

**RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ETNINĖS KULTŪROS IR AMATŲ CENTRO
PRIJUNGIMO PRIE RADVILIŠKIO MIESTO KULTŪROS CENTRO
REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro prijungimo prie Radviliškio miesto kultūros centro - reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro reorganizavimo jungimo būdą, prijungiant jį prie Radviliškio miesto kultūros centro, tvarką ir sąlygas.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 13 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.53 straipsniu, 2.95 straipsnio 2 dalimi, 2.96 straipsniu, 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 2.101 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 3 dalies 5, 6 punktais, 24 straipsniu ir Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. T-671 „Dėl sutikimo reorganizuoti Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centrą“.

**II SKYRIUS
INFORMACIJA APIE REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIUS JURIDINIUS
ASMENIS**

3. Reorganizuojama juridinis asmuo:

3.1. pavadinimas – Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras;

3.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

3.3. buveinė – Parko g. 8, LT-82297 Pakiršinio k., Radviliškio r.;

3.4. juridinio asmens kodas – 302644114;

3.5. savininko teises ir pareigas įgyvendina Radviliškio rajono savivaldybės meras, išskyrus tas biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Radviliškio rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) kompetencijai (jeigu paprastosios Savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi merui);

3.6. duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras.

4. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo:

4.1. pavadinimas – Radviliškio miesto kultūros centras;

4.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

4.3. buveinė – Maironio g. 10, LT-82133 Radviliškis;

4.4. juridinio asmens kodas – 188209029;

4.5. savininko teises ir pareigas įgyvendina Radviliškio rajono savivaldybės meras, išskyrus įstaigos savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios Savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui);

4.6. duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras.

**III SKYRIUS
REORGANIZAVIMO TIKSLAS,**

REORGANIZAVIMO BŪDAS, PASIBAIGIANTIS JURIDINIS ASMUO, TĘSIANTIS VEIKLĄ PO REORGANIZAVIMO JURIDINIS ASMUO

5. Reorganizavimo tikslas – didinti biudžetinės įstaigos veiklos ir valdymo efektyvumą, optimizuoti administravimą bei teikiamų paslaugų kokybę. Siekiama racionaliai paskirstyti funkcijas tarp įstaigų, sudarant sąlygas jų veiklai organizuoti taip, kad turimi žmogiškieji ir materialiniai ištekliai būtų naudojami optimaliai, užtikrinant aukštos kokybės kiekvienos įstaigos funkcijų ir uždavinių įgyvendinimą.

6. Reorganizavimo būdas – Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras reorganizuojamas jungimo būdu, prijungiant jį prie Radviliškio miesto kultūros centro, kuriam pereitų visos Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro teisės, pareigos ir funkcijos įsteigiant Radviliškio miesto kultūros centro filialą.

7. Pasibaigiantis juridinis asmuo – biudžetinė įstaiga Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras.

8. Tęsiantis veiklą po reorganizavimo juridinis asmuo – biudžetinė įstaiga Radviliškio miesto kultūros centras (buveinė - Maironio g. 10, LT-82133 Radviliškis).

9. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras kaip juridinis asmuo savo veiklą baigia nuo išregistravimo iš valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registro (toliau – Juridinių asmenų registras) dienos, bet ne vėliau kaip 2025 m. rugsėjo 30 d. Pasibaigus reorganizavimui, Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro teisės ir pareigos pereina veiklą tęsiančiam Radviliškio miesto kultūros centrui.

IV SKYRIUS REORGANIZAVIMO TVARKA IR ETAPAI

10. Reorganizavimo procedūrų pradžia – reorganizavime dalyvaujančių biudžetinių įstaigų Šeduvos kultūros ir amatų centro direktoriaus, laikinai vykdančio Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro direktoriaus pareigas ir Radviliškio miesto kultūros centro direktoriaus (toliau – direktorius) parengto Aprašo viešo paskelbimo diena.

