

PATVIRTINTA
Kupiškio rajono savivaldybės tarybos
2021 m. balandžio d. sprendimu Nr. TS-

KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO VALDYTI, NAUDOTI IR DISPONUOTI JUO PATIKĖJIMO TEISE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kupiškio rajono savivaldybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Kupiškio rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė) nuosavybės teise priklausančio turto perdavimą valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise ir institucijų, dalyvaujančių perduodant Savivaldybės turtą patikėjimo teise, teises ir pareigas.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos arba vartojamos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

3. Pagal Aprašą patikėjimo teisės objektu gali būti Savivaldybei nuosavybės teise priklausančios ilgalaikės ir trumpalaikės materialiosios, nematerialiosios turtas, kiti nekilnojamieji daiktai ir akcijos (toliau – Savivaldybės turtas).

4. Savivaldybės turtas patikėjimo teise sveikatos priežiūros įstaigoms perduodamas vadovaujantis Kupiškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto perdavimo Savivaldybės viešosioms asmens sveikatos priežiūros įstaigoms patikėjimo teise pagal patikėjimo sutartį tvarkos aprašu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 29 d. sprendimu Nr. TS-243 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto perdavimo Savivaldybės viešosioms asmens sveikatos priežiūros įstaigoms patikėjimo teise pagal patikėjimo sutartį tvarkos aprašo patvirtinimo“.

II SKYRIUS SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO TURTO VALDymo, NAUDOJIMO IR DISPONAVIMO JUO PATIKĖJIMO TEISE SUBJEKTAI

5. Savivaldybės nuosavybės teise priklausančio turto savininko funkcijas, vadovaudamasi įstatymais, įgyvendina Savivaldybės taryba.

6. Savivaldybės turtas patikėjimo teise gali būti perduodamas:

6.1. Savivaldybės institucijoms, įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms įstatuose ar nuostatuose numatyti veiklai vykdyti.

6.2. kitiems 6.1 papunktyje nenurodytiems juridiniams asmenims, pagal turto patikėjimo sutartį, Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti tais atvejais, kai šie juridiniai asmenys pagal įstatymus gali atlikti Savivaldybės funkcijas, ne ilgesniam kaip 20 metų terminui, jeigu įstatymai nenumato kitaip.

7. Sprendimą dėl Savivaldybės turto perdavimo patikėjimo teise kitiems šio Aprašo 6.2 papunktyje nurodytiems juridiniams asmenims priima Savivaldybės taryba. Tokiame sprendime turi būti nurodyta Savivaldybės institucija ar įstaiga, įgaliota sudaryti Savivaldybės turto patikėjimo sutartį, juridinis asmuo, pagal įstatymus galintis atlikti Savivaldybės funkcijas, sutarties galiojimo terminas, kuris negali būti ilgesnis kaip 20 metų, jeigu įstatymai nenustato kitaip.

8. Aprašo 6.2 papunktyje nurodyti subjektai negali šio Savivaldybės turto perduoti nuosavybės teise kitiems asmenims, jo įkeisti ar kitaip suvaržyti daiktines teises į jį, juo garantuoti, laiduoti ar kitu būdu juo užtikrinti savo ir kitų asmenų prievolių įvykdymą, jo išnuomoti, suteikti panaudos pagrindais ar perduoti jį kitiems asmenims naudotis kitu būdu. Šis Savivaldybės turtas gali būti naudojamas tik Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti.

9. Sprendimą dėl Savivaldybės turto perdavimo patikėjimo teise Aprašo 6 punkte nurodytiems subjektams priima Savivaldybės taryba.

III SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PATIKĖJIMO TEISE ORGANIZAVIMAS

10. Motyvuoti Aprašo 6 punkte nurodytų subjektų prašymai teikiami Savivaldybės tarybai.

11. Savivaldybės tarybos sprendimo dėl Savivaldybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise projekte nurodoma:

11.1. perduodant Savivaldybei nuosavybės teise priklausančią nekilnojamąjį turtą: perduodantis ir priimantis subjektai; nekilnojamojo turto pavadinimas, adresas; unikalus numeris, bendras statinio plotas; perduodamų patalpų plotas (jeigu perduodama tik dalis); likutinė vertė; perduodamo turto sąrašas su šiame papunktyje nurodytais identifikavimo duomenimis, jeigu perduodami daugiau negu 2 turto vienetai.

11.2. perduodant kitą nematerialųjį, ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą: perduodantis ir priimantis subjektai; turto pavadinimas; kiti duomenys, identifikuojantys Savivaldybės turtą (turto inventorinis numeris, markė, modelis, identifikavimo ir valstybinis numeris); turto skaičius (vienetais); turto vieneto įsigijimo vertė (nurodyti nereikia, jeigu perduodamas pripažintas nereikalingu ar netinkamu (negalimu) naudoti nematerialusis ir ilgalaikis materialusis Savivaldybės turtas); nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto vieneto likutinė vertė; perduodamo turto bendra vertė (nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto – pagal likutinę vertę, trumpalaikio materialiojo turto – pagal įsigijimo vertę), jeigu sudaromas perduodamo turto sąrašas, perduodamo

turto sąrašas su šiame papunktyje nurodytais indentifikavimo duomenimis, jeigu perduodama daugiau negu 2 turto vienetai.

