

VALSTYBINĖ KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJA

**NUTARIMAS
DĖL NEATSISKAITOMŲJŲ ŠILUMOS APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO
MOKESČIO SKAIČIAVIMO METODIKOS PATVIRTINIMO**

2017 m. vasario d. Nr. O3-
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo 11 straipsnio 5 dalimi ir atsižvelgdama į Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) Šilumos ir vandens departamento Šilumos skyriaus 2017 m. vasario d. pažymą Nr. O5- „Dėl Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodikos patvirtinimo“, Komisija n u t a r i a:

Patvirtinti Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodiką (pridedama).

Komisijos pirmininkas

PATVIRTINTA
Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės
komisijos
2017 m. nutarimu Nr.

NEATSISKAITOMŲJŲ ŠILUMOS APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO MOKESČIO SKAIČIAVIMO METODIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodika (toliau – Metodika) nustato neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio (toliau – apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis) skaičiavimo principus ir kainodaros reikalavimus.

2. Metodika privaloma šilumos ūkio įstatymo numatytiems subjektams, skaičiuojantiems ir nustatantiems apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestį.

3. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis grindžiamas nediskriminavimo, būtinųjų sąnaudų susigrąžinimo, kryžminio subsidijavimo draudimo principais.

4. Neatsiskaitomuosius šilumos apskaitos prietaisus (toliau – apskaitos prietaisai) šilumos ūkio įstatyme nustatytais atvejais daugiabučio namo butuose ir (ar) kitose patalpose įrengia bei eksploatuoja šilumos tiekėjai.

II SKYRIUS SĄVOKOS

5. **Neatsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas** – šilumos vartotojo bute ir (ar) kitoje patalpoje įrengtas šilumos skaitiklis ar daliklis, apskaitantis bute ir (ar) kitoje patalpoje suvartotą šilumos kiekį.

6. **Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimas** – neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų įrengimas, tinkamos jų techninės būklės ir nustatyto matavimų tikslumo užtikrinimas.

7. **Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo ataskaitinis laikotarpis** – keturi paskutiniai metų ketvirčiai iki apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio projekto rengimo pradžios.

8. **Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis** – mokestis, mokamas už apskaitos prietaisų aptarnavimo paslaugas.

9. **Būtinios sąnaudos** – pagal Metodiką nustatytos pagrįstos sąnaudos, naudojamos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčiui skaičiuoti.

10. **Veiklos planas** – šilumos tiekėjo parengtas dokumentas, kuriame nurodyti per šilumos tiekėjo pasirinktą ir su savivaldybės taryba suderintą laikotarpį planuojami atlikti apskaitos prietaisų aptarnavimo darbai, plėtra, šiam planui įgyvendinti reikalingos lėšos ir finansavimo šaltiniai.

11. Kitos sąvokos atitinka šilumos ūkio įstatyme ir šilumos kainų nustatymo metodikoje, patvirtintoje Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2009 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. O3-96 „Dėl šilumos kainų nustatymo metodikos“, nurodytas sąvokas.

III SKYRIUS

APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO MOKESČIO NUSTATYMO TVARKA

12. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestį (eurais vartotojui per mėnesį arba eurais per mėnesį už apskaitos prietaisą) veiklos plano vykdymo laikotarpiui nustato savivaldybių tarybos.

13. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis diferencijuojamas pagal apskaitos prietaiso rūšį ir duomenų nuskaitymo būdą. Šilumos tiekėjas mokesčio diferencijavimo principus derina su savivaldybės taryba.

14. Nepasibaigus veiklos plano vykdymo laikotarpiui apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis gali būti perskaičiuojamas vartotojų kainų indeksui pasikeitus daugiau kaip 10 proc. Tokiu atveju šilumos tiekėjas savivaldybės tarybai teikia naują apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo projektą.

15. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis taikomas, kai apskaitos prietaisai įrengti ir jie nuosavybės teise priklauso šilumos tiekėjui.

16. Šilumos tiekėjas apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčiui nustatyti savivaldybės tarybai pateikia veiklos planą, apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo projektą (priedas), jo pagrindimą ir kitus skaičiavimams patikrinti reikalingus dokumentus. Skaičiavimai atliekami be pridėtinės vertės mokesčio (PVM).

17. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis skelbiamas viešai, likus ne mažiau kaip mėnesiui iki jo įsigaliojimo, ir taikomas nuo mėnesio pirmos dienos.

IV SKYRIUS

APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO SĄNAUDŲ SKAIČIAVIMAS

18. Visos neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo sąnaudos atskiriamos remiantis Šilumos kainų nustatymo metodika.

19. Skaičiuojant apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestį, įvertinamos pastoviosios apskaitos prietaisų aptarnavimo sąnaudos ir investicijų grąža.

