PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL PAREIGYBĖS STEIGIMO PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS LYGUMŲ SENIŪNIJOJE

2019 m. balandžio d. Nr. AP-
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2, 6 punktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 4 straipsnio 3, 4 dalimis, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. A1-177 „Dėl Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų pareigybių aprašymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų pareigybių aprašymo metodika, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. T-257 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių savivaldybės administracijoje pagal darbo sutartis, didžiausio leistino skaičiaus nustatymo“ ir atsižvelgdama į 2019 m. balandžio 3 d. gautą Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Lygumų seniūnijos 2019 m. kovo 13 d. raštą Nr. S-30 (1.6) (V2-152) „Dėl raštvedės etato skyrimo“:

1. S t e i g i u Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Lygumų seniūnijos raštvedžio, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybę.

2. N u s t a t a u Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Lygumų seniūnijos raštvedžiui B-3,75 pareigybės lygio pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento dydžio mėnesinę pareiginę algą.

3. T v i r t i n u Lygumų seniūnijos raštvedžio pareigybės aprašymą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė Erika Kižienė