



LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL TEISINGUMO MINISTRO 2005 M. LAPKRIČIO 28 D. ĮSAKYMO NR. 1R-379 „DĖL ADVOKATO KVALIFIKACINIŲ EGZAMINŲ LAIKYMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2014 m. d. Nr. 1R-
Vilnius

1. Pakeičiu Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2005 m. lapkričio 28 d. įsakymą Nr. 1R-379 „Dėl Advokato kvalifikacinių egzaminų laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir išdėstau jį nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO IR ADVOKATŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO EGZAMINO LAIKYMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 14 straipsnio 1 dalimi, tvirtinu Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).“

2. Nustatau, kad Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašo 41 punkte nustatyto dydžio mokestį moka asmenys, pateikę prašymą laikyti advokatų kvalifikacinį egzaminą ar advokatų veiklos organizavimo egzaminą po šio įsakymo įsigaliojimo dienos.

Teisingumo ministras

Juozas Bernatoniš

SUDERINTA

Lietuvos advokatūros

2014-03-28 raštu Nr.263

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2005 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 1R-379
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2014 m. d. įsakymo Nr. 1R-
redakcija)

**ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO IR ADVOKATŲ VEIKLOS
ORGANIZAVIMO EGZAMINO LAIKYMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino (toliau – advokatų egzaminai) laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato advokatų egzaminų organizavimo ir vykdymo bei apmokėjimo tvarką.
2. Advokatų egzaminus gali laikyti asmenys, atitinkantys Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo (toliau – Advokatūros įstatymas) 7 straipsnio nuostatas.
3. Asmuo, norintis laikyti advokatų kvalifikacinį ar advokatų veiklos organizavimo egzaminą, Lietuvos advokatūrai privalo pateikti Advokatūros įstatymo 16 straipsnyje nurodytus dokumentus. Asmuo šiuos dokumentus gali pateikti asmeniškai, siųsti registruotu laišku arba elektroniniu būdu (prašymas laikyti advokatų kvalifikacinį egzaminą ar advokatų veiklos organizavimo egzaminą turi būti pasirašytas elektroniniu parašu). Jeigu yra pateikiamos dokumentų kopijos, kurios nėra patvirtintos notaro, asmuo privalo pateikti dokumentus advokatų kvalifikacinio egzamino ar advokatų veiklos organizavimo egzamino dieną jam praneštu laiku. Asmens pateikti dokumentai iki advokatų kvalifikacinio egzamino ar advokatų veiklos organizavimo egzamino pradžios sutikrinami su registruotu laišku ar elektroniniu būdu gautomis dokumentų kopijomis, kurios nėra patvirtintos notaro, ir grąžinami asmeniui. Nepateikus dokumentų ar nustačius, kad dokumentai neatitinka pateiktų dokumentų kopijų, kurios nėra patvirtintos notaro, asmeniui neleidžiama dalyvauti advokatų egzaminuose ir apie tai pažymima advokatų kvalifikacinio egzamino protokole (aprašo 1 priedas) ar advokatų veiklos organizavimo egzamino protokole (aprašo 2 priedas). Kopijos, neatitinkančios dokumentų, pridamos prie protokolo.

**II SKYRIUS
ADVOKATŲ EGZAMINŲ ORGANIZAVIMAS**

4. Advokatų egzaminus organizuoja Advokatų egzaminų komisija (toliau – komisija).
5. Komisija sudaroma ir jos pirmininkas skiriamas Advokatūros įstatymo 15 straipsnyje nustatyta tvarka.
6. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip keturi egzaminų komisijos nariai. Komisijos posėdžiui pirmininkauja komisijos pirmininkas, o jo nesant arba jam nusišalinus (jį nušalinus) – komisijos narys, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas.
7. Komisijos posėdžius protokoluoja Lietuvos advokatūros paskirtas komisijos sekretorius, kuris nėra komisijos narys.
8. Komisiją techniškai aptarnauja Lietuvos advokatūra. Lietuvos advokatūra taip pat tvarko komisijos bylas, korespondenciją ir kitus su komisijos darbu ir advokatų egzaminų vykdymu susijusius reikalus.
9. Advokatų egzaminai vyksta ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, išskyrus atvejus, kai nėra asmenų, pageidaujančių laikyti šiuos egzaminus. Advokatų egzaminų datą, laiką ir vietą nustato komisijos pirmininkas, o jo nesant – komisijos narys, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas.

