



LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRO 2007 M.
BIRŽELIO 4 D. ĮSAKymo NR. IV- 329 „DĖL PAVELDO TVARKYBOS
REGLAMENTO PTR 3.06.01:2007 „KULTŪROS PAVELDO TVARKYBOS
DARBŲ PROJEKTŲ RENGIMO TAISYKLĖS“ PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2014 m. gegužės 13 d. Nr. IV-341
Vilnius

Pakeičiu Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2007 m. birželio 4 d. įsakymą Nr. IV-329 „Dėl paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.06.01:2007 „Kultūros paveldo tvarkybos darbų projektų rengimo taisyklės“ patvirtinimo“ ir šiuo įsakymu patvirtintą paveldo tvarkybos reglamentą PTR 3.06.01:2007 „Kultūros paveldo tvarkybos darbų projektų rengimo taisyklės“ išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Kultūros ministras

Šarūnas Birutis

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2007 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. ĮV-329
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2014 m. gegužės 13 d. įsakymo Nr. ĮV-341
redakcija)

PAVELDO TVARKYBOS REGLAMENTAS PTR 3.06.01:2014 „KULTŪROS PAVELDO TVARKYBOS DARBŲ PROJEKTŲ RENGIMO TAISYKLĖS“

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paveldo tvarkybos reglamentas PTR 3.06.01:2014 „Kultūros paveldo tvarkybos darbų projektų rengimo taisyklės“ (toliau – Reglamentas) nustato:

1.1. kultūros paveldo objektų ir kultūros paveldo statinių (toliau – Paveldo objektai) tvarkomųjų paveldosaugos darbų (toliau – tvarkybos darbai) projektų rengimo, tikrinimo ir tvirtinimo bei šių projektų keitimo ir saugojimo reikalavimus;

1.2. Paveldo objektuose, jų teritorijose planuojamų tvarkybos darbų projektinių pasiūlymų (toliau – projektiniai pasiūlymai) rengimo, jų tikrinimo ir saugojimo reikalavimus.

Kai projektiniai pasiūlymai planuojant tvarkomuosius statybos darbus privalomi pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 20 straipsnį ir statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-708 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ patvirtinimo“, 60 punktą, jie rengiami šio statybos techninio reglamento nustatyta tvarka.

2. Tvarkybos darbų rūšys parenkamos ir nurodomos tvarkybos darbų projekte vadovaujantis paveldo tvarkybos reglamentu PTR 3.08.01:2013 „Tvarkybos darbų rūšys“, patvirtintu Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2013 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. ĮV-663 „Dėl paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.08.01:2013 „Tvarkybos darbų rūšys“ patvirtinimo“ (toliau – PTR „Tvarkybos darbų rūšys“).

3. Tvarkybos darbų projektas rengiamas kaip atskiras projektas arba kaip sudėtinė statinio projekto dalis, kai statinio projektas yra privalomas Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatytais atvejais. Gali būti rengiamas vienas tvarkybos darbų projektas apjungiantis kelias tvarkybos darbų rūšis.

4. Archeologijos Paveldo objektų tvarkybos darbų projekto rengimas detalizuotas paveldo tvarkybos reglamente PTR 2.13.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“, patvirtintame Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. ĮV-538 „Dėl paveldo tvarkybos reglamento PTR 2.13.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“ patvirtinimo“.

5. Tvarkybos darbų projekto paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės privalomumas ir atlikimo tvarka yra nustatyti paveldo tvarkybos reglamente PTR 3.03.01:2005 „Nekilnojamojo kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų projekto ar tvarkomųjų paveldosaugos darbų projekto paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės atlikimo taisyklės“, patvirtintame Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. ĮV-158 „Dėl paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.03.01:2005 „Nekilnojamojo kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų projekto ar tvarkomųjų paveldosaugos darbų projekto paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės atlikimo taisyklės“ patvirtinimo“.

6. Statinio projekto ekspertizės privalomumas ir atlikimo tvarka yra nustatyti Kultūros paveldo statinio projekto ekspertizės atlikimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. D1-279/IV-233 „Dėl Kultūros paveldo statinio projekto ekspertizės atlikimo taisyklių patvirtinimo“ ir

statybos techniniame reglamente STR 1.06.03:2002 „Statinio projekto ekspertizė ir statinio ekspertizė“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 214 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.06.03:2002 „Statinio projekto ekspertizė ir statinio ekspertizė“ patvirtinimo.

7. Kilnojamųjų kultūros vertybių, kurios yra viena iš Paveldo objekto vertingųjų savybių (dailės kūrinių) ir dailės nekilnojamojo kultūros paveldo objektų (toliau – Dailės vertybės) tvarkybos planavimą ir projektavimą reglamentuoja Kilnojamųjų kultūros vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2009 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. IV-331 „Dėl Kilnojamųjų kultūros vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8. Reglamentu nustatyti reikalavimai privalomi tvarkybos darbų projektų rengėjams bei visiems viešojo administravimo subjektams, fiziniams ir juridiniams asmenims, atliekantiems veiksmus, susijusius su Paveldo objektų tvarkybos planavimu ir projektavimu.

9. Reglamento sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kitų teisės aktų sąvokas.

II SKYRIUS

TVARKYBOS DARBŲ PROJEKTŲ RENGIMAS

10. Tvarkybos darbų projektai rengiami pagal tvarkybos darbų projektavimo sąlygas išduotas vadovaujantis paveldo tvarkybos reglamentu, nustatančiu tvarkybos darbų projektavimo sąlygų išdavimo taisykles.

11. Tvarkybos darbų projektus turi teisę rengti Specialistų, vykdančių nekilnojamojo kultūros paveldo taikomuosius mokslinius ardomuosius tyrimus, rengiančių tvarkomųjų paveldosaugos darbų projektus, atliekančių tvarkomuosius paveldosaugos darbus bei vadovaujančių tokiems darbams, atliekančių paveldosaugos (specialiąją) ekspertizę, atestavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. IV-146 „Dėl Specialistų, vykdančių nekilnojamojo kultūros paveldo taikomuosius mokslinius ardomuosius tyrimus, rengiančių tvarkomųjų paveldosaugos darbų projektus, atliekančių tvarkomuosius paveldosaugos darbus bei vadovaujančių tokiems darbams, atliekančių paveldosaugos (specialiąją) ekspertizę, atestavimo taisyklių ir Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato formos patvirtinimo“, nustatyta tvarka atestuoti specialistai (toliau – atestuoti specialistai), taip pat juridiniai asmenys, kuriuose darbo ar kitų sutartinių santykių pagrindu dirba atestuoti specialistai. Atestuotas specialistas gali tvarkybos darbų projektų parengimo techninius darbus pavesti atlikti neatestuotiems pagalbininkams, vadovaujamiems atestuito specialisto, atsakančio už tokius pavestus darbus.

12. Tvarkybos darbų projekto sprendiniais turi būti išsaugomas Paveldo objekto autentiškumas ir vertingosios savybės. Tvarkybos darbų projekto sudėtis, apimtis ir detalumas turi užtikrinti užsakovo poreikius ir duomenų apimtį, kurių užtektų:

12.1 tvarkybos darbų projekto paveldosaugos (specialiajai) ekspertizei atlikti, kai tokia ekspertizė yra privaloma;

12.2. statinio projekto ekspertizei atlikti, kai tokia ekspertizė yra privaloma;

12.3. tvarkybos darbų skaičiuojamajai kainai nustatyti;

12.4. tvarkybos darbų rangovui parinkti;

12.5. gauti leidimui atlikti tvarkybos darbus.

13. Tvarkybos darbų projekto sprendiniai gali būti detalizuojami darbo brėžiniais (neviršijant tvarkybos darbų projekte numatytų apimčių), techninėmis specifikacijomis, Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų programa ar kitais reikalingais dokumentais.

Darbo brėžiniai, patvirtinti tvarkybos darbų projekto vadovo parašu, kartu su aiškinamuoju raštu bei kitais reikalingais dokumentais komplektuojami atskira, tvarkybos darbų projektą papildančia byla, kuri teikiama už kultūros paveldo apsaugą atsakingai institucijai tikrinti.

14. Paveldo objekto tvarkybos darbų projektą sudaro:

14.1. titulinis lapas, kuriame nurodoma:

14.1.1. duomenys apie projektuotoją (juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, telefonas, ir/arba fizinio asmens vardas, pavardė, telefonas, kvalifikacijos atestatai, teisės rengti ypatingų statinių projektus pripažinimo dokumentų išdavimo datos bei numeriai);

14.1.2. projektuojamo Paveldo objekto duomenys (pavadinimas, adresas, unikalus Kultūros vertybių registro kodas ir šio objekto bei jam naudoti priskirto žemės sklypo unikalus numeriai, nurodyti Nekilnojamojo turto registre);

14.1.3. projekto pavadinimas (nurodant visas tvarkybos darbų projekte numatomas tvarkybos darbų rūšis);

14.1.4. statytojo (užsakovo) duomenys (juridinio asmens pavadinimas, adresas ir/arba fizinio asmens vardas, pavardė ir telefonas);

14.1.5. projekto parengimo data (metai).

14.2. aiškinamasis raštas, kuriame nurodoma, kokios planuojamos tvarkybos darbų rūšys ir jų pasirinkimo koncepcija, paaiškinama, kaip projekto sprendiniuose numatoma saugoti projektuojamo Paveldo objekto vertingąsias savybes ir autentiškumą, kaip atsižvelgiama į privalomų atlikti taikomųjų tyrimų išvadas ir Projektavimo sąlygose nurodytų dokumentų duomenis bei reikalavimus, Reglamento 5 ir 6 punktuose nurodytų ekspertizų, kai jos privalomos, pastabas ar rekomendacijas;

14.3. projekto vadovo ir projekto rengėjo kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos;

14.4. Paveldo objekto nuosavybės ar valdymo teisę patvirtinančių dokumentų kopijos;

14.5. žemės sklypo plano kopija (jeigu žemės sklypas yra suformuotas ir jeigu tvarkybos darbai atliekami objekto išorėje);

14.6. Paveldo objekto apmatavimai (fotogrametriniai ir pan.), esamos padėties aukštų planai, pjūviai, fasadai, objekto, jo dalių ar elementų fotofiksacija, fotografijos Paveldo objekto kraštovaizdyje (pateikiamos priklausomai nuo objekto aplinkos ir joje planuojamų atlikti tvarkybos darbų rūšių bei apimties);

14.7. Paveldo objekto bendraturčių sutikimą rengti projektą patvirtinančių dokumentų kopijos (kai projektuojamas bendrosios nuosavybės teise valdomas objektas);

14.8. tvarkybos darbų projekto sprendiniai (statinio(-ių) aukštų planai, pjūviai, pastatų fasadai, laikančiųjų ar kitų konstrukcijų planai arba schemas, kurie rengiami priklausomai nuo planuojamų tvarkybos darbų apimties);

14.9. brėžiniai, kuriuose pažymėtos tyrinėjimų vietos, taip pat projektuojamo Paveldo objekto dalys ir elementai, kuriuos tvarkybos darbų metu numatoma judinti ar kitaip fiziškai paveikti, nurodant numatomus atlikti darbus ir jų apimtį (rengiami atskirai, kai nėra galimybės to pažymėti pagrindiniuose projekto brėžiniuose);

14.10. pasirengimo Paveldo objekto tvarkybai organizavimo schemas, kai būtina įvertinti ir trečiųjų asmenų interesus bei šių asmenų sutikimą patvirtinantys dokumentai, jeigu kitą žemės sklypą (teritoriją) numatoma laikinai naudoti tvarkybos darbų metu;

14.11. kiti sprendiniai (kuriais įgyvendinami esminiai statinio reikalavimai, architektūros, kraštovaizdžio, aplinkos, kultūros paveldo apsaugos reikalavimai);

14.12. Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų programa (kai tvarkybos darbų projekte numatomi Dailės vertybių tyrimai, konservavimas ir/ar restauravimas);

14.13. darbų organizavimo schema (kai tvarkybos darbai Paveldo objekte atliekami kartu su Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbais arba kartu su statinio projekte numatytais darbais). Šioje schemeje nurodomos Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų atlikimo sąlygos (šių darbų zonos ar erdvės apsauga nuo dulkių, drėgmės, skersvėjų ir kitos apsaugos nuo neigiamo poveikio priemonės), pateikiamos Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų ir šiuos darbus įtakančių Paveldo objekto tvarkybos darbų vykdymo laiko (darbų grafikas ar pan.) bei kitos sąlygos;

14.14. tvarkybos darbų kiekių žiniaraščiai (pateikiami pagal atskiras tvarkybos darbų projekte numatytas tvarkybos darbų rūšis);

14.15. tvarkybos darbų skaičiuojamoji kaina (rengiama pagal PTR „Tvarkybos darbų rūšys“ nuostatas ir pateikiama pagal tvarkybos darbų projekte numatytas tvarkybos darbų rūšis);

14.16. tvarkybos darbų ir jų atlikimui naudojamų medžiagų, techninės ir kokybės charakteristikos, kiti reikalavimai bei rodikliai ar specialiųjų technologijų aprašymai;

14.17. Reglamento 5 ir 6 punktuose nurodytų ekspertizių, kai jos privalomos, atlikimo aktai;

14.18. kiti projektuotojo nuožiūra pateikiami dokumentai, reikalingi pagrįsti tvarkybos darbų projekto sprendinius.

