

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės tarybos
2022 m. _____ d. sprendimu Nr. ____

VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAULIŲ REABILITACIJOS CENTRAS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLUS, POBŪDĮ IR VEIKLOS REZULTATUS

Viešoji įstaiga Šiaulių rehabilitacijos centras (toliau – Įstaiga) – viena didžiausių reabilitacinio darbo patirtį turinčių gydymo įstaigų Šiaurės Lietuvos regione. Įstaiga yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Šiaulių miesto savivaldybės turto įsteigta specializuota viešoji sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojų konsultacijas, ambulatorines specializuotas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, vykdanči ambulatorinę reabilitaciją, I reabilitacijos etapo paslaugas.

Pagrindinis Įstaigos veiklos tikslas – stiprinti Lietuvos gyventojų sveikatą, siekiant sumažinti jų sergamumą, mirtingumą, kokybiškai ir laiku teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas asmenims po įvairių ligų, turintiems fizinę negalią, siekiant jų savarankiškumo, visapusiško savęs realizavimo ir geresnės gyvenimo kokybės.

Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 1999 m. balandžio 8 d. išduota asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 327. 2015 m. gruodžio 14 d. licencija atnaujinta ir suteikia teisę verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti šias paslaugas:

- antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos: refleksoterapijos, fizinės medicinos ir reabilitacijos, homeopatijos, chirurgijos;
- slaugos: bendrosios praktikos slaugos, fizinės medicinos ir reabilitacijos slaugos;
- kitas ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas: logopedija, kineziterapija, kineziterapeuto padėjėjo praktika, ergoterapijos, vaikų ambulatorinės reabilitacijos II (vaikų nervų sistemos ligų, vaikų judamojo-atramos aparato pažeidimų, vaikų kvėpavimo sistemos ligų, vaikų endokrininių ligų, vaikų virškinimo sistemos ligų, vaikų inkstų ligų, vaikų psichikos ir elgesio sutrikimų, vaikų odos ligų), suaugusiųjų ambulatorinės reabilitacijos II (nervų sistemos ligų, judamojo-atramos aparato pažeidimų, kvėpavimo sistemos ligų, endokrininių ligų, virškinimo sistemos ligų, inkstų ligų, ginekologinių ligų, odos ligų), suaugusiųjų ambulatorinės reabilitacijos I (judamojo-atramos aparato pažeidimų, kvėpavimo sistemos ligų, endokrininių ligų, virškinimo sistemos ligų, inkstų ligų, psichikos ir elgesio sutrikimų, jonizuojančiosios spinduliuotės poveikio), masažai.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstatų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kt. įstatymais bei teisės aktais, o taip pat Įstaigos įstatais.

Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, firminį ženklą, sąskaitas bankuose. Įstaigos buveinė yra Pramonės g. 15A, Šiauliai. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievolos atsako savo turtu. Įstaigos veiklos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, veikla neterminuota. Įstaigos identifikavimo numeris 191847935. Įstaiga VĮ Registrų centre įregistruota

1998 m. balandžio 21 d., perregistruota 2005 m. kovo 1 d. Nuo 2015 m. balandžio mėn. Įstaiga įregistruota pridėtinės vertės mokėtojų registre. PVM mokėtojo kodas LT100009294619.

2021 m. Įstaigos grynasis perviršis – 85 835 Eur perviršis (2020 m. buvo 59 036 Eur perviršis).

II SKYRIUS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAI IR JŲ ĮNAŠAI

Įstaigos steigėjas yra Šiaulių miesto savivaldybė. Ataskaitiniais metais dalininkų kapitalas nesikeitė ir sudarė 6 730 Eur, kuris buvo perduotas 1998 m. steigiant viešąją įstaigą.

III SKYRIUS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PAGAL IŠLAIDŲ RŪŠIS

2021 m. Įstaiga gavo lėšų iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) bei už suteiktas mokamas gydomąsias ir sveikatinimo paslaugas. Ataskaitiniu laikotarpiu suteikta virš sutartinių paslaugų vertė 8 092,31 Eur.

1 lentelė. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Eil. Nr.	Rodiklis	2021 m., Eur.	2020 m., Eur.
1.	Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos	1 497 118	1 291 899
2.	Pajamos iš gyventojų už suteiktas paslaugas	147 072	146 674
3.	Kitos pajamos	-	-
Iš viso:		1 644 190	1 438 573

Įstaigos pagrindinės veiklos kitų pajamų iš PSDF augimas siekė 16 proc. lyginant su 2020 m. Tokiam pokyčiui reikšmės turėjo 2021 m. asmens sveikatos priežiūros įstaigoms skirtas papildomas finansavimas padidinant ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir medicininės reabilitacijos paslaugų bazinės kainas ir finansavimą, padidinus paslaugų bazinių kainų balo vertę.

Įstaigoje veikia arbatinė, iš kurios veiklos pajamų 2021 m. gauta 29 010 Eur (2020 m. – 23 397 Eur).

2021 m. gauta parama asmens apsaugos priemonėmis iš Lietuvos Respublikos (toliau – LR) juridinių asmenų (asociacija Šiaulių Rotary klubas „Harmonija“ – 5000 vnt. už 1781,12 Eur).

2021 m. Įstaiga dalyvavo Šiaulių miesto savivaldybės finansuojamų Bendruomenės sveikatinimo programos priemonių įgyvendinime ir vykdė:

- Bendruomenės sveikatinimo programos priemonės „Sukurti ir gerinti sąlygas miesto bendruomenei sveikatinai, užtikrinant sveikatinimo projektų finansavimą“ sveikatinimo projektą „Fizinės sveikatos palaikymas be nukritimų“. Projekte dalyvavo Šiaulių miesto gyventojai nuo 65 m. amžiaus. Projekto vertė – 5 000 Eur;

- Bendruomenės sveikatinimo programos priemonę „Pritraukti gydytojus specialistus į Šiaulių miestą ir išlaikyti jame“. Iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto gautas finansavimas 25 000 Eur ir panaudotas išmokant vienkartinę išmoką 2021 m. atvykusiam ir pradėjusiam Įstaigoje dirbti fizinės medicinos ir reabilitacijos (toliau –FMR) gydytojui.

IV SKYRIUS

INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

Įstaiga ataskaitiniu laikotarpiu atnaujino ilgalaikio materialiojo turto bazę. 2021 m. buvo įsigyta ilgalaikio materialiojo turto už 43 990,83 Eur (iš jų medicininės įrangos už 21 377,19 Eur).

Nuo 2020-11-12 Įstaiga pagrindinei veiklai vykdyti naudoja Šiaulių miesto savivaldybės patikėjimo teise perduotą nekilnojamą turtą 99 metų laikotarpiui (iki 2119 -11-11).

2021 m. nebaigtoje statyboje parodyta pastato ventiliacinės-kondicionavimo sistemos projekto darbų vertė (3 977 Eur).

2 lentelė. Ilgalaikio turto įsigijimai ataskaitiniu laikotarpiu.

Ilgalaikio turto pavadinimas	Įsigijimo vertė, Eur.
Nematerialusis turtas	0
Materialusis turtas	43 991
Medicininė įranga	21 377
UV spindulių terapijos prietaisas	12 038
LED terapijos lempa Celluma	3 799
Baktericidinė lempa BRI-300/2P (3 vnt.)	1 737
Infrasauna HANSCRAFT	1 322
Interaktyvus ergoterapijos prietaisas	2 481
Kompiuterinė įranga	5 270
Kompiuteris (6 vnt.)	5 270
Kitas ilgalaikis turtas	17 344
Šaldymo stalas	2 486
Baldai	8 378
Žaliuzių valdymo įranga	4 598
Telefonų stotelė	1 882

3 lentelė. Patikėjimo teise naudojamas ilgalaikis turtas.

Ilgalaikio turto grupė	Kiekis, vnt.	Įsigijimo vertė, Eur	Likutinė vertė, Eur 2021-12-31
Negyvenamieji pastatai (Pastatas-poliklinika Pramonės g. 15A, Šiauliuose)	1	1 792 101,98	1 531 969,48
Mašinų stovėjimo aikštelės (kiemo aikštelė Pramonės g. 15A, Šiauliuose)	4	77 930,67	59 880,73
Valymo įrenginiai (Vandentiekio tinklai-vandentiekio trasa Pramonės g. 15A)	1	5 449,46	4 117,60
Iš viso:	6	1 875 482,11	1 595 967,81

4 lentelė. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimai ataskaitiniu laikotarpiu.

Eil. Nr.	Rodiklis	2021 m., Eur.	2020 m., Eur.
1.	Nematerialus turtas		

Eil. Nr.	Rodiklis	2021 m., Eur.	2020 m., Eur.
	Likutis laikotarpio pradžioje (įsigijimo savikaina)	18 080	17 559
	Įsigijimai per laikotarpį	-	520
	Nurašymai per laikotarpį	-	-
	Sukaupta amortizacijos suma laikotarpio pradžioje	15 556	14 501
	Amortizacija per laikotarpį	2 301	1 055
	Nurašyto turto nusidėvėjimas	-	-
	Sukaupta amortizacijos laikotarpio pabaigoje	17 857	15 556
	Likutis laikotarpio pabaigoje (likutinė vertė)	223	2 523
2.	Materialus turtas		
	Likutis laikotarpio pradžioje (įsigijimo savikaina)	3 008 616	1 110 616
	Įsigijimai per laikotarpį	43 991	82 364
	Neatlygintinai gautas turtas	-	1 875 482
	Nurašymai per laikotarpį	(39 568)	(55 868)
	Pergrupavimas (+/-)	-	-
	Sukaupta nusidėvėjimo suma laikotarpio pradžioje	837 178	524 714
	Nusidėvėjimas per laikotarpį	142 160	110 843
	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	-	252 203
	Pergrupavimas (+/-)		
	Nurašyto turto nusidėvėjimas	(37 604)	(50 583)
	Sukaupta nusidėvėjimo laikotarpio pabaigoje	941 733	837 178
	Likutis laikotarpio pabaigoje (likutinė vertė)	2 071 306	2 175 416

V SKYRIUS
ĮSTAIGOS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS PER FINANSINIUS METUS

5 lentelė. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Eil. Nr.	Sąnaudų rūšys	2021 m.		2020 m.	
		Suma, Eur	%	Suma, Eur	%
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	1 256 922	74,3	1 043 059	75,7
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	144 356	8,5	111 269	8,1
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	80 193	4,7	59 464	4,3
4	Komandiruočių	103	0	224	0,1
5	Transporto	4 171	0,3	2 558	0,2
6	Kvalifikacijos kėlimo	2 929	0,2	1 584	0,1
7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	24 157	1,4	50 089	3,6
8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	2 034	0,1	5 353	0,4
9	Sunaudotų atsargų savikaina	78 670	4,7	62 079	4,5
10	Socialinių išmokų	462	0	300	0
11	Kitų paslaugų	33 218	2	22 962	1,7
12	Kitų sąnaudų	64 208	3,8	17 764	1,3
	Viso:	1 691 423	100	1 376 705	100

Didžiausias Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnis – darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (sudaro 74,3 % visų sąnaudų). Lyginant su 2020 m., šis straipsnis turėjo didėjimo tendenciją (20 % augimas). Sąnaudos darbo užmokesčiui 2021 m. neviršijo Įstaigos patvirtinto normatyvo (patvirtintas normatyvas iki 80 proc. visų pajamų).

Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. Įstaigos darbuotojams buvo padidintas darbo užmokestis vidutiniškai 8 proc.

Kitas reikšmingas pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnis – ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (sudaro 8,5 % visų sąnaudų). 2021 m. straipsnis turėjo didėjimo tendenciją (išaugo 30 % lyginant su 2020 m.). Tokiam pokyčiui reikšmės turėjo 2020-11-07 perimto patikėjimo teise nekilnojamojo turto nusidėvėjimas (naujų nusidėvėjimo normatyvų taikymas nuo 2020-11-01).

Kitas reikšmingas pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnis - komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos (sudaro 4,7 % visų sąnaudų). 2021 m. straipsnis turėjo didėjimo tendenciją (lyginant su 2020 m., išaugo 34 %). Tai įtakoją, kad 2021 m. padidėjo paslaugų teikimo apimtys, dėl ko išaugo vandens, elektros sąnaudos, lyginant su 2020 m., kai dėl karantino buvo apribotas procedūrų teikimas.

2021 m. pastato eksploatacijai ir einamajam remontui skirta 24 157 Eur Įstaigos lėšų. Šios lėšos buvo panaudotos einamiesiems remonto darbams reikalingų medžiagų pirkimui.

VI SKYRIUS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIŲ FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

6 lentelė. Darbuotojų skaičius.

Rodiklis	2021 m.	2020 m.
Vidutinis darbuotojų skaičius metų pradžioje	68	73
Priimta per metus	21	17
Atleista per metus	15	21
Vidutinis darbuotojų skaičius metų pabaigoje	64	68

2021 m. vidutinis darbuotojų skaičius - 64 darbuotojai, užimtas vidutinis etatų skaičius - 60,4. Darbuotojų kaitą sąlygojo objektyvios priežastys (Įstaigos darbuotojų užsitęsęs nedarbingumo laikotarpis, dėl ko terminuotam laikotarpiui įdarbinti nauji darbuotojai, darbuotojų išėjimas vaiko priežiūros atostogų).

VII SKYRIUS ĮSTAIGOS SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS (TIESIOGINĖS) IR DUOMENYS APIE ĮSTAIGOS VADOVĄ. ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO DARBO UŽMOKESČIUI (NEATSKAIČIUS MOKESČIŲ) IR KITOMS IŠMOKOMS

Įstaigai nuo 2003 m. rugpjūčio 18 d. vadovauja direktorė Irina Jazdauskaitė Uščiauskienė.

7 lentelė. Sąnaudos valdymo išlaidoms.

Eil. Nr.	Rodiklis	2021 m.		2020 m.	
		Suma, Eur	% (nuo visų sąnaudų)	Suma, Eur.	% (nuo visų sąnaudų)
1.	Sąnaudos valdymo išlaidoms (tiesioginės)	80 607	4,6	64 357	4,5

2.	Vadovo darbo užmokesčiui	44 782	2,6	35 312	2,5
3.	Vadovo kitoms išmokoms	59	0	45	0

2021 m. Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms sudarė 4,6 % visų sąnaudų (2020 m. – 4,5 %). Valdymo išlaidas sudaro direktorės ir vyriausiojo buhalterio darbo užmokesčio, socialinio draudimo sąnaudos ir kitos sąnaudos, kurias galima tiesiogiai priskirti (komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo, ryšių).

VIII SKYRIUS

ĮSTAIGOS IŠLAIDOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS ĮSTAIGOS KOLEGIALIŲ ORGANŲ NARIŲ IŠMOKOMS IR IŠLAIDOS IŠMOKOMS SU ĮSTAIGOS DALININKU SUSIJUSIEMS ASMENIMS

Įstaiga kolegialių organų nariams ir su dalininkais susijusiems asmenims jokių išmokų nemoka.

IX SKYRIUS

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMO IR VYSTYMO LYGIS

Įstaigoje sėkmingai veikia pirmoji Lietuvoje įdiegta unikali elektroninė pacientų aptarnavimo sistema, kurios dėka Įstaiga gali savo jėgomis atnaujinti paslaugų spektrą, diegti modernias darbo organizavimo formas. Kompiuterinė programa ne tik palengvina medicinos darbuotojų darbą, bet ir suteikia galimybę išsamesnei veiklos analizei.

Siekiant paspartinti pacientų aptarnavimą, atnaujinta dalis techninės įrangos kompiuterizuotose darbo vietose ir kompiuterių programinė įranga. Sukurti patalpų valymo ir dezinfekcinių medžiagų ruošimo elektroniniai žurnalai. Atlikti vaizdo kamerų konfigūravimo darbai. Atnaujintas internetinės svetainės valdymo branduolys ir moduliai. Atnaujinti teritorinių ligonių kasų sertifikatai. Sukurta darbuotojų darbo laiko apskaitos analizės programa.

Sudaryta sutartis dėl Įstaigos pagrindinio serverio iškėlimo į nutolusį duomenų centrą. Iškelta į nutolusį duomenų centrą medicininė informacinė sistema „POLIS IS“.

