

Gatvės pavadinimas	
Namo Nr.	
Buto Nr.	
Pašto indeksas	
Telefono Nr.	
Fakso Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	

Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą?	
Pastaba. Užpildykite, pažymėdami langelį ženklų „X“.	
Paštu	<input type="checkbox"/>
Elektroniniu paštu	<input type="checkbox"/>

I. INFORMACIJA APIE JURIDINĮ ASMENĮ

1. Juridinio asmens atpažinties kodas	
2. Juridinio asmens dalyvių skaičius	
3. PVM mokėtojas	<input type="checkbox"/> Taip PVM mokėtojo kodas <input type="checkbox"/> Ne PVM nemokėjimo teisinis pagrindimas

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Programos priemonės veiklos srities kodas	4.2
2. Programos priemonės veiklos srities remiamas veiklos sektorius (paraiška gali būti pateikta tik pagal vieną remiamą veiklą).	Vaisių, uogų, daržovių ir grybų perdirbimas ir (ar) rinkodara <input type="checkbox"/> Pieno perdirbimas ir (ar) rinkodara <input type="checkbox"/> Augalininkystės produktų perdirbimas ir (ar) rinkodara <input type="checkbox"/> Mėsos produktų perdirbimas ir (ar) rinkodara <input type="checkbox"/> Kitų Sutarties dėl ES veikimo I priede išvardytų produktų perdirbimas ir (ar) rinkodara <input type="checkbox"/> Trečiosios kategorijos šalutinių gyvūninių produktų atliekų perdirbimas <input type="checkbox"/>
3. Projekto pavadinimas	
4. Projekto įgyvendinimo vieta <i>(nurodomas vietovės pavadinimas, apskritis duomenys projektų vertinimui pagal apskritis atlikti, patikrai vietoje atlikti)</i>	
5. Bendra projekto vertė su PVM, Eur	<input type="text"/> (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, eurais)
6. Bendra projekto vertė be PVM, Eur	<input type="text"/> (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, eurais)
7. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų vertė be PVM, Eur	<input type="text"/> (projekto tinkamos finansuoti išlaidos be PVM, eurais)
8. Prašomos paramos intensyvumas, procentais:	<input type="text"/> (nuo tinkamų finansuoti išlaidų)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

9. Prašomos paramos suma, Eur	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (bendra prašoma paramos suma, eurai (nuo tinkamų finansuoti išlaidų))
8. Projekto įgyvendinimo etapai: (pildoma, jei planuojama projektą įgyvendinti keliais etapais)	Planuojami projekto įgyvendinimo etapai ir prašoma paramos suma Eur: <input type="checkbox"/> Pirmojo etapo pabaiga <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodomi metai ir mėnuo) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) <input type="checkbox"/> Antrojo etapo pabaiga <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodomi metai ir mėnuo) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) <input type="checkbox"/> N-ojo etapo pabaiga <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodomi metai ir mėnuo) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodoma prašoma paramos suma, Eur)
9. Planuojama projekto pabaiga:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (nurodoma data, kada planuojama pateikti paskutinį mokėjimo prašymą Agentūrai)
10. Asmuo, atsakingas už projektą (vardas, pavardė): Telefono Nr.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (Pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.)

III. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS PAGALBĄ

Ar projekte numatyti išlaidoms buvo suteikta valstybės pagalba?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
---	---

Jei taip, nurodyti suteiktos pagalbos formą:

<input type="checkbox"/>	Kompensuotos palūkanos
<input type="checkbox"/>	Kompensuotas garantinis užmokestis
<input type="checkbox"/>	Kita

IV. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Pateikiama trumpa informacija apie planuojamą įgyvendinti projektą (pateikiamoje informacijoje turi būti nurodyta, kaip projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nurodytus prioritetus, tikslines sritis ir prisideda prie kompleksinių tikslų įgyvendinimo)

V. TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS (nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM. Pagrindžiamas išlaidų būtinumas ir nurodoma, kaip investicija pagerins bendrus veiklos rezultatus ir padės padidinti Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

konkurencingumą. Prie konkrečios investicijos nurodomas planuojamų pirkimų vykdymo būdas, t. y. konkurso / apklausos būdu. Nesant teisės akto, nustatančio Programos galimus įkainius, pareiškėjas, įsigydamas investicijas, turi naudoti konkurso / apklausos būdą. Pažymimos investicijos, kurias numatoma įsigyti išperkamosios (finansinės) nuomos būdu. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Pagrindimas	Pirkimų vykdymo būdai ir etapai	Išlaidų kainą pagrindžiantys komerciniai pasiūlymai		
						Pasiūlyta kaina be PVM, Eur	Tiekėjo pavadinimas	Asmens/įmonės kodas
1.	Nekilnojamojo turto statybos, rekonstrukcijos ir kapitalinio remonto išlaidos							
1.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			
2.	Naujų įrenginių ir (ar) įrangos (įskaitant techniką), pirkimo ar išperkamosios, finansinės nuomos arba lizingo išlaidos, neviršijančios šio turto rinkos vertės							
2.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			
3.	Bendrosios išlaidos							
3.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Iš viso:					
----------	--	--	--	--	--

VI. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI (projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinantį dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos (nurodomos paramos lėšos, nukreiptos kitam projekto etapui finansuoti)	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vieną etapą. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip keturis arba ne daugiau kaip dešimt kartų, jeigu investicija įsigyjama finansinės nuomos arba lizingo būdu) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama, bus naudojama antrajam ir (arba) n-ajam projekto etapui finansuoti
2.	Pareiškėjo iš veiklos gautinos lėšos (nurodomos projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos – jų pagrindumas įrodomas verslo plano (projekto aprašymo) finansinių ataskaitų duomenimis)	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	<input type="checkbox"/> iš veiklos planuojamos gauti lėšos
3.	Pareiškėjo nuosavos lėšos	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	<input type="checkbox"/> nuosavos lėšas įrodantys banko dokumentai <input type="checkbox"/> kita
4.	Paskola (nurodoma paskola iš finansinės institucijos, pagrįsta dokumentais, įrodančiais paskolos suteikimo galimybę)	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □	Nurodomas finansinės institucijos pavadinimas _____
5.	Bendra projekto vertė (1+2+3+4)		

VII. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŪJŲ TURTA (nurodomas turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo/ pastatymo metus).

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo / pastatymo metai

VIII. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(Šioje lentelėje nurodomos visos pareiškėjo turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta.)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Eur			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		Pradinė	Grąžinta iki paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paraiškos pateikimo)	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		

 Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Iš viso:					XXX	XXX

IX. INFORMACIJA APIE PROJEKTO INOVATYVUMĄ (Šioje lentelėje apibūdinamas projekto inovatyvumas, pažymint bent vieną langelį ženklu „X“, ir pateikiamas trumpas pagrindimas):

... diegiama technologinio proceso inovacija (_____)

... diegiama naujo (-ų) produkto (-ų) ar naujos paslaugos (-ų) inovacija (_____)

... diegiama organizacinė inovacija (_____)

... diegiama inovacijų partnerystė (_____)

X. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI (užpildomos eilutės pagal veiklos sričiai priskirtus priežiūros rodiklius. Kai projekte yra numatyta turta įsigyti išperkamosios (finansinės) nuomos būdu, prognozės turi būti pateiktos 10 metų laikotarpiui)

	Rodikliai	Mato vnt.	Prieš projektą 20__ metai	Projekto kontrolės laikotarpio pabaigoje	Prognozė							
					20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	
1.	Įmonės pardavimų pajamos	Eur		×								
2.	Įmonės grynasis pelnas	Eur		×								
3.	Įmonės naujų produktų gamybos pardavimo pajamos	Eur			×	×	×	×	×	×	×	×

XI. ĮMONĖJE DIRBANTYS ARBA DIRBSIANTYS ASMENYS

	Metai prieš ataskaitinius m.	Ataskaitiniai metai 20__ m.	Prognozė				
			— metai	— metai	— metai	— metai	— metai
Vidutinis darbuotojų, per metus įtrauktų į sąrašą, skaičius							
Vidutinis kooperatyvo darbuotojų, skaičius							

Taikoma, kai pareiškėjas – kooperatinė bendrovė (kooperatyvas)

XII. KITA INFORMACIJA (šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklą „X“ langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
----	---	-------------------------------	-----------------------------

