

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

**NUTARIMAS
DĖL VALSTYBĖS ĮMONIŲ IR SAVIVALDYBĖS ĮMONIŲ VALDYBŲ
NARIŲ ATLYGIO SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO IR
VALDYBOS NARIŲ CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMO**

2015 m. d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 10 straipsnio 17 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

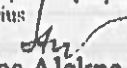
1. Patvirtinti Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Rekomenduoti valstybės ir savivaldybės įmonių savininko teises ir pareigas įgyvendinančioms institucijoms pasiūlyti valstybės ir savivaldybės įmonėms apdrausti valdybos narių civilinę atsakomybę valstybės įmonės ar atitinkamai savivaldybės įmonės lėšomis.

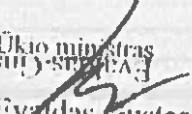
Ministras Pirmininkas

Okio ministras

Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos
teisės ir pirminių departamentu
direktorius


Arūnas Alekna
2015-10-07

Ūkio ministras
sejimų sekretorius


Evaldas Gustas
sejimų sekretorius
2015-10-07

**VALSTYBĖS ĮMONIŲ IR SAVIVALDYBĖS ĮMONIŲ
VALDYBŲ NARIŲ ATLYGIO SKYRIMO
TVARKOS APRAŠAS**

1. Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių (toliau kartu – įmonė) valdybų narių, nurodytų Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 10 straipsnio 2 ir 3 dalyse, atlygio už veiklą įmonės valdyboje (toliau – atlygis) skyrimo tvarką.

2. Valdybos nariams skiriamas atlygis turi skatinti valdybos narius siekti įmonės veiklos strategijoje nustatytų tikslų, didinti valdybos narių profesionalumą ir užtikrinti valdybos narių veiklos atlygintinumą.

3. Valdybos nario atlygio mokėjimo sąlygos nustatomos tarp įmonės ir valdybos nario sudaromoje valdybos nario veiklos sutartyje (toliau – Sutartis). Be kitų sąlygų, Sutartyje nurodomas valdybos nario veiklos (dalyvavimas valdybos posėdyje, pasirengimas valdybos posėdžiui, vykimai į posėdį ir pan.) valandinis įkainis eurais. Valdybos nario veiklos valandinį įkainį nustato įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija.

4. Sutarties projektas turi būti suderintas su įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinančia institucija.

5. Sutartį su valdybos nariu, kuris yra įmonės vadovas, pasirašo įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

6. Pasibaigus ketvirčiui valdybos narys per 10 kalendorinių dienų raštu pateikia įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinančiai institucijai valdybos nario veiklos ataskaitą (toliau – ataskaita), kuri rengiama pagal Aprašo priede pateiktą pavyzdinę formą. Ataskaitoje pateikiama informacija apie valdybos nario per atitinkamą ketvirtį vykdytą veiklą ir nurodomas šiai veiklai vykdyti skirtas valandų skaičius.

7. Valdybos nariui atlygis skiriamas įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu (toliau – Sprendimas). Sprendimas turi būti priimtas pasibaigus ketvirčiui, per pirmąjį naujo ketvirčio mėnesį, įvertinus iš įmonės gautą informaciją apie įmonės vadovo praėjusio ketvirčio vidutinį mėnesinį darbo užmokestį ir valdybos nario ataskaitoje pateiktus duomenis. Atlygis valdybos nariui išmokamas (pervedamas į Sutartyje valdybos nario nurodytą banko sąskaitą, o tuo atveju, kai valdybos nariu yra valstybės tarnautojas, – valstybės biudžeto sąskaitą) per 10 dienų nuo Sprendimo priėmimo. Valdybos nario atlygis per mėnesį negali būti didesnis kaip 1/5 įmonės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

8. Atlygis visiems konkrečios įmonės valdybos nariams gali būti skiriamas vienu įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos Sprendimu.

9. Jeigu per praėjusį ketvirtį įmonės valdybos posėdžiai nevyko, atlygis valdybos nariui nemokamas.

10. Valdybos nariams už praėjusį ketvirtį skirti atlygio dydžiai skelbiami įmonės interneto svetainėje.

11. Sudarant Sutartį ir priimant Sprendimą, draudžiama nustatyti skirtingą valandinį įkainį ir atlygį konkrečios įmonės valdybos nariams tuo pagrindu, kad Sutartis sudaroma ir Sprendimas priimamas dėl valdybos nario, kuris yra valstybės tarnautojas, ar valdybos nario,

kuris yra kitas fizinis asmuo.

12. Valdybos nariams, kurie yra valstybės tarnautojai, skiriamas atlygis pervedamas į valstybės biudžetą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 17 straipsnio 1 dalies 1 punkte nustatyta tvarka. Šiems valstybės tarnautojams gali būti mokamos priemokos, vadovaujantis Valstybės tarnybos įstatymo 26 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktais.

Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos
Teisės ir pirkimų departamento
direktorius

Arūnas Alekna

2015-10-07

Ūkio ministras

Evaldas Gustas

2015-10-07

Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų
narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo
priedas

(Valdybos nario veiklos ataskaitos formos pavyzdys)

VALDYBOS NARIO VEIKLOS ATASKAITA

(data)

_____, valdybos narys
(Valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės pavadinimas, kodas)

(vardas ir pavardė)

Valdybos nario veiklos valandinis įkainis _____ Eur.

Ketvirtis, už kurį teikiama ataskaita _____.

eil. Nr.	Data	Valdybos nario vykdyta veikla	Valandų skaičius
Viso:			

Valdybos narys:

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Ūkio ministras

Evadus Gustas

2017-10-07