15. Neatidėliotiniams saugojimo bei apsaugos techninių priemonių įrengimo darbams, nurodytiems Apsaugos techninių priemonių įrengimo ir neatidėliotinių saugojimo darbų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2013 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. IV-607 „Dėl Apsaugos techninių priemonių įrengimo ir neatidėliotinių saugojimo darbų sąrašo patvirtinimo“, 5.4 ir 6.2 punktuose, nesudėtingiems remonto darbams ir PTR „Tvarkybos darbų rūšys 16 punkte nurodytu atveju, avarijos grėsmės pašalinimo darbams gali būti rengiamas supaprastintos sudėties tvarkybos darbų projektas, susidedantis iš:

15.1. Reglamento 14.1 punkte nurodyto titulinio lapo;

15.2. planuojamų darbų aprašo ir, esant būtinybei, darbų schemas, kurioje pažymimos Paveldo objekto vietos, kuriose planuojami neatidėliotini saugojimo darbai ir darbų apimtys;

15.3. darbų kiekių žiniaraščių (pagal atskiras planuojamas tvarkybos darbų rūšis);

15.4. darbų atlikimui naudojamų medžiagų techninės ir kokybės charakteristikų, darbų specialiųjų technologijų aprašymų (jeigu jos taikomos);

15.5. darbų skaičiuojamosios kainos (parengtos pagal Reglamento 14.15 punktą).

Šiame Reglamento punkte nurodytiems nesudėtingiems remonto darbams priskiriami stogo dangos pakeitimo darbai (kai neličiamos stogo konstrukcijos ir nekeičiamas esamos stogo dangos medžiagiškumas) ir fasadų dažymas.

16. Kai tvarkybos darbų projekto rengimo dokumentuose randama prieštaravimų, sprendinių viršenybė nustatoma pagal (pateikiama mažėjančio prioriteto tvarka):

16.1. tvarkybos darbų ir jų atlikimui naudojamų medžiagų techninės ir kokybės charakteristikas, kitus reikalavimus bei rodiklius ar specialiųjų technologijų aprašymus;

16.2. aiškinamajame rašte nurodytus duomenis;

16.3. brėžinius (priklausomai nuo planuojamų tvarkybos darbų pobūdžio, jų derinio bei jų apimties);

16.4. tvarkybos darbų kiekių žiniaraščius.

III SKYRIUS

TVARKYBOS DARBŲ PROJEKTŲ TIKRINIMAS, TVIRTINIMAS, JŲ KEITIMAS IR SAUGOJIMAS

17. Tvarkybos darbų projektai turi būti pateikti patikrinti (derinti) už kultūros paveldo apsaugą atsakingai institucijai, kuri per 15 darbo dienų (supaprastintos sudėties tvarkybos darbų projekto atveju, nurodytu Reglamento 15 punkte – per 7 darbo dienas) šių projektų sprendiniams pritaria raštu ir institucijos spaudu „Suderinta“ bei šį projektą tikrinusio (derinusio) specialisto parašu. Priėmus sprendimą nepritari pateiktam tvarkybos darbų projektui, per šiame punkte nurodytą terminą projektą pateikęs asmuo raštu informuojamas apie nepritarimo motyvus, nurodant konkrečias pastabas ir sprendimo apskundimo tvarką.

18. Tvarkybos darbų projektui nepritariama, jei neįvykdyta bent viena iš šių sąlygų:

18.1. tvarkybos darbų projekto sprendiniai neužtikrina Paveldo objekto autentiškumo ir vertingųjų savybių išsaugojimo;

18.2. tvarkybos darbų projektas neatitinka Projektavimo sąlygų ir/ar Reglamento reikalavimų;

18.3. Reglamento 5 ir 6 punktuose nurodytų ekspertizių, kai jos privalomos, išvados yra neigiamos;

18.4. atliktų tyrimų duomenys yra nepakankami tvarkybos darbų projekto sprendiniams pagrįsti;

18.5. tvarkybos darbų projekto sudėtis neatitinka Reglamento 14 punkte nustatytų reikalavimų arba supaprastintos sudėties tvarkybos darbų projekto sudėtis neatitinka Reglamento 15

punkte nustatytų reikalavimų.

