

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS**

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL MOKYKLŲ PRIPAŽINIMO SVEIKATĄ STIPRINANČIOMIS MOKYKLOMIS IR AKTYVIOMIS MOKYKLOMIS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2019 m. gegužės 31 d. Nr. V-651/V-665

Įgyvendindami Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos, kuriai pritarta Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. XIII-82 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos“, 136.1 papunkčio nuostatas:

1. T v i r t i n a m e Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t a m e netekusiu galios Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugpjūčio 16 d. įsakymą Nr. V-684/ISAK-1637 „Dėl Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Sveikatos apsaugos ministras

Aurelijus Veryga

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

Algirdas Monkevičius

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos  
ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo,  
mokslo ir sporto ministro  
2019 m. gegužės 31 d.  
įsakymu Nr. V-651/V-665

## MOKYKLŲ PRIPAŽINIMO SVEIKATĄ STIPRINANČIOMIS MOKYKLOMIS IR AKTYVIOMIS MOKYKLOMIS TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato kriterijus, kuriuos atitinkančios mokyklos, vykdančios ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas, profesinio mokymo įstaigos, aukštosios mokyklos (toliau – mokyklos) pripažįstamos sveikatą stiprinančiomis ir aktyviomis mokyklomis, mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis bei sveikatą stiprinančių mokyklų ir aktyvių mokyklų statuso galiojimo laiko pratęsimo tvarką.

2. Mokyklas pripažįsta sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis, pratęsia sveikatą stiprinančių mokyklų ir aktyvių mokyklų statuso galiojimo laiką Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro sudaryta Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisija (toliau – Komisija).

3. Komisiją sudaro 9 nariai. Į Komisiją 5 narius iš Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, jai pavaldžių institucijų ar nevyriausybinė organizacijų, veikiančių sveikatos apsaugos ir stiprinimo srityje, deleguoja Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, 4 narius iš Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, jai pavaldžių institucijų ar nevyriausybinė organizacijų, veikiančių švietimo srityje, deleguoja Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Komisijos pirmininku skiriamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos deleguotas atstovas.

4. Komisijos sekretoriato funkcijas vykdo Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centras (toliau – Komisijos sekretoriatas).

5. Apraše vartojamos sąvokos ir jų apibrėžtys:

5.1. **Sveikatą stiprinanti mokykla** – mokykla, kurioje pasitelkiant mokyklos bendruomenę ir socialinius partnerius ugdomi mokinių sveikos gyvensenos įgūdžiai, kuriama mokyklos bendruomenės sveikatai palanki fizinė ir psichosocialinė aplinka ir kuri įtraukta į Nacionalinį sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.

5.2. **Aktyvi mokykla** – mokykla, kurioje išskirtinis dėmesys skiriamas mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimui, kuriant fiziniam aktyvumui palankią mokyklos aplinką ir integruojant fizinį aktyvumą į kasdieninį mokyklos gyvenimą, ir kuri šio Aprašo nustatyta tvarka yra pripažinta aktyvia mokykla.

5.3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatyme, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatyme, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos sporto įstatyme vartojamas sąvokas.

### II SKYRIUS KRITERIJAI, KURIUOS ATITINKANČIOS MOKYKLOS PRIPAŽIŠTAMOS SVEIKATĄ STIPRINANČIOMIS IR AKTYVIOMIS MOKYKLAIMS

6. Sveikatą stiprinančiomis mokyklomis pripažįstamos mokyklos, atitinkančios sveikatos stiprinimo veiklos valdymo struktūros, politikos ir kokybės užtikrinimo; psichosocialinės aplinkos; fizinės aplinkos; žmogiškųjų ir materialinių išteklių; sveikatos ugdymo; sveikatą stiprinančios

mokyklos patirties sklaidos kriterijus. Mokyklos, siekiančios būti pripažinta sveikata stiprinančia mokykla, ir mokyklos, siekiančios, kad būtų pratęstas sveikata stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laikas, sveikatos stiprinimo veikla turi atitikti Aprašo 1 priede nurodytus kriterijus.

7. Aktyviomis mokyklomis pripažįstamos mokyklos, atitinkančios fizinio aktyvumo skatinimo veiklos valdymo struktūros, politikos ir kokybės užtikrinimo; fizinį aktyvumą skatinančios veiklos; fizinės aplinkos; žmogiškųjų ir materialinių išteklių; fizinio aktyvumo veiklos sklaidos kriterijus. Mokyklos, siekiančios būti pripažinta aktyvia mokykla, ir mokyklos, siekiančios, kad būtų pratęstas aktyvios mokyklos statuso galiojimo laikas, fizinio aktyvumo skatinimo veikla turi atitikti Aprašo 3 priede nurodytus kriterijus.

### **III SKYRIUS**

#### **MOKYKLŲ PRIPAŽINIMO (PRIPAŽINTO STATUSO GALIOJIMO LAIKO PRATĖSIMO) SVEIKATĄ STIPRINANČIOMIS MOKYKLomis IR AKTYVIOMIS MOKYKLomis TVARKA**

8. Mokykla, siekianti būti pripažinta sveikata stiprinančia mokykla ar pratęsti sveikata stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, Komisijos sekretoriatui pateikia:

8.1. prašymą pripažinti sveikata stiprinančia mokykla ar pratęsti sveikata stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, kuriame nurodo mokyklos pavadinimą, mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens vardą, pavardę, el. pašto adresą, telefono numerį;

8.2. mokyklos vadovo patvirtintą sveikatos stiprinimo programą 5 metams, parengtą pagal Aprašo 2 priede nustatytą formą;

8.3. mokyklos tarybos protokolą ar jo išrašą, kuriuo pritariama sveikatos stiprinimo programai;

8.4. mokyklos vadovo patvirtintą grupės, organizuojančios sveikatos stiprinimo veiklą mokykloje, narių sąrašą.

9. Mokykla, siekianti būti pripažinta aktyvia mokykla ar pratęsti aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiką, Komisijos sekretoriatui pateikia:

9.1. prašymą pripažinti aktyvia mokykla ar pratęsti aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiką, kuriame nurodo mokyklos pavadinimą, mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens vardą, pavardę, el. pašto adresą, telefono numerį;

9.2. užpildytą ir mokyklos vadovo pasirašytą mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimo ataskaitą, parengtą pagal Aprašo 3 priede nustatytą formą;

9.3. mokyklos vadovo patvirtintą fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planą 5 metams, parengtą pagal Aprašo 4 priede nustatytą formą;

9.4. mokyklos tarybos protokolą ar jo išrašą, kuriuo pritariama fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planui;

9.5. dokumentų, įrodančių mokyklos atitikti Aprašo 3 priede nurodytiems kriterijams, kopijas arba tiksliai nuorodas į šių dokumentų šaltinį mokyklos interneto svetainėje arba kitoje virtualioje erdvėje.

10. Aprašo 8 ir 9 punktuose nurodyti dokumentai pateikiami Komisijos sekretoriatui tiesiogiai arba siunčiami paštu adresu Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centras, Kalvarijų g. 153, LT-08221 Vilnius, ar elektroniniu paštu [smlpc@smlpc.lt](mailto:smlpc@smlpc.lt), jei yra pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

11. Komisijos sekretoriatas gavęs Aprašo 8.1 ar 9.1 papunkčiuose nurodytus prašymus įvertina, ar juose pateikta visa Aprašo 8.1 ar 9.1 papunkčiuose nurodyta informacija ir ar kartu pateikti visi Aprašo 8 ar 9 punkte nurodyti dokumentai. Nustatę, kad prašyme nurodyta ne visa informacija ir (arba) pateikti ne visi dokumentai, Komisijos sekretoriatas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymų gavimo dienos informuoja apie tai pareiškėją elektroniniu laišku, siūlydamas pateikti trūkstamus dokumentus, ir informuoja, kad per 10 darbo dienų nuo pranešimo išsiuntimo dienos negavus patikslinto prašymo ir (arba) trūkstamų dokumentų prašymas bus paliekamas

nenagrinėtas. Jei trūkstami dokumentai per šiame punkte nurodytą terminą nepateikiami, Komisijos sekretoriatas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio termino pabaigos informuoja pareiškėją elektroniniu laišku, kad jo prašymas bus nenagrinėjamas, ir nurodo priežastį.

12. Aprašo 8 ir 9 punktuose nurodytus reikalavimus atitinkančius prašymus ir kartu pateiktus dokumentus vertina Komisija. Prašymai, gauti iki einamųjų metų balandžio 1 d., išnagrinėjami ir Komisijos sprendimas prašymą pateikusiam asmeniui pateikiamas iki einamųjų metų gegužės 31 d., o prašymai, gauti iki einamųjų metų lapkričio 1 d., išnagrinėjami ir Komisijos sprendimas prašymą pateikusiam asmeniui pateikiamas iki einamųjų metų gruodžio 31 d.

13. Mokyklos, siekiančios būti pripažintomis sveikatą stiprinančiomis mokyklomis, ar siekiančios, kad būtų pratęstas jų sveikatą stiprinančių mokyklų statuso galiojimo laikas, vertinamos pagal jų vykdomos sveikatos stiprinimo veiklos atitiktį kriterijams, nustatytiems Aprašo 1 priede.

14. Mokyklos, siekiančios būti pripažintos aktyviomis mokyklomis ar siekiančios, kad būtų pratęstas jų aktyvių mokyklų statuso galiojimo laikas, vertinamos pagal vykdomos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos atitiktį kriterijams, nustatytiems Aprašo 3 priede.

15. Komisija priima sprendimą pripažinti mokyklą sveikatą stiprinančia mokykla ar pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, jei mokyklos sveikatos stiprinimo veikla pagal sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos vertinimo kriterijus įvertinama nuo 34 iki 51 balo.

