

**PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENĖS INICIATYVŲ, SKIRTŲ
GYVENAMAJAI APLINKAI GERINTI, PROJEKTŲ IDĖJŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Prienų rajono savivaldybės bendruomenės iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai gerinti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Prienų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšomis finansuojamų Savivaldybės gyventojų projektų idėjų pasiūlymų teikimo, vertinimo, atrankos, lėšų skyrimo, projektų viešosiose erdvėse įgyvendinimo-tvarką. Bendruomenės iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai gerinti, projektų idėjų finansavimo tikslas – didinti piliečių įtraukimą į Savivaldybės biudžeto formavimą galimybes. Pagrindiniai uždaviniai: skatinti piliečių iniciatyvas Savivaldybėje, suburti gyventojų bendruomenes, kurios kurtų ir gerintų socialinę ir gyvenamąją aplinką, aktyvinti verslo kūrimą ir dalyvavimą atnaujinant teritorijas, skatinti diskusijas Savivaldybės plėtros tema.

2. Bendruomenės iniciatyvos, skirtos gyvenamajai aplinkai gerinti, įgyvendinamos kasmet, numatant tam lėšas kiekvienų metų Savivaldybės biudžete.

3. Šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Projekto idėjos pasiūlymas** – dokumentas su priedais pagal parengtą specialią formą, kurį pateikia pareiškėjas, išdėstydamas idėją (forma pridedama).

3.2. **Pareiškėjas** – Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravęs gyventojas, ne jaunesnis nei 16 metų, surinkęs ne mažiau kaip 20 Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų, palaikančių projektą, parašų ir siūlantis gyvenamosios aplinkos gerinimo idėjas.

3.3. **Projektas** – viešosios infrastruktūros projektai, kurių tikslas – įgyvendinti Savivaldybės strateginį tikslą – kurti patrauklią, švarią ir saugią rajono aplinką.

3.4. **Komisija** – Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta projektų idėjų pasiūlymų vertinimo darbo grupė. Komisijos funkcijos – įvertinti projektų idėjų pasiūlymus, sudaryti atrinktų projektų sąrašą ir pateikti jį tolimesniam projektų atrankos etapui – viešam balsavimui, vykdyti ir kuruoti balsavimo procedūras.

3.5. **Prienų miesto projektų kategorija** – infrastruktūriniai projektai, įgyvendinami Prienų mieste.

3.6. **Prienų rajono projektų kategorija** – infrastruktūriniai projektai, įgyvendinami Prienų rajone, išskyrus Prienų miestą.

3.7. **Gyvenamoji vietovė** – miestas, miestelis, kaimas.

3.8. **Infrastruktūra** – įvairių veiklos sričių objektų kompleksas (visuomeniniai gyventojų paslaugoms teikti ar aplinkos kokybei gerinti reikalingi objektai).

3.9. **Kvietimas teikti pasiūlymus** (toliau – Kvietimas) – viešojoje erdvėje (Savivaldybės interneto svetainėje www.prienai.lt ir socialinio tinklo paskyroje) bei vietinėje spaudoje publikuojamas skelbimas, kuriame nurodomos projektų idėjų pasiūlymų pateikimo sąlygos ir terminai.

3.10. **Balsavimas už projektų įgyvendinimą** – balsavimas už pateiktą projekto iniciatyvą nustatytoje vietoje užpildant nustatytos formos balsavimo biuletenį arba elektroninėmis priemonėmis.

**II SKYRIUS
PROJEKTŲ IDĖJŲ PASIŪLYMŲ TEIKIMO TVARKA**

4. Vienas pareiškėjas gali pateikti vieną projekto idėjos pasiūlymą vienoje kategorijoje. Gyvenamojoje teritorijoje, kurioje buvo įgyvendintas projektas pagal šį Aprašą, galima teikti projekto idėjos pasiūlymą ne anksčiau nei po 3 metų.

5. Projektų idėjų pasiūlymai teikiami vadovaujantis šiuo Aprašu bei Kvietime nustatyta tvarka ir terminais.

6. Kvietimas **kitiems metams** skelbiamas ~~ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų Savivaldybės tarybai patvirtinus einamųjų metų biudžetą~~ **laikotarpiu nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d.** Savivaldybės interneto svetainėje **www.prienai.lt**, socialinio tinklo paskyroje bei vietinėje spaudoje. Kvietimą skelbia Savivaldybės administracijos Investicijų skyrius.

7. Pareiškėjas Kvietime nustatyta tvarka ir terminais pateikia užpildytą projekto idėjos pasiūlymą (1 priedas) ir privalomą pateikti kitą reikalingą informaciją.

