

LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO
2006 M. BALANDŽIO 5 D. ĮSAKYMO NR. A1-92 „DĖL SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
SRITIES DARBUOTOJŲ PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMO TVARKOS
APRAŠO BEI SOCIALINIŲ DARBUOTOJŲ IR SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ĮSTAIGŲ
VADOVŲ ATESTACIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

Nr.
Vilnius

1. P a k e i č i u Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymą Nr. A1-92 „Dėl Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo bei Socialinių darbuotojų ir socialinių paslaugų įstaigų vadovų atestacijos tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu nurodytu įsakymu patvirtintą Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašą:

1.1.1. Pakeičiu 9 punktą ir jį išdėstau taip:

„9. Profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo 8.1 papunktyje nurodytas programas gali vykdyti Profesinių kompetencijų tobulinimo centras, kitos įstaigos, organizuojančios socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo mokymus, ~~metodiniai centrai.~~“

1.1.2. Pakeičiu 27 punktą ir jį išdėstau taip:

„27. **Supervizijai vadovauja supervizoriai, baigę specialias supervizorių rengimo studijas ar mokymus ir turintys tai patvirtinantį dokumentą (atestatą, pažymėjimą).** Supervizijų metu aptarti klausimai, įvardytos situacijos, išsakyti jausmai, mintys, požiūriai, asmeniniai duomenys yra konfidenciali informacija. Supervizijos nėra dokumentuojamos. Pasibaigus supervizijai, joje dalyvavusiam darbuotojui išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodoma darbuotojo vardas, pavardė, įstaigos, kuri organizavo superviziją, pavadinimas, supervizijos data ir trukmė (akademinėmis valandomis). Pažymėjimo kopiją tiesiogiai ar elektroniniu paštu darbuotojas perduoda įstaigai, kurioje dirba.“

1.1.3. Pripažįstu netekusiu galios VI skyrių.

~~„VI SKYRIUS
PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMO PROGRAMŲ IR SOCIALINIO
DARBO METODINIŲ CENTRŲ ATRANKA~~

~~31. Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programų, nurodytų Profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo 8.1 papunktyje, ir socialinio darbo metodinių centrų atranką organizuoja, koordinuoja ir vykdo Profesinių kompetencijų tobulinimo centras. Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programos, nurodytos Profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo 8.1 papunktyje, rengiamos užpildant Profesinių kompetencijų tobulinimo centro vadovo patvirtintą Socialinių darbuotojų profesinės~~

kompetencijos tobulinimo programos formą. Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programų atrankos tvarkos aprašą ir Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programos formą, suderinęs su Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, tvirtina Profesinių kompetencijų tobulinimo centro vadovas.

32. Socialinio darbo metodiniai centrai atrinkami konkurso būdu, vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintais Socialinio darbo metodinių centrų atrankos konkurso nuostatais.

33. Profesinių kompetencijų tobulinimo centro vadovas įsakymu tvirtina Profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo 32 punkte nustatyta tvarka atrinktų metodinių centrų, kuriems suteiktas metodinio centro statusas, sąrašą (nurodomas juridinio asmens pavadinimas). Socialinio darbo metodinio centro statusas suteikiamas 5 metams. Profesinių kompetencijų tobulinimo centras per 10 darbo dienų nuo šiame punkte nurodyto Profesinių kompetencijų tobulinimo centro vadovo įsakymo pasirašymo dienos apie socialinio darbo metodinių centrų sąrašo patvirtinimą raštu informuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministeriją, pateikdamas socialinio darbo metodinių centrų sąrašo kopiją, ir minėtame sąrašo nurodytiems socialinio darbo metodiniams centrams išduoda suteiktą socialinio darbo metodinio centro statusą patvirtinantį Profesinių kompetencijų tobulinimo centro vadovo nustatytos formos pažymėjimą, kuris išsiunčiamas paštu arba sudaromos galimybės jį atsiimti Profesinių kompetencijų tobulinimo centre.“

1.2. Pakeičiu nurodytu įsakymu patvirtintą Socialinių darbuotojų ir socialinių paslaugų įstaigų vadovų atestacijos tvarkos aprašą:

1.2.1. Pakeičiu 7.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„7.1. **nepertaukiamąjį** socialinio darbo stažą **prašymo atestuoti pateikimo dieną**;“.

1.2.2. Pakeičiu 9 punktą ir jį išdėstau taip:

„9. Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo trukmė vertinama pagal tai, kokios trukmės (akademinėmis valandomis) profesinės kompetencijos tobulinimo programose, supervizijose, intervizijose, seminaruose, konferencijose per paskutinius 5 metus jie dalyvavo ir kokios trukmės (akademinėmis valandomis) mokymus kitiems asmenims jie vedė.“

1.2.3. Papildau 9¹ punktu:

„9¹. Jeigu socialinis darbuotojas Tvarkos aprašo 21.4 papunktyje nurodytu laikotarpiu per kalendorinius metus ilgiau kaip 6 mėnesius nedirbo dėl darbuotojo laikinojo nedarbingumo ar sergančių šeimos narių slaugymo, nėštumo, gimdymo atostogų ir vaiko priežiūros atostogų, taip pat tėvystės ir vaiko priežiūros atostogų, Tvarkos aprašo 1 priede nustatyti profesinės kompetencijos tobulinimo trukmės reikalavimai (įskaitant dalyvavimą supervizijose ir intervizijose) atitinkamais kalendoriniais metais netaikomi.“

1.2.4. Pakeičiu 16 punktą ir jį išdėstau taip:

„16. Socialinių paslaugų įstaigų vadovų profesinės kompetencijos tobulinimo trukmė vertinama pagal tai, kokios trukmės (akademinėmis valandomis) profesinės kompetencijos tobulinimo programose, supervizijose, seminaruose, konferencijose per paskutinius 5 metus jie dalyvavo ir kokios trukmės (akademinėmis valandomis) mokymus kitiems asmenims jie vedė.“

1.2.5. Papildau 16¹ punktu:

„16¹. Jei socialinių paslaugų įstaigos vadovas Tvarkos aprašo 23.4 papunktyje nurodytu laikotarpiu per kalendorinius metus ilgiau kaip 6 mėnesius nedirbo dėl darbuotojo laikinojo nedarbingumo ar sergančių šeimos narių slaugymo, nėštumo, gimdymo atostogų ir vaiko priežiūros atostogų, taip pat tėvystės ir vaiko priežiūros atostogų, Tvarkos aprašo 5 priede nustatyti profesinės kompetencijos tobulinimo trukmės reikalavimai (įskaitant dalyvavimą supervizijose) atitinkamais kalendoriniais metais netaikomi.“

1.2.6. Pakeičiu 20 punktą ir jį išdėstau taip:

„20. Socialiniai darbuotojai, pageidaujantys įgyti kvalifikacinę kategoriją, **prašymą atestuoti ir** visus jų atestacijai atlikti reikalingus dokumentus (ar jų kopijas), nurodytus Tvarkos aprašo 21 punkte, pateikia Departamentui elektroniniu būdu per Departamento informacinę sistemą.“

1.2.7. Pakeičiu 21.4 papunktį ir jį išdėstau taip:

„21.4. profesinės kompetencijos tobulinimą (įskaitant dalyvavimą supervizijose ir intervizijose) ~~per paskutinius 5 metus~~ **per pastarųjų metų laikotarpį, atitinkantį Tvarkos aprašo 1 priede nustatytus nepertraukiamojo socialinio darbo stažo reikalavimus norimai įgyti kvalifikacinei kategorijai prašymo atestuoti pateikimo dieną**, patvirtinančių dokumentų kopijas.“

1.2.8. Pakeičiu 21.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„21.5. socialinio darbuotojo praktinės veiklos vertintojo **ne anksčiau nei prieš 6 mėnesius iki prašymo atestuoti pateikimo dienos** užpildytą ir elektroniniu parašu pasirašytą Tvarkos aprašo 2 priede nustatytą formą .adoc formatu ar paprastu parašu pasirašyto šio dokumento kopiją .pdf formatu arba kitu lygiaverčiu formatu;“

1.2.9. Pakeičiu 21.6 papunktį ir jį išdėstau taip:

„21.6. elektroniniu parašu pasirašytą savianalizės anketą, parengtą **ne anksčiau nei prieš 6 mėnesius iki prašymo atestuoti pateikimo dienos užpildytą** pagal Tvarkos aprašo 3 priede nustatytą formą .adoc formatu ar paprastu parašu pasirašyto šio dokumento kopiją .pdf formatu arba kitu lygiaverčiu formatu;“

1.2.10. Pakeičiu 22 punktą ir jį išdėstau taip:

„22. Socialinių paslaugų įstaigų vadovai, pageidaujantys įgyti kvalifikacinę kategoriją, **prašymą atestuoti ir** visus atestacijai atlikti reikalingus dokumentus (ar jų kopijas), nurodytus Tvarkos aprašo 23 punkte, pateikia Departamentui elektroniniu būdu per Departamento informacinę sistemą.“

