

PATVIRTINTA
Prienu rajono savivaldybės tarybos
2020 m. vasario d.
sprendimu Nr.

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMO IR VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienu rajono savivaldybės mokinių vežimo organizavimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja:

1.1. Prienu rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų (toliau – bendrojo ugdymo mokyklos) mokinių, gyvenančių kaimuose ir miesteliuose, esančiuose toliau kaip trys kilometrai nuo mokyklos, važiavimą į mokyklą ir iš jos, mokinių vežimo organizavimą ir mokinių kelionės išlaidų kompensavimą;

1.2. Prienu rajono savivaldybės neformaliojo švietimo mokyklų (toliau – neformaliojo švietimo mokykla) mokinių vežimo į šias mokyklas ir iš jų išlaidų kompensavimą;

1.3. Prienu rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų, neformaliojo švietimo mokyklų mokinių vežimo į rajonines ir respublikines dalykines olimpiadas, konkursus, varžybas, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus, mokyklinius ir valstybinius egzaminus, švietimo pagalbos įstaigas kelionės išlaidų kompensavimą.

2. Mokiniai į atitinkamą ugdymo programą vykdančią mokyklą mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vežami vietinio (priemiestinio), tolimojo reguliaraus susisiekimo ir kitų vežėjų autobusais Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymo nustatyta tvarka ir mokykliniais autobusais.

II SKYRIUS VARTOJAMOS SĄVOKOS

3. **Bendrojo ugdymo mokykla** – mokykla, vykdanči priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas.

4. **Neformaliojo švietimo mokykla** – mokykla ar kita institucija, vykdanči neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas.

5. **Tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusai** – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius nustatytais maršrutais daugiau kaip per dviejų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas.

6. **Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusai** – kelių transporto priemonės, vežančios keleivius pagal patvirtintus tvarkaraščius nustatytais priemiestiniais maršrutais ne daugiau kaip per dviejų gretimų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas.

7. **Mokyklinis autobusas** – geltonas vaikų vežimo skiriamaisiais ženklais paženklintas autobusas, kuriuo vežami vaikai (švietimo įstaigų mokiniai). Prie mokyklinių autobusų priskiriami ir kitos spalvos autobusai, kuriais vežami vaikai į švietimo įstaigą ar iš jos pagal sudarytas su vežėjais sutartis ir kurie paženklinti vaikų vežimo skiriamaisiais ženklais.

8. **Vežėjas** – įmonė, įregistruota įstatymų nustatyta tvarka ir turinti teisę vežti keleivius ir jų bagažą.

9. **Stotelė** – tai nustatyto pavyzdžio sustojimo ženklais pažymėta vietinio ir tolimojo maršruto autobusų sustojimo vieta, specialiai įrengta kelių organizacijos, arba kita vieta, kurioje mokiniai gali būti saugiai įlaipinami ir išlaipinami.

10. **Mokinių vežimas** – tai procesas, kurio metu mokiniai iš atitinkamos stotelės arba kitos sutartos laukimo vietos vežami į mokyklą ir (arba) parvežami atgal, taip pat mokinių vežimas į mokyklinius ir valstybinius egzaminus, rajonines ir respublikines dalykines olimpiadas, konkursus, varžybas.

11. **Mokinio pažymėjimas** – tai mokinio pažymėjimas, išduotas vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintu Mokinio pažymėjimo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašu.

12. **Artimiausia mokykla** – pagal mokinio gyvenamąją teritoriją arčiausiai esanti atitinkamą ugdymo programą vykdančią mokyklą, esanti Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintoje mokyklų aptarnaujamoje teritorijoje.

13. Kitos šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatyme.

III SKYRIUS MOKINIŲ VEŽIMO ORGANIZAVIMAS

14. Vežimo būdai:

14.1. vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais;

14.2. tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais;

14.3. mokykliniais autobusais;

14.4. kitų vežėjų autobusais.

15. Mokiniai į atitinkamą ugdymo programą vykdančią bendrojo ugdymo mokyklą ir neformaliojo švietimo mokyklą (toliau – mokyklą) vadovaujantis Transporto lengvatų įstatymu vežami vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais ir kitų vežėjų autobusais Mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu ir mokykliniais autobusais:

15.1. toliau kaip trys kilometrai nuo mokyklos gyvenantys mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, privalo būti vežami į mokyklą ir iš jos. Priešmokyklinio ugdymo ir 1–8 klasių mokiniai vežami į artimiausią atitinkamą ugdymo programą vykdančią mokyklą;

15.2. mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių ir nepajėgiantys patys atvykti į bendrojo ugdymo mokyklą (negalintys savarankiškai vaikščioti, dėl didelių sutrikimų yra nesaugūs gatvėje), į mokyklą vežami mokykliniu autobusu. Vežimą organizuoja mokykla.

16. Neformaliojo švietimo įstaigos mokiniams transporto lengvatos taikomos, kai jie važiuoja į šią įstaigą ir iš jos (ši lengvata taikoma ir ne darbo dienomis).

17. Atskirais atvejais nemokamas vežimas gali būti taikomas tiems mokiniams, kuriems paskirta minimalios priežiūros priemonė – įpareigojimas tęsti mokymąsi kitoje mokykloje. Taip pat nemokamas vežimas gali būti skiriamas, jeigu ikimokyklinis ugdymas skiriamas vaikui, kuris auga šeimoje, patiriančioje socialinę riziką.

18. Prienų rajono savivaldybės teritorijoje esančių švietimo įstaigų mokiniai, važiuodami vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, privalo turėti Mokinio pažymėjimą, kuriame turi būti nurodytas mokinio važiavimo maršrutas.

19. Išimtiniais atvejais, jeigu mokiniams nėra galimybės važiuoti į mokyklą vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais ar mokykliniais autobusais, mokiniai gali būti vežami į mokyklą ir iš jos tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais ir kitų vežėjų autobusais. Šį mokinių vežimą organizuoja mokykla tokia tvarka:

19.1. mokykla pateikia Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisijai derinti tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais ir kitų vežėjų autobusais vežamų mokinių sąrašus;

19.2. suderinusi sąrašus su Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisija, mokykla vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu sudaro sutartį su vežėju.

20. Mokiniam, išvardytiems Tvarkos aprašo 19 punkte, nuolat važiuojantiems į mokyklą ir iš jos, lankantiems papildomojo ugdymo užsiėmimus, vykstantiems į zoninius ir rajoninius renginius bei Prienų švietimo pagalbos tarnybą tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais Mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu, švietimo įstaigos vadovo įsakymu išduodami nemokami autobusų vienkartiniai bilietai:

20.1. vienkartinius autobuso bilietus mokykloms išduoda Prienų rajono savivaldybės administracijos Buhalterijos skyrius (toliau – Buhalterijos skyrius) pagal švietimo įstaigų pateiktas paraiškas;

20.2. mokykloje bilietai apskaitomi saugiųjų dokumentų apsaigos pajamų ir išlaidų knygoje;

20.3. užpildytus vienkartinius autobuso bilietus nurodant mokyklos pavadinimą, mokinio vardą, pavardę, važiavimo maršrutą, datą ir kainą švietimo įstaigos išduoda mokiniam (bilietus užpildo mokyklos vadovo paskirtas atsakingas asmuo arba mokinys). Vairuotojas pasilieka pateikto bilieto šaknelę, bilietą grąžina mokiniui. Vienas vienkartinis autobuso bilietas galioja vienam autobuso maršruto reisui;

20.4. sugadinti bilietai saugomi atskirame voke ir nurašomi specialiųjų ir saugiųjų dokumentų nustatyta tvarka;

20.5. iki kiekvieno mėnesio 10 d. vežėjas antspauduotame voke mokykloms pateikia važiavusių mokinių bilietų šakneles, pažymą apie šaknelių skaičių ir pinigų sumą bei sąskaitą faktūrą.

21. Mokiniai, išvardyti Tvarkos aprašo 19 punkte, nuolat važiuodami į mokyklą ir iš jos kitų vežėjų autobusais, privalo turėti Mokinio pažymėjimą, kuriame turi būti nurodytas mokinio važiavimo maršrutas, o švietimo įstaigos, mėnesiui pasibaigus, pateikia vežėjui sąrašus su nurodytomis faktinėmis kiekvieno mokinio mokyklos lankymo dienomis. Pagal šiuos sąrašus už mokinių vežimą vežėjas pateikia sąskaitas faktūras švietimo įstaigoms. Švietimo įstaigos sąskaitas apmoka iš joms skirtų asignavimų.

22. Mokyklų vadovai iki rugsėjo 5 d. Prienų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir ekonomikos plėtros skyriui pateikia:

22.1. mokyklinių autobusų maršrutus ir vežamų mokinių skaičių;

22.2. vežamų mokinių sąrašus:

22.2.1. vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais;

22.2.2. tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais;

22.2.3. mokykliniais autobusais;

22.2.4. kitų vežėjų autobusais;

22.3. vežamų mokinių iš nepriskirtos mokyklai teritorijos sąrašus.

