

Sk-1 tipinė forma patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2017 m. d. įsakymu Nr. 1S-

(herbas arba prekių ženklas)

(pavadinimas)

(įstaigos duomenys)

Viešųjų pirkimų tarnybai

SKELBIMAS APIE SUPAPRASTINTĄ PIRKIMĄ

20 m. _____ d. Nr. _____

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ☐
(toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas)

Pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų ☐
vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų,
įstatymu (toliau – Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymas)

Darbai ☐

Paslaugos ☐

Prekės ☐

1. PERKANČIOJI ORGANIZACIJA / PERKANTYSIS SUBJEKTAS

1.1. Perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto (toliau kartu – pirkimo vykdytojas) pavadinimas, adresas (nurodykite visus už pirkimo procedūrą atsakingus pirkimo vykdytojus, kartokite tiek kartų, kiek reikia)

Oficialus pavadinimas:	Juridinio asmens kodas:
Pirkimo vykdytojo padalinys – skyrius, departamentas ar kt. (jei reikia):	
Adresas:	Šalis:
Asmuo ryšiams:	Telefonas:
El. paštas:	Faksas:
Pagrindinis interneto svetainės adresas:	
Pirkėjo profilio adresas:	

1.2. Bendrai atliekamas pirkimas

☐ Pirkimas atliekamas bendrai kelių perkančiųjų organizacijų / perkančiųjų subjektų

☐ Pirkimą atlieka centrinė perkančioji organizacija

1.3. Bendravimas ir keitimasis informacija

☐	Neribota, visuotinai prieinama ir nemokama prieiga prie pirkimo dokumentų suteikiama:	
☐	Prieiga prie pirkimo dokumentų yra ribojama: Daugiau informacijos galima rasti čia:	
☐	Daugiau informacijos galima gauti: pirmiau nurodytu adresu	
☐	kitu adresu (<i>pateikite kitą adresą</i>):	
☐	Pasiūlymai, paraiškos turi būti siunčiami: elektroniniu būdu per:	
☐	pirmiau nurodytu adresu	
☐	šiuo adresu (<i>pateikite kitą adresą</i>):	
☐	Elektroniniam bendravimui ir keitimuisi informacija reikalingos priemonės ir prietaisai, kurie nėra plačiai prieinami. Neribota, visuotinai prieinama ir nemokama prieiga prie šių priemonių ir prietaisų suteikiama:	

1.4. Pirkimo vykdytojo tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

1.4.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 2 str. 25 d. 1, 2 ar 3 p. nurodytos perkančiosios organizacijos tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Ministerija ar kuri nors kita nacionalinės valdžios institucija, įskaitant jų regioninius ar vietos padalinius	☐	Bendros viešosios paslaugos	☐
Nacionalinė agentūra ar tarnyba	☐	Gynyba	☐
Regiono ar vietos valdžios institucija	☐	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	☐
Regiono ar vietos agentūra ar tarnyba	☐	Aplinka	☐
Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga	☐	Ekonomikos ir finansų reikalai	☐
Europos institucija arba agentūra ar tarptautinė organizacija	☐	Sveikata	☐
Kita veikla (<i>nurodykite konkrečiai</i>): 	☐	Būstas ir komunaliniai patogumai	☐
		Socialinė apsauga	☐
		Laisvalaikis, kultūra ir religija	☐

Švietimas

☐

Kita veikla (nurodykite konkrečiai):

☐

1.4.2. Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 4 str. 1 d. nurodyto perkančiojo subjekto, veikiančio vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje, tipas ir pagrindinė veiklos sritis ar sritys

Perkantysis subjektas, veikiantis
vandentvarkos, energetikos, transporto
ar pašto paslaugų srityje

☐

Dujų ir šilumos gamyba, transportavimas
ir skirstymas

☐

Elektros energija

☐

Dujų ir naftos gavyba

☐

Akmens anglių ir kito kietojo kuro
žvalgyba ir gavyba

☐

Vanduo

☐

Pašto paslaugos

☐

Geležinkelio paslaugos

☐

Miesto geležinkelio, tramvajų, troleibusų
ar autobusų transporto paslaugos

☐

Uostų veikla

☐

Oro uostų veikla

☐

Kita veikla (nurodykite konkrečiai)

☐

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo apimtis

2.1.1. Pirkimo pavadinimas:

**2.1.2. Pagrindinis BVPŽ
kodas:**

Papildomas (-i) BVPŽ
kodas (jei taikoma,
kartokite tiek kartų,
kiek reikia):

