

PRITARTA

Kupiškio savivaldybės tarybos

2018 m. balandžio d. sprendimu

Nr. TS-

Kupiškio etnografijos muziejus

2018–2020 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Asignavimų valdytojas (-ai)	Kupiškio etnografijos muziejus 188210864
--------------------------------	--

Situacijos analizė
Išorinės aplinkos analizė:
Politiniai-teisiniai veiksniai Kupiškio etnografijos muziejus (toliau - Muziejus), vykdydamas jam pavestas funkcijas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu (1995, Nr. 53-1293; 2003, Nr. 59-2638), Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. IX-2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030 patvirtinimo“, 2014–2020 metų Nacionalinės pažangos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012-11-28 nutarimu Nr. 1482 „Dėl 2014–2020 metų Nacionalinės pažangos programos patvirtinimo“, Kultūros objektų aktualizavimo 2014–2020 metų programa, patvirtinta LR kultūros ministro 2014-10-06 įsakymu Nr. ĮV-711 „Dėl kultūros objektų aktualizavimo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-06-08 įsakymo Nr. IV-373 redakcija), Nacionalinio saugumo pagrindų įstatymu (1997, Nr. 2-16), Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymu (1996, Nr. 14-352), Nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymu (1995, Nr. 3-37; 2004. Nr. 153.5571) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. birželio 19 d. nutarimu Nr. 793, „Dėl etninės kultūros plėtros valstybės programos patvirtinimo“ (2003, Nr.60-2725), Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. ĮV-716 „Dėl muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcijos patvirtinimo“ (2006, Nr. 1-3), Muziejų vertinimo nuostatais (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2008-08-27 įsakymas Nr. 429 (2008, Nr. 100-3872), 2013-10-04 įsakymas Nr. ĮV-698), Ilgalaikio muziejininkų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2008-10-29 įsakymas Nr. 508 (2008, Nr. 129-4945), Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-01-07 įsakymu Nr. IV-3 „Dėl muziejuje saugomų kilnojamųjų kultūros vertybių vertinimo tikrąja verte metodikos patvirtinimo, LR kultūros ministro 2013-12-30 įsakymu Nr. IV-898 „Dėl muziejaus veiklos ir valdymo kokybės rekomendacijų patvirtinimo, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-04-16 įsakymu Nr. IV-247 „Dėl muziejų plėtros strateginių kryptų 2015–2020 metams patvirtinimo, LRV ar jos įgaliotos institucijos rašytinio įsipareigojimo atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl laikinai parodoms įvežtų užsienio valstybių kilnojamųjų kultūros vertybių sužalojimo arba netekimo, priėmimo tvarka, kurios aprašo nauja redakcija patvirtinta LRV 2009-09-02 nutarimu Nr. 1039 (2009, Nr. 109-4627), Regionų kultūros plėtros 2012 – 2020 metų programa, patvirtinta kultūros ministro 2011 m. spalio 19 d. Įsakymu Nr. ĮV-639, Lietuvos kultūros politikos gairėmis, patvirtintomis LR Seimo 2010 m. birželio 30 d. nutarimu Nr. XI-977, kitais teisės aktais, Kupiškio rajono tarybos sprendimais bei potvarkiais. Kupiškio rajono savivaldybės tarybos (2008 metų balandžio 24 d. sprendimu Nr. TS-117) patvirtintais Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatais. Vykdydamas jam pavestas funkcijas, pripažįsta šiuos tarptautinius teisės aktus: Kultūros vertybių apsaugos ginkluoto konflikto metu konvenciją (Hagos konvencija, Pirmasis protokolai, 1954 m., Antrasis protokolai, 1999 m.), Nelegalaus kultūros vertybių įvežimo, išvežimo ir nuosavybės

teisės perdavimo uždraudimo priemonių konvenciją (UNESCO, 1970 m.), Konvenciją dėl pavogtų ar neteisėtai įvežtų kultūros objektų (UNIDROIT, 1995), Nematerialaus kultūros paveldo apsaugos konvenciją (UNESCO, 2003).

Gerindamas struktūrinių padalinių padėtį, Muziejus kartu su steigėju dalyvauja įsisavinant ES, Kupiškio miesto ir rajono VVG projektų lėšas. Kupiškio etnografijos muziejus teiks rajono savivaldybei pasiūlymus dėl struktūrinių padalinių atnaujinimo, aplinkos tvarkymo, inovatyvių technologijų pritaikymo, kadangi beveik visiems statiniams yra būtina renovacija (Veronikos Šleivytytės paveikslų galerija, Laukminiškių kaimo muziejus, Adomo Petrausko muziejus).

A. Petrausko muziejuje 2015 m. birželio 14 d. pradėjo veikti Uoginių amatų centras. Bendra projekto vertė 252 616 eurų. Uoginių amatų centre senųjų amatų pristatymo ir kulinarinio paveldo edukacines programas veda muziejininkė ir pagal verslo liudijimą dirbantys keturi asmenys. Iš viso amatų centre galima užsisakyti 20 edukacinių programų. Norint panaudoti Uoginių amatų centro erdves etninės kultūros paveldo sklaidai ir populiarinimui, būtina įsteigti vadybininko etatą.

Muziejus ir jo struktūriniai padaliniai nuolat siekia gerinti suteikiamų paslaugų kokybę, informuoti apie jas kuo platesnį esamų ir potencialių lankytojų srautą.

Nustatyti tikslai, uždaviniai ir prioritetinės sritys leidžia planuoti veiklą taip, kad būtų užtikrintas racionalus žmonių, finansinių ir materialinių išteklių pasiskirstymas ir efektyvus jų valdymas.

Ekonominiai veiksniai.

Ekonominiai Lietuvos valstybės rodikliai rodo geresnius ekonomikos atsigavimo požymius, pagal naują metodiką yra sudaromas savivaldybių biudžetas, kuris priklauso ir nuo rajone surenkamų mokesčių sumos, tačiau asignavimai kultūros sektoriui nedidėja. Tuo labiau, kad energijos kainų, kuro, paslaugų kainų kėlimas, mokesčių našta, gyventojų skaičiaus mažėjimas ir kiti veiksniai, lemia didėjančias muziejaus eksploatacines išlaidas. Eksploatacinių išlaidų didėjimas sudaro muziejaus ir jo struktūrinių padalinių biudžeto didėjimą. Muziejus pagal esamą padėtį tegali palaikyti esamą infrastruktūrą ir išimties tvarka atlikti pačius svarbiausius darbus, kurie daugiausia yra susiję su pastatų einamuoju remontu, materialinio turto įsigijimu virš 1000 eurų, muziejinių vertybių restauravimu ir konservavimu.

Nuo muziejaus renovacijos praėjo 6 metai. 2012 m. buvo sudarytas muziejui reikalingo inventoriaus įsigijimo sąrašas, kurio bendra vertė siekė 136 474 eurus. Todėl 2015–2017 m. buvo planuota nors dalį finansavimo gauti ir įsigyti muziejines sistemas eksponatams sudėti, reikiamas priemonės jų išsaugojimo užtikrinimui, biuro baldus ir t.t. Tačiau steigėjas finansavimo neskyrė. Būtina muziejaus patalpose pakeisti vidaus interjerą ir įsigyti eksponatų naujų informacinių technologijų skaitmeninimui. Todėl 2018–2020 m. planuojama gauti finansavimą reikiamam inventoriui įsigyti.

Muziejus gauna asignavimus iš savivaldybės biudžeto, papildomas lėšas iš muziejaus rėmėjų, teikia paslaugas, rašo ir įgyvendina projektus.

Projektai yra vienas iš svarbiausių priemonių pritraukti papildomas lėšas. 2015–2017 m. laikotarpiu iš įvairių Lietuvos fondų muziejus gavo 92 900 eurų, savivaldybė skyrė 9 489 eurus.

Socialiniai veiksniai.

2015 ir 2016 m. buvo keliami kultūros darbuotojų atlyginimai. Tačiau darbuotojų, turinčių aukštąjį išsilavinimą, magistro laipsnį, atlygis, lyginant su šalies vidurkiu, yra mažas. Vidutinis muziejininko koeficientas 4,6. Maži atlyginimai darbuotojų nemotyvuoja siekti kokybiškų darbo rezultatų. Neišvengta kadrų kaitos, kuri 2015–2017 m. vyko dėl jaunų žmonių išvykimo mokytis į aukštąsias mokyklas, tęsti magistro studijų. Viena darbuotoja išėjo į pensiją.

Muziejininkai tobulino savo kompetencijas dalyvaudami įvairiuose seminaruose, konferencijose, stažuotėse. Lietuvos nacionaliniuose ir užsienio muziejuose. 2015 m. savo kvalifikaciją tobulino penki, 2016 m. - septyni, 2017 m. - aštuoni muziejininkai. Be to, buvo sudarytos sąlygos tobulinti kvalifikaciją muziejaus viduje. Darbuotojai rašė istorines publikacijas, mokslinius straipsnius, tyrinėjo rinkinius, rengė ir įgyvendino projektus, skaitmeninio eksponatus,

kėlė į LIMIS sistemą.

2018–2020 m. muziejininkų kvalifikacijos tobulinimas planuojamas savitarpio patirties mainų programose (programas rašo muziejininkai individualiai ir teikia LKT) rengiant muziejaus metodinius susirinkimus, mokslines konferencijas, dalyvaujant įvairiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, stažuotėse užsienyje (pagal finansines galimybes). 2018–2020 m. bus toliau tikslingai ir sistemingai ugdomas darbuotojų bendrosios, vertybinės, profesinės bei socialinės kompetencijos naudojant įvairius metodus ir priemones.

Kaip pelno nesiekianti organizacija, muziejus yra sukūręs lanksčią kainų ir nuolaidų sistemą, kurios dėka daugelis žmonių muziejaus ekspozicijas, parodas, renginius, projektų pristatymus gali lankyti nemokamai. Ypatingas dėmesys 2018–2020 m. bus skiriamas vaikų ir jaunimo tautiniam-pilietiniam jaunojo muziejaus lankytojo ugdymui, bendravimui ir bendradarbiavimui su įvairiomis kultūros, ugdymo įstaigomis, bendruomenėmis. Rengsime projektus interaktyvių priemonių įdiegimui muziejaus ir struktūrinių padalinių ekspozicijose.

Technologiniai veiksniai.

Nuo 2013 metų nacionaliniuose ir respublikiniuose muziejuose pradėta diegti Lietuvos integrali muziejų informacinė sistema LIMIS. Muziejui LIMIS centras teikė informaciją, rengė skaitmeninimo projektus, skaitmenino muziejinės vertybes. Muziejininkės skenuoti muziejinių vertybių vyko į Vilnių. Šis darbas būtų efektyvesnis, jeigu Muziejus turėtų reikalingą kompiuterinę įrangą.

2015–2017 m. laikotarpiu suskaitmeninti ir į LIMIS sistemą įkelti 1459 eksponatai. Siekiant pagerinti šį muziejinės veiklos prioritetą, reikalinga speciali įranga ir darbuotojas.

Per trejus metus išaugo kompiuterizuotų darbo vietų skaičius. Muziejus už sutaupytas lėšas nusipirko keturis kompiuterius. Visi muziejaus darbuotojai gali naudotis TEO interneto ryšiu, informacija apie muziejų talpinama internetinėse svetainėse www.etnografijosmuziejus.lt, www.lietuvosturizmas.lt, www.kupiskis.lt, www.temainfo.lt, www.muziejai.lt, www.pansklaiuttas.lt. Teikiama informacija apie muziejuje vykstančius renginius Lietuvos Respublikos radijui, laikraščiams „Panevėžio kraštas“, „Kupiškėnų mintys“, įvairiems socialiniams tinklams. 2018 m. rengiamas projektas LKT „Visi keliai veda Kupiškį“.

Mobilaus telefono ir prieigų prie interneto ryšio neturi Laukminiškių kaimo ir V. Šleivyčių paveikslų galerijos muziejininkė. Naudojimosi sąlygos yra suteikiamos muziejuje.

Muziejus turi savo internetinę svetainę. Virtualioje erdvėje yra talpinama visa reikiama informacija apie įstaigos veiklą. Šiuo metu internetinė svetainė neatitinka reikalavimų, todėl būtini pakeitimai.

Vienas iš svarbiausių muziejaus uždavinių buvo įkurtose ekspozicijose įdiegti naujas technologijas, parengti individualias edukacines pamokas. 2015 m. parengtas projektas „Virtualus Kupiškio etnografijos muziejus“. Už 4000 eurų sukurti virtualūs muziejaus ekspozicijų vaizdai, keturi edukaciniai žaidimai ir patalpinti internetinėje svetainėje www.etnografijosmuziejus.lt. 2016 m. LKT finansavo projektą „Integruotų paslaugų įdiegimas Kupiškio etnografijos muziejuje“. Už 8000 eurų buvo sukurti virtualioje erdvėje naudojami penki edukaciniai žaidimai, plačiau pristatomi devyni išskirtiniai eksponatai, kupiškėniška tarpe pasakojama apie ekspozicijas. Virtualiai parengta informacija yra patalpinta trijose kompiuterinėse planšetėse. Jomis gali naudotis kiekvienas lankytojas. 2018 m. planuojama teikti projektus LKT ir Kupiškio miesto VVG.

Vidinės aplinkos analizė:

Organizacinė struktūra:

Kupiškio etnografijos muziejus – centralizuota sistema, kurios struktūrą sudaro muziejaus fondai bei struktūriniai padaliniai: Adomo Petrausko muziejus, Laukminiškių kaimo muziejus, Veronikos Šleivyčių paveikslų galerija, Uoginių amatų centras. Šiuo metu muziejuje ir jo struktūriniuose padaliniuose yra saugoma 54 040 muziejinių vertybių. Muziejaus fondus

sudaro pagrindinis fondas su 8 skyriais: butis-etnografija (BE), fotografija (F), spaudiniai (SR), dokumentai (D), menas (M), numizmatika (N), archeologija (A), fonoteka (FO). Pagalbinis fondas - tai blogesnio stovio ir vertės eksponatai. Per 2015–2017 m. surinkta 4591 eksponatas.

Muziejuje yra muziejaus archyvas ir biblioteka. Įstaigoje nėra skyrių, nes dirba nedidelis skaičius darbuotojų, muziejus priklauso III kategorijai.

Aukščiausias valdymo organas yra direktorius. Muziejuje veikia šios tarybos: Muziejaus taryba, Fondų komplektavimo taryba. Muziejaus taryba veikia kaip patariamasis muziejaus veiklos vertinimo padalinys, svarstantis muziejaus veiklos metinius ir perspektyvinius planus, muziejaus veiklos tobulinimo galimybes, projektų rašymo ir įgyvendinimo eigą, aptaria kalendorinių metų biudžetą ir jo vykdymą, išskirtinių renginių, parodų rengimo koncepcijas, ekspozicijų atnaujinimo galimybes.

Teisinė bazė

Muziejaus ir jo struktūrinių padalinių vidaus veiklą reglamentuoja:

Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatai, patvirtinti Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“ 2015 m. gegužės 7 d. Nr. TS-122; Kupiškio etnografijos muziejaus tarybos nuostatai, patvirtinti Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d., įsakymu Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus ir jos struktūrinių padalinių muziejinės veiklos planavimo aptarimo ir atsiskaitymo tvarka, patvirtinti Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus pastatų, ekspozicijų salių, durų raktų išdavimo darbuotojams, jų grąžinimo ir saugojimo tvarkos aprašas, patvirtintas Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus kilnojamųjų kultūros vertybių evakavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejuje saugomų kultūros vertybių skaitmeninimo, skaitmenintų bylų žymėjimo ir naudojimo aprašas, patvirtintas Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Interesantų aptarnavimo tvarka Kupiškio etnografijos muziejuje, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus bibliotekos leidinių gavimo ir išdavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių priemonių ir vienkartinės išmokos mokėjimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus lankytojų aptarnavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus darbo užmokesčio ir išdavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Kupiškio etnografijos muziejuje tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus darbuotojų komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus griežtos atsakomybės dokumentų įsigijimo ir naudojimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių projektų rengimo, vykdymo ir atsiskaitymo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus muziejinių vertybių įsigijimo ir apskaitos tvarkos taisyklės, patvirtintos Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Gautos paramos pagal Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų įstatymo nuostatas ir labdaros ir paramos įstatymą panaudojimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus telefonų naudojimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. sausio 27 d. Nr. V-25-2; Kupiškio etnografijos muziejaus eksponatų vertinimo komisija, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. sausio 2 d. Nr. V-22 ; Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 30 d. sprendimas Nr. TS-40 „Dėl Kupiškio

etnografijos muziejaus teikiamų paslaugų ir jų įkainių, pakeitimo“; Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių vidaus tvarkos taisyklės, patvirtintos Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. gruodžio 11 d. Nr. V-101; Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių viešųjų pirkimų tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. kovo 15 d. Nr. V-39-1; Kupiškio etnografijos muziejaus leidinių ir suvenyrų pardavimo tvarka, patvirtinta Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. balandžio 12 d. Nr. V-46-1; Kupiškio etnografijos muziejaus katilinės tvarkos taisyklės, patvirtintos Kupiškio etnografijos muziejaus direktorės įsakymu 2017 m. spalio 4 d. Nr. V-76-2.

Žmogiškieji ištekliai

2015–2017 m. dirbo 13 darbuotojų, iš jų: 6 muziejininkai, 3 administracijos darbuotojai, 4 techninio personalo. Muziejaus darbuotojų amžiaus vidurkis buvo 40. Muziejininkų tiesioginis darbas buvo ir yra muziejinių eksponatų kaupimas, fiksavimas, aprašymas, vertinimas, saugojimas, inventorinimas, populiarinimas, sklaida, skaitmeniniams ir kėlimas į LIMIS sistemą, atrinkimas restauravimui ir konservavimui, ekspozicijų atnaujinimui, istorinių duomenų apie kraštą paieška, istorinių tyrimų vykdymas, parodų organizavimas ir pristatymas, projektų rengimas ir įgyvendinimas, katalogų, knygų leidyba ir publikavimas, lauko lokalinės medžiagos rinkimas, sisteminimas, publikavimas, informacijos suteikimas apie Kupiškio krašto istoriją, edukacinės veiklos vykdymas. Muziejininkai vedė istorinę atmintį puoselėjančius integruotus renginius, rengė kilnojamąsias ir virtualias parodas, rašė mokslinius-tiriamuosius, informacinius straipsnius, atliko švietėjišką veiklą, rengė kalendorinių metų, mėnesių planus ir ataskaitas, saugojo jiems patikėtą materialinį turtą, dalyvavo konferencijose, seminaruose, kituose renginiuose.

Planavimo sistema.

Muziejus ir jo struktūriniai padaliniai savo veiklą planuoja vadovaudamiesi Kupiškio rajono plėtros ir 2020 m. strateginio plano priemonėmis, žymių žmonių jubiliejais, vykstančiais rajone integruotais renginiais, šventėmis, laimėtais projektais, Lietuvos muziejų asociacijos, Kultūros ministerijos nurodytais prioritetais, kalendorinių metų struktūrinių padalinių ir muziejininkų kalendorinių metų individualiais planais, muziejaus tarybos nutarimais. Šių dokumentų ir kriterijų pagrindu muziejaus direktorė rengia Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių kalendorinių metų veiklos planus. Direktorė, vadovaudamasi Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių kalendorinių metų veiklos planu, sudaro rinkodaros, planavimo aptarimo ir atsiskaitymo, kvalifikacijos kėlimo, pastovių, kilnojamų ir virtualių parodų, ekspozicijų atnaujinimo, viešųjų ryšių, leidybos planus, o fondų saugotoja rinkinių komisijos, muziejinių vertybių restauravimo ir prevencinio konservavimo planus. Iki kiekvienų kalendorinių metų vasario 15 d. muziejaus administracija parengia „Kupiškio etnografijos muziejaus ir jo struktūrinių padalinių veiklos praėjusių kalendorinių metų žodinę ir statistines ataskaitas, veiklos planus, kurie išsiunčiami Kultūros ministerijai. Be to, muziejaus direktorė, vadovaudamasi muziejaus taryboje pateiktais pasiūlymais, priimtais nutarimais, rengia perspektyvinį įstaigos biudžeto planą.

Nuo 2016 m. sausio 2 d. muziejininkai rengia kalendorinių metų mėnesių planus ir jų ataskaitas. Jų vykdymas aptariamas individualiai su direktore.

Direktorė už muziejaus veiklą atsiskaito Kupiškio rajono savivaldybės tarybai. Muziejinės veiklos planai ir ataskaitos yra viešinami internetinėje svetainėje www.etnografijosmuziejus.lt ir aptariami muziejaus taryboje.

Finansiniai ištekliai.

Muziejaus finansinius išteklius sudaro steigėjo surenkamos lėšos už mokamas paslaugas, fizinių ir juridinių asmenų parama. 2015-2017 m. bendrą muziejaus biudžetą sudarė 350 741 eurai, papildomai buvo gauta 103 019 eurų. Iš viso per trejus metus muziejinės veiklos vykdymui panaudota 453 760 eurų. Pasiteisino įvairių projektų fondų rėmimo sistema. Kiekvienais kalendoriniais metais muziejininkai teikia projektus Lietuvos kultūros tarybai, Kupiškio rajono

savivaldybės pilietinio ir tautinio ugdymo, nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, atgaivinimo ir leidybos projektų fondams, Kupiškio rajono VVG skyriaus finansuojamoms ES projektų programoms.

2018 m. I ketv. prašysime steigėjo, kad nors vienas muziejaus struktūrinis padalinys būtų įtrauktas į Kupiškio rajono 2016–2023 m. integruotą vietos plėtros strategiją Nr. 42VS-KP-15-1-06716 remiamą veiklą viešųjų erdvių, susijusių su laisvalaikio, poilsio, sporto ir kultūrine veikla kaime, sutvarkymu, sukūrimu. Rekomenduosime sutvarkyti A. Petrausko muziejaus teritoriją, nes jį aplanko nemažai lankytojų, netoli yra automobilių lenktynių trasa, amatų centras.

Kiekvienais kalendoriniais metais muziejininkai parengia ~12, įgyvendina ~7 įvairius muziejinę veiklą atitinkančius projektus. 2015 m. iš įvairių projektų fondų buvo gauta 28 600 eurų, steigėjo - 6 009 eurų. 2016 m. – 38 300 eurų, steigėjo – 2 750 eurų, 2017 m. – 26 000 eurų, steigėjo – 730 eurų finansinių lėšų. Iš viso per tris metus projektinei veiklai buvo gauta papildomai 101 389 eurai.

2018–2020 m. projektų rašymas ir vykdymas lieka viena iš svarbiausių muziejinės veiklos prioritetų.

Vidaus darbo kontrolės sistema.

Muziejaus vidaus kontrolės sistema yra apibrėžta apskaitos politikoje ir finansų kontrolės taisyklėse.

Vidaus kontrolės sistemos tikslas yra užtikrinti, kad muziejaus veikla būtų organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, nutarimais, kad būtų laikomasi teisės aktų nustatytos tvarkos, turtas bei įsipareigojimai apsaugoti nuo sukčiavimo, iššvaistymo, neteisėto valdymo ir kitų neteisėtų veikų, veikla būtų vykdoma laikantis finansų valdymo principų, informacija apie finansinę ir kitą veiklą būtų teikiama teisinga ir patikimai, teisės aktų nustatyta tvarka.

2016 m. spalio 6 d. Kultūros ministerijos sudaryta komisija tikrino muziejinę veiklą (atliko išorės auditą). Didelių pažeidimų nerasta, muziejus kredituotas 5 metams. Komisija rekomendavo gerinti rinkodarą, viešuosius ryšius, teikti paraiškas individualioms edukacinėms stipendijoms gauti, tvarkyti fondų saugyklas (drėgmės sistemos reguliavimas), įsigyti mikalentinio popieriaus, struktūriniuose padaliniuose įrengti šildymą, įvesti žaibosaugą, atlikti muziejinės veiklos turimus. Trūkumams šalinti yra parengtas Kupiškio etnografijos muziejaus veiklos tobulinimo planas, kuris patvirtintas muziejaus direktorės įsakymu 2016 m. gruodžio 20 d. įsakymas Nr. V-92.

Taip pat muziejaus veiklą reglamentuoja steigėjo patvirtinti Kupiškio etnografijos muziejaus nuostatai, darbuotojų pareiginiai nuostatai. Vidaus darbo kontrolė vykdoma vadovaujantis muziejaus direktoriaus įsakymais, patvirtintomis tvarkomis ir kitais dokumentais bei parengta „Kupiškio muziejaus planavimo ir atsiskaitymo tvarka“.

SSGG (stiprybių, silpnybių, grėsmių ir galimybių) analizė:

Stiprybės.

- Gera geografinė ir strateginė padėtis Rytų Aukštaitijos regione;
- Muziejus įsikūręs vietinės reikšmės paveldo objekte – buvusioje Kupiškio miesto senosios mokyklos pastate (statytas 1823 m.), kuris yra turistų ir poilsiautojų traukos objektas;
- Gražus miesto ir jo prieigų kraštovaizdis, ekologiška aplinka;
- Saugomi Kupiškio krašto istorinio kilnojamojo paveldo rinkiniai;
- Nuoseklios ir rezultatyvios Kupiškio krašto istorinio paveldo paieškos;
- Vyksta nuoseklus bendravimas ir bendradarbiavimas su Lietuvos nacionaliniais, respublikiniais, savivaldybių žinybiniais muziejais, kultūros, mokslo ir ugdymo įstaigomis;
- Muziejus yra Lietuvos muziejų, savivaldybių muziejų asociacijos narys;
- Muziejus vis aktyviau įsijungia į regioninius, nacionalinius, ES fondų finansuojamus projektus;
- Vykdoma projektinė, kraštotyrinė, mokslinė-tiriamoji informacinės sklaidos veikla, kuri sudaro galimybes kaupti, saugoti, tyrinėti, fiksuoti, populiarinti Kupiškio krašto kultūros paveldą;
- Kupiškio etnografijos muziejaus darbuotojų aktyvus dalyvavimas integruotame rajono kultūriniame gyvenime;

- Kūrybingi ir žingeidūs muziejininkai, sistemingas jų kvalifikacijos kėlimas;
- Didėjantis visuomenės susidomėjimas muziejaus ekspozicijomis, renginiais, leidiniais, parodomis, projektais, edukacine veikla;
- Atsiranda vis naujų veiklos krypčių, galinčių pritraukti ir sudominti potencialius muziejaus ekspozicijų, edukacijų ir renginių dalyvius;
- Yra galimybės rengti virtualius turus, pažintines ekskursijas, parodas, pristatyti ekspozicijas, išskirtinius eksponatus virtualioje erdvėje;
- Bendraujama ir bendradarbiaujama su Kupiškio rajono savivaldybe, VšĮ Kupiškio televizijos ir informacijos, VšĮ Kupiškio turizmo ir verslo centru, Kupiškio kultūros įstaigomis ir jų filialais, Kupiškio rajono ugdymo įstaigomis, Kupiškio rajono savivaldybės viešąja biblioteka;
- Darbuotojų aprūpinimas kompiuterine įranga, sudaromos sąlygos darbui ir renginiams.

Silpnybės.

- Informacinių technologijų sistema nepritaikyta muziejinių vertybių skaitmeninimui;
- Dėl blogų pastatų būklės ir finansų nėra galimybių atnaujinti ekspozicijas Laukminiškių kaimo ir A. Petrausko muziejuose;
- Informacinių rodyklių į muziejų ir jo struktūrinius padalinius trūkumas;
- Blogo saugomų muziejinių vertybių (ekspонатų restauravimas ir konservavimas) būklė;
- Blogo muziejaus struktūrinių padalinių pastatų būklė ir aplinka;
- Nėra struktūriniuose padaliniuose įrengtos žaibosaugos sistemų, patalpos nešildomos;
- Griežtai ribojamas darbo atlygis, trukdantis sukurti darbuotojų motyvavimo ir papildomo darbo apmokėjimo sistemą;
- Per mažai išnaudojama inovatyvių technologijų galimybių, nesuformuotas ekspozicinės įrangos modelis;
- Nėra finansinių galimybių išleisti informacinius katalogus apie muziejų ir jo struktūrinius padalinius, edukacinę veiklą;
- Muziejuje ir struktūriniuose padaliniuose trūksta vietos saugykloms, prietaisų drėgmės sumažinimui ir įrangos sistemų eksponatams laikyti;
- Naujai renovuoto muziejaus patalpose nėra biuro baldų;
- Trūksta struktūriniuose padaliniuose darbuotojų etatų, todėl jie dirba tik pusę darbo laiko.

Grėsmės.

- Nepakankamas finansavimas muziejinių vertybių restauravimui ir konservavimui;
- Nepakankamai finansuojant vertybių išigijimą kyla grėsmė, kad rajonui svarbus kultūros paveldas bus išvežtas už jo ribų;
- Neskiriant finansinių lėšų ir neišnaudojant ES fondų galimybių struktūrinių padalinių pastatų renovacijai, kyla grėsmė jų išnykimui;
- Energetinių ir kitų paslaugų nuolatinis brangimas;
- Regioninės kultūros plėtros silpnumas;
- Gyvenimo lygio provincijoje blogėjimas, darbo vietų trūkumas, gyventojų skaičiaus mažėjimas, turi įtakos lankytojų pritraukimui;
- Finansinių galimybių ribotumas įtakoja profesinės kvalifikacijos, profesinių kompetencijų kėlimą.

Galimybės:

- Plėsti muziejinių paslaugų asortimentą;
- Plėtoti ryšius su aukštosiomis mokyklomis;
- Pagal reikalavimus sutvarkyti muziejaus fondų patalpas;
- Kurti ir plėsti inovatyviomis technologijomis parengtas muziejaus ekspozicijas;
- Planingai plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą kartu su steigėju;
- Vystyti ir intensyvuoti muziejaus ryšius su masinės informacijos priemonėmis;
- Vykdėti muziejinių vertybių skaitmeninimą ir kėlimą į LIMIS sistemą;
- Nuosekliai vykdyti eksponatų kaupimą, saugojimą, tyrinėjimą, populiarinimą, sklaidą;
- Vykdėti integruotą kultūrinę edukacinę veiklą, kuri prisidės prie mokyklos ugdymo programų vykdymo neformalioje aplinkoje, socialinės atskirties mažinimo, visuomenės pilietinio-tautinio ugdymo;
- Vykdėti projektinę, krašto tiriamąją, meninę, leidybinę, informacinės sklaidos veiklą;
- Organizuoti ir vykdyti Uoginių amatų centro veiklą;
- Intensyviau naudoti komunikacijai naujas komunikacijos priemones, vykdyti muziejinės veiklos tyrimus.
- Muziejaus darbuotojų psichologinio klimato gerinimas.

Kupiškio etnografijos muziejaus vertybės.

ATSAKOMYBĖ – už nacionalinį tapatumą ir istorinę atmintį, saugomą kultūros, istorijos, dailės, gamtos ir technikos paveldą, už istorinės, kultūrinės, socialinės Žinijos pagrįstumą ir objektyvumą, perteikiamą muziejinės komunikacijos priemonėmis, už kokybiškas, ilgalaikes, išliekamąją vertę turinčias veiklas, skatinančias pozityvius pokyčius visuomenėje, formuojančias pasaulio, mus supančios aplinkos ir žmonių suvokimą bei skatinančias mąstyti.

ATVIRUMAS – gebėjimas išgirsti, suprasti ir atskleisti savo veikloje bendruomenės ir visuomenės pokyčius, lūkesčius ir poreikius, atvirumas inovatyviems darbo metodams, šiuolaikinėms technologijoms ir raiškos būdams, siekis sudaryti vienodas galimybes visiems visuomenės atstovams dalyvauti muziejaus veikloje.

KOMPETENCIJA – darbuotojams – motyvacija, kūrybiškumas, imlumas naujovėms ir iniciatyvumas, intelektas – svarbiausi muziejaus veiklos sėkmės veiksniai.

KŪRYBIŠKUMAS – komunikacijos priemonių įvairovė ir lankstumas, aktyvaus pažinimo būdų naudojimas, interpretacija ir adaptacija, sąsajų su nūdienu paieška, asmeninio požiūrio per istorinę, kultūrinę, socialinę patirtį formavimas, originalių ir novatoriškų idėjų komponavimas, didinant muziejaus kaip sociokultūrinės institucijos vaidmenį, įtvirtinant „atviro muziejaus“, „dalyvaujančio muziejaus“ idėjas.

PAGARBA – abipuse pagarba ir profesionalumu grindžiamas muziejaus darbuotojų, specialistų, lankytojų ir suinteresuotųjų grupių tarpusavio supratimas ir bendravimas, kuriant palankų muziejaus įvaizdį bendruomenėje ir visuomenėje, siekiant, kad kiekvienas muziejų aplankęs žmogus jame patirtų atradimo ir pažinimo džiaugsmą, jautųsi svarbus ir laukiamas.

