

**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO**

**PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

**DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2010 M. RUGSĖJO 16 D. ĮSAKYMO NR. 1-266 „DĖL DUOMENŲ, REIKALINGŲ CIVILINĖS SAUGOS UŽDAVINIAMS VYKDYTI SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE, KAUPIMO, TVARKYMO IR TEIKIMO PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTUI PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2016 m. liepos 21 d. Nr.1-239

Vilnius

P a k e i č i u Duomenų, reikalingų civilinės saugos uždaviniams vykdyti savivaldybės administracijoje, kaupimo, tvarkymo ir teikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos tvarkos aprašą, patvirtintą Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 1-266, ir jį išdėstau nauja redakcija:

**„PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO**

**PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

**DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL DUOMENŲ, REIKALINGŲ CIVILINĖS SAUGOS UŽDAVINIAMS VYKDYTI SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE, KAUPIMO, TVARKYMO IR TEIKIMO PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTUI PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2016 m. liepos 21 d. Nr. 1-239

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 14 straipsnio 17 punktu,

t v i r t i n u Duomenų, reikalingų civilinės saugos uždaviniams vykdyti savivaldybės administracijoje, kaupimo, tvarkymo ir teikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos tvarkos aprašą (pridedama). “

Direktorius

vidaus tarnybos generolas Remigijus Baniulis

PATVIRTINTA

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo

departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus

2010 m. rugsėjo 16 d. įsakymu

Nr. 1-266 (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus

2016 m. liepos 21 d. įsakymo

Nr. 1-239 redakcija )

**DUOMENŲ, REIKALINGŲ CIVILINĖS SAUGOS UŽDAVINIAMS VYKDYTI SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE, KAUPIMO, TVARKYMO IR TEIKIMO PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTUI PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS TVARKOS APRAŠAS**

**i SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Duomenų, reikalingų civilinės saugos uždaviniams vykdyti savivaldybės administracijoje, kaupimo, tvarkymo ir teikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja informacijos apie savivaldybės teritorijoje vykdomas priemones, reikalingas civilinės saugos uždaviniams įvykdyti ir teisės aktų reikalavimams įgyvendinti, kaupimą, tvarkymą ir teikimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS**

**DUOMENŲ KAUPIMAS**

3. Savivaldybės administracijoje kaupiami šie civilinės saugos uždaviniams įvykdyti reikalingi duomenys apie:

3.1. savivaldybės ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įgyvendintas ir neįgyvendintas priemones,jų įgyvendinimo rezultatus, priežastis, dėl kurių planuotos priemonės nebuvo įgyvendintos;

3.2. savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos ir savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro veiklos organizavimą;

3.3. surengtas savivaldybės lygio civilinės saugos pratybas;

3.4. įvykdytas gyventojų švietimo civilinės saugos klausimais priemones;

3.5. savivaldybės teritorijoje esančius kolektyvinės apsaugos statinius ir slėptuves, jų būklę, skaičių, galimų juose apsaugoti gyventojų skaičių, kolektyvinės apsaugos statinių poreikį savivaldybėje;

3.6. savivaldybės teritorijoje esančių ūkio subjektų ir kitų įstaigų civilinės saugos būklės patikrinimą;

3.7. savivaldybėje turimus materialinius ir techninius išteklius, kuriuos prireikus galima būtų panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti;

3.8. savivaldybės teritorijoje esančius pavojinguosius objektus;

3.9. savivaldybės teritorijoje kilusius ekstremaliuosius įvykius ir susidariusias ekstremaliąsias situacijas, jų pobūdį, kilimo priežastis ir likvidavimo eigą;

3.10. perspėjimo sistemos priežiūros organizavimą;

3.11. civilinės saugos funkcijai atlikti skirtų lėšų panaudojimą.

4. Savivaldybės administracijoje taip pat saugomi parengti ir patikslinti savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planas, galimų pavojų ir rizikos analizė, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas, tarpusavio pagalbos planai su gretimomis savivaldybėmis, sutartys su ūkio subjektais ir kitomis įstaigomis dėl savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo, pavojingųjų objektų išorės avariniai planai.

5. Aprašo 3 ir 4 punktuose nurodyti kaupiami duomenys nuolat atnaujinami, kad savivaldybėje būtų sukaupta aktuali informacija.

6. Atsakingas savivaldybės darbuotojas kiekvienų metų pradžioje apibendrintus praeitų metų duomenis teikia savivaldybės ekstremalių situacijų komisijai civilinės saugos būklei savivaldybėje aptarti ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų pasirengimui įvertinti.

**III SKYRIUS**

**DUOMENŲ tvarkymas IR TEIKIMAS PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS
IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTUI PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

7. Aprašo 3 punkte, išskyrus 3.10 papunktį, ir 4 punkte nurodyti duomenys kartą per metus iki einamųjų metų sausio 5 d. teikiami apskrities priešgaisrinei gelbėjimo valdybai (toliau – APGV).

8. APGV kaupia ir tvarko visus duomenis, gautus iš apskrities teritorijoje esančių savivaldybių administracijų, juos apibendrina iki einamųjų metų sausio 10 d. ir pateikia Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – departamentas) (1 priedas).

9. Įvertinusi bendrą savivaldybių civilinės saugos veiklos organizavimą, APGV iki einamųjų metų sausio 25 d. pateikia departamentui civilinės saugos uždavinių vykdymo analizę (2 priedas).

10. Aprašo 3.10 papunktyje nurodyti duomenys teikiami vadovaujantis Techninių perspėjimo sistemos priemonių priežiūros organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 1-3.

11. Pasikeitus savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos sudėčiai, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro kontaktiniams duomenims arba sudėčiai, savivaldybės administracija apie visus pakeitimus nedelsdama informuoja APGV, o ši – departamentą. Savivaldybės turi užtikrinti, kad saugomi duomenys būtų atnaujinami ne rečiau kaip kas ketvirtį.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Duomenų, reikalingų civilinės saugos uždaviniams vykdyti savivaldybės administracijoje, kaupimo, tvarkymo ir teikimo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos tvarkos aprašo
1 priedas

**civilinės saugos uždavinių vykdymo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_apskrities savivaldybėse**

 (apskrities pavadinimas)

**\_\_\_\_\_\_\_\_ metų statistiniai ir kiti suvestiniai duomenyS**

 (metai)

1 lentelė. Ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų padariniai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Gyventojų prašymų už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, skaičius | Valstybės skirtos paramos gyventojams už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, suma, Eur | Ekstremaliųjų situacijų metu vykdytas laikinas gyventojų perkėlimas, evakavimas |
| evakuota, kartai | perkeltų ar evakuotų gyventojų skaičius |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2 lentelė. Savivaldybės ekstremalių situacijų komisija ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centras

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Savivaldybės ekstremalių situacijų komisija (toliau – ESK) | Savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centras (toliau – ESoc) |
| ESK nariai,skaičius | ESK posėdžiai,skaičius | ESoc nariai,skaičius | ESoc aktyvinimai,skaičius | ESoc darbo vieta |
| patalpose,numatyta / ne – 1 / 0 | apsaugotose patalpose |
| narių skaičius, iš viso | narių, kurie išklausė civilinės saugos (toliau –CS) kursus, skaičius | narių, kurie per ataskaitinius metus išklausė CS kursus, skaičius | planuota posėdžių, skaičius | surengta posėdžių | narių (kartu su koordinatoriumi) skaičius | narių, kurie išklausė CS kursus, skaičius | narių, kurie per ataskaitinius metus išklausė CS kursus, skaičius | EĮ ir ES metu | CS mokymų ir CSpratybų metu | parinkta / ne – 1 / 0 | įrengimas |
| surengta posėdžių, iš viso | iš jų | įrengta – 2  | iš dalies įrengta – 1 | neįrengta – 0 |
| dėl ekstremaliųjųįvykių (toliau – EĮ) ir ekstremaliųjų situacijų metu (toliau – ES) | CS mokymų ir CSpratybų metu | prevenciniaisklausimais |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3 lentelė. Savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė, ekstremaliųjų situacijų valdymo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Rizikos analizė | Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas | Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas | Informacija savivaldybės internetinėje svetainėje,paskelbta / ne–0 / 1 |
| planuotos priemonės, skaičius | Įvykdytos priemonės, skaičius |
| yra / ne – 1 / 0 | peržiūrėta / ne – 1 / 0 | nustatytų grėsmių, kurių labaididelė rizika (toliau – LDR), skaičius | nustatytų grėsmių, kurių didelė rizika (toliau – DR), skaičius | nustatytų grėsmių, kurių vidutinė rizika (toliau – VR), skaičius | nustatytų grėsmių, kurių priimtina rizika (toliau – PR), skaičius | planas patikslintas / ne – 1 / 0 | valdymo aprašymas | priedai | tęstinės priemonės, iš viso | netęstinės priemonės | užbaigtos tęstinės priemonės | netęstinės priemonės | rizikos analizė | ekstremaliųjų situacijų valdymo planas | ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas |
| visoms LDR / ne visoms –1 / 0 | visoms DR / ne visoms –1 / 0 | kolektyvinės apsaugos statinių aprūpinimas, numatytas / ne –1 / 0 | evakavimas, numatytas / ne –1 / 0 | materialinių išteklių žinynas, yra / ne –1 / 0 | pavojingųjų objektų išorės avarijų valdymo planai, yra(visi) arba nereikia / ne –1 / 0 | LDR | DR | VR | LDR | DR | VR |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4 lentelė. Savivaldybės tarpusavio pagalbos planai su savivaldybėmis, sutartys su ūkio subjektais, kitomis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis ir asociacijomis

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Gretimų savivaldybių (toliau – GS) skaičius | Tarpusavio pagalbos planai, skaičius | Sutartys,skaičius | Subjektų, kuriems savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytos užduotys, skaičius | Savivaldybės sudarytų sutarčių dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytų užduočių vykdymo, skaičius |
| su GS | su kitomis savivaldybėmis | su GS | su kitomis savivaldybėmis | ūkiosubjektai | kitosįstaigos | nevyriausybinės organizacijos ir asociacijos | su ūkio subjektais | su kitomis įstaigomis | su nevyriausybinėmis organizacijomis ir asociacijomis |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5 lentelė. Savivaldybės CS pratybos ir CS mokymas

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Planuotos CS pratybos, skaičius | Įvykdytos CS pratybos, skaičius | Dalyvauta kitų institucijų CS pratybose, kartai | CS mokymas |
| išviso | iš jų | išviso | iš jų | vykdomas /ne – 1 / 0 | CS kursuose apmokytų darbuotojų skaičius | darbo vietoje apmokytų darbuotojų skaičius |
| funkcinių | kompleksinių | stalo | funkcinių | kompleksinių | stalo |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

6 lentelė. Savivaldybės administracijos gyventojų CS švietimas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Suplanuotųgyventojų civilinės saugos švietimo (toliau – gš) priemonių skaičius | Įvykdytų GŠpriemonių skaičius | Įykdytos priemonės pagal pobūdį, skaičius |
| renginiai | mokomoji medžiaga | viešinimas žiniasklaidoje | kitos priemonės |
| akcijos | konkursai | stovyklos | kita | atmintinės,lankstinukai | plakatai | rekomendacijos | CD, DVD, YouTube | kita | televizija | radijas | internetopuslapiai | Laikraščiai,žurnalai | kita |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

7 lentelė. Statistiniai duomenys apie savivaldybės teritorijoje esančius ūkio subjektus ir kitas įstaigas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Tikrintinų ūkio subjektų ir kitų įstaigų sąrašas (pagal 5 ir 8 skilčių duomenis),patvirtintas / ne-1 / 0 | Ūkio subjektai, skaičius | Kitos įstaigos, kurios privalo rengti ekstremaliųjų situacijų valdymo planus, skaičius |
| ūkio subjektų, kurie privalo turėti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrus, skaičius | ūkio subjektų, kurie privalo turėti ekstremaliųjų situacijų valdymo planus, skaičius | ūkio subjektai pagal grupes (toliau – gr.) | iš viso | iš jų |
| iš viso | iš jų | socialinės | švietimo | kultūros | sporto | sveikatos | nepaminėtos |
| 2 gr. | 3 gr. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

8 lentelė. Savivaldybės atlikti planiniai ir neplaniniai CS būklės patikrinimai ūkio subjektuose ir kitose įstaigose

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | patikrinimų grafikas,yra / ne – 1 / 0 arba 21 | CS būklės patikrinimų ūkio subjektuose (toliau – ŪS) ir kitose įstaigose (toliau – KĮ) planavimas ir įvykdymas,skaičius | Patikrintų ŪS ir KĮ CS būklės įvertinimas, skaičius | ŪS ir KĮ, kuriems buvo pritaikytas Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso straipsnis, skaičius | Neplaninių CS būklės patikrinimų ŪS ir KĮ skaičius |
| planuota tikrinti | patikrinti ŪS ir KĮ | CS būklė įvertinta**gerai** | CS būklė įvertinta**patenkinamai** | CS būklė įvertinta**nepatenkinamai** |
| iš viso | ŪS | KĮ | iš viso | ŪS | KĮ | iš viso | ŪS | KĮ | iš viso | ŪS | KĮ | iš viso | ŪS | KĮ | iš viso | ŪS | KĮ |
| 2 gr. | 3 gr. | 2 gr. | 3 gr. | 2 gr. | 3 gr. | 2 gr. | 3 gr. | 2 gr. | 3 gr. | 2 gr. | 3 gr. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

9 lentelė. Savivaldybės parinkti kolektyvinės apsaugos statiniai (toliau – KAS) **gyventojams** apsaugoti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Nustatytas savivaldybės gyventojų, planuojamų apgyvendinti KAS, skaičius (pagal Lietuvos statistikos departamento praėjusių metųsausio 1 d. duomenis) | KAS, kurie parinkti **gyventojams** apsaugoti |
| KAS gyventojams apsaugoti skaičius ir KAS (patalpų ir statinių) priklausymas nuosavybės teisėmis | parinktų KAS gyvenamųjų patalpų plotas, m2 | KAS gyvenamųjų patalpose planuojamų apgyvendinti žmonių (žmogaus gulimai vietai numatoma ne mažiau kaip 1,8 m2) skaičius |
| išviso | iš jų | parinkta KAS | iš jų priklauso | išviso | iš jų |
| 10% nuo visų savivaldybės gyventojų | vaikai iki 7 m | Neįgalieji | valstybės institucijoms ir įstaigoms | savivaldybės institucijoms ir įstaigoms | ūkiosubjektams | kitomsįstaigoms | privatiemsasmenims | valstybės institucijose ir įstaigose | savivaldybės institucijose ir įstaigose | ūkiosubjektuose | kitoseįstaigose | privačiųasmenų |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

10 lentelė. Savivaldybės parinkti KAS **darbuotojams** apsaugoti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | KAS valstybės institucijose ir įstaigose, ūkio subjektuose ir kitose įstaigose, kurie parinkti pamainos **darbuotojams**, vykdantiems nustatytas funkcijas ir (ar) teikiantiems gyvybiškai svarbias paslaugas gyventojams, apsaugoti | specialiuoju ženklu pažymėtų KAS(parinktų gyventojamsir darbuotojams apsaugoti) skaičius |
| išviso | KAS skaičius darbuotojams apsaugoti | minimalus numatytas funkcijas vykdančių darbuotojų skaičius |
| užtikrina medicininį aptarnavimą | užtikrina maisto produktų gamybą | teikia transporto ir ryšių paslaugas | užtikrina elektros tiekimą | užtikrina šilumos tiekimą | užtikrinadujųtiekimą | užtikrinavandenstiekimą | užtikrina nuotekų šalinimą | užtikrina kitų užduočių vykdymą |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

