LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

ĮSAKYMAS
DĖL SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRO 2014 M. LAPKRIČIO 10 D. ĮSAKYMO NR. V-1154 „DĖL VALSTYBĖS BIUDŽETO SPECIALIOS TIKSLINĖS DOTACIJOS, SKIRIAMOS SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETAMS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS KURUOJAMOMS VALSTYBINĖMS (VALSTYBĖS PERDUOTOMS SAVIVALDYBĖMS) VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS FUNKCIJOMS VYKDYTI, PLANAVIMO, PASKIRSTYMO, NAUDOJIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JĄ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2018 m. gruodžio 27 d. Nr. V-1528
Vilnius

P a k e i č i u Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams Sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, planavimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už ją tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V-1154 „Dėl Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams Sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, planavimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už ją tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Sveikatos apsaugos ministras Aurelijus Veryga

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos sveikatos
apsaugos ministro 2014 m. lapkričio 10 d.
įsakymu Nr. V-1154
(Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos
ministro 2018 m. gruodžio 27 d.
įsakymo Nr. V-1528
redakcija)

VALSTYBĖS BIUDŽETO SPECIALIOS TIKSLINĖS DOTACIJOS, SKIRIAMOS SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETAMS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS KURUOJAMOMS VALSTYBINĖMS (VALSTYBĖS PERDUOTOMS SAVIVALDYBĖMS) VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS FUNKCIJOMS VYKDYTI, PLANAVIMO, PASKIRSTYMO, NAUDOJIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams Sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamoms valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, planavimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už ją tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams iš Sveikatos apsaugos ministerijos asignavimų savivaldybės teritorijoje esančiose ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir profesinio mokymo įstaigose pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ugdomų mokinių visuomenės sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos stiprinimo ir visuomenės sveikatos stebėsenos funkcijoms vykdyti (toliau – VSP funkcijos), planavimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už ją tvarką.

2. Valstybės biudžeto speciali tikslinė dotacija (toliau – dotacija) – Sveikatos apsaugos ministerijai (toliau – Ministerija) ataskaitiniais metais skiriamų valstybės biudžeto asignavimų dalis VSP funkcijoms vykdyti.

II SKYRIUS
DOTACIJOS POREIKIO PLANAVIMAS

3. Pradiniame atitinkamų metų Ministerijos strateginio veiklos plano rengimo etape Visuomenės sveikatos departamentas (toliau – VS departamentas):

3.1. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2013 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti reikalingų lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika), apskaičiuoja dotacijos Ministerijos strateginio veiklos plano priemonėms (toliau – priemonės) poreikį ateinantiems biudžetiniams metams;

3.2. apskaičiuotą dotacijos poreikį pateikia Ministerijos Strateginio valdymo ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriui (toliau – SVTB skyrius) jo nustatytu terminu.

III SKYRIUS
DOTACIJOS POREIKIO KOREGAVIMAS, GAVUS MAKSIMALIUS ASIGNAVIMUS

4. Lietuvos Respublikos finansų ministerijai pateikus Ministerijai informaciją apie ateinantiems biudžetiniams metams skiriamus valstybės biudžeto maksimalius asignavimus VSP

funkcijoms vykdyti, pradedamas Ministerijos strateginio veiklos plano projekto tikslinimas, kartu tikslinama ir dotacija:

4.1. SVTB skyrius per 3 darbo dienas nuo Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pranešimo apie Ministerijai numatomas skirti n-(n+2) metų maksimalių asignavimų sumas gavimo pateikia VS departamentui informaciją dėl valstybės biudžeto maksimalių asignavimų paskyrimo n-(n+2) metams VSP funkcijoms vykdyti;

4.2. VS departamentas, vadovaudamasis Metodika ir neviršydamas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos skiriamų valstybės biudžeto maksimalių asignavimų VSP funkcijoms vykdyti:

4.2.1. atsižvelgdamas į gyventojų ir mokinių skaičių savivaldybėje, proporcingai kiekvienai savivaldybei per 3 darbo dienas nuo SVTB skyriaus pranešimo gavimo patikslina (padidina arba sumažina) dotacijos planavimo etape apskaičiuotą poreikį ir apie dotacijos paskirstymą teisės aktų nustatytu terminu informuoja savivaldybes. Patikslinta dotacija savivaldybėms apskaičiuojama pagal šias formules:

$$D_{ms} = D_{ps} \times K_m$$

čia:

