

**PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS administracijos
socialinės paramos skyrius**

Biudžetinė įstaiga, Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai,
tel. (8 319) 61 161, el. p. soc.rupyba@prienai.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288742590

Prienų rajono savivaldybės tarybai

**SPRENDIMO „DĖL PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
CENTRO TEIKIAMŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ KAINŲ SUDERINIMO“ PROJEKTO AI
ŠKINAMASIS RAŠTAS**

Sprendimo projekto tikslas ir uždaviniai:

Sprendimo projektu siekiama patvirtinti Prienų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) teikiamų socialinių paslaugų kainas, kuriomis vadovaujantis apskaičiuojami mokėjimo už teikiamas socialines paslaugas dydžiai.

Siūlomos teisinio reguliavimo nuostatos:

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“.

Centro teikiamų paslaugų kaina apskaičiuota vadovaujantis Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“. Teikiamų paslaugų kaina naudojama valstybės kompensuojamų lėšų daliai apskaičiuoti, paslaugų kainoms savivaldybėje vertinti. Šios kainos nėra skirtos paslaugų gavėjams. Paslaugų gavėjai, gaudami paslaugas, moka tik procentinę dalį nuo savo gaunamų pajamų. Už teikiamas Centro socialines paslaugas rajono gyventojai moka pagal Prienų rajono savivaldybės socialinių paslaugų teikimo, organizavimo ir mokėjimo už socialines paslaugas tvarką, nustatytą Prienų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. T3-302 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas Prienų rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintame apraše.

Teikiamų socialinių paslaugų kainų skaičiavimams panaudoti 2024 m. planiniai biudžeto asignavimai. Socialinių paslaugų kainą sudaro dvi dalys: **bendroji ir kintamoji dalis.**

Bendrają kainos dalį sudaro šios išlaidos:

centro administracinio, ūkinio ir aptarnaujančio personalo darbo užmokestis, valstybinio

socialinio draudimo įmokos;

išlaidos kitoms prekėms (kanceliarinėms ir kitoms prekėms, susijusioms su centro administravimu);

transporto išlaidų dalis, tiesiogiai nesusijusi su socialinių paslaugų teikimu (administracinio, ūkinio ir aptarnaujančio personalo transportas);

kitos išlaidos (centro administracinių patalpų šildymas, elektra, vandentiekis, kanalizacija, ryšių paslaugos, spaudiniai ir kita).

Kintamąją kainos dalį sudaro šios išlaidos:

profesinės grupės personalo (socialinių darbuotojų, socialinių darbuotojų padėjėjų, užimtumo specialistų, slaugytojo, psichologo ir t. t.), teikiančio paslaugas konkrečiai paslaugos rūšiai, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokų, kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių išlaidos;

maitinimo, darbuotojų sveikatos tikrinimo išlaidos;

transporto išlaidų dalis, tiesiogiai susijusi su socialinių paslaugų teikimu (aptarnaujančio personalo transporto kompensacija);

kitos išlaidos (patalpų, kuriose teikiamos socialinės paslaugos, šildymas, elektra, vandentiekis, kanalizacija, ryšių paslaugos ir kita);

išlaidos kitoms prekėms ir paslaugoms, susijusioms su klientų poreikiais (slaugos, ugdymo, techninės pagalbos priemonės, užimtumo priemonės ir kita).

Laukiami rezultatai:

Bus įgyvendinti teisės aktų reikalavimai bei patvirtintos teikiamų paslaugų kainos, kuriomis vadovaujantis apskaičiuojami mokėjimo už teikiamas socialines paslaugas dydžiai.

Lėšų poreikis ir šaltiniai:

Sprendimui įgyvendinti papildomos lėšos nereikalingos.

Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai:

Pridedama teikiamų socialinių paslaugų kainų apskaičiavimo lentelė.

Lyginamasis variantas:

Eil. Nr.	Teikiamų socialinių paslaugų pavadinimas	Paslaugos teikimo trukmė	Paslaugos kaina (Eur)
1.	Transporto organizavimas	1 val.	13,32
2.	Sociokultūrinės paslaugos	1 val.	12,50–13,21
3.	Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas	1 val.	14,94–15,67
4.	Socialinė priežiūra (pagalba į namus/atokvėpio paslauga)	1 val.	10,72–11,23
5.	Socialinė priežiūra šeimai	1 val.	13,43–15,00
6.	Psichosocialinė pagalba	1 val.	12,11–13,36
7.	Dienos socialinė globa/atokvėpio paslauga centre	1 val.	12,66–13,39
8.	Dienos socialinė globa/atokvėpio paslauga asmens namuose	1 val.	10,80–11,63
9.	Asmeninė pagalba	1 val.	9,50–11,17
10.	Socialinis transportas	1 val.	11,24–11,88
11.	Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas centre	1 val.	9,90–10,37
12.	Vaikų dienos socialinė priežiūra	1 val.	11,93–14,55
13.	Kompleksinės paslaugos šeimai	1 val.	9,64
14.	Preveninės paslaugos (potencialių paslaugų gavėjų paieška)	1 val.	13,85

Skyriaus vedėja

Sandra Mekionienė