



Tel.+370 (5) 2757679
Faks.+370 (5) 2784821
El. p.info@aif.lt www.aif.lt

UAB „AIF LT“
E. Šimkūnaitėsg. 10
LT-04130 Vilnius



Radviliškio rajono savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS

2024 m. rugsėjo mėn. 05 d. Nr. 24/09-1
Vilnius

UAB „AIF LT“ projektuoja gamybos paskirties pastatą (- Gamyklą) adresu Vėriškių g. 66, Šeduva, Radviliškio rajonas.

Pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. birželio 17 d. įsakymu dėl statybos techninio reglamento STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ Nr. D1-533 patvirtinto Statybos techninio reglamento STR 2.06.04:2014 Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai (toliau – STR) 107 str. 30 lentelę, atsižvelgiant į numatytą planuojamą Gamyklos patalpų plotą, Gamyklai turėtų būti numatytas minimalus 104 automobilių stovėjimo vietų skaičius, tačiau pagal statytojo UAB „Jpackaging“ Gamyklos darbuotojų kiekį ir jų poreikius toks numatytas 104 automobilių stovėjimo vietų skaičius yra perteklinis ir neatitinka realaus poreikio dėl, be kita ko, ir šių priežasčių:

- a. Projektuojamoje gamykloje viso dirbs 150 darbuotojų trimis pamainomis, kur didžiausioje pamainoje dirbs iki 52 žmonių.
- b. Planuojama, kad daugiau kaip pusė Gamyklos darbuotojų į darbą Gamykloje atvyks Bendrovės užsakytu transportu (mikroautobusais), o dalis darbuotojų, kurie nesinaudoja Bendrovės užsakytu transportu, į Gamyklą atvyksta automobiliais susikoooperavę grupėmis po 3-4 darbuotojus.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta bei STR 108.5 str. numatytą galimybę savivaldybės sprendimu sumažinti nurodytą minimalų automobilių stovėjimo vietų skaičių. **UAB „Jpackaging“ Radviliškio rajono savivaldybės administracijos prašo nustatyti minimalų 62 automobilių stovėjimo vietų skaičių prie UAB „Jpackaging“ naujai statomos Gamyklos.**

Pagarbiai,
Pagal įgaliojimą
UAB „AIF LT“
Direktoriaus pavaduotojas

Tadas Zavistanavičius



JPACKAGING

ĮGALIOJIMAS

2024-03-26 Nr. JPAC-OUT-26/03/2024-7

Vilnius

ĮGALIOTOJAS, UAB „JPackaging“ (juridinio asmens kodas – 306078311; registruotos buveinės adresas – Dainavos g. 7, Vilnius), atstovaujama generalinio direktoriaus Andriaus Zimmnicko, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Įgaliotojas**), šiuo

į g a l i o j a

UAB „AIF LT“ (juridinio asmens kodas – 300976751, registruotos buveinės adresas – Skroblų g. 27-73, Vilnius, adresas korespondencijai – Žirmūnų g. 139A, Vilnius; toliau – **Įgaliotinis**), projektų administratorių Tadaž Zavistanavičių (asmens kodas 38807310048) ir projekto vadovą – architektą Arvydą Gudelį (asmens kodas 37811130055), veikiančius kartu ar kiekvieną atskirai, gamybos paskirties pastato, planuojamo statyti 21,0120 ha ploto žemės sklype, kadastrinis Nr. 7170/0002:662, unikalus Nr. 4400-5168-7440, esančio adresu Radviliškio r. sav., Šeduva, Vėriškių g. 66 (toliau – **Statinys**) Techninio Projekto parengimo etape (toliau – **Projektas**), atstovauti **Įgaliotoją ir Įgaliotojo vardu bei interesais atlikti šiuos veiksmus:**

- gauti teisės aktuose numatytus dokumentus, reikalingus projektavimo darbų vykdymui, įskaitant, bet neapsiribojant, specialiuosius architektūros reikalavimus, prisijungimo sąlygų sąvadą, atrankos išvadą dėl poveikio aplinkai vertinimo, poveikio aplinkai vertinimo ataskaitą, jei atliekamos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo procedūros, poveikio visuomenės sveikatai vertinimo dokumentus, jei atliekamos poveikio visuomenės sveikatai vertinimo procedūros;
- kreiptis ir gauti institucijų sprendimus, leidimus ir suderinimus, reikalingus Projekto rengimui;
- pateikti atitinkamoms institucijoms ir subjektams parengtus projektinius pasiūlymus, visą informaciją, susijusią su numatomu statyti Statiniu;
- atlikti visus visuomenės informavimui ir parengtų projektinių pasiūlymų viešinimui reikalingus veiksmus;
- pateikti Projektą (atitinkamas jo dalis) bendrosios ