



ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2017-06-29 SPRENDIMO NR. T-252 „DĖL NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS STIPRINIMO 2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĖS REMTI BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE ĮGYVENDINIMO ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖJE APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2018 m. birželio 28 d. Nr. T-210

Alytus

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Nevvyriausybinų organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018-05-30 įsakymu Nr. A1-245 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 25 įsakymo Nr. A1-259 „Dėl Nevvyriausybinų organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, 49 punktu, Alytaus miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Nevvyriausybinų organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo Alytaus miesto savivaldybėje aprašą, patvirtintą Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2017-06-29 sprendimu Nr. T-252 „Dėl Nevvyriausybinų organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo Alytaus miesto savivaldybėje aprašo patvirtinimo“, ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vytautas Grigaravičius

PATVIRTINTA

Alytaus miesto savivaldybės tarybos

2017 m. birželio 29 d.

sprendimu Nr. T-252

(Alytaus miesto savivaldybės tarybos

2018 m. birželio 28 d.

sprendimo Nr. T-210 redakcija)

**NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS
STIPRINIMO 2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĖS
REMTI BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE ĮGYVENDINIMO ALYTAUS
MIESTO SAVIVALDYBĖJE APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo Alytaus miesto savivaldybėje (toliau – savivaldybė) aprašas (toliau – savivaldybės aprašas) nustato Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. A1-99 „Dėl Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano patvirtinimo“, 1 priedo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse (toliau – priemonė) finansavimo, jos įgyvendinimo ir kontrolės tvarką.

2. Savivaldybės aprašas parengtas vadovaujantis Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. A1-259 „Dėl Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – aprašas).

3. Priemone siekiama skatinti gyvenamųjų vietovių (jų dalių ar kelių gyvenamųjų vietovių) bendruomenių savarankiškumą tenkinant viešuosius jų poreikius, stiprinti jų narių sutelktumą ir tarpusavio pasitikėjimą, bendruomeninę veiklą, sudaryti sąlygas bendruomeninėms, religinėms, kitoms nevyriausybiniams organizacijoms dalyvauti priimant sprendimus dėl bendruomenių narių (gyventojų) socialinių poreikių tenkinimo.

**II SKYRIUS
FINANSUOJAMOS TERITORIJOS IR LĖŠŲ SKIRSTYMO KRITERIJAI**

4. Teritorijos, kurių gyventojų bendruomeninei veiklai stiprinti numatoma skirti finansavimą savivaldybės aprašo nustatyta tvarka, yra: I teritorija sudaryta iš Alyčio, Domantonių, Kurorto, Dvaro, Senamiesčio seniūnaitijų, II teritorija sudaryta iš Dainavos, Kalvos, Likiškių, Panemunės, Putinų seniūnaitijų, III teritorija sudaryta iš Jurgiškių, Vidzgirio, Volungės, Ulonų seniūnaitijų.

5. Savivaldybės apraše nustatytoms teritorijoms skiriama po 500 Eur kiekvienai seniūnaitijai, likusią dalį – proporcingai pagal jose gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų skaičių.

III SKYRIUS

IŠPLĖSTINĖS SENIŪNAIČIŲ SUEIGOS VEIKLA IR ATSAKINGO VALSTYBĖS TARNAUTOJO AR DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Išplėstinė seniūnaičių sueiga, organizuodama savo darbą ir priimdama sprendimus, vadovaujasi Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr.T-231 „Dėl Alytaus miesto savivaldybės seniūnaičių sueigos nuostatų tvirtinimo“ patvirtintais seniūnaičių sueigos ir išplėstinės seniūnaičių sueigos nuostatais, savivaldybės aprašu ir jo priedais bei aprašu.

7. Atsakingo valstybės tarnautojo ar darbuotojo funkcijos įgyvendinant priemonę aprašytos apraše.

8. Atsakingas valstybės tarnautojas ar darbuotojas padeda organizuoti išplėstinės seniūnaičių sueigas ir užtikrina išplėstinių seniūnaičių sueigų priimtų sprendimų, įgyvendinamų projektų viešinimą, dalyvauja vykdant įgyvendinamų projektų stebėseną.

IV SKYRIUS

REIKALAVIMAI PARAIŠKOMS, JŲ PATEIKIMO, SUTARTIES SUDARYMO IR ATSISKAITYMO UŽ PROJEKTUS TVARKA

9. Projektai aprašomi užpildant paraiškos formą (savivaldybės aprašo 1 priedas).

10. Užpildytos paraiškos pateikiamos Alytaus miestas savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui adresu Naujoji g. 48, Alytus.

11. Vertinant paraiškas didžiausias galimas skirti projektui balas 80, mažiausias balas tinkamas finansuoti paraiškas 50.

12. Projektai vertinami vadovaujantis aprašu ir užpildant vertinimo anketą (savivaldybės aprašo 2 priedas)

13. Savivaldybės administracijos direktorius su projektų vykdytojais, kuriems išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimu skirtas finansavimas pasirašo projekto įgyvendinimo sutartis (savivaldybės aprašo 3 priedas).

14. Projekto vykdytojai teikia savivaldybės administracijai apraše numatytas ketvirtines ir metinę (galutinę projekto įgyvendinimo) ataskaitas. Ataskaitų formas tvirtina savivaldybės administracijos direktorius.

V SKYRIUS

IŠPLĖSTINĖS SENIŪNAIČIŲ SUEIGOS SPRENDIMŲ IR ĮGYVENDINAMŲ PROJEKTŲ VIEŠINIMO TVARKA

15. Išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimai ir įgyvendinami projektai viešinami viešai skelbiant Alytaus miesto savivaldybės interneto svetainėje www.alytus.lt ir atitinkamų seniūnaitijų skelbimų lentose.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Už dokumentų, suteikiančių teisę gauti paramą, ir kitų pateiktų duomenų teisingumą atsako pareiškėjas.

17. Projekto vykdytojas privalo sudaryti sąlygas savivaldybės administracijos atstovams patikrinti ar jis laikosi sutartyje nurodytų įsipareigojimų.

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo
2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo
Alytaus miesto savivaldybėje aprašo
1 priedas

(Paraiškos forma)

(Paraišką teikiančio juridinio asmens pavadinimas)

(Juridinio asmens kodas, adresas, tel. nr., el. paštas)

Alytaus miesto savivaldybės administracijai

**_____
M. NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS
STIPRINIMO 2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĖS
REMTI BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE ĮGYVENDINIMO KONKURSO
PARAIŠKA**

_____ Nr. _____
(data)

1. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1.1. Pareiškėjo pavadinimas	
1.2. Pareiškėjo teisinė forma	
1.3. Juridinio asmens kodas	
1.4. Narių skaičius	
1.5. Pareiškėjo vadovas (vardas ir pavardė, tel. nr., el. paštas)	
1.6. Kontaktinis asmuo / projekto vadovas, -ė (vardas ir pavardė, tel. nr., el. paštas)	
1.7. Organizacijos projektų finansuojamų iš valstybės biudžeto, įgyvendinimo patirtis (išvardyti per pastaruosius trejus metus iki paraiškos pateikimo vykdytus projektus, nurodant finansavimo šaltinį, skirtą sumą, projekto pavadinimą ir vykdymo metus)	

2. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

2.1. Projekto pavadinimas	
2.2. Projektui įgyvendinti prašoma suma (eurais)	
2.3. Projekto įgyvendinimo trukmė, projekto vykdymo vieta	

2.4. Projekto partneriai (jei yra), jų kontaktai	

3. PROJEKTO APRAŠYMAS

3.1. Esamos padėties aprašymas (*problemos įvardijimas, pagrindimas, siūlomi sprendimo būdai*)

--

3.2. Projekto tikslas ir uždaviniai (*aprašyti, ko siekiama projekto veikla*)

--

3.3. Trumpas projekto aprašymas (*detalizuoti, kaip bus įgyvendinamas numatytas (-i) tikslas (-ai) ir uždaviniai*)

--

3.4. Tikslinė projekto grupė, projekto dalyviai (*apibūdinti, į kokią asmenų grupę orientuojamasi įgyvendinant projekto veiklą, pvz.: konkrečios bendruomenės nariai; konkrečioje bendruomenėje gyvenantys socialinę atskirtį patiriantys asmenys ir pan., kiek dalyvių planuojama įtraukti per įvairias veiklos rūšis*)

--

3.5. Projekto atitiktis išplėstinės seniūnaičių sueigos patvirtintoms prioritetinėms finansuotinoms veiklos rūšims

--

3.6. Papildomų balų skyrimas (*jei pareiškėjas atitinka kriterijų (-us), nurodytą (-us) Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo aprašo (toliau – aprašas) 13 punkte, už kurį (-iuos) gali būti skiriami papildomi balai, turi būti pildoma ši lentelė, pateikiant atitikties atitinkamam kriterijui pagrindimą (pagrindimo skiltis lentelėje pildoma, jei pareiškėjas atitinka tam tikrą kriterijų)*)

Atitiktis kriterijams, nurodytiems aprašo 13 punkte, už kuriuos gali būti skiriami papildomi balai	Pažymėti, kurį iš įvardytų kriterijų atitinka pareiškėjas arba projektas (X)	Pagrindimas
Projektą pateikė bendruomeninė organizacija		
Bendruomeninė organizacija yra sudariusi partnerystės sutartį su bent vienu partneriu, t. y. kita nevyriausybine organizacija ar religine bendruomene ir bendrija		
Į projekto veiklos įgyvendinimą įtraukti savanoriai		
Projektu siekiama padėti įvairių socialinę atskirtį patiriantiems asmenims		

I projekto veiklos įgyvendinimą įtraukiami jauni žmonės (14–29 m.)		
--	--	--

3.7. Laukiami rezultatai ir nauda tikslinei grupei įgyvendinus projektą *(aprašyti, ką norima pasiekti įgyvendinant projekte numatytą veiklą bei kaip tai paveiks tikslinę projekto grupę, t. y. kaip veikla prisidės prie tikslinės projekto grupės gerovės didinimo. Išskirti kiekybinius ir kokybinius rezultatus)*

--

4. PROJEKTO VEIKLOS RŪŠIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Veiklos pavadinimas	Planuojama veiklos vykdymo pradžia ir pabaiga	Planuojama vykdymo vieta	Planuojamos veiklos atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)	Veiklos aprašymas (veiklos metodai, planuojamas dalyvių / savanorių skaičius ir kita), kokybiniai ir kiekybiniai vertinimo kriterijai
1.				
...				

5. DETALI PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis	Matavimo vieneto pav.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur	Prašoma suma, Eur
I.	Projekto administravimo išlaidos (ne daugiau kaip 30 proc. projektui skirtų lėšų)				
1.					
...					
	Iš viso				
II.	Projekto įgyvendinimo išlaidos				
1.					
...					
	Iš viso				
	BENDRA SUMA				

6. PROJEKTO SKLAIDA IR VIEŠINIMAS *(priemonės, būdai, mastas)*

--

7. PROJEKTO VEIKLOS TĘSTINUMAS *(pateikti trumpą aprašymą, jeigu projekto veiklą planuojama įgyvendinti ir pasibaigus projektui)*

--

8. PAGRINDINIO (-IŲ) PROJEKTO VYKDYTOJO (-Ų) KVALIFIKACIJA, PATIRTIS IR GEBĖJIMAI ĮGYVENDINTI PLANUOJAMĄ PROJEKTĄ BEI KITI PROJEKTO ĮGYVENDINIMĄ UŽTIKRINSIANTYS IŠTEKLIAI

--

9. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Dokumento pavadinimas	Egz. skaičius	Lapų skaičius
Pareiškėjo steigimo dokumentų (nuostatų, įstatų, steigimo sutarties) kopija		
Juridinio asmens vykdytos veiklos paskutinių dvejų kalendorinių metų ataskaita		

Jeigu pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, originalas ar tinkamai patvirtinta jo kopija		
Asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašyta deklaracija		
Pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą pagrindžiantys dokumentai (pvz., gyvenimo aprašymas, mokslo baigimo diplomai, pažymėjimai ir kt.)		
Organizacijos narių sąrašas		
Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriu, bendradarbiavimo susitarimo / sutarties kopija		
Jeigu į projekto veiklą bus įtraukiami savanoriai, laisvos formos pažyma apie planuojamų įtraukti savanorių skaičių ir asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytas pasižadėjimas – atsiskaitant už projekto veiklos įgyvendinimą, pateikti sutarčių su projekto veikloje faktiškai dalyvavusiais savanoriais kopijas		
Kiti dokumentai, kuriuos, pareiškėjo nuomone, tikslinga pateikti		

Pareiškėjo vadovas (-ė) ar įgaliotas asmuo _____

(Parašas)

_____ (Vardas ir pavardė)

A. V.

Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo Alytaus miesto savivaldybėje aprašo 2 priedas

(Vertinimo anketos forma)

PROJEKTO, PATEIKTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS STIPRINIMO 2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĖS REMTI BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE KONKURSUI, VERTINIMO ANKETA

Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projekto sąlyginis numeris	
Išplėstinės seniūnaičių sueigos narys (-ė)	
Vertinimo data	

Aplinkybės	Vertinimo kriterijai	Skiriamų balų ribos	Skiriami balai	Skiriamo balo pagrindimas (pvz., skiriamas mažesnis balas, nes yra viršyta maksimali vienam projektui galimų skirti lėšų suma; prašoma lėšų veiklai, kurios nėra veiklos plane ir pan.)
------------	----------------------	---------------------	----------------	---

1. Įgyvendinant projektą sprendžiama problema, siekiami tikslai, uždaviniai, rezultatai, vykdomos veikla ir jos tęstinumas (Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo Alytaus miesto savivaldybėje aprašo (toliau – savivaldybės aprašas) 1 priedo 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.7 papunkčiai, 4 ir 7 punktai)	Ar aiškiai suformuluota problema ir pagrįsti bei pasirinktos tikslinės grupės poreikius atitinkantys projekto tikslai, uždaviniai, veiklos rūšys ir rezultatai, numatytas projekto tęstinumas?	(skiriami balai: 0 – ne, 10–19 – iš dalies, 20 – taip)		
2. Papildomas balas gali būti skiriamas, jeigu: (savivaldybės aprašo 19 punktas, 1 priedo 3.6 papunktis)	Projektą įgyvendins bendruomeninė organizacija	(skiriami balai: 0 – ne, 10 – taip)		
	Bendruomeninė organizacija yra sudariusi partnerystės sutartį su kitomis nevyriausybėmis organizacijomis (įskaitant religines bendruomenes ir bendrijas): projektas įgyvendinamas su trimis ir daugiau partnerių projektas įgyvendinamas su dviem partneriais projektas įgyvendinamas su vienu partneriu	(skiriami balai: už vieną partnerį 5 balai, už du partnerius – 10 balų, už tris partnerius – 15 balų)		

	Į projekto veiklos įgyvendinimą įtraukti savanoriai	(skiriami balai: 0 – ne, 10 – taip)		
	Projektu siekiama padėti įvairią socialinę atskirtį patiriantiems asmenims	(skiriami balai: 0 – ne, 5 – taip)		
	Į projekto veiklos įgyvendinimą įtraukiami jauni žmonės (14–29 m.)	(skiriami balai: 0 – ne, 5 – taip)		
3. Projekto finansavimas (savivaldybės aprašo 1 priedo 5 punktas)	Ar projektui prašomos lėšos yra aiškiai įvardytos, pagrįstos, siejamos su veiklos rūšimis ir atitinka konkurso skelbime nurodytą didžiausią vienam projektui galimą skirti valstybės biudžeto lėšų sumą?	(skiriami balai 0 – ne, 5 – iš dalies, 10 – taip)		
4. Projekto viešinimas (paraiškos 6 punktas)	Ar užtikrinamas projekto viešinimas?	(skiriami balai: 0 – ne, 2–3 – iš dalies, 5 – taip)		
	Balų suma	80		

Paraiškos, surinkusios mažiau nei 50 balų, nefinansuojamos.

	Išplėstinės seniūnaičių sueigos nario komentarai ir išvada
Prašoma suma (eurais)	
Siūloma skirti suma (eurais)	
Projektui įgyvendinti siūlomos skirti sumos pagrindimas (kai siūloma skirti suma yra mažesnė, nei prašoma)	

Išplėstinės seniūnaičių sueigos narys (-ė)

(Parašas)

(vardas ir pavardė)

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo
2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo
Alytaus miesto savivaldybėje aprašo
3 priedas

(Projekto įgyvendinimo sutarties forma)

**VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO PROJEKTUI ĮGYVENDINTI PAGAL
NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS STIPRINIMO
2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĘ REMTI
BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE SUTARTIS**

20__ m. _____ d. Nr. _____
Alytus

Vadovaudamiesi Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo aprašo (toliau – aprašas) 50.15 ir 54.1 papunkčiais, išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimu, įformintu 20__ m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. _____, Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 20__ m. įsakymu Nr. _____, _____ savivaldybės administracija (toliau – savivaldybės administracija), atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____ (pareigos, vardas, pavardė) _____, ir _____ (toliau – projekto (teisinis atstovavimo pagrindas) (projekto vykdytojo pavadinimas)

vykdytojas), atstovaujamas _____, veikiančio (-ios) pagal _____, _____ (pareigos, vardas, pavardė) _____ (teisinis atstovavimo pagrindas) toliau kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią valstybės biudžeto lėšų naudojimo projektui _____ (toliau – projektas) įgyvendinti pagal _____ (projekto pavadinimas)

Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonę remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse sutartį (toliau – sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Savivaldybės administracija sutartimi įsipareigoja pervesti sutarties 2 punkte nurodytą valstybės biudžeto lėšų sumą į projekto vykdytojo banke, kitoje mokėjimo ar kredito įstaigoje esančią sąskaitą projekto vykdytojo projektui 20__ metais įgyvendinti, o projekto vykdytojas įsipareigoja naudoti šias lėšas, atsiskaityti už jų panaudojimą sutartyje nustatyta tvarka ir įgyvendinti projekte numatytas veiklos rūšis.

2. Projekto vykdytojui skiriama valstybės biudžeto lėšų suma – _____ Eur, paskirstyta ketvirčiais pagal išlaidų straipsnius 20__ metų išlaidų sąmatoje (toliau – išlaidų sąmata), pridedamoje prie sutarties.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3. Sutartimi savivaldybės administracija įsipareigoja:

3.1. pervesti sutarties 2 punkte nurodytą valstybės biudžeto lėšų sumą pagal išlaidų sąmatą į projekto vykdytojo sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą banke, kitoje mokėjimo ar kredito įstaigoje;

3.2. teikti projekto vykdytojui visą reikalingą dalykinę ir metodinę pagalbą, informaciją, susijusią su projekto įgyvendinimu, kad būtų tinkamai vykdomi projekto vykdytojo pagal sutartį prisiimti įsipareigojimai;

3.3. atsiradus pagrįstų įtarimų, kad projekto vykdytojas netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir (arba) pažeidžia teisės aktus, turinčius esminę reikšmę sutarčiai vykdyti, apie tai raštu informuoti projekto vykdytoją ir sustabdyti sutarties vykdymą iki tol, kol išnyks netinkamo įsipareigojimų vykdymo aplinkybės. Šiuo atveju savivaldybės administracija nustato projekto vykdytojui protingą terminą pažeidimams pašalinti ir sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, o projekto vykdytojas, pašalinęs pažeidimus, privalo raštu informuoti savivaldybės administraciją, kad yra pasirengęs tinkamai vykdyti sutartyje ir (arba) galiojančiuose teisės aktuose, turinčiuose esminę reikšmę sutarčiai vykdyti, nustatytus reikalavimus, kartu pateikdamas tai patvirtinančius įrodymus. Savivaldybės administracija, įvertinusi iš projekto vykdytojo gautą informaciją, gali atnaujinti sutarties vykdymą. Jei projekto vykdytojas per nustatytą terminą pažeidimų nepašalina, neinformuoja savivaldybės administracijos, kad yra pasirengęs tinkamai vykdyti sutartyje ir (arba) galiojančiuose teisės aktuose, turinčiuose esminę reikšmę sutarčiai vykdyti, nustatytus reikalavimus ir įsipareigojimus, savivaldybės administracija vienašališkai nutraukia sutartį jos IV skyriuje nustatyta tvarka bei terminais ir apie tai informuoja išplėstinę seniūnaičių sueigą.

4. Savivaldybės administracija turi teisę:

4.1. tikrinti, ar finansavimą projektui įgyvendinti gavęs projekto vykdytojas laikosi sutartyje nustatytų reikalavimų ir įsipareigojimų, prireikus atlikti projekto įgyvendinimo ir projekto vykdytojui pervestų tikslinių valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ir atsiskaitymo už jas patikrinimą ir apie patikrinimo rezultatus informuoti išplėstinę seniūnaičių sueigą;

4.2. reikalauti, kad projekto vykdytojas per savivaldybės administracijos nustatytą terminą pateiktų dokumentus ir duomenis, susijusius su sutarties vykdymu;

4.3. reikalauti, kad projekto vykdytojas patikslintų sutarties 5.7 papunktyje nurodytas ataskaitas, nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti;

4.4. skaičiuoti projekto vykdytojui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną, kurią neįvykdomi įsipareigojimai, bet ne daugiau nei sutarties suma. Šiuos delspinigius projekto vykdytojas turi pervesti savivaldybės administracijai į sutarties rekvizituose nurodytą savivaldybės administracijos sąskaitą per 5 darbo dienas nuo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo nustatymo dienos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d.;

4.5. išieškoti iš projekto vykdytojo netinkamai panaudotas lėšas, įskaitant išlaidas, patirtas dėl projekto vykdytojo netinkamo sutartyje nustatytų įsipareigojimų vykdymo.

5. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

5.1. gautas valstybės biudžeto lėšas naudoti tik pagal tikslinę paskirtį sutartyje nustatyta tvarka, vadovaudamasis išlaidų sąmata;

5.2. projekto išlaidas tiesiogiai susieti su projekte numatytais įgyvendinti veiklos rūšimis, užtikrinti, kad tinkamos finansuoti projekto išlaidos, būtinos projektui vykdyti, būtų pagrįstos projekto įgyvendinimo eiga, išlaidų pobūdžiu ir kiekiu. Išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti, jei jos patirtos ne anksčiau kaip nuo sutarties su savivaldybės administracija pasirašymo dienos iki einamųjų metų gruodžio 31 d.;

5.3. atsiskaitymus gryniaisiais ir negryniaisiais pinigais vykdyti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.929 straipsniu ir kitais atsiskaitymus gryniaisiais ir negryniaisiais pinigais reglamentuojančiais teisės aktais. Projekto vykdytojas, kurio veikla yra daugiau kaip 50 proc. finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžetų lėšų, Europos Sąjungos lėšų, yra laikomas perkančiąja organizacija. Perkančioji organizacija, atlikdama pirkimus, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu;

5.4. norėdamas patikslinti išlaidų sąmatą, savivaldybės administracijai raštu pateikti pagrįstą prašymą tikslinti išlaidų sąmatą ir lyginamąjį tikslinamos išlaidų sąmatos projektą. Išlaidų

sąmata gali būti tikslinama tarp būsimų ketvirčių ir tarp būsimų ketvirčių priemonės išlaidų sąmatos straipsnių. Prašymas tikslinti išlaidų sąmatą gali būti teikiamas tik dėl nepatirtų išlaidų, išskyrus tinkamų išlaidų sumažėjimo atvejus. Prašymas tikslinti išlaidų sąmatą teikiamas savivaldybės administracijai vieną kartą per ketvirtį, bet ne vėliau kaip likus 10 (dešimčiai) darbo dienų iki kito ketvirčio pradžios. Vėliau pateikti prašymai nenagrinėjami;

5.5. atsiskaityti savivaldybės administracijai už gautas valstybės biudžeto lėšas ir veiklą, kuriai finansuoti skiriamos valstybės biudžeto lėšos, – kiekvienam ketvirčiui pasibaigus, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos, o pasibaigus metams – iki kitų metų sausio 5 dienos Savivaldybės administracijai pateikti ketvirtines išlaidų sąmatos ataskaitas ir biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo bei patirtų sąnaudų ketvirtines ataskaitas pagal savivaldybės administracijos patvirtintą formą, išlaidas nurodydamas eurai ir euro centais, taip pat metinę veiklos ataskaitą. Prie metinės (galutinės projekto įgyvendinimo) veiklos ataskaitos gali būti pridėdama turima su projekto įgyvendinimu susijusi rašytinė ir (ar) vaizdinė medžiaga;

5.6. įgyvendinti projektą, atsižvelgdamas į šį kriterijų – įgyvendintų bendruomeninės veiklos stiprinimo veiklos ir jos dalyvių skaičius;

5.7. įgyvendinti projektą ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d.;

5.8. raštu informuoti savivaldybės administraciją apie aplinkybes, dėl kurių nebegalima vykdyti sutarties arba kurios trukdo ar gali trukdyti tinkamai vykdyti sutartį;

5.9. raštu informuoti savivaldybės administraciją, jei yra vykdoma ar numatoma vykdyti projekto vykdytojo reorganizacija, ir pateikti dokumentus bei informaciją, pagrindžiančius, kad po reorganizacijos veiksiantis juridinis asmuo, perimantis projekto vykdytojo teises ir pareigas, bus pajėgus tinkamai vykdyti projekto veiklą;

5.10. raštu informuoti savivaldybės administraciją, kad projekte numatytos veiklos vykdymas nutraukiamas ar sustabdomas. Gavusi tokį pranešimą, savivaldybės administracija sustabdo valstybės biudžeto lėšų pervedimą projektui. Projekto vykdytoji pašalinus šiame papunktyje nurodytas priežastis, atnaujins veiklą ir apie tai pranešus savivaldybės administracijai, sustabdytas lėšų pervedimas atnaujinamas;

5.11. sudaryti sąlygas savivaldybės administracijos atstovams patikrinti, kaip vykdoma sutartį naudojamos valstybės biudžeto lėšos, ir pateikti visus prašomus dokumentus bei duomenis, susijusius su sutarties vykdymu, savivaldybės administracijos nustatytais terminais, būdu ir forma;

5.12. grąžinti savivaldybės administracijai projekto vykdytojo disponuojamose sąskaitose esamas, sutarčiai vykdyti ir projektui įgyvendinti skirtas ir nepanaudotas valstybės biudžeto lėšas ne vėliau kaip iki kitų po ataskaitinių metų sausio 3 d., o ne pagal paskirtį panaudotas valstybės biudžeto lėšas – savivaldybės administracijos nustatytais terminais, suderintais su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, į sutarties rekvizituose nurodytą savivaldybės administracijos banko, kitos mokėjimo ar kredito įstaigos sąskaitą;

5.13. už banke, kitoje mokėjimo ar kredito įstaigoje laikomas valstybės biudžeto lėšas gautas palūkanas ne vėliau kaip iki kitų po ataskaitinių metų sausio 5 d. pervesti savivaldybės administracijai į sutarties rekvizituose nurodytą savivaldybės administracijos banko, kitos mokėjimo ar kredito įstaigos sąskaitą, mokėjimo paskirtyje nurodydamas, kurių metų lėšos grąžinamos, programos ir (arba) priemonės kodą, grąžinamą sumą;

