

Prienų rajono savivaldybės turto valdymo,
naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo
9 priedas

(Savivaldybei nuosavybės teisė priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitos forma)

(turto valdytojo pavadinimas)

**SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO TURTO VALDYMO, NAUDOJIMO IR DISPONAVIMO JUO SUVESTINĖ
ATASKAITA**

I. NEFINANSINIS TURITAS

[illegible]

2.2.2.5.	Pagalbinio ūkio paskirties									
2.2.2.6.	Specialiosios paskirties									
2.2.2.7.	Kitos paskirties turtas									
2.3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		x	x	x	x	x	x	x	
2.4.	Nekilnojamosios kultūros vertybės		x	x	x	x	x	x	x	
2.5.	Mašinos ir įrenginiai		x	x	x	x	x	x	x	
2.6.	Transporto priemonės		x	x	x	x	x	x	x	
2.7.	Kilnojamosios kultūros vertybės		x	x	x	x	x	x	x	
2.8.	Baldai ir biuro įranga		x	x	x	x	x	x	x	
2.9.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		x	x	x	x	x	x	x	
2.10.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		x	x	x	x	x	x	x	
3.	Ilgalaikis finansinis turtas		x	x	x	x	x	x	x	
3.1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		x	x	x	x	x	x	x	
3.2.	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		x	x	x	x	x	x	x	
B.	BIOLOGINIS TURTAS		x	x	x	x	x	x	x	
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS IR PINIGAI		x	x	x	x	x	x	x	
1.	Trumpalaikis turtas		x	x	x	x	x	x	x	
1.1.	Atsargos		x	x	x	x	x	x	x	
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai		x	x	x	x	x	x	x	
1.3.	Per vienerius metus gautinos sumos		x	x	x	x	x	x	x	
2.	Trumpalaikės investicijos		x	x	x	x	x	x	x	
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		x	x	x	x	x	x	x	
	IŠ VISO TURTO (A+B+C)									

II. SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO NEKILNOJAMOJO TURTO, PERDUOTO (GAUTO) NUOMOS, PANAUDOS, PATIKĖJIMO, NUOSAVYBĖS TEISE, INVESTAVIMO BEI ĮKEITIMO DUOMENYS

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto valdymo teisių perdavimas	Ataskaitinių metų pabaigoje	Praėjusių metų pabaigoje	Sutarčių/aktų skaičius (per ataskaitinius metus)	Pastabos* (Sutarties/akto data, Nr., nekilnojamojo objekto pavadinimas, adresas, kv. m, kam perduota)
1.	Savivaldybės nekilnojamojo turto perdavimas	x	x		
1.1.	Nuomos teise perduotas (gautas) turtas	x	x		
1.2.	Panaudos teise perduotas (gautas) turtas	x	x		
1.3.	Patikėjimo teise perduotas (gautas) turtas:	x	x		
1.3.1.	pagal patikėjimo sutartį	x	x		
1.3.2.	turto perdavimo–priėmimo aktu	x	x		

2.	Nekilnojamojo turto nuosavybės teisių perėjimas				
2.1.	Parduotas nekilnojamasis turtas				
2.2.	Nupirktas nekilnojamasis turtas				
2.3.	Igytas nekilnojamasis turtas				
3.	Savivaldybės turto investavimas			x	
4.	Savivaldybės turto įkeitimas			x	

Už Ataskaitos parengimą, jos duomenų teisingumą ir pateikimą laiku Savivaldybės administracijai yra atsakingas Savivaldybės turto valdytojo (įstaigos, įmonės) vadovas.

Aprašomojoje dalyje nurodomi turto pokyčiai per praėjusius metus. Turto valdytojas lygina turto duomenis metų pabaigoje su duomenimis metų pradžioje, paaiškina pasikeitimų priežastis. Nurodo Savivaldybės tarybos sprendimų, administracijos direktoriaus įsakymų, kuriais buvo perduotas praėjusiais metais savivaldybės turtas datą ir numerį, pateikia kitą papildomą reikšmingą informaciją apie turimą nekilnojamąjį turtą (perdavimo–priėmimo aktų, patikėjimo, panaudos, nuomos sutarčių datos, galiojimas, Nr., negyvenamųjų patalpų adresus).