20. Pastoviosios apskaitos prietaisų aptarnavimo sąnaudos nustatomos kaip nurodyta Metodikos 20.5 papunktyje ir atsižvelgus į faktines ataskaitinio laikotarpio arba planuojamas sąnaudas ir veiklos planą. Pastoviąsias apskaitos prietaisų aptarnavimo sąnaudas sudaro:

20.1. apskaitos prietaisų nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos. Jos skaičiuojamos nuo apskaitos prietaisų pradinės vertės, taikant Šilumos kainų nustatymo metodikoje numatytą šilumos apskaitos prietaisų nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpį;

20.2. einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos. Tai mažaverčiai instrumentai ir kitas inventorius, transporto sąnaudos, sąnaudos už kitų įmonių suteiktas apskaitos prietaisų įrengimo, remonto ir kitas paslaugas;

20.3. personalo sąnaudos:

20.3.1. darbo užmokesčio sąnaudos skaičiuojamos atsižvelgiant į šiai veiklai priskirtų darbuotojų skaičių. Metinis darbo užmokesčio fondas skaičiuojamas darbuotojų skaičių padauginus iš darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio. Darbuotojai, kurie tiesiogiai negali būti priskirti apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklai, tarp veiklų paskirstomi proporcingai tiesiogiai priskirtiems darbuotojams arba proporcingai pagal atitinkamoje veikloje dirbtą darbo laiką. Vidutinis darbo užmokestis ribojamas Lietuvos statistikos departamento skelbiamu vidutiniu elektros, dujų, garo tiekimo ir oro kondicionavimo veiklos darbo užmokesčiu;

20.3.2. įmokos socialiniam draudimui bei garantiniam fondui skaičiuojamos teisės aktų nustatyta tvarka;

20.4. mokesčių sąnaudos skaičiuojamos vadovaujantis galiojančiais mokesčių sritį reglamentuojančiais teisės aktais;

20.5. pastoviųjų sąnaudų, priskirtinų neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklai, apimtis nustatoma:

$$FC_i = C_{DA,i} + C_{M,i} + C_{P,i} + C_{T,i} + C_{FIN,i} + C_{A,i} + C_{S,i} + C_{O,i} \quad (1)$$

kur:

FC_i – pastoviųjų sąnaudų, priskirtinų neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklai, apimtis, tūkst. Eur/metams;

$C_{DA,i}$ – nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{M,i}$ – einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{P,i}$ – personalo sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{T,i}$ – mokesčių sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{FIN,i}$ – finansinės sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{A,i}$ – administracinės sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{S,i}$ – rinkodaros ir pardavimų sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams;

$C_{O,i}$ – kitos paskirstomos sąnaudos, priskirtinos paslaugai, tūkst. Eur/metams.

21. Investicijų grąža skaičiuojama pagal priklausomybę:

$$JR = K \cdot \frac{r}{100} \quad (2)$$

kur:

JR – investicijų grąža, priskirtina paslaugai, tūkst. Eur;

r – investicijų grąžos norma, apskaičiuota vadovaujantis Investicijų grąžos normos nustatymo metodika, patvirtinta Komisijos 2015 m. rugsėjo 2 d. nutarimu Nr. O3-510 „Dėl Investicijų grąžos normos nustatymo metodikos patvirtinimo“, proc.;

K – apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklos ilgalaikio turto likutinė vertė, kuri nustatoma pagal ataskaitinio laikotarpio duomenis ir (ar) į veiklos plane numatytą įsigyti ilgalaikį turtą.

V SKYRIUS

APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO MOKESČIO SKAIČIAVIMAS

22. Šilumos tiekėjui pasirinkus ir savivaldybės tarybai pritarus, apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis kai šilumos skaitiklis įrengtas su nuotoline duomenų nuskaitymo sistema, kai šilumos skaitiklis įrengtas be nuotolinio duomenų nuskaitymo sistemos arba kai įrengti šilumos dalikliai, gali būti nustatomas arba eurais vartotojui per mėnesį, arba eurais per mėnesį už apskaitos prietaisą:

22.1. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis, taikomas eurais vartotojui per mėnesį, skaičiuojamas pagal priklausomybę:

$$T_{apusk} = \frac{FC_i + JR}{V_{sk} \cdot 12}, \text{ Eur vartotojui per mėnesį;} \quad (3)$$

kur:

V_{sk} – šilumos vartotojų, kuriems šilumos tiekėjas įrengė (planuoja įrengti) apskaitos prietaisus, skaičius, vnt.;

22.2. Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis, taikomas eurais per mėnesį už apskaitos prietaisą, skaičiuojamas pagal priklausomybę:

$$T_{apusk} = \frac{FC_i + JR}{A_{sk} \cdot 12}, \text{ Eur per mėnesį už apskaitos prietaisą;} \quad (4)$$

kur:

A_{sk} – šilumos vartotojams šilumos tiekėjo įrengtų (planuojamų įrengti) apskaitos prietaisų skaičius, vnt.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Metodika nereguliuoja apskaitos prietaisų nuosavybės klausimų bei turtinių santykių, atsirandančių aptarnaujant šiuos prietaisus. Šie klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais.