23. Prienų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir ekonomikos plėtros skyrius iki rugsėjo 10 d. mokyklinių autobusų maršrutus bei mokinių sąrašus pateikia suderinti Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisijai.

24. Prienų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir ekonomikos plėtros skyrius:

24.1. surenka informaciją iš mokyklų apie vežamus mokinius;

24.2. palaiko ryšius su mokyklomis ir mokykloms pateikus prašymus dėl nenumatytų mokinių vežimo atvejų bei siūlymų dėl mokinių vežimo gerinimo inicijuoja šių prašymų svarstymą Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisijoje.

25. Mokyklų vadovai:

25.1. vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintu Mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašu.

25.2. parengia mokinių vežimo grafikus taip, kad mokinių kelionė nuo įlipimo į autobusą iki pamokų pradžios neužtruktų ilgiau kaip vieną valandą (mokinys per dieną kelionėje į mokyklą ir iš jos neturi užtrukti ilgiau kaip 2 valandas);

25.3. mokyklų, turinčių mokyklinius autobusus, vadovai numato optimalius ir kuo efektyvesnį turimų transporto priemonių panaudojimą užtikrinančius maršrutus, prirėikus juos koreguoja. Atsižvelgdami į galimybes sudaro su kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis bendradarbiavimo sutartis dėl mokinių vežimo;

25.4. Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisijai suderinus, tvirtina mokyklinių autobusų maršrutus;

25.5. išduoda mokiniams Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintus Mokinio pažymėjimus, vadovaudamiesi Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintu Mokinio pažymėjimo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašu;

25.6. atsako už pateiktų dokumentų teisėtumą;

25.7. atsako už šio Tvarkos aprašo 18, 19, 20, 21 ir 25 punktų nuostatų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių mokinių vežimą, vykdymą;

25.8. užtikrina mokinių, atvežtų anksčiau prieš pamokas ir laukiančių autobuso po pamokų, užimtumą.

IV SKYRIUS VAŽIAVIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS

26. Prienų rajono savivaldybė kompensuoja visas važiavimo išlaidas kaimuose ir miesteliuose gyvenantiems mokiniams:

26.1. savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų priešmokyklinio ugdymo grupių ir 1–8 klasių (artimiausioje mokykloje besimokantiems), 9–10 klasių ir / ar gimnazijų 1–4 klasių mokiniams;

26.2. neformaliojo švietimo mokyklos mokiniams, darbo dienomis važiavusiems į mokyklą ir iš jos Mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, kitų vežėjų autobusais, mokykliniais autobusais. Neformaliojo ugdymo įstaigos mokiniams ši lengvata taikoma ir poilsio ir švenčių dienomis;

26.3. priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytinių ir 1–8 klasių mokinių vežimas kompensuojamas iki artimiausios atitinkamą ugdymo programą vykdančios mokyklos. Tik 17 punkte numatytais atvejais ir kitais išimtiniais atvejais, pritarus Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisijai, šie mokiniai gali būti vežami ir iki tolimesnės mokyklos.

27. Lėšas, skirtas vežti Prienų rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokiniams į mokyklą ir iš jos tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais ir kitų vežėjų autobusais, mokykliniais autobusais, administruoja mokyklos vadovas.

28. Lėšų poreikį mokinių kelionės tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, kitų vežėjų autobusais, mokykliniais autobusais išlaidoms kompensuoti mokyklos pateikia Prienų rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriui, vadovaudamasi administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintu Prienų rajono savivaldybės programinio biudžeto projekto rengimo grafiku. Lėšos vežimo išlaidoms kompensuoti skiriamos iš mokyklų asignavimų.

29. Prienų rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių vežimo į mokyklą ir iš jos vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais išlaidos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto vadovaujantis Prienų rajono savivaldybės keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais paslaugų teikimo sutartimi.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems transporto lengvatas, mokinių vežimo procesą, važiavimo išlaidų kompensavimą.

31. Prienų rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių vežimą koordinuoja Prienų rajono savivaldybės keleivių ir mokinių vežiojimo koordinavimo komisija, kuri suderina mokyklinių autobusų maršrutus, koordinuoja vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutus ir grafikus, svarsto mokyklų prašymus dėl mokinių vežimo.

32. Ginčai tarp Prienų rajono savivaldybės administracijos ir vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo vežėjo, tarp mokyklų ir vežėjų dėl mokinių vežimo į mokyklą ir iš jos pagal sudarytas sutartis sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

33. Tvarkos aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Prienų rajono savivaldybės administracijos direktorius.