Papildomai sukurtoje interneto svetainėje <https://www.asesusveikas.lt/ir4/> pacientai turi galimybę registruotis pas gydytoją internetu. Lankytojai, neišeidami iš namų, gali pasirinkti anuliuoti paskirtą taloną.

Nuolat atnaujinama informacija Įstaigos interneto svetainėje.

Technologiškai sukonfigūruotas mobilus telefonas galimybių pasų tikrinimui. Įrengtas termovizorius įeinančiųjų į Įstaigą darbuotojų ir pacientų temperatūros matavimui. Veikia SMS žinučių siuntimo paslauga, kurios pagalba pacientai gauna priminimą apie PGR tyrimo atlikimo laiką dėl COVID-19 ligos.

X SKYRIUS

KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS ĮDIEGIMO IR VYSTYMO LAIPSNIS

2010 m. birželio 28 d. Įstaigai sertifikavimo įstaiga DNV CERTIFICATION OY/AB, Finland, (Lietuvoje atstovauja DNV GL Lietuva, UAB) suteikė sertifikatą Nr. 80488-2010-AQ-LTU-FINAS, kuriuo pažymima, kad Įstaiga atitinka vadybos sistemos standarto ISO 9001:2008 reikalavimus.

2019 m. birželio 12 d. buvo įvykdytas persertifikavimo auditas ir pripažinta, kad Įstaiga atitinka vadybos sistemos standarto ISO 9001:2015 reikalavimus. Šis sertifikatas galioja šiam produktų ir paslaugų sąrašui:

- fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojų konsultacijos;

- I reabilitacijos etapo programos vykdymas;
- ambulatorinė reabilitacija;
- sveikatinimo procedūrų atlikimas.

2021 m. atliktas kasmetinis ISO 9001:2015 priežiūros auditas. 2022 m. numatomas persertifikavimo auditas.

Įstaigos kokybės vadybos sistemos diegimo ir vystymo tikslas – teikti kokybiškas, saugias ir kvalifikuotas ambulatorines specializuotas asmens priežiūros paslaugas ir ambulatorinės reabilitacijos paslaugas vaikams ir suaugusiesiems. Kokybės vadybos sistema įgalina Įstaigą maksimaliai tiksliai valdyti visus vykstančius procesus, greitai reaguoti į pokyčius, užtikrinti nuolat aukštą paslaugų kokybę. Sistema padeda optimizuoti įmonės procesus, sudaryti sąlygas klaidų skaičiaus mažinimui ir prielaidas didesniai produktyvumui.

Įstaigoje naudojamas Kokybės vadybos sistemos vadovas ir 8 procedūros.

Pagal poreikį Įstaigoje yra rengiamos naujos ar koreguojamos jau paruoštos tvarkos, taisyklės, tvarkų aprašai ir kt.: 2021 m. buvo atnaujintas / parengtas mokymo, kvalifikacijos kėlimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas; komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas; darbo laiko tvarkos aprašas; informacijos pagal LR pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašas; Įstaigoje kaupiamų asmeninės apsaugos priemonių ir kitų veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių, skirtų apsaugoti nuo COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos), atsargų sąrašas bei šių priemonių kiekio apskaičiavimo tvarkos aprašas; atliekų susidarymo apskaitos vykdymo, apskaitos dokumentų saugojimo tvarka; dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas; metų eigoje, pasikeitus teisės aktams, buvo atnaujinamas planinių ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo planas, esant paskelbtai valstybės lygio ekstremaliajai situacijai.

Įstaigoje pagal bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą 2016/679 paruoštos Įstaigos tvarkomų asmens duomenų tvarkymo rūšys ir tikslai privatumo politika, IT ūkio audito dėl duomenų apsaugos užtikrinimo pagal duomenų apsaugos ir tvarkymo taisyklės aprašas ir ataskaita, poveikio asmens duomenų apsaugai vertinimo aprašas ir ataskaita bei kiti dokumentai, užtikrinantys Įstaigoje naudojamų asmens duomenų saugų rinkimą, tvarkymą, saugojimą bei visų organizacinių ir techninių veiksmų kontrolę bei priežiūrą.

2021 m. paruošti 9 nauji slaugos / gydymo protokolai, atlikimo metodikos, pvz.: kineziterapijos po persirgus COVID-19 ligos, fototerapija prietaisais UV spindulių sistema „Dermalight“, „Bio Photoas Celluma“, „Tens Neuro Trac“ ir „REHAB Neuro Tarc“, prietaisų naudojimas kineziterapijos ir ergoterapijos metu, individualus užsiėmimas taikant elastinį bintavimą, pėdų masažas aparatu „Medisana“, drėgnas šilumos paketas „Relief Pak“, aukšto intensyvumo lazerio BTL-6000 su skenavimo sistema. Pagal parengtus naujus slaugos / gydymo protokolus pacientams pradėtos teikti naujos procedūros.

Siekiant išsiaiškinti pacientų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis, apklausta 220 pacientų. Dauguma respondentų (99 %) nurodė, kad yra visiškai patenkinti suteiktų paslaugų kokybe. 2021 m. oficialių pacientų skundų negauta.

Įstaigoje įdiegta sistema, leidžianti vertinti kiekvieno darbuotojo indėlį į veiklos rezultatus. Vadovaujantis tarptautiniais vidaus audito standartais atliktas vidaus kontrolės sistemos vertinimas, daug dėmesio skiriama rizikos valdymui.

XI SKYRIUS KOVOS SU KORUPCIJA PRIEMONĖS

Korupcijos prevencijai Įstaigoje skiriamas ypatingas dėmesys. Įstaigoje yra parengtas ir patvirtintas Korupcijos prevencijos viešosios įstaigos Šiaulių reabilitacijos centre programos įgyvendinimo 2020 – 2022 m. priemonių planas. Taip pat parengta Viešosios įstaigos Šiaulių reabilitacijos centro korupcijos prevencijos programa. 2021 m. parengta ir patvirtinta korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo ataskaita, parengtas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas, taip pat korupcijos rizikos veiksnių šalinimo ir mažinimo Įstaigoje planas.

Visa informacija yra paskelbta Įstaigos interneto svetainėje. Interneto svetainėje taip pat transliuojamas Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) antikorupcinės socialinės reklamos filmukas, skelbiamas vadovo kreipimasis, pasitikėjimo telefonai, baudžiamoji atsakomybė už korupcinio pobūdžio veiksmus, Įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas, korupcijos prevencijos atmintinė.

Nuo 2019 m. Įstaigai suteiktas Skaidrios sveikatos priežiūros įstaigos statusas.

Įstaigos informacijos skelbimų lentoje skelbiamas Įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas, informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, pasitikėjimo telefonai, per vaizdo ekraną (monitorių) transliuojamas STT antikorupcinės socialinės reklamos filmukas.

Visi Įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su Korupcijos prevencijos programa, Įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio veika, elgesio taisyklėmis, Įstaigos darbuotojų elgesio kodeksu. Bendradarbiaujama su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais. 2021 m. buvo organizuojami Įstaigos darbuotojų mokymai korupcijos ir jos prevencijos sveikatos apsaugos sektoriuje klausimais.

Analizuojama gauta informacija (anoniminės anketos, pranešimai telefonu ir kt.). 2021 m. korupcijos atvejų Įstaigoje nenustatyta. 2021 m. atlikta anoniminė darbuotojų apklausa, siekiant išsiaiškinti Įstaigos darbuotojų atsparumą korupcijai. Išdalintos 72 anoniminės 3 klausimų anketos. 97 proc. apklaustųjų atsakė, kad neteko pajusti korupcijos apraiškos požymių. Atlikta pacientų anketinė apklausa taip pat parodė, kad neteko susidurti su korupcijos apraiškos požymiais Įstaigoje. Apibendrinant darytina išvada, jog pacientai pilnai atsisakė neoficialių atsiskaitymų ir Įstaigos administracijos pastangos sukurti korupcijai nepalankią aplinką duoda teigiamų rezultatų.

XII SKYRIUS VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ 2021 METŲ SIEKTINOS REIKŠMĖS

8 lentelė. Siektinos reikšmės.

		Siektina reikšmė	Pasiekta reikšmė
I	Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:		
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Grynasis perviršis – 85 835 Eur.
2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Valstybės institucijoms skyrus papildomų PSDF biudžeto lėšų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms apmokėti ir rekomendavus jas nukreipti sveikatos priežiūros specialistų	Darbuotojų darbo užmokesčiui didinti panaudota 93 proc. nurodytų lėšų.

		darbo užmokesčiui didinti, ne mažiau kaip 80 proc. nurodytų lėšų panaudojamos darbo užmokesčiui didinti	
3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 2,24 proc.	Sąnaudų valdymo išlaidoms dalis 4,6 %.
4.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	Įsipareigojimų koeficientas 0,10
5.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent vieną sutartį dėl dalyvavimo projekte, iš kurio gauna papildomą finansavimą	Įstaiga dalyvavo Bendruomenės sveikatinimo programos projekte „Fizinės sveikatos palaikymas be nukritimų“. Projekto įgyvendinimo sutartis su Šiaulių miesto savivaldybės administracija.
II Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:			
1.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Pacientų pasitenkinimo ASPI teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis ne mažiau kaip 0,8 balo	2021 m. anketinės apklausos būdu buvo apklausta 220 Įstaigoje procedūras lankiusių pacientų. Visi apklaustieji (99 %) nurodė, kad yra patenkinti suteiktų paslaugų kokybe. 0,99 balo.
2.	Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	Nenustatoma	2021 m. oficialių skundų negauta
3.	Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal	Nenustatoma	2021 m. oficialių skundų negauta

	sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes		
4.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą.	Įstaigai suteiktas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos statusas.
5.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	1. ASPI, išrašant e. receptus, vaistų sąveikų tikrinimo funkcionalumą naudoja pilna apimtimi. 2. ASPI yra IPR IS dalyvis. 3. Ne mažiau kaip 98 proc. visų vakcinacijos įrašų (e. dokumentas Nr. E063 „Vakcinacijos įrašas“) (toliau – E063) išrašoma el. būdu. 4. Ne mažiau kaip 50 proc. visų E027-a išrašoma el. būdu. 5. Patvirtinta ASPI naudojamos informacinės sistemos infrastruktūros saugumo dokumentacija.	1. Įstaigoje receptų išrašymui nėra poreikio, nes pacientai atvyksta reabilitacijai jau su paskirtu medikamentiniu gydymu. 2. ASPI yra IPR IS dalyvis. 3. Įstaigoje vakcinacija neatliekama. 4. 95 proc. visų E027-a išrašoma el. būdu. 5. Patvirtinta ASPI naudojamos informacinės sistemos infrastruktūros saugumo dokumentacija.
6.	Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	Vidutiniškai per ketvirtį – 58 982 vnt., iš jų: - Fizioterapijos procedūros – 22 343 vnt.; - Hidroterapija, peloidoterapija - 5 947 vnt.;

			- Masažo procedūros – 14 321 vnt.; - Kineziterapijas procedūros – 12 138 vnt.; - Ergoterapijas procedūros – 3 909 vnt.; - Medicīnas psiholoģa paslaugas – 59 vnt.; - Sociālino darbuotoja paslaugas – 117 vnt.; - Logoterapeuta paslaugas – 145 vnt. Vidutiniškai per metus – 235 928 vnt., iš jų: - Fizioterapijas procedūros – 89 373 vnt.; - Hidroterapija, peloidoterapija – 23 788 vnt.; - Masažo procedūros – 57 287 vnt.; - Kineziterapijas procedūros – 48 554 vnt.; - Ergoterapijas procedūros – 15 639 vnt.; - Medicīnas psiholoģa paslaugas – 236 vnt.; - Sociālino darbuotoja paslaugas – 470 vnt.;
--	--	--	---

			- Logoterapeuto paslaugos – 581 vnt.
7.	Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	Vidutinis laikas – 2-3 dienos
8.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus.	Nenustatoma	Dirbančių darbuotojų skaičius per metus skaičius – 77, etatų skaičius per metus – 71. Suteiktų ASPP skaičius per metus – 235 928 vnt.
III	Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:		
1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	3,65
2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	4