8. Būtinieji reikalavimai projekto idėjos pasiūlymui:

8.1. prie projekto idėjos pasiūlymo (1 priedas) turi būti pateiktas pritarimas projekto idėjai: ne mažiau kaip 20 Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravusių ir ne jaunesnių nei 16 metų gyventojų sąrašas su jų parašais, gimimo data, pavarde, vardu, deklaruota gyvenamąja vieta (2 priedas);

8.2. projekto idėjos pasiūlyme nurodytoje gyvenamojoje teritorijoje per pastaruosius 3 metus nebuvo įgyvendintas projektas pagal šį Aprašą;

8.3. projektas turi būti įgyvendinamas Savivaldybėje, Savivaldybės nuosavybės, panaudos ar patikėjimo teise valdomoje arba valstybinėje žemėje, kuri skirta bendram, viešam naudojimui;

8.4. tai turi būti viešosios infrastruktūros (išskyrus gatvių / kelių, šaligatvių, ~~pėsčiųjų, dviračių takų~~ įrengimą, rekonstrukciją ir remontą), gyvenamosios aplinkos gerinimo projektas;

8.5. projektas turi būti įgyvendinamas ~~einamaisiais~~ **kitais metais po kvietimo paskelbimo;**

8.6. projekto apimtis neviršija Savivaldybės ~~einamųjų metų~~ biudžete priemonei ir projekto kategorijai numatytos lėšų sumos.

9. Konsultacijos ir metodinė pagalba gyventojams, kurie nori teikti projektų idėjų pasiūlymus, teikiamos Kvietime nurodytais kontaktais.

10. Projektų idėjų pasiūlymai iki Kvietime nurodyto termino pabaigos gali būti pateikiami tiesiogiai Savivaldybės administracijos priimamajame, naudojantis pašto ar pasiuntinių teikiamomis paslaugomis siunčiami Kvietime nurodytu adresu ar siunčiami Kvietime nurodytu elektroniniu paštu. Projekto idėjos pasiūlymas laikomas pateiktu laiku, naudojantis pašto ar pasiuntinių teikiamomis paslaugomis, jei ant voko nurodyta pašto antspaudo data ar paraiškos įteikimo pasiuntiniui data yra ne vėlesnė nei paskutinė projektų idėjų pasiūlymų pateikimo diena, nurodyta Kvietime. Juos administruoja bei informaciją teikia Savivaldybės administracijos Investicijų skyrius.

11. Pareiškėjas turi teisę projekto idėjos pasiūlymą atsiimti bet kuriuo metu iki viešos atrankos paskelbimo pradžios.

III SKYRIUS PROJEKTŲ IDĖJŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

12. Pagal Kvietime nustatytas sąlygas pateikti projektų idėjų pasiūlymai vertinami pasibaigus jų priėmimo terminui.

13. Pateiktų projektų idėjų pasiūlymų vertinimas vyksta trimis **keturiais** etapais:

13.1. administracinės atitikties vertinimas;

13.2. išvadų dėl projektų idėjų pasiūlymų atitikties Aprašo 8.3–8.6 papunkčiuose nurodytiems būtiniesiems reikalavimams (toliau – Išvados) teikimas Komisijai;

13.3. projektų idėjų pasiūlymų atranka Komisijoje;

13.4. vieša projekto idėjų atranka (gyventojų pritarimas (balsavimas) siūlojiams įgyvendinti projektams).

14. Projektų idėjų pasiūlymų administracinės atitikties vertinimą atlieka Savivaldybės administracijos Investicijų skyrius (toliau – Vertintojas). Administracinės atitikties vertinimas atliekamas per 10 darbo dienų nuo Kvietime nurodytos paskutinės projektų idėjų pasiūlymų pateikimo dienos.

15. Administracinės atitikties vertinimo metu vertinama, ar:

15.1. projekto idėjos pasiūlymas ir prie jo pridedami dokumentai gauti iki projekto idėjos pasiūlymo pateikimo termino pabaigos;

15.2. projekto idėjos pasiūlymas atitinka šio Aprašo 1 priede nustatytą projekto pasiūlymo formą;

15.3. projekto idėjos pasiūlymas užpildytas tinkamai, t. y. užpildytas lietuvių kalba, užpildytos visos formos grafos;

15.4. pateikti visi Kvietime teikti projektų idėjų pasiūlymus nurodyti ir kartu su projekto idėjos pasiūlymu privalomi pateikti dokumentai;

15.5. pareiškėjas ir projekto idėjai pritariantys gyventojai yra Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravę ne jaunesni nei 16 metų gyventojai;

15.6. projekto idėjos pasiūlyme nurodytoje gyvenamojoje teritorijoje per pastaruosius 3 metus nebuvo įgyvendintas projektas pagal šį Aprašą.

16. Pareiškėjų ir projekto idėjai pritariančių gyventojų asmens duomenys patikrinami Gyventojų registro duomenų bazėje.

17. Jei projekto idėjos pasiūlyme pateikta neišsami ar netiksli informacija ir Vertintojas negali tinkamai įvertinti paraiškos administracinės atitikties ir tinkamumo, jis turi teisę paprašyti pareiškėjo per 5 darbo dienas pateikti trūkstamą informaciją ir dokumentus, papildyti ar patikslinti projekto idėjos pasiūlyme pateiktą informaciją. Jei pareiškėjas per nustatytą terminą prašomos informacijos ir dokumentų nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir informaciją, Vertintojas vertina paraišką remdamasis pateiktais dokumentais.

18. Laikoma, kad projektų idėjų pasiūlymai įvertinti teigiamai, jeigu atitinka visus 15 punkte nurodytus reikalavimus. Pateikti svarstyti dokumentai pareiškėjams negražinami. Pareiškėjai, kurių projektų idėjų pasiūlymų administracinė atitiktis įvertinta neigiamai, apie tai informuojami per 5 darbo dienas pareiškėjo nurodytais kontaktais.

19. Projektų idėjų pasiūlymai, teigiamai įvertinti pagal administracinę atitiktį, pateikiami antrajam vertinimo etapui – Išvadų teikimui.

20. Projektų idėjų pasiūlymų tinkamumą ir preliminarias projektų sąmatas vertina bei Išvadas teikia Savivaldybės administracija. Savivaldybės administracija gali kreiptis į pareiškėją, jeigu antrojo vertinimo etapo metu yra reikalinga papildoma informacija ar dokumentai. Antrąjį vertinimo etapą kuruoja Savivaldybės administracijos Investicijų skyrius. Prienų miesto ir Prienų rajono projektų kategorijoms pateikti pasiūlymai vertinami atskirai. Savivaldybės administracija per 15 darbo dienų nuo projektų idėjų administracinio vertinimo pabaigos, Komisijai pateikia Išvadas, ar:

20.1. projekto idėjos pasiūlyme pateiktas išlaidų pagrįstumas yra realus, skirtas projekto rezultatams pasiekti;

20.2. projekto idėjos įgyvendinamos Savivaldybėje, Savivaldybės nuosavybės, panaudos ar patikėjimo teise valdomoje arba valstybinėje žemėje, kuri skirta bendram, viešam naudojimui;

20.3. projekto idėjos yra techniškai įgyvendinamos projekto idėjos pasiūlyme pateiktoje vietoje;

20.4. projekto idėją bus galima įgyvendinti iki einamųjų metų pabaigos;

20.5. projekto idėjos neprieštaruja esamų projektų, vykdomų ar suprojektuotų toje pačioje teritorijoje, sprendiniams ir nepažeidžia projektuotojų autorinių teisių.

21. Komisija, gavusi Savivaldybės administracijos Išvadas, renkasi į posėdį. Posėdis turi įvykti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo visų Išvadų gavimo dienos. Iš vis

ų projektų idėjų pasiūlymų, atitinkančių šio Aprašo 20 punkte nurodytus reikalavimus, sudaromas sąrašas.

22. Komisijos sprendimai įforminami protokolais, kuriuos pasirašo posėdyje dalyvavę Komisijos nariai.

23. Jeigu Komisija įvertina gautą projekto idėjos pasiūlymą kaip neatitinkantį bent vieno šio Aprašo 20.1–20.5 papunkčiuose nurodyto reikalavimo, Savivaldybės administracijos Investicijų skyrius, atsižvelgdamas į Komisijos protokolą, per 5 darbo dienas nuo priimto sprendimo dienos apie tai informuoja pareiškėją jo nurodytais kontaktais.

24. Mero potvarkiu patvirtinamas Komisijos atrinktų projektų idėjų nuasmenintas sąrašas (be projekto idėjos pasiūlymo pareiškėjo ir pritarusių asmenų projekto idėjai asmens duomenų), kuriame pateikiama: projekto pavadinimas, planuojama projekto įgyvendinimo vieta, trumpas projekto aprašymas ir projekto vertė.

25. Patvirtinti ir nuasmeninti projektai (be projekto idėjos pareiškėjo ir pritarusių asmenų projekto idėjai asmens duomenų) paskelbiami viešojoje erdvėje ir vykdoma balsavimo procedūra.

IV SKYRIUS

GYVENTOJŲ PRITARIMAS SIŪLOMIEMS ĮGYVENDINTI PROJEKTAMS

26. Savivaldybės teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravę gyventojai, ne jaunesni nei 16 metų, savo nuomonę apie projektų įgyvendinimą išreiškia balsavimu.

27. **Ketvirtasis vertinimo etapas** – balsavimas skelbiamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo nuasmenintų projektų idėjų sąrašo patvirtinimo. Balsavimo trukmė 14 kalendorinių dienų. Balsavimo procedūras vykdo ir koordinuoja Komisija. Visą reikiamą techninę ar kitokią pagalbą Komisijai teikia Savivaldybės administracija.

