



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO 2019 M. BALANDŽIO 30 D. ĮSAKYMO NR. 3D-267 „DĖL EKOLOGIŠKŲ ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO PRODUKTŲ VARTOJIMO SKATINIMO IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE PARAMOS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2019 m. liepos 18 d. Nr. 3D-436
Vilnius

P a k e i ė i u Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. balandžio 30 d. įsakymą Nr. 3D-267 „Dėl Ekologiškų žemės ūkio ir maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos taisyklių patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL EKOLOGIŠKŲ IR PAGAL NACIONALINĘ ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO KOKYBĖS SISTEMĄ PAGAMINTŲ MAISTO PRODUKTŲ VARTOJIMO SKATINIMO IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE PARAMOS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

Įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 167 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano patvirtinimo“, bei siekdamas skatinti vartoti ekologiškus ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintus maisto produktus ikimokyklinio ugdymo įstaigose,

t v i r t i n u Ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos taisykles (pridedama).“

L. e. žemės ūkio ministro pareigas

Giedrius Surplys

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2019 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 3D-267
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2019 m. liepos 18 d. įsakymo Nr. 3D-436
redakcija)

**EKOLOGIŠKŲ IR PAGAL NACIONALINĘ ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO KOKYBĖS
SISTEMĄ PAGAMINTŲ MAISTO PRODUKTŲ VARTOJIMO SKATINIMO
IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE PARAMOS TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos taisyklės (toliau – taisyklės) parengtos įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 167 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano patvirtinimo“, ir atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymą Nr. 3D-352 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano vykdymo“, Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 „Dėl Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios administravimo taisyklės), bei Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio kaimo plėtros ir žuvininkystės srityse aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 3D-652 „Dėl Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio, kaimo plėtros ir žuvininkystės srityse aprašo patvirtinimo“.

2. Taisyklės nustato paramos teikimo, skatinant ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų (toliau – pagal kokybės sistemas pagaminti produktai) vartojimą, laikantis reikalavimų, nurodytų Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ikimokyklinio ugdymo įstaigose, dengiant kainų skirtumą, susidarantį vaikų maitinimui naudojant

pagal kokybės sistemas pagamintus produktus vietoje įprastinių maisto produktų ir žaliavų (toliau – parama), administravimo tvarką. Parama pagal taisykles skiriama iš valstybės biudžeto lėšų.

3. Pagal taisykles parama negali būti teikiama už produktus, kurie įsigijami (gaunami) pagal Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programą, įgyvendinamą pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. rugsėjo 21 d. įsakymą Nr. 3D-599 „Dėl Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programos įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – programa), t. y. produktai turi atitikti taisyklių 8 punkto reikalavimus ir būti perkami pagal atskirus dokumentus, o ne pagal programą. Jeigu Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) nustato, jog šio reikalavimo nesilaikoma, taikoma taisyklių 28.1 papunktyje nustatyta sankcija.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Ekologinio žemės ūkio taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 375 „Dėl Ekologinio žemės ūkio taisyklių patvirtinimo“, Pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų produktų pripažinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. 3D-524 „Dėl nacionalinės žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemos“, ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS

REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS

5. Parama teikiama savivaldybių administracijų įsteigtoms vaikų ikimokyklinio ugdymo įstaigoms, kurios vaikų maitinimui gamina maistą tam pritaikytose patalpose ir turi galiojantį Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduotą maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą (t. y. neperka vaikų maitinimo paslaugas) (toliau – pareiškėjas).

6. Pareiškėjas, siekiantis gauti paramą pagal taisykles, įsipareigoja:

6.1. vaikų maitinimui per visą paramos laikotarpį įsigyti ne mažiau kaip 60 proc. (jei paraiškoje nurodo didesnę procentą, turi užtikrinti, kad ne mažiau kaip paraiškoje nurodytas procentas) pagal kokybės sistemas pagamintų produktų viso vaikų maitinimui skirtą maisto kiekį;

6.2. pirkti pagal kokybės sistemas pagamintus produktus visų šių grupių: mėsos ir jos produktų; pieno ir jo produktų (išskyrus remiamus pagal programą); kiaušinių; grūdų produktų; duonos bei pyrago gaminių; aliejaus ir riebalų; vaisių ir jų produktų (išskyrus remiamus pagal programą); daržovių ir jų produktų (išskyrus remiamus pagal programą); uogų ir jų produktų; kitų (medaus ir kt.) maisto produktų. Kiekvienoje iš šių grupių, išskyrus kitų maisto produktų grupę, per

visą paramos laikotarpį pagal kokybės sistemas pagaminti produktai turi sudaryti ne mažiau kaip 20 proc.;

6.3. garantuoti, kad per 3 nepertraukiamus mėnesius įsigytų pagal kokybės sistemas pagamintų produktų dalis nuo viso tam laikotarpiui vaikų maitinimui skirto maisto kiekio būtų ne mažesnė kaip 50 proc., bet per visą paramos laikotarpį ši dalis atitiktų taisyklių 6.1 papunkčio reikalavimus.

III SKYRIUS TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS, PARAMOS DYDIS

7. Pagal šias taisykles paramos lėšoms išmokėti taikomas išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu būdas ir parama skiriama kompensuoti pagal kokybės sistemas pagamintų ir įprastinių produktų, įsigytų paramos laikotarpiu, kainų skirtumą, kuris įvertintas apskaičiuojant maksimalų paramos dydį vienam vaikui per mėnesį.

8. Pagal kokybės sistemas pagaminti produktai turi būti skirti vaikų maisto patiekalų gamybai ir į vaikų ikimokyklinio ugdymo įstaigas pristatomi sufasuoti bei paženklinėti pagal taisyklių 4 punkte nurodytų taisyklių reikalavimus.

9. Paramos laikotarpis yra nuo paraiškos pateikimo metų rugsėjo 1 d. iki kitų metų rugpjūčio 31 d. Pareiškėjas, teikdamas paraišką, gali prašyti paramos ir už trumpesnę pagal kokybės sistemas pagamintų produktų įsigijimo laikotarpį, t. y. už 3, 6 ar 9 mėnesius (paramos laikotarpis turi būti nepertraukiamas ir skaičiuojamas nuo pirmos mėnesio dienos).

10. Maksimali mokėtina paramos suma pareiškėjui per visą paramos teikimo laikotarpį apskaičiuojama paraiškoje nurodytą vaikų skaičių padauginant iš vienam vaikui skiriamo maksimalaus paramos dydžio per mėnesį ir mėnesių, kuriems skiriama parama, skaičiaus.

11. Maksimalus paramos dydis vienam vaikui per mėnesį yra 20 eurų. Šį dydį Žemės ūkio ministerija perskaičiuoja kiekvienais metais, atsižvelgdama į:

11.1. ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų produktų (toliau – NKP) grupių, naudojamų vaikų maitinimui, lyginamąsias dalis visų 6.2 papunktyje nurodytų maisto produktų grupių atžvilgiu, apskaičiuotas pagal VŠĮ „Ekoagros“ duomenis;

11.2. ekologiškų bei NKP ir įprastinės gamybos maisto produktų vidutinių kainų skirtumus, apskaičiuotus pagal VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro informaciją;

11.3. vidutinį dienų skaičių per mėnesį, kai maitinami vaikai, ir nustatytą pagal kokybės sistemas pagamintų produktų procentą nuo viso vaikų maitinimui skirto maisto kiekio.

12. Pagalbos gavėjui mokėtinas paramos dydis už nupirktus pagal kokybės sistemas pagamintus produktus apskaičiuojamas per išlaidų pagrindimo suvestinėje nurodytą laikotarpį faktiškai maitintų vaikų skaičių (apskaičiuotą sudedant kiekvieno mėnesio lankomumo vidurkius) padauginant iš vienam vaikui skiriamo maksimalaus paramos dydžio.

IV SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

13. Agentūra savo interneto svetainėje www.nma.lt skelbia kvietimą teikti paraiškas, nurodydama paraiškų priėmimo terminus, paraiškų pateikimo vietą, informaciją, kur galima rasti paramos teikimo tvarką ir paraiškos formą, visoms renkamoms paraiškoms kvietimo laikotarpiui skiriamą bendrą paramos sumą ir kitą informaciją.

14. Paraiška, užpildyta pagal taisyklių priede nustatytą formą, ir papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai arba per įgaliotą asmenį, arba atsiųsti per kurjerį, arba paštu registruota pašto siunta Agentūrai (adresas Blindžių g. 17, 08111 Vilnius).

15. Kartu su paraiška pareiškėjas pateikia:

15.1. sutarties su pagal kokybės sistemas pagamintų produktų tiekėju (-ais) dėl maisto produktų tiekimo kopiją (-as) su nurodytais pagal kokybės sistemas pagamintų produktų, kuriuos planuojama įsigyti / jau įsigyta, pavadinimais ir jų kiekiais;

15.2. ekologiškų produktų tiekėjo (-ų) patvirtinamųjų dokumentų kopijas;

15.3. planuojamų įsigyti (-ų) NKP gamintojų sąrašą.

16. Paraiška ir papildomi dokumentai turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos ir papildomi dokumentai nepriimami.

17. Paraiška turi būti užpildyta elektroninėmis priemonėmis ir atspausdinta. Kiekvienas paraiškos lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu. Ranka užpildytos ir (arba) nepasirašytos paramos paraiškos nepriimamos.

18. Pareiškėjas kvietimo teikti paraiškas metu gali teikti tik vieną paraišką.

19. Agentūra:

19.1. gavusi paraišką, ją užregistruoja ir patikrina, ar pareiškėjas atitinka taisyklių 5 punkto reikalavimus;

19.2. ne vėliau kaip per 25 darbo dienas nuo kvietimo teikti paraiškas termino pabaigos įvertina paraiškas, apskaičiuoja maksimalų lėšų poreikį paraiškų finansavimui (į paraiškos įvertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų dėl papildomos informacijos ir (arba) dokumentų pateikimo terminas). Jeigu vertinimo metu buvo rasta klaidų ar vertinimui atlikti trūksta informacijos, pareiškėjui siunčiamas paklausimas elektroniniu paštu. Pareiškėjo atsakymui pateikti

suteikiamas iki 5 darbo dienų terminas nuo paklausimo išsiuntimo elektroniniu paštu dienos. Per nustatytą terminą nepateikus prašomų dokumentų ir (ar) duomenų ar pateikus ne visus prašomus dokumentus ir (ar) duomenis, paramos paraiška toliau nevertinama ir atmetama;

19.3. VšĮ „Ekoagros“ svetainėje adresu www.ekoagros.lt patikrina pagal kokybės sistemas pagamintų produktų gamintojus ir tiekėjus;

19.4. esant poreikiui, kreipiasi į VšĮ „Ekoagros“ dėl papildomos informacijos pateikimo apie pagal kokybės sistemas pagamintų produktų gamintojus ar tiekėjus arba kitos informacijos, būtinos paramos paraiškos vertinimui.

20. Tuo atveju, kai lėšų poreikis pagal tinkamas finansuoti paraiškas viršija kvietime nurodytą visoms paraiškoms skiriamą bendrą paramos sumą, atliekamas papildomas paraiškų vertinimas:

20.1. Agentūra paraiškas reitinguoja vertindama, ar numatoma įsigyti tik ekologiškus produktus;

20.2. jei atlikus paraiškų reitingavimą taisyklių 20.1 papunktyje nustatyta tvarka lėšų lieka, bet nepakanka visoms likusioms paraiškoms, Agentūra reitinguoja paraiškas pagal didžiausią numatomų įsigyti pagal kokybės sistemas pagamintų produktų procentinę dalį, nurodytą paraiškoje;

20.3. jei atlikus paraiškų reitingavimą taisyklių 20.2 papunktyje nustatyta tvarka lėšų nepakanka paraiškoms, kuriose nurodyta vienoda numatomų įsigyti pagal kokybės sistemas pagamintų produktų procentinė dalis, Agentūra šias paraiškas reitinguoja vertindama, ar produktai numatomi įsigyti laikantis trumpos maisto grandinės principo, t. y. pagal paraiškoje nurodytą tos pačios savivaldybės rajono, kaip ir pareiškėjas, ir (ar) besiribojančių savivaldybių rajonų ekologiškų ir NKP augintojų (gamintojų), iš kurių tiesiogiai ar per tiekėjus pareiškėjas numato gauti produktus, skaičių;

20.4. jei atlikus paraiškų reitingavimą taisyklių 20.3 papunkčio nustatyta tvarka lėšų nepakanka, taisyklių 20.3 papunktyje nustatytą kriterijų atitikusioms paraiškoms taikomas proporcingas lėšų mažinimas.

21. Jei baigus papildomą paramos paraiškų atrankos vertinimą paaiškėja, kad paraiška atitinka taisyklėse keliamus reikalavimus, tačiau jai finansuoti lėšų nepakanka, pareiškėjas informuojamas dėl galimos skirti mažesnės paramos sumos nei visa apskaičiuota paramos suma paraiškai finansuoti. Jei pareiškėjas su skiriama mažesne paramos suma sutinka, jis el. paštu pateikia sutikimą dėl Agentūros pasiūlymo. Paraiškos, kurios neatitinka tinkamumo reikalavimų ir (arba) kurias pateikę pareiškėjai nesutiko su skiriama mažesne paramos suma, yra atmetamos.

22. Agentūrai priėmus sprendimą skirti paramą, pareiškėjas tampa paramos gavėju. Agentūra Bendrųjų administravimo taisyklių nustatyta tvarka perveda paramos gavėjui paraiškoje

prašomą avansą, tačiau ne didesnę kaip 30 proc. patvirtintos maksimalios paramos sumos. Agentūrai priėmus sprendimą skirti ar neskirti paramos, pareiškėjas apie tai raštu informuojamas per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, nurodant paramos neskyrimo motyvus ir apskundimo tvarką paramos neskyrimo atveju.

V SKYRIUS

MOKĖJIMAMS ATLIKTI REIKALINGŲ DOKUMENTŲ TEIKIMO IR FINANSAVIMO TVARKA

23. Paramos gavėjas kas 3 mėnesius, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų 3 mėnesių laikotarpiui pasibaigus, teikia Agentūrai šiuos dokumentus paramai už juos gauti:

23.1. išlaidų pagrindimo suvestinę, kurios forma tvirtinama Agentūros nustatyta tvarka ir skelbiama Agentūros svetainėje adresu www.nma.lt (Pareiškėjai išlaidų pagrindimo suvestinės Agentūrai pateikia asmeniškai, per įgaliotą asmenį, per kurjerį arba registruota pašto siunta adresu Blindžių g. 17, 08111 Vilnius, arba elektronine forma, pateikiant užpildytą išlaidų pagrindimo suvestinės formą *doc*, *docx*, *excel* formatu. Šiuo būdu teikiami dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą, ir pateikti Agentūrai el. paštu dokumentai@nma.lt. Taip pat Agentūrai el. paštu nacparama@nma.lt pateikia patirtų tinkamų finansuoti išlaidų lenteles (iš išlaidų pagrindimo suvestinės II, III skyriaus) *excel* formatu;

23.2. jei paramos gavėjas gavo iš NKP tiekėjo informaciją, kad pasikeitė paraiškoje nurodytas NKP augintojas arba gamintojas, iš kurių įsigyjama NKP, už kuriuos prašoma paramos, tai paramos gavėjas pateikia pasikeitusių gamintojų sąrašą;

23.3. faktiškai maitintų vaikų skaičių (paskaičiuotą pagal lankomumo vidurkį) išlaidų pagrindimo suvestinėje nurodytu laikotarpiu už kiekvieną to laikotarpio mėnesį ir už visus tris to laikotarpio mėnesius (iš viso);

23.4. kitus dokumentus, reikalingus paramos administravimui ir (ar) išmokėjimui.

24. Esant poreikiui, Agentūra gali kreiptis į VŠĮ „Ekoagros“, Valstybinę maisto ir veterinarijos tarnybą, VŠĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūrą ir savivaldybes dėl papildomos informacijos pateikimo apie pagal kokybės sistemas pagamintų produktų gamintojus ar tiekėjus arba kitos informacijos, būtinos išlaidų tinkamumo finansuoti vertinimui.

25. Agentūra, gavusi taisyklių 23 punkte nurodytus dokumentus, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų:

25.1. įvertina išlaidų pagrindimo suvestinę ir apskaičiuoja paramos gavėjui mokėtiną paramos sumą. Išlaidų pagrindimo suvestinės Agentūra vertina savo nustatyta tvarka. Agentūra

Bendrosiose administravimo taisyklėse nustatyta tvarka gali paprašyti paramos gavėjo papildomos informacijos. Jeigu vertinimo metu buvo rastos klaidos ar vertinimui atlikti trūksta informacijos, pareiškėjui siunčiamas paklausimas elektroniniu paštu (į išlaidų pagrindimo suvestinės įvertinimo terminą neįskaičiuojamas paklausimų dėl papildomos informacijos ir (arba) dokumentų pateikimo terminas). Pareiškėjo atsakymui pateikti suteikiamas iki 5 darbo dienų terminas nuo paklausimo išsiuntimo elektroniniu paštu dienos. Per nustatytą terminą nepateikus prašomų dokumentų ir (ar) duomenų ar pateikus ne visus prašomus dokumentus ir (ar) duomenis, dokumentai baigiami vertinti pagal turimus duomenis.

25.2. užsako lėšas ir išmoka jas paramos gavėjams Bendrosiose administravimo taisyklėse numatyta tvarka.

26. Agentūra, pasibaigus paramos teikimo laikotarpiui (kuomet pareiškėjas pateikia 25 punkte nurodytus dokumentus, prašydamas paramos už paskutinius 3 atsiskaitymo mėnesius), įvertina, ar paramos gavėjas atitiko 6.1 ir 6.2 papunkčiuose nustatytus reikalavimus.

27. Agentūra teikia ataskaitas Žemės ūkio ministerijai Bendrosiose administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS SANKCIJOS

28. Pareiškėjui ar paramos gavėjui, pažeidusiam šių taisyklių reikalavimus, taikomos sankcijos, jeigu:

28.1. pareiškėjas ar paramos gavėjas pateikė melagingos informacijos ir (arba) nepateikė paramos administravimui būtinos informacijos, – parama ar jos dalis susigrąžinama ir visam tolesniam paramos laikotarpiui nutraukiama;

28.2. paramos gavėjas viršijo vienam vaikui skiriamą paramos dydį, susidariusį skaičiuojant pagal faktinį maitintų vaikų skaičių per visą paramos laikotarpį, pinigų skirtumas virš galimos maksimalios paramos sumos, apskaičiuotos pagal 10 punktą, paramos gavėjui neišmokamas;

28.3. paramos gavėjas nesilaiko taisyklių 6.1 ar 6.2 papunkčiuose nurodyto reikalavimo – parama už paskutinius 3 mėnesius nemokama, o jeigu nesilaiko taisyklių 6.3 papunkčio reikalavimų – parama neišmokama už tą 3 mėnesių laikotarpį, kurį nesilaikyta reikalavimo;

28.4. paaiškėja, kad parama ar jos dalis išmokėta nepagrįstai, – ši parama ar jos dalis susigrąžinama.

29. Sankcijos netaikomos, jei nustatytų reikalavimų nesilaikoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Apie jas turi pranešti per 15 darbo dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad tokios aplinkybės buvo.

30. Sankcijos skiriamos ir apie jas pareiškėjai ar paramos gavėjai informuojami Agentūros nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Siekdama viešo ir skaidraus paramai išmokėti skirtų lėšų panaudojimo, Agentūra savo interneto svetainėje skelbia paramos gavėjų, kuriems iš valstybės biudžeto skirta parama, sąrašus ir skirtas sumas.

32. Už paraiškoje ir kituose dokumentuose pateiktos informacijos teisingumą atsako ją pateikę asmenys.

33. Už paraiškų administravimą, sprendimų dėl paramos skyrimo ir neskystimo, sankcijų taikymo priėmimą, paramos gavėjams apskaičiuotos paramos sumos teisingumą, paramos lėšų išmokėjimą ir jų apskaitą, nepagrįstai išmokėtų lėšų susigrąžinimą atsako Agentūra.

34. Paramos gavėjai, gavę paramą neteisėtai, arba asmenys, prisidėję prie neteisėto paramos gavimo (sąmoningai patvirtinę klaidingus duomenis), atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

35. Asmenys, pažeidę taisyklių reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Agentūra privalo ne trumpiau kaip 10 metų nuo paramos suteikimo dienos saugoti visą su paramos teikimu susijusią informaciją ir dokumentus.

37. Agentūros konkrečių valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų veiksmus (neveikimą) pareiškėjai gali apskųsti Agentūros direktoriui raštu per 15 darbo dienų nuo tos dienos, kai jie sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokius veiksmus (neveikimą).

38. Agentūros sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos administracinių ginčų komisijai Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

39. Pasikeitus taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

(Paraiškos paramai gauti už ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimą ikimokyklinio ugdymo įstaigose forma)

Nacionalinēs mokējimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Žemės ūkio paramos departamenta
Nacionalinēs paramos skyriui

**PARAIŠKA PARAMAI GAUTI UŽ EKOLOGIŠKŲ IR PAGAL NACIONALINĘ ŽEMĖS
ŪKIO IR MAISTO KOKYBĖS SISTEMĄ PAGAMINTŲ MAISTO PRODUKTŲ
VARTOJIMO SKATINIMA IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE**

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJĀ

[illegible]

Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr.

[illegible]

II. INFORMACIJA APIE NUMATOMUS VAIKŲ MAITINIMUI ĮSIGYTI EKOLOGIŠKUS IR PAGAL NACIONALINĘ ŽEMĖS ŪKIO IR MAISTO KOKYBĖS SISTEMĄ PAGAMINTUS PRODUKTUS (TOLIAU – NKP)

Eil. Nr.	Produktas	Kiekis, kg	Ekologiškas / NKP
1.			
2.			
...			

III. VAIKŲ MAITINIMUI PAGAL KOKYBĖS SISTEMAS PAGAMINTAIS PRODUKTAIS SKATINTI, KURIEMS ISIGYTI PRAŠOMA PARAMOS, LAIKOTARPIS

IV. PRAŠOMAS AVANSO DYDIS NUO MAKSIMALIOS PARAMOS SUMOS PROC.

V. NUMATOMŲ ĮSIGYTI PAGAL KOKYBĖS SISTEMAS PAGAMINTŲ PRODUKTŲ DALIS PAGAL TAISYKLIŲ 6.1 PAPUNKTĮ _____ PROC. JEIGU NUMATOMA ĮSIGYTI TIK EKOLOGIŠKUS PRODUKTUS, PAŽYMĖTI ŽENKLU „X“:

☐ numatoma isigyti tik ekologiškus produktus.

**VI. TO PATIES RAJONO, KAIP IR PAREIŠKĖJAS, IR (AR) BESIRIBOJANČIŲ
RAJONŲ EKOLOGIŠKŲ IR NKP AUGINTOJŲ (GAMINTOJŲ), IŠ KURIŲ TIESIOGIAI
AR PER TIEKĖJUS PAREIŠKĖJAS NUMATO GAUTI PRODUKTUS, SKAIČIUS**

VII. PAREIŠKĖJO ĮSTAIGĄ LANKANČIŲ VAIKŲ SKAIČIUS PARAŠKOS PILDYMO DIENA (PAGAL SARAŠĄ) _____

VIII. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(pažymima (ženkle „X“), kurie dokumentai pateikiami, ir nurodomas pateikiamų dokumentų lapų skaičius).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Sutartis / sutartys su pagal kokybės sistemas pagamintų maisto produktų tiekėju / tiekėjais	☐	
2.	Ekologiškų produktų tiekėjų patvirtinamieji dokumentai	☐	
3.	NKP produktų gamintojų sąrašas	☐	
...	Kiti dokumentai (įrašyti)	☐	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

IX. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pasirašydamas šią paraišką ir pretenduojantis gauti paramą pagal Taisykles:

1. patvirtinu, kad:

1.1. šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

1.2. esu susipažinęs su Taisyklių reikalavimais;

1.3. ikimokyklinio ugdymo įstaigos steigėja yra savivaldybės administracija;

1.4. vaikų maitinimo paslauga nėra perkama, maistas gaminamas darželio patalpose;

1.5. Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) pateikta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius banko sąskaitos numerį.