SOCIALINĖ ATSAKOMYBĖ – novatoriškas muziejaus valdymas, plėtojant šiuolaikišką požiūrį į atsakingą veiklą (žmogaus teisę ir moralinę priedermę), aplinkosaugos klausimų sprendimą, socialinio atsakingumo ir garantijų užtikrinimą, siekiant plėtoti gerovės valstybę, brandžią pilietinę visuomenę.

Vizija.

Kupiškio etnografijos muziejus – moderni, kūrybiška, gyva, atvira, artima kultūros, istorijos, dailės, gamtos dvasinio ir materialinio paveldo puoselėjimo ir pažinimo erdvė savo veikla prisidedanti prie kūrybingos, pilietiškos, socialiai atsakingos, visuomenės kūrimo.

Misija	Kaupti, saugoti, restauruoti, tyrinėti, populiarinti, skleisti kultūros, istorijos, gamtos, dailės, Aukštaitijos paveldo vertybes, suprantamai ir patraukliai pasitelkiant komunikacijos ir išraiškos priemones visuomenei pristatyti Kupiškio krašto savitumą, formuoti bendruomenės požiūrį į
---------------	--

	istorinę patirtį, laikantis bendradarbiavimo socialinės atsakomybės, darnos ir kultūrinio atvirumo principų.
--	---

Institucijos strateginiai tikslai ir efekto kriterijai:					
Kodas	Strateginio tikslo pavadinimai:				
01	(institucijos strateginis tikslas)				
	Sudaryti sąlygas muziejuje ir struktūriniuose padaliniuose kaupti, saugoti, restauruoti, tyrinėti ir skleisti muziejines vertybes, formuoti teigiamą muziejaus įvaizdį, kelti muziejininko profesijos prestižą, siekti visų visuomenės amžiaus grupių kultūrinių poreikių tenkinimo žinių visuomenės plėtros kontekste, didinti įstaigos reikšmę visuomenei.				
	Vertinimo kriterijaus kodas	Efekto vertinimo kriterijų pavadinimas, mato vienetas	Vertinimo kriterijų reikšmės		
			2018-ųjų	2019-ųjų	2020-ųjų
	01-01	Lankytojų skaičiaus didėjimas lyginant su praėjusiais metais.	2,5%	2,7%	3,0%
	Strateginio tikslo vykdymo aprašymas: Igyja Lietuvos etninei kultūrai, istorijai, gamtai, dailei vertę turinčius eksponatus; Muziejaus darbuotojai saugo turimas ir įgytas muziejines vertybes, jas restauruoja ir konservuoja, rūpinasi saugojimu, sąlygų gerinimu pagal finansines galimybes; Vadovaudamiesi reikalavimais vykdo muziejinių vertybių apskaitą, vykdo vertinimą, inventorinimą, skaitmeninimą ir kėlimą į LIMIS sistemą; Populiarina ir skleidžia saugomas muziejines vertybes ekspozicijose, parodose (pastovios, virtualios, kilnojamosios), konferencijose, įvairiuose leidiniuose, žiniasklaidoje, virtualioje erdvėje, projektų ir įvairių renginių pristatymuose; Bendradarbiaudami su ugdymo, kultūros įstaigomis rengia edukacines programas ir jas veda, rašo ir įgyvendina įvairių fondų projektus, kurie atitinka nacionalinės kultūros tapatumą; Bendraudami ir bendradarbiaudami su aukštosiomis mokyklomis, mokslo, kultūros, verslo įstaigomis rengia įvairius renginius, skolina muziejines vertybes jų sklaidai ir populiarinimui, rengia leidinius, vykdo temines ekspedicijas, dalyvauja integruotoje kultūrinėje veikloje; Rūpinasi esamų ekspozicijų atnaujinimu (interaktyvių priemonių įdiegimu) naujų kūrimu, senųjų amatų atkūrimu ir populiarinimu, šiuolaikinių technologijų priemonių pritaikymu muziejinei veiklai, reikiamų svarbiausių materialinių priemonių įsigijimu; Vykdo muziejaus ūkinę veiklą: rūpinasi pastatų einamuoju remontu, eksploatacija, vidaus patalpų ir lauko ekspozicijų priežiūra, muziejinių vertybių būkle; Programos įgyvendinimui numatoma 2018-2020 m. 14,25 etatų (amatų centro koordinatorius (1), darbininkas (0,5); Programos koordinatorius – direktorė Violeta Aleknienė. PAAIŠKINIMAI: LIMIS – Lietuvos integrali muziejų informacinė sistema; LKT – Lietuvos kultūros taryba; Kupiškio r. VVG – Kupiškio rajono vietos veiklos grupė; Kupiškio m. VVG – Kupiškio miesto vietos veiklos grupė.				