5.14. atsakyti už informacijos ir pateiktų dokumentų teisingumą, tikslumą, pateikimą laiku, lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį teisės aktų nustatyta tvarka, teisės aktų reikalavimus atitinkantį gautų valstybės biudžeto lėšų buhalterinės apskaitos tvarkymą ir valstybės biudžeto lėšų praradimą dėl jų laikymo, naudojimo ir saugojimo rizikos neįvertinimo;

5.15. savo jėgomis ir lėšomis pašalinti dėl savo kaltės atsiradusius projekto vykdymo trūkumus, pažeidžiančius sutarties sąlygas;

5.16. viešinti vykdomą projektą, nurodydamas projekto finansavimo šaltinį – Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministeriją.

6. Vykdydamas sutartį, projekto vykdytojas turi teisę:

6.1. inicijuoti gautų valstybės biudžeto lėšų persikirstymą sutarties 5.6 papunktyje ir

sutarties III skyriuje nustatyta tvarka;

6.2. atsisakyti finansavimo ir inicijuoti sutarties nutraukimą, laikydamasis sutarties IV skyriuje nustatytos tvarkos.

7. Visa su sutarties vykdymu susijusi informacija ir pranešimai siunčiami adresais, nurodytais sutarties rekvizituose. Šalys privalo informuoti viena kitą raštu apie sutarties rekvizitų pakeitimą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo rekvizitų pakeitimo dienos. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius tai kitai šaliai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų ar lėšų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

III. SUTARTIES PAKEITIMO SĄLYGOS

8. Sutartis keičiama (kai keičiasi sutarties vykdymo sąlygos) šalims pasirašant papildomą susitarimą. Atsiradus nurodytoms aplinkybėms, projekto vykdytojas privalo savivaldybės administracijai raštu pateikti pagrįstą prašymą pakeisti sutartį ir pateikti susitarimo dėl sutarties pakeitimo projektą. Jei keičiasi projektui skirtas valstybės biudžeto lėšų dydis, kartu pridedamas detalusis išlaidų sąmatos pakeitimo projektas. Susitarimas dėl sutarties pakeitimo pasirašomas arba projekto vykdytoji pateikiamas motyvuotas atsisakymas pakeisti sutartį per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo pakeisti sutartį gavimo dienos.

IV. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, šalių susitarimu, šalims pasirašant susitarimą, ar vienašališkai, kai viena sutarties šalis raštu įspėja kitą šalį dėl sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

10. Savivaldybės administracija, projekto vykdytoją informavusi sutarties 9 punkte nustatyta tvarka, vienašališkai nutraukia sutartį ir įpareigoja projekto vykdytoją grąžinti nepanaudotas ir (ar) ne pagal tikslinę paskirtį panaudotas lėšas, kai projekto vykdytojas netinkamai vykdo sutartyje nustatytus įsipareigojimus, turinčius esminę reikšmę sutarčiai vykdyti:

10.1. projektui skirtas lėšas naudoja ne pagal tikslinę paskirtį;

10.2. nesuderinęs su savivaldybės administracija, perduoda projekto įgyvendinimą kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui;

10.3. nepateikia savivaldybės administracijai sutarties 5.7 papunktyje nurodytų ataskaitų arba per savivaldybės administracijos nustatytą terminą nepašalina pateiktų ataskaitų trūkumų;

10.4. nesudaro sąlygų savivaldybės administracijos atstovams susipažinti su dokumentais, susijusiais su projekto įgyvendinimu ir sutarties vykdymu, kitaip trukdo atlikti projekto vykdymo stebėseną;

10.5. paaiškėja, kad pareiškėjo deklaracijoje (aprašo 5 priedas) buvo pateikta klaidinga ar melaginga informacija, projekto vykdytojas įgyja likviduojamo juridinio asmens statusą po sutarties sudarymo arba ją sudarius įsiteisėja teismo sprendimas, kuriuo konkursą organizavusiai savivaldybei priteisiamos neteisėtai (ne pagal paskirtį) panaudotos lėšos iš projekto vykdytojo.

11. Projekto vykdytojas turi teisę prašyti savivaldybės administracijos nutraukti sutartį, jeigu:

11.1. projekto vykdytoji iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba susiklosto kitokia situacija, kuri kelia pagrįstų abejonių, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai;

11.2. projekto vykdytojas nevykdo ar negalės vykdyti sutarties įsipareigojimų dėl kitų svarbių priežasčių.

12. Norėdamas nutraukti sutartį, projekto vykdytojas privalo pateikti savivaldybės administracijai raštišką motyvuotą prašymą nutraukti sutartį. Kartu su prašymu nutraukti sutartį projekto vykdytojas privalo pateikti sutarties 5.7 papunktyje nurodytas jau panaudotų lėšų ataskaitas (toliau – panaudotų lėšų ataskaitos). Savivaldybės administracijai pritarus projekto vykdytojo

prašymui nutraukti sutartį, projekto vykdytojas iki sutarties nutraukimo privalo grąžinti nepanaudotas ar ne pagal tikslinę paskirtį panaudotas vykdant sutartį gautas lėšas savivaldybės administracijai į sutarties rekvizituose nurodytą savivaldybės administracijos banko, kitos mokėjimo ar kredito įstaigos sąskaitą.

13. Savivaldybės administracija, gavusi sutarties 12 punkte nurodytą projekto vykdytojo prašymą nutraukti sutartį, patikrina panaudotų lėšų ataskaitas. Jeigu nurodytos ataskaitos nepateiktos, savivaldybės administracija įvertina projekto vykdymo rezultatus ir projekto vykdymą patvirtinančius dokumentus.

Jeigu, patikrinus panaudotų lėšų ataskaitas ir (ar) projekto vykdymo rezultatus, ir (ar) projekto vykdymą patvirtinančius dokumentus, nustatoma, kad lėšos panaudotos ne pagal tikslinę paskirtį, savivaldybės administracija nustato protingą terminą (ne ilgesnį nei 14 darbo dienų) jiems pašalinti. Projekto vykdytojas, pašalinęs pažeidimus, nedelsdamas raštu apie tai privalo informuoti savivaldybės administraciją. Jeigu per nustatytą terminą pažeidimai nepašalinami, savivaldybės administracija gali imtis sutarties 3.3, 4.1–4.5 ir 10.1 papunkčiuose nurodytų veiksmų.

Jeigu, patikrinus panaudotų lėšų ataskaitas ir (ar) projekto vykdymo rezultatus, ir (ar) projekto vykdymą patvirtinančius dokumentus, sutarties vykdymo pažeidimų nenustatoma arba jie pašalinami, savivaldybės administracija, įvertinusi projekto vykdytojo prašyme nurodytus motyvus, priima sprendimą dėl sutarties nutraukimo ir apie jį per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos informuoja projekto vykdytoją.

V. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

14. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusia sutarties arba nevykdančia įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

15. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir sutarties šalių teisės, pareigos bei atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“.

16. Jei kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos informuoja apie tai kitą šalį, pateikdama įrodymus, taip pat įrodymus, jog ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, ir pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

17. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu informuoti kitą šalį apie tai, kad negalėjo įvykdyti savo įsipareigojimų, ir atnaujinti savo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

18. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, bet kuri šalis turi teisę nutraukti šią sutartį, įspėdama apie tai kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Jeigu pasibaigus šiam 10 (dešimt) darbo dienų terminui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar tęsiasi, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

19. Jeigu šalis laiku kitos šalies neinformavo apie tai, kad negalėjo vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateiktos informacijos.

VI. KITOS SĄLYGOS

20. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki einamųjų metų gruodžio 31 d. ir visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

21. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie pasirašyti abiejų šalių, patvirtinti šalių antspaudais (jeigu projekto vykdytojas antspaudą privalo turėti), ir yra laikomi neatsiejama sutarties dalimi.

22. Visi sutarties šalių siunčiami dokumentai turi būti patvirtinti sutarties šalių įgaliotų asmenų parašais ir antspaudais (jeigu projekto vykdytojas antspaudą privalo turėti).

VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Savivaldybės administracija

Rotušės a. 4, LT-62054 Alytus

Kodas 188706935

A. s.

Bankas

Banko kodas

Tel.

Faks.

El. p.

Administracijos direktorius

(Parašas)

A. V.

(Vardas, pavardė)

Projekto vykdytojas

(Juridinio asmens pavadinimas)

(Juridinio asmens adresas)

Juridinio asmens adresas susirašinėti:

Juridinio asmens kodas

A. s.

Bankas

Banko kodas

Tel.

Faks.

El. p.

(Projekto vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

A. V.

(Vardas, pavardė)

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo
2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo
Alytaus miesto savivaldybėje aprašo
4 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS UŽTIKRINTI KONKURSO INFORMACIJOS
KONFIDENCIALUMĄ, VIEŠAI NESKELBTI IR NEPLATINTI ŠIOS INFORMACIJOS**

(Data)

Aš, _____, būdamas (-a) išplėstinės seniūnaičių sueigos nariu (-e) ar
(vardas, pavardė)
sekretoriumi (-e), vertindamas (-a) Nevvyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos
stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo aprašo nustatyta tvarka organizuotam konkursui pateiktus
projektus:

PASIŽADU:

1. saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią
informaciją, kuri man taps žinoma, esant išplėstinės seniūnaičių sueigos nariu (-e);
2. man patikėtus dokumentus ar duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys
neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims
konfidencialios informacijos;
3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų;
4. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti
naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas (-a) svarstant, rengiant ar priimant išplėstinės
seniūnaičių sueigos sprendimą, kitokia tvarka ir mastu, nei nustato Lietuvos Respublikos teisės
aktai.

Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti savivaldybės
administracijai ir pareiškėjams padarytus nuostolius.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais
susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136
straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio
vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai,
įbroliai, įseserės.

(Nurodomos pareigos
išplėstinėje seniūnaičių sueigoje)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo
2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo
Alytaus miesto savivaldybėje aprašo
5 priedas

(Pareiškėjo deklaracijos forma)

DEKLARACIJA

(Data)

Aš, _____, veikiantis (-i)
pareiškėjo
(vardas ir pavardė)

_____ vardu, patvirtinu, kad nėra
toliau

(pareiškėjo pavadinimas)

nurodytų aplinkybių:

1. pareiškėjas nėra sudaręs taikos sutarties su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos;

2. asmuo, turintis teisę veikti pareiškėjo vardu, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikaltimus, numatytus Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso XXXIII skyriuje (nusikaltimai valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams), taip pat už nusikaltimus, numatytus Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 205 straipsnyje (apgaulingas pareiškimas apie juridinio asmens veiklą), 206 straipsnyje (kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimas ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką), 207 straipsnyje (kreditinis sukčiavimas), 219 straipsnyje (mokesčių nesumokėjimas), 220 straipsnyje (neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas), 222 straipsnyje (apgaulingas apskaitos tvarkymas) bei 223 straipsnyje (aplaidus apskaitos tvarkymas);