D_{ms} – dotacija savivaldybei pagal maksimalius valstybės biudžeto asignavimus;

D_{ps} – dotacijos poreikis savivaldybei;

K_m – dotacijos koregavimo koeficientas;

$$K_m = D_m / D_p$$

čia:

D_m – dotacija savivaldybėms pagal maksimalius valstybės biudžeto asignavimus;

D_p – dotacijos poreikis savivaldybėms;

4.2.2. per 3 darbo dienas nuo SVTB skyriaus pranešimo gavimo savivaldybėms pateikia informaciją apie dotacijos paskirstymą visuomenės sveikatos specialistų darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – VSD) įmokų bei kitų išlaidų fondui;

4.2.3. pagal vykdomas priemones parengia sąmatas, užpildydamas formą BP-1, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“, ir jas pateikia SVTB skyriui jo nustatytu terminu.

5. Savivaldybės, gavusios iš VS departamento informaciją apie Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybei) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo priežiūros komisijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V-67 „Dėl Visuomenės sveikatos priežiūros plėtros savivaldybėse komisijos sudarymo bei darbo reglamento patvirtinimo ir kai kurių Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ (toliau – VVSPFĮ komisija), patvirtintus VSP funkcijų vykdymo veiklos prioritetus ir prioritetinių veiklų vertinimo kriterijus, per 20 darbo dienų parengia ir pateikia Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centrui (toliau – SMLPC) planuojamas VSP funkcijų prioritetinių veiklos vertinimo kriterijų pusmetines bei metines reikšmes.

6. Savivaldybės, remdamosi savivaldybės visuomenės sveikatos stebėsenos ataskaitoje pateiktais rezultatais bei atsakingai įvertinusios savo finansines galimybes, gali įgyvendinti ir kitas veiklas. Veiklų mastą savivaldybės pasirenka individualiai.

7. SMLPC analizuoja ir įvertina savivaldybių VSP funkcijų vykdymo veiklas, veiklų vertinimo kriterijus, jų pusmetines bei metines reikšmes, esant poreikiui savivaldybių prašo informaciją tikslinti. SMPLC ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 1 d. VS departamentui pateikia suderintą VSP funkcijų vykdymo veiklų, veiklų vertinimo kriterijų, jų pusmetinių ir metinių reikšmių suvestinę.

IV SKYRIUS
DOTACIJOS PASKIRSTYMAS IR JOS PERVEDIMAS SAVIVALDYBĖMS

8. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymui (toliau – Įstatymas):

8.1. VS departamentas:

8.1.1. neviršydamas skiriamų valstybės biudžeto asignavimų VSP funkcijoms vykdyti ir atsižvelgdamas į gyventojų ir mokinių skaičių savivaldybėje, proporcingai kiekvienai savivaldybei dotaciją pakartotinai pakoreguoja;

8.1.2. parengia sveikatos apsaugos ministro įsakymo projektą dėl einamiesiems metams skiriamos dotacijos VSP funkcijoms vykdyti paskirstymo tarp savivaldybių Įstatyme nustatytais terminais ir jį patvirtinus apie tai informuoja savivaldybes bei įsakymą paskelbia Ministerijos interneto svetainėje www.sam.lrv.lt;

8.1.3. parengia ir savivaldybėms pateikia konkrečią informaciją apie dotacijos paskirstymą visuomenės sveikatos specialistų darbo užmokesčio ir VSD įmokų bei kitų išlaidų fondui;

8.1.4. parengia pagal vykdomas priemones konsoliduotas sąmatas (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“) ir jas pateikia SVTB jo nustatytu terminu. Priemonių sąmatos rengiamos užpildant formą B-1, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr.1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“ (toliau – forma B-1);

8.1.5. parengia ir pateikia SVTB skyriui savivaldybių konsoliduotą informaciją, užpildydamas „Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams“ formą B-6, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“ (toliau – forma B-6);

8.1.6. Ministerijos Finansų valdymo ir kontrolės skyriui (toliau – FVK skyrius) raštu pateikia informaciją apie dotacijos paskirstymą ketvirčiais savivaldybėms;

8.2. FVK skyrius raštu informuoja Nacionalinio bendrųjų funkcijų centrą (toliau – NBF centras) apie dotacijos paskirstymą ketvirčiais savivaldybėms ir apie dotacijos savivaldybėms pervedimo į atsiskaitomąsias sąskaitas terminus;