2. Esu informuotas ir sutinku, kad:

2.1. paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir dokumentai (įskaitant šią deklaraciją), arba paraiška yra pateikiama praleidus galutinį paraiškų teikimo terminą;

2.2. paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, ir mano asmens duomenys būtų apdorojami ir saugomi pagalbos administravimo informacinėse sistemose ir kad su paramos administravimu susijusios institucijos gautų juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, mano asmens ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registrų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;

2.3. informacija apie mano prašomą ir skirtą (gautą) paramą bus viešinama visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduota audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

2.4. informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.

3. Įsipareigoju:

3.1. įsigyti per visą paramos gavimo laikotarpį vaikų maitinimui pagal kokybės sistemas pagamintų produktų ne mažiau kaip 60 proc. viso vaikų maitinimui skirto maisto;

3.2. įsigyti per visą paramos gavimo laikotarpį vaikų maitinimui pagal kokybės sistemas pagamintų visų maisto produktų grupių, nurodytų taisyklių 6.2 papunktyje, ir kiekvienoje iš šių grupių, išskyrus kitų maisto produktų grupę, pagal kokybės sistemas pagamintų produktų įsigyti ne mažiau kaip 20 proc.;

3.3. garantuoti, kad per 3 nepertraukiamus mėnesius įsigyjamų pagal kokybės sistemas pagamintų produktų dalis nuo viso tam laikotarpiui vaikų maitinimui skirto maisto kiekio būtų ne mažesnė kaip 50 proc.;

3.4. nesiekti pagal šias taisykles paramos tiems pagal kokybės sistemas pagamintiems produktams, kurie gauna paramą pagal Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programą, įgyvendinamą pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. rugsėjo 21 d. įsakymą Nr. 3D-599;

3.5. gavęs Agentūros reikalavimą (rašta, pranešimą) dėl nepagrįstai išmokėtos ar permokėtos paramos sumos grąžinimo, per reikalavime nurodytą terminą grąžinti Agentūrai jos išmokėtą paramą. Žinau, kad gavus pranešimą dėl paramos grąžinimo Agentūrai, man gali būti pradėti skaičiuoti delspinigiai, jei jos

negrąžinsiu per nurodytą terminą;

3.6. Agentūros ar kitų kompetentingų institucijų prašymu pateikti visus dokumentus, susijusius su paramos gavimu;

3.7. leisti atlikti pateiktų duomenų patikrinimus;

3.8. ne trumpiau kaip 5 (penkerius) metus nuo paskutinio mokėjimo prašymo pagal šią paraišką pateikimo datos saugoti visą su paramos skyrimu susijusią medžiagą ir dokumentus.

4. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo, kaip atstovo, asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis ir kaip jie tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.

5. Užtikrinu, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašau paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES ar kitų fondų.

6. Esu informuotas ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas ir sutinku, kad esu atsakingas už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.

7. Esu informuotas, kad duomenų valdytoja yra Agentūra.

8. Esu informuotas ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

9. Esu informuotas ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.

10. Esu informuotas ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 167 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymą Nr. 3D-352 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos įgyvendinimo plano vykdymo“, Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 „Dėl Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“, Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio kaimo plėtros ir žuvininkystės srityse aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 3D-652 „Dėl Pagrindinių reikalavimų prisiimant įsipareigojimus mokėti paramą iš valstybės biudžeto lėšų žemės ūkio, kaimo plėtros ir žuvininkystės srityse aprašo patvirtinimo“, Ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos taisyklės.

(pareiškėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi rankiniu būdu; juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, kitos su paramos administravimu susijusios institucijos.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____