TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PAGALBOS PINIGŲ UŽ TĖVŲ GLOBOS NETEKUSIŲ VAIKŲ GLOBĄ (RŪPYBĄ) SKYRIMO, MOKĖJIMO IR PANAUDOJIMO KONTROLĖS TVARKOS TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE APRAŠO PATVIRTINIMO

2020 m. spalio 29 d. Nr. T1-367
Telšiai

Vadovaudamasi Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 583 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, 23 ir 28 punktais, Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. A1-83 „Dėl Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“, 13.1.2 papunkčiu, Telšių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. P a t v i r t i n t i Pagalbos pinigų už tėvų globos netekusių vaikų globą (rūpybą) skyrimo, mokėjimo ir panaudojimo kontrolės tvarkos Telšių rajono savivaldybėje aprašą (pridedama).
2. P r i p a ž i n t i netekusiu galios Telšių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 28 d. sprendimą Nr. T1-451 „Dėl pagalbos pinigų šeimoms, globojančioms (rūpinančioms) be tėvų globos likusius vaikus nuo 18 metų iki jie mokosi bendrojo ugdymo mokykloje, skyrimo ir panaudojimo kontrolės tvarkos Telšių rajono savivaldybėje aprašo patvirtinimo“.
3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2021 m. sausio 1 d.

Savivaldybės meras Kęstutis Gusarovas

Rimantė Levickienė, tel. (8 444) 60 330, faks. (8 444) 60 680, el. p. rimante.levickiene@telsiai.lt

PATVIRTINTA
Telšių rajono savivaldybės tarybos
2020 m. spalio 29 d. sprendimu Nr. T1-267

PAGALBOS PINIGŲ UŽ TĖVŲ GLOBOS NETEKUSIŲ VAIKŲ GLOBĄ (RŪPYBĄ) SKYRIMO, MOKĖJIMO IR PANAUDOJIMO KONTROLĖS TVARKOS TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagalbos pinigų už tėvų globos netekusių vaikų globą (rūpybą) skyrimo, mokėjimo ir panaudojimo kontrolės tvarkos Telšių rajono savivaldybėje aprašas (toliau – Aprašas) nustato pagalbos pinigų už vaikų, netekusių tėvų globos, vaikų laikinąją ar nuolatinę globą (rūpybą) vaikus globojančioms šeimoms, šeimynoms, budintiems globotojams, palydimosios globos paslaugų gavėjams skyrimo, mokėjimo, panaudojimo kontrolės ir nutraukimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **pagalbos pinigai** – tai 2 BSI (bazinių socialinių išmokų dydžio) piniginė išmoka palydimosios globos paslaugų gavėjams, vaikus globojančioms šeimoms, šeimynoms, budintiems globotojams, kurių globojamiems (rūpinamiems) vaikams laikinoji globa (rūpyba) nustatyta Telšių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktoriaus įsakymu, o nuolatinė globa – Telšių apylinkės teismo Telšių rūmų sprendimu (nutartimi).

2.2. **pagalbos pinigų gavėjas** – įstatymų nustatyta tvarka paskirtas vaiko globėju (rūpintoju), t. y. globėjai, šeimos, šeimynos, globos centras (skiriant pagalbos pinigus budintiems globotojams), palydimosios globos paslaugas organizuojanti įstaiga, jaunuolis pasibaigus jo globai (rūpybai) dėl pilnametystės, emancipacijos, kol mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ir pagal bendrojo ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa.

2.3. **globos centras** – socialinių paslaugų įstaiga, kuri, įgyvendindama vaiko globėjo (rūpintojo) teises ir pareigas, pagal tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį perduoda likusį be tėvų globos vaiką prižiūrėti budinčiam globotojui, teikia ir organizuoja socialines paslaugas bei kitą pagalbą pagal poreikį vaikui ir budinčiam globotojui;

2.4. **vaikus globojanti šeima** – sutuoktiniai ar vienas gyvenantis asmuo, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka prižiūrintys ar globojantys (besirūpinantys) vaikus (vaikais);

2.5. **šeimyna** – pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, globojantis keturis ir daugiau vaikų šeimos aplinkoje.

3. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS
PAGALBOS PINIGŲ SKYRIMAS

4. Pagalbos pinigai pagalbos pinigų gavėjui skiriami už vaiką iki 18 metų ir vyresnį, jeigu jis gyvena vaikus globojančioje šeimoje, šeimynoje, pas budintį globotoją arba kuriam teikiamos palydimosios globos paslaugos ir kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą (įskaitant ir profesinio mokymo įstaigose besimokančius pagal bendrojo ugdymo programą ir pagal bendrojo ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa), bet ne ilgiau iki jam sukaks 21 metai.

5. Pagalbos pinigų gavėjui skiriami pagalbos pinigai už kiekvieną globojamą (rūpinamą) vaiką, nepriklausomai nuo vaiko amžiaus ar neįgalumo lygio.

6. Dėl pagalbos pinigų skyrimo pagalbos pinigų gavėjas kreipiasi į Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių (toliau – Skyrius) ar gyvenamosios vietos seniūniją, pateikdamas atitinkamos formos prašymą (1 priedas).

7. Kartu su prašymu pateikiami šie dokumentai:

7.1. pagalbos pinigų gavėjo asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai;

7.2. dokumentai, patvirtinantys laikinosios ar nuolatinės globos (rūpybos) nustatymą.

8. Pagalbos pinigai skiriami Skyriaus vedėjo sprendimu.

9. Pagalbos pinigų gavėjas turi teisę atsisakyti paskirtų pagalbos pinigų, pateikęs Skyriui ar seniūnijai prašymą dėl pagalbos pinigų mokėjimo nutraukimo.

10. Pagalbos pinigų gavėjas per 10 dienų nuo pasikeitusių aplinkybių, turinčių įtakos pagalbos pinigams mokėti, privalo apie tai raštu pranešti Skyriui.

III SKYRIUS
PAGALBOS PINIGŲ NAUDOJIMAS

11. Pagalbos pinigai yra skiriami naudoti kuo geresniam globotinio poreikių ir interesų patenkinimui.

12. Pagalbos pinigais gali būti apmokamos išlaidos, susijusios su globotinio poreikiais, ir skirtos:

12.1. neformaliam ugdymui (socialinių įgūdžių, gebėjimų ugdymui, saviraiškos skatinimui, fiziniam lavinimui, įvairiems būreliams, kursams, seminarams ir kt.);

12.2. laisvalaikiui ir poilsiui organizuoti, stovykloms;

12.3. sveikatos priežiūrai;

12.4. prekėms ir kitoms paslaugoms (higienos, slaugos, techninės pagalbos, maitinimui, patalynei ir aprangai, globotiniui transportuoti).

13. Už tinkamą pagalbos pinigų panaudojimą yra atsakingas pagalbos pinigų gavėjas.

IV SKYRIUS
PAGALBOS PINIGŲ MOKĖJIMO TVARKA

14. Pagalbos pinigai mokami iš Savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų Telšių rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 07 programos 2 tikslo 2 priemonei „Šeimynų steigimo ir globėjų bei įtėvių rengimo programos“ vykdyti.

15. Pagalbos pinigai skiriami nuo globos (rūpybos) nustatymo dienos, kol vaikui nustatyta globa (rūpyba). Kai vaikams globa (rūpyba) nustatyta iki Aprašo įsigaliojimo dienos, pagalbos pinigai skiriami ne daugiau kaip už 1 praėjusį mėnesį nuo prašymo pateikimo dienos, bet ne anksčiau kaip nuo Aprašo įsigaliojimo dienos.

16. Skyriaus specialistai patikrina pateiktus dokumentus ir suveda duomenis į informacinę sistemą PARAMA, parengia sprendimo apie išmokos skyrimą / neskyrimą projektą, teikia jį Skyriaus vedėjui pasirašyti, įsega į pagalbos pinigų gavėjo bylą ir apie priimtą sprendimą informuoja prašymą pateikusį asmenį prašyme nurodytu būdu.

17. Skyriaus specialistas suformuoja ir pateikia išmokų žiniaraščius Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui (toliau – Apskaitos skyrius).

18. Apskaitos skyriaus specialistas pagal pateiktus duomenis pinigus perveda į pagalbos pinigų gavėjų sąskaitas bankuose arba globotinio vardu atidarytą sąskaitą kiekvieną mėnesį iki 15 dienos. pagalbos pinigai vaikui pageidaujant gali būti pervedami į jo asmeninę sąskaitą banke.

19. Pagalbos pinigai mokami už praėjusį mėnesį.

20. Pagalbos pinigų mokėjimo dydis už ne visą mėnesį teikiamą priežiūrą, globą (rūpybą) yra nustatomas proporcingai teikiamos priežiūros ar globos trukmei.

21. Vaikui baigus mokymąsi pagal bendrojo ugdymo programą, pagalbos pinigai mokami iki tų metų rugsėjo 1 d.

V SKYRIUS
PAGALBOS PINIGŲ NAUDOJIMO KONTROLĖ

22. Pagalbos pinigų naudojimą pagal paskirtį prižiūri ir kontroliuoja Skyrius ir Globos centro funkcijas Savivaldybėje vykdanti įstaiga (toliau – Globos centras).

23. Gavus informaciją ar kilus abejonių, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį, Globos centro specialistai turi teisę aplankyti vaikus globojančioje šeimoje, šeimynoje, pas budintį

globotoją. Globos centro specialistas, nustatęs, kad pagalbos pinigai yra naudojami ne pagal paskirtį ir yra neužtikrinama vaiko gerovė, nedelsdamas raštu informuoja Skyrių.

24. Globos centras ar Skyrius turi teisę, atsitiktinės atrankos būdu pasirinkęs vaiką globojančią šeimą, šeimyną, budintį globotoją, aplankyti juos ir vietoje patikrinti, ar pagalbos pinigai yra naudojami pagal paskirtį, ar yra užtikrinama globotinio (rūpintinio) gerovė.

25. Nustačius, kad pagalbos pinigai yra naudojami ne pagal paskirtį ir yra neužtikrinama globotinio (rūpintinio) gerovė, pagalbos pinigų mokėjimas sustabdomas ir patikrinimo išvados teikiamos svarstyti Telšių rajono savivaldybės socialinės paramos teikimo komisijai.

VI SKYRIUS
PAGALBOS PINIGŲ MOKĖJIMO NUTRAUKIMAS

26. Pagalbos pinigų mokėjimas nutraukiamas:

26.1. nustačius, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį ar neužtikrinama globotinio (rūpintinio) gerovė;

26.2. įvaikinus globotinį (rūpintinį);

26.3. apgyvendinus globotinį (rūpintinį) socialinės globos įstaigoje;

26.4. panaikinus globą (rūpybą);

26.5. globotiniui pradėjus dirbti;

26.6. jeigu paskelbta prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) vaiko paieška ar jis teismo pripažintas nežinia kur esančiu, kol neišnyksta nurodytos aplinkybės;

26.7. nutraukus mokymąsi pagal bendrojo ugdymo programą;

26.8. globotiniui (rūpintiniui) mirus.

26.9 Savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens įsakymu komisijos teikimu nuo paslaugos sustabdymo dienos dėl Aprašo 25 punkte nustatytų aplinkybių.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Pagalbos pinigai neskiriami įstaigoms, kurių paslaugas perka Savivaldybė.

28. Pagalbos pinigai neskiriami globėjams (rūpintojams), pasirašiusiems Socialinės globos šeimoje organizavimo sutartis su Savivaldybe, gaunantiems išmokas už globojamus vaikus šeimoje, išskyrus atvejus, kai šiose šeimose prižiūrimam vaikui sukanka 18 metų ir jie mokosi pagal bendrojo ugdymo programą.

29. Jeigu pasibaigus vaiko globai (rūpybai) dėl pilnametystės, emancipacijos ar santuokos sudarymo asmuo mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal bendrojo ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa, iki baigs bendrojo ugdymo programą, pagalbos pinigai mokami pačiam asmeniui, išskyrus atvejus, kai besimokantis vyresnis kaip 18 metų asmuo lieka gyventi ir yra išlaikomas (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir kitas paslaugas) šeimynoje, globos centre. Tais atvejais pagalbos pinigai mokami šeimynai ar globos centrui.