8.3. savivaldybės, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“, per 5 darbo dienas pagal priemones:

8.3.1. parengia ir pateikia VS departamentui tvirtinti sąmatas, užpildydamos formą B-1, (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“);

8.3.2. dotaciją pagal numatomas vykdyti veiklas savarankiškai paskirsto ketvirčiais;

8.3.3. parengia ir pateikia VS departamentui informaciją, užpildydamos formą B-6;

8.3.4. prireikus pateikia SMLPC patikslintas planuojamas VSP funkcijų veiklos vertinimo kriterijų pusmetines bei metines reikšmes;

8.4. SMLPC per 10 darbo dienų VS departamentui pateikia patikslintą apibendrintą informaciją apie planuojamų vykdyti veiklų vertinimo kriterijų pusmetines bei metines reikšmes.

9. Savivaldybių pateiktas Ministerijai VSP funkcijoms vykdyti sąmatas (forma B-1):

9.1. vizuoja VS departamento ir FVK skyriaus atsakingi specialistai;

9.2. pasirašo Ministerijos kancleris.

10. Ministerijos kanclerio pasirašytos sąmatos yra grąžinamos savivaldybėms.

11. Pasikeitus rekvizitams, savivaldybės per 2 darbo dienas informuoja apie tai FVK skyrių.

12. NBF centras pagal patvirtintas sąmatas Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimo sistemoje (VBAMS) rengia paraiškas valstybės iždui dėl dotacijos pervedimo savivaldybėms.

13. NBF centras savivaldybei į jos nurodytą sąskaitą kas ketvirtį perveda:

13.1. 1/12 metinių asignavimų – ne vėliau kaip iki einamųjų metų sausio 10 d., likusią I ketvirčio dotaciją – iki einamųjų metų kovo 1 d.;

13.2. II–IV ketvirčių dotaciją – kas ketvirtį, bet ne vėliau kaip iki einamojo ketvirčio pirmo mėnesio 10 d.

V SKYRIUS
PAPILDOMAI SKIRIAMOS DOTACIJOS PASKIRSTYMAS IR JOS PERVEDIMAS SAVIVALDYBĖMS

14. Lietuvos Respublikos finansų ministerijai per einamuosius metus skyrus papildomų asignavimų VSP funkcijoms vykdyti, SVTB skyrius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pranešimo apie Ministerijai skirtus papildomus asignavimus gavimo pateikia VS departamentui informaciją dėl papildomų valstybės biudžeto asignavimų paskyrimo einamiesiems biudžetiniams metams.

15. VS departamentas:

15.1. papildomus asignavimus VSP funkcijoms vykdyti savivaldybėms paskirsto proporcingai, atsižvelgdamas į gyventojų ir mokinių skaičių savivaldybėje;

15.2. tikslinius asignavimus visuomenės sveikatos specialistų darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondui padidinti paskirsto proporcingai, atsižvelgdamas į gyventojų ir mokinių skaičių savivaldybėje, palikdamas dotacijos sumą, skirtą kitų išlaidų fondui, nepakitusią;

15.3. tikslinius asignavimus kitų išlaidų fondui padidinti paskirsto proporcingai, atsižvelgdamas į gyventojų ir mokinių skaičių savivaldybėje, palikdamas dotacijos sumą, skirtą visuomenės sveikatos specialistų darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondui, nepakitusią;

15.4. rengia sveikatos apsaugos ministro įsakymo pakeitimo projektą dėl einamiesiems metams skiriamos dotacijos paskirstymo savivaldybėms ir jį priėmus skelbia Ministerijos interneto svetainėje www.sam.lrv.lt;

15.5. per 3 darbo dienas nuo sveikatos apsaugos ministro įsakymo pasirašymo informuoja savivaldybes apie papildomai skiriamus valstybės biudžeto asignavimus;

15.6. parengia patikslintas savivaldybių konsoliduotas sąmatas, užpildydamas formą B-1 (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“) ir pateikia SVTB skyriui jo nustatytu terminu. VS departamentas, jeigu kitaip nereglamentuoja teisės aktai, papildomai skirtus asignavimus savivaldybėms paskirsto tolygiai ir proporcingai ketvirčiais;

15.7. parengia ir pateikia SVTB skyriui nustatytu terminu patikslintą formą B-6.