16. Komisija priima sprendimą pripažinti mokyklą aktyvia mokykla ar pratęsti aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiką, jei mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veikla pagal mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo kriterijus įvertinama nuo 150 iki 250 balų.

17. Komisijai priėmus sprendimą nepripažinti mokyklos sveikatą stiprinančia mokykla, nepratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiko, nepripažinti mokyklos aktyvia mokykla, nepratęsti aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiko:

17.1. Komisijos sekretoriatas pareiškėją apie Komisijos sprendimą, jo motyvus, Aprašo 17.2 papunktyje nurodytą teisę informuoja elektroniniu laišku ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo dienos;

17.2. pareiškėjas, pašalinęs priežastis, dėl kurių Komisija priėmė tokį sprendimą, prašymą gali teikti iš naujo Aprašo nustatyta tvarka.

18. Komisijos sekretoriatas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos sprendimo pripažinti mokyklą sveikatą stiprinančia mokykla ar pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką priėmimo dienos pateikia mokyklos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui tiesiogiai ar išsiunčia mokyklai paštu sveikatą stiprinančios mokyklos pripažinimo pažymėjimą (Aprašo 6 priedas), kuris galioja 5 metus nuo jo išdavimo dienos, ir mokyklos, siekiančios būti pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla, bei mokyklos, siekiančios pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, sveikatos stiprinimo veiklos vertinimo ataskaitos kopiją (Aprašo 1 priedas).

19. Komisijos sekretoriatas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos sprendimo pripažinti mokyklą aktyvia mokykla ar pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką priėmimo dienos pateikia mokyklos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui tiesiogiai ar išsiunčia mokyklai paštu aktyvios mokyklos pripažinimo pažymėjimą (Aprašo 7 priedas), kuris galioja 5 metus nuo jo išdavimo dienos, ir mokyklos, siekiančios būti pripažinta aktyvia mokykla, bei mokyklos, siekiančios pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo ataskaitos kopiją (Aprašo 5 priedas).

20. Prašymas pratęsti sveikatą stiprinančios ar aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiką teikiamas Aprašo 12 punkte nustatytais terminais nepasibaigus sveikatą stiprinančios mokyklos pripažinimo pažymėjimo ar aktyvios mokyklos pripažinimo pažymėjimo galiojimo laikui.

#### **IV SKYRIUS**

#### **SVEIKATĄ STIPRINANČIŲ IR AKTYVIŲ MOKYKLŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

21. Sveikatą stiprinančios mokyklomis yra Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo (toliau – NSSMT) narės.

22. Sveikatą stiprinančios mokyklos turi šias teises:

22.1. gauti pranešimus iš Komisijos sekretoriato apie planuojamus Europos ir NSSMT renginius, planus ir kt.;

22.2. dalyvauti Europos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Mokyklos – europiečių sveikatai“ ir NSSMT veikloje, keistis informacija, skleisti sveikatą stiprinančios mokyklos darbo patirtį, ieškoti tarp NSSMT narių bendradarbiavimo sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais partnerių;

22.3. jungtis į regioninius (savivaldybių) sveikatą stiprinančių mokyklų tinklus, kurie yra teritoriniu principu (regiono, savivaldybės) arba pagal interesus susivienijusių sveikatą stiprinančių mokyklų sambūriai;

22.4. teikti žodžiu ar raštu Komisijai pasiūlymus dėl NSSMT veiklos, plėtros ir kitais klausimais;

22.5. dalyvauti NSSMT pasitarimuose, darbo grupių veikloje sprendžiant vaikų sveikatos stiprinimo ir kitus klausimus;

22.6. dalyvauti NSSMT diskusijose, seminaruose, mokymuose ir kelti kvalifikaciją sveikatą stiprinančių mokyklų veiklos planavimo, organizavimo ir vertinimo klausimais;

22.7. gauti NSSMT atributiką – vėliavą ir iškabą su logotipu „Sveika mokykla“ – ir ją naudoti mokyklos reprezentaciniuose renginiuose ir viešinimo tikslais.

23. NSSMT narių pareigos:

23.1. įgyvendinti sveikatos stiprinimo programą;

23.2. mokyklos interneto svetainėje matomoje vietoje įdėti logotipą „Sveika mokykla“ ir viešinti sveikatą stiprinančios mokyklos sampratą, mokyklos sveikatos stiprinimo programą, programos vykdymo planus ir ataskaitas, sveikatos stiprinimo renginių aprašus, sveikos gyvensenos patarimus ir kitą informaciją, susijusią su sveikatą stiprinančios mokyklos veikla;

23.3. su kitais NSSMT nariais dalytis gerąja darbo patirtimi;

23.4. vykdyti sveikatą stiprinančių mokyklų idėjų sklaidą vietos bendruomenėje, prisidėti prie sveikatą stiprinančių mokyklų plėtros savivaldybėje.

24. Mokyklos, pripažintos aktyviomis mokyklomis, turi šias teises:

24.1. gauti pranešimus iš Komisijos sekretoriato apie su aktyvių mokyklų veikla susijusius renginius, planus ir kt.;

24.2. keistis su kitomis aktyviomis mokyklomis informacija fizinio aktyvumo skatinimo klausimais, skleisti aktyvios mokyklos darbo patirtį, ieškoti bendradarbiavimo fizinio aktyvumo skatinimo klausimais partnerių;

24.3. teikti žodžiu ar raštu Komisijai siūlymus dėl aktyvių mokyklų veiklos, plėtros ir kitais klausimais;

24.4. dalyvauti su aktyvių mokyklų veikla susijusiuose pasitarimuose, darbo grupių veikloje sprendžiant aktyvios mokyklos klausimus;

24.5. dalyvauti su aktyvių mokyklų veikla susijusiose diskusijose, seminaruose, mokymuose ir kelti mokyklos darbuotojų kvalifikaciją aktyvios mokyklos veiklos planavimo ir vertinimo klausimais;

24.6. naudoti aktyvios mokyklos atributiką reprezentaciniuose renginiuose ir viešinimo tikslais.

25. Aktyvios mokyklos turi šias pareigas:

25.1. įgyvendinti savo fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planą;

25.2. savo mokyklos interneto svetainėje matomoje vietoje įdėti logotipą „Aktyvi mokykla“;

25.3. viešinti aktyvios mokyklos sampratą, dokumentus, ataskaitas, renginių aprašus, gerąją patirtį ir kitą su fiziniu aktyvumu susijusią mokyklos veiklą;

25.4. vykdyti aktyvios mokyklos idėjų sklaidą vietos bendruomenėje, prisidėti prie jų sklaidos savivaldybėje.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Sveikatą stiprinančių mokyklų ir aktyvių mokyklų sąrašas skelbiamas Komisijos sekretoriato interneto svetainėje [www.smlpc.lt](http://www.smlpc.lt).

27. Sveikatą stiprinančios mokyklos gali teikti Komisijos sekretoriatui prašymą leisti pakeisti sveikatos stiprinimo programą, o aktyvios mokyklos – pakeisti fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planą. Komisija pakeistą sveikatos stiprinimo programą ar fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planą vertina pakartotinai Aprašo nustatyta tvarka ir, jeigu mokyklos sveikatos stiprinimo veikla pagal sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos vertinimo kriterijus ar fizinio aktyvumo skatinimo veikla pagal mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo kriterijus įvertinama ne mažiau balų, nei numatyta atitinkamai Aprašo 15 ar 16 punktuose, Komisija priima sprendimą pritarti pakeitimams. Komisijos sekretoriatas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos sprendimo priėmimo dienos apie sprendimą pareiškėją informuoja elektroniniu laišku, kartu pateikdamas Komisijos sprendimo protokolo išrašą ir mokyklos, siekiančios būti pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla, bei mokyklos, siekiančios pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, sveikatos stiprinimo veiklos vertinimo ataskaitos kopiją (Aprašo 1 priedas) arba mokyklos, siekiančios būti pripažinta aktyvia mokykla, ir mokyklos, siekiančios pratęsti aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiką, fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo ataskaitos kopiją (Aprašo 5 priedas).

28. Mokykla nebelaikoma sveikatą stiprinančia mokykla ar aktyvia mokykla šiais atvejais:

28.1. likvidavus mokyklą;

28.2. mokyklai pateikus prašymą nuo prašyme nurodytos datos;

28.3. pasibaigus sveikatą stiprinančios mokyklos pripažinimo sveikatą stiprinančia mokykla ar aktyvios mokyklos pripažinimo aktyvia mokykla pažymėjimo galiojimo laikui.

29. Mokykla, norinti nebebūti sveikatą stiprinančia ar aktyvia mokykla, pateikia prašymą Komisijai, kuriame nurodo, nuo kada ji pageidauja nebebūti sveikatą stiprinančia ar aktyvia mokykla.

30. Praradus sveikatą stiprinančios mokyklos ar aktyvios mokyklos pripažinimo pažymėjimą, mokyklos vadovas informuoja apie tai Komisiją ir pateikia prašymą dėl pažymėjimo dublikato išdavimo.

31. Sveikatą stiprinančios mokyklos ar aktyvios mokyklos pripažinimo pažymėjimo dublikatas išduodamas per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo dėl dublikato išdavimo gavimo dienos.

---

Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Mokyklos, siekiančios būti pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla, ir mokyklos, siekiančios pratęsti sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo laiką, sveikatos stiprinimo veiklos vertinimo ataskaitos forma)**

**MOKYKLOS, SIEKIANČIOS BŪTI PRIPAŽINTA SVEIKATĄ STIPRINANČIA MOKYKLA, IR MOKYKLOS, SIEKIANČIOS PRATĖSTI SVEIKATĄ STIPRINANČIOS MOKYKLOS STATUSO GALIOJIMO LAIKĄ, SVEIKATOS STIPRINIMO VEIKLOS VERTINIMO ATASKAITA**

Eil. Nr.	Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos sritys, tikslai ir vertinimo kriterijai	Skiriami balai 0–3	Įvertinimas balais
<b>1. Veiklos sritis – sveikatos stiprinimo veiklos valdymo struktūra, politika ir kokybės užtikrinimas</b>			
Tikslas: siekiama užtikrinti sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos planavimą ir įgyvendinimą			
<b>1.1.</b>	<b>Mokykloje sudaryta sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė, į kurios sudėtį įeina mokyklos ir vietos bendruomenės nariai</b>		
1.1.1.	Mokykloje sudaryta sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė, kurią sudaro mokyklos bendruomenės nariai: mokinių ir jų tėvų atstovai, mokytojai, visuomenės sveikatos specialistas, kiti specialistai (socialinis pedagogas, psichologas ir kt.), bent vienas mokyklos administracijos atstovas, vienas ar daugiau vietos bendruomenės atstovų (pvz., nevyriausybinių organizacijų, jaunimo organizacijų, sporto klubų, policijos, savivaldybės Švietimo skyriaus, Švietimo centro atstovas, savivaldybės gydytojas ar kt.)	3	
1.1.2.	Mokykloje sudaryta sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė, kurią sudaro mokyklos bendruomenės nariai: mokinių ir jų tėvų atstovai, mokytojai, visuomenės sveikatos specialistas, kiti specialistai (socialinis pedagogas, psichologas ir kt.) ir bent vienas mokyklos administracijos atstovas	2	
1.1.3.	Mokykloje sudaryta sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė, kurią sudaro mokinių atstovai, mokytojai, visuomenės sveikatos specialistas, kiti specialistai (socialinis pedagogas, psichologas ir kt.) ir bent vienas mokyklos administracijos atstovas	1	
1.1.4.	Mokykloje sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė nesudaryta arba į ją neįtraukti visi Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 1 priedo 1.1.3 papunktyje numatyti asmenys	0	
1.2.	<b>Numatytas sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimas</b>		
1.2.1.	Sveikatos stiprinimo programoje numatytas mokyklos bendruomenės narių supažindinimas su sveikatos	3	

	stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimo metodika, sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimas numatomas integruoti į mokyklos veiklos vertinimo sistemą, numatyti ne mažiau kaip du vertinimo etapai		
1.2.2.	Sveikatos stiprinimo programoje numatytas mokyklos bendruomenės narių supažindinimas su sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimo metodika, sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimas numatomas integruoti į mokyklos veiklos vertinimo sistemą, vertinimas atliekamas pasibaigus sveikatos stiprinimo programai	2	
1.2.3.	Sveikatos stiprinimo programoje numatytas mokyklos sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimas sveikatos stiprinimo programai pasibaigus, tačiau jis arba neintegruotas į mokyklos veiklos vertinimo sistemą, arba nenumatytas mokyklos bendruomenės narių supažindinimas su sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimo metodika	1	
1.2.4.	Mokyklos sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimas neplanuojamas	0	
<b>2. Veiklos sritis – psichosocialinė aplinka</b>			
<b>Tikslas:</b> siekiama plėtoti gerus mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius			
2.1.	<b>Kuriami ir puoselėjami geri mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykiai</b>		
2.1.1.	Numatytos priemonės, užtikrinančios atskirų mokyklos bendruomenės narių grupių – mokinių (tarp jų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, socialinę atskirtį patiriančių mokinių), mokytojų, mokinių tėvų, mokykloje dirbančių specialistų – gerą savijautą mokykloje, saugumo jausmą, gaunamą pagalbą	3	
2.1.2.	Numatytos priemonės, užtikrinančios mokinių (tarp jų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, socialinę atskirtį patiriančių mokinių), mokytojų, mokykloje dirbančių specialistų gerą savijautą mokykloje, saugumo jausmą, gaunamą pagalbą	2	
2.1.3.	Numatytos priemonės, užtikrinančios tik mokinių (tarp jų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, socialinę atskirtį patiriančių mokinių) gerą savijautą mokykloje, saugumo jausmą, gaunamą pagalbą	1	
2.1.4.	Kurti gerus mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius sveikatos stiprinimo programoje nenumatyta	0	
2.2.	<b>Sudarytos galimybės visiems mokyklos bendruomenės nariams dalyvauti vykdant sveikatos stiprinimo programą</b>		
2.2.1.	Numatyta galimybė mokiniams, mokytojams ir kitiems specialistams, mokinių tėvams žodžiu ir (ar) raštu išsakyti savo nuomonę apie sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimą ir prisidėti prie sveikatos stiprinimo procesų vykdymo	3	
2.2.2.	Numatyta galimybė mokiniams, mokytojams ir kitiems specialistams žodžiu ir (ar) raštu išsakyti savo nuomonę apie sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimą ir prisidėti prie sveikatos stiprinimo procesų vykdymo	2	
2.2.3.	Numatyta galimybė mokiniams ir (ar) mokytojams žodžiu	1	



	ir (ar) raštu išsakyti savo nuomonę apie sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimą ir prisidėti prie sveikatos stiprinimo procesų vykdymo		
2.2.4.	Nenumatyta galimybė mokiniams, mokytojams, kitiems specialistams, mokinių tėvams žodžiu ir (ar) raštu išsakyti savo nuomonę apie sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimą ir prisidėti prie sveikatos stiprinimo procesų vykdymo	0	
2.3.	<b>Numatytas smurto mažinimas</b>		
2.3.1.	Numatytas smurto paplitimo mokykloje tyrimas, realios ir pamatuojamos jo mažinimo priemonės, skirtos mokyklos bendruomenės nariams, taip pat mokykla dalyvaus papildomose ilgalaikėse socialines ir emocines kompetencijas ugdančiose smurto prevencijos programose	3	
2.3.2.	Numatytos smurto tarp mokinių, mokinių ir mokytojų mažinimo priemonės, jos realios ir pamatuojamos, mokykla dalyvaus papildomose ilgalaikėse socialines ir emocines kompetencijas ugdančiose smurto prevencijos programose	2	
2.3.3.	Numatytos smurto tarp mokinių mažinimo priemonės, jos yra pamatuojamos	1	
2.3.4.	Programoje nenumatytos smurto mažinimo priemonės	0	
<b>3. Veiklos sritis – fizinė aplinka</b>			
<b>Tikslas:</b> siekiama kurti saugią, sveikatą stiprinančią ugdymo aplinką			
<b>3.1.</b>	<b>Užtikrinama mokyklos teritorijos, patalpų sauga ir kuriama sveikatą stiprinanti aplinka</b>		
3.1.1.	Numatytos realios ir pamatuojamos mokyklos teritorijos, ugdymo patalpų priežiūros, ugdymo proceso organizavimo, saugumo užtikrinimo ir sveikatą stiprinančios aplinkos kūrimo priemonės, numatytos triukšmo valdymo priemonės	3	
3.1.2.	Numatytos realios ir pamatuojamos mokyklos teritorijos, ugdymo patalpų priežiūros, ugdymo proceso organizavimo, saugumo užtikrinimo ir sveikatą stiprinančios aplinkos kūrimo priemonės	2	
3.1.3.	Numatytos realios ir pamatuojamos mokyklos teritorijos, ugdymo patalpų priežiūros, ugdymo proceso organizavimo, saugumo užtikrinimo priemonės	1	
3.1.4.	Mokyklos teritorijos, ugdymo patalpų priežiūros, ugdymo proceso organizavimo, saugumo užtikrinimo ir sveikatą stiprinančios aplinkos kūrimo priemonių nenumatyta arba jos nerealiai ir (arba) nepamatuojamos	0	
3.2.	<b>Skatinamas mokyklos bendruomenės narių fizinis aktyvumas</b>		
3.2.1	Numatytos įvairios tikslinės, naujoviškos (netapusios įprastomis) priemonės mokyklos bendruomenės fiziniam aktyvumui skatinti	3	
3.2.2.	Numatytos įvairios tikslinės, bet įprastos priemonės mokyklos bendruomenės fiziniam aktyvumui skatinti	2	
3.2.3.	Numatytos įvairios tikslinės, bet įprastos tik mokinių fizinį aktyvumą skatinančios priemonės	1	
3.2.4.	Mokinių fizinį aktyvumą skatinančių priemonių nenumatyta arba jos nėra įvairios ir (arba) tikslinės	0	

