



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. vasario d. Nr. 1-
Marijampolė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33 straipsnio 2 dalimi, Marijampolės savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Marijampolės savivaldybės seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Savivaldybės meras

Ilona Žilinskienė, (8 343) 90026

Sprendimą paskelbti: INFOLEX ; Interneto svetainėje ; TAR

SUDERINTA

Administracijos direktorius Sigitas Valančius

Teisės departamento direktorė Violeta Švetkauskienė

PATVIRTINTA
Marijampolės savivaldybės tarybos
2017 m. vasario d.
sprendimu Nr.

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Marijampolės savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnaitijų (toliau - seniūnaitija) seniūnaičių rinkimo tvarką.
2. Seniūnaitijų gyventojai, turintys teisę rinkti Marijampolės savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybą, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo ir savivaldybės tarybos nustatyta tvarka renka gyvenamosios vietovės bendruomenės atstovus – seniūnaičius. Vienoje seniūnaitijoje renkamas vienas seniūnaitis.
3. Seniūnaitis renkamas 3 metams. Seniūnaitis dirba visuomeniniais pagrindais.
4. Seniūnaičio rinkimų datą, suderinęs su Savivaldybės administracijos direktoriumi (toliau - Administracijos direktorius), skelbia seniūnas. Seniūnaičio rinkimų data skelbiama ne vėliau kaip likus 15 dienų iki rinkimų.

II SKYRIUS RINKIMŲ DATOS PASKELBIMAS IR RINKIMŲ VYKDYMAS

5. Suderinęs su Administracijos direktoriumi seniūnas savivaldybės interneto svetainėje (www.marijampole.lt), viešai savivaldybės ir seniūnijos patalpose, skelbimų lentose (ten, kur jos oficialiai įrengtos) ir vietinėse ar regioninėse informavimo priemonėse skelbia seniūnaičio rinkimų datą, seniūnaičio rinkimo būdą (gyventojų susirinkimas arba apklausa), seniūnaitijos, kurioje renkamas seniūnaitis pavadinimą, rinkimų vietą, laiką.
6. Seniūnaitijose, kuriose gyvena ne daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai renkami gyventojų susirinkime, kurį šio aprašo nustatyta tvarka organizuoja seniūnas.
7. Seniūnaitijose, kuriose gyvena daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai renkami šio aprašo nustatyta tvarka apklausiant gyventojus. Rinkimus organizuoja ir vykdo administracijos direktoriaus sudaryta komisija.
8. Seniūnas, kurio seniūnijos aptarnaujamos teritorijos seniūnaitijoje renkamas seniūnaitis, privalo užtikrinti, kad atitinkamos seniūnaitijos seniūnaitį rinktų tik atitinkamos seniūnaitijos gyventojai. Visi asmenys, dalyvaujantys rinkimuose, privalo turėti asmens tapatybę įrodantį dokumentą.
9. Rinkimai laikomi įvykusiais, jei rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį. Neįvykus rinkimams, pakartotiniai rinkimai organizuojami ne vėliau kaip po 2 mėnesių. Pakartotiniams rinkimams netaikomas šiame punkte nustatytas reikalavimas dėl rinkimuose dalyvaujančių gyventojų skaičiaus.

III SKYRIUS KANDIDATŲ Į SENIŪNAIČIUS KĖLIMAS

10. Kandidatus į seniūnaičius gali siūlyti tik tos seniūnaitijos, kurioje renkamas seniūnaitis, gyventojai, bendruomeninės organizacijos.

11. Seniūnaitijos, kurioje renkamas seniūnaitis gyventojų ar bendruomeninių organizacijų siūlymai dėl kandidatų į seniūnaičius teikiami raštu atitinkamos seniūnijos seniūnui. Kartu su siūlymu turi būti pateikti šie dokumentai:

11.1. rašytinis kandidato sutikimas (1 priedas);

11.2. kandidato asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

11.3. trumpas gyvenimo aprašymas;

12. Kandidatu į seniūnaičius gali būti pilnametis seniūnaitijos gyventojas, deklaruojantis gyvenamąją vietą toje seniūnaitijoje, kurioje jo kandidatūra siūloma į seniūnaičius.

13. Seniūnaičiu negali būti renkamas asmuo, kuris:

13.1. įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

13.2. yra įstatymų nustatyta tvarka uždraustos organizacijos narys;

13.3. seniūnaičiu negali būti renkamas Marijampolės savivaldybės tarybos narys, savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės kontrolierius, savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas;

13.4. seniūnaičiu negali būti renkamas asmuo, kuris teismo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje.

14. Kandidatų į seniūnaičius teikimas prasideda prieš 15 kalendorinių dienų ir baigiasi likus 5 kalendorinėms dienoms iki rinkimų. Kandidatų į seniūnaičius sąrašas viešai paskelbiamas seniūnijos skelbimų lentoje.

IV SKYRIUS

GYVENTOJŲ SUSIRINKIMO ORGANIZAVIMO TVARKA

15. Gyventojų susirinkimui pirmininkauja seniūnas, o susirinkimo sekretoriaus funkcijas atlieka seniūnijos darbuotojas. Seniūnas susirinkusiems gyventojams paaiškina seniūnaičio rinkimų procedūrą.

16. Gyventojų susirinkimo pirmininkas rinkėjus supažindina su kandidatais į seniūnaičius, pranešdamas jų vardus ir pavardes.

17. Kiekvienam kandidatui suteikiama teisė prisistatyti. Kandidato prisistatymui skiriama iki 5 minučių. Po prisistatymo kandidatui gali būti užduodami klausimai. Klausimų ir atsakymų trukmė – iki 10 minučių.

18. Baigus pasisakymus, susirinkimo pirmininkas skelbia balsavimą. Balsuojama už kiekvieną kandidatą atviru balsavimu atskirai laikantis eiliškumo abėcėlės tvarka pagal pavardes. Balsuoti galima tik vieną kartą ir už vieną kandidatą.

19. Išrinktas seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausiai susirinkime dalyvavusių gyventojų balsų. Balsams tarp kandidatų pasiskirsčius po lygiai skelbiamas pakartotinis balsavimas, rinkimuose dalyvaujant ir balsuojant už lygiai balsų surinkusius kandidatus.

20. Susirinkimo rezultatai įforminami protokolu (2 priedas), kurį pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Į seniūnaičio rinkimų gyventojų susirinkime protokolą įrašomas susirinkime dalyvaujančių asmenų skaičius. Susirinkimo protokolas saugomas seniūnijoje.

21. Balsavimo rezultatai skelbiami Savivaldybės interneto tinklapyje (www.marijampole.lt) ir seniūnijos skelbimų lentoje.

V SKYRIUS

GYVENTOJŲ APKLAUSOS ORGANIZAVIMO TVARKA

22. Gyventojų apklausos būdas renkant seniūnaitijų seniūnaičius - gyventojų nuomonės pareiškimas sueigoje balsuojant.

23. Gyventojų sueigą pradeda rinkimų komisijos pirmininkas arba vienas iš komisijos narių. Jis susirinkusiems gyventojams paaiškina seniūnaičio rinkimų procedūrą.

24. Rinkimų komisijos pirmininkas arba vienas iš komisijos narių rinkėjus supažindina su kandidatais į seniūnaičius, pranešdamas jų vardus ir pavardes.

25. Kiekvienam kandidatui suteikiama teisė prisistatyti. Kandidato prisistatymui skiriama iki 5 minučių. Po prisistatymo kandidatui gali būti užduodami klausimai. Klausimų ir atsakymų trukmė – iki 10 minučių.

26. Baigus pasisakymus, rinkimų komisijos pirmininkas arba vienas iš komisijos narių skelbia balsavimą. Balsuojama už kiekvieną kandidatą atviru balsavimu atskirai laikantis eiliškumo abėcėlės tvarka pagal pavardes. Balsuoti galima tik vieną kartą ir už vieną kandidatą.

27. Išrinktas seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausiai sueigoje dalyvavusių gyventojų balsų. Balsams tarp kandidatų pasiskirsčius po lygiai skelbiamas pakartotinis balsavimas, rinkimuose dalyvaujant ir balsuojant už lygiai balsų surinkusius kandidatus.

28. Susirinkimo rezultatai įforminami protokolu (3 priedas), kurį pasirašo rinkimų komisijos pirmininkas ir rinkimų komisijos nariai. Į seniūnaičio rinkimų gyventojų sueigoje protokolą įrašomas sueigoje dalyvaujančių asmenų skaičius. Susirinkimo protokolas saugomas seniūnijoje.

29. Balsavimo rezultatai skelbiami Marijampolės savivaldybės interneto tinklapyje www.marijampole.lt ir seniūnijos skelbimų lentoje.

VI SKYRIUS SENIŪNAIČIO ATŠAUKIMO TVARKA

30. Seniūnaitis atšaukiamas iš pareigų Savivaldybės administracijos direktorius įsakymu, jeigu nepasitikėjimą seniūnaičiu pareškia ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį, šio aprašo nustatyta tvarka.

31. Seniūnaitijos gyventojai surašo motyvuotą raštą dėl nepasitikėjimo seniūnaičiu, rašte nurodo datą, gyvenamąją vietą, vardą, pavardę ir pasirašo. Raštas siunčiamas atitinkamai seniūnijai. Seniūnijos seniūnas patikrina, ar tai yra seniūnaitijos, kurioje pareikštas nepasitikėjimas seniūnaičiu, gyventojai. Patikrintas raštas persiunčiamas Administracijos direktoriui.

32. Savivaldybės administracijai gavus gyventojų raštą dėl seniūnaičiui pareikšto gyventojų nepasitikėjimo, per 5 darbo dienas parengiamas Administracijos direktoriaus įsakymas dėl seniūnaičio atšaukimo iš pareigų.

VI SKYRIUS SENIŪNAIČIO STATUSĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

33. Seniūnai per 5 darbo dienas išrinktų seniūnaičių sąrašą kartu su išrinktų seniūnaičių nuotraukomis (3x4 dydžio) pateikia savivaldybės administracijos direktoriui.

34. Išrinktam seniūnaičiui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po rinkimų įteikiamas Administracijos direktoriaus nustatytos formos seniūnaičio pažymėjimas.

35. Seniūnaičių pažymėjimai registruojami seniūnaičių pažymėjimų registravimo žurnale (4 priedas), kurį tvarko ir apskaito Savivaldybės administracijos Teisės departamento Bendrasis skyrius.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Neįvykus seniūnaičio rinkimams (nesant nei vieno kandidato į seniūnaičius, nesusirinkus seniūnaitijos gyventojams į susirinkimą ar neatvykus seniūnaitijos gyventojams į apklausą), seniūnaičio rinkimų procedūra kartojama šio aprašo nustatyta tvarka.

37. Jeigu seniūnaitis atsisako savo įgaliojimų, yra atšaukiamas iš pareigų arba negali eiti pareigų dėl ligos, ar dėl kitų priežasčių, organizuojami nauji seniūnaičio rinkimai pagal šiame apraše nustatytą tvarką.

38. Aprašas papildomas ir keičiamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

Marijampolės savivaldybės seniūnaičių
rinkimų organizavimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Sutikimo forma)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (adresas, telefonas)

Marijampolės savivaldybės administracijos
_____ seniūnijos seniūnui

SUTIKIMAS

20__m. _____d.

Aš, _____ (vardas, pavardė) sutinku dalyvauti _____ (pavadinimas) seniūnijos

_____ (pavadinimas) seniūnaitijos seniūnaičio rinkimuose.

PRIDEDAMA:

1. _____
2. _____

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Marijampolės savivaldybės seniūnaičių
rinkimų organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

SENIŪNIJOS SENIŪNAITIJOS
SENIŪNAIČIO RINKIMŲ BALSŲ SKAIČIAVIMO PROTOKOLAS

_____ Nr. _____
(Data)

(Vieta)

Balsavimo rezultatai:

Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Balsų skaičius

Pakartotinio balsavimo rezultatai:

Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Balsų skaičius

Rinkimuose dalyvavo ____ proc. _____ seniūnaitijos gyventojų (netaikoma pakartotiniams rinkimams).

_____ seniūnaitijos seniūnaičiu išrinktas (-ta) _____
_____.

Pirmininkas _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

Sekretorius _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

Marijampolės savivaldybės seniūnaičių
rinkimų organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

SENIŪNIJOS **SENIŪNAITIJOS**
SENIŪNAIČIO RINKIMŲ GYVENTOJŲ SUEIGOJE PROTOKOLAS

_____ Nr. _____
(Data)

(Vieta)

Balsavimo rezultatai:

Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Balsų skaičius

Pakartotinio balsavimo rezultatai:

Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Balsų skaičius

Rinkimuose dalyvavo ____ proc. _____ seniūnaitijos gyventojų (netaikoma pakartotiniams rinkimams).

_____ seniūnaitijos seniūnaičiu išrinktas (-ta) _____

Rinkimų komisijos pirmininkas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Rinkimų komisijos nariai:



**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
TEISĖS DEPARTAMENTAS**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS
DĖL MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ RINKIMŲ ORGANIZAVIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. vasario 13 d. Nr. TL-142
Marijampolė

Projekto rengimą paskatinusios priežastys	Nuo 2017 m. sausio 1 d. įsigaliojo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33, 34, 35 straipsnių, numatančių gyvenamosios vietovės bendruomenių atstovų – seniūnaičių rinkimo tvarką, pakeitimai. Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. DV-170 „Dėl Marijampolės savivaldybės seniūnaičių rinkimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ buvo patvirtintas Marijampolės savivaldybės seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos aprašas. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33, 34, 35 straipsnių pakeitimai numato, kad gyvenamosios bendruomenės atstovai – seniūnaičiai renkami savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Minėtuose straipsniuose taip pat įtvirtinti ir kiti nauji reikalavimai susiję su seniūnaičių rinkimų organizavimu. Atsižvelgiant į pasikeitusį teisinį reglamentavimą reikalinga naujai tvirtinti Marijampolės savivaldybės seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos aprašą.
Parengto projekto tikslai ir uždaviniai	Įgyvendindama aukščiau minėtų teisės aktų reglamentavimą Marijampolės savivaldybės taryba turi patvirtinti Marijampolės savivaldybės seniūnaičių rinkimų organizavimo tvarkos aprašą.
Kokios galimos teigiamos ir neigiamos pasekmės priėmus siūlomą tarybos sprendimo projektą	Neigiamų pasekmių nėra. Teigiamos pasekmės - gyventojams suteikiama teisė, per savo išrinktus seniūnaičius, aktyviai dalyvauti Marijampolės savivaldybės gyvenime, sprendžiant jiems aktualius klausimus.
Kokius teisės aktus reikės pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą tarybos sprendimo projektą	Reikės panaikinti Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. vasario 12 d. įsakymą Nr. DV-170 „Dėl Marijampolės savivaldybės seniūnaičių rinkimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
Kiek biudžeto lėšų pareikalaus ir kokie finansavimo šaltiniai	Nepareikalaus
Kiti reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai	Nėra.

Departamento direktorė
Ilona Žilinskienė

Violeta Švetkauskienė