



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL TARYBOS 2013-04-03 SPRENDIMO NR. 1-1140 „DĖL VIETOS BENDRUOMENIŲ SAVIVALDOS 2013–2015 METŲ PROGRAMOS LĖŠŲ VIETOS BENDRUOMENIŲ SPRENDIMAMS ĮGYVENDINTI VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖJE SKYRIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2014 m. gegužės 14 d. Nr. 1-1779
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. A1-125 (TAR, 2014-03-06, Nr. 2770) patvirtintu Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos įgyvendinimo aprašu, Vilniaus miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Pakeisti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. balandžio 3 d. sprendimu Nr. 1-1140 patvirtintą Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos lėšų vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti Vilniaus miesto savivaldybėje skyrimo ir naudojimo tvarkos aprašą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Meras

Artūras Zuokas

PATVIRTINTA

Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2014 m. gegužės 14 d.
sprendimu Nr. 1-1779
(Vilniaus miesto savivaldybės tarybos
2013 m. balandžio 3 d.
sprendimo Nr. 1-1140
redakcija)

VIETOS BENDRUOMENIŲ SAVIVALDOS 2013–2015 METŲ PROGRAMOS LĖŠŲ VIETOS BENDRUOMENIŲ SPRENDIMAMS ĮGYVENDINTI VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖJE SKYRIMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos lėšų vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti Vilniaus miesto savivaldybėje skyrimo ir naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia vietos bendruomenių tarybų (toliau – VBT) sudarymo ir veiklos principus bei nustato, kaip turi būti organizuojamas ir finansuojamas Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos įgyvendinimas, atliekama kontrolė Vilniaus miesto savivaldybėje.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. A1-71 (Žin., 2013, Nr. 22-1099) ir Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos įgyvendinimo aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. A1-125 (TAR, 2014-03-06, Nr. 2770).

3. Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos (toliau – programa) paskirtis – skatinti vietos bendruomenių savivaldą ir savarankiškumą, sudarant galimybes vietos bendruomenėms spręsti joms aktualius klausimus ir tenkinti bendruomenių viešuosius poreikius.

4. Vietos bendruomenę sudaro seniūnijos aptarnaujamos teritorijos gyventojai, jų atstovai (seniūnaičiai), šioje teritorijoje veikiančios bendruomeninės organizacijos, religinės bendruomenės ir bendrijos, kitos nevyriausybinės organizacijos.

5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) ir Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. A1-71 „Dėl Vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos patvirtinimo“ vartojamas sąvokas.

6. Aprašas tvirtinamas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu.

II. VIETOS BENDRUOMENĖS TARYBOS SUDARYMAS IR VEIKLA

7. Kiekvienoje Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos seniūnijoje sudaroma po vieną VBT.

8. VBT sudaromos visose Savivaldybės administracijos seniūnijose: Antakalnio, Fabijoniškių, Grigiškių, Justiniškių, Karoliniškių, Lazdynų, Naujamiesčio, Naujininkų, Naujosios Vilnios, Panerių, Pašilaičių, Pilaitės, Rasų, Senamiesčio, Šeškinės, Šnipiškių, Verkių, Vilkpėdės, Viršuliškių, Žirmūnų ir Žvėryno.

9. VBT sudaroma iš pavienių bendruomenės narių, vietos bendruomenės gyventojų atstovų (seniūnaičių), šioje teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų bei religinių bendruomenių

ir bendrijų atstovų, vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančių nevyriausybinių organizacijų, valstybės ir Savivaldybės institucijų bei įstaigų atstovų.

10. Pavieniai vietos bendruomenės nariai, vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančių nevyriausybinių organizacijų, valstybės ir Savivaldybės institucijų bei įstaigų atstovai sudaro ne daugiau kaip trečdalis visų VBT narių.

11. VBT gali sudaryti nuo 7 iki 20 narių. VBT sudaroma iš seniūnijos aptarnaujamos teritorijos gyvenamosios vietovės bendruomenės išrinktų atstovų – seniūnaičių. Taip pat po vieną atstovą į VBT demokratiniais principais išrenka ir deleguoja seniūnijos teritorijoje veikiančios gausiausios ir veikliausios bendruomeninės organizacijos, religinės bendruomenės ir bendrijos, vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančios nevyriausybines organizacijos, valstybės ir Savivaldybės institucijos bei įstaigos. Pavieniai vietos bendruomenės nariai savo kandidatūras iškelia bendro susirinkimo metu.

12. Kiekviena seniūnija organizuoja bendrą susirinkimą VBT sudaryti, kurio metu balsų dauguma iš deleguotų atstovų išrenkama VBT.

13. Pradedant antraisiais programos įgyvendinimo metais, kasmet vykdoma ne mažiau kaip ketvirtadalio VBT narių rotacija.

14. VBT sudarymo procedūra pradedama paskelbus seniūnijos skelbimų lentoje, Savivaldybės interneto svetainėje ir (ar) vietos spaudoje informaciją apie VBT sudarymą ir kitą gyventojams svarbią apie VBT sudarymą informaciją. Seniūnai ar kiti už VBT sudarymą ir jos veiklos organizavimą atsakingi Savivaldybės administracijos atstovai seniūnaičiams ir toje vietos bendruomenėje veikiančių bendruomeninių organizacijų, religinių bendruomenių ir bendrijų atstovams bei vietos bendruomenės gyventojų poreikius tenkinančioms nevyriausybiniams organizacijoms išsiunčia pranešimus apie pasitarimą, skirtą VBT sudarymo organizavimui aptarti.

15. VBT veiklos tikslas – bendradarbiaujant su vietos bendruomene, priimti sprendimus dėl programai įgyvendinti skirtų valstybės biudžeto lėšų panaudojimo viešiesiems vietos bendruomenės poreikiams.

16. VBT darbo forma yra posėdžiai, kurių organizavimu rūpinasi kiekviena seniūnija. VBT posėdžiai yra atviri.

17. VBT posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai jos narių.

18. VBT pirmininką, pavaduotoją ir sekretorių VBT nariai išrenka pirmojo posėdžio metu. VBT pirmininku negali būti Savivaldybės administracijos ar kito įgyvendinti programą Savivaldybėje paskirto subjekto atstovas.

19. Sprendimai priimami balsuojant atvirai. Susitarimą dėl slapto balsavimo priima tik dalyvaujančių VBT narių dauguma.

20. Sprendimus priima posėdyje dalyvaujančių VBT narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia VBT pirmininko (jo nesant – pirmininko pavaduotojo) balsas.

21. VBT, esant vietos bendruomenės pritarimui, priima sprendimus dėl finansuotinių veiklų ir kartu su siūlomos finansuoti veiklos aprašymais ir sąmatomis teikia juos seniūnui. Seniūnas turi teisę kartu su motyvuotu raštu grąžinti VBT posėdžio protokolus, veiklos aprašymus ir sąmatas, jeigu jie netinkamai, neišsamiai parengti ar prieštarauja tinkamos finansuoti veiklos sampratai, nurodytai Aprašo 26 punkte. Seniūno grąžintus dokumentus VBT privalo patikslinti per 5 darbo dienas ir pateikti seniūnui.

22. VBT sprendimai įforminami posėdžių protokolais ne vėliau kaip iki einamųjų metų birželio 20 dienos, o tikslinami ne ilgiau kaip iki einamųjų metų rugsėjo 20 dienos.

23. VBT posėdžių protokolus pasirašo VBT posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

24. VBT sprendimai yra vieši, jie skelbiami seniūnijos ir Savivaldybės interneto svetainėje www.vilnius.lt.

III. LĖŠŲ SKYRIMAS, NAUDOJIMAS, STEBĖSENA IR KONTROLĖ

25. VBT priimtiems sprendimams įgyvendinti skirtos programos lėšos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirstomos Vilniaus miesto seniūnijoms pagal gyventojų skaičių.

26. Tinkama finansuoti laikoma VBT sprendimu patvirtinta veikla, tenkinanti vietos bendruomenės viešuosius poreikius:

26.1. socialinė veikla, skirta socialiai pažeidžiamiems bendruomenės nariams ir (ar) grupėms (labdaros akcijų organizavimas, senyvo amžiaus ir vienišų pagalbos reikalingų asmenų lankymas, savipagalbos grupių organizavimas nuo priklausomybių ar kitų socialinių problemų kenčiantiems asmenims bei jų artimiesiems, renginių ir kitų priemonių, skatinančių socialinėje atskirtyje esančių asmenų ir grupių įsitraukimą į bendruomenės gyvenimą, organizavimas);

26.2. vaikų ir jaunimo užimtumas (renginių, stovyklų ir kitų prasmingo vaikų ir jaunimo laisvalaikio užimtumo veiklų organizavimas, skatinantis asmeninių ir socialinių gebėjimų ugdymą);

26.3. kultūrinė ir švietimo veikla (mokymo (-s) priemonių, skatinančių kūrybiškumą, saviraišką ir vietos gyventojų išprusimą, organizavimas, savanorių meno ir kitų kolektyvų veiklos skatinimas, vietos bendruomenės tapatybei ir telkimui reikšmingų leidinių leidyba);

26.4. viešųjų erdvių ir aplinkos kokybės gerinimas;

26.5. sporto ir sveikatinimo veikla (sportuojančių gyventojų telkimas, sporto varžybų ir treniruočių organizavimas, sveikos gyvensenos skatinimui skirtų renginių, teminių užsiėmimų ir mokymų organizavimas);

26.6. bendruomeninės veiklos organizavimas ir kitos vietos bendruomenės sutelktumą ir gyvenimo kokybę gerinančios veiklos (pilietinių iniciatyvų (bendruomenės forumų), skatinančių vietos gyventojus kelti ir spręsti vietos bendruomenei svarbius klausimus, bendruomeninių organizacijų ir vietos valdžios institucijų bendradarbiavimą, savanoriškos veiklos organizavimas ir aktyvių vietinių bendruomenių gerosios patirties mainai.

