



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL MOKSLINIŲ TYRIMŲ IR EKSPERIMENTINĖS PLĖTROS PASLAUGŲ, KURIŲ BENDRAJAME VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ŽODYNE (TOLIAU – BVPŽ), NUSTATYTAME 2002 M. LAPKRIČIO 5 D. EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTU (EB) NR. 2195/2002 DĖL BENDRO VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ŽODYNO (BVPŽ) (OL 2004 M. SPECIALUSIS LEIDIMAS, 6 SKYRIUS, 5 TOMAS, P. 3), SU PASKUTINIAIS PAKEITIMAIS, PADARYTAIS 2009 M. BIRŽELIO 18 D. EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTU (EB) NR. 596/2009 DĖL KAI KURIŲ TEISĖS AKTŲ, KURIEMS GALIOJA SUTARTIES 251 STRAIPSNYJE NUSTATYTA TVARKA, NUOSTATŲ, SUSIJUSIŲ SU REGULIAVIMO PROCEDŪRA SU TIKRINIMU, SUDERINIMO SU TARYBOS SPRENDIMU 1999/468/EB (OL 2009 L 188, P. 14), KODAI YRA NUO 73000000-2 IKI 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 IR 73430000-5, VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ, KURIEMS LIETUVOS RESPUBLIKOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMO (TOLIAU – VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMAS) REIKALAVIMAI NETAIKOMI PAGAL VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMO 15 STRAIPSNIO 1 DALĮ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PIRKIMŲ, ATLIEKAMŲ VANDENTVARKOS, ENERGETIKOS, TRANSPORTO AR PAŠTO PASLAUGŲ SRITIES PERKANČIŲJŲ SUBJEKTŲ, ĮSTATYMO (TOLIAU – PIRKIMŲ, ATLIEKAMŲ VANDENTVARKOS, ENERGETIKOS, TRANSPORTO AR PAŠTO PASLAUGŲ SRITIES PERKANČIŲJŲ SUBJEKTŲ, ĮSTATYMAS) REIKALAVIMAI NETAIKOMI PAGAL PIRKIMŲ, ATLIEKAMŲ VANDENTVARKOS, ENERGETIKOS, TRANSPORTO AR PAŠTO PASLAUGŲ SRITIES PERKANČIŲJŲ SUBJEKTŲ, ĮSTATYMO 26 STRAIPSNIO 1 DALĮ IR KURIAIS SIEKIAMA TENKINTI MOKSLO IR STUDIJŲ INSTITUCIJŲ POREIKIUS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2018 m. gegužės 9 d. Nr. V-448
Vilnius

Įgyvendindama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. sausio 30 d. nutarimo Nr. 92 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo įgyvendinimo“, 1 punktą,

t v i r t i n u Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros paslaugų, kurių Bendrajame viešųjų pirkimų žodyne (toliau – BVPŽ), nustatytame 2002 m. lapkričio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 2195/2002 dėl bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) (OL 2004 m. specialusis leidimas, 6 skyrius, 5 tomas, p. 3), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 596/2009 dėl kai kurių teisės aktų, kuriems galioja Sutarties 251 straipsnyje nustatyta tvarka, nuostatų, susijusių su reguliavimo procedūra su tikrinimu, suderinimo su Tarybos sprendimu 1999/468/EB (OL 2009 L 188, p. 14), kodai yra nuo 73000000-2 iki 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 ir 73430000-5, viešųjų pirkimų, kuriems Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) reikalavimai netaikomi pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 15 straipsnio 1 dalį ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas) reikalavimai netaikomi pagal Pirkimų,

atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 26 straipsnio 1 dalį ir kuriais siekiama tenkinti mokslo ir studijų institucijų poreikius, tvarkos aprašą (pridedama).

Švietimo ir mokslo ministrė

Jurgita Petrauskienė

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2018 m. gegužės 9 d. įsakymu Nr. V-448

MOKSLINIŲ TYRIMŲ IR EKSPERIMENTINĖS PLĖTROS PASLAUGŲ, KURIŲ BENDRAJAME VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ŽODYNE (TOLIAU – BVPŽ), NUSTATYTAME 2002 M. LAPKRIČIO 5 D. EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTU (EB) NR. 2195/2002 DĖL BENDRO VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ŽODYNO (BVPŽ) (OL 2004 M. SPECIALUSIS LEIDIMAS, 6 SKYRIUS, 5 TOMAS, P. 3), SU PASKUTINIAIS PAKEITIMAIS, PADARYTAIS 2009 M. BIRŽELIO 18 D. EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTU (EB) NR. 596/2009 DĖL KAI KURIŲ TEISĖS AKTŲ, KURIEMS GALIOJA SUTARTIES 251 STRAIPSNYJE NUSTATYTA TVARKA, NUOSTATŲ, SUSIJUSIŲ SU REGULIAVIMO PROCEDŪRA SU TIKRINIMU, SUDERINIMO SU TARYBOS SPRENDIMU 1999/468/EB (OL 2009 L 188, P. 14), KODAI YRA NUO 73000000-2 IKI 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 IR 73430000-5, VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ, KURIEMS LIETUVOS RESPUBLIKOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMO (TOLIAU – VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMAS) REIKALAVIMAI NETAIKOMI PAGAL VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ĮSTATYMO 15 STRAIPSNIO 1 DALĮ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PIRKIMŲ, ATLIEKAMŲ VANDENTVARKOS, ENERGETIKOS, TRANSPORTO AR PAŠTO PASLAUGŲ SRITIES PERKANČIŲJŲ SUBJEKTŲ, ĮSTATYMO (TOLIAU – PIRKIMŲ, ATLIEKAMŲ VANDENTVARKOS, ENERGETIKOS, TRANSPORTO AR PAŠTO PASLAUGŲ SRITIES PERKANČIŲJŲ SUBJEKTŲ, ĮSTATYMAS) REIKALAVIMAI NETAIKOMI PAGAL PIRKIMŲ, ATLIEKAMŲ VANDENTVARKOS, ENERGETIKOS, TRANSPORTO AR PAŠTO PASLAUGŲ SRITIES PERKANČIŲJŲ SUBJEKTŲ, ĮSTATYMO 26 STRAIPSNIO 1 DALĮ IR KURIAIS SIEKIAMA TENKINTI MOKSLO IR STUDIJŲ INSTITUCIJŲ POREIKIUS, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros paslaugų, kurių Bendrajame viešųjų pirkimų žodyne (toliau – BVPŽ), nustatyta 2002 m. lapkričio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 2195/2002 dėl bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) (OL 2004 m. specialusis leidimas, 6 skyrius, 5 tomas, p. 3), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 596/2009 dėl kai kurių teisės aktų, kuriems galioja Sutarties 251 straipsnyje nustatyta tvarka, nuostatų, susijusių su reguliavimo procedūra su tikrinimu, suderinimo su Tarybos sprendimu 1999/468/EB (OL 2009 L 188, p. 14), kodai yra nuo 73000000-2 iki 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 ir 73430000-5, viešųjų pirkimų, kuriems Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) reikalavimai netaikomi pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 15 straipsnio 1 dalį ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas) reikalavimai netaikomi pagal Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 26 straipsnio 1 dalį ir kuriais siekiama tenkinti mokslo ir studijų institucijų poreikius, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (toliau – MTEP) paslaugų, kurių BVPŽ kodai yra nuo 73000000-2 iki 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 ir 73430000-5, išskyrus tas MTEP paslaugas, iš kurių gauta nauda yra naudojama tik perkančiosios organizacijos veiklos poreikiams tenkinti ir už kurias viską sumoka perkančioji organizacija ir kuriomis siekiama tenkinti mokslo ir studijų institucijų poreikius, pirkimų (toliau – MTEP pirkimai) tvarką.

2. Aprašo nuostatos taikomos mokslo ir studijų institucijoms (toliau – Perkančioji institucija), kiek tai susiję su MTEP pirkimais.

3. Atlikdamos MTEP pirkimus, Perkančiosios institucijos vadovaujasi Aprašu, taip pat Europos Komisijos aiškinamajame komunikate dėl Bendrijos teisės, taikomos sudarant sutartis, kurioms netaikomos arba tik iš dalies taikomos viešųjų pirkimų direktyvos (OL 2006 C 179, p. 02), išdėstytais principais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, kurios apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas), Viešųjų pirkimų įstatyme ir Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme.

II SKYRIUS

MTEP PIRKIMO TIKSLAS IR PAGRINDINIAI PRINCIPAI

5. MTEP pirkimo tikslas – vadovaujantis Apraše nustatytais reikalavimais sudaryti pirkimo sutartį, leidžiančią įsigyti Perkančiajai institucijai reikalingų MTEP paslaugų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

6. MTEP pirkimai vykdomi laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo ir proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl MTEP pirkimų, vadovujamasi racionalumo principu.

7. Perkančioji institucija pirkimus turi vykdyti taip, kad būtų užtikrintas kuo didesnis tiekėjų varžymasis ir MTEP rezultato kokybė.

III SKYRIUS

MTEP PIRKIMŲ VYKDYMAS

8. Pirkimo procedūrą atlieka Perkančiosios institucijos sudaryta pirkimo komisija arba pirkimų organizatoriaus.

9. Pirkimų organizavimo tvarką Perkančioji institucija nustato savo vidaus dokumentuose.

10. Dėl numatomos pirkti paslaugos pripažinimo ar nepripažinimo MTEP pirkimu Perkančioji institucija turi sudaryti ekspertų komisiją, kuri taip pat įvertina, ar MTEP planuojamas pirkimas tenkina sąlygą, kad Viešųjų pirkimų įstatymo ir Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo reikalavimai negali būti taikomi (toliau – ekspertų komisija). Ekspertų komisijos narių paslaugos gali būti apmokamos teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Perkančioji institucija gali konsultuotis su ekspertinėmis institucijomis, kurios pagal Mokslo ir studijų įstatymą atlieka ar organizuoja MTEP veiklos vertinimą.

12. Pirkimų organizatoriaus arba pirkimo komisijos nariai, ekspertų komisijos nariai prieš pradėdami vykdyti MTEP pirkimams skirtus veiksmus, turi pasirašyti nešališkumo deklaracijas ir konfidencialumo pasižadėjimus.

13. Pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius, numatę vykdyti MTEP pirkimus, parengia bendrą informaciją apie numatomą MTEP pirkimą, techninę užduotį ir pateikia ekspertų komisijai išvada gauti.

14. MTEP pirkimą galima pradėti tik gavus ekspertų komisijos išvadą, kad planuojamas pirkimas yra MTEP pirkimas ir tenkina sąlygą, kad Viešųjų pirkimų įstatymo ir Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo reikalavimai jam nėra taikytini (toliau – išvada).

15. Pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius, gavęs išvadą, priima sprendimą:

15.1. dėl tokio MTEP pirkimo reikalingumo;

15.2. dėl MTEP pirkimo būdo nustatymo.

IV SKYRIUS

MTEP PIRKIMŲ BŪDAI

16. MTEP pirkimai gali būti vykdomi apklausos arba derybų būdu.
17. MTEP pirkimas apklausos būdu gali būti atliekamas visais atvejais. Apklausa atliekama raštu.
18. Pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius, parengusi pirkimo dokumentų projektą:
 - 18.1. įvertina, ar reikia skelbti apie pirkimą;
 - 18.2. patvirtina pirkimo dokumentus ir, jei MTEP pirkimas vykdomas apklausos būdu, vadovaudamasi juose nustatytais kvalifikaciniais reikalavimais, kviečia nurodytą kvalifikaciją atitinkančius vykdytojus pateikti pasiūlymus, išsiųsdama jiems MTEP pirkimo dokumentus ir nustatydamą pasiūlymų pateikimo terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 7 kalendorinės dienos;
 - 18.3. priima sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą ir apie tai informuoja vykdytojus;
 - 18.4. atlieka kitus veiksmus, susijusius su MTEP pirkimo procedūromis.
19. Pirkimų organizatoriaus arba pirkimo komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokole nurodomi sprendimo motyvai, pateikiami paaiškinimai, kiekvieno pirkimo komisijos arba pirkimų organizatoriaus nario atskirosi nuomonė.
20. MTEP pirkimas derybų būdu atliekamas kreipiantis į vienintelį vykdytoją.
21. Derybos gali būti vykdomos, kai dėl vykdytojų kvalifikacijos ar dėl kitų objektyvių aplinkybių tik konkretus vykdytojas gali suteikti paslaugas.
22. Derybų eiga turi būti protokoluojama. Derėjimosi tvarka nurodoma MTEP pirkimo dokumentuose.

V SKYRIUS

PASIŪLYMŲ RENGIMO IR PATEIKIMO REIKALAVIMAI

23. MTEP pirkimo dokumentuose nurodoma, kad vykdytojai pasiūlymo kainą pateikia viename užklijuotame voke, o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis ir kitą informaciją bei dokumentus) – kitame užklijuotame voke. Šie abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, vykdytojo pavadinimas ir adresas, nurodoma „neatplėšti iki ...“ (nurodoma pasiūlymų pateikimo termino pabaiga). Reikalavimas pasiūlymą pateikti dviejuose vokuose netaikomas MTEP pirkimą atliekant derybų būdu.
24. Vykdytojas gali paprašyti, kad pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius paaiškintų MTEP pirkimo dokumentus. Pirkimo komisija arba pirkimo organizatorius atsako į kiekvieną vykdytojo rašytinį prašymą paaiškinti MTEP pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki MTEP pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius į gautą vykdytojo prašymą atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems vykdytojams, kuriems pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius pateikė aprašymą, nenurodant, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą.
25. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pirkimo komisija arba pirkimo organizatorius savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) MTEP pirkimo dokumentus. Jeigu paaiškinimas ar patikslinimas vykdytojams pateikiamas likus mažiau nei 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius perkelia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį vykdytojai, rengdami MTEP pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).
26. Vykdytojų pateiktus pasiūlymus vertina pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius kartu su ekspertų komisija. Pasiūlymai ir jų atitikimas MTEP pirkimo dokumentams vertinami balais MTEP pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka, kiekvieno pasiūlymo balai susumuojami. Pirkimo komisija arba pirkimų organizatorius nustato pasiūlymų eilę ir priima sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo.

27. Jei kelių vykdytojų pasiūlymų gautų balų suma yra vienoda, pasiūlymų eilėje pasiūlymai išdėstomi pagal jų registravimo laiką.

28. Pirkimo komisijos arba pirkimų organizatoriaus ir ekspertų komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokole nurodomi sprendimo motyvai, pateikiami paaiškinimai, kiekvieno pirkimo komisijos nario (arba pirkimų organizatoriaus) ir ekspertų komisijos nario atskirosios nuomonės.

29. Pranešimas dėl pasiūlymų eilės el. paštu išsiunčiamas visiems apklausoje dalyvavusiems vykdytojams ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

VI SKYRIUS

MTEP PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

30. MTEP pirkimo sutartis (toliau – sutartis) sudaroma raštu.

31. Sutartį su laimėjusiu vykdytoju perkančioji organizacija sudaro ne anksčiau, kaip po 5 darbo dienų nuo pranešimo dėl pasiūlymų eilės sudarymo išsiuntimo

32. Jeigu pirkimas vykdytas derybų būdu, sutartis sudaroma ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo sudaryti sutartį priėmimo dienos.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Pradėtas MTEP pirkimas gali būti nutrauktas, jeigu atsirado nenumatytų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (pvz. Perkančiojoje institucijoje neliko poreikio perkamoms MTEP paslaugoms, Perkančiojoje institucijoje nebėra finansinių galimybių nupirkti MTEP paslaugas). Nenumatytos aplinkybės negali priklausyti nuo Perkančiosios organizacijos veiksmų.

34. Skelbimai ir informaciniai pranešimai apie ketinamus vykdyti, vykdomus ar įvykdytus MTEP pirkimus turi būti skelbiami Perkančiosios institucijos interneto tinklalapyje, taip pat gali būti skelbiami ir kitose informavimo priemonėse.

35. Dokumentai (bendra informacija apie numatomą pirkti MTEP paslaugą, MTEP paslaugos vykdytojų parinkimo tvarka, MTEP pirkimo dokumentai, derybų protokolai, susirašinėjimo dokumentai ir kita) yra saugomi Perkančiosios institucijos padaliniuose, atliekančiuose MTEP pirkimus ir teisės aktų nustatyta tvarka archyvuojami.

36. Už Perkančiosios institucijos atliekamus MTEP pirkimus atsako Perkančiosios institucijos vadovas. Pirkimo komisijos nariai arba pirkimų organizatorius ir ekspertų komisijos nariai, už sutarties vykdymą atsakingi asmenys ir kiti asmenys už savo veiklą atliekant MTEP pirkimus atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