11.3. perduodant Savivaldybei nuosavybės teise priklausančias akcijas: perduodantis ir priimantis subjektai; akcinės bendrovės ar uždarnosios akcinės bendrovės pavadinimas, juridinio asmens kodas ir buveinės adresas; perduodamų Savivaldybei nuosavybės teise priklausančių akcijų skaičius ir forma (materialioji ir nematerialioji), vienos akcijos nominalioji vertė, akcijų klasė ir suteikiamos teisės, perduodamų akcijų dalis įstatiniame kapitale.

12. Kartu su Savivaldybės tarybos sprendimo dėl Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto perdavimo patikėjimo teise projektu turi būti teikiama:

12.1. subjekto prašymas perduoti jam Savivaldybės turtą, kuriame nurodytas prašomo perduoti Savivaldybės turto naudojimo tikslas;

12.2. Savivaldybės turto valdytojo, kurio prašoma perduoti jo patikėjimo teise valdomą turtą, sutikimas perduoti turtą;

12.3. Aprašo 6 punkte nurodytiems juridiniams asmenims – jų parengtas paaiškinimas, kuriuo pagrindžiama būtinybė perduoti jiems Savivaldybės turtą;

12.4. Savivaldybės turto valdytojo sprendimas dėl Savivaldybės turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, kai perduodamas toks turtas.

13. Perduodant patikėtiniui Savivaldybės nekilnojamąjį turtą ar kitus nekilnojamuosius daiktus pridedama:

13.1. Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašo kopija;

13.2. Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylos kopija arba kiti nekilnojamuosius daiktus identifikuojantys duomenys;

13.3. Patikėtiniui perduodant Savivaldybei nuosavybės teise priklausančias akcijas – dokumentas, kuriuo patvirtinama Savivaldybės nuosavybės teisė į akcijas (kai perduodamos nematerialiosios akcijos, – išrašas iš asmeninių vertybinių popierių sąskaitos; kai perduodamos materialiosios akcijos, – išrašas iš materialųjų akcijų savininkų registravimo dokumentų).

14. Savivaldybės turto, išskyrus akcijas, perdavimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, sudarytu atitinkamai pagal Aprašo 1 priede nustatytą Savivaldybės turto, perduodamo valdyti naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise perdavimo–priėmimo akto formą.

15. Savivaldybei nuosavybės teise priklausančių akcijų perdavimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, sudarytu atitinkamai pagal Aprašo 2 priede nustatytą perdavimo–priėmimo akto formą.

16. Savivaldybės turto perdavimo–priėmimo aktą turto perdavėjo ir turto perėmėjo įgalioti asmenys pasirašo per 15 darbo dienų nuo Savivaldybės tarybos sprendimo įsigaliojimo dienos. Savivaldybės turto perdavimo–priėmimo aktas surašomas 2 egzemplioriais: pirmasis egzempliorius

su pridedamų dokumentų originalais ar teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintomis kopijomis duodamas Savivaldybės turto perėmėjui, antrasis paliekamas Savivaldybės turto perdavėjui.

17. Kai Savivaldybės turtas Aprašo 6.2 papunktyje nurodytiems subjektams perduodamas patikėjimo teise pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį, Savivaldybės turto perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Savivaldybės turto patikėjimo sutarties pasirašymo. Savivaldybės turtas perduodamas pasirašant Savivaldybės turto patikėjimo sutartį pagal Aprašo 3 priede nustatytą Savivaldybės turto patikėjimo sutarties pavyzdinę formą.

18. Savivaldybei nuosavybės teise priklausantis ilgalaikis materialusis turtas gali būti įkeistas įstatymų nustatytais atvejais Savivaldybės tarybos sprendimu. Savivaldybės nematerialusis, finansinis ir materialusis trumpalaikis turtas negali būti įkeistas.

19. Savivaldybės tarybos sprendimo projektą rengia Savivaldybės administracija. Savivaldybės tarybos sprendime turi būti nurodytas įkeičiamo ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas, jo buvimo vieta, kai įkeičiamas nekilnojamas turtas, turi būti nurodomas nekilnojamojo turto objekto unikalus numeris, įkeitimo tikslas ir kita su įkeitimu susijusi informacija. Sprendimo projektas dėl turto įkeitimo turi būti suderintas su Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vadovais, koordinuojančiais juridinio asmens, įkeičiančio turtą, veiklą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Apraše neapartoms Savivaldybės turto patikėjimo ir valdymo sąlygoms ir patikėtinio atsakomybei taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso normos.

21. Savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo prižiūri, kad Savivaldybės turto patikėjimo sutartis būtų tinkamai vykdoma.

22. Aprašas gali būti keičiamas arba pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

23. Aprašą įgyvendinančių subjektų veiksmai ir sprendimai gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.