11. per 3 darbo dienas nuo Aprašo parengimo dienos apie Aprašo parengimą viešai paskelbiama šių įstaigų interneto svetainėse www.pakirsiniodvaras.lt www.radviliskioke.lt (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

12. apie reorganizavimo sąlygų sudarymą pranešama raštu visiems juridinio asmens kreditoriams (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

13. nuo viešo paskelbimo apie Aprašo parengimą dienos Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras įgyja reorganizuojamo juridinio asmens teisinį statusą, o Radviliškio miesto kultūros centras – reorganizavime dalyvaujančio juridinio asmens teisinį statusą.

14. Juridinių asmenų registrui dokumentai (prašymas įregistruoti juridinio asmens teisinį statusą, Aprašas ir dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas atlyginimas už įregistravimą), reikalingi reorganizuojamo ar dalyvaujančio reorganizavime juridinio asmens statusui įregistruoti, pateikiami ne vėliau kaip pirmą Aprašo viešo paskelbimo dieną (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

15. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Radviliškio skyriui per 3 dienas nuo juridinio asmens teisinio statuso (reorganizuojamas, dalyvaujantis reorganizavime) įregistravimo Juridinių asmenų registre, pateikia pranešimą apie apdraustųjų darbuotojų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodydamas apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas nutraukiamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centre ir bus tęsiamas Radviliškio miesto kultūros centre (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

16. Radviliškio miesto kultūros centro direktorius iki 2025 m. rugpjūčio 11 d. teisės aktų nustatyta tvarka pateikia Radviliškio miesto kultūros centro nuostatų naujos redakcijos projektą Radviliškio rajono savivaldybės merui.

17. Šeduvos kultūros ir amatų centro direktorius, laikinai vykdamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro direktoriaus pareigas Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka informuoja darbuotojus apie darbo sąlygų pasikeitimą nuo 2025 m. spalio 1 d. arba darbo sutarčių nutraukimą.

18. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro darbuotojų darbo santykiai nuo 2025 m. spalio 1 d. tęsiami Radviliškio miesto kultūros centre Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

19. Iki 2025 m. liepos 31 d. atliekamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro turto ir atsiskaitymų inventorizavimas (atsakingas vykdytojas – reorganizuojama įstaiga).

20. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro laikinai einantis pareigas direktorius iki 2025 m. rugpjūčio 6 d. Radviliškio rajono savivaldybės administracijai pateikia dokumentus, reikalingus parengti Radviliškio rajono savivaldybės tarybos sprendimus dėl tinkamo naudoti Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro patikėjimo teise valdomo ir naudojamo Radviliškio rajono savivaldybės turto, panaudos pagrindais naudojamo valstybės turto, kurį patikėjimo teise valdo Radviliškio rajono savivaldybė, perdavimo Radviliškio miesto kultūros centrui.

21. 2025 m. liepos 31 d. duomenimis inventorizuotas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro turtas valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise Radviliškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu perduodamas Radviliškio miesto kultūros centrui teisės aktų nustatyta tvarka iki 2025 m. rugsėjo 30 d. (atsakingas vykdytojas – reorganizuojama įstaiga).

22. Turto perdavimo ir priėmimo aktus iki 2025 m. rugsėjo 30 d. pasirašo Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro direktorius ir Radviliškio miesto kultūros centro direktorius (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo, reorganizacijoje dalyvaujantis juridinis asmuo).

23. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro archyvas, kiti dokumentai iki 2025 m. rugsėjo 30 d. teisės aktų nustatyta tvarka perduodami Radviliškio miesto kultūros centrui. Kultūros centrų direktoriai pasirašo dokumentų perdavimo-priėmimo aktus (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo, reorganizacijoje dalyvaujantis juridinis asmuo).

24. Reorganizuojamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras atsiskaito bei nutraukia sutartis su paslaugų teikėjais (išskyrus elektros tiekimo, vandentiekio, dujų, ryšių ir atliekų tvarkymo) iki 2025 m. rugsėjo 30 d. (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

25. po reorganizavimo veiklą baigiančio Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro sutartys bus laikomos Radviliškio miesto kultūros centro sutartimis nuo perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, nebent imperatyvios įstatymų normos nustatytų kitaip arba kitos sutarčių šalys su jomis sudarytose sutartyse ar įstatymuose nustatyta tvarka tokias sutartis teisėtai nutrauktų iki perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

26. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras pagal 2025 metų rugsėjo 30 d. būklę sudaro finansinį ir biudžeto įvykdymo ataskaitų rinkinius, Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenis suveda į Viešojo sektoriaus apskaitos ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS) ir pateikia juos Radviliškio rajono savivaldybės administracijai bei Radviliškio miesto kultūros centrui (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

27. Kai pasirašomas perdavimo–priėmimo aktas, kiti dokumentai ir Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras išregistruojamas iš Juridinių asmenų registro, reorganizuojamo Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro antspaudai teisės aktų nustatyta tvarka sunaikinami (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

28. Nuo Savivaldybės tarybos sprendimo, nurodyto Aprašo 9 punkte, paskelbimo Teisės aktų registre ir šio sprendimo įsigaliojimo dienos Radviliškio miesto kultūros centras perima visą kitą Apraše atskirai neapartą Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro turta, teises ir pareigas, įskaitant (bet neapsiribojant) nenurodytus Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras inventorizacijos aktuose, finansinės atskaitomybės dokumentuose, taip pat visas mokesťines teises ir pareigas, įskaitant (bet neapsiribojant) tas, kurios gali paaiškėti mokesčių administratoriui ar kitoms valstybės institucijoms įstatymų nustatyta tvarka Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro priskaičiavus mokesčių ar kitų įmokų nepriemokas, baudas ir delspinigius.

29. Teisės aktų nustatyta tvarka iki 2025 m. rugsėjo 30 d.:

29.1. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras išregistruojamas iš Juridinių asmenų registro, pateikus prašymą išregistruoti ir įstaigos registravimo pažymėjimo originalą (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

29.2. Juridinių asmenų registre įregistruojami naujos redakcijos Radviliškio miesto kultūros centro nuostatai (atsakingas vykdytojas – reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Šeduvos kultūros ir amatų centro direktorius, laikinai vykdamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro direktoriaus pareigas reorganizavimo metu užtikrina įstaigos veiklos (vykdomų uždavinių ir funkcijų) tęstinumą, įsipareigojimų, įskaitant finansinius įsipareigojimus juridiniams ir fiziniams asmenims, vykdymą, sutartyse ir kituose dokumentuose nustatytų sąlygų vykdymą, darbuotojų socialinę apsaugą.

31. Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centras įsipareigoja sudaryti tik tuos sandorius, kurie būtini įstaigos veiklai užtikrinti iki reorganizavimo pabaigos, o juos sudarant, informuoti kitas sandorių šalis apie įstaigos reorganizavimą.

32. Reorganizavimas vykdomas iš reorganizuojamo juridinio asmens ir reorganizavime dalyvaujančio juridinio asmens patvirtintų biudžetinių asignavimų.

33. Aprašą įgyvendina Šeduvos kultūros ir amatų centro direktorius, laikinai vykdamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro direktoriaus pareigas ir Radviliškio miesto kultūros centro direktorius.

34. Kitų Apraše nenumatytų, bet teisės aktuose nurodytų veiksmų, susijusių su tinkamu reorganizavimo vykdymu, atlikimą užtikrina Šeduvos kultūros ir amatų centro direktorius, laikinai vykdamas Radviliškio rajono savivaldybės etninės kultūros ir amatų centro direktoriaus pareigas ir Radviliškio miesto kultūros centro direktorius, bendradarbiaudami tarpusavyje.

35. Aprašo įgyvendinimo kontrolę vykdo Radviliškio rajono savivaldybės administracija.

36. Reorganizavimo pabaiga – Radviliškio miesto kultūros centro nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre diena. Reorganizavimas turi būti baigtas iki 2025 m. rugsėjo 30 d.

*Šeduvos kultūros ir amatų centro direktoriui,
laikinai vykdamas Radviliškio rajono savivaldybės
etninės kultūros ir amatų centro direktoriaus pareigas*

*Radviliškio miesto kultūros centro
direktorius*

Livita Travenčiūtė
2025-06-30

Indrė Giplavičiūtė
2025-06-30