LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMAS

NUTARIMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO NEĮGALIŲJŲ TEISIŲ KOMISIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2018 m. kovo 22 d. Nr. XIII-1047
Vilnius

Lietuvos Respublikos Seimas n u t a r i a:

1 straipsnis.

Patvirtinti Lietuvos Respublikos Seimo Neįgaliųjų teisių komisijos nuostatus (pridedama).

Seimo Pirmininkas Viktoras Pranckietis

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Seimo
2018 m. kovo 22 d.
nutarimu Nr. XIII-1047

LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO NEĮGALIŲJŲ TEISIŲ KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos Seimo Neįgaliųjų teisių komisija (toliau – Komisija) – nuolatinė Lietuvos Respublikos Seimo komisija, sudaroma Seimo kadencijos laikotarpiui Lietuvos Respublikos Seimo statuto nustatyta tvarka.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Seimo statutu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Komisijos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir narius tvirtina Seimas.

II SKYRIUS
KOMISIJOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

4. Pagrindinis Komisijos tikslas – paspartinti Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimą Lietuvos Respublikoje, užtikrinti neįgaliųjų lygias teises valstybėje ir galimybę visapusiškai šiomis teisėmis naudotis.

5. Komisijos veiklos kryptys:

5.1. neįgaliųjų galimybių integruotis į darbo rinką didinimas;

5.2. neįgaliųjų ir juos slaugančių ar prižiūrinčių (teikiančių nuolatinę pagalbą) jų artimųjų socialinių garantijų užtikrinimas;

5.3. neįgaliųjų asmeninio asistento paslaugų reglamentavimo tobulinimas;

5.4. vaikų su negalia integravimo į bendrojo ugdymo įstaigas galimybių didinimas;

5.5. neįgaliųjų nevyriausybinių organizacijų stiprinimas;

5.6. aplinkos (gyvenamosios, darbo, mokymosi, informacinės aplinkos, administracinės paskirties pastatų, lauko ir visuomeninės paskirties vietų) pritaikymo neįgaliesiems ir specialiųjų poreikių turintiems asmenims didinimas, aplinkos projektavimo pagal universalaus dizaino principus skatinimas.

6. Komisija atlieka šias funkcijas:

6.1. svarsto teisės aktų projektus ir teikia pasiūlymus dėl Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo;

6.2. vykdo parlamentinę kontrolę, siekiant užtikrinti Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimą;

6.3. koordinuoja veiksmingą vykdomosios valdžios ir savivaldybių institucijų bendradarbiavimą dėl Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo;

6.4. inicijuoja ir rengia įstatymų, Seimo nutarimų ir rezoliucijų projektus Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo ir neįgaliųjų teisių apsaugos klausimais;

6.5. bendradarbiauja koordinuojant Seimo komitetų ir komisijų darbą Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo ir neįgaliųjų teisių apsaugos srityje;

6.6. skatina Lietuvos Respublikos visų lygių tarptautinį bendradarbiavimą su kitomis Europos Sąjungos valstybėmis narėmis ir tarptautinėmis organizacijomis Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo ir neįgaliųjų teisių apsaugos klausimais;

6.7. plečia ir stiprina tarpparlamentinius ryšius Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo ir neįgaliųjų teisių apsaugos klausimais.

III SKYRIUS
KOMISIJOS TEISĖS

7. Komisija, atlikdama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

7.1. svarstyti ir teikti pasiūlymus Seimui ir Lietuvos Respublikos Vyriausybei dėl Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo ir neįgaliųjų teisių apsaugos prioritetų;

7.2. rengti ir svarstyti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, susijusių su Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimu ir Komisijos veiklos kryptimis, projektus;

7.3. dalyvauti svarstant Seimo komitetų ir kitų komisijų, taip pat Vyriausybės ir kitų valstybės institucijų parengtus įstatymų, programų ir kitų norminių teisės aktų, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusių su Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimu ir Komisijos veiklos kryptimis, projektus ir teikti išvadas dėl jų;

7.4. svarstyti gautus pasiūlymus dėl neįgaliųjų teisių ir jų įgyvendinimą reglamentuojančių įstatymų ir kitų teisės aktų;

7.5. rūpintis programų, susijusių su Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimu ir Komisijos veiklos kryptimis, finansavimo užtikrinimu, teikti šiais klausimais pasiūlymus dėl ilgalaikių valstybės ir kitų strateginių programų;

7.6. išklausyti valstybės ir savivaldybių institucijų informaciją ir pranešimus, kaip vykdomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai, susiję su Komisijos veiklos kryptimis, taip pat informaciją apie Lietuvos Respublikos tarptautinėms organizacijoms teikiamas ataskaitas, susijusias su Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimu;

7.7. dalyvauti visuomenės informavimo neįgaliųjų teisių apsaugos klausimais veikloje;

7.8. dalyvauti tarpparlamentinių ryšių grupių, susijusių su Komisijos veiklos kryptimis, veikloje;

7.9. organizuoti seminarus, konferencijas Jungtinių Tautų Neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimo ir su Komisijos veiklos kryptimis susijusiais klausimais, aktyviai dalyvauti kitų institucijų rengiamuose tokio pobūdžio renginiuose;

7.10. svarstyti Komisijai Seimo perduotus įstatymų, kitų Seimo priimamų teisės aktų projektus.