Komisijos darbas turi būti organizuojamas taip, kad paprastai asmenims būtų sudaryta galimybė laikyti advokatų egzaminus ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Advokatūros įstatymo 16 straipsnyje nurodytų dokumentų pateikimo dienos.

10. Komisijos sekretorius apie egzaminų laikymo datą, laiką ir vietą asmenims, laikysiantiems advokatų egzaminus, ir komisijos nariams praneša ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki nustatytos egzaminų datos.

11. Į komisijos posėdį kviečiami ne daugiau kaip 25 asmenys, norintys laikyti advokatų egzaminus.

12. Asmuo, pageidaujantis laikyti advokatų egzaminus, atvykdamas į komisijos posėdį privalo turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir jį pateikti komisijos sekretoriui.

13. Iki komisijos posėdžio dienos egzaminus laikysiantis asmuo gali pareikšti nušalinimą komisijos nariui (-iams). Nušalinimas pareiškiamas raštu nurodant motyvus. Rašytinis komisijos nario (-ių) nušalinimas pateikiamas komisijos pirmininkui, o jo nesant – komisijos nariui, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas.

14. Uždareme komisijos posėdyje egzamino laikymo dieną balsų dauguma sprendžiama, ar pareikštas nušalinimas pagrįstas. Jeigu nušalinimas pareikštas trims arba daugiau komisijos narių, klausimą dėl pareikšto nušalinimo sprendžia visos sudėties komisija. Jeigu nušalinimas pareiškiamas vienam arba dviem komisijos nariams, klausimas dėl nušalinimo sprendžiamas šiems komisijos nariams nedalyvaujant. Nušalinimą pripažinus pagrįstu, nušalintasis komisijos narys (-iai) nušalinamas nuo to asmens egzamino vertinimo.

15. Jeigu komisijos narys yra egzaminuojamojo sutuoktinis, artimas giminaitis ar asmuo, susijęs svainystės ryšiais, arba yra kitokių aplinkybių, galinčių kelti abejonių dėl nešališkumo vertinant advokatų egzaminuose dalyvaušiantį asmenį, komisijos narys turi nusišalinti nuo to asmens egzamino vertinimo.

16. Asmens, pakviesto laikyti advokatų egzaminus, dalyvavimas egzaminuose yra privalomas.

Asmuo, negalintis atvykti į advokatų egzaminus dėl svarbių priežasčių, ne vėliau kaip iki egzamino pradžios apie tai raštu praneša komisijos sekretoriui ir pateikia dokumentus, pateisinančius neatvykimą. Komisija, pripažinusi asmens neatvykimo priežastis svarbiomis, leidžia šiam asmeniui atvykti į kitą advokatų egzaminą.

Jeigu komisija neatvykimo priežasčių nepripažįsta svarbiomis arba asmuo neatvyksta, atsiranda pasekmės, numatytos aprašo 27 ir 46 punktuose.

III SKYRIUS

ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO VYKDYMAS

17. Advokatų kvalifikacinis egzaminas susideda iš dviejų dalių: egzamino raštu ir egzamino žodžiu.

Advokatų kvalifikacinio egzamino dalys gali būti vykdomos skirtingomis dienomis. Egzaminas žodžiu turi įvykti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo egzamino raštu dienos.

18. Egzamino raštu ir egzamino žodžiu bilietus rengia komisija. Bilietai rengiami pagal Advokatų egzaminų programą ir jų turi būti parengta daugiau negu yra egzaminuojamųjų.

Turi būti užtikrintas parengtų bilietų konfidencialumas.

19. Egzamino raštu vykdymas:

19.1. Vieną egzamino raštu bilietą sudaro dvi užduotys: procesinio dokumento rengimas ir praktinės situacijos teisinė analizė, po vieną iš:

19.1.1. civilinės teisės, civilinio proceso teisės ar darbo teisės;

19.1.2. baudžiamosios teisės, baudžiamojo proceso ar administracinės teisės ir teisenos.

19.2. Egzaminuojamiesiems prieš egzamino raštu bilieto traukimą suteikiami šifrai, kuriuos sudaro 6 ženklai – unikalūs 3 raidžių ir 3 skaičių derinys. Šifro kortelių, teikiamų egzaminuojamiesiems traukti burtų kelių, skaičius turi būti didesnis negu egzaminuojamųjų skaičius. Egzaminuojamasis suteiktą šifrą užrašo viršutiniame dešiniame kiekvieno užduočių

sprendimų lapo kampe. Šifro kortelę egzaminuojamieji turi saugoti viso egzamino raštu metu ir gražinti komisijos sekretoriui aprašo 19.6 papunktyje nustatyta tvarka. Atsakomybė už šifro konfidencialumo išsaugojimą tenka egzaminuojamiesiems. Neužtikrinus suteikto šifro konfidencialumo, egzaminuojamasis komisijos pirmininko, o jo nesant arba jam nusišalinus (jį nušalinus) – komisijos nario, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas, sprendimu gali būti pašalintas iš egzamino.

