Prienų rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo 6 priedas

(Savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo–priėmimo akto formos pavyzdys)

SAVIVALDYBĖS TURTO, PERDUODAMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ, PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr._____
(data)

_____
(sudarymo vieta)

Vadovaudamiesi Prienų rajono savivaldybės tarybos 20 __ m. _____ d. sprendimu Nr. ____/Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 20 __ m. _____ d. įsakymu Nr. ____ ir panaudos sutartimi Nr. _____, sudaryta 20 __ m. _____ d., panaudos davėjas _____
(turtą perduodančios savivaldybės institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos (toliau – turto valdytojas) pavadinimas ir kodas)
pagal_____,
(įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris, data)
atstovaujamas_____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)
perduoda, o panaudos gavėjas _____,
(panaudos subjekto, priimančio turtą, pavadinimas ir kodas)
pagal _____,
(įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris, data)
atstovaujamas _____,
(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)
priima savivaldybei nuosavybės teise priklausantį, panaudos davėjo patikėjimo teise valdomą turtą:
_____.
(perduodamo turto pavadinimas ir apibūdinimas: nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto – inventoriaus numeris, įsigijimo ir likutinė vertė; nekilnojamojo turto ar kito nekilnojamojo daikto – panaudojimo paskirtis, pavadinimas, adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, bendras statinio plotas (jeigu toks yra) arba kiti statiniams būdingi geometriniai parametrai, atsižvelgus į statinio naudojimo paskirtį; perduodamo nekilnojamojo turto plotas ir indeksai (jeigu tokie yra) arba kiti nekilnojamajam turtui būdingi geometriniai parametrai, atsižvelgus į šio turto naudojimo paskirtį; trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė; jeigu turtas perduodamas pagal sąrašą, nurodoma, kad turtas perduodamas pagal pridedamą sąrašą)

Perduodamo turto būklė perdavimo metu _____ .
(nurodyti ir turto trūkumus, jeigu jų rasta)

Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną turtą perduodančiam ir turtą perimančiam asmeniui.

Perdavė
(įgalioto perduoti turtą asmens pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Priėmė
(įgalioto priimti turtą asmens pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)