IV SKYRIUS
KOMISIJOS PIRMININKO IR KOMISIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Komisijos pirmininkas:

8.1. organizuoja Komisijos darbą, sudaro jos posėdžių darbotvarkių projektus;

8.2. vadovauja rengiant Komisijai svarstyti teikiamus klausimus;

8.3. šaukia Komisijos posėdžius ir jiems pirmininkauja;

8.4. vykdo kitus jam teisės aktų suteiktus įgaliojimus.

9. Komisijos narys turi teisę:

9.1. Seimo statuto nustatyta tvarka gauti informaciją su Komisijos veikla susijusiais klausimais, įstatymų nustatyta tvarka susipažinti su slapta informacija;

9.2. teikti Komisijos pirmininkui pasiūlymus dėl Komisijos darbo organizavimo;

9.3. siūlyti Komisijos pirmininkui įtraukti klausimą į Komisijos posėdžio darbotvarkę;

9.4. pareikšti atskirąją nuomonę, jeigu nesutinka su Komisijos sprendimu.

10. Komisijos narys privalo:

10.1. laikyti paslaptyje duomenis ar informaciją, kurie sudaro valstybės, tarnybos, komercinę ar kitą įstatymų saugomą paslaptį;

10.2. vengti interesų konflikto ir nenaudoti duomenų ar informacijos, gautų atliekant savo pareigas, asmeninei arba kitų asmenų naudai.

V SKYRIUS
KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Komisija jos kompetencijai priklausančius klausimus svarsto ir sprendimus priima posėdžiuose.

12. Komisija į posėdžius renkasi ne rečiau kaip du kartus per mėnesį. Gali vykti neeiliniai Komisijos posėdžiai. Eilinius ir neeilinius Komisijos posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Komisijos pirmininkas arba jo pavedimu – Komisijos pirmininko pavaduotojas.

13. Komisijos posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų Komisijos narių.

14. Jeigu Komisijos narys posėdyje dalyvauti negali, jis privalo apie tai pranešti Komisijos pirmininkui.

15. Komisijos posėdžiai yra atviri, išskyrus Seimo statuto nustatytus atvejus.

16. Kai Komisijos pirmininko nėra arba jis negali eiti savo pareigų, Komisijos pirmininko pareigas laikinai eina Komisijos pirmininko pavaduotojas.

17. Komisija gali pavesti Komisijos sudarytoms darbo grupėms, Komisijos narių grupei ar nariui atlikti tam tikras su Komisijos veikla susijusias funkcijas.

18. Komisijos ir atskirų Seimo komitetų, Seimo komisijų kompetencijai priklausantiems klausimams svarstyti gali būti rengiami bendri posėdžiai.

19. Posėdžio klausimams rengti Komisija gali sudaryti darbo grupes. Į jas gali būti įtraukti Komisijos nariai, valstybės institucijų ir visuomeninių organizacijų atstovai, ekspertai.

20. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolus pagal raštvedybos taisykles rašo Komisijos posėdžio sekretorius.

21. Posėdžio protokolą pasirašo Komisijos posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

22. Komisijos nariai gali susipažinti su posėdžio protokolu ir pateikti savo pastabas ir pasiūlymus. Pateiktas pastabas išnagrinėja Komisijos posėdžio pirmininkas.

VI SKYRIUS
KOMISIJOS SPRENDIMAI

23. Įgyvendindama savo įgaliojimus, Komisija priima sprendimus. Jie įrašomi į Komisijos posėdžio protokolą arba įforminami atskiru dokumentu.

24. Komisijos sprendimai priimami posėdyje atviru balsavimu posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių paprasta balsų dauguma. Kai balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas, o kai jo nėra, – Komisijos pirmininko pavaduotojo balsas. Komisijos narys Komisijos posėdžiuose turi tik vieną balsą.

25. Komisijos sprendimai prireikus siunčiami kitoms institucijoms, įstaigoms ar organizacijoms. Į posėdžio protokolą įrašyti sprendimai prireikus siunčiami kaip posėdžio protokolo išrašai.

26. Komisija savo išvadas ir pasiūlymus pateikia raštu.

VII SKYRIUS
VISUOMENĖS INFORMAVIMAS

27. Po kiekvieno Komisijos posėdžio gali būti parengtas pranešimas, skirtas visuomenės informavimo priemonėms. Pranešimą raštu arba žodžiu pateikia tik Komisijos pirmininkas ar jo įgaliotas Komisijos narys.

VIII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Komisija kiekvienais metais pateikia Seimui savo veiklos ataskaitą.

_____