16. Savivaldybės per 5 darbo dienas nuo informacijos apie papildomų asignavimų skyrimą VSP funkcijoms vykdyti gavimo VS departamentui:

16.1. parengia ir pateikia tvirtinti patikslintas sąmatas, užpildydamos formą B-1 (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“);

16.2. pateikia patikslintą informaciją, užpildydamos formą B-6;

16.3. prireikus parengia ir pateikia SMLPC patikslintas planuojamas VSP funkcijų veiklos vertinimo kriterijų reikšmes.

17. VS departamentas FVK skyriui raštu pateikia informaciją apie papildomą asignavimų skyrimą savivaldybėms.

18. FVK skyrius informaciją apie papildomus asignavimus, gautus einamaisiais metais, pateikia NBF centrui, kuris papildomus asignavimus savivaldybėms perveda kitą ketvirtį kartu su kito ketvirčio asignavimais.

VI SKYRIUS
DOTACIJOS NAUDOJIMAS

19. Dotacija gali būti naudojama išlaidoms, kurios:

19.1. yra tiesiogiai susijusios su VSP funkcijų vykdymu;

19.2. aiškiai nustatomos ir pagrindžiamos dokumentais;

19.3. patirtos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų.

20. Dotacijos kitų išlaidų fondas, apskaičiuotas vadovaujantis Metodika, gali būti naudojamas:

20.1. VSP funkcijoms vykdyti reikalingoms priemonėms įsigyti (inventoriui, metodinėms priemonėms ir kt.);

20.2. visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijai tobulinti;

20.3. kitoms būtinoms išlaidoms, susijusioms su VSP funkcijų vykdymu (prekėms ir paslaugoms, įstaigai išlaikyti, darbuotojų, išskyrus visuomenės sveikatos specialistus, darbo užmokesčiui bei jų VSD įmokoms (skaičiuojamoms pagal Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto atitinkamų metų rodiklių patvirtinimo įstatymu nustatytus valstybinio socialinio draudimo įmokų tarifus bei Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymu nustatytus sveikatos draudimo įmokų tarifus ir jų dydžius).

21. Visuomenės sveikatos stiprinimo ir stebėsenos specialistų darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondas prireikus gali būti naudojamas specialistų, įgijusių kitas kvalifikacijas ir vykdančių visuomenės sveikatos stiprinimo funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-918 „Dėl Savivaldybės visuomenės sveikatos biure privalomų pareigybių sąrašo ir joms keliamų kvalifikacinių reikalavimų aprašų patvirtinimo“, darbo užmokesčiui ir VSD įmokoms mokėti. Šių specialistų metinis darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondas negali viršyti 30 procentų visuomenės sveikatos stiprinimo ir stebėsenos specialistams skirto darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondo.

22. Dotacija naudojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“.

23. Savivaldybė negali naudoti dotacijos:

23.1. praėjusių metų kreditoriniams įsiskolinimams apmokėti, išskyrus kreditorinius įsiskolinimus už komunalines bei ryšio paslaugas, suteiktas ataskaitinių metų gruodžio mėnesį;

23.2. pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos kodą 3 „Sandoriai su materialiuoju ir nematerialiuoju turtu bei finansinių įsipareigojimų prisiėmimas“.

24. Einamųjų biudžetinių metų dotacija, skirta VSP funkcijoms vykdyti, negali būti perkeliama į kitus biudžetinius metus.

VII SKYRIUS
ATSISKAITYMAS UŽ DOTACIJOS PANAUDOJIMĄ

25. Savivaldybės atsiskaitymas už vykdomas VSP funkcijas:

25.1. pasibaigus einamųjų metų ketvirčiui parengia ir pateikia FVK skyriui:

25.1.1. ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų einamųjų biudžetinių metų I ketvirčio, pusmečio, I–III ketvirčio bei metinę biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitas (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“), parengtas pagal Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20_ m. _____ d. ataskaitos formą Nr. 2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“;

25.1.2. ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų pažymą apie finansavimo sumas.

26. Savivaldybė, pasibaigus pusmečiui bei ataskaitiniams metams, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų SMLPC pateikia ataskaitą apie suplanuotų VSP funkcijų vykdymo veiklos vertinimo kriterijų reikšmių pasiekimą. Jei veiklos vertinimo kriterijų planuotos ir nepasiektos reikšmės skiriasi daugiau kaip 10 procentų, nurodomos priežastys, kodėl nepasiektos arba viršytos veiklos vertinimo kriterijų reikšmės.

27. SMLPC analizuoja iš savivaldybių gautas veiklos vertinimo kriterijų ataskaitas, jas konsoliduoja ir per 20 darbo dienų konsoliduotą ataskaitą pateikia VS departamentui.

28. Savivaldybė, pasibaigus ataskaitiniams metams, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų VS departamentui pateikia ataskaitas, parengtas pagal Informacijos apie valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, skiriamos savivaldybių biudžetams, plano vykdymą 20__ m. formą BV-6, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir vykdymo formų“ (toliau – forma BV-6).

29. VS departamentas įvertina savivaldybių pagal formą BV-6 pateiktas ataskaitas, jas apibendrina ir teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais pateikia Lietuvos Respublikos finansų ministerijai.

30. Ministerijai pareikalavus, savivaldybė teikia ir papildomą informaciją, kurios reikia dotacijų naudojimo teisėtumui, ekonomiškumui, efektyvumui ir rezultatyvumui įvertinti. Jeigu savivaldybių pateikta informacija yra netiksli ar neaiški, Ministerijai paprašius, savivaldybė turi pateikti detalesnius paaiškinimus ar informaciją patikslinti.

31. VS departamentas kas ketvirtį vykdo dotacijos, skirtos savivaldybėms VSP funkcijoms vykdyti, panaudojimo stebėseną.

32. Pasibaigus I–III ketvirčiui ne vėliau kaip per 25 kalendorines dienas FVK skyrius VS departamentui teikia informaciją apie savivaldybes, kurios nepanaudojo daugiau nei 20 procentų jiems skirtų VSP funkcijoms vykdyti asignavimų.

33. VS departamentas, gavęs iš FVK skyriaus nurodytą informaciją, aiškinasi dotacijos, skirtos VSP funkcijoms vykdyti, nepanaudojimo priežastis, prašo savivaldybę apie ataskaitiniu laikotarpiu nepanaudotas lėšas pateikti lėšų nepanaudojimo argumentus ir (ar) kitą susijusią informaciją.

34. Prireikus VS departamentas teikia konsoliduotą informaciją dėl lėšų nepanaudojimo svarstyti VVSPFĮ komisijai.

35. VVSPFĮ komisija, atsižvelgdama į konkrečios savivaldybės dotacijos nepanaudojimo priežastis bei siekdama užtikrinti tinkamą bei kokybišką VSP paslaugų prieinamumą savivaldybės gyventojams, gali priimti sprendimą:

35.1. rekomenduoti savivaldybei sudaryti su kita savivaldybe bendradarbiavimo sutartį dėl VSP paslaugų teikimo ir taip užtikrinti VSP paslaugų prieinamumą gyventojams;

35.2. rekomenduoti savivaldybei visuomenės sveikatos specialistų nedarbingumo, nemokamų atostogų atveju nepanaudotą dotaciją, skirtą darbo užmokesčiui ir VSD įmokų fondui, perkelti į tos pačios priemonės kitų išlaidų fondą;

35.3. dėl dotacijos grąžinimo į Ministerijos atsiskaitomąją sąskaitą;

35.4. perskirstyti dotaciją tarp savivaldybių;

35.5. imtis kitų, atsižvelgiant į susiklosčiusią situaciją, motyvuotų veiksmų.

36. VS departamentas per 3 darbo dienas po VVSPFĮ komisijos sprendimo priėmimo informuoja savivaldybę apie VVSPFĮ komisijos rekomendaciją.

37. Savivaldybė raštu per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo apie savo sprendimą informuoja VS departamentą.

38. Savivaldybė, priėmusi sprendimą:

38.1. dėl bendradarbiavimo sutarties su kita savivaldybe dėl VSP paslaugų teikimo jos teritorijoje pasirašymo, VS departamentui konkrečiai įvardija sutikusios bendradarbiauti savivaldybės pavadinimą, planuojamą jai pervesti dotacijos sumą (į kurią įskaičiuotos išlaidos, skirtos darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondui bei kitų išlaidų fondui), paslaugų teikimo laikotarpį, teikimo apimtis (veiklos vertinimo kriterijų planuojamas reikšmes);

38.2. nepanaudotas lėšas, skirtas darbo užmokesčio ir VSD įmokų fondui, visuomenės sveikatos specialistų nedarbingumo, nemokamų atostogų atveju perkelti į tos pačios priemonės kitų išlaidų fondą, rengia detalios sąmatos pakeitimą.

VIII SKYRIUS
DOTACIJOS GRĄŽINIMAS Į SĄSKAITĄ

39. Savivaldybės:

39.1. VS departamentui ir FVK skyriui:

39.1.1. ne vėliau kaip iki ataskaitinių metų lapkričio 15 d. pateikia informaciją apie numatomą nepanaudoti iki ataskaitinių metų pabaigos dotacijos sumą, nurodydamos konkrečias jos nepanaudojimo priežastis;

39.1.2. per 2 darbo dienas po informacijos pateikimo grąžina į Ministerijos atsiskaitomąją sąskaitą Tvarkos aprašo 39.1.1 papunktyje nurodytą dotacijos sumą;

39.2. VS departamentui per 5 darbo dienas:

39.2.1. pateikia patikslintą sąmatą, užpildydamos formą B-1 (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“);

39.2.2. pateikia VS departamentui informaciją, užpildydamos formą B-6.

40. FVK skyrius, gavęs informaciją apie į Ministerijos atsiskaitomąją sąskaitą savivaldybės grąžinamas lėšas, nedelsdamas apie tai informuoja SVTB skyrių.

41. VS departamentas parengia:

41.1. sveikatos apsaugos ministro įsakymo pakeitimo projektą dėl einamiesiems metams skiriamos dotacijos paskirstymo savivaldybėms ir jį patvirtinus skelbia Ministerijos interneto svetainėje www.sam.lrv.lt;

41.2. parengia patikslintas savivaldybių konsoliduotas sąmatas, užpildydamas formą B-1 (ekonominės klasifikacijos kodas 2.5.3.1.1.2 „Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams“) ir pateikia SVTB skyriui.

42. Ministerija, vadovaudamasi Įstatymo nuostatomis, einamųjų metų ketvirtą ketvirtį turi teisę priimti sprendimą grąžintą nepanaudotą dotacijos sumą perskirstyti kitoms veikloms.

43. SVTB skyrius, atsižvelgdamas į Tvarkos aprašo 40 punktą, teisės aktų nustatyta tvarka perskirsto ministerijos einamųjų metų asignavimus ir atitinkamai patikslina programų sąmatas.

44. Savivaldybės, ataskaitiniams metams pasibaigus, ne vėliau kaip iki sausio 5 d. grąžina ataskaitiniais metais nepanaudotas dotacijos sumas į Ministerijos atsiskaitomąją sąskaitą ir pateikia FVK skyriui konkrečius paaiškinimus dėl dalinio dotacijos įsisavinimo.

IX SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOTATOS

45. Savivaldybės:

45.1. teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina dotacijos panaudojimą pagal tikslinę paskirtį;

45.2. atsako už dotacijos naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą;

45.3. atsako už Ministerijai pateiktos informacijos teisingumą ir pateikimą laiku;

45.4. tvarko atskirą dotacijos panaudojimo finansinę apskaitą;

45.5. bendradarbiavimo sutartyse VSP funkcijoms vykdyti su kitos savivaldybės visuomenės sveikatos biuru nurodo visuomenės sveikatos specialistų etatų, reikalingų planuojamoms VSP funkcijoms vykdyti, skaičių, sudaro perduodamos dotacijos detalias sąmatas, paskirstydamos išlaidas pagal išlaidų ekonominius klasifikacijos straipsnius, ir pateikia planuojamas pasiekti pusmetines ir metines vertinimo kriterijų reikšmes;

45.6. naudojasi informacine ir (ar) metodine medžiaga, paskelbta Ministerijos interneto svetainėje www.sam.lrv.lt;

45.7. teikia prašymą dėl kitos (papildomos) informacinės ir (ar) metodinės medžiagos poreikio SMLPC.

46. SMLPC:

46.1. gavęs prašymą dėl kitos (papildomos) informacinės ir (ar) metodinės medžiagos poreikio, organizuoja jo vertinimą;

46.2. organizuoja naujos informacinės ir (ar) metodinės medžiagos parengimą ir paskelbimą Ministerijos interneto svetainėje www.sam.lrv.lt.

47. FVK skyrius pagal kompetenciją užtikrina bendradarbiavimą su NBF centru dėl tinkamo ir laiku atlikto savivaldybėms asignavimų pervedimo, mokėjimų prognozavimo, mokėjimo paraiškų rengimo, atsiskaitymo už (ne)panaudotas lėšas ir buhalterinės apskaitos vedimo.