27. Lėšos negali būti naudojamos:

27.1. įsiskolinimams dengti;

27.2. investiciniams projektams rengti ir įgyvendinti;

27.3. apmokėti programos įgyvendinimo išlaidoms, kurios yra finansuojamos iš kitų finansavimo šaltinių;

27.4. veiklai, kuri:

27.4.1. kelia grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui, viešajai tvarkai;

27.4.2. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais populiarina smurtą, prievartą, neapykantą;

27.4.3. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais pažeidžia Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus;

27.4.4. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia nepagarbą Lietuvos valstybės tautiniams ir religiniams simboliams.

28. Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir trumpalaikio turto, įsigyto už programos lėšas, savininkė yra Savivaldybė, o valdytoja – Savivaldybės administracija. Šis turtas naudojamas viešiesiems vietos bendruomenių poreikiams tenkinti.

29. Valstybės biudžeto lėšos turi būti laikomos banke specialiai šioms lėšoms atidarytoje sąskaitoje.

30. Lėšos privalo būti naudojamos tik sutartyse nurodytai veiklai.

31. Už banke laikomas valstybės biudžeto lėšas gautas palūkanas privaloma pervesti į valstybės biudžeto sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip iki kitų metų sausio 5 dienos.

32. Savivaldybės administracijos direktorius:

32.1. vadovaudamasis šio Aprašo 25 punktu, paskirsto lėšas seniūnijoms bendruomenių sprendimams įgyvendinti ir apie tai jas informuoja raštu;

32.2. paveda seniūnams įgyvendinti VBT sprendimus dėl finansuojamos veiklos;

32.3. skiria valstybės tarnautoją, atsakingą už programos įgyvendinimą Savivaldybės administracijos seniūnijose, kuris konsultuoja ir padeda seniūnijoms įgyvendinti VBT sprendimus

numatytą finansuoti veiklą, kontroliuoja skirtų lėšų panaudojimą, ar sudarytos VBT atitinka Apraše nustatytas proporcijas.

33. Seniūnas:

33.1. sudaro VBT ir tvirtina jos sudėtį;

33.2. rūpinasi VBT posėdžių organizavimu: patalpomis, reikalingomis priemonėmis ir kitomis VBT veiklai reikalingomis sąlygomis;

33.3. pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui ir Savivaldybės administracijos Finansų departamentui VBT sprendimus dėl numatytos veiklos vykdymo ir jų sąmatas;

33.4. organizuoja VBT sprendimų įgyvendinimą ir informuoja apie tai seniūnijos gyventojus (gyventojams prieinamu būdu);

33.5. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui ir Savivaldybės administracijos Finansų departamentui veiklos ir lėšų panaudojimo ataskaitas.

34. Savivaldybės administracijos Finansų departamentas teikia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai veiklos ir finansines ataskaitas sutartyje nustatyta tvarka.

35. Bendruomeninės organizacijos, vietos bendruomenės gyventojų atstovai (seniūnaičiai), seniūnai dalyvauja Savivaldybės administracijos organizuojamuose pasitarimuose ar posėdžiuose, kuriuose aptariama šiame Apraše nurodyta veikla. Bendruomeninės organizacijos, vietos bendruomenės gyventojų atstovai (seniūnaičiai) dalyvauja vykdant programos įgyvendinimo stebėseną.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Informacija apie finansuojamą ir įgyvendintą pagal programą veiklą skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.vilnius.lt, renginiuose, seniūnijų skelbimų lentose ir kitais gyventojams prieinamais būdais.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybės taryba 188648923, Teisės aktų registras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarybos 2013-04-03 sprendimo Nr. 1-1140 „Dėl vietos bendruomenių savivaldos 2013–2015 metų programos lėšų vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti Vilniaus miesto savivaldybėje skyrimo ir naudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-05-14 Nr. 1-1779
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-05-28 Nr. 2014-05796
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2014-05-28 Nr. 7062
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Zuokas, TAR duomenų teikėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-05-28 10:52:23
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2014-05-28 10:52:41
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2014-02-26 - 2016-02-26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Teisės aktų registras, versija 1.1.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2014-05-29)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/forms/legalAct.html?documentId=a54d5970e6d111e3a0be833418c290fb
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2014-05-29 04:37:38 TAIS