1.2.11. Pakeičiu 23.4 papunktį ir jį išdėstau taip:

„23.4. profesinės kompetencijos tobulinimą (įskaitant dalyvavimą supervizijose) ~~per paskutinius 5 metus~~ **per pastarųjų metų laikotarpį, atitinkantį Tvarkos aprašo 5 priede nustatytus vadovavimo socialinių paslaugų įstaigai patirties (metais) reikalavimus norimai įgyti kvalifikacinei kategorijai prašymo atestuoti pateikimo dieną**, patvirtinančių dokumentų kopijas.“

1.2.12. Pakeičiu 23.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„23.5. elektroniniu parašu pasirašytą savianalizės anketą, parengtą **ne anksčiau nei prieš 3 mėnesius iki prašymo atestuoti pateikimo dienos** pagal Tvarkos aprašo 7 priede nustatytą formą .adoc formatu ar paprastu parašu pasirašyto šio dokumento kopiją .pdf formatu arba kitu lygiaverčiu formatu;“

1.2.13. Pakeičiu 23.6 papunktį ir jį išdėstau taip:

„23.6. socialinių paslaugų įstaigos vadovo **ne anksčiau nei prieš 3 mėnesius iki prašymo atestuoti pateikimo dienos** užpildytą ir elektroniniu parašu pasirašytą praktinės veiklos vertintojo formą, nustatytą Tvarkos aprašo 6 priede, .adoc formatu ar paprastu parašu pasirašyto šio dokumento kopiją .pdf formatu arba kitu lygiaverčiu formatu;“

1.2.14. Pakeičiu 24 punktą ir jį išdėstau taip:

„24. Departamentas per 20 darbo dienų **nuo prašymo atestuoti gavimo dienos** patikrina, ar **kartu su prašymu** pateikti visi socialinio darbuotojo ar socialinių paslaugų įstaigos vadovo atestacijai atlikti reikalingi dokumentai, nurodyti Tvarkos aprašo 21 ir 23 punktuose. Jei socialinis darbuotojas ar socialinių paslaugų įstaigos vadovas nepateikia visų Tvarkos aprašo 21 ir 23 punktuose nurodytų ~~jei atestacijai atlikti reikalingų~~ dokumentų, Departamentas per Departamento

informacinę sistemą apie tai informuoja socialinį darbuotoją ar socialinių paslaugų įstaigos vadovą. ir šis per 10 darbo dienų turi pateikti **Patikslintas prašymas atestuoti ir (ar) trūkstamus dokumentus papildomi dokumentai pateikiami ne vėliau kaip per 10 darbo dienų** elektroniniu būdu per Departamento informacinę sistemą. **Departamentas per 20 darbo dienų nuo patikslinto prašymo atestuoti ir (ar) papildomų dokumentų gavimo dienos, patikrina šių dokumentų teisingumą.** Socialiniam darbuotojui ar socialinių paslaugų įstaigos vadovui nepateikus **Nepateikus patikslinto prašymo ir (ar) visų reikalingų ir tinkamai užpildytų trūkstamų dokumentų per nustatytą terminą, jė socialinio darbuotojo ar socialinių paslaugų įstaigos vadovo** pateiktas prašymas dėl atestacijos ~~nenagrinėjamas atestuoti atmetamas.~~

1.2.15. Pakeičiu 1 priedo lentelės ketvirtąją pastraipą ir ją išdėstau taip:

„Profesinės kompetencijos tobulinimo trukmė per kalendorinius metus (akademi nėmis val.)	Nepertraukia masis socialinio darbo stažas (metais)	Profesinės kompetencijos tobulinimo trukmė per kalendorinius metus (akademi nėmis val.)	Nepertraukia masis socialinio darbo stažas (metais)	Profesinės kompetencijos tobulinimo trukmė per kalendorinius metus (akademi nėmis val.)	Nepertraukia masis socialinio darbo stažas (metais)“.
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

2. N u s t a t a u, kad socialiniai darbuotojai ir socialinių paslaugų įstaigų vadovai, pateikę dokumentus dėl atestacijos iki įsigaliojant šiam įsakymui, atestuojami vadovaujantis iki įsigaliojant šiam įsakymui galiojusio Socialinių darbuotojų ir socialinių paslaugų įstaigų vadovų atestacijos tvarkos aprašo nuostatomis, išskyrus profesinės kompetencijos tobulinimo trukmės vertinimą (įskaitant dalyvavimą supervizijose ir intervizijose) jų laikinojo nedarbingumo ar sergančių šeimos narių slaugymo, nėštumo, gimdymo atostogų ir vaiko priežiūros atostogų, taip pat tėvystės ir vaiko priežiūros atostogų laikotarpiu.

Socialinės apsaugos ir darbo ministras