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus reikalavimus (sudaromas balansas, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitos) visą projekto kontrolės laikotarpį?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
5.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos su projektu susijusių buhalterinių operacijų įrašai būtų atskiriami nuo kitų, įprastinių paramos gavėjo operacijų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
6.	Ar pateiktos audituotos finansinės ataskaitos ir audito išvada už ataskaitinius finansinius metus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
7.	Ar įsipareigojate nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, nesuderinus su Agentūra, ir sąlygų, vykdyti verslo plane numatytą veiklą, neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto nuo paramos sutarties pasirašymo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
8.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
9.	Ar įsipareigojate apdrausti registruotą turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo paramos sutarties pasirašymo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiui, o įgyvendinus projektą – likutinei vertei, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
10.	Ar projekte numatote statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto ar infrastruktūros įrengimo darbus? Jei „Taip“, nurodykite žemės sklypo, kuriame numatote vykdyti darbus, unikalų numerį 	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
11.	Ar numatytos investicijos pagerins bendrus juridinio asmens veiklos rezultatus ir prisidės prie ūkio subjekto konkurencingumo didinimo?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
12.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad, įgyvendinus projektą, įsigytos investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai (jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
13.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad projekto kontrolės laikotarpiu turėsite galiojančius Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus atitinkančius dokumentus, susijusius su žemės ūkio produktų perdirbimo veikla?	
14.	Ar patvirtinate, kad nesukūrėte galimai neteisėtų sąlygų šiai paramai gauti?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
15.	Ar patvirtinate, kad investicijos atitinka darbo saugos reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
16.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
		Nurodyti viešinimo priemones
17.	Ar mažiausiai 1 metus iki paramos paraiškos pateikimo kiekvieną mėnesį buvo vykdoma žemės ūkio produktų perdirbimo veikla?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu

18.	Ar pajamos iš žemės ūkio produktų perdirbimo veiklos per ataskaitinį laikotarpį sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų juridinio asmens veiklos pajamų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
19.	Ar mažiausiai 1 metus iki paramos paraiškos pateikimo buvo vykdoma žemės ūkio veikla ir perdirbama dalis valdoje užaugintų, pagamintų žemės ūkio produktų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
20.	Ar pajamos iš žemės ūkio veiklos per ataskaitinį laikotarpį sudaro ne mažiau kaip 50 proc. visų juridinio asmens veiklos pajamų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
21.	Ar pateiktas poveikio aplinkai įvertinimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatyme nustatytais atvejais.	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
22.	Ar esate pripažintas žemės ūkio kooperatyvas?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
23.	Ar įsipareigojate pripažinto žemės ūkio kooperatyvo statusą išlaikyti nuo paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (taikoma pripažintiems žemės ūkio kooperatyvams)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
24.	Ar projekte numatote turtą įsigyti išperkamosios arba finansinės nuomos būdu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
25.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
26.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
27.	Ar įsipareigojate pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
28.	Ar įsipareigojate po paramos paraiškos pateikimo iki projekto kontrolės pabaigos keičiantis kooperatyvo ar žemės ūkio bendrovės narių arba pajininkų sudėčiai, informaciją apie narių ar pajininkų sudėties pasikeitimus Agentūrai pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pasikeitimo užregistravimo dienos (taikoma kooperatyvams ir žemės ūkio bendrovėms)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
29.	Ar esate susipažinę su paramos skyrimo tvarka ir žinote, kad Jūsų paramos paraiška, pritrūkus lėšų, gali būti nevertinama?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
30.	Ar įsipareigojate eksportuoti perdirbtus žemės ūkio produktus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
Klausimai paramos paraiškų eiliškumui nustatyti		
30.	Juridinio asmens dydžio nustatymui: - įmonė deklaruojama kaip labai maža ir maža įmonė - įmonė deklaruojama kaip vidutinė įmonė	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
31.	Ar prašomos paramos intensyvumas mažesnis už Taisyklių 19, 20, 21 punktuose nustatytą paramos intensyvumą? Jei taip, nurodykite, kiek procentinių punktų sumažinate paramos intensyvumą: (Už kiekvieną sumažintą procentinį punktą (skaičiuojama sveikaisiais skaičiais. Matematinės apvalinimo taisyklės netaikomos) pareiškėjui suteikiamas 1 balas, bet	<input type="checkbox"/> Taip _____ proc. punktais mažesnis

	ne daugiau kaip 10 balų (atrankos balai nesuteikiami, kai pagal paramos paraiškoje nurodytą projekto investicijų vertę (be PVM) apskaičiuotas paramos suma, taikant didžiausią galimą paramos intensyvumą, viršija didžiausią galimą paramos sumą projektui, tačiau projektui prašoma skirti Taisyklėse nustatytą didžiausią galimą paramos sumą)	<input type="checkbox"/>	Ne
32.	Ar esate pripažintas žemės ūkio kooperatyvas?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
33.	Ar projekte numatytas inovacijų diegimas?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
34.	Projektą įgyvendinsite šiame sektoriuje: Vaisių, uogų, daržovių sektoriuje Mėsos sektoriuje Pieno sektoriuje	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne Taip <input type="checkbox"/> Ne Taip <input type="checkbox"/> Ne
36.	Ar gaminate ekologiškus žemės ūkio produktus ir (ar) vykdate jų rinkodarą?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
37.	Ar esate gavęs ES paramą pagal Lietuvos Kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės „Investicijos į materialųjį turtą veiklos sritį „Parama investicijoms į žemės ūkio produktų perdirbimą, rinkodarą ir (ar) plėtrą“?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
38.	Ar eksportuojate perdirbtus žemės ūkio produktus?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
39.	Ar projektas įgyvendinamas savivaldybėje, kurioje didesnis, negu apskrities vidurkis, registruotų bedarbių ir darbingo amžiaus gyventojų santykis?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne Apskrities vidurkis _____ (proc.) Savivaldybės vidurkis _____ (proc.)
40.	Ar projekte vystomos beatliekės technologijos?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
41.	Ar perdirbate vietinę žaliavą?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne

XIII. PATEIKIAMĖ DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Verslo planas	<input type="checkbox"/>	___
2.	Juridinio asmens kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paraiškos pateikimo.	<input type="checkbox"/>	___
3.	Pripažinto žemės ūkio kooperatyvo, valdymo organo pritarimo dėl investicijų įgyvendinimo vieno iš pripažinto žemės ūkio kooperatyvo narių valdoje protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paramos paraiškos pateikimo.	<input type="checkbox"/>	___
4.	Prekių, darbų ar paslaugų skirtingų tiekėjų trys komerciniai pasiūlymai (su lygiaverčiais išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais), kuriais pagrindžiama tinkamų finansuoti išlaidų vertė.	<input type="checkbox"/>	___
5.	Dokumentai, kuriais užtikrinamas tinkamas projekto finansavimo šaltinis.	<input type="checkbox"/>	___
6.	Numatomų statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbų projektiniai dokumentai (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano, architektūros, konstrukcijų, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) arba projektiniai pasiūlymai su statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto darbų vertės skaičiavimu	<input type="checkbox"/>	___

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

	(pateikiamos objektinės, lokalinės sąmatos ir medžiagų bei darbų poreikio žiniaraščiai).		
7.	Statinio projekto skaičiuojamosios kainos ekspertizės aktas (gali būti pateikta ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu).		
8.	Ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas ir pelno (nuostolių), pinigų srautų ataskaitos).	<input type="checkbox"/>	□□□
9.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir smulkiojo vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ (pildoma, jei pareiškėjas nurodo, kad veikia kaip susijusi įmonė ir (ar) įmonė partnerė).	<input type="checkbox"/>	□□□
10.	Dokumentai, kuriais įrodoma, kad pajamos iš žemės ūkio produktų perdirbimo ir (ar) rinkodaros veiklos per ataskaitinį laikotarpį sudarė ne mažiau kaip 50 proc. visų ūkio veiklos pajamų	<input type="checkbox"/>	□□□
11.	Dokumentai, kuriais įrodoma, kad pajamos iš žemės ūkio veiklos per ataskaitinį laikotarpį sudarė ne mažiau kaip 50 proc. visų ūkio veiklos pajamų	<input type="checkbox"/>	□□□
12.	Dokumentai, kuriais patvirtinamas pripažinimas žemės ūkio kooperatyvu.	<input type="checkbox"/>	□□□
13.	Dokumentai, įrodantys, kad pripažintas žemės ūkio kooperatyvas per ataskaitinę laikotarpį kiekvieną mėnesį vykdo žemės ūkio produktų perdirbimo ir (ar) rinkodaros veiklą ir gauna iš šios veiklos pajamas.	<input type="checkbox"/>	□□□
14.	Dokumentai, įrodantys, kad pripažintas žemės ūkio kooperatyvas, per ataskaitinį laikotarpį kiekvieną mėnesį vykdo žemės ūkio veiklą ir gauna iš šios veiklos pajamas.	<input type="checkbox"/>	□□□
15.	Dokumentai, kuriais patvirtinama narystė pripažintame žemės ūkio kooperatyve.	<input type="checkbox"/>	□□□
16.	Pažyma dėl poveikio aplinkai vertinimo ir poveikio aplinkai įvertinimo dokumentai (kai reikia)	<input type="checkbox"/>	□□□
17.	Pareiškėjo, akcininko / pajininko / nario (-ų), susijusių įmonių akcininko / pajininko / nario (ų) sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo (šie dokumentai teikiami pagal šios Paramos paraiškos XV skyriuje nurodytą formą).	<input type="checkbox"/>	□□□
18.	Kooperatyvų ar žemės ūkio bendrovių narių arba pajininkų sąrašai arba pajininkų žurnalo išrašas (ataskaitinių metų ir paraiškos pateikimo dieną).	<input type="checkbox"/>	□□□
19.	Kooperatyvų ar žemės ūkio bendrovių pajininkų / narių užpildytos vienos įmonės deklaracijos	<input type="checkbox"/>	□□□
20.	Pažyma apie pareiškėjo nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.	<input type="checkbox"/>	□□□
21.	Dokumentai įrodantys vietinės žaliavos perdirbimą (sąskaitos, kt.) (kai aktualu)	<input type="checkbox"/>	□□□
22.	Pateikiami technologinių procesų aprašai (kai aktualu)	<input type="checkbox"/>	□□□
23.	Kiti dokumentai	<input type="checkbox"/>	□□□