3.3.	<b>Organizuojama sveikatai palanki mityba</b>		
3.3.1.	Numatyta maitinimą organizuoti pagal sveikos mitybos rekomendacijas, užtikrinant geriausią maisto kokybę, dalyvaujama vaisių, daržovių ir pieno produktų vartojimo skatinimo programose, ugdomi mokinių sveikos mitybos įgūdžiai, taip pat maitinama švediško stalo principu arba numatytos priemonės prieš maisto švaistymą	3	
3.3.2.	Numatyta maitinimą organizuoti pagal sveikos mitybos rekomendacijas, užtikrinant geriausią maisto kokybę, dalyvaujama vaisių, daržovių ir pieno produktų vartojimo skatinimo programose, ugdomi mokinių sveikos mitybos įgūdžiai	2	
3.3.3.	Numatyta maitinimą organizuoti pagal sveikos mitybos rekomendacijas, užtikrinant geriausią maisto kokybę, ugdomi mokinių sveikos mitybos įgūdžiai	1	
3.3.4.	Nenumatyta maitinimą organizuoti pagal sveikos mitybos rekomendacijas, užtikrinant geriausią maisto kokybę, ir (arba) ugdyti mokinių sveikos mitybos įgūdžius	0	
<b>4. Veiklos sritis – žmogiškieji ir materialiniai ištekliai</b>			
<b>Tikslas:</b> siekiama sutelkti išteklius stiprinant ir ugdant sveikatą			
4.1.	<b>Organizuojamas mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių specialistų profesinių kompetencijų tobulinimas sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais</b>		
4.1.1.	Mokykloje nustatytas profesinių kompetencijų sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais tobulinimo poreikis, sistemingai planuojamas individualus ir organizuotas šių kompetencijų tobulinimas	3	
4.1.2.	Mokykloje sistemingai planuojamas individualus ir organizuotas profesinių kompetencijų sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais tobulinimas	2	
4.1.3.	Mokyklos specialistai patys planuoja profesinių kompetencijų sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais tobulinimą arba mokykla planuoja tik pavienes profesinių kompetencijų sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais tobulinimo priemones	1	
4.1.4.	Mokykla nenumato vykdyti specialistų profesinių kompetencijų sveikatos stiprinimo ir ugdymo klausimais tobulinimo	0	
4.2.	<b>Mokyklos bendruomenės nariai pasitelkiami ugdant sveikatą</b>		
4.2.1.	Numatytos aiškios ir konkrečios priemonės mokytojams, kitiems specialistų, mokiniams ir jų tėvams pasitelkti ugdant sveikatą	3	
4.2.2.	Numatytos aiškios ir konkrečios priemonės mokytojams, kitiems specialistams ir mokiniams pasitelkti ugdant sveikatą	2	
4.2.3.	Numatytos aiškios ir konkrečios priemonės mokytojams ir kitiems specialistams pasitelkti ugdant sveikatą	1	
4.2.4.	Mokyklos bendruomenės narių pasitelkimas ugdant sveikatą nenumatytas arba priemonės jiems pasitelkti nėra aiškios ir (arba) konkrečios	0	

4.3.	<b>Numatytas metodinės medžiagos, mokymo priemonių ir kito inventoriaus, skirtų sveikatos stiprinimo veiklai vykdyti, įsigijimas</b>		
4.3.1.	Nustatytas metodinės medžiagos, mokymo priemonių, atitinkančių mokinių poreikius, ir kito inventoriaus, skirto sveikatos stiprinimo veiklai vykdyti, poreikis, numatytas jų įsigijimas ir (ar) pasigaminimas, į jų poreikio nustatymo ir (ar) gaminimo procesą įtraukta mokyklos administracija, mokytojai, kiti specialistai	3	
4.3.2.	Nustatytas metodinės medžiagos, mokymo priemonių, atitinkančių mokinių poreikius, ir kito inventoriaus, skirto sveikatos stiprinimo veiklai vykdyti, poreikis, numatytas jų įsigijimas ir (ar) pasigaminimas, į jų poreikio nustatymo ir (ar) gaminimo procesą įtraukta mokyklos administracija, mokytojai	2	
4.3.3.	Numatytas metodinės medžiagos, mokymo priemonių, atitinkančių mokinių poreikius, ir kito inventoriaus, skirto sveikatos stiprinimo veiklai vykdyti įsigijimas ir (ar) pasigaminimas, tuo rūpinsis mokytojai	1	
4.3.4.	Metodinės medžiagos, mokymo priemonių, atitinkančių mokinių poreikius, ir kito inventoriaus, skirto sveikatos stiprinimo veiklai vykdyti, įsigijimas ir (ar) pasigaminimas nenumatytas	0	
4.4.	<b>Į sveikatos stiprinimo procesus įtraukiami mokyklos partneriai</b>		
4.4.1.	Į mokyklos sveikatos stiprinimo procesus įtraukta ar numatoma įtraukti ne mažiau kaip dvi mokyklas, bent vieną nevyriausybinę organizaciją, savivaldybės įstaigą, sudarytos ne mažiau kaip dvi bendradarbiavimo sutartys	3	
4.4.2.	Į mokyklos sveikatos stiprinimo procesus įtraukta ar numatoma įtraukti ne mažiau kaip dvi mokyklas, bent vieną nevyriausybinę organizaciją, savivaldybės įstaigą, sudaryta bent viena bendradarbiavimo sutartis	2	
4.4.3.	Į mokyklos sveikatos stiprinimo procesus įtraukta ar numatoma įtraukti ne mažiau kaip dvi mokyklas, bent vieną savivaldybės įstaigą, sudaryta bent viena bendradarbiavimo sutartis	1	
4.4.4.	Į mokyklos sveikatos stiprinimo procesus neįtraukti bent jau Aprašo 1 priedo 4.4.3 papunktyje išvardyti asmenys ir nenumatoma jų įtraukti, nėra sudarytų bendradarbiavimo sutarčių	0	
<b>5. Veiklos sritis – sveikatos ugdymas</b>			
<b>Tikslas:</b> siekiama užtikrinti sveikatos ugdymo kokybę			
5.1.	<b>Sveikatos ugdymas yra suplanuotas ir apima šias temas: fizinį aktyvumą ir sportą; sveikatai palankią mitybą; tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo bei nelaimingų atsitikimų, traumų, streso, prievartos, patyčių prevenciją; rengimą šeimai ir lytiškumo ugdymą; užkrečiamųjų ligų prevenciją ir asmens higieną; vartojimo kultūros ugdymą</b>		
5.1.1.	Sveikatos ugdymas suplanuotas, atliktas žmogiškųjų ir materialiuųjų išteklių įvertinimas, sveikatos ugdymas apima visas Aprašo 1 priedo 5.1 papunkčio pirmojoje pastraipoje nurodytas temas, numatyta įvairių tikslinių, naujoviškų (netapusių įprastomis) sveikatos ugdymo priemonių	3	

5.1.2.	Sveikatos ugdymas suplanuotas, atliktas žmogiškųjų ir materialiujų išteklių įvertinimas, sveikatos ugdymas apima visas Aprašo 1 priedo 5.1 papunkčio pirmojoje pastraipoje nurodytas temas, numatyta įvairių tikslinių, bet įprastų sveikatos ugdymo priemonių	2	
5.1.3.	Sveikatos ugdymas suplanuotas, atliktas žmogiškųjų ir materialiujų išteklių įvertinimas, tačiau sveikatos ugdymas apima ne visas Aprašo 1 priedo 5.1 papunkčio pirmojoje pastraipoje nurodytas temas ir (arba) numatytos sveikatos ugdymo priemonės nėra įvairios ir (arba) tikslinės	1	
5.1.4.	Sveikatos ugdymas nesuplanuotas, neatliktas žmogiškųjų ir materialiujų išteklių įvertinimas	0	
5.2.	<b>Mokykloje įgyvendinamos kitos su sveikatos stiprinimu susijusios programos</b>		
5.2.1.	Mokykloje įgyvendinamos kitos papildomos 3 (ar daugiau) su sveikatos stiprinimu susijusios programos	3	
5.2.2.	Mokykloje įgyvendinamos kitos papildomos 2 su sveikatos stiprinimu susijusios programos	2	
5.2.3.	Mokykloje įgyvendinama viena papildoma su sveikatos stiprinimu susijusi programa	1	
5.2.4.	Mokykloje su sveikatos stiprinimu susijusios kitos papildomos programos neįgyvendinamos	0	
5.3.	<b>Numatytas sveikatos ugdymo tęstinumas neformaliojo švietimo veiklomis</b>		
5.3.1.	Numatytas aiškus, nuoseklus sveikatos ugdymas vykdant įvairias neformaliojo švietimo veiklas: veiks būreliai, klubai, stovyklos ir pan.	3	
5.3.2.	Numatytas aiškus, iš dalies nuoseklus sveikatos ugdymas vykdant įvairias neformaliojo švietimo veiklas: veiks būreliai, klubai, stovyklos ir pan.	2	
5.3.3.	Numatytas iš dalies aiškus ir (arba) nenuoseklus sveikatos ugdymas vykdant įvairias neformaliojo švietimo veiklas	1	
5.3.4.	Sveikatos ugdymas vykdant neformaliojo švietimo veiklas neaiškus ir nenuoseklus arba neplanuojamas	0	
<b>6. Veiklos sritis – sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida</b>			
<b>Tikslas:</b> siekiama skleisti sveikatą stiprinančios mokyklos patirtį savivaldybės ir šalies mokyklų bendruomenėms			
6.1.	<b>Numatyta sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida mokykloje</b>		
6.1.1.	Numatytas sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidos periodiškumas, pranešimų tematika, planuojama panaudoti turimas komunikavimo priemones ir įtraukti mokyklos bendruomenės narius	3	
6.1.2.	Numatytas sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidos periodiškumas, pranešimų tematika, planuojama panaudoti turimas komunikavimo priemones	2	
6.1.3.	Numatyta sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidos pranešimų tematika, planuojama panaudoti turimas komunikavimo priemones	1	
6.1.4.	Sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida nenumatyta	0	
6.2.	<b>Numatyta sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida už mokyklos ribų</b>		
6.2.1.	Numatytas sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidos viešinimas kiekvienais programos įgyvendinimo	3	

	metais parengiant pranešimus visuomenei (vietos savivaldybės, regiono apskrities, šalies mastu) ir į šią veiklą įtraukiant mokyklos bendruomenės narius		
6.2.2.	Numatytas sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidos viešinimas 4–2 kartus sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimo laikotarpiu, parengiant pranešimus visuomenei (vietos savivaldybės, regiono apskrities mastu) į šią veiklą įtraukiant įvairius mokyklos bendruomenės narius	2	
6.2.3.	Numatytas sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidos viešinimas vieną kartą sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimo laikotarpiu, parengiant pranešimą visuomenei (vietos savivaldybės, regiono apskrities mastu) į šią veiklą įtraukiant įvairius mokyklos bendruomenės narius	1	
6.2.4.	Sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaida už mokyklos ribų nenumatyta, į sveikatą stiprinančios mokyklos patirties sklaidą nenumatoma įtraukti mokyklos bendruomenės	0	
<b>Bendras balų skaičius:</b>			

Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos, vertinusios \_\_\_\_\_

(mokyklos pavadinimas)

sveikatos stiprinimo programą \_\_\_\_\_

(programos pavadinimas)

pastabos, pasiūlymai:

\_\_\_\_\_

Vertinimo išvada:

\_\_\_\_\_

Nacionalinio sveikatą stiprinančių  
mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos  
koordinavimo komisijos pirmininkas \_\_\_\_\_

(parašas, vardas ir pavardė)

(data)

Mokyklų pripažinimo sveikatą  
stiprinančiomis mokyklomis ir  
aktyviomis mokyklomis  
tvarkos aprašo  
2 priedas

**(Sveikatos stiprinimo programos forma)**

PATVIRTINTA

(mokyklos pavadinimas)  
direktoriaus  
20... m..... ...d.  
įsakymu Nr.

(mokyklos pavadinimas)

**20.....–20..... M. SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMA**

(programos pavadinimas)

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

**II SKYRIUS**

SITUACIJOS ANALIZĖ (kreipiantis dėl mokyklos pripažinimo sveikatą stiprinančia mokykla) /  
20.....–20..... M. SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO REZULTATAI  
IR IŠVADOS (kreipiantis dėl mokyklos pripažinimo sveikatą stiprinančia mokykla pratęsimo)

**III SKYRIUS**

**SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS TIKSLAS, PRIORITETAI**

**IV SKYRIUS**

**SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS, LAUKIAMAI  
REZULTATAI IR JŲ VERTINIMO RODIKLIAI**

1 veiklos sritis. SVEIKATOS STIPRINIMO VEIKLOS VALDYMO STRUKTŪRA, POLITIKA  
IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

Uždavinys \_\_\_\_\_

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi
----------	----------	---------------------------	--

		data	asmenys (tik pareigos)
1.1.			
Laukiamas rezultatas –			

## 2 veiklos sritis. PSICHOLOGINĖ APLINKA

Uždavinys \_\_\_\_\_

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
2.1			
Laukiamas rezultatas –			

## 3 veiklos sritis. FIZINĖ APLINKA

Uždavinys \_\_\_\_\_

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
3.1.			
Laukiamas rezultatas –			

## 4 veiklos sritis. ŽMOGIŠKIEJI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI

Uždavinys \_\_\_\_\_

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
4.1.			
Laukiamas rezultatas –			

## 5 veiklos sritis. SVEIKATOS UGDYMAS

Uždavinys \_\_\_\_\_

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
5.1.			
Laukiamas rezultatas –			

6 veiklos sritis. SVEIKATĄ STIPRINANČIOS MOKYKLOS PATIRTIES SKLAIDA

Uždavinys \_\_\_\_\_

Rodiklis	Priemonė	Priemonės įgyvendinimo data	Už priemonės įgyvendinimą atsakingi asmenys (tik pareigos)
6.1.			
Laukiamas rezultatas –			

**V SKYRIUS  
SVEIKATOS STIPRINIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS**

---

**VI SKYRIUS  
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO LĖŠŲ ŠALTINIAI**

---

**VII SKYRIUS  
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

---



Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašo 3 priedas

(Mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įšivertinimo ataskaitos forma)

### MOKYKLOS FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO VEIKLOS ĮŠIVERTINIMO ATASKAITA

Eil. Nr.	Mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo kriterijai (toliau – kriterijus)	Kriterijų požymiai	Duomenų šaltiniai <i>(nurodyti konkretų duomenų, patvirtinančių veiklos atitiktį kriterijui ir jo požymiui, šaltinį)</i>	Kriterijų vertinimas <i>(tai, kas nereikalinga, išbraukti)</i>
<b>1. Veiklos sritis – fizinio aktyvumo skatinimo veiklos valdymo struktūra, politika ir kokybės užtikrinimas</b>				
<b>1.1.</b>	<b>Fizinio aktyvumo skatinimo sistema mokykloje</b>	1.1.1. Ar mokykloje yra paskirtas atsakingas už fizinio aktyvumo skatinimą asmuo arba asmenų grupė?	Mokyklos veiklos dokumentacija (pvz., mokyklos vadovo įsakymas).	Taip Ne
		1.1.2. Ar ateityje numatyta paskirti atsakingą už fizinio aktyvumo skatinimą asmenį arba asmenų grupę?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
<b>1.2.</b>	<b>Fizinio aktyvumo skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas</b>	1.2.1. Ar mokykloje vertinami fizinio aktyvumo skatinimo procesai ir rezultatai?	Mokyklos veiklos dokumentacija	Taip Ne
		1.2.2. Ar numatytas fizinio aktyvumo skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne

<b>2. Veiklos sritis – fizinį aktyvumą skatinanti veikla</b>				
<b>2.1.</b>	<b>Vertybinių nuostatų, komunikacinių įgūdžių formavimas, mokymas kelti individualius tikslus ir jų siekti</b>	2.1.1. Ar fizinio aktyvumo priemonėmis skatinamas mokinių bendradarbiavimas, formuojami komandinio darbo įgūdžiai, ugdomos kilnaus elgesio ir kitos sporto vertybės?	Pamokų planai	Taip Ne
		2.1.2. Ar numatytas mokinių bendradarbiavimo, komandinio darbo įgūdžių formavimo, kilnaus elgesio ir kitų sporto vertybių ugdymas fizinio aktyvumo priemonėmis ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
		2.1.3. Ar mokiniai supažindinami su fizinio ugdymo programose nustatytais ir kitomis naujomis, netradicinėmis sporto šakomis ir (arba) fizinio aktyvumo veiklomis ir jų mokomi?	Mokyklos veiklos dokumentacija, vaizdinė medžiaga	Taip Ne
		2.1.4. Ar numatytas mokinių supažindinimas ir mokymas fizinio ugdymo programose nustatytų ir kitų naujų, netradicinių sporto šakų ir (arba) fizinio aktyvumo veiklų ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
		2.1.5. Ar pamokų, pertraukų, neformaliojo švietimo metu naudojamos informacinės technologijos (mobiliosios aplikacijos, išmaniosios programos, virtualūs žaidimai ir kt.), skatinančios mokinių fizinį aktyvumą?	Pamokų planai, metodinių būrelių pateikti aprašymai, kita vaizdinė ar tekstinė medžiaga, kita mokyklos dokumentacija	Taip Ne
		2.1.6. Ar numatytas informacinių technologijų (mobiliųjų aplikacijų, išmaniųjų programų, virtualių žaidimų ir kt.), skatinančių mokinių fizinį aktyvumą pamokų, pertraukų, neformaliojo švietimo metu, naudojimas ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
		2.1.7. Ar nustatomas mokinių fizinis pajėgumas naudojant standartizuotus nacionalinius arba tarptautinius fizinio pajėgumo testus (mažiausiai kartą per metus)?	Apibendrinta kasmetinio fizinio pajėgumo nustatymo išvada ir siūlymai	Taip Ne

		2.1.8. Ar numatyta vykdyti mokinių fizinio pajėgumo nustatymą naudojant standartizuotus nacionalinius arba tarptautinius fizinio pajėgumo testus (mažiausiai kartą per metus) ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
		2.1.9. Ar stebima mokinių fizinio pajėgumo kaita pagal gautus fizinio pajėgumo nustatymo rezultatus, teikiamos individualizuotos konsultacijos, nustatomi individualūs tikslai ir vertinami asmeniniai fizinio pajėgumo gerinimo pasiekimai?	Mokyklos ir mokytojų dokumentacija, mokinių apklausų rezultatai ir vaizdinė medžiaga	Taip Ne
		2.1.10. Ar numatytas mokinių fizinio pajėgumo kaitos pagal gautus fizinio pajėgumo nustatymo rezultatus stebėjimas, individualizuotų konsultacijų teikimas, individualių tikslų nustatymas, asmeninių fizinio pajėgumo gerinimo pasiekimų vertinimas ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
<b>2.2.</b>	<b>Fiziškai aktyvios veiklos raiškos būdai</b>	2.2.1. Ar (pasirenkamas vienas variantas): 2.2.1.1. mokykloje, vykdančioje bendrojo ugdymo programas, vykdomos 3 ir daugiau fizinio ugdymo pamokos, įskaitant šokių pamokas, per savaitę; 2.2.1.2. mokykloje, vykdančioje ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą, organizuojama 2 valandų trukmės fizinio aktyvumo veikla; 2.2.1.3. mokykloje, vykdančioje pirminį profesinį mokymą mokykline profesinio mokymo organizavimo forma, vykdomos 3 ir daugiau fizinio ugdymo pamokos per savaitę; 2.2.1.4. aukštosiose mokyklose sudaryta galimybė pasirinkti dalyką, skirtą studijuojančių asmenų aktyviai fizinei veiklai pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programose.	Mokyklos dokumentacija (ugdymo planai, pamokų tvarkaraščiai ir kt.),	Taip Ne
		2.2.2. Ar ateityje numatyta tęsti veiklą pagal 2.2.1 papunktyje nustatytus kriterijaus požymius?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne

	2.2.3. Ar taikomos pasyvaus sėdėjimo pamokų metu trumpinimo priemonės (sudarant galimybes įprastinį sėdėjimą kai kurių pamokų metu pakeisti aktyviomis priemonėmis, pvz., trumpalaikėmis stovimomis darbo ar ugdymo (si) vietomis, sėdėjimu ant nestabilios plokštumos – gimnastikos kamuolių, pusiausvyros pagalvėlių, platformų ir kt.)?	Vaizdinė medžiaga, dokumentai	Taip Ne
	2.2.4. Ar numatyta taikyti pasyvaus sėdėjimo pamokų metu trumpinimo priemonės ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
	2.2.5. Ar organizuojama fiziškai aktyvi veikla pertraukų metu (bent viena 20 min. trukmės fiziškai aktyvi pertrauka kasdien)?	Mokyklos dokumentas, įpareigojantis organizuoti fiziškai aktyvią pertrauką, vaizdinė medžiaga	Taip Ne
	2.2.6. Ar numatyta organizuoti fiziškai aktyvią veiklą pertraukų metu ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas, vaizdinė medžiaga	Taip Ne
	2.2.7. Ar organizuojama fiziškai aktyvi veikla (mankštos, šokiai, judrūs žaidimai) prieš pamokas?	Mokyklos dokumentas, kuriame atsispindi suplanuota fizinio aktyvumo veikla prieš pamokas	Taip Ne
	2.2.8. Ar numatyta organizuoti fiziškai aktyvią veiklą prieš pamokas ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
	2.2.9. Ar mokiniams sudaromos galimybės išmolti plaukti (mokykla suteikia transportą nuvykti į baseiną, sudaro sutartis su baseiniais, sudaro patogius pamokų grafikus, užtikrina mokinių palydėjimą, perka abonementus ir pan.)?	Mokyklos pagalbą įrodantys dokumentai	Taip Ne
	2.2.10. Ar ateityje numatyta mokiniams sudaryti galimybes išmolti plaukti?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
	2.2.11. Ar vykdomi fizinį aktyvumą skatinantys renginiai (olimpiados, sporto šventės, žygiai, varžybos, pasivaikščiojimai, stovyklos, žiemos šventės ir pan.)?	Vaizdinė medžiaga, trumpas renginių apibendrinimas, mokyklos dokumentacija	Taip Ne
	2.2.12. Kaip numatyta vykdyti fizinį aktyvumą	Fizinio aktyvumo skatinimo	Taip

		skatinančius renginius ateityje?	mokykloje planas	Ne
<b>3. Veiklos sritis – fizinė aplinka</b>				
<b>3.1.</b>	<b>Mokyklos aplinkos pritaikymas pagal mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikius</b>	3.1.1. Ar mokyklos aplinka yra pritaikyta tenkinti mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikius (įrengta ir nuolat atnaujinama papildoma infrastruktūra ir įranga, nenustatyta sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (pvz., treniruoklių, kovos menų salės, baseinas, laipiojimo sienelė ne sporto salėje, kliūčių ruožas, laipynių ruožas ir kt.)?	Mokyklos vidaus ir lauko erdvių vaizdinė medžiaga, mokyklos vadovo įsakymai ir kt. dokumentacija	Taip Ne
		3.1.2. Ar numatyta ateityje išlaikyti ir tęsti mokyklos fizinės aplinkos pritaikymo mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikiams darbus?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
		3.1.3. Ar mokyklos teritorijoje įrengtos vietos dviračiams, paspirtukams, riedlentėms ir kt. aktyvaus keliavimo priemonėms laikyti?	Mokyklos vidaus ir lauko erdvių vaizdinė medžiaga	Taip Ne
		3.1.4. Ar numatyta ateityje mokyklos teritorijoje įrengti vietas dviračiams, paspirtukams, riedlentėms ir kt. aktyvaus keliavimo priemonėms laikyti?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
<b>3.2.</b>	<b>Mokinių fizinio aktyvumo skatinimas už mokyklos ribų</b>	3.2.1. Ar sudaromos sutartys su sporto infrastruktūros valdytojais dėl galimybės naudotis jų bazėmis, trenerių paslaugomis, dalyvauti sporto klubų veiklose ir kt.?	Veiklą įrodantys dokumentai, vaizdinė medžiaga	Taip Ne
		3.2.2. Ar ateityje numatytas sutarčių su sporto infrastruktūros valdytojais dėl galimybės naudotis jų	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne

		bazėmis, trenerių paslaugomis, dalyvauti sporto klubų veiklose ir kt. sudarymas?		
<b>4. Veiklos sritis – žmogiškieji ir materialiniai ištekliai</b>				
<b>4.1.</b>	<b>Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimas fizinio aktyvumo skatinimo klausimais</b>	4.1.1. Ar organizuojamas mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimas fizinio aktyvumo skatinimo klausimais?	Mokyklos dokumentai, kuriuose atsispindi organizuojami profesinių kompetencijų tobulinimo renginiai	Taip Ne
		4.1.2. Ar numatyta organizuoti mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimą fizinio aktyvumo skatinimo klausimais ateityje?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
<b>4.2.</b>	<b>Bendradarbiavimas su partneriais</b>	4.2.1. Ar fiziniam aktyvumui skatinti ir dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose kviečiami gyvenamosios vietovės bendruomenės nariai bei socialiniai partneriai?	Mokyklos veiklą įrodantys dokumentai ir vaizdinė medžiaga	Taip Ne
		4.2.2. Ar numatyta ateityje kviesti gyvenamosios vietovės bendruomenės narius bei socialinius partnerius skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
<b>4.3.</b>	<b>Aprūpinimas materialiniais ištekliais</b>	4.3.1. Ar įsigyjamas fiziniam aktyvumui reikalingas inventorių, metodinė medžiaga, mokymo priemonės?	Mokyklos dokumentacija	Taip Ne
		4.3.2. Ar ateityje numatoma įsigyti fiziniam aktyvumui reikalingą inventorių, metodinę medžiagą, mokymo priemones?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
<b>5. Veiklos sritis – fizinio aktyvumo veiklos sklaida</b>				
<b>5.1.</b>	<b>Fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaidos vykdymas ir jo plėtra</b>	5.1.1. Ar vykdoma fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaida mokykloje?	Mokyklos dokumentas, kuriame atsispindi fizinio aktyvumo veiklos sklaida, vaizdinė medžiaga	Taip Ne
		5.1.2. Ar vykdoma fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaida už mokyklos ribų?	Mokyklos dokumentas, kuriame atsispindi fizinio aktyvumo veiklos sklaida, vaizdinė medžiaga	Taip Ne

		5.1.3. Ar numatyta tolesnė fizinio aktyvumo patirties sklaida?	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	Taip Ne
--	--	--	---	------------

---

(pareigų pavadinimas)

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

Mokyklų pripažinimo  
sveikatą stiprinančiomis mokyklomis  
ir  
aktyviomis mokyklomis  
tvarkos aprašo  
4 priedas

(Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje plano forma)

**FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO MOKYKLOJE PLANAS**

Eil. Nr.	Mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo kriterijai	Kriterijų požymiai	Numatomos veiklos aprašymas, nuorodos į dokumentus
<b>1. Veiklos sritis – fizinio aktyvumo skatinimo veiklos valdymo struktūra, politika ir kokybės užtikrinimas</b>			
1.1.	Fizinio aktyvumo skatinimo sistema mokykloje	Ar numatote paskirti arba išlaikyti esamą asmenį (-is), atsakingą (-us) už fizinio aktyvumo skatinimą?	
1.2.	Fizinio aktyvumo skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas	Kaip numatote ateityje vertinti fizinio aktyvumo skatinimo procesus ir rezultatus?	
<b>2. Veiklos sritis – fizinį aktyvumą skatinanti veikla</b>			
2.1.	Vertybinių nuostatų, komunikacinių ir technologinių įgūdžių formavimas, mokymas kelti individualius tikslus ir jų siekti fizinio aktyvumo priemonėmis	Kaip numatote fizinio aktyvumo priemonėmis ugdyti mokinių bendradarbiavimo, komandinio darbo įgūdžius, kilnaus elgesio ir kitas sporto vertybes?	
		Ar numatote supažindinti mokinius ir juos mokyti fizinio ugdomo programose nustatytų ir kitų naujų, netradicinių sporto šakų ir (arba) fizinio aktyvumo veiklų ateityje? Pagal galimybes prašome išvardyti preliminariai planuojamas veiklas.	
		Kaip numatote naudotis informacinėmis technologijomis (mobiliosiomis aplikacijomis, išmaniosiomis programomis,	



		virtualiais žaidimais ir kt.) skatindami mokinių fizinį aktyvumą pamokų, pertraukų, neformaliojo švietimo metu?	
		Ar numatote vykdyti mokinių fizinio pajėgumo nustatymą naudojant standartizuotus nacionalinius arba tarptautinius fizinio pajėgumo testus (mažiausiai kartą per metus)?	
		Kaip pagal gautus fizinio pajėgumo nustatymo rezultatus numatote stebėti mokinių fizinio pajėgumo kaitą, teikti individualizuotas konsultacijas, nustatyti individualius tikslus, vertinti asmeninius fizinio pajėgumo gerinimo pasiekimus?	
<b>2.2.</b>	<b>Fiziškai aktyvios veiklos raiškos būdai</b>	<p>Ar bus vykdomos 3 ir daugiau fizinio ugdymo pamokos, įskaitant šokių pamokas, per savaitę (<i>mokykloje, vykdančioje bendrojo ugdymo programas</i>)?</p> <p>Ar bus organizuojama 2 valandų trukmės fizinio aktyvumo veikla (<i>mokykloje, vykdančioje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas</i>)?</p> <p>Ar bus vykdomos 3 ir daugiau fizinio ugdymo pamokos per savaitę (<i>mokykloje, vykdančioje pirminį profesinį mokymą mokykline profesinio mokymo organizavimo forma</i>)?</p> <p>Ar bus sudaryta galimybė pasirinkti dalyką, skirtą studijuojančių asmenų aktyviai fizinei veiklai, pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programose (<i>aukštosiose mokyklose</i>)? (Pasirenkamas vienas variantas)</p>	
		Kokias pasyvaus sėdėjimo pamokų metu trumpinimo priemones numatote taikyti?	
		Kokią fiziškai aktyvią veiklą numatote organizuoti pertraukų metu?	
		Kokią fiziškai aktyvią veiklą numatote organizuoti prieš pamokas?	
		Kokią dalį lėšų nuo visų mokyklos lėšomis finansuojamų būrelių numatote skirti sporto / fizinio aktyvumo būreliams finansuoti?	

		Kaip numatote mokiniams sudaryti galimybes išmokti plaukti?	
		Kaip ir kokius fizinį aktyvumą skatinančius renginius numatote vykdyti ateityje?	
<b>3. Veiklos sritis – fizinė aplinka</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Mokyklos aplinkos pritaikymas pagal mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikius</b>	Kaip numatote tęsti mokyklos fizinės aplinkos pritaikymo mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikiams darbus ir (arba) išlaikyti esamą infrastruktūrą?	
		Ar numatote mokyklos teritorijoje įrengti vietas dviračiams, paspirtukams, riedlentėms ir kt. aktyvaus keliavimo priemonėms laikyti ir (arba) išlaikyti esamą įrangą, kaip to bus siekiama?	
<b>3.2.</b>	<b>Mokinių fizinio aktyvumo skatinimas už mokyklos ribų</b>	Ar numatote sudaryti naujas arba tęsti esamas sutartis su sporto infrastruktūros valdytojais dėl galimybės naudotis jų bazėmis, trenerių paslaugomis, dalyvauti sporto klubų veiklose ir kt.?	
<b>4. Veiklos sritis – žmogiškieji ir materialiniai ištekliai</b>			
<b>4.1.</b>	<b>Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimas fizinio aktyvumo skatinimo klausimais</b>	Kaip numatote organizuoti mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimą fizinio aktyvumo skatinimo klausimais?	
<b>4.2.</b>	<b>Bendradarbiavimas su partneriais</b>	Kaip numatote kviesti gyvenamosios vietovės bendruomenės narius bei socialinius partnerius skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose?	
<b>4.3.</b>	<b>Aprūpinimas materialiais ištekliais</b>	Kaip ir kokią fiziniam aktyvumui reikalingą inventorių, metodinę medžiagą, mokymo priemones numatote įsigyti?	

<b>5. Veiklos sritis – fizinio aktyvumo veiklos sklaida</b>		
<b>5.1.</b>	<b>Fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaidos vykdymas ir jo plėtra</b>	Kaip numatote skleisti fizinio aktyvumo patirtį?

Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašo 5 priedas

(Mokyklos, siekiančios būti pripažinta aktyvia mokykla, ir mokyklos, siekiančios pratęsti aktyvios mokyklos statuso galiojimo laiką, fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo ataskaitos forma)

**MOKYKLOS, SIEKIANČIOS BŪTI PRIPAŽINTA AKTYVIA MOKYKLA, IR MOKYKLOS, SIEKINANČIOS PRATĘSTI AKTYVIOS MOKYKLOS STATUSO GALIOJIMO LAIKĄ, FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO VEIKLOS VERTINIMO ATASKAITA**

Eil. Nr.	Mokyklos fizinio aktyvumo skatinimo veiklos vertinimo kriterijai (toliau – kriterijus)	Kriterijų požymiai	Kriterijų vertinimas <i>(tai, kas reikalinga, pabraukti)</i>
<b>1. Veiklos sritis – fizinio aktyvumo skatinimo veiklos valdymo struktūra, politika ir kokybės užtikrinimas</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Fizinio aktyvumo skatinimo sistema mokykloje</b>	1.1.1. Ar mokykloje yra paskirtas atsakingas už fizinio aktyvumo skatinimą asmuo arba asmenų grupė?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		1.1.2. Ar ateityje numatyta paskirti atsakingą už fizinio aktyvumo skatinimą asmenį arba asmenų grupę?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
<b>1.2.</b>	<b>Fizinio aktyvumo skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas</b>	1.2.1. Ar mokykloje vertinami fizinio aktyvumo skatinimo procesai ir rezultatai?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		1.2.2. Ar numatytas fizinio aktyvumo skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.

		1 veiklos srities balų suma:	
<b>2. Veiklos sritis – fizinį aktyvumą skatinanti veikla</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Vertybinių nuostatų, komunikacinių įgūdžių formavimas, mokymas kelti individualius tikslus ir jų siekti.</b>	2.1.1. Ar fizinio aktyvumo priemonėmis skatinamas mokinių bendradarbiavimas, formuojami komandinio darbo įgūdžiai, ugdomos kilnaus elgesio ir kitos sporto vertybės?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		2.1.2. Ar numatytas mokinių bendradarbiavimo, komandinio darbo įgūdžių formavimo, kilnaus elgesio ir kitų sporto vertybių ugdytas fizinio aktyvumo priemonėmis ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		2.1.3. Ar mokiniai supažindinami su fizinio ugdymo programose nustatytais ir kitomis naujomis, netradicinėmis sporto šakomis ir (arba) fizinio aktyvumo veiklomis ir jų mokomi?	Per mokslo metus supažindinama su ne mažiau kaip 10 sporto šakų ir (arba) fizinio aktyvumo veiklų – 5 balai; per mokslo metus supažindinama su mažiau kaip 10 sporto šakų ir (arba) fizinio aktyvumo veiklų – 0 balų.
		2.1.4. Ar numatytas mokinių supažindinimas su fizinio ugdymo programose nustatytais ir kitomis naujomis, netradicinėmis sporto šakomis ir (arba) fizinio aktyvumo veiklomis ir jų mokymas ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		2.1.5. Ar pamokų, pertraukų, neformaliojo švietimo metu naudojamos informacinės technologijos (mobiliosios aplikacijos, išmaniosios programos, virtualūs žaidimai ir kt.), skatinančios mokinių fizinį aktyvumą?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		2.1.6. Ar numatytas informacinių technologijų (mobiliųjų aplikacijų, išmaniųjų programų, virtualių žaidimų ir kt.), skatinančių mokinių fizinį aktyvumą pamokų, pertraukų, neformaliojo švietimo metu, naudojimas ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.

		2.1.7. Ar nustatomas mokinių fizinis pajėgumas naudojant standartizuotus nacionalinius arba tarptautinius fizinio pajėgumo testus (mažiausiai kartą per metus)?	Fizinis pajėgumas nustatomas daugiau kaip 60 proc. mokinių – 15 balų; fizinis pajėgumas nustatomas 41–60 proc. mokinių – 10 balų; fizinis pajėgumas nustatomas 20–40 proc. mokinių – 5 balai; fizinis pajėgumas nustatomas mažiau nei 20 proc. mokinių arba nenustatomas – 0 balų.
		2.1.8. Ar numatyta vykdyti mokinių fizinio pajėgumo nustatymą naudojant standartizuotus nacionalinius arba tarptautinius fizinio pajėgumo testus (mažiausiai kartą per metus) ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		2.1.9. Ar stebima mokinių fizinio pajėgumo kaita pagal gautus fizinio pajėgumo nustatymo rezultatus, teikiamos individualizuotos konsultacijos, nustatomi individualūs tikslai ir vertinami asmeniniai fizinio pajėgumo gerinimo pasiekimai?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		2.1.10. Ar numatytas mokinių fizinio pajėgumo kaitos pagal gautus fizinio pajėgumo nustatymo rezultatus stebėjimas, individualizuotų konsultacijų teikimas, individualių tikslų nustatymas, asmeninių fizinio pajėgumo gerinimo pasiekimų vertinimas ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
<b>2.2.</b>	<b>Fiziškai aktyvios veiklos raiškos būdai</b>	2.2.1. Ar (pasirenkamas vienas variantas): 2.2.1.1. mokykloje, vykdančioje bendrojo ugdymo programas, vykdomos 3 ir daugiau fizinio ugdymo pamokos, įskaitant šokių pamokas, per savaitę?	Mokykloje, vykdančioje bendrojo ugdymo programas, 3 fizinio ugdymo pamokos vyksta visose klasėse – 15 balų; 3 fizinio ugdymo pamokos vyksta tik 1–8 klasėse – 10 balų; 3 fizinio ugdymo

		<p>2.2.1.2. mokykloje, vykdančioje ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą, organizuojama 2 valandų trukmės fizinio aktyvumo veikla?</p> <p>2.2.1.3. mokyklose, vykdančiose pirminį profesinį mokymą mokykline profesinio mokymo organizavimo forma, vykdomos 3 (ir daugiau) fizinio ugdymo pamokos per savaitę?</p>	<p>pamokos vyksta tik 1–4 klasėse – 5 balai; vyksta mažiau nei 3 fizinio ugdymo pamokos – 0.</p> <p>Mokykloje, vykdančioje ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, 2 valandų trukmės fizinio aktyvumo veikla organizuojama visose grupėse – 15 balų; 2 valandų trukmės fizinio aktyvumo veikla organizuojama tik ikimokyklinio arba tik priešmokyklinio ugdymo grupėse – 10 balų; 2 valandų trukmės fizinio aktyvumo veikla neorganizuojama – 0 balų.</p> <p>Mokyklose, vykdančiose pirminį profesinį mokymą mokykline profesinio mokymo organizavimo forma, 3 fizinio ugdymo pamokos</p>
--	--	--	---

		<p>2.2.1.4. aukštosiose mokyklose sudaryta galimybė pasirinkti dalyką, skirtą studijuojančių asmenų aktyviai fizinei veiklai, pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programose?</p>	<p>vyksta visose klasėse – 15 balų; 3 fizinio ugdymo pamokos vyksta tik 1–8 klasėse – 10 balų; 3 fizinio ugdymo pamokos vyksta tik 1–4 klasėse – 5 balai; vyksta mažiau nei 3 fizinio ugdymo pamokos – 0.</p> <p>Aukštosiose mokyklose galimybė pasirinkti dalyką, skirtą studijuojančių asmenų aktyviai fizinei veiklai, pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programose yra sudaryta – 15 balų; galimybė pasirinkti dalyką, skirtą studijuojančių asmenų aktyviai fizinei veiklai, pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programose nesudaryta – 0 balų.</p>
		<p>2.2.2. Ar ateityje numatyta tęsti veiklą pagal 2.2.1 papunktyje nustatytus kriterijaus požymius?</p>	<p>Taip – 5 balai; ne – 0 balų.</p>
		<p>2.2.3. Ar taikomos pasyvaus sėdėjimo pamokų metu trumpinimo priemonės (sudarant galimybes įprastinį sėdėjimą kai kurių pamokų metu pakeisti aktyviomis priemonėmis, pvz., trumpalaikėmis stovimomis darbo ar ugdymo (si) vietomis, sėdėjimu ant nestabilios plokštumos – gimnastikos kamuolių, pusiausvyros pagalvėlių, platformų ir</p>	<p>Yra daugiau nei viena klasė, kurioje sudaryta galimybė mokiniams keisti pasyvų sėdėjimo</p>



	kt.)?	būdą – 5 balai; yra viena ir mažiau klasių, kur sudaryta galimybė mokiniams keisti pasyvų sėdėjimo būdą – 0 balų.
	2.2.4. Ar numatyta taikyti pasyvaus sėdėjimo pamokų metu trumpinimo priemonės ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
	2.2.5. Ar organizuojama fiziškai aktyvi veikla pertraukų metu (bent viena 20 min. trukmės fiziškai aktyvi pertrauka kasdien)?	Taip – 10 balų; ne – 0 balų.
	2.2.6. Ar numatyta organizuoti fiziškai aktyvią veiklą pertraukų metu ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
	2.2.7. Ar organizuojama fiziškai aktyvi veikla (mankštos, šokiai, judrūs žaidimai) prieš pamokas?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
	2.2.8. Ar numatyta organizuoti fiziškai aktyvią veiklą prieš pamokas ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
	2.2.9. Ar mokiniams sudaromos galimybės išmokti plaukti (mokykla suteikia transportą nuvykti į baseiną, sudaro sutartis su baseiniais, sudaro patogius pamokų grafikus, užtikrina mokinių palydėjimą, perka abonementus ir pan.)?	Taip – 10 balų; ne – 0 balų.
	2.2.10. Ar ateityje numatyta mokiniams sudaryti galimybes išmokti plaukti?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
	2.2.11. Ar vykdomi fizinį aktyvumą skatinantys renginiai (olimpiados, sporto šventės, žygiai, varžybos, pasivaikščiavimai, stovyklos, žiemos šventės ir pan.)?	Vyksta ne mažiau kaip 10 renginių per metus – 10 balų; vyksta ne mažiau kaip 5 renginiai per metus – 5 balai; įvyksta mažiau nei 5 renginiai – 0 balų.
	2.2.12. Kaip numatyta vykdyti fizinį aktyvumą skatinančius renginius ateityje?	Numatyta ne mažiau kaip 10 renginių per metus – 10 balų; numatyta ne mažiau kaip 5 renginiai per

			metus – 5 balai; numatyta mažiau nei 5 renginiai – 0 balų.
2 veiklos srities balų suma:			
<b>3. Veiklos sritis – fizinė aplinka</b>			
<b>3.1.</b>	<b>Mokyklos aplinkos pritaikymas pagal mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikius</b>	3.1.1. Ar mokyklos aplinka yra pritaikyta tenkinti mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikius (įrengta ir nuolat atnaujinama papildoma infrastruktūra ir įranga, nenustatyta sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (pvz., treniruoklių, kovos menų salės, baseinas, laipiojimo sienelė ne sporto salėje, kliūčių ruožas, laipynių ruožas ir kt.)?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		3.1.2. Ar numatyta ateityje išlaikyti ir tęsti mokyklos fizinės aplinkos pritaikymo mokyklos bendruomenės fizinio aktyvumo poreikiams darbus?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		3.1.3. Ar mokyklos teritorijoje įrengtos vietos dviračiams, paspirtukams, riedlentėms ir kt. aktyvaus keliavimo priemonėms laikyti?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		3.1.4. Ar numatyta ateityje mokyklos teritorijoje įrengti vietas dviračiams, paspirtukams, riedlentėms ir kt. aktyvaus keliavimo priemonėms laikyti?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
<b>3.2.</b>	<b>Mokinių fizinio aktyvumo skatinimas už mokyklos ribų</b>	3.2.1. Ar sudaromos sutartys su sporto infrastruktūros valdytojais dėl galimybės naudotis jų bazėmis, trenerių paslaugomis, dalyvauti sporto klubų veiklose ir kt.?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		3.2.2. Ar ateityje numatytas sutarčių su sporto infrastruktūros valdytojais dėl galimybės naudotis jų bazėmis, trenerių paslaugomis, dalyvauti sporto klubų veiklose ir kt. sudarymas?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
3 veiklos srities balų suma:			
<b>4. Veiklos sritis – žmogiškieji ir materialiniai ištekliai</b>			
<b>4.1.</b>	<b>Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių</b>	4.1.1. Ar organizuojamas mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimas fizinio aktyvumo skatinimo klausimais?	Vyksta daugiau nei 5 renginiai per metus – 10 balų; vyksta 4–5 renginiai

	<b>kompetencijų tobulinimas fizinio aktyvumo skatinimo klausimais</b>		per metus – 5 balai; vyksta mažiau nei 4 renginiai – 0 balų.
		4.1.2. Ar numatyta organizuoti mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų profesinių kompetencijų tobulinimą fizinio aktyvumo skatinimo klausimais ateityje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
<b>4.2.</b>	<b>Bendradarbiavimas su partneriais</b>	4.2.1. Ar fiziniam aktyvumui skatinti ir dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose kviečiami gyvenamosios vietovės bendruomenės nariai bei socialiniai partneriai?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		4.2.2. Ar numatyta ateityje kviesti gyvenamosios vietovės bendruomenės narius bei socialinius partnerius skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
<b>4.3.</b>	<b>Aprūpinimas materialiniais ištekliais</b>	4.3.1. Ar įsigyjamas fiziniam aktyvumui reikalingas inventorių, metodinė medžiaga, mokymo priemonės?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		4.3.2. Ar ateityje numatoma įsigyti fiziniam aktyvumui reikalingą inventorių, metodinę medžiagą, mokymo priemones?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
4 veiklos srities balų suma			
<b>5. Veiklos sritis – fizinio aktyvumo veiklos sklaida</b>			
<b>5.1.</b>	<b>Fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaidos vykdymas ir jo plėtra</b>	5.1.1. Ar vykdoma fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaida mokykloje?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		5.1.2. Ar vykdoma fizinio aktyvumo veiklos patirties sklaida už mokyklos ribų?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
		5.1.3. Ar numatyta tolesnė fizinio aktyvumo patirties sklaida?	Taip – 5 balai; ne – 0 balų.
5 veiklos srities balų suma:			
<b>Bendra visų veiklos sričių balų suma:</b>			

Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos, vertinusių

(mokyklos pavadinimas)

fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planą, pastabas, pasiūlymai:

---

Vertinimo išvada:

---

Nacionalinio sveikatą stiprinančių  
mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos  
koordinavimo komisijos pirmininkas

\_\_\_\_\_

(parašas, vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

(data)

Mokyklų pripažinimo sveikata  
stiprinančiomis mokyklomis ir  
aktyviomis mokyklomis  
tvarkos aprašo  
6 priedas

(Pažymėjimo forma)



# PAŽYMĖJIMAS

---

(įstaigos pavadinimas)

**pripažinta sveikata stiprinančia mokykla**

Pažymėjimas galioja iki

Nacionalinio sveikata stiprinančių mokyklų  
tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos  
koordinavimo komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

20... m. ....d.  
Vilnius

Registracijos Nr. ....

(Pažymėjimo forma)

# **PAŽYMĖJIMAS**

---

(įstaigos pavadinimas)

**pripažinta aktyvia mokykla**

Pažymėjimas galioja iki

Nacionalinio sveikata stiprinančių mokyklų  
tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos  
koordinavimo komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

20... m. ....d.  
Vilnius

Registracijos Nr. ....

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija 188603472, Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija 188603091, A. Volano g. 2, LT-01516 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Mokyklų pripažinimo sveikatą stiprinančiomis mokyklomis ir aktyviomis mokyklomis tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2019-05-31 Nr. V-651/V-665
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Vizavimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	GIEDRĖ NAMAJŪNAITĖ, Vyriausiasis specialistas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GIEDRĖ NAMAJŪNAITĖ, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-05-31 10:48:45
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2019-05-31 11:28:53
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-12 - 2021-11-11
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Algirdas Monkevičius, Ministras
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ALGIRDAS MONKEVIČIUS, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-05-31 13:16:44
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2019-05-31 13:17:30
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-01-17 - 2022-01-16
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Aurelijus Veryga, Ministras
<b>Sertifikatas išduotas</b>	AURELIJUS VERYGA, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-05-31 13:26:21
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2019-05-31 13:27:03
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-09-26 - 2021-09-25
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Signa 2010 (1.2.0.v20140611-5583)
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Metadata entry "Index of the case (volume) the document is assigned to" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-11-13)
<b>Paieškos nuoroda</b>	<a href="https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=12c15990837e11e98a8298567570d639">https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=12c15990837e11e98a8298567570d639</a>

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuoraša suformavo 2019-11-13 02:32:47 TAIS