19.3. Kiekvienas egzaminuojamasis ištraukia atskirą egzamino raštu bilietą. Egzamino raštu bilietas gali būti traukiamas tik vieną kartą.

19.4. Užduotims atlikti skiriama 1,5 valandos. Spręsdamas praktines užduotis egzaminuojamasis gali naudotis visa spausdintine teisine informacija (teisės aktais, teismų praktika, teisine literatūra).

19.5. Egzamino raštu vykdymo metu egzaminavimo patalpoje turi būti bent vienas komisijos narys arba komisijos sekretorius.

19.6. Egzaminuojamajam atlikus užduotis ar pasibaigus egzamino raštu laikui, komisijos sekretorius surenka užduočių bei sprendimų lapus ir perduoda juos komisijos pirmininkui. Egzaminuojamųjų užduočių sprendimų lapai laikomi Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo priedais. Kiekvienas egzaminuojamasis savo šifro kortelę įdeda į voką, ant voko užrašo savo vardą, pavardę ir jį užkliauja. Komisijos sekretorius surenka vokus su šifro kortelėmis ir įdeda juos į vieną voką, kuris užkliaujamas. Vokas su egzaminuojamųjų šifrais laikomas Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo priedu.

19.7. Egaminą raštu komisija įvertina ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo egzamino raštu dienos. Jeigu egzamino raštu vertinimas vyksta ne tą pačią dieną, daroma komisijos posėdžio pertrauka iki egzamino raštu vertinimo dienos. Egzamino raštu vertinimas vyksta nedalyvaujant egzaminuojamiesiems. Vertinant egzaminuojamųjų pateiktus užduočių sprendimus atsižvelgiama į atsakymo nuoseklumą, reikalingos teisinės analizės išsamumą, teisinės argumentacijos aiškumą ir tikslumą, tinkamą teisės normų taikymą, teisinės kalbos tikslumą. Užduočių sprendimai vertinami 10 (dešimties) balų sistema. Komisijos nariai individualiai įvertina kiekvieno egzaminuojamojo užduočių atlikimą ir užpildo Advokatų kvalifikacinio egzamino raštu individualaus vertinimo lentelę (aprašo 3 priedas). Kiekvienam egzaminuojamajam skirti balai susumuojami ir dalijami iš dalyvaujančių komisijos narių skaičiaus.

19.8. Išlaikiusiu advokatų kvalifikacinį egzaminą raštu laikomas egzaminuojamasis, komisijos įvertintas 7 ar daugiau balų.

19.9. Komisijos sekretorius, gavęs komisijos narių egzamino raštu individualaus vertinimo lenteles, atplėšia vokus su egzaminuojamųjų šifrais ir Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo Egzamino raštu vertinimo lentelėje, kuri yra sudedamoji Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo dalis, įrašo kiekvieno egzaminuojamojo šifrą, vardą ir pavardę, įvertinimą ir nurodo, ar egzaminuojamasis egzaminą raštu išlaikė.

20. Jeigu advokatų kvalifikacinis egzaminas žodžiu yra vykdomas tą pačią dieną, komisijos pirmininkas, o jo nesant – komisijos narys, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas, prieš egzaminą žodžiu perskaito visų egzaminuojamųjų egzamino raštu rezultatus. Egaminą žodžiu turi teisę laikyti tie asmenys, kurie išlaikė advokatų kvalifikacinį egzaminą raštu.

Jeigu advokatų kvalifikacinis egzaminas žodžiu yra vykdomas ne tą pačią dieną, daroma komisijos posėdžio pertrauka ir komisijos sekretorius ne vėliau kaip kitą darbo dieną po egzamino raštu įvertinimo informuoja egzaminuojamuosius apie egzamino raštu rezultatus. Egzaminuojamiesiems, išlaikiusiems egzaminą raštu, taip pat pranešama apie egzamino žodžiu datą, vietą ir laiką.

21. Egzamino žodžiu vykdymas:

21.1. Egzamino žodžiu bilietą sudaro 5 klausimai, iš kurių po vieną iš:

21.1.1. advokato profesinės etikos;

21.1.2. kitų viešai skelbiamų advokato veiklą reglamentuojančių teisės aktų (Advokatūros įstatymo, Lietuvos advokatūros sprendimų ir kt.).

Egzaminuojamiesiems gali būti užduodami papildomi, jų atsakymus patikslinantys klausimai.

21.2. Egzaminuojamiesiems prieš egzamino žodžiu bilieto traukimą suteikiami šifrai, kuriuos sudaro 6 ženklai – unikalūs 3 raidžių ir 3 skaičių derinys. Šifro kortelių, teikiamų egzaminuojamiesiems traukti burtų kelių, skaičius turi būti didesnis negu egzaminuojamųjų skaičius. Šifro kortelę egzaminuojamieji turi saugoti viso egzamino žodžiu metu ir grąžinti komisijos sekretoriui aprašo 21.7 papunktyje nustatyta tvarka. Atsakomybė už šifro konfidencialumo išsaugojimą tenka egzaminuojamiesiems. Neužtikrinus suteikto šifro konfidencialumo, egzaminuojamasis komisijos pirmininko, o jo nesant arba jam nusišalinus (jį nušalinus) – komisijos nario, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas, sprendimu gali būti pašalintas iš egzamino.

21.3. Egzamino žodžiu metu yra daromas garso įrašas. Jeigu aprašo 30 punkte nustatyta tvarka Advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatai nėra apskundžiami, garso įrašas saugomas 30 dienų.

21.4. Asmenys žodžiu egzaminuojami individualiai. Egzaminuojamųjų eiliškumas nustatomas pagal šifro numerį.

21.5. Kiekvienas egzaminuojamasis ištraukia atskirą egzamino bilietą ir turi teisę ne mažiau kaip 30 minučių ruoštis laikyti egzaminą. Egzamino bilietas gali būti traukiamas tik vieną kartą. Pasiruošimo metu naudotis teisine literatūra, užrašais ar kitomis pagalbinėmis informacinėmis ar ryšio priemonėmis draudžiama. Pasibaigus pasiruošti skirtam laikui komisijos sekretoriaus kvietimu egzaminuojamasis privalo pradėti laikyti egzaminą. Egzaminuojamasis, atsisakęs laikyti egzaminą žodžiu, laikomas advokatų kvalifikacinio egzamino neišlaikiusiu.

21.6. Kiekvienas komisijos narys egzaminuojamųjų žinias vertina individualiai – nuo 1 iki 10 balų. Blogiausias vertinimas yra 1 balas, geriausias – 10 balų. Įvertinę kiekvieno egzaminuojamojo atsakymus į egzamino žodžiu klausimus, komisijos nariai užpildo Advokatų kvalifikacinio egzamino žodžiu individualaus vertinimo lenteles (aprašo 4 priedas).

Advokatų kvalifikacinio egzamino žodžiu individualaus vertinimo lentelės laikomos Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo priedais;

21.7. Pasibaigus egzaminui žodžiu, užpildytas ir pasirašytas Advokatų kvalifikacinio egzamino žodžiu individualaus vertinimo lenteles komisijos nariai pateikia komisijos sekretoriui, kuris visų komisijos narių egzaminuojamiesiems skirtus balus įrašo į Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo Egzamino žodžiu vertinimo suvestinę lentelę. Kiekvienam egzaminuojamajam visų komisijos narių skirti balai susumuojami ir dalijami iš dalyvaujančių komisijos narių skaičiaus. Komisijos sekretorius balų vidurkį suapvalina šia tvarka: gauto skaičiaus dalis nuo 0,01 iki 0,49 atmetama, o nuo 0,50 iki 0,99 apvalinama ir padidinama iki sveiko skaičiaus. Gautą balą komisijos sekretorius įrašo į Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo Egzamino žodžiu vertinimo suvestinę lentelę ir ją pasirašo. Išlaikiusiu egzaminą žodžiu laikomas egzaminuojamasis, įvertintas 7 ir daugiau balų. Komisijos pirmininkas, o jo nesant – komisijos narys, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas, po egzamino žodžiu perskaito visų egzaminuojamųjų egzamino žodžiu rezultatus. Po rezultatų paskelbimo egzaminą žodžiu laikę asmenys komisijos sekretoriui grąžina šifro korteles ir prisistato pasakydami vardą ir pavardę. Komisijos sekretorius vardą ir pavardę įrašo į Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo Egzamino žodžiu vertinimo suvestinę lentelę ir ją pasirašo.

Advokatų kvalifikacinio egzamino žodžiu vertinimo suvestinė lentelė yra sudedamoji Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo dalis.

22. Egzamino raštu ir egzamino žodžiu įvertinimai įrašomi į Advokatų egzaminų komisijos nutarimą dėl advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatų (aprašo 5 priedas). Išlaikiusiu advokatų kvalifikacinį egzaminą laikomas asmuo, išlaikęs abi egzamino dalis.

23. Advokatų kvalifikacinių egzaminų komisijos nutarimą dėl advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatų pasirašo visi komisijos darbe dalyvavę nariai.

24. Advokatų kvalifikacinio egzamino eiga fiksuojama Advokatų kvalifikacinio egzamino protokole. Protokole nurodoma komisijos sudėtis, asmenų, atvykusių laikyti advokatų kvalifikacinį

egzaminą, vardai ir pavardės, egzaminuojamųjų vertinimas. Taip pat įrašomi sprendimai dėl asmenų, kuriems neleidžiama dalyvauti advokatų kvalifikaciniame egzamine dėl nepateiktų dokumentų ar pateiktų kopijų neatitikimo dokumentams, dėl komisijos nariams pareikšto nušalinimo ir nusišalinusių komisijos narių bei dėl asmenų, neatvykusių į advokatų kvalifikacinį egzaminą.

Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolą pasirašo komisijos pirmininkas, o jo nesant arba jam nusišalinus (jį nušalinus) – komisijos narys, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas, ir komisijos nariai bei komisijos sekretorius.

25. Komisijos nutarimai ir posėdžių protokolai saugomi Lietuvos advokatūroje.

26. Komisijos sekretorius asmenims, laikusiems advokatų kvalifikacinį egzaminą, išrašo Advokatų kvalifikacinio egzamino komisijos nutarimo išrašą ir pasirašo (aprašo 6 priedas).

Nutarimo išrašas įteikiamas egzaminą laikusiam asmeniui. Nesant galimybės nutarimo išrašo įteikti, jis išsiunčiamas registruotu laišku ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatų patvirtinimo.

27. Asmuo, neišlaikęs advokatų kvalifikacinio egzamino, gali pateikti prašymą pakartotinai laikyti šį egzaminą ne anksčiau kaip po 6 mėnesių. Advokatų kvalifikacinio egzamino perlaikymų skaičius neribojamas.

28. Jeigu asmuo per dvejus metus nuo advokatų kvalifikacinio egzamino išlaikymo advokatu nepripažįstamas, advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatai netenka galios.

29. Asmuo turi teisę susipažinti su laikyto egzamino bilietais, komisijos nutarimu, protokolu, garso įrašu ir daryti jų kopijas.

30. Advokatų kvalifikacinį egzaminą laikęs asmuo komisijos nutarimą per 10 darbo dienų nuo advokatų kvalifikacinio egzamino komisijos nutarimo išrašo gavimo dienos gali apskųsti komisijai. Komisija skundą išnagrinėja per 10 darbo dienų.

Komisijai netenkinus skundo, asmuo per 10 darbo dienų nuo komisijos sprendimo gavimo dienos gali komisijos nutarimą apskųsti teisingumo ministrui.

31. Apie skundo dėl komisijos nutarimo gavimą pranešama Lietuvos advokatūrai. Nagrinėjant skundą komisijos gali būti prašoma pateikti nuomonę, informaciją, duomenis ir dokumentus, susijusius su skunde nurodytomis aplinkybėmis.

32. Teisingumo ministras skundą išnagrinėja per 10 darbo dienų. Išnagrinęs skundą teisingumo ministras gali panaikinti komisijos nutarimą ir įpareigoti komisiją organizuoti egzamino perlaikymą.

33. Teisingumo ministro sprendimas dėl Advokatų kvalifikacinio egzamino komisijos nutarimo gali būti skundžiamas teismui įstatymų nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS

ADVOKATŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO EGZAMINO VYKDYMAS

34. Advokatų veiklos organizavimo egzaminas laikomas žodžiu.

35. Advokatų veiklos organizavimo egzaminui *mutatis mutandis* taikomos aprašo III skyriaus nuostatos, reglamentuojančios advokatų kvalifikacinį egzaminą žodžiu.

36. Advokatų veiklos organizavimo egzaminas gali būti vykdomas kartu su advokatų kvalifikaciniu egzaminu žodžiu.

37. Advokatų veiklos organizavimo egzamino žodžiu bilietą sudaro 5 klausimai iš:

37.1. advokato profesinės etikos;

37.2. kitų viešai skelbiamų advokato veiklą reglamentuojančių teisės aktų (Advokatūros įstatymo, Lietuvos advokatūros sprendimų ir kt.).

38. Įvertinę kiekvieno egzaminuojamojo atsakymus į egzamino klausimus, komisijos nariai užpildo Advokatų veiklos organizavimo egzamino individualaus vertinimo lenteles (aprašo 7 priedas). Egzamino įvertinimai įrašomi į Advokatų egzaminų komisijos nutarimą dėl advokatų veiklos organizavimo egzamino rezultatų (aprašo 8 priedas). Išlaikiusiu advokatų veiklos organizavimo egzaminą laikomas egzaminuojamasis, įvertintas 7 ir daugiau balų. Komisijos

pirmininkas, o jo nesant – komisijos narys, kuriam pavesta atlikti pirmininko funkcijas, po advokatų veiklos organizavimo egzamino perskaito visų egzaminuojamųjų egzamino rezultatus. Po rezultatų paskelbimo egzaminą laikę asmenys komisijos sekretoriui grąžina šifro korteles ir prisistato pasakydami vardą ir pavardę. Komisijos sekretorius vardą ir pavardę įrašo į Advokatų veiklos organizavimo egzamino protokolo Advokatų veiklos organizavimo egzamino vertinimo suvestinę lentelę ir ją pasirašo.

Advokatų veiklos organizavimo egzamino vertinimo suvestinė lentelė yra sudedamoji Advokatų kvalifikacinio egzamino protokolo dalis.

39. Advokatų veiklos organizavimo egzamino eiga fiksuojama Advokatų veiklos organizavimo egzamino protokole.

40. Komisijos sekretorius asmenims, laikiusiems advokatų veiklos organizavimo egzaminą, išrašo Advokatų egzaminų komisijos nutarimo Dėl advokatų veiklos organizavimo egzamino išrašą (aprašo 9 priedas) ir jį pasirašo.

V SKYRIUS

ADVOKATŲ EGZAMINŲ LAIKYMO MOKESTIS

41. Advokatų egzaminų laikymas yra mokamas. Už Advokatų kvalifikacinio egzamino laikymą imamas 600 litų mokestis, o už Advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymą – 400 litų mokestis. Šis mokestis mokamas į Lietuvos advokatūros nurodytą sąskaitą.

42. 60 procentų surinktų mokesčių sumos skiriama komisijos narių, dalyvavusių komisijos posėdyje, darbui apmokėti. Į šią sumą yra įskaičiuojami visi Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyti komisijos narių, dalyvavusių komisijos posėdyje, mokėtini mokesčiai ir įmokos, nepriklausomai nuo to, kas turi pareigą šiuos mokesčius ar įmokas išskačiuoti ir sumokėti (patys komisijos nariai ar Lietuvos advokatūra). 40 procentų surinktų mokesčių skiriama Lietuvos advokatūros išlaidoms, susijusioms su komisijos bylų, korespondencijos, komisijos sekretoriaus darbu ir kitų reikalų tvarkymu, apmokėti.

43. Neišlaikius advokatų egzaminų arba neatvykus į juos be svarbių priežasčių, sumokėtas mokestis už egzaminų laikymą negrąžinamas.

44. Advokato padėjėjas, neišlaikęs advokatų kvalifikacinio egzamino arba neatvykęs į egzaminą be svarbių priežasčių, per vienus metus privalo atvykti pakartotinai laikyti egzaminą.

45. Sumokėtas mokestis už advokatų egzaminų laikymą įskaitomas:

45.1. kai asmuo, kviestas į komisijos posėdį, neatvyko laikyti egzamino dėl priežasčių, kurias komisija pripažino svarbiomis (aprašo 16 punktas);

45.2. kai komisija patenkina skundą ar teisingumo ministras panaikina komisijos nutarimą ir įpareigoja komisiją organizuoti egzamino perlaikymą (aprašo 30 ir 32 punktai).

46. Už advokatų egzaminų perlaikymą, išskyrus aprašo 45 punkte nurodytą atvejį, imamas aprašo 41 punkte nustatytas mokestis.

ADVOKATŲ EGZAMINŲ KOMISIJA

ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO PROTOKOLAS

201... m..... d.
Vilnius

Advokatų egzaminų komisijos, sudarytos _____,
(įsakymo, kuriuo sudaryta komisija, data, numeris)
kurią sudaro komisijos nariai:

_____.

posėdžio pradžia _____
pertraukos (nuo ____ iki ____):

posėdžio pabaiga _____.

Asmenys, atvykę laikyti advokatų kvalifikacinį egzaminą:

_____.

Asmenys, negalėję atvykti į advokatų kvalifikacinį egzaminą:

_____.

Komisijos sprendimas dėl asmenų, negalėjusių atvykti į advokatų kvalifikacinį egzaminą:

_____.

Komisijos sprendimas dėl asmenų, kuriems neleidžiama dalyvauti advokatų kvalifikaciniame egzamine dėl nepateiktų dokumentų ar pateiktų kopijų neatitikimo dokumentams:

_____.

Komisijos sprendimas dėl komisijos nariams pareikštų nušalinimų ir komisijos narių nusišalinimai:

_____.

Egzamino raštu vertinimo lentelė

Eil. Nr.	<u>Šifras</u>	Egzaminuojamojo vardas, pavardė	Įvertinimas	Išlaikė / neišlaikė
1.				
2.				

3.				
4.				
5.				
6.				

Egzaminuojamųjų surinkti balai Egzamino raštu vertinimo lentelėje įrašyti teisingai.

Komisijos sekretorius

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Egzamino žodžių vertinimo suvestinė lentelė

Eil. Nr.	Šifras	Egzaminuojamojo vardas, pavardė	Komisijos nariai ir jų vertinimas								Bendras balas
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											

Egzaminuojamųjų egzamino žodžių komisijos narių vertinimai suvestinėje lentelėje įrašyti teisingai.

Komisijos sekretorius

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Komisijos pirmininkas

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Komisijos nariai

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

(parašas)

_____ (vardas, pavardė)

[illegible]

5.										
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Egzaminuojamųjų advokatų veiklos organizavimo egzamino komisijos narių vertinimai suvestinėje lentelėje įrašyti teisingai.

Komisijos sekretorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

**ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO RAŠTU INDIVIDUALAUS VERTINIMO
LENTELĖ**

201... m..... d.

Vilnius

Eil. Nr.	Šifras	Bilieto Nr.	Užduočių vertinimas		Bendras vertinimas
			1	2	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

PASTABA. Egzaminuojamųjų žinios vertinamos dešimties balų sistema: 1, 2, 3, 4 balai – nepatenkinamai, 5 balai – silpnai, 6 balai – patenkinamai, 7 balai – pakankamai, 8 balai – gerai, 9 balai – labai gerai, 10 balų – puikiai.

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

**ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO ŽODŽIU INDIVIDUALAUS VERTINIMO
LENTELĖ**

201... m..... d.

Vilnius

Eil. Nr.	Šifras	Bilieto Nr.	Įvertinimas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

PASTABA. Egzaminuojamųjų žinios vertinamos dešimties balų sistema: 1, 2, 3, 4 balai – nepatenkinamai, 5 balai – silpnai, 6 balai – patenkinamai, 7 balai – pakankamai, 8 balai – gerai, 9 balai – labai gerai, 10 balų – puikiai.

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

ADVOKATŲ EGZAMINŲ KOMISIJA

**NUTARIMAS
DĖL ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO REZULTATŲ**

201... m..... d.
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 14 straipsniu, Advokatų egzaminų komisija nutarė:
patvirtinti šiuos advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatus:

Eil. Nr.	Egzaminuoto asmens vardas, pavardė	Egzamino raštu įvertinimas (balai, išlaikė / neišlaikė)	Egzamino žodžiu įvertinimas (balai, išlaikė / neišlaikė)	Advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatas (balai, išlaikė / neišlaikė)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Advokatų egzaminų laikymo ir apmokėjimo
tvarkos aprašo
6 priedas

ADVOKATŲ EGZAMINŲ KOMISIJA

NUTARIMO DĖL ADVOKATŲ KVALIFIKACINIO EGZAMINO IŠRAŠAS

201... m..... d.

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 15 straipsniu, Advokatų egzaminų komisija, kurią sudaro komisijos nariai:

(komisijos narių vardai, pavardės; nurodomas pirmininkas arba komisijos narys, kuriam
pavesta atlikti pirmininko funkcijas)

n u t a r ė:

(advokatų kvalifikacinį egzaminą laikiusiojo vardas, pavardė)

(išlaikė / neišlaikė / neatvyko dėl svarbių priežasčių į / neatvyko ne dėl svarbių priežasčių į
advokatų kvalifikacinį (-io) egzaminą (-o)).