XIV. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą pagal priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos sritį „Parama investicijoms į žemės ūkio produktų perdirbimą, rinkodarą ir (arba) plėtrą“ ir pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

2. Žinau, kad iš VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo.
3. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
4. Nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.
5. Man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas.
6. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.
7. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
8. Esu informuotas(a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių/juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
9. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
10. Žinau, kad pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos numatytos Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones taikymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 3D-929 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones taikymo metodikos patvirtinimo“.
11. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo draudžiamojo įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įgyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir gautinas draudimo išmokas.
12. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pakeitimus.
13. Įsipareigoju, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.
14. Žinau, kad per šios deklaracijos 13 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos teisės aktų nustatyta tvarka.
15. Įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas.
16. Įsipareigoju po projekto įgyvendinimo pabaigos metų pateikti Agentūrai kitų iš eilės einančių ataskaitinių metų balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitas ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius šiems metams pasibaigus.
17. Esu informuotas(-a) ir sutinku, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Bendrijos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
18. Esu informuotas(-a) ir sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
19. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.
20. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projekto ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.
21. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.
22. Esu informuotas(-a), kad duomenų valdytoja yra Agentūra.
23. Įsipareigoju nuo paramos pagal šią paraišką gavimo momento vykdyti visus įsipareigojimus ir reikalavimus, nustatytus 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas

Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2017 m. gruodžio 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2017/2393 (OL 2017 L 350, p. 15), Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programoje, patvirtintoje 2015 m. vasario 13 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C (2015) 842, Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, kol projektas pagal šią paraišką bus galutinai įgyvendintas. Pasikeitus teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, nuostatomis, nuo pat jų įsigaliojimo dienos įsipareigoju vykdyti projektą pagal šią paraišką pagal pasikeitusių teisės aktų reikalavimus ir prisiimti visą atsakomybę už iš to kylančias pasekmes.

24. Žinau, kad jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man gali būti taikomos teisės aktų numatytos sankcijos.

25. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.

26. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

27. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra saugomi iki paramos mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.

28. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 908/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 taikymo taisyklės, susijusios su mokėjimo agentūromis ir kitomis įstaigomis, finansų valdymu, sąskaitų patvirtinimu, patikrų taisyklėmis, užstatais ir skaidrumu (OL 2014 L 255, p. 59).

_____ (pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

Jei projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite (privaloma užpildyti, kai prašoma paramos bendrosioms išlaidoms finansuoti):

Ar projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas:

Taip Ne

Nurodykite konsultanto duomenis:

Konsultanto vardas ir pavardė

Institucijos pavadinimas

Telefono ir fakso Nr.

Ar kituose projekto administravimo etapuose planuojate naudotis konsultanto (-ų) paslaugomis

Mokėjimo prašymų teikimo Taip Ne

Verslo plano kontrolės laikotarpiu Taip Ne

_____ Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Pirkimų organizavimo

 Taip Ne

 (parašas)

 (konsultanto vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu; juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, Žemės ūkio ministerija, kitos su Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai administravimu susijusios Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.

XV. PAREIŠKĖJO AKCININKO / PAJININKO / NARIO / SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (ARBA) ĮMONĖS PARTNERĖS AKCININKO / PAJININKO / NARIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____

(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____

(vardas, pavardė / pavadinimas)

akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) įgyvendinant Programos investicines priemones

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad:

- mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais.

(vardas, pavardė / pavadinimas)

- Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse;
- mano asmens duomenys gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;
- turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą;
- duomenų valdytojas yra Agentūra;
- mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių/ juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;
- Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“;
- mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams;
- mano asmens duomenys yra tvarkomi paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslu įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondai, Europos žemės ūkio fondai kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549).

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininko parašas, vardas, pavardė)

Gudaitė
M. Gudaitienė
2019-05-22

Šimkutė
Kristina Šimkutė
2019-05-20

Leščinskienė
Violeta Leščinskienė
2019-05-12

Grigalėnė
Aušra Grigalėnė
2019-05-22

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas