



RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2015-03-26 SPRENDIMO NR. T-1000 „DĖL GROŽINĖS LITERATŪROS IR KITŲ RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBEI REIKŠMINGŲ LEIDINIŲ LEIDYBOS PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ DALINIO PAKEITIMO

2016 m. spalio 13 d. Nr. T-369
Radviliškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 17 punktu, 29 straipsnio 8 dalimi, Radviliškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a pakeisti Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2015-03-26 sprendimo Nr. T-1000 „Dėl Grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų dalinio finansavimo Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašo patvirtinimo“ 11 punktą ir išdėstyti jį taip:

„11. Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Savivaldybės administracijos direktoriaus) patvirtintos formos paraiškos leidybos projektų finansavimui priimamos Savivaldybei paskelbus (vietinėje spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje adresu www.radviliskis.lt) Grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų dalinio finansavimo Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkursą, kuris kiekvienais metais organizuojamas kovo 1–30 d. Paraiškos konkursui siunčiamos registruotu laišku arba tiesiogiai pristatomos į Savivaldybės administraciją. Kartu su paraiškos originalu būtina pateikti 2 egzempliorius jos kopijų. Organizacijos, leidėjai kartu su paraiška privalo pateikti būsimo leidinio, leidžiamo tradicine forma ar elektroninėje laikmenoje, projekto aprašymą (iki 2 psl.), dalį leidinio ar fotoalbumo maketo (iki 5 psl.), atsižvelgiant į tai, kokį leidinį planuojama išleisti. Prie paraiškos originalo organizacijos privalo pateikti juridinio asmens registravimo pažymėjimo ir (arba) įstatų (nuostatų) kopijas, patvirtintas organizacijos vadovo parašu ir antspaudu, leidėjai – vieną kompetentingų ekspertų (rašytojų, menotyrininkų, muzikų, istorikų ir pan.) rekomendaciją ar recenziją.“

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės mero pavaduotojas

Kazimieras Augulis

**GROŽINĖS LITERATŪROS IR KITŲ RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBEI
REIŠKINGŲ LEIDINIŲ LEIDYBOS PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO
RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų (toliau – leidybos projektų) dalinio finansavimo Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja leidybos projektų dalinio finansavimo Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis ir atsiskaitymo už gautas lėšas tvarką.

2. Grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų dalinio finansavimo tikslas – skatinti Radviliškio krašto kultūrai reikšmingų ir išliekamąją vertę turinčių leidinių leidybą bei sklaidą ir (ar) sudaryti geresnes sąlygas įsigyti šiuos leidinius.

3. Lėšos leidybos projektų finansavimui kiekvienais metais yra numatomos Radviliškio rajono savivaldybės biudžete.

4. Radviliškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) leidybos projektų finansavimą vykdo konkurso būdu.

5. Nustatytos formos paraiškos leidybos projektų finansavimui priimamos registruotu laišku arba tiesiogiai Savivaldybės administracijoje (Aušros a. 10, 82196 Radviliškis).

6. Paraiškas leidybos projektų, kuriuos įgyvendinant leidiniai leidžiami tradicine forma bei elektroninėje laikmenoje, finansavimui gali teikti Radviliškio rajono savivaldybės teritorijoje įregistruotos biudžetinės kultūros ir švietimo įstaigos, visuomeninės organizacijos, kurių nuostatai (įstatatai) leidžia vykdyti leidybinę veiklą (toliau – organizacijos), bei pavieniai rašytojai, literatai ir kūrėjai (toliau – leidėjai).

II. LEIDYBOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO PRINCIPAI

7. Savivaldybės administracija priima paraiškas šių kategorijų leidybos projektams finansuoti:

7.1. kūrinių, turinčių išliekamąją meninę vertę, leidybos projektams;

7.2. leidybos projektai, kuriuos įgyvendinant leidžiama Radviliškio rajono savivaldybės kultūrai reikšminga literatūra: kultūros paveldo leidiniai, kraštotyros leidiniai, humanitarinės mokslinės literatūros leidiniai, grožinės literatūros leidiniai, muzikinė ir muzikologinė literatūra, vaikų literatūros leidiniai, vaizduojamojo meno leidiniai, liaudies meno leidiniai ir bibliografiniai leidiniai.

8. Skiriant dalinį finansavimą leidybos projektams, prioritetai teikiami:

8.1. papildomo finansavimo šaltinius turintiems projektams;

8.2. projektams, kuriems finansuoti yra pateiktos paraiškos įvairioms regioninėms, nacionalinėms bei tarptautinėms programoms ir fondams.