2.1.3. Numatoma bendra pirkimo vertė (jei taikoma)

Vertė be PVM:

Valiuta:

(preliminariųjų sutarčių ar dinaminių pirkimo sistemų atveju: numatyta maksimali bendra sutarčių vertė per visą preliminariosios sutarties galiojimo ar dinaminės pirkimo sistemos taikymo laikotarpį)

2.1.4. Informacija apie pirkimo dalis (jei taikoma)

Pirkimo objektas suskaidytas į dalis ☐ Taip ☐ Ne

Jeigu taip, pasiūlymai gali būti teikiami:

☐ Visoms pirkimo dalims ☐ Kelioms pirkimo dalims (įrašyti) ☐ Vienai pirkimo daliai

☐ Maksimalus vienam tiekėjui skirtinų pirkimo dalių skaičius (jei taikoma)

☐ Pirkimo vykdytojas turi teisę sudaryti sutartis, apimančias šias pirkimo dalis ar pirkimo dalių grupes:

2.2. Aprašymas (jei taikoma)

2.2.1. Pavadinimas:

Pirkimo dalies Nr. (jei taikoma):

2.2.2. Kitas (-i) šio pirkimo BVPŽ kodas (-ai) (jei taikoma)

Pagrindinis BVPŽ kodas
(kartokite tiek kartų, kiek reikia):

Papildomas (-i) BVPŽ kodas (-i) (jei taikoma,
kartokite tiek kartų, kiek reikia):

2.2.3. Darbų atlikimo, prekių pristatymo ar paslaugų teikimo vieta:

2.2.4. Pirkimo aprašymas:

(informacija apie darbus, prekes ar paslaugas ir jų apimtį arba poreikių ir reikalavimų nustatymas)

2.2.5. Pasiūlymų vertinimo kriterijai

☐ Toliau pateikti kriterijai:

☐ Kokybės kriterijus Pavadinimas Lyginamasis svoris

(jeigu taikoma, kartokite tiek kartų, kiek reikia, nurodant kiekvieno kokybės kriterijaus pavadinimą ir jam suteiktą lyginamąjį svorį, o tais atvejais, kai jie nenustatomi kriterijai nurodomi mažėjančia svarbos tvarka)

☐ Sąnaudos Pavadinimas Lyginamasis svoris

(jeigu taikoma, nurodomas pavadinimas ir lyginamasis svoris, o tais atvejais, kai lyginamieji svoriai nenustatomi, kriterijai nurodomi mažėjančia svarbos tvarka)

☐ Kaina

Lyginamasis svoris

(nurodomi lyginamieji svoriai, o tais atvejais, kai jie nenustatomi, tai nurodomi mažėjančia svarbos tvarka; jeigu kaina yra vienintelis pasiūlymų vertinimo kriterijus, tai lyginamieji svoriai nenaudojami)

☐ Kaina nėra vienintelis pasiūlymų vertinimo kriterijus, visi kriterijai nurodyti tik pirkimo dokumentuose

2.2.6. Numatoma vertė (jei taikoma)

Vertė be PVM: Valiuta:

(preliminariųjų sutarčių ar dinaminių pirkimo sistemų atveju – numatyta maksimali bendra sutarčių vertė per visą šios preliminariosios sutarties dalies ar dinaminės pirkimo sistemos dalies galiojimo laikotarpį)

2.2.7. Sutarties, preliminariosios sutarties ar dinaminės pirkimo sistemos taikymo trukmė

Trukmė mėnesiais arba dienomis po sutarties sudarymo

Arba

Pradžia / Pabaiga

Ši sutartis gali būti pratęsta ☐ Taip ☐ Ne Aprašymas:

2.2.8. Informacija apie kviečiamų kandidatų skaičiaus apribojimus (išskyrus atvirą konkursą)

Numatomas kandidatų skaičius

Arba

Numatomas mažiausias skaičius / didžiausias skaičius (jei taikoma)

Objektyvūs riboto kandidatų skaičiaus pasirinkimo kriterijai:

2.2.9. Informacija apie alternatyvius pasiūlymus

☐ Alternatyvūs pasiūlymai bus priimami

2.2.10. Informacija apie pasirinkimo galimybes

Pasirinkimo galimybės ☐ Taip ☐ Ne Aprašymas:

2.2.11. Informacija apie elektroninius katalogus

☐ Pasiūlymai turi būti pateikti elektroninių katalogų forma arba į juos turi būti įtrauktas elektroninis katalogas

2.2.12. Informacija apie Europos Sąjungos fondus:

Pirkimas yra susijęs su projektu ir (arba) programa, finansuojama Europos Sąjungos ar kitų šalių fondų lėšomis ☐ Taip ☐ Ne

2.2.12.1. Finansuojama Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis☐ Taip

Jeigu taip, nurodykite susijusį projektą
iš vykdomų projektų ir pateiktų paraiškų
sąrašo

2.2.12.2. Finansuojama Europos Sąjungos kitų fondų ar kitų šalių fondų lėšomis☐ Taip

Projekto kodas

Projekto pavadinimas

Pastabos

2.2.12.3. Gali būti finansuojamas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų☐ Taip**2.2.12.4. Projekto paraiška dar nepateikta**☐ Taip

Jeigu taip, nurodykite tą projektą (-us)
ir (arba) programą (-as)

Europos Sąjungos struktūrinių fondų
lėšomis finansuojamas projektas (-ai)
ir (arba) programa (-os)

2.2.13. Papildoma informacija:**3. TEISINĖ, EKONOMINĖ, FINANSINĖ, TECHNINĖ IR PROFESINĖ INFORMACIJA****3.1. Dalyvavimo sąlygos****3.1.1. Informacija ir dokumentai, apibūdinantys ir patvirtinantys, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų:****3.1.2. Informacija ir dokumentai, apibūdinantys ir patvirtinantys tiekėjo teisę verstis veikla, kuri reikalinga sutarčiai įvykdyti, įskaitant narystę profesiniuose ar prekybos registruose**

Sąrašas ir aprašymas:

3.1.3. Ekonominė ir finansinė padėtis

Kvalifikacijos reikalavimų sąrašas ir aprašymas:

3.1.4. Techniniai ir profesiniai pajėgumai

Kvalifikacijos reikalavimų sąrašas ir aprašymas:

3. TEISINĖ, EKONOMINĖ, FINANSINĖ, TECHNINĖ IR PROFESINĖ INFORMACIJA**3.1. Dalyvavimo sąlygos****3.1.1. Informacija apie tiekėjo pašalinimo pagrindus**

- ☐ Informacija apie tiekėjo pašalinimo pagrindus pateikiama pirkimo dokumentuose (pirkimo vykdytojas nurodo šiame pirkime tiekėjams taikomus pašalinimo pagrindus, užpildydamas [Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą](#) ir pateikia jį kaip pirkimo dokumentų priedą)

3.1.2. Informacija ir dokumentai, apibūdinantys ir patvirtinantys tiekėjo teisę verstis veikla, kuri reikalinga sutarčiai įvykdyti, įskaitant narystę profesiniuose ar prekybos registruose

Sąrašas ir aprašymas:

3.1.3. Ekonominė ir finansinė padėtis

Kvalifikacijos reikalavimų sąrašas ir aprašymas:

3.1.4. Techniniai ir profesiniai pajėgumai bei informacija apie reikalavimą dėl atitikties kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams

Kvalifikacijos reikalavimų sąrašas ir aprašymas:

3.1.5. Informacija apie rezervuotas sutartis (jei taikoma)

- ☐ Pirkime rezervuota teisė dalyvauti tik: socialinei įmonei; neįgaliųjų socialinei įmonei; tiekėjui, kuriame dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės; tiekėjui, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų
- ☐ Pirkime rezervuota teisė dalyvauti tik tiekėjui, kuris dalyvauja valstybės, savivaldybių institucijų ar užimtumo rėmimo politiką įgyvendinančių įstaigų remiamų asmenų užimtumo rėmimo priemonėse, su sąlyga, kad ne mažiau kaip 50 procentų to tiekėjo darbuotojų yra nepalankioje padėtyje esantys asmenys, įskaitant neįgaliuosius, bedarbius, socialinėje atskirtyje esančius, grįžusius ar esančius laisvės atėmimo vietose, priklausančius nuo psichiką veikiančių medžiagų

3.2. Su sutartimi susijusios sąlygos (jei taikoma)

3.2.1. Informacija apie tam tikrą profesiją (taikoma tik paslaugų pirkimo sutartims)

☐ Paslaugą gali teikti tik tam tikros profesijos asmenys

Pateikiama nuoroda į atitinkamą įstatymą ar kitą teisės aktą:

3.2.2. Sutarties vykdymo sąlygos:

3.2.3. Informacija apie už sutarties vykdymą atsakingus darbuotojus

☐ Įpareigojimas nurodyti už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų vardus ir pavardes bei profesinę kvalifikaciją

4. PIRKIMO PROCEDŪRA

4.1. Aprašymas

4.1.1. Pirkimo būdas

☐ Atviras konkursas

☐ Pagreitinta procedūra

Pasirinkimą pagrindžiančios priežastys:

☐ Ribotas konkursas

☐ Pagreitinta procedūra

Pasirinkimą pagrindžiančios priežastys:

☐ Skelbiamos derybos

☐ Pagreitinta procedūra

Pasirinkimą pagrindžiančios priežastys:

☐ Konkurencinis dialogas

☐ Inovacijų partnerystė

4.1.2. Informacija apie preliminarąją sutartį arba dinaminę pirkimo sistemą

☐ Pirkimas susijęs su preliminariosios sutarties sudarymu

☐ Preliminarioji sutartis sudaroma su vieninteliu tiekėju

☐ Preliminarioji sutartis sudaroma su keliais tiekėjais

Numatomas didžiausias tiekėjų, su kuriais bus sudaroma preliminarioji sutartis, skaičius (jei taikoma)

☐ Pirkimas susijęs su dinaminės pirkimo sistemos sukūrimu

☐ Papildomi pirkimo vykdytojai gali naudoti dinaminę pirkimo sistemą

Priežastys, dėl kurių preliminariosios sutarties trukmė ilgesnė nei ketveri metai:
(pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu)

Priežastys, dėl kurių preliminariosios sutarties trukmė ilgesnė nei aštuoneri metai:
(pirkimas atliekamas vadovaujantis Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymu)

4.1.3. Informacija apie sprendimų ar pasiūlymų skaičiaus mažinimą derybų ar dialogo metu

- ☐ Taikoma į etapus suskirstyta procedūra, kad būtų laipsniškai sumažintas aptartinių sprendinių ar pasiūlymų, dėl kurių bus deramasi, skaičius

4.1.4. Informacija apie derybas (taikoma tik skelbiamoms deryboms)

- ☐ Pirkimo vykdytojas turi teisę sudaryti sutartį remdamasi pirminiais pasiūlymais ir neveddamas derybų

4.1.5. Informacija apie elektroninį aukcioną

- ☐ Bus rengiamas elektroninis aukcionas

Papildoma informacija apie elektroninį aukcioną:

4.2. Administracinė informacija

4.2.1. Ankstesnis skelbimas apie šį pirkimą (jei taikoma)

- ☐ Buvo paskelbtas Išankstinis informacinis skelbimas / Reguliarus orientacinis skelbimas

4.2.2. Pasiūlymų ar paraiškų pateikimo terminas

Data: Vietos laikas (valanda ir minutės): :

4.2.3. Kvietimų pateikti pasiūlymus ar dalyvauti pirkime išsiuntimo atrinktiems kandidatams numatyta data (jeigu ši informacija yra žinoma)

Data:

4.2.4. Kalba (kalbos), kuria (kuriomis) gali būti parengtas pasiūlymas ar paraiška: (pildyti tiek kartų, kiek reikia)

4.2.5. Minimalus laikotarpis, kurį turi galioti pasiūlymas

Pasiūlymas turi galioti iki:

Arba

Trukmė mėnesiais (nuo pirkimo vykdytojo nustatytos dienos)

4.2.6. Susipažinimo su pasiūlymais sąlygos

Data: Vietos laikas: : Vieta:
(valanda ir minutės)

5. PAPILDOMA INFORMACIJA

5.1. Informacija apie periodiškumą

Tai pasikartojantis pirkimas ☐ Taip ☐ Ne

Jeigu taip, kada numatoma paskelbti kitus skelbimus (jei taikoma):

5.2. Informacija apie elektroninių priemonių taikymą

- ☐ Bus naudojami elektroniniai užsakymai
- ☐ Bus priimamos elektroninės sąskaitos faktūros
- ☐ Bus naudojami elektroniniai mokėjimai

5.3. Papildoma informacija (jei taikoma):

--

5.4. Šio skelbimo išsiuntimo data:

--	--	--	--

--	--

--	--

Užtikrinti skelbimo atitiktį galiojantiems įstatymams ir kitiems teisės aktams yra pirkimo vykdytojo pareiga.

(pirkimo vykdytojo vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)
