Prienų rajono savivaldybės biudžeto lėšomis iš dalies finansuojamų religinių bendruomenių ir bendrijų projektų finansavimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Paraiškos forma)

RELIGINIŲ BENDRUOMENIŲ IR BENDRIJŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMAS PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS

_____ Nr. ___
(data)

1. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1.1. Pareiškėjo pavadinimas, adresas	
1.2. Pareiškėjo teisinė forma	
1.3. Juridinio asmens kodas	
1.4. Narių skaičius	
1.5. Pareiškėjo vadovas (vardas ir pavardė, tel., el. paštas)	
1.6. Kontaktinis asmuo / projekto vadovas (vardas ir pavardė, tel., el. paštas)	
1.7. Pareiškėjo banko sąskaitos numeris, banko pavadinimas	

2. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

2.1. Projekto pavadinimas	
2.2. Veikla pagal Aprašo 5 punkte nurodytas tinkamas finansuoti veiklas (pasirinkti vieną)	
2.3. Projektui įgyvendinti prašoma suma eurais	
2.4. Projekto įgyvendinimo trukmė, projekto vykdymo vieta	
2.5. Projekto partneriai (jei yra), jų kontaktai	

3. PROJEKTO APRAŠYMAS

3.1. Esamos padėties aprašymas *(problemos įvardijimas, pagrindimas, siūlomi sprendimo būdai)*

3.2. Projekto tikslas ir uždaviniai *(aprašyti, ko siekiama projekto veiklomis)*

3.3. Trumpas projekto aprašymas *(detalizuoti, kaip bus įgyvendinamas numatytas tikslas ir uždaviniai)*

3.4. Tikslinė projekto grupė, projekto dalyviai *(apibūdinti, į kokią asmenų grupę orientuojamasi įgyvendinant projekto veiklas, kiek dalyvių planuojama įtraukti per įvairias veiklas)*

3.5. Laukiami rezultatai ir nauda tikslinei grupei įgyvendinus projektą *(aprašyti, ką norima pasiekti įgyvendinant projekte numatytas veiklas ir kaip tai paveiks tikslinę projekto grupę, t. y. kaip veiklos prisidės prie tikslinės projekto grupės gerovės didinimo. Išskirti kiekybinius ir kokybinius rodiklius)*

4. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas ir aprašymas (veiklos metodai, planuojamas dalyvių skaičius ir kita), kokybiniai ir kiekybiniai vertinimo rodikliai	Planuojama veiklos vykdymo pradžia ir pabaiga (ketvirčiais)	Planuojamos veiklos atsakingas asmuo

5. DETALI PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis	Matavimo vieneto pav.	Kiekis	Vieneto kaina Eur	Suma Eur	Prašoma suma Eur
I.	**IŠLAIDOS PASLAUGOMS**					
1.	***Teikiamoms pagal atlygintinų paslaugų, autorines sutartis***					
1.1.						
1.2.						
...						
2.	***Maitinimo paslaugoms***					
2.1.						
2.2.						
...						
3.	***Projekto sklaidos ir viešinimo paslaugoms***					
3.1.						
3.2.						
...						
4.	***Transporto nuomos paslaugoms***					
4.1.						
4.2.						
...						
5.	***<u>Kitoms paslaugoms</u>, kurios yra būtinos siekiant įgyvendinti numatytas veiklas***					
5.1.						
5.2.						
...						

II.	**REIKALINGOMS PREKĖMS, TIESIOGIAI SUSIJUSIOMS SU PROJEKTO ĮGYVENDINIMO VEIKLA, ĮSIGYTI**					
1.	***Kanceliarinėms prekėms***					
1.1.						
1.2.						
...						
2.	***Projekto dalyvių maitinimui skirtoms prekėms***					
2.1.						
2.2.						
...						
3.	***Prizams, suvenyrams***					
3.1.						
3.2.						
...						
4.	***<u>Kitoms prekėms</u>, kurios yra būtinos siekiant įgyvendinti numatytas veiklas***					
4.1.						
4.2.						
...						
III.	**BANKŲ, KITŲ KREDITO AR MOKĖJIMO ĮSTAIGŲ SUTEIKTŲ PASLAUGŲ UŽ LĖŠŲ PERVEDIMĄ MOKESČIAMS**					
1.						
2.						
...						
	IŠ VISO					

6. PROJEKTO VEIKLŲ TĘSTINUMAS *(pateikti trumpą aprašymą, jeigu projekto veiklas planuojama įgyvendinti ir pasibaigus projektui)*

7. **PAREIŠKĖJO ĮNAŠAS Į PLANUOJAMĄ VEIKLĄ** (informacija ir konkretūs dokumentai, įrodantys papildomus finansavimo šaltinius ar paramą)

Pareiškėjo vadovas ar įgaliotas asmuo _____ _____

(parašas) (vardas ir pavardė)

A.V.