



LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. VASARIO 22 D. NUTARIMO NR. 194 „DĖL PASIENIO POLICIJOS DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS REORGANIZAVIMO IR VALSTYBĖS SIENOS APSAUGOS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

_____ Nr. _____
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 22 d. nutarimą Nr. 194 „Dėl Pasienio policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos reorganizavimo ir Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatų patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL VALSTYBĖS SIENOS APSAUGOS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo 22 straipsnio 9 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatus (pridedama).“

Ministras Pirmininkas

Algirdas Butkevičius

Vidaus reikalų ministras

Saulius Skvernelis

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2001 m. vasario 22 d. nutarimu Nr. 194
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
_____ nutarimo Nr. _____
redakcija)

VALSTYBĖS SIENOS APSAUGOS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba) yra įstaiga prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Vidaus reikalų ministerija), kurios paskirtis – saugoti valstybės sieną ir vykdyti jos kirtimo kontrolę, o karo metu – ginkluotųjų pajėgų sudėtyje ginti valstybę.

2. Tarnyba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis ir susitarimais, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybės sienos ir jos apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės sienos apsaugos tarnybos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vidaus tarnybos statutu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, vidaus reikalų ministro įsakymais, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatais (toliau – Nuostatai).

3. Tarnybos savininkė yra valstybė. Tarnybos savininko teises ir pareigas (išskyrus sprendimų dėl Tarnybos reorganizavimo ir likvidavimo priėmimą) įgyvendina Vidaus reikalų ministerija, kuri koordinuoja ir kontroliuoja Tarnybos veiklą, sprendžia kitus jos, kaip Tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, kompetencijai priskirtus klausimus.

4. Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją sąskaitą banke, antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu, vėliavą ir ženklą.

5. Tarnyba yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų valstybės pinigų fondų.

6. Tarnybos buveinės adresas – Vilnius, Savanorių pr. 2.

7. Tarnybos vieši pranešimai skelbiami Tarnybos interneto svetainė (www.pasienis.lt) ir (ar) kitose visuomenės informavimo priemonėse.

8. Nuostatai keičiami Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu vidaus reikalų ministro teikimu.

II SKYRIUS

TARNYBOS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

9. Tarnybos veiklos tikslai:

9.1. užtikrinti valstybės sienos neliečiamumą;

9.2. pagal kompetenciją užtikrinti Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių ir susitarimų, įstatymų, Europos Sąjungos ir kitų teisės aktų valstybės sienos teisinio režimo klausimais vykdymą;

9.3. pagal kompetenciją užtikrinti nusikalstamų veikų ir kitų teisės pažeidimų prevenciją, atskleidimą ir tyrimą, žmogaus teisių ir laisvių apsaugą, viešąją tvarką ir visuomenės saugumą;

9.4. pagal kompetenciją užtikrinti Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių ir susitarimų, įstatymų, Europos Sąjungos ir kitų teisės aktų migracijos procesų kontrolės klausimais vykdymą;

9.5. pagal kompetenciją įgyvendinti Lietuvos Europos Sąjungos politiką.

10. Siekdama Nuostatų 9.1 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, Tarnyba:

10.1. saugo valstybės sieną sausumoje, jūroje, Kuršių mariose ir pasienio vidaus vandenyse;

10.2. atlieka asmenų ir transporto priemonių, kertančių valstybės sieną, kontrolę;

10.3. ginkluotųjų pajėgų sudėtyje gina valstybę karo metu;

10.4. palaiko nuolatinę parengtį atnaujinti pasienio tikrinimą prie vidaus sienos.

11. Siekdama Nuostatų 9.2 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, Tarnyba:

11.1. užtikrina pasienio teisinį režimą ir pagal kompetenciją – pasienio kontrolės punktų režimą;

11.2. užtikrina aplinkos apsaugos režimą valstybės sienos apsaugos objektuose;

11.3. išduoda leidimus kirsti valstybės sieną, leidimus atvykti į valstybės sienos apsaugos zoną ir joje būti, leidimus verstis ūkine, komercine ar kitokia veikla valstybės sienos apsaugos zonoje;

11.4. dalyvauja vykdant paieškos ir gelbėjimo darbus jūroje, Kuršių mariose ir pasienio vidaus vandenyse.

12. Siekdama Nuostatų 9.3 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, Tarnyba:

12.1. dalyvauja užtikrinant viešąją tvarką ir atlieka kitas įstatymų nustatytas teisėtvarkos funkcijas pasienio ruože;

12.2. automatizuotu būdu kaupia ir tvarko duomenis apie asmenis ir transporto priemones, kertančius valstybės sieną;

12.3. taiko asmenims administracinės atsakomybės priemones;

12.4. organizuoja saugomų objektų fizinę apsaugą;

12.5. organizuoja ir vykdo Tarnybos orlaivių skrydžius, padėdama policijai palaikyti viešąją tvarką, dalyvaudama vykdant paieškos ir gelbėjimo darbus, teikiant medicinos pagalbą, gabenant donorų organus ir audinius, taip pat vykdant saugomų objektų fizinę apsaugą.

13. Siekdama Nuostatų 9.4 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, Tarnyba:

13.1. nustato ir įstatymų nustatytam terminui sulaiko visoje valstybės teritorijoje užsieniečius, neteisėtai kirtusius valstybės sieną;

13.2. nustato neteisėtai kirtusių valstybės sieną užsieniečių asmens tapatybę;

13.3. užtikrina neteisėtai kirtusių valstybės sieną užsieniečių apsaugą Tarnybos Užsieniečių registravimo centre, kol dėl jų priimamas atitinkamas įgaliotų institucijų sprendimas;

13.4. Lietuvos Respublikos įstatymo „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ nustatyta tvarka priima sprendimus dėl vizų išdavimo ar atsisakymo išduoti vizas užsieniečiams;

13.5. pagal kompetenciją priima sprendimus dėl užsieniečio įpareigojimo išvykti iš Lietuvos Respublikos ir kontroliuoja, kaip šie sprendimai vykdomi, taip pat pagal kompetenciją priima ir vykdo sprendimus dėl užsieniečio grąžinimo ar vykimo tranzitu per Lietuvos Respublikos teritoriją;

13.6. Lietuvos Respublikos įstatymo „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ nustatyta tvarka organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja užsieniečių prašymų suteikti pabėgėlio statusą ar papildomą apsaugą Lietuvos Respublikoje, pateikiamų Lietuvos Respublikos valstybės sienos perėjimo punktuose arba Lietuvos Respublikos teritorijoje, kurioje galioja pasienio teisinis režimas, priėmimą.

14. Siekdama Nuostatų 9.5 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, Tarnyba:

14.1. pagal kompetenciją rengia ir derina Lietuvos Respublikos poziciją Europos Sąjungos institucijose ir jų darbo organuose nagrinėjamais klausimais, taip pat dalyvauja, kai pozicijas rengia kitos valstybės institucijos;

14.2. pagal kompetenciją užtikrina efektyvų atstovavimą Lietuvos interesams Europos Sąjungos institucijose ir jų darbo organuose;

14.3. pagal kompetenciją perkelia į nacionalinę teisę ir įgyvendina Europos Sąjungos teisę (*Acquis communautaire*), vykdo kitus Lietuvos narystės Europos Sąjungoje įsipareigojimus;

14.4. pagal kompetenciją dalyvauja tarptautinių organizacijų ir tarptautinių organizacijų misijų veikloje.

15. Siekdama Nuostatų 9 punkte nurodytų veiklos tikslų, Tarnyba pagal kompetenciją taip pat rengia ar dalyvauja rengiant teisės aktų (išskyrus įstatymus ir Lietuvos Respublikos Seimo nutarimus) projektus.

16. Nuostatų 10–14 punktuose nurodytas funkcijas Tarnyba atlieka veikdama viešai ir prireikus vykdydama kriminalinę žvalgybą.

17. Vykdydama kriminalinę žvalgybą, ikiteisminį tyrimą ir valstybinę migracijos procesų kontrolę, Tarnyba veikia visoje valstybės teritorijoje.

18. Tarnyba, atlikdama savo funkcijas, bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, panašiomis kitų valstybių tarnybomis.

III SKYRIUS TARNYBOS TEISĖS

19. Tarnyba, siekdama jai nustatytų veiklos tikslų ir atlikdama jai pavestas funkcijas, pagal kompetenciją turi teisę:

19.1. atstovauti valstybei užsienyje;

19.2. neatlygintinai ir netrukdomai naudotis valstybės registru, kadastru, klasifikatorių duomenų bankais, o jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai nenustato kitaip, pagal atskiras sutartis – ir kitais valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių, kitų juridinių ir fizinių asmenų duomenų bankais;

19.3. teikti Vidaus reikalų ministerijai pasiūlymus dėl naujų pasienio kontrolės punktų steigimo;

19.4. teikti Vidaus reikalų ministerijai pasiūlymus dėl teisės aktų, susijusių su Tarnybos veikla, tobulinimo.

20. Tarnyba turi ir kitų teisių, kurias jai suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

IV SKYRIUS TARNYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

21. Tarnybos veikla organizuojama pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka parengtus ir patvirtintus strateginį veiklos planą ir metinį veiklos planą, skelbiamus Tarnybos interneto svetainėje. Kaip vykdomi Tarnybos veiklos planavimo dokumentai, vertina Tarnybos Vidaus audito skyrius.

Tarnybos padalinių veiklą ir vidaus tvarką reglamentuoja Tarnybos vado tvirtinami Tarnybos darbo reglamentas, Tarnybos vidaus tvarkos taisyklės, Tarnybos padalinių nuostatai, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareigybių aprašymai. Tarnybos struktūrą tvirtina Tarnybos vadas.

22. Tarnybą sudaro:

22.1. Tarnybos vadas;

22.2. Tarnybos Štabas (toliau – Štabas);

22.3. Tarnybos rinktinės (toliau – rinktinė);

22.4. Tarnybos užkardos (toliau – užkarda);

22.5. kiti Tarnybos struktūriniai padaliniai.

23. Tarnybai vadovauja Tarnybos vadas, kurį skiria į pareigas ir atleidžia iš pareigų Lietuvos Respublikos Vyriausybė vidaus reikalų ministro teikimu. Tarnybos vadas skiriamas 5 metų kadencijai, tačiau ne daugiau kaip 2 kadencijoms iš eilės. Tarnybos vadas yra aukščiausiasis Tarnybos pareigūnas, kontroliuojantis Tarnybą ir atsakantis už bendrą Tarnybos struktūrinių padalinių veiklą.

24. Tarnybos vadas yra pavaldus ir atskaitingas tiesiogiai vidaus reikalų ministrui.

25. Tarnybos vadas turi pavaduotojų, kuriuos skiria į pareigas ir atleidžia iš pareigų vidaus reikalų ministras Tarnybos vado teikimu.

26. Tarnybos vadas rinktinėms vadovauja per rinktinių vadus, o Štabui – tiesiogiai arba per Štabo viršininką.

27. Tarnybos vadas:

27.1. organizuoja ir kontroliuoja Tarnybai pavestų veiklos tikslų siekimą ir atliekamų funkcijų vykdymą;

27.2. užtikrina, kad Tarnybos veikloje būtų laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų, tarptautinių sutarčių ir susitarimų, Europos Sąjungos teisės aktų, vykdomi Respublikos Prezidento dekretai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, vidaus reikalų ministro įsakymai;

27.3. tvirtina Tarnybos darbo reglamentą ir Tarnybos vidaus tvarkos taisykles;

27.4. tvirtina rinktinių ir kitų struktūrinių padalinių nuostatus ir struktūrą;

27.5. skiria į pareigas ir atleidžia iš pareigų rinktinių vadus ir jų pavaduotojus, užkardų vadus, kitų Tarnybos struktūrinių padalinių vadovus ir jų pavaduotojus, kitus pareigūnus (išskyrus Tarnybos vado pavaduotojus), kitus valstybės tarnautojus ir darbuotojus;

27.6. skiria tarnybines (drausmines) nuobaudas, pašalpas, skatina rinktinių vadus ir jų pavaduotojus, užkardų vadus, kitų Tarnybos struktūrinių padalinių vadovus ir jų pavaduotojus, kitus pareigūnus, kitus valstybės tarnautojus ir darbuotojus, taip pat teikia Vidaus reikalų ministerijai pasiūlymus dėl Tarnybos pareigūnų skatinimo;

27.7. suteikia Tarnybos pareigūnams nekarinius pareigūnų laipsnius;

27.8. pagal kompetenciją koordinuoja Tarnybos bendradarbiavimą su Europos Sąjungos ir kitų valstybių institucijomis;

27.9. užtikrina Tarnybos veiklos planavimo dokumentų parengimą;

27.10. tvirtina priėmimo į Tarnybos Pasieniečių mokyklą tvarką, suteikia Tarnybos valstybės tarnautojams kvalifikacines klases;

27.11. leidžia įsakymus, tikrina, kaip jie vykdomi; prireikus kartu su kitų valstybės valdymo institucijų ar įstaigų vadovais gali leisti bendrus įsakymus.

28. Štabas yra Tarnybos centrinis struktūrinis padalinys.

29. Štabas organizuoja ir kontroliuoja Tarnybos vidinį administravimą.

30. Štabas padeda Tarnybos vadui užtikrinti vieningą vadovavimą Tarnybos teritoriniams struktūriniams padaliniams.

31. Štabui vadovauja Štabo viršininkas. Štabo viršininkas yra Tarnybos vado pavaduotojas, turintis įgaliojimus Tarnybos vidinio administravimo klausimais ir, kai Tarnybos vado nėra, jį pavaduojantis.

32. Štabas atlieka šias pagrindines funkcijas:

32.1. organizuoja ir kontroliuoja Lietuvos Respublikos įstatymų, tarptautinių sutarčių ir susitarimų, Respublikos Prezidento dekretų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, vidaus

reikalų ministro įsakymų ir kitų valstybės sienos apsaugos veiklą reglamentuojančių teisės aktų vykdymą rinktinėse;

32.2. teikia Tarnybos vadui pasiūlymus dėl rinktinių ir kitų struktūrinių padalinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo;

32.3. teikia Tarnybos vadui pasiūlymus dėl teisės aktų tobulinimo, Tarnybos vado pavedimu rengia teisės aktų (išskyrus įstatymus ir Lietuvos Respublikos Seimo nutarimus) projektus;

32.4. pagal kompetenciją organizuoja perspektyvinių ir metinių kapitalinės statybos, remonto ir projektavimo darbų vykdymą, viešuosius pirkimus, kontroliuoja statybų eigą rinktinėse ir kituose struktūriniuose padaliniuose;

32.5. kontroliuoja valstybės sienos ženklų, įrenginių būklę, vykdo valstybės sienos žymėjimo vietovėje atliktų darbų techninę priežiūrą;

32.6. teikia Tarnybos vadui pasiūlymus dėl Tarnybai skirtų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų paskirstymo;

32.7. padeda Tarnybos vadui formuoti Tarnybos pareigūnų, kitų valstybės tarnautojų ir darbuotojų valdymo politiką;

32.8. organizuoja Tarnybos dokumentų valdymą, apskaitą, saugojimą, administruoja įslaptintą informaciją.

33. Rinktinė yra struktūrinis Tarnybos padalinys, organizuojantis ir atliekantis Tarnybos funkcijas nustatytoje teritorijoje.

34. Rinktinė yra juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke, herbinį antspaudą, vėliavą ir ženklą.

35. Yra 10 rinktinių. Rinktinės paskirstytos valstybės teritorijoje. Jos organizuoja ir atlieka Tarnybos funkcijas:

35.1. Vilniaus rinktinė – pasienio ruože prie valstybės sienos su Baltarusijos Respublika;

35.2. Varėnos rinktinė – pasienio ruože prie valstybės sienos su Baltarusijos Respublika;

35.3. Ignalinos rinktinė – pasienio ruože prie valstybės sienos su Baltarusijos Respublika ir Latvijos Respublika;

35.4. Lazdijų rinktinė – pasienio ruože prie valstybės sienos su Baltarusijos Respublika, Lenkijos Respublika ir Rusijos Federacija;

35.5. Pagėgių rinktinė – pasienio ruože prie valstybės sienos su Rusijos Federacija;

35.6. Pakrančių apsaugos rinktinė – pasienio ruože prie valstybės sienos su Rusijos Federacija ir Latvijos Respublika, teritorinėje jūroje, taip pat vykdo oro uosto objektų fizinę apsaugą;

35.7. Ignalinos atominės elektrinės apsaugos rinktinė – vykdo Ignalinos atominės elektrinės fizinę apsaugą;

35.8. Aviacijos rinktinė, Specialiųjų užduočių rinktinė ir Užsieniečių registracijos centras – visoje valstybės teritorijoje.

36. Rinktinė funkcijas atlieka veikdama viešai ir prireikus vykdydama kriminalinę žvalgybą.

37. Rinktinei tiesiogiai arba per savo pavaduotojus vadovauja rinktinės vadas.

38. Rinktinės vadas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Tarnybos vadui ir atsako už tai, kad rinktinė tinkamai atliktų pavestas funkcijas siekdama rinktinei nustatytų veiklos tikslų.

39. Rinktinės vadas:

39.1. organizuoja ir kontroliuoja rinktinei pavestų funkcijų atlikimą siekiant rinktinei nustatytų veiklos tikslų;

39.2. teikia Tarnybos vadui pasiūlymus dėl rinktinės struktūrinių padalinių steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo;

39.3. teikia Tarnybos vadui tvirtinti rinktinės ir jos struktūrinių padalinių nuostatus;

39.4. teikia Tarnybos vadui pasiūlymus dėl rinktinės vado pavaduotojų, užkardų vadų ir kitų rinktinės pareigūnų, kitų valstybės tarnautojų, darbuotojų skyrimo ir atleidimo;

39.5. priskiria rinktinės vado pavaduotojams veiklos administravimo sritis.

40. Rinktinės vidinį administravimą organizuoja ir kontroliuoja rinktinės štabas. Rinktinės štabo viršininkas yra rinktinės vado pavaduotojas ir, kai rinktinės vado nėra, jį pavaduoja.

41. Rinktinės vado pavaduotojai pagal priskirtas veiklos administravimo sritis:

41.1. koordinuoja rinktinei pavestų funkcijų atlikimą, siekdami rinktinei nustatytų veiklos tikslų, užtikrina rinktinės struktūrinių padalinių nenutrūkstamą valdymą ir veiklos kontrolę;

41.2. užtikrina metodinį vadovavimą rinktinės struktūriniams padaliniams valstybės sienos apsaugos organizavimo, valstybės sienos, pasienio teisinio režimo ir pasienio kontrolės punktų veiklos klausimais;

41.3. kontroliuoja tarnybos organizavimą rinktinės struktūriniuose padaliniuose;

41.4. koordinuoja ir kontroliuoja rinktinės padalinių, vykdančių kriminalinę žvalgybą ir atliekančių ikiteisminį tyrimą, darbą;

41.5. administruoja rinktinės ūkinės veiklos planavimą ir organizavimą;

41.6. atlieka kitus Tarnybos vado, rinktinės vado pavedimus pagal priskirtas veiklos administravimo sritis.

42. Užkarda yra rinktinės struktūrinis padalinys, atliekantis nustatytas valstybės sienos apsaugos funkcijas priskirtoje pasienio ruožo, teritorinės jūros dalyje, jūrų ar oro uoste.

43. Užkardos funkcijas nustato ir veikimo teritoriją jai priskiria Tarnybos vadas.

44. Užkardai vadovauja užkardos vadas.

45. Tam tikroms Tarnybos funkcijoms atlikti steigiami kiti Tarnybos struktūriniai padaliniai, kurie atlieka šias pagrindines funkcijas:

45.1. sistemingai ir visapusiškai vertina rizikos valdymą ir vidaus kontrolę, padeda siekti Tarnybos, rinktinių ir kitų Tarnybos struktūrinių padalinių veiklos tikslų;

45.2. padeda Tarnybos vadui valdyti personalą, atlieka Tarnybos personalo administravimo funkcijas, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka nagrinėja prašymus, skundus ir pranešimus;

45.3. rengia Tarnybai pareigūnus, galinčius profesionaliai atlikti pareigas Tarnybos struktūriniuose padaliniuose;

45.4. informuoja visuomenę apie Tarnybos veiklą;

45.5. atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų jiems nustatytas funkcijas.

46. Kitiems Tarnybos struktūriniams padaliniams vadovauja jų vadovai.

47. Kitų Tarnybos struktūrinių padalinių vadovai gali turėti pavaduotoją (-us).

V SKYRIUS

TARNYBOS VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

48. Tarnybos strateginio veiklos plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka vidaus reikalų ministras ir Tarnybos vadas.

49. Tarnybos valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė. Vidaus auditą atlieka Tarnybos struktūrinis padalinys – Tarnybos Vidaus audito skyrius.

50. Tarnybos finansų kontrolė atliekama Tarnybos vado tvirtinamų Tarnybos finansų kontrolės taisyklių nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. Tarnyba reorganizuojama, pertvarkoma ar likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo ir Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos Vyriausybė 5555555, Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Gedimino pr. 11
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. VASARIO 22 D. NUTARIMO NR. 194 „DĖL PASIENIO POLICIJOS DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS REORGANIZAVIMO IR VALSTYBĖS SIENOS APSAUGOS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2016-01-14 Nr. 36
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Gulbinienė, Patarėja, Dokumentų valdymo ir informacinių sistemų skyrius
Sertifikatas išduotas	MILDA GULBINIENĖ, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2016-01-21 10:28:13
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2016-01-21 10:29:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-B), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2013-05-10 - 2016-05-09
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Skvernelis, vidaus reikalų ministras, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
Sertifikatas išduotas	SAULIUS SKVERNELIS, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2016-01-15 10:57:30
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2016-01-15 10:57:55
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-B), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2014-11-11 - 2017-11-10
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Skvernelis, vidaus reikalų ministras, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
Sertifikatas išduotas	SAULIUS SKVERNELIS, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2016-01-15 10:57:30
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2016-01-15 10:57:55
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-B), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2014-11-11 - 2017-11-10
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Butkevičius, Ministras Pirmininkas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS BUTKEVIČIUS, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2016-01-18 06:53:42
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2016-01-18 06:55:21

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-A), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2013-05-15 - 2016-05-14
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Gulbinienė, Patarėja, Dokumentų valdymo ir informacinių sistemų skyrius
Sertifikatas išduotas	MILDA GULBINIENĖ, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2016-01-21 10:29:21
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2016-01-21 10:30:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-B), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2013-05-10 - 2016-05-09
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS, versija 3.4.M4-A
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2016-01-23)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=68b5d600c01d11e5ac22dba8705b325b
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2016-01-23 01:27:42 TAIS