3. pareiškėjas paraiškoje arba jo prieduose nepateikė klaidinančios arba melagingos informacijos;

4. pareiškėjas per paskutinius trejus metus iki paraiškos pateikimo savivaldybės administracijai dienos nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos savivaldybės institucijų valstybės tarnautojams ir (arba) darbuotojams, išplėstinės seniūnaičių sueigos nariams;

5. pareiškėjas turi pakankamus žmogiškuosius išteklius ir tinkamus administracinius gebėjimus įgyvendinti projektą;

6. pareiškėjas nėra neatsiskaitęs už ankstesniais metais iš savivaldybės ar valstybės biudžeto gautų lėšų panaudojimą ir (arba) gautų lėšų nėra panaudojęs ne pagal tikslinę paskirtį.

Man yra žinoma, kad šioje deklaracijoje nurodžius klaidinančią ar melagingą informaciją, vadovaujantis Nevvyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo aprašo 59.5 papunkčiu, sudaryta Valstybės biudžeto lėšų naudojimo projektui įgyvendinti pagal Nevvyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonę remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse sutartis bus vienašališkai nutraukta.

Patvirtinu, kad kartu su paraiška pateikti dokumentai, taip pat dokumentų užsienio kalba vertimai yra tikri.

(Pareiškėjo vadovo ar jo
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo
2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo
Alytaus miesto savivaldybėje aprašo
6 priedas

(Išplėstinės seniūnaičių sueigos nario ar sekretoriaus nešališkumo deklaracijos forma)

**NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA DĖL OBJEKTIVIŲ SPRENDIMŲ PRIĖMIMO BEI
VIEŠŲJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ KONFLIKTO VENGIMO**

(Data)

Aš, _____, būdamas (-a) išplėstinės seniūnaičių sueigos nariu (-e) ar
(vardas, pavardė)

sekretoriumi (-e), vertindamas (-a) Nevvyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės
veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti
bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo aprašo nustatyta tvarka organizuotam konkursui
pateiktus projektus:

1. pasižadu savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo,
vadovaudamasis (-i) įstatymų viršenybės, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo
principais;

2. pasižadu informuoti išplėstinės seniūnaičių sueigos pirmininką arba seniūną (kai
nusišalina išplėstinės seniūnaičių sueigos pirmininkas) apie esamą interesų konfliktą ir nusišalinti
nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje, jei man dalyvaujant, rengiant, svarstant ar priimant
išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimus:

2.1. šiose procedūrose dalyvauja asmenys, iš kurių aš ar man artimi asmenys gauna bet
kokios rūšies pajamų ar kitokio pobūdžio naudos;

2.2. aš ar man artimi asmenys yra procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens steigėjas,
akcininkas ar dalininkas, darbuotojas ar valdymo organo narys;

3. jei paaiškėtų, kad mano dalyvavimas rengiant, svarstant ar priimant išplėstinės
seniūnaičių sueigos sprendimus gali sukelti interesų konfliktą, pasižadu nedelsdamas (-a)
informuoti apie tai išplėstinės seniūnaičių sueigos pirmininką arba seniūną (kai nusišalina
išplėstinės seniūnaičių sueigos pirmininkas) ir nusišalinti nuo sprendimo priėmimo procedūros.

Žinau, kad kilus šališkumo ar interesų konflikto grėsmei galiu būti nušalintas (-a) nuo
dalyvavimo tolesnėje procedūroje.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais
susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136
straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio
vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai,
įbroliai, įseserės.

(Nurodomos pareigos
išplėstinėje seniūnaičių sueigoje)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo
2.3 priemonės remti bendruomeninę
veiklą savivaldybėse įgyvendinimo
Alytaus miesto savivaldybėje aprašo
7 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS UŽTIKRINTI KONKURSO INFORMACIJOS
KONFIDENCIALUMĄ, VIEŠAI NESKELBTI IR NEPLATINTI ŠIOS INFORMACIJOS**

(Data)

Aš, _____, būdamas (-a) Nevvyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo aprašo nustatyta tvarka organizuotam konkursui pateiktų projektų išplėstinės seniūnaičių sueigos posėdžio stebėtoju (-a) ar savivaldybės įstaigos valstybės tarnautoju ar darbuotoju, atsakingu už Nevvyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimą savivaldybėje,

PASIŽADU:

1. saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, stebint išplėstinės seniūnaičių sueigos posėdį;
2. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgysiu dalyvaudamas (-a) išplėstinės seniūnaičių sueigos posėdyje, kitokia tvarka ir mastu, nei nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai ir pareiškėjams padarytus nuostolius.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės.

(Nurodoma posėdyje
dalyvaujančio asmens teisinė
padėtis)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Alytaus miesto savivaldybės taryba 188640271, Teisės aktų informacinė sistema
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2017-06-29 sprendimo Nr. T-252 „Dėl Nevyriausybių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse įgyvendinimo Alytaus miesto savivaldybėje aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2018-06-28 Nr. T-210
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Grigaravičius
Sertifikatas išduotas	VYTAUTAS GRIGARAVIČIUS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2018-07-03 09:36:45
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2018-07-03 09:38:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2017-08-23 - 2019-08-23
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	eSeimas. Teisės aktų informacinė sistema (TAIS), versija 1.2.49
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry „Index of the case (volume) the document is assigned to“ must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2018-07-05)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=e3e364007dd011e89188e16a6495e98c
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2018-07-05 01:26:43 TAIS