

**PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA****SPRENDIMAS****DĖL PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2010 M. LAPKRIČIO 3 D.
SPRENDIMO NR. T1-231 „DĖL SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGŲ SKYRIMO
SENYVO AMŽIAUS BEI NEĮGALIEMS ASMENIMS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2014 m. lapkričio 27 d. Nr. T1-222

Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 13 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, Pasvalio rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Pakeisti Socialinės globos paslaugų skyrimo senyvo amžiaus bei neįgaliems asmenims tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), patvirtintą Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 3 d. sprendimu Nr. T1-231 „Dėl Socialinės globos paslaugų skyrimo senyvo amžiaus bei neįgaliems asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Aprašo 7 punktą išdėstyti taip:

„7. Teikimo trukmė/dažnumas: vaikams su negalia – iki vaikai sukaks 18 m., suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims – daugiau nei 6 mėn. per metus, neterminuotai.“

1.2. Aprašo 7.1, 7.2 punktus pripažinti netekusiais galios;

1.3. Aprašo 8 punktą išdėstyti taip:

„8. Dėl ilgalaikės socialinės globos paslaugų skyrimo asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas kreipiasi į Savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos skyrių (toliau – Skyrius) ar seniūniją pagal gyvenamąją vietą ir pateikia :

8.1. Prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti (forma SP-8) su priedais, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu. Asmuo dėl socialinės paslaugos skyrimo gali kreiptis ir elektroniniu būdu, jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga;

8.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą išskyrus atvejus, kai dėl atitinkamos socialinės paslaugos skyrimo kreipiamasi elektroniniu būdu. Asmuo, pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, patvirtina savo tapatybę elektroniniu parašu arba kitais būdais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

8.3. Neįgaliojo ar pensininko pažymėjimą;

8.4. išrašą iš medicinos dokumentų, forma 027/a, patvirtintą šeimos gydytojo su išvada apie rekomenduojamus socialinės globos namus (bendro profilio, sutrikusio intelekto ir kt.) pagal asmens sveikatos būklę;

8.5. darbingumo lygio, neįgalumo ar specialiųjų poreikių lygio nustatymo pažymos kopiją (jei asmeniui yra nustatyta);

8.6. specialiojo poreikio nuolatinei slaugai, priežiūrai (pagalbai) nustatymo pažymos kopija (jei yra asmeniui nustatyta);

8.7. pažymas ir kitus dokumentus apie asmens (šeimos) gautas pajamas per 3 mėnesius iki kreipimosi dienos (išskyrus apie pajamas iš SODROS ir Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus);

8.8. pažymas ir kitus dokumentus apie asmens turimą ar turėtą turtą per 12 mėnesių iki kreipimosi dienos;

8.9. kitus dokumentus, atsižvelgiant į konkrečią pareiškėjo situaciją (įgaliojimo kopija; teismo sprendimų, nutarčių kopijos; turto nuomos sutarčių kopijos ir kt.).“

1.4. Aprašo 16 punktą išdėstyti taip:

„16. Prieš apgyvendinant asmenį Savivaldybės globos įstaigoje Skyriaus vedėjas išrašo siuntimą (1 priedas). Kai priimtas sprendimas dėl ilgalaikės socialinės globos skyrimo valstybės Globos namuose, siuntimą išrašo Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).“

1.5. Aprašo 17 punktą išdėstyti taip:

„17. Apie siuntimo išrašymą ir galimybę apsigyventi socialinės globos įstaigoje per 3 darbo dienas nuo siuntimo išrašymo dienos informuojamas asmuo (globėjas, rūpintojas). Siuntimo originalas įsegamas į asmens bylą, kuri, asmeniui apsigyvenant, pateikiama socialinės globos namams, į kuriuos asmuo siunčiamas. Priėmus sprendimą skirti asmeniui ilgalaikę socialinę globą valstybės Globos namuose, Skyriaus atsakingas specialistas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas išsiunčia šio sprendimo kopiją Departamentui.“

1.6. Aprašo 18 punktą išdėstyti taip:

„18. Skyrius, gavęs Departamento siuntimą dėl asmens apgyvendinimo valstybės Globos namuose, teisės aktų nustatyta tvarka rengia Ilgalaikės socialinės globos finansavimo sutartį su valstybės Globos namais.“

1.7. Aprašo 23 punktą išdėstyti taip:

„23. Jei socialinės globos įstaigoje nėra laisvų vietų, asmuo įrašomas į Savivaldybės eilę ilgalaikiai socialinei globai gauti, o tais atvejais, kai asmeniui skirta ilgalaikę socialinę globą valstybės Globos namuose – Departamento asmenų eilę ilgalaikiai socialinei globai gauti.“

1.8. Aprašo 24 punktą išdėstyti taip:

„24. Asmenų eilę ilgalaikiai socialinei globai gauti Savivaldybės globos įstaigoje sudaroma pagal sprendimų dėl socialinės globos skyrimo priėmimo datą. Tais atvejais, kai sprendimai dėl socialinės globos skyrimo priimami ta pačia data keliems asmenims, atsižvelgiama ir į jų Prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti pateikimo datą. Asmenų eilę ilgalaikiai socialinei globai gauti valstybės Globos namuose sudaroma pagal Savivaldybės sprendimų dėl ilgalaikės socialinės globos skyrimo valstybės Globos namuose gavimo Departamente datą. Tais atvejais, kai ta pačia data gaunami kelių savivaldybių sprendimai dėl socialinės globos skyrimo valstybės Globos namuose, sudarant eilę atsižvelgiama į šių sprendimų priėmimo datą, o kai ta pačia data gaunami keli vienos savivaldybės sprendimai, priimti ta pačia data, – į jų registracijos eilės numerį.“

1.9. Aprašo 32.1 punktą išdėstyti taip:

„32.1. vaikams su negalia: Pasvalio specialiosios mokyklos Socialinės globos padalinyje, kituose socialinės globos namuose vaikams su negalia, socialinės globos įstaigose vaikams ir jaunimui su negalia;“

1.10. Aprašo 34 punktą išdėstyti taip:

„34. Dėl trumpalaikės socialinės globos paslaugų skyrimo asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas kreipiasi į Skyrių ar seniūniją pagal gyvenamąją vietą ir pateikia:

34.1. Prašymą-paraišką socialinėms paslaugoms gauti (forma SP-8) su priedais, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu. Asmuo dėl socialinės paslaugos skyrimo gali kreiptis ir elektroniniu būdu, jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga;

34.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, išskyrus atvejus, kai dėl atitinkamos socialinės paslaugos skyrimo kreipiamasi elektroniniu būdu. Asmuo, pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, patvirtina savo tapatybę elektroniniu parašu arba kitais būdais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

- 34.3. Neįgaliojo ar pensininko pažymėjimą;
- 34.4. išrašą iš medicinos dokumentų, forma 027/a, išduotą asmens šeimos gydytojo, su išvada apie trumpalaikės socialinės globos paslaugų poreikį pagal sveikatos būklę;
- 34.5. Darbingumo lygio, neįgalumo ar specialiųjų poreikių lygio nustatymo pažymos kopiją (jei yra asmeniui nustatyta);
- 34.6. Specialiojo poreikio nuolatinei slaugai, priežiūrai (pagalbai) nustatymo pažymos kopiją (jei yra asmeniui nustatyta);
- 34.7. pažymas ar kitus dokumentus apie asmens (šeimos) gautas pajamas per 3 mėnesius iki kreipimosi dienos (išskyrus apie pajamas iš SODROS ir Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus).“
- 1.11. Aprašo 41 punktą išdėstyti taip:
- „41. Nukreipiant asmenį paslaugų gavimui į globos įstaigą Skyriaus vedėjas išrašo siuntimą (1 priedas). Asmens pateikti dokumentų originalai (prašymas su priedais, kiti pateikti asmens dokumentai, komisijos posėdžio protokolo išrašas) perduodami socialinės globos paslaugas teikiančiai įstaigai kartu su išrašytu siuntimu, Skyriuje lieka šių dokumentų patvirtintos kopijos. Nukreipiant asmenį paslaugų gavimui į valstybės Globos namus Skyrius teisės aktų nustatyta tvarka rengia Trumpalaikės socialinės globos lėšų finansavimo sutartį su valstybės Globos namais.“
- 1.12. Aprašo 47 punktą išdėstyti taip:
- „47. Teikimo vieta:
- 47.1. vaikams su negalia: Pasvalio specialiosios mokyklos socialinės globos padalinyje, kituose dienos socialinės globos centruose asmenims su negalia, vaikų su negalia dienos socialinės globos centruose;
- 47.2. suaugusiems asmenims su negalia: Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centre „Viltis“, kituose dienos socialinės globos centruose asmenims su negalia, vaikų su negalia dienos socialinės globos centruose;
- 47.3. senyvo amžiaus asmenims: senų žmonių dienos socialinės globos centruose.“
- 1.13. Aprašo 49 punktą išdėstyti taip:
- „49. Dėl dienos socialinės globos paslaugų skyrimo asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas kreipiasi į Skyrių ar seniūniją pagal gyvenamąją vietą ir pateikia:
- 49.1. Prašymą – paraišką socialinėms paslaugoms gauti (forma SP-8) su priedais, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu. Asmuo dėl socialinės paslaugos skyrimo gali kreiptis ir elektroniniu būdu, jeigu valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama tokios rūšies elektroninė paslauga;
- 49.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą išskyrus atvejus, kai dėl atitinkamos socialinės paslaugos skyrimo kreipiamasi elektroniniu būdu. Asmuo, pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, patvirtina savo tapatybę elektroniniu parašu arba kitais būdais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 49.3. Neįgaliojo ar pensininko pažymėjimą;
- 49.4. išrašą iš medicinos dokumentų, forma 027/a, išduotą asmens šeimos gydytojo, su išvada apie dienos socialinės globos paslaugų poreikį pagal sveikatos būklę;
- 49.5. Darbingumo lygio, neįgalumo ar specialiųjų poreikių lygio nustatymo pažymos kopiją (jei yra asmeniui nustatyta);
- 49.6. Specialiojo poreikio nuolatinei slaugai, priežiūrai (pagalbai) nustatymo pažymos kopiją (jei yra asmeniui nustatyta);
- 49.7. pažymas ar kitus dokumentus apie asmens (šeimos) gautas pajamas per 3 mėnesius iki kreipimosi dienos (išskyrus apie pajamas iš SODROS ir Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus).“
2. Sprendimas įsigalioja nuo 2014 m. gruodžio 1 d..

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Pasvalio rajono savivaldybė 188753657, Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143 Pasvalys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2010 M. LAPKRIČIO 3 D. SPRENDIMO NR. T1-231 „DĖL SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGŲ SKYRIMO SENYVO AMŽIAUS BEI NEJGALIEMS ASMENIMS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-12-02 Nr. T1-222
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-12-03 Nr. 2014-18527
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2014-12-02 Nr. 17400
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintautas Gegužinskas, Savivaldybės meras
Sertifikatas išduotas	GINAUTAS GEGUŽINSKAS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-12-02 10:49:39
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2014-12-02 10:49:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2014-01-17 - 2016-01-17
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa 2010 (1.2.0.v20131003-5258)
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2014-12-04)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=e0a450007b3711e49386e711974443ff
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2014-12-04 00:02:16 TAIS