24. Ūkio subjektai, pažeidę Metodikos reikalavimus, taip pat už informacijos, nurodytos Metodikoje, nepateikimą ar žinomai klaidingos informacijos pateikimą, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

*Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodikos
1 priedas*

**NEATSISKAITOMŲJŲ ŠILUMOS APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO
MOKESČIO SKAIČIAVIMAS, KAI ŠILUMOS SKAITIKLIAI ĮRENGTI SU
NUOTOLINIO DUOMENŲ NUSKAITYMO SISTEMA**

| Eil. Nr. | Rodikliai | Mato vnt. | Ataskaitinis laikotarpis | Planuojamas laikotarpis |
|----------|---|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Pastoviosios sąnaudos | tūkst. Eur | | |
| 1.1. | <i>Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.2. | <i>Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.3. | <i>Personalo sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.4. | <i>Mokesčių sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.5. | <i>Finansinės sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.6. | <i>Administracinės sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.7. | <i>Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.8. | <i>Kitos paskirstomos sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 2. | Investicijų grąža | tūkst. Eur | | |
| 3. | Šilumos vartotojų, kuriems įrengti (planuojami įrengti) apskaitos prietaisai, skaičius | vnt. | | |
| 4. | Įrengtų (planuojamų įrengti) apskaitos prietaisų skaičius | vnt. | | |
| 5. | Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis, kai šilumos skaitikliai įrengti su nuotoline duomenų nuskaitymo sistema | Eur/vartot. per mėn. | | |
| | | Eur/per mėn. už apsk. pr. | | |

Įmonės vadovas _____

*Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodikos
2 priedas*

**NEATSISKAITOMŲJŲ ŠILUMOS APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO
MOKESČIO SKAIČIAVIMAS, KAI ĮRENGTI ŠILUMOS SKAITIKLIAI BE
NUOTOLINIO DUOMENŲ NUSKAITYMO SISTEMOS**

| Eil. Nr. | Rodikliai | Mato vnt. | Ataskaitinis laikotarpis | Planuojamas laikotarpis |
|----------|---|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Pastoviosios sąnaudos | tūkst. Eur | | |
| 1.1. | <i>Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.2. | <i>Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.3. | <i>Personalo sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.4. | <i>Mokesčių sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.5. | <i>Finansinės sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.6. | <i>Administracinės sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.7. | <i>Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.8. | <i>Kitos paskirstomos sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 2. | Investicijų grąža | tūkst. Eur | | |
| 3. | Šilumos vartotojų, kuriems įrengti (planuojami įrengti) apskaitos prietaisai, skaičius | vnt. | | |
| 4. | Įrengtų (planuojamų įrengti) apskaitos prietaisų skaičius | vnt. | | |
| 5. | Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis, kai įrengti šilumos skaitikliai be nuotolinės duomenų nuskaitymo sistemos | Eur/vartot. per mėn. | | |
| | | Eur/per mėn. už apsk. pr. | | |

Įmonės vadovas _____

*Neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų aptarnavimo mokesčio skaičiavimo metodikos
3 priedas*

**NEATSISKAITOMŲJŲ ŠILUMOS APSKAITOS PRIETAISŲ APTARNAVIMO
MOKESČIO SKAIČIAVIMAS, KAI ĮRENGTI ŠILUMOS DALIKLIAI**

| Eil. Nr. | Rodikliai | Mato vnt. | Ataskaitinis laikotarpis | Planuojamas laikotarpis |
|----------|--|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Pastoviosios sąnaudos | tūkst. Eur | | |
| 1.1. | <i>Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.2. | <i>Einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.3. | <i>Personalo sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.4. | <i>Mokesčių sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.5. | <i>Finansinės sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.6. | <i>Administracinės sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.7. | <i>Rinkodaros ir pardavimų sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 1.8. | <i>Kitos paskirstomos sąnaudos</i> | <i>tūkst. Eur</i> | | |
| 2. | Investicijų grąža | tūkst. Eur | | |
| 3. | Šilumos vartotojų, kuriems įrengti (planuojami įrengti) apskaitos prietaisai, skaičius | vnt. | | |
| 4. | Įrengtų (planuojamų įrengti) apskaitos prietaisų skaičius | vnt. | | |
| 5. | Apskaitos prietaisų aptarnavimo mokestis, kai įrengti šilumos dalikliai | Eur/vartot. per mėn. | | |
| | | Eur/per mėn. už apsk. pr. | | |

Įmonės vadovas _____