9. Vieno leidybos projekto įgyvendinimui gali būti prašoma nuo 200 (dviejų šimtų) iki 4 000 (keturių tūkstančių) eurų.

10. Lėšos leidybos projektams organizacijai neskiriamos, jei ankstesnių leidybos projektų įgyvendinimui iš Savivaldybės administracijos paramą gavęs leidėjas neatsiskaitė už jos panaudojimą sutartyje numatyta tvarka arba buvo nustatyta, kad gautos lėšos panaudotos ne pagal tikslinę jų paskirtį.

III. PARAIŠKŲ PATEIKIMO, SVARSTYMO IR TVIRTINIMO TVARKA

11. Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Savivaldybės administracijos direktoriaus) patvirtintos formos paraiškos leidybos projektų finansavimui priimamos Savivaldybei paskelbus (vietinėje spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje adresu www.radviliskis.lt) Grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų dalinio finansavimo Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkursą, kuris kiekvienais metais organizuojamas kovo 1–30 d. Paraiškos konkursui siunčiamos registruotu laišku arba tiesiogiai pristatomos į Savivaldybės administraciją. Kartu su paraiškos originalu būtina pateikti 2 egzempliorius jos kopijų. Organizacijos, leidėjai kartu su paraiška privalo pateikti būsimo leidinio, leidžiamo tradicine forma ar elektroninėje laikmenoje, projekto aprašymą (iki 2 psl.), dalį leidinio ar fotoalbumo maketo (iki 5 psl.), atsižvelgiant į tai, kokį leidinį planuojama išleisti. Prie paraiškos originalo organizacijos privalo pateikti juridinio asmens registravimo pažymėjimo ir (arba) įstatų (nuostatų) kopijas, patvirtintas organizacijos vadovo parašu ir antspaudu, leidėjai – vieną kompetentingų ekspertų (rašytojų, menotyrininkų, muzikų, istorikų ir pan.) rekomendaciją ar recenziją“.

12. Paraiškos nesvarstomos, jei jos užpildytos netvarkingai, pateiktos pasibaigus Savivaldybės nustatytam paraiškų priėmimo laikui, trūksta šio tvarkos aprašo 11 punkte nurodytų dokumentų.

13. Paraiškas svarsto ir savo pasiūlymus dėl projektų finansavimo Savivaldybės administracijos direktoriui teikia Radviliškio rajono savivaldybės administracijos leidybos projektų finansavimo vertinimo komisija (toliau – Komisija).

14. Komisijos sudėtį dvejimėms metams tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

15. Komisiją sudaro 7 nariai. Komisijos nariais kviečiami kompetentingi meno, kultūros, grožinės literatūros, lituanistikos, istorijos, etnokultūros ir kitų sričių specialistai, rašytojai, švietimo, kultūros įstaigų vadovai, Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

16. Komisija, svarstydamą paraiškas, vadovaujasi šiais paraiškų vertinimo ir finansavimo kriterijais:

16.1. Radviliškio krašto istorinės, kultūrinės ir mokslinės vertės pavaizdavimas ir fiksavimas (istorijos faktai, reiškiniai, svarbiausių žmogaus, tautos egzistencijos problemų iškėlimas);

16.2. informacinė ir reprezentacinė svarba;

16.3. kūrinio turinys bei problematikos ir žanrų įvairovė;

16.4. meninis ir literatūrinis brandumas;

16.5. kompetentingų ekspertų (rašytojų, menotyrininkų, muzikų, istorikų ir pan.) rekomendacijos ar recenzijos;

16.6. leidinio reikšmingumas, jo paklausa rinkoje.

17. Komisijos narys neturi teisės dalyvauti paraiškų svarstymo procedūroje ir teikti pasiūlymų dėl leidybos projektų finansavimo, jeigu jis:

17.1. dirba leidybos projektą teikiančioje organizacijoje arba yra projektą teikiančios organizacijos steigėjas (dalininkas), arba yra leidėjas;

17.2. išrinktas į leidybos projektą teikiančios organizacijos valdymo organus;

17.3. yra teikiamo leidybos projekto kūrybinės grupės narys;

17.4. susijęs giminystės ryšiais su projektą teikiančios organizacijos darbuotojais, steigėjais (dalininkais) ar leidėju.

18. Komisijos darbui vadovauja Komisijos pirmininkas, renkamas Komisijos narių paprastąją balsų dauguma.

19. Komisijos sekretoriumi skiriamas Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistas, kuris nėra Komisijos narys ir neturi balso teisės.

IV. LĖŠŲ SKYRIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JŲ PANAUDOJIMĄ TVARKA

20. Lėšos leidybos projektams skiriamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Komisijos rekomendacijas.

21. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas, kuriuo lėšos paskirstytos leidybos projektams, yra skelbiamas Radviliškio rajono savivaldybės interneto svetainėje adresu www.radviliskis.lt.

22. Savivaldybės administracija ir leidybos projektą pateikusi organizacija ar leidėjas, kuriai(-iam) yra skiriamos lėšos, sudaro Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintos formos sutartį. Sutartyje numatomi projekto įgyvendinimo terminai, finansavimo tvarka, Savivaldybei nemokamai perduodamų leidinių skaičius, atsiskaitymas, šalių atsakomybė už sutarties nevykdymą ir kitos sąlygos. Prie sutarties pridedama leidybos projektui skirtų lėšų detali išlaidų sąmata.

23. Leidybos projektų, iš dalies finansuojamų Savivaldybės biudžeto lėšomis, administracinių ir nenumatytų išlaidų dydis sąmatoje negali būti didesnis nei 10 proc. lėšų sumos, skirtos leidybos projektui įgyvendinti.

24. Organizacija ar leidėjas, gavusi(-ęs) paramą iš Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto leidybos projekto įgyvendinimui, dalį leidinių pagal sutartį nemokamai perduoda Savivaldybei. Finansuojamo leidinio nemokamai perduodamų Savivaldybei egzempliorių skaičius priklauso nuo santykinės Savivaldybės biudžeto lėšų dalies viso leidybos projekto finansinio poreikio atžvilgiu: skiriant 30 procentų visų leidybos projektui reikalingų lėšų, Savivaldybei nemokamai perduodami 5 egzemplioriai, skiriant 50 procentų – 10 egzempliorių. Nemokamai perduodamų egzempliorių skaičius Komisijos vertinimu gali būti didinamas arba mažinamas, atsižvelgiant į leidinio pobūdį ir jo poreikį, leidinio specifiškumą.

25. Organizacija ar leidėjas, negalinti(-is) vykdyti projekto pagal Savivaldybės administratoriaus patvirtintas sąmatas, turi nedelsdama(-as) raštu kreiptis į Savivaldybės administraciją dėl jos patikslinimo, nurodyma(-as) tikslinimo priežastis. Sąmata netikslinama, jeigu skirtumas tarp planuotų ir faktiškai panaudotų lėšų pagal atskirą sąmatos straipsnį neviršija 10 procentų ir neviršija bendros sąmatos sumos.

26. Skiriamos lėšos negali būti naudojamos kitiems projektams įgyvendinti arba būti perkeltos į kitus biudžetinius metus.

27. Organizacija ar leidėjas, gavusi(-ęs) finansavimą leidybos projektui, bet negalinti(-is) jo vykdyti, turi nedelsdama(-as) raštu apie tai informuoti Savivaldybės administraciją.

28. Organizacija ar leidėjas, pasirašiusi(-ęs) sutartį su Savivaldybės administracijos direktoriumi, atsako už leidybos projekto įgyvendinimą, tikslinį lėšų naudojimą, leidybos projekto veiklos viešinimą bendruomenei (internetinėje erdvėje, per žiniasklaidos priemones, leidinius, susitikimus su bendruomene ir kt.).

29. Įgyvendinant ir viešinant leidybos projektą, Radviliškio rajono savivaldybė turi būti minima kaip projektą iš dalies finansavusi institucija.

30. Organizacija ar leidėjas už gautas lėšas atsiskaito sutartyje nustatyta tvarka. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo apyskaitą ir faktines išlaidas liudijančių dokumentų kopijas organizacija ar leidėjas pateikia Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui. Ataskaitą apie faktinį biudžeto lėšų panaudojimą ir projekto veiklos rezultatus organizacija ar leidėjas pateikia Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Radviliškio rajono savivaldybės administracija 188605295, Aušros a. 10, 82196 Radviliškis m.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2015-03-26 sprendimo Nr. T-1000 „Dėl grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų dalinio finansavimo Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašo patvirtinimo“ dalinio pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2016-10-13 Nr. T-369
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kazimieras Augulis
Sertifikatas išduotas	KAZIMIERAS AUGULIS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2016-10-18 10:59:40
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2016-10-18 10:59:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-A), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2014-02-12 - 2017-02-11
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	eSeimas. Teisės aktų informacinė sistema (TAIS), versija 1.2.37
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Index of the case (volume) the document is assigned to" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2016-10-20)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=c4fb9e8094fd11e68adcda1bb2f432d1
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2016-10-20 01:26:02 TAIS