XIII SKYRIUS 2021 METAIS ATLIKTI DARBAI

2021 m. atlikti darbai:

- parengti 9 nauji slaugos / gydymo protokolai. Pagal parengtus naujus slaugos / gydymo protokolus pacientams pradėtos teikti naujos procedūros;
- organizuoti seminarai ir kursai Įstaigos personalui. Darbuotojų žinių gilinimui Įstaigoje organizuoti mokymai pagal iš anksto patvirtintus kineziterapeutų ir ergoterapeutų bei FMR slaugytojų mokymų planus. Siekiant pagerinti specialistų kvalifikaciją ir teikiamų paslaugų kokybę, vyko mokymai: „Raumenų jėgos ir galingumo ugdymo technologijos“, „Alternatyvus požiūris į viršutinių kvėpavimo takų ligų gydymą“, „Dažniausiai pasitaikančios ligos ir slaugytojo vaidmuo“, „Stuburo stabilizavimo pratimai nugaros skausmo valdyme“.
- atnaujinta informacija Įstaigos interneto svetainėje;
- atnaujinta fizioterapijos, ergoterapijos įranga. Įsigyta medicininė įranga (pėdų masažo įrenginys „Medisana“, UV spindulių terapijos sistema „Demalight“, fototerapijos prietaisas „Bio Photas Celluma“, interaktyvus ergoterapijos prietaisas E-LINK (tai viršutinių galūnių treniruoklis, skirtas asmenims, kuriems reikalingas efektyvesnis viršutinių galūnių funkcijos atstatymas), infraraudonųjų spindulių pirtis. Įsigytos ultravioletinės lempos, skirtos patalpų dezinfekcijai. Įsigyta nauja medicininė įranga, skirta pacientams, sergantiems psoriaze, atopiniu dermatitu, baltme, judamo atramos aparato, kvėpavimo sistemų ligomis, neuralginiais bei raumenų skausmais. Pradėta taikyti kineziterapija po persirgtos COVID-19 ligos. Įsigijus naują įrangą, pacientų reabilitacinis gydymas tapo efektyvesnis.

Įstaigos 2021 m. veiklos užduočių įvykdymas pateiktas 8 lentelėje.

XIV SKYRIUS

VEIKLOS PLANAS IR PROGNOZĖS ATEINANTIEMS 2022 FINANSINIAMS METAMS

Pagrindiniai veiklos tikslai ir prognozės 2022 m.:

- siekti, kad finansinis Įstaigos veiklos rezultatas būtų teigiamas;
 - užtikrinti grįžtamąjį ryšį iš pacientų, atliekant teikiamų paslaugų kokybės vertinimą, ir siekti ne mažesnio nei 90 % pacientų bendro pasitenkinimo teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygio;
 - išlaikyti Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą;
 - tobulinti teikiamų paslaugų prieinamumą ir kokybę (didinti jų asortimentą ir apimtį, atnaujinti reabilitacijos įrangą, išnaudoti testavimo įrangos galimybes);
 - teikti aukštos kokybės paslaugas, pastoviai atnaujinant medicinos priemones, keliant personalo kvalifikaciją, specialistams stebint vienas kito atliekamą darbą;
 - plėsti teikiamų paslaugų asortimentą, rengti slaugos / gydymo protokolus;
 - vystyti informacines technologijas (tęsti informacinės sistemos www.esveikata.lt integravimą, tęsti išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos (IPR IS) integracijos ir tobulinimo darbus, atlikti serverio techninės įrangos atnaujinimo darbus ir programinės įrangos konfigūravimo darbus saugesniam, efektyvesniam darbui bei priežiūrai);
 - tęsti techninio projekto pastato vėdinimo – kondicionavimo sistemos įrengimui paruošimo ir derinimo darbus;
 - organizuoti kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2015 priežiūros auditą;
 - organizuoti mokymus korupcijos ir prevencijos sveikatos apsaugos sektoriuje klausimais;
 - organizuoti praktines ir teorines konferencijas, seminarus Įstaigos darbuotojų kvalifikacijos kėlimui.
-