28. Balsavimo laikas, vietos ir elektroninio balsavimo adresus skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje www.prienai.lt, socialinio tinklo paskyroje ir vietinėje spaudoje. Ši informacija papildomai gali būti skelbiama ir kitose viešojo informavimo vietose ar informaciniuose šaltiniuose.

29. Išsamus projektų sąrašas skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje www.prienai.lt ir socialinio tinklo paskyroje bei numatytose balsavimo vietose nurodant projekto įgyvendinimo vietą, trumpą projekto aprašymą ir vertę (kainą). Savivaldybės administracija gali informaciją skelbti ir kitose viešose vietose ar kituose informaciniuose šaltiniuose.

30. Balsavimas vyksta užpildant nustatytos formos popierinį balsavimo biuletenį (įrašomi prašomi asmens duomenys, pasirašoma ir pažymimi projektai, už kuriuos balsuojama), kuris paliekamas numatytose, viešai skelbiamose vietose, arba balsuojama elektroniniu būdu Kvietime nurodytu adresu.

31. Balsuojantis asmuo turi nurodyti šiuos duomenis:

31.1. gimimo datą, vardą, pavardę, deklaruotą gyvenamąją vietą ir pasirašyti (pildant balsavimo biuletenį);

31.2. gimimo datą, vardą, pavardę, deklaruotą gyvenamąją vietą (balsuojant elektroniniu būdu);

31.3. sutikimą tvarkyti asmens duomenis. Šie duomenys naudojami tik balsuojančiam asmeniui identifikuoti ir patikrinti, kiek kartų asmuo balsavo, ir neskelbiami viešai.

32. Vienas gyventojas turi teisę balsuoti atiduodamas po vieną balsą už projektą kiekvienoje kategorijoje.

33. Balsavus kelis kartus elektroniniu būdu, galioja paskutinis balsavimas.

34. Balsavus elektroniniu būdu ir užpildžius popierinį balsavimo biuletenį, galioja elektroniniu būdu užpildytas balsas.

35. Užpildžius kelis popierinius balsavimo biuletenius, nė vienas balsas ne

įskaitomas.

36. Esant techninių nesklandumų, balsavimo terminas gali būti pratęsiamas ne ilgiau kaip 7 kalendorines dienas arba tiek, kiek užtrunka techninių nesklandumų šalinimas.

367. Balsavusių gyventojų asmens duomenys patikrinami Gyventojų registro duomenų bazėje. Balsavimo biuleteniai perduodami į Savivaldybės archyvą ir saugomos įstatymų nustatyta tvarka.

38. Gyventojų balsavimo rezultatus (balsus) skaičiuoja ir jų atitiktį Aprašo 26 ir 32 punktų reikalavimams vertina Komisija.

379. Asmens duomenys naudojami tik gavus asmens sutikimą juos naudoti. Asmens duomenys naudojami tik bendruomenės iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai gerinti, projektų idėjų finansavimo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, Apraše numatytoms balsavimo procedūroms vykdyti ir saugomi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

V SKYRIUS PROJEKTŲ FINANSAVIMAS

3840. Balsavimo rezultatai viešai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje www.prienai.lt, socialinio tinklo paskyroje ir vietinėje spaudoje.

3941. Daugiausiai gyventojų balsų surinkę projektai įgyvendinami tik tada, kai surenka minimalų balsų skaičių – 0,5 % balsų nuo Savivaldybės teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičiaus (remiantis praėjusių metų Lietuvos statistikos departamento paskelbtais duomenimis). Mero potvarkiu patvirtinamas daugiausiai balsų surinkusių projektų sąrašas atsižvelgiant į Savivaldybės biudžete numatytą finansavimą. Projektus įgyvendina Savivaldybės administracija. Už projektų įgyvendinimą atsakingi programų, pagal kurias projektai vykdomi, koordinatoriai. Įgyvendinant projektą yra bendradarbiaujama su laimėjusių projektų pareiškėjais.

4042. Projektų įgyvendinama tiek, kad neviršytų numatytos finansavimo sumos, patvirtintos Savivaldybės biudžete.

4143. Projektai 100 proc. finansuojami Prienų rajono savivaldybės biudžeto lėšomis.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Įgyvendinami projektai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje www.prienai.lt, Savivaldybės socialinio tinklo paskyroje bei vietinėje spaudoje, nurodant projekto pavadinimą, projekto įgyvendinimo vietą, trumpą projekto aprašymą, projekto vertę.

425. Savivaldybės lėšų, skiriamų projektams finansuoti, naudojimo kontrolę atlieka programų, pagal kurias projektai vykdomi, koordinatoriai.

436. Projektų vykdymo ir lėšų panaudojimo vertinimą atlieka Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius, vadovaudamiesi jų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

447. Šis aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

458. Visi ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