30. Permokėti pagalbos pinigai išieškomi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, pagalbos pinigų gavėjui nesutikus jų grąžinti.

31. Sprendimai dėl piniginės paramos skyrimo ar neskyrimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

_____

Pagalbos pinigų mokėjimo už tėvų globos netekusių vaikų globą (rūpybą) Telšių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo
1 priedas

ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL PAGALBOS PINIGŲ UŽ VAIKO GLOBĄ (RŪPYBĄ)

Vardas																							

Pavardė																							

Asmens kodas											

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas	Deklaravimo data*
	Telefono Nr.
Faktinės gyvenamosios vietos adresas	Įrašymo į apskaitą data*
	Telefono Nr.

[2] Duomenys gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų
[3]Nurodomas tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos arba jo faktinė gyvenamoji vieta nesutampa su deklaruota gyvenamąja vieta

_____
(savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

PRAŠYMAS PAGALBOS PINIGAMS GAUTI

20 __ m. _____ d.

Prašau skirti pagalbos pinigus už globojamą vaiką (-us) nuo 20___m._____d.

1. DUOMENYS APIE GLOBOTINIUS (RŪPINTINIUS) :

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Asmens kodas, jo nesant – gimimo data	Globos (rūpybos) forma	Mokymosi įstaiga (jei mokosi)

2. PAPILDOMA INFORMACIJA

2.1. Ar dėl išmokų kreipiatės pirmą kartą? □ Taip □ Ne

2.2. Ar Jūsų globojamas (rūpinamas) vaikas yra Jūsų nepilnamečio vaiko vaikas?

□ Taip □ Ne

3. PAGALBOS PINIGUS MOKĖTI Į SĄSKAITĄ:

☐ globėjo (rūpintojo) sąskaitą _____
(banko pavadinimas, jo filialo (skyriaus) pavadinimas, banko kodas)
_____
(asmens sąskaitos Nr.)
_____
(mokėjimo kortelės pavadinimas ir Nr.)

☐ vaiko, jaunuolio vardu atidarytą sąskaitą _____
(banko pavadinimas, jo filialo (skyriaus) pavadinimas, banko kodas)
_____
(asmens sąskaitos Nr.)
_____
(mokėjimo kortelės pavadinimas ir Nr.)

☐ banke _____
(banko pavadinimas, jo filialo (skyriaus) pavadinimas, banko kodas)
_____
(asmens sąskaitos Nr.)
_____
(mokėjimo kortelės pavadinimas ir Nr.)

4.TVIRTINU, kad pateikta informacija yra teisinga.

5. ĮSIPAREIGOJU ne vėliau kaip per mėnesį pranešti apie aplinkybes, turinčias įtakos išmokai mokėti:

6. ŽINAU IR SUTINKU:

6.1. kad pagalbos pinigų mokėjimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis iš kitų institucijų bus renkama informacija, reikalinga pagalbos pinigams skirti, ir kad duomenys apie skirtą išmoką gali būti teikiami kitoms institucijoms;
6.2. teikti visą teisingą informaciją, reikalingą pagalbos pinigams gauti, ir būtinus dokumentus;
6.3. pagalbos pinigus panaudoti pagal jų tikslinę paskirtį;
6.4. kad nuslėpęs ar pateikęs neteisingus duomenis, reikalingus pagalbos pinigams teikti, ir permokos atveju turėsiu grąžinti Savivaldybei neteisėtai gautus pagalbos pinigus arba pagalbos pinigų permoka bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka;
6.5. sudaryti galimybes Socialinės paramos skyriui ir globos centrui vykdyti pagalbos pinigų panaudojimo kontrolę.

