

Prienų rajono Jiezno paramos šeimai centras

2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 03 01

I BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą

1.1 Prienų rajono Jiezno paramos šeimai centras yra savivaldybės biudžetinė socialinės paskirties stacionari globos įstaiga.

1.2 Buvęs pavadinimas Jiezno vaikų globos namai nuo 2018 birželio mėn. 20 d. pakeistas į Prienų rajono Jiezno paramos šeimai centrą.

1.3 Paramos šeimai centro buveinė:

Sodo g. 13

Jieznas

Prienų raj.

1.4 Prienų rajono Jiezno paramos šeimai centras įregistruotas Valstybės įmonės Registrų centre 2018 m. birželio mėn. 20 d. , įstaigos kodas 190201025.

2. Paramos šeimai centro veikla

Jiezno paramos šeimai centras teikia socialines paslaugas:

1. globos (rūpybos), ugdymo ir socialines paslaugas laikinai apgyvendintiems vaikams, be tėvų globos likusiems vaikams, kuriems nustatyta laikinoji globa (rūpyba) LAC, be tėvų globos likusiems vaikams, kuriems nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba) BVGN.

2. socialines paslaugas krizinėje situacijoje atsidūrusiems ir LAC krizių įveikimo grupėje apgyvendintiems asmenims (šeimoms) ir jų vaikams.

3. laikiną priežiūrą vaikui, apgyvendinus jį Jiezno PŠC LAC krizių įveikimo grupėje kartu su jo tėvais .

4. atokvėpio paslaugas neįgalius vaikus auginančioms šeimoms.

5. socialines ir ugdymo paslaugas VDC lankantiems vaikams ir jų šeimoms.

6. socialines ir ugdymo paslaugas JC lankantiems jaunuoliams ir jų šeimoms.

7. Prienų rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems įvaikintiems, globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams, globėjams giminaičiams, itėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti.

8. VVTAI atestuotų asmenų, vykdančių globėjų(rūpintojų) paiešką, rengimą, atranką, konsultavimą pagal GIMK programą, pagalbą vaikus globojančioms ar įvaikinusioms šeimoms.

9. Budinčių globotojų paslaugas laikinai apgyvendintiems vaikams.

10. Alternatyvaus apgyvendinimo ir socialines paslaugas prieglobsčio Lietuvos Respublikoje prašytojams LAC alternatyvaus apgyvendinimo (prieglobsčio prašytojams) grupėje.

3. Darbuotojų skaičius

2023 m. gruodžio 31 d. paramos šeimai centre dirbančių darbuotojų skaičius – 49.

4. Finansiniai metai

Paramos šeimai centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.

5. Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuotus subjektus

Paramos šeimai centras kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi.

6. Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti paramos šeimai centro veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

7. Veiklos tęstinumas

Paramos šeimai centro finansinė atskaitomybė yra rengiama remiantis veiklos tęstinumo prielaida.

II APSKAITOS POLITIKA

9. Jiezno Paramos šeimai centro buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau- VSAFAS).

10. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K- 455 „Dėl privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“, patvirtintas paramos šeimai centro sąskaitų planas.

11. Jiezno paramos šeimai centre taikoma apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujama bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

1. Apskaitos politika užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

1.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

1.2. patikima, nes:

1.2.1. teisingai nurodo paramos šeimai centro finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

1.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

1.2.3. nešališka, netendencinga;

1.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

1.3. visais reikšmingais atvejais išsami.

12. Jiezno paramos šeimai centre pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat.

13. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

14. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

15. Tvarkydami apskaitą ir sudarydami finansines ataskaitas, Jiezno paramos šeimai centras vadovaujama VSAFAS.

16. Jiezno paramos šeimai centro apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami

ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- a. kaupimo;
- b. subjekto;
- c. veiklos tęstinumo;
- d. periodiškumo;
- e. pastovumo;
- f. piniginio mato;
- g. palyginimo;
- h. atsargumo;
- i. neutralumo;
- j. turinio viršenybės prieš formą.

17. Sudarant paramos šeimai centro finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- a. pinigų;
- b. subjekto;
- c. periodiškumo;
- d. pastovumo;
- e. piniginio mato.

18. Pagal subjekto principą Jiezo paramos šeimai centras laikomas apskaitos vienetu: atskirai tvarkoma apskaita, sudaromi ir teikiami atskiri finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai. Paramos šeimai centro apskaitoje registruojamas tik jo patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

19. Paramos šeimai centre leidžiamos vykdyti ūkinės operacijos nustatytos teisės aktuose. VSAFAS nustatyti faktiškai įvykusių ūkinių operacijų apskaitos metodai ir taisyklės, pagal turinio viršenybės prieš formą principą. Paramos šeimai centro apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti centrai leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

20. Atsižvelgdama į šio vadovo 21 punkte nurodytą principą, paramos šeimai centro apskaita taikoma pagal visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

- a. 9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;
- b. 26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

21. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

22. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose taikant Jiezo paramos šeimai centro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

23. Toliau pateikiama paramos šeimai centre taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

24. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

25. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
26. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.
27. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
28. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
29. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikis materialusis turtas

30. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
31. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
32. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal poreikį.
33. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
34. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
35. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).
36. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

37. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detaliai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Jiezo paramos šeimai centro tvarkos apraše.
38. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

39. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
40. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
41. Atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus VSAFAS nustatytus atvejus. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Paramos šeimai centre taikomas konkrečių kainų atsargų įkainojimo metodas.
42. Atsargos gali būti nukainuojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.
43. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose Jiezo paramos šeimai centro atsargų apskaitos tvarkos apraše nustatyta tvarka.

Finansinis turtas

44. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ (detaliau aprašyta 67 – 70 punktuose) ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ (detaliau aprašyta 71 – 75 punktuose).
45. Jiezo paramos šeimai centre finansinis turtas yra skirstomas: ilgalaikį ir trumpalaikį.
46. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
- po vienerių metų gautinos sumos;
 - kitas ilgalaikis finansinis turtas.
47. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
- per vienerius metus gautinos sumos;

- b. pinigai ir jų ekvivalentai;
- c. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos

- 48. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
- 49. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos Jiezo paramos šeimai centro tvarkos apraše.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

- 50. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansavimo sumos

- 51. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
- 52. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.
- 53. Finansavimo sumos – tai iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Jiezo paramos šeimai centro nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir paramos šeimai centre gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas paramos šeimai centre išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.
- 54. Jiezo paramos šeimai centro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
 - a. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
 - b. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
- 55. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.
- 56. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
- 57. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
- 58. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.
- 59. Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip Jiezo paramos šeimai centro sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

60. Jiezo paramos šeimai centro apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai vaikų globos namai kitus viešojo sektoriaus subjektus finansuoja savo uždirbtomis lėšomis.

Finansiniai įsipareigojimai

61. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.
62. Jiezo paramos šeimai centro visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
- a. ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl globos namų iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties centras turės sumokėti priteistas sumas);
 - b. ilgalaikės finansinės skolos;
 - c. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
63. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
- a. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
 - b. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - c. trumpalaikės finansinės skolos;
 - d. pervestinos finansavimo sumos;
 - e. mokėtinos socialinės išmokos;
 - f. pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
 - g. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
 - h. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.
64. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
- a. susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
 - b. iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
 - c. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
 - d. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

65. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei paramos šeimai centrui iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad paramos šeimai centras privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjiny, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.
66. Atidėjinių apskaitos ypatumai detalčiai aprašomi Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos Jiezo paramos šeimai centro tvarkos apraše.

Veiklos nuoma

- 67.** Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

- 68.** Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
- 69.** Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokios valstybės ar savivaldybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, sukuriant subsąskaitas.
- 70.** Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai paramos šeimai centras gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.
- 71.** Pajamomis laikoma tik Jiezo paramos šeimai centre gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Paramos šeimai centras yra atsakingas už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra paramos šeimai centro pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.
- 72.** Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
- 73.** Pajamų apskaitos ypatumai detalčiai aprašomi pajamų apskaitos Jiezo paramos šeimai centro tvarkos apraše, finansavimo sumų apskaitos Centro tvarkos apraše ir finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Centro tvarkos apraše.

Sąnaudos

- 74.** Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
- 75.** Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
- 76.** Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos

iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

77. Sąnaudų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Sąnaudų apskaitos Jiezo paramos šeimai centro tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Centro tvarkos apraše.

Sandoriai užsienio valiuta

78. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.
79. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
80. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.
81. Užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Jiezo paramos šeimai centro tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

82. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
83. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.
84. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
85. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.
86. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.
87. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.
88. Turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai detaliam aptariami Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos paramos šeimai centro tvarkos apraše, Nematerialiojo turto

apskaitos tvarkos apraše, Atsargų apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų bei gautinų sumų apskaitos paramos šeimai centro tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

89. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
90. Centro apskaitoje nepripažįstama neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti, yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai parodyti aiškinamajame rašte.
91. Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos Centrai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

92. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
93. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Jiezo paramos šeimai centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

94. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).
95. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

96. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.
97. Paramos šeimai centras tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – Centre pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės, savivaldybės funkcijas,

apimančios vienerūšės paramos šeimai centro teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją .

- 98.** Paramos šeimai centras skiria šiuos segmentus:
- a. Socialinė apsauga;
- Apie segmentą pateikiama tokia informacija:
- b. segmento sąnaudos;
 - c. segmento pinigų srautai.
- 99.** Jiezo paramos šeimai centras turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.
- 100.** Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią paramos šeimai centro veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Apskaitos politikos keitimas

- 101.** Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
- 102.** Jiezo paramos šeimai centro apskaitos politiką taikoma nuolat tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.
- 103.** Paramos šeimai centre pasirenkama ir taikoma apskaitos politika remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.
- 104.** Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

- 105.** Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
- 106.** Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.
- 107.** Jiezo paramos šeimai centro apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaroma atitinkama komisija, kuri yra atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

- 108.** Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:
- a. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
 - b. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.
- 109.** Įstaigoje apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.
- 110.** Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas Centre pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

- 111.** Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
- 112.** Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.
- 113.** Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:
- a. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
 - b. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III PASTABOS

Jiezno paramos šeimai centras rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

Paramos šeimai centras valdo turtą savivaldybės patikėjimo teise.

Finansinės būklės ataskaita

Nematerialaus turto – balansinė vertė – 0 Eur.

Nematerialus ilgalaikis turtas visiškai nusidėvėjęs, tačiau yra naudojamas paramos šeimai centre ir jo įsigijimo savikaina – 8170,93 Eur. Nebenaudojamo ilgalaikio nematerialiojo turto paramos šeimai centras neturi.

P04. Ilgalaikis materialus turtas rodomas balansine verte ataskaitinio laikotarpio pab. – 1403620,96 Eur. Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas yra naudojamas paramos

šeimai centre ir jo įsigijimo savikaina –159679,34 Eur. Nebenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto paramos šeimai centras neturi.

Žemė - 8770 Eur. registruojama tikrąja verte pagal registrų centro duomenis.

Pastatų grupėje balansinė vertė ataskaitinio laik. pab. - 1352646,52 Eur. Paskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį - 18176,16 Eur.

Infrastruktūros statiniai balansinė vertė ataskaitinio laik. pab.- 4222,11 Eur. Paskaičiuotas nusidėvėjimas per atskaitinį laikotarpį – 327,39 Eur.

Kiti statiniai balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pab.- 2428,84 Eur. Paskaičiuotas nusidėvėjimas per atskaitinį laikotarpį – 278,40 Eur .

Mašinos ir įrengimai grupėje balansinė vertė ataskaitinio laik. pab. – 13065,63 Eur . Sukaupta nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį -1197,70 Eur. Gauta neatlygintinai iš savivaldybės – 8921,22 Eur.(šildymo sistemą - oras - vanduo).

Transporto priemonės balansinė vertė ataskaitinio laik. pab. – 20431 Eur . Nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį – 2342,82 Eur.

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas- balansinė vertė ataskaitinio laik. pab. – 2056,86 Eur . Nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį – 284,48 Eur. Nurašyta visiškai nusidėvėjusio ir netinkamo naudoti -1669,64 Eur. (baldai, du kompiuteriai).

P05P06 Ilgalaikis finansinis turtas – 19649,87 Eur. Registruotas atidėjinytis darbuotojams sulaukusiems pensijos amžių išeitinėms išmokoms mokėti, kai nėra žinoma kada darbuotojas nutrauks darbo santykius. Ženkliai padidėjo lyginant su praėjusiu laikotarpiu, nes padidėjo darbuotojų skaičius sulaukusių pensijos amžiaus.

P08. Įsigytos atsargos apskaitoje užregistruotos jų įsigijimo savikaina – 12082,66 Eur. , kurias sudaro kuras kūrenimui - granulės ir degalai.

P09. Išankstiniai apmokėjimai – 5101,38 Eur, iš jų:

1. išankstiniai apmokėjimai tiekėjams – 1483,27 Eur.

2. ateinančių laikotarpių sąnaudos –3618,11 Eur.

P10. Per vienerius metus gautinos sumos – 149119,82 Eur.

1. Gautinos už turto naudojimą – 177,51 Eur.

2. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 4091,98 Eur.

4. Sukauptos gautinos sumos – 144743,09 Eur. , iš jų:

- atostoginių kaupiniai darbo užmokesčiui ir soc. draudimui - 143825,55 Eur.

- sukauptos finansavimo pajamos – 917,54 Eur.

5. Kitos gautinos sumos – 107,24 Eur. , iš jų:

- valstybinio soc. draudimo įmokos permoka – 5,73 Eur.

- nuomojamų patalpų komunalinės paslaugos – 101,51 Eur.

P11. Pinigai ir jų ekvivalentai – 3162,08 Eur., iš jų :

- paramos būdu gautos piniginės lėšos -384,81 Eur.

- banko mokėjimo kortelių lėšų likutis – 2035,27 Eur.

- pajamos už teikiamas paslaugas -742 Eur.

P12. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį pateikta pridedamose 20 VSAFAS 4 lentelėje.

P15 – Ilgalaikiai atidėjiniai – 19649,87 Eur. Atidėjiniai pensijinio amžiaus darbuotojams išeitinėms išmokoms mokėti registruoti ilgalaikiai atidėjiniai, nes numatoma kad jie dirbs ilgiau kaip 12 mėnesių.

P17. Tiekėjams mokėtinos sumos – 1038,76 Eur , iš jų finansuojamų iš savivaldybės biudžeto - 795,76 Eur.

Sukauptos mokėtinos sumos – 143825,55 Eur. - atostogų rezervo sumos.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 121,78 Eur.(už šiukšlių išvežimą).

P18. Grynas turtas – 8981,47 Eur. susidarę likučiai iš pajamų už teikiamas paslaugas lėšų:

- Atsargų likutis – 1697,40 Eur.

- Gautinos sumos už suteiktas paslaugas – 4199,22 Eur.

- Debitorinis įsiskolinimas – 373,07Eur.

- Kreditorinis įsiskolinimas – -65,49 Eur
- Lėšos banke – 2777,27 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamas – 77731,58 Eur, iš jų:

1. Apskaičiuotos pajamos už suteiktas paslaugas – 75601,46 Eur., iš jų :
 - globos (rūpybos) išmoka vaikui – 62222,46 Eur.
 - pajamos už teikiamas apgyvendinimo paslaugas – 13139 Eur .
 - mokymo ir konsultavimo paslaugos globėjams - 240 Eur.
2. Valgyklos patalpų nuomos pajamos – 2130,12 Eur.

P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 1015862,91, iš jų:

1. darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos – 996380,80 Eur.
2. socialinio draudimo įmokų sąnaudos (darbdavio) – 14566,64 Eur.
3. ligos pašalpų sąnaudos – 4915,47 Eur.

KITI PAAIŠKINIMAI

Paramos šeimai centras turi turto nebalansinėje sąskaitoje. Tai paramos šeimai centro veikloje naudojamas ūkinis inventorių. Šio turto įsigijimo vertė – 225808,79 Eur.

Pagal panaudos sutartis gautas turtas – 28364,91 Eur., iš jų :

1. žemės sklypai esantys adresu:

- a. Sodo g. 13 Jieznas Prienų r. – 11407,41 Eur.(neindeksuota vertė)
- b. Trakų g 2A Prienų r. - 1117,39 Eur.(neindeksuota vertė)

2. Lengvasis automobilis – 15840,11 Eur.

Direktorė

Jūratė Virginija Žukauskienė

Vyr. buhalterė

Regina Adomaitienė