

PRITARTA

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos

2022 m. vasario d. sprendimu Nr. T-

**ŠIAULIŲ „RASOS“ PROGIMNAZIJOS IR  
ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“ REORGANIZAVIMO  
SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiaulių „Rasos“ progimnazijos ir Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Šiaulių „Rasos“ progimnazijos ir Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ reorganizavimo tvarką.

**II SKYRIUS  
REORGANIZUOJAMAS JURIDINIS ASMUO**

2. Pavadinimas – Šiaulių lopšelis-darželis „Varpelis“.
3. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
4. Buveinė: Šviesos takas 7, LT-78164 Šiauliai.
5. Kodas – 1905 26570.
6. Šiaulių lopšelio-darželio savininkė – Šiaulių miesto savivaldybė. Šiaulių lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiaulių miesto savivaldybės taryba.
7. Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį, – valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas.

**III SKYRIUS  
REORGANIZAVIME DALYVAUJANTIS JURIDINIS ASMUO**

8. Pavadinimas – Šiaulių „Rasos“ progimnazija.
9. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
10. Buveinė: Tiesos g. 1, LT-78203 Šiauliai.
11. Kodas – 190532096.
12. Šiaulių „Rasos“ progimnazijos savininkė – Šiaulių miesto savivaldybė. Šiaulių „Rasos“ progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiaulių miesto savivaldybės taryba.
13. Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį, – valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filialas.

**IV SKYRIUS  
REORGANIZAVIMO TIKSLAS, REORGANIZAVIMO BŪDAS.  
PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ BAIGIANTYS IR VEIKLĄ TĘSIANTYS  
JURIDINIAI ASMENYS**

14. Reorganizavimo tikslas – optimizuoti švietimo įstaigų tinklą siekiant užtikrinti efektyvų švietimo įstaigų valdymą ir racionalų valstybės ir Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų švietimo įstaigoms valdyti ir ugdymo(si) aplinkai išlaikyti, panaudojimą.
15. Reorganizavimo būdas – Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ prijungimas prie Šiaulių „Rasos“ progimnazijos“.

16. Šiaulių lopšelis-darželis „Varpelis“ po reorganizavimo baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jo išregistravimo iš Juridinių asmenų registro, bet ne vėliau kaip 2022 m. rugpjūčio 31 d.

17. Po reorganizavimo veiklą tęsia Šiaulių „Rasos“ progimnazija, turinti ikimokyklinio ugdymo skyrių, ir jai pereina visos reorganizuotos Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ teisės ir pareigos.

18. Po reorganizavimo veikianti biudžetinė įstaiga Šiaulių „Rasos“ progimnazija vykdys ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programas lietuvių kalba.

19. Po reorganizavimo Šiaulių „Rasos“ progimnazija ugdymo procesą organizuos patalpose, esančiose Tiesos g. 1 ir Šviesos tak. 7, Šiauliuose.

## **V SKYRIUS REORGANIZAVIMO PAGRINDIMAS**

20. Reorganizavimas grindžiamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 ir 2.101 straipsniais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 51 ir 57 straipsniais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2, 5 ir 6 dalimis, 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu ir 14 straipsniu.

## **VI SKYRIUS REORGANIZUOJAMO JURIDINIO ASMENS TAPIMAS JURIDINIU ASMENIU, TĘSIANČIU VEIKLĄ PO REORGANIZAVIMO, IR REORGANIZUOTO JURIDINIO ASMENS TEISIŲ IR PAREIGŲ PERĖMIMO TVARKA**

21. Šiaulių „Rasos“ progimnazijos ir Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ savininkė yra Šiaulių miesto savivaldybė.

22. Šiaulių lopšelis-darželis „Varpelis“ reorganizuojamas prijungiant jį prie Šiaulių „Rasos“ progimnazijos, kaip ikimokyklinio ugdymo skyrių.

23. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ reorganizavimas baigiamas 2022 m. rugpjūčio 31 d. Nuo šios datos Šiaulių „Rasos“ progimnazijai pereina visos reorganizuoto Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ teisės ir pareigos (pagal civilines, darbo sutartis, sutartis su tėvais).

24. Asmenų, su kuriais darbo sutartys sudarytos Šiaulių lopšelyje-darželyje „Varpelis“, darbo teisiniai santykiai tęsiasi toliau. Darbo sutartys dėl darbovietės struktūrinių pasikeitimų ar kitų Lietuvos Respublikos darbo kodekse numatytų priežasčių gali būti nutraukiamos tik šiame kodekse numatytais pagrindais.

25. Teisės perimamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais.

## **VII SKYRIUS JURIDINIO ASMENS VALDYMO IR KITIEMS ORGANAMS, ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJAMS SUTEIKIAMOS PAPILDOMOS TEISĖS**

26. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ l. e. p. direktorius įgaliojamas ir įpareigojamas pateikti Šiaulių „Rasos“ progimnazijos ir Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ reorganizavimo sąlygų aprašą Juridinių asmenų registruui kitą dieną po viešo jų paskelbimo, o visus būtinus dokumentus – Juridinių asmenų registruui iki Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ reorganizavimo pabaigos.

27. Po Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ reorganizavimo pabaigos Juridinių asmenų registruui visus dokumentus pateikia Šiaulių „Rasos“ progimnazijos direktorius.

28. Reorganizavimo sąlygas įgyvendina ir reorganizavimo procedūras atlieka Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta reorganizavimo komisija.

29. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ l. e. p. direktorius ir Šiaulių „Rasos“ progimnazijos direktorius įpareigojami iki 2022 m. kovo 10 d. (imtinai) informuoti visus kreditorius raštu apie įstaigų reorganizavimą ir reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą.

30. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ l. e. p. direktorius ir Šiaulių „Rasos“ progimnazijos direktorius įpareigojami raštu pranešti kiekvieno mokinio vienam iš tėvų (globėjų) apie Šiaulių miesto savivaldybės tarybos priimtą sprendimą dėl švietimo įstaigos reorganizavimo ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimo priėmimo dienos.

31. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ l. e. p. direktorius teisės aktų nustatyta tvarka įspėja įstaigos darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, apie galimą darbuotojų perkėlimą ar darbo sutarties nutraukimą.

32. Direktorė Diana Tamutienė laikinai eis Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ direktoriaus pareigas, kol Šiaulių lopšelis-darželis „Varpelis“ bus reorganizuotas, bet ne ilgiau kaip iki 2022 m. rugpjūčio 31 d.

## **VIII SKYRIUS**

### **JURIDINIO ASMENS TURTO ĮVERTINIMAS IR INVENTORIZAVIMAS, APSKAITOS IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS DOKUMENTŲ PERĖMIMO SAUGOTI TVARKA**

33. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ turtas turi būti inventorizuotas iki 2022 m. gegužės 13 d. Inventorizuoto turto sąrašas iki 2022 m. gegužės 25 d. turi būti pateiktas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriui. Šiaulių miesto savivaldybei Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ turtas turi būti perduotas iki 2022 m. rugpjūčio 31 d.

34. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ turtas iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. perdavimo aktu turi būti perduotas Šiaulių „Rasos“ progimnazijai.

35. Valstybinės mokesčių inspekcijos, Socialinio draudimo fondo valdybos ir kitų kreditorių įpareigojimai perduodami Šiaulių „Rasos“ progimnazijai.

36. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ dokumentacija perdavimo aktu perduodama Šiaulių „Rasos“ progimnazijai.

## **IX SKYRIUS**

### **PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ TĘSIANČIO JURIDINIO ASMENS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

37. Šiaulių „Rasos“ progimnazijos veiklos uždaviniai:

37.1. užtikrinti kokybišką ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų vykdymą;

37.2. puoselėti mokinio intelektualines, tautines, emocijų, valios, fizinės galias, lemiančias asmenybės raidą ir socializacijos sėkmę;

37.3. ugdyti mokinio savarankiškumą, iniciatyvą, kūrybiškumą, atskleisti ugdytinio įvairius gebėjimus, puoselėti individualybę ir sudaryti sąlygas mokiniams nuolat tenkinti pažinimo ir saviraiškos poreikius;

37.4. teikti mokiniams švietimo pagalbą;

37.5. padėti mokiniams suvokti bendrąsias žmogaus vertybes;

37.6. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką.

38. Vykdydama jai pavestus uždavinius, Šiaulių „Rasos“ progimnazija:

38.1. vadovaudamasi švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamomis bendrosiomis programomis, atsižvelgdama į vietos ir progimnazijos bendruomenės reikmes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir interesus, švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informaciją, pasiekimų tyrimų, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenis, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį;

- 38.2. rengia neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programas;
- 38.3. organizuoja mokinių mokymąsi pagal visas progimnazijoje įgyvendinamas programas, taikydama progimnazijos nuostatuose apibrėžtas mokymo formas ir mokymo proceso organizavimo būdus;
- 38.4. sudaro mokymo sutartis ir vykdo jose sutartus įsipareigojimus;
- 38.5. sudaro palankias sąlygas veikti mokinių organizacijoms, skatinančioms mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, patriotizmą, puoselėjančioms kultūrinę ir socialinę brandą, padedančioms tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius;
- 38.6. sudaro sąlygas mokinių kultūros plėtrai, perduoda tautos tradicijas, papročius, kalbą;
- 38.7. teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą ir užtikrina mokinių sveikatos priežiūrą, profesinį orientavimą, vaiko minimalios priežiūros priemones teisės aktų nustatyta tvarka;
- 38.8. atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį įvertinimą, organizuoja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;
- 38.9. kuria progimnaziją kaip vietos bendruomenės edukacinį kultūros židinį;
- 38.10. organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu jų mokamas papildomas paslaugas (klubus, būrelius, stovyklas, ekskursijas ir kita) teisės aktų nustatyta tvarka;
- 38.11. bendradarbiauja su visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas teikiančiomis įstaigomis sudarant sąlygas progimnazijoje organizuoti vaikų sveikatos priežiūrą;
- 38.12. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti savo kvalifikaciją;
- 38.13. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią ugdymosi ir darbo aplinką;
- 38.14. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę, vadovaudamasi švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais;
- 38.15. organizuoja mokinių maitinimą progimnazijoje;
- 38.16. viešai skelbia informaciją apie progimnazijos veiklą;
- 38.17. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

## **X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

39. Šiaulių lopšelio-darželio „Varpelis“ l. e. p. direktorius ir Šiaulių „Rasos“ progimnazijos direktorius reorganizacijos metu užtikrina nepertraukiamą uždavinių ir funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, biudžetinių įstaigų nuostatuose ir kituose teisės aktuose, vykdymą.

---