

PATVIRTINTA  
Prienų rajono savivaldybės tarybos  
2017 m. gegužės d.  
sprendimu Nr.

## **IŠLAIDŲ, SUSIJUSIŲ SU PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNIJŲ SENIŪNAITIJŲ SENIŪNAIČIŲ VEIKLA, APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Išlaidų, susijusių su Prienų rajono savivaldybės seniūnijų seniūnaitijų seniūnaičių veikla, apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato išlaidų, susijusių su Prienų rajono savivaldybės seniūnijų seniūnaitijų seniūnaičių (toliau – seniūnaičių) veikla, apmokėjimo tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo nuostatomis.

### **II SKYRIUS IŠLAIDŲ, SUSIJUSIŲ SU SENIŪNAIČIŲ VEIKLA, APMOKĖJIMO SĄLYGOS**

3. Seniūnaičiui su jo, kaip seniūnaičio, veikla susijusioms kanceliarijos, pašto, telefono, interneto ryšio, transporto išlaidoms, kiek jų nesuteikia ar tiesiogiai neapmoka Prienų rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija), apmokėti kas mėnesį skiriama 50,00 eurų išmoka (toliau – išmoka) atsiskaitytinai. Didesnė nei 50,00 eurų per mėnesį patirtų išlaidų suma nebus apmokėta. Pinigai avansu už prekes ir paslaugas nebus pervedami.

4. Išmokai gauti kiekvienas seniūnaitis atsidaro sąskaitą banke ir pateikia raštu Savivaldybės administracijos Būhalterijos skyriui (toliau – Būhalterijos skyrius) šios sąskaitos (mokėjimo kortelės) rekvizitus.

5. Nustatomos tokios išmokos mokėjimo ir atsiskaitymo sąlygos:

5.1. su prekių tiekėjais ir paslaugų teikėjais atsiskaito seniūnaitis;

5.2. seniūnaitis už per praėjusį ketvirtį patirtas išlaidas Būhalterijos skyriui atsiskaito iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos;

5.3. seniūnaitis Būhalterijos skyriui pateikia išlaidas patvirtinančius dokumentus, taip pat patirtų išlaidų apyskaitą (priedas).

6. Jeigu iki šio tvarkos aprašo 5.2 papunktyje nustatytos datos 5.3 papunktyje nurodyti dokumentai nepateikiami be pateisinamų priežasčių arba nustatoma, kad pateikta melaginga, tikrovės neatitinkanti informacija, išmoka atitinkamą ketvirtį neskiriama.

7. Seniūnaitis atsakingas už tikslios ir teisingos informacijos, susijusios su išmokos gavimu, pateikimą.

8. Buhalterijos skyrius, patikrinęs ir įvertinęs kiekvieno seniūnaičio pateiktus dokumentus, apskaičiuoja ir iki kiekvieno ketvirčio 20 dienos perveda išmokas seniūnaičiams į jų nurodytas sąskaitas banke.

9. Lėšų naudojimo kontrolė vykdoma teisės aktų nustatyta tvarka.

### **III SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Tvarkos aprašas tvirtinamas ir gali būti papildytas ar keičiamas Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

---

Išlaidų susijusių su Prienų rajono savivaldybės  
seniūnijų seniūnaitijų seniūnaičių veikla,  
apmokėjimo tvarkos aprašo  
priedas

|                                    |                                                             |                                |                                |              |             |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------|-------------|
| Organizacija                       | <b>Prienų rajono savivaldybės administracija, 288742590</b> |                                |                                |              |             |
| Seniūnija                          | _____                                                       | Seniūnaitija                   | _____                          |              |             |
| Seniūnaičio<br>v. pavardė          | _____                                                       |                                | Pervedimo Nr. _____            |              |             |
|                                    |                                                             |                                | 20    m.            mėn.    d. |              |             |
| <b>IŠLAIDŲ APYSKAITA Nr.</b> _____ |                                                             |                                | <b>DEBETAS</b>                 |              |             |
| Išlaidų<br>paskirtis _____         |                                                             |                                |                                |              |             |
|                                    |                                                             |                                | <b>sąsk.</b>                   | <b>kort.</b> | <b>suma</b> |
|                                    | <b>Suma</b>                                                 | <b>Apyskaita sutikrinta</b>    |                                |              |             |
| Liekana (ankstesnio avanso)        |                                                             | Skyr. _____ \$ __ str. ____    |                                |              |             |
| Antišlaidžiai                      |                                                             |                                |                                |              |             |
| Gauta (iš ko)                      |                                                             | Patvirtinti                    |                                |              |             |
| 1.                                 |                                                             |                                |                                |              |             |
| 2.                                 |                                                             |                                |                                |              |             |
| 3.                                 |                                                             |                                |                                |              |             |
| 4.                                 |                                                             | Buhalterijos sk. vedėjas       |                                |              |             |
| 5.                                 |                                                             | Apyskaitos sumą tvirtinu:      | <b>KREDITAS</b>                |              |             |
| <b>Iš viso gauta</b>               | -                                                           |                                |                                |              |             |
| Išleista                           |                                                             |                                |                                |              |             |
| Liekana                            |                                                             | Administracijos<br>direktorius | Bhalteris                      |              |             |
| Antišlaidžiai                      |                                                             |                                |                                |              |             |
| Priedas                            | _____                                                       | dokumentų                      |                                |              |             |
|                                    |                                                             | Parašas                        |                                |              |             |

| Data    | Eil. Nr. | Kam, už ką ir pagal kokį dokumentą išmokėta | Suma | Debetas |       |
|---------|----------|---------------------------------------------|------|---------|-------|
|         |          |                                             |      | sąsk.   | kort. |
|         |          |                                             |      |         |       |
|         |          |                                             |      |         |       |
|         |          |                                             |      |         |       |
|         |          |                                             |      |         |       |
|         |          |                                             |      |         |       |
|         |          |                                             |      |         |       |
| Iš viso |          |                                             |      |         |       |

Seniūnaitis

(parašas)

(vardas, pavardė)