11 lentelė. Papildomai skirtos savivaldybės biudžeto lėšos CS priemonėms savivaldybėje organizuoti

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Iš viso skirta(3, 4 ir 5 skilčių duomenų suma), Eur | Iš vykdomų CS projektų, Eur | Iš savivaldybėsbiudžeto, Eur | Savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo fondas, Eur |
| numatyta | panaudota |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

12 lentelė. Savivaldybei skirtų valstybės biudžeto asignavimų CS funkcijai atlikti naudojimo ataskaita

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Savivaldybė(rašyti pagal abėcėlę) | Skirtų lėšų paskirstymas, Eur | Iš viso, Eur |
| darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, iš viso | kitoms išlaidoms | perspėjimo sistemų eksploatavimo ir techninės priežiūros išlaidoms | valstybės rezervo CS priemonių saugojimo išlaidoms | skirta | grąžinta |
| gyventojų švietimui ir mokymui | CSpratyboms | prekėms ir paslaugoms | asmeninės apsaugos priemonėms |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Iš viso apskrityje:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

13 lentelė. Valstybės biudžeto asignavimai, skirti darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms valstybės tarnautojams, atliekantiems CS funkciją savivaldybėje

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pareigybės pavadinimas | Pareigybių skaičius | Lygis ir kategorija | Pareiginės algos koeficientas | 1 mėnesio vieno darbuotojo pareiginė alga, Eur | Stažas | Kvalifikacinė klasė | Kitos priemokos | Darbo užmokestis, Eur | 12 mėnesių visų darbuotojų socialinio draudimo įmokos, Eur |
| patvirtinta | užimta | metai | proc. | Eur | proc. | Eur | proc. | 1 mėnesio vieno darbuotojo | 12 mėnesių visų darbuotojų |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | Skyriaus vedėjas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Vedėjo pavaduotojas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Vyriausiasis specialistas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Vyresnysis specialistas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Specialistas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

14 lentelė. Valstybės biudžeto asignavimai, skirti darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis ir savivaldybėje atliekantiems CS funkciją

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pareigybės pavadinimas | Pareigybių skaičius | Koeficientas | 1 mėnesio vieno darbuotojo pareiginė alga, Eur | 1 mėnesio vieno darbuotojo priedai ir priemokos | Darbo užmokestis, Eur | 12 mėnesių visų darbuotojų socialinio draudimo įmokos, Eur |
| patvirtinta | užimta | Eur | proc. | 1 mėn. vieno darbuotojo | 12 mėn. visų darbuotojų |
| 1. | Padalinio vadovas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Specialistas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Darbininkas (specialistas) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Duomenų, reikalingų civilinės saugos

uždaviniams vykdyti savivaldybės

administracijoje, kaupimo, tvarkymo ir teikimo

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo

departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos

tvarkos aprašo

2 priedas

**CIVILINĖS SAUGOS UŽDAVINIŲ VYKDYMO**  **apskrities**

(apskrities pavadinimas)

**savivaldybėse**   **metais ANALIZĖ**

(metai)

1. Ekstremalieji įvykiai, ekstremaliosios situacijos ir jų padariniai:

1.1. ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų skaičiaus pokyčio per metus analizė;

1.2. laikinos gyventojų perkėlimo priežastys;

1.3. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

2. Ekstremalių situacijų komisijos (toliau – komisija) ir ekstremaliųjų situacijų operacijų centrai (toliau – operacijų centras):

2.1. posėdžių skaičiaus ir tematikos pokyčio per metus analizė;

2.2. komisijos sprendimų neįgyvendinimo priežasčių analizė;

2.3. civilinės saugos mokymo kursus baigusių komisijų narių skaičiaus pokyčio per metus analizė;

2.4. komisijų darbo organizavimo problematika;

2.5. civilinės saugos mokymo kursus baigusių operacijų centrų narių skaičiaus pokyčio per metus analizė;

2.6. operacijų centrų sušaukimo priežasčių pokyčio per metus analizė;

2.7. slėptuvių operacijų centrų darbui parinkimo ir įrengimo atitikties nustatytiems reikalavimams, darbo vietų įrengimo analizė.

3. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė, ekstremaliųjų situacijų valdymo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planai:

3.1. pavojų ir rizikos analizės atlikimo vertinimas;

3.2. ekstremaliųjų situacijų valdymo planų atnaujinimo priežasčių analizė;

3.3. išorės avarijų likvidavimo planų skaičiaus pokytis per metus, priežasčių, dėl kurių nerengiami ir (ar) neatnaujinami planai, analizė, problematika;

3.4. vieši planų svarstymai, informacijos apie planus sklaida savivaldybėje ir gretimose savivaldybėse;

3.5. prevencijos priemonių atitikties galimų pavojų ir rizikos analizėje nustatytoms grėsmėms analizė;

3.6. prevencijos priemonių planų atnaujinimo priežasčių analizė;

3.7. įgyvendintų prevencijos priemonių veiksmingumo analizė, priežasčių, dėl kurių planuotos priemonės nebuvo įgyvendintos, analizė;

3.8. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

4. Tarpusavio pagalbos planai (ar sutartys) su gretimomis ir kitomis savivaldybėmis, ūkio subjektais ir kitomis įstaigomis, jų apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

5. Savivaldybės lygio civilinės saugos kompleksinės, funkcinės, stalo pratybos ir civilinės saugos mokymas darbo vietoje:

5.1. pratybų tematika;

5.2. suplanuotų ir neįvykusių pratybų priežastys;

5.3. priežasčių, dėl kurių nevykdomas civilinės saugos mokymas darbo vietoje, analizė;

5.4. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

6. Gyventojų švietimas civilinės saugos klausimais:

6.1. aktualiausios priemonės, tematika;

6.2. įgyvendintų priemonių veiksmingumo analizė;

6.3. priežastys, dėl kurių planuotos priemonės nebuvo įgyvendintos;

6.4. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

7. Ūkio subjektų ir kitų įstaigų civilinės saugos būklė:

7.1. patikrintų ūkio subjektų ir kitų įstaigų veiklos pobūdžio apžvalga;

7.2. pagrindinių patikrinimų metu nustatytų pažeidimų analizė, jų šalinimas, kontrolė, problematika;

7.3. neatliktų suplanuotų patikrinimų priežastys;

7.4. priežasčių, dėl kurių neparengti ūkio subjektų ir kitų įstaigų ekstremaliųjų situacijų valdymo planai, analizė ir problematika;

7.5. priežasčių, dėl kurių neįsteigiami ūkio subjektų ir kitų įstaigų operacijų centrai, analizė ir problematika;

7.6. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

8. Kolektyvinės apsaugos statiniai:

8.1. parinktų kolektyvinės apsaugos statinių skaičiaus pokyčio per metus analizė, numatomų apsaugoti gyventojų skaičiaus pokyčio per metus analizė;

8.2. kolektyvinės apsaugos statinių aprūpinimo planavimas, materialinių išteklių žinyno tikslinimo problematika;

8.3. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

9. Civilinės saugos funkcijai atlikti savivaldybėse skirtų valstybės ir savivaldybių biudžeto asignavimų panaudojimas:

9.1. darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms skirtų asignavimų savivaldybei valstybės perduotai civilinės saugos funkcijai atlikti atitiktis pagal Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti lėšų apskaičiavimo metodikos reikalavimuose nustatytus kriterijus, lėšų panaudojimo analizė;

9.2. kitoms išlaidoms skirtų lėšų panaudojimo analizė;

9.3. civilinės saugos funkcijai atlikti papildomai skirtos savivaldybės biudžeto lėšos;

9.4. į valstybės biudžetą grąžintų asignavimų grąžinimo priežasčių analizė;

9.5. apibendrinimas, pasiūlymai dėl padėties gerinimo.

10. Bendros išvados ir pasiūlymai dėl civilinės saugos uždavinių savivaldybėse vykdymo tobulinimo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_