Paiškinimai dėl ataskaitos parengimo.

Turto valdytojai į ataskaitą (lentelę) įtraukia visus duomenis apie valdomą Savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą (t. y. biudžetinės įstaigos, įmonės ir kiti juridiniai asmenys, valdantys patikėjimo teise Savivaldybės turtą). Ataskaita sudaroma pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis, turto vertės nurodomos tūkstančiais eurų.

Ataskaitoje pateikiami turto valdytojo duomenys apie:

1. Ilgalaiķį turtą (A punktas), sudedama **1+2+3 papunkčiai**, nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje, bendrą plotą (kv. m), šio turto naudojimą įstaigos veikloje (kv. m) ar nenaudojimą (nurodyti išnuomoto, suteikto panaudos pagrindais, numatyto parduoti aukcione ar tiesiog nenaudojamo turto plotus (kv. m);
2. Nematerialųjį turtą (A1 punktas), sudedama **1.1+1.2+1.3+1.4 papunkčiai**, nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje;
3. Ilgalaiķį materialųjį turtą (A2 punktas), sudedama **2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8+2.9+2.10 papunkčiai**, nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje;
4. Žemę, pastatus (2.1, 2.2 papunkčiai), nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje, bendrą plotą (kv. m), šio turto naudojimą įstaigos veikloje (kv. m) ar nenaudojimą (nurodyti išnuomoto, suteikto panaudos pagrindais, numatyto parduoti aukcione ar tiesiog nenaudojamo turto plotus (kv. m).

Patalpų naudojimo paskirtis:

- 1) administracinės paskirties, naudojamas turto valdytojų (savivaldybės institucijų, įstaigų ir organizacijų) funkcijoms įgyvendinti;
- 2) kultūros ir sporto paskirties, naudojamas kultūros, sporto reikmėms ir viešiesiems pramoginiams renginiams;
- 3) mokslo paskirties, naudojamas švietimo ir mokslo reikmėms;
- 4) sveikatos priežiūros ir gydymo paskirties, naudojamas sveikatos priežiūros reikmėms, medicinos pagalbos teikimui;
- 5) pagalbinio ūkio paskirties, naudojamas gamybai vykdyti, daiktams laikyti ar sandėliuoti;
- 6) specialiosios paskirties, naudojamas specialioms tikslams (karinės, valstybės saugumo ir gynybos paskirties, įkalinimo įstaigos, policijos, priešgaisrinės tarnybos, pasienio ir kitų specialiųjų tarnybų naudojamas nekilnojamasis turtas, užsienio reikalų, taip pat diplomatinės ir konsulinės įstaigos, viešojo transporto paskirties, kitas specialioms tikslams naudojamas nekilnojamasis turtas, įskaitant administracinės paskirties nekilnojamąjį turtą, naudojamą šiame punkte numatytiems tikslams);
- 7) kitos paskirties turtas, kurio negalima priskirti aukščiau nurodytomis nekilnojamojo turto grupėms.
5. Ilgalaiķį finansinį turtą (investicijos į nuosavybės vertybinius popierius) (A3 punktas), sudedama **3.1+3.2 papunkčiai**, nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje.
6. Biologinį turtą (B punktas), nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje.
7. Trumpalaikį turtą ir pinigų (C punktas), sudedama **1+2+3 papunkčiai**, nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje.
8. Trumpalaikį turtą (I punktas), sudedama **1.1.+1.2.+1.3 papunkčiai**, nurodant šio turto balansinę vertę praėjusių metų pabaigoje bei balansinę vertę ataskaitinių metų pabaigoje.
9. Paskutinėje lentelės eilutėje sudedami **A+B+C** punktai.

* Pildo metinėse Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitose savivaldybės įstaigos, suvestinėje ataskaitoje šie duomenys neperrašomi.