7. PATEIKIU:

Asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą: pasą, asmens tapatybės kortelę *(pabraukti).*

8. PATVIRTINU, KAD INFORMACINĮ LAPELĮ GAVAU: _____
(pareiškėjo parašas)

9. PRIDEDAMA* *(pažymėti pridedamus dokumentus*☒):

☐ 9.1. Pažymos iš mokymo įstaigų, kai asmenys mokosi, ____ lapų.

☐ 9.2. Globos (rūpybos) nustatymą ir asmens paskyrimą globėju (rūpintoju) patvirtinančio dokumento kopija, __ lapų.

☐ 9.3. Kiti_____

* *Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų*

Pareiškėjas (įgaliotas asmuo) (*pabraukti*) _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____

Prašymas pagalbos pinigams gauti gautas: _____ Nr. _____
(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai
☐ Nepateikti pagalbos pinigams skirti reikalingi dokumentai

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą ir dokumentus priėmė

_____ _____ _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Informacinis lapelis, kuris įteikiamas įregistravus prašymą pagalbos pinigams gauti

INFORMACINIS LAPELIS

Pagalbos pinigai skiriami ir mokami Telšių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Pagalbos pinigai pagalbos pinigų gavėjui skiriami už vaiką iki 18 metų ir vyresnį, kuris gyvena vaikus globojančioje šeimoje, šeimynoje, pas budintį globotoją arba kuriam teikiamos palydimosios globos paslaugos ir jis mokosi pagal bendrojo ugdymo programą (įskaitant ir profesinio mokymo įstaigose besimokančius pagal bendrojo ugdymo programą ir pagal bendrojo ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa), bet ne ilgiau iki jam sukaks 21 metai. Baigus bendrojo lavinimo mokyklą išmoka mokama iki tų metų rugsėjo 1-os dienos.

Pagalbos pinigai išmokami iki einamojo mėnesio 15 d. už praėjusį mėnesį. Pinigai pervedami į globėjo pateiktą sąskaitą, į nurodytą vaiko, jaunuolio sąskaitą.

Pagalbos pinigų panaudojimo kontrolę vykdo Telšių rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir rūpybos skyrius ir Globos centro funkcijas Savivaldybėje vykdanti įstaiga.

Pagalbos pinigų mokėjimas nutraukiamas:

- nustačius, kad pagalbos pinigai naudojami ne pagal paskirtį ar neužtikrinama globotinio (rūpintinio) gerovė;
- įvaikinus globotinį (rūpintinį);
- apgyvendinus globotinį (rūpintinį) socialinės globos įstaigoje;
- panaikinus globą (rūpybą);
- globotiniui pradėjus dirbti;
- jeigu paskelbta prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) vaiko paieška ar jis teismo pripažintas nežinia kur esančiu, kol neišnyksta nurodytos aplinkybės;
- nutraukus mokymąsi pagal bendrojo ugdymo programą;
- globotiniui (rūpintiniui) mirus.
- Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu komisijos teikimu nuo paslaugos sustabdymo dienos nustačius, kad pagalbos pinigai yra naudojami ne pagal paskirtį.

Nustačius, jog išmoka gauta neteisėtai, privaloma ją grąžinti arba ji bus išskaičiuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

Telšių rajono savivaldybės administracijos sprendimas gali būti skundžiamas Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka administracinių ginčų komisijai ir administraciniam teismui.

Pagalbos pinigų gavėjas per 10 dienų įsipareigoja raštu pranešti Skyriui apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos pagalbos pinigams mokėti.

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Telšių rajono savivaldybės taryba 188657897, Teisės aktų informacinė sistema
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Pagalbos pinigų už tėvų globos netekusių vaikų globą (rūpybą) skyrimo, mokėjimo ir panaudojimo kontrolės tvarkos Telšių rajono savivaldybėje aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-10-29 Nr. T1-367
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Gusarovas, Meras
Sertifikatas išduotas	KĘSTUTIS,GUSAROVAS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-11-03 16:01:37
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-11-03 16:01:56
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-28 - 2025-08-27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	eSeimas. Teisės aktų informacinė sistema (TAIS), versija 1.2.83
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Index of the case (volume) the document is assigned to" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-11-05)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=ed111da01aa511eb9604df942ee8e443
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-11-05 01:29:54 TAIS