Advokatų egzaminų komisijos nutarimas dėl advokatų kvalifikacinio egzamino rezultatų per
10 darbo dienų nuo egzamino rezultatų paskelbimo gali būti skundžiamas komisijai.

Komisijos sekretorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

**ADVOKATŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO EGZAMINO INDIVIDUALAUS VERTINIMO
LENTELĖ**

201... m..... d.

Vilnius

Eil. Nr.	Šifras	Bilieto Nr.	Įvertinimas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

PASTABA. Egzaminuojamųjų žinios vertinamos dešimties balų sistema: 1, 2, 3, 4 balai – nepatenkinamai, 5 balai – silpnai, 6 balai – patenkinamai, 7 balai – pakankamai, 8 balai – gerai, 9 balai – labai gerai, 10 balų – puikiai.

Komisijos narys

(parašas)

(vardas, pavardė)

ADVOKATŲ EGZAMINŲ KOMISIJA

**NUTARIMAS
DĖL ADVOKATŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO
EGZAMINO REZULTATŲ**

201... m..... d.
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 14 straipsniu, Advokatų egzamino komisija n u t a r ė:
patvirtinti šiuos advokatų veiklos organizavimo egzamino rezultatus:

Eil. Nr.	Šifras	Bilieto Nr.	Advokatų veiklos organizavimo egzamino rezultatas (balai, išlaikė / neišlaikė)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisijos nariai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Advokatų egzaminų laikymo ir apmokėjimo
tvarkos aprašo
9 priedas

ADVOKATŲ EGZAMINŲ KOMISIJA

NUTARIMO DĖL ADVOKATŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO EGZAMINO IŠRAŠAS

201... m..... d.

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 15 straipsniu, Advokatų egzaminų komisija, kurią sudaro komisijos nariai:

(komisijos narių vardai, pavardės; nurodomas pirmininkas arba komisijos narys, kuriam
pavesta atlikti pirmininko funkcijas)

n u t a r ė:

(advokatų veiklos organizavimo egzaminą laikiusiojo vardas, pavardė)

(išlaikė / neišlaikė / neatvyko dėl svarbių priežasčių į / neatvyko ne dėl svarbių priežasčių į
advokatų veiklos organizavimo egzaminą (-o)).

Advokatų egzaminų komisijos nutarimas dėl advokatų veiklos organizavimo egzamino rezultatų per 10 darbo dienų nuo egzamino rezultatų paskelbimo gali būti skundžiamas egzamino komisijai.

Komisijos sekretorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJA 0, Gedimino pr. 30, LT-01104 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TEISINGUMO MINISTRO 2005 M. LAPKRIČIO 28 D. ĮSAKYMO NR. 1R-379 „DĖL ADVOKATO KVALIFIKACINIŲ EGZAMINŲ LAIKYMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-04-30 Nr. 1R-149
Dokumento registracijos data ir numeris	2014-04-30 Nr. 2014-04941
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2014-04-30 Nr. 6175
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Rudėnaitė, Vyriausioji specialistė, Teisinės pagalbos skyrius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-04-25 14:28:15
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-B), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2012-10-25 - 2015-10-25
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Paulius Griciūnas, Teisingumo viceministras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-04-25 14:58:45
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-B), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2013-02-07 - 2016-02-07
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Auksė Razanovaitė, Vyriausioji specialistė, Teisės sistemos vystymo skyrius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-04-28 08:19:04
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-A), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2012-03-06 - 2015-03-06
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Kazlauskas, Ministerijos kancleris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-04-28 20:08:38
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2011-09-01 - 2014-08-31
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Juozas Bernatoniš, Ministras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2014-04-30 13:28:08
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2014-04-30 13:35:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Nacionalinis sertifikavimo centras (IssuingCA-A), Gyventojų registro tarnyba prie LR VRM - i.k. 188756767 LT

DETALŪS METADUOMENYS

Sertifikato galiojimo laikas	2012-12-13 - 2015-12-13
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A), VI Registru Centras - I.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija - į. k. 188604955, Dokumentų valdymo sistema Avilys LT", sertifikatas galioja nuo 2014-01-14 iki 2015-01-14 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT" išduotą sertifikatą "TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija LT", sertifikatas galioja nuo 2013-12-31 iki 2014-12-31
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.0.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2014-05-01)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/forms/legalAct.html?documentId=3386bcd0d0d011e39b2ab5bbcc4f49fb
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2014-05-01 04:31:35 TAIS