19. Tvarkybos darbų projektą tvirtina statytojas (užsakovas) tvarkomuoju dokumentu (kai statytojas (užsakovas) yra juridinis asmuo) arba projekto titulinio lapo viršutiniame dešiniajame kampe statytojo (užsakovo) tvirtinimo žyma ir atsakingo asmens parašu (kai statytojas (užsakovas) yra fizinis asmuo), gavęs Reglamento 5 ir 6 punktuose nurodytų ekspertizių, kai jos privalomos, teigiamas išvadas. Kai tvarkybos darbų projekto rengimas finansuojamas iš Kultūros paveldo departamentui prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) skirtų valstybės biudžeto lėšų, projektas tvirtinamas gavus raštišką Departamento pritarimą.

20. Tvarkybos darbų projekto keitimai (papildymai ir taisymai) atliekami parengiant naują tvarkybos darbų projektą, suteikus šiam dokumentui naują laidą. Tvarkybos darbų projekto sprendiniai keičiami:

20.1. projektuotojo lėšomis, kai projekto sprendiniai turi būti pataisyti pagal Reglamento 5 ir 6 punktuose nurodytų ekspertizių, kai jos privalomos, pastabas arba, derinant projektą, nustatomos jo klaidos ir/ar neatitikimas Reglamento 18 punkte nurodytoms sąlygoms;

20.2. statytojo (užsakovo) lėšomis, jeigu įgyvendinant tvarkybos darbų projektą darbų metu aptinkamos tvarkomo Paveldo objekto naujos vertingosios savybės.

21. Tvarkybos darbų projektų pakeitimai turi būti patikrinti (suderinti) už kultūros paveldo apsaugą atsakingoje institucijoje, Reglamento 17 punkte nustatyta tvarka. Pakeistas naujos laidos tvarkybos darbų projektas statytojo (užsakovo) patvirtinamas Reglamento 19 punkte nustatyta tvarka.

22. Patikrinto (suderinto) tvarkybos darbų projekto vienas egzempliorius turi būti perduotas už kultūros paveldo apsaugą atsakingai institucijai, patikrinusiai (suderinusiai) šį projektą, kur jis saugomas teisės aktų nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS

PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ RENGIMAS, JŲ TIKRINIMAS IR SAUGOJIMAS

23. Statytojas (užsakovas) arba jo įgaliotas asmuo (toliau – statytojas (užsakovas)) projektiniais pasiūlymais išreiškia, kaip numato atlikti tvarkybos darbus Paveldo objekte, šio objekto teritorijoje. Projektiniai pasiūlymai yra privalomi tik rengiant Paveldo objekto restauravimo projektą.

24. Projektinius pasiūlymus rengia Reglamento 11 punkte nurodyti rengėjai.

25. Projektiniai pasiūlymai rengiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymu, individualiais ar tipiniais apsaugos reglamentais, kitais kultūros ministro patvirtintais paveldo tvarkybos reglamentais, nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialiojo teritorijų planavimo ir kitais galiojančiais teritorijų planavimo dokumentais, veiklą saugomose teritorijose reglamentuojančiais dokumentais (jeigu jie neprieštarauja nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugą reglamentuojantiems dokumentams), specialiosiomis žemės ir miško naudojimo sąlygomis bei remiantis Kultūros vertybių registre registruotais tyrimų duomenimis, prieš projektavimą privalomų atlikti taikomųjų bei kitų tyrimų išvadomis.

26. Projektiniai pasiūlymai turi būti pateikti patikrinti (suderinti) už kultūros paveldo apsaugą atsakingai institucijai, kuri per mėnesį nuo projektinių pasiūlymo gavimo toje institucijoje dienos jiems pritaria raštu ir institucijos spaudu „Suderinta“ bei projektinius pasiūlymus tikrinusio specialisto parašu. Priėmus sprendimą nepritari pateiktiems projektiniams pasiūlymams, per šiame punkte nurodytą terminą projektinius pasiūlymus pateikęs asmuo raštu informuojamas apie nepritarimo motyvus, nurodant konkrečias pastabas ir sprendimo apskundimo tvarką.

