



LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL VIDAUS REIKALŲ CENTRINIŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ NAUDOJIMOSI
TARNYBINIAIS LENGVAISIAIS AUTOMOBILIAIS, ĮSKAITANT NUVYKIMĄ Į DARBĄ
IR GRĮŽIMĄ IŠ JO, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2014 m. vasario 11 d. Nr. 1V-85

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 17 d. nutarimo Nr. 1341 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių biudžetinėse įstaigose“ 1.10¹ punktu:

1. T v i r t i n u Vidaus reikalų centrinių įstaigų vadovų naudojimosi tarnybiniais lengvaisiais automobiliais, įskaitant nuvykimą į darbą ir grįžimą iš jo, tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad vidaus reikalų centrinių įstaigų vadovai turi teisę Aprašo nustatyta tvarka naudotis tarnybiniais lengvaisiais automobiliais, įskaitant nuvykimą į darbą ir grįžimą iš jo.

Vidaus reikalų ministras

Dailis Alfonsas Barakauskas

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministro 2014 m. vasario 11 d. įsakymu
Nr. 1V-85

VIDAUS REIKALŲ CENTRINIŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ NAUDOJIMOSI TARNYBINIAIS LENGVAISIAIS AUTOMOBILIAIS, ĮSKAITANT NUVYKIMĄ Į DARBĄ IR GRĮŽIMĄ IŠ JO, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vidaus reikalų centrinių įstaigų vadovų naudojimosi tarnybiniais lengvaisiais automobiliais, įskaitant nuvykimą į darbą ir grįžimą iš jo, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja tarnybinių lengvųjų automobilių priskyrimo vidaus reikalų centrinių įstaigų vadovams (toliau – vadovas (-ai)), naudojimosi tarnybiniais lengvaisiais automobiliais, įskaitant nuvykimą į darbą ir grįžimą iš jo, jų saugojimo ir techninės priežiūros tvarką.

II SKYRIUS TARNYBINIŲ LENGVŪJŲ AUTOMOBILIŲ PRISKYRIMAS VADOVAMS

2. Vadovas, norėdamas, kad jam būtų priskirtas naudotis tarnybinis lengvasis automobilis, įskaitant nuvykimą į darbą ir grįžimą iš jo, vidaus reikalų ministru pateikia prašymą. Prašyme turi būti nurodytas faktinės gyvenamosios vietos adresas ir pridedama vadovui išduoto vairuotojo pažymėjimo kopija. Vairuotojo pažymėjimo kopija nepridedama, jeigu vadovas prašo priskirti naudotis tarnybinių automobilių su vairuotoju. Vadovas, norėdamas ne tarnybos metu jam priskirtą tarnybinių lengvųjų automobilių saugoti ne vidaus reikalų centrinės įstaigos teritorijoje, prašyme turi nurodyti tarnybinio lengvojo automobilio saugojimo vietos adresą.

3. Gavęs Aprašo 2 punkte nurodytą prašymą, vidaus reikalų ministras per 10 darbo dienų įsakymu priskiria vadovui tarnybinių lengvųjų automobilių. Įsakyme dėl tarnybinio lengvojo automobilio vadovui priskyrimo nurodoma tarnybinio lengvojo automobilio markė, modelis, valstybinis numeris, nustatoma didžiausia leistina metinė rida ir tarnybinio lengvojo automobilio saugojimo ne tarnybos metu vieta.

4. Vidaus reikalų ministru priėmus įsakymą dėl tarnybinio lengvojo automobilio priskyrimo, vadovas su šiuo įsakymu supažindinamas pasirašytinai. Vadovui priskirto tarnybinio lengvojo automobilio perdavimas įforminamas tarnybinio lengvojo automobilio perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašo vadovas ir darbuotojas, atsakingas už įstaigos, kuriai priklauso priskirtas tarnybinis lengvasis automobilis, transporto priemonių eksploataciją (toliau – atsakingas darbuotojas).

III SKYRIUS VADOVŲ NAUDOJIMASIS TARNYBINIAIS LEENGVAISIAIS AUTOMOBILIAIS, ĮSKAITANT NUVYKIMĄ Į DARBĄ IR GRĮŽIMĄ IŠ JO

5. Vadovas jam priskirtu tarnybiniu lengvuju automobiliu naudojasi tik tarnybos reikmėms, kai būtina užtikrinti jo funkcijų vykdymą, taip pat nuvykti į darbą ir grįžti iš jo. Vadovas naudojasi tarnybiniu lengvuju automobiliu su vairuotoju ar be vairuotojo.

6. Vadovui priskirtas tarnybinis lengvasis automobilis ne tarnybos metu yra laikomas Aprašo 3 punkte nurodytame įsakyme nustatytoje saugojimo vietoje, išskyrus tuos atvejus, kai priskirtu tarnybiniu lengvuju automobiliu vykstama į tarnybines komandiruotes.

7. Kiekvienos darbo dienos pradžioje, prieš išvažiuodamas iš tarnybinio lengvojo automobilio saugojimo vietos, vadovas privalo patikrinti tarnybinio lengvojo automobilio techninę būklę.

8. Vadovui priskirto tarnybinio lengvojo automobilio draudimą ir privalomąją techninę apžiūrą organizuoja atsakingas darbuotojas.

9. Vadovas privalo nedelsdamas informuoti atsakingą darbuotoją apie jam priskirto tarnybinio lengvojo automobilio techninius gedimus ar kitus mechanizmų sutrikimus.

10. Įvykus tarnybinio lengvojo automobilio vagystei ar vagystei iš tarnybinio lengvojo automobilio, eismo įvykiui ar apgadinus tarnybinį lengvąjį automobilį, vadovas turi nedelsdamas informuoti atsakingą darbuotoją, o ne vėliau kaip kitą darbo dieną tarnybiniu pranešimu informuoti vidaus reikalų ministrą.

11. Įvykus tarnybinio lengvojo automobilio vagystei ar vagystei iš tarnybinio lengvojo automobilio, eismo įvykiui ar apgadinus tarnybinį lengvąjį automobilį, kai yra tarnybinio nusižengimo požymių, atliekamas tarnybinis patikrinimas.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Vidaus reikalų ministrui priėmus įsakymą dėl tarnybinio lengvojo automobilio priskyrimo, vadovas supažindinamas su Aprašu pasirašytinai.

13. Vadovas yra materialiai atsakingas už jam priskirtą tarnybinį lengvąjį automobilį ir jame sumontuotą įrangą.