27. Projektiniams pasiūlymams nepritariama, jei yra neįvykdyta bent viena iš šių sąlygų:

27.1. projektiniuose pasiūlymuose nėra numatyta išsaugoti Paveldo objekto autentiškumą ir vertingąsias savybes;

27.2. projektiniai pasiūlymai neatitinka Reglamento 25 punkte nurodytų sąlygų;

27.3. atliktų tyrimų duomenys yra nepakankami projektiniams pasiūlymams pagrįsti;

27.4. projektinių pasiūlymų sudėtis neatitinka Reglamento 29 punkte nustatytų reikalavimų.

28. Projektiniai pasiūlymai, kuriems pritarė už kultūros paveldo apsaugą atsakinga

institucija, yra pagrindas išduoti Projektavimo sąlygas tvarkybos darbų projektui rengti.

29. Projektiniuose pasiūlymuose pateikiama:

29.1. titulinis lapas, kuriame nurodoma:

29.1.1. duomenys apie projektinių pasiūlymų rengėją (juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, telefonas ir/arba fizinio asmens vardas, pavardė, telefonas, kvalifikacijos atestatai, teisės rengti statinių projektus pripažinimo dokumentų išdavimo datos bei numeriai);

29.1.2. statinio, kuriam rengiami projektiniai pasiūlymai duomenys (Paveldo objekto pavadinimas, adresas, unikalus Kultūros vertybių registro kodas, ir jo užimamo ar jam naudoti priskirto žemės sklypo unikalus numeris Nekilnojamojo turto registre);

29.1.3. duomenys apie užsakovą (juridinio asmens pavadinimas, adresas arba fizinio asmens vardas, pavardė ir telefonas);

29.1.4. projektinių pasiūlymų parengimo (metai).

29.2 aiškinamasis raštas, kuriame nurodoma: Paveldo objekto arba Paveldo objekto, kurio teritorijoje esančiam statiniui, rengiami projektiniai pasiūlymai, Kultūros vertybių registro duomenys, projektuojamų tvarkybos darbų vieta (-os), tvarkybos darbų rūšis (-ys), paaiškinami ir pagrindžiami projektinių pasiūlymų sprendiniai, nurodant kaip planuojama veikla paveiks Paveldo objekto vertingąsias savybes bei kraštovaizdį;

29.3. statinio nuosavybės ar valdymo teisę patvirtinančių dokumentų kopijos;

29.4. eskizai ar brėžiniai, išreiškiantys statytojo (užsakovo) sumanymą:

29.4.1. esamos padėties fiksavimo dokumentai (situacijos schema, žemės sklypo planas su statinių, infrastruktūros ir kitų teritorijos elementų išdėstymu, statinio(-ių) aukštų planai, jo fasadų, gatvės išsklotinės ar gretimų sklypų užstatymo bei kraštovaizdžio fotofiksacija);

29.4.2. planuojamos veiklos pavaizdavimas eskizais, fotomontažu ir pan. (planuojamo statinio vieta sklype, jo aukštų planai bei fasadai ir/arba vieta kraštovaizdyje ir pan.).

29.5. kiti projektuotojo nuožiūra pateikiami duomenys ar dokumentai, pagrindžiantys planuojamos veiklos atitiktį kultūros paveldo apsaugos reikalavimams.

30. Patikrintų (suderintų) projektinių pasiūlymų vienas egzempliorius turi būti perduotas jiems pritarusiai institucijai, atsakingai už kultūros paveldo apsaugą, kur jis saugomas teisės aktu nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Kai tvarkybos darbų projektas rengiamas kaip sudėtinė statinio projekto dalis, tvarkybos darbų projektas statinio projekte pateikiamas kartu su leidimu tvarkomiesiems paveldosaugos darbams atlikti.

32. Fiziniai ir juridiniai asmenys, pažeidę Reglamento reikalavimus, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija 188683671, J.Basanavičiaus g. 5, LT-01118 Vilnius, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRO 2007 M. BIRŽELIO 4 D. ĮSAKYMO NR. ĮV- 329 „DĖL PAVELDO TVARKYBOS REGLAMENTO PTR 3.06.01:2007 „KULTŪROS PAVELDO TVARKYBOS DARBŲ PROJEKTŲ RENGIMO TAISYKLĖS“ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-05-13 Nr. ĮV-341
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-05-15 Nr. 2014-05445
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2014-05-15 Nr. 6690
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Šarūnas Birutis, Ministras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-05-15 10:42:54
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2014-05-15 11:07:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-A), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2012-12-14 - 2015-12-14
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v8.0.2.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2014-05-16)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/forms/legalAct.html?documentId=ae3c47e0dc9911e3b272e0e81c552d38
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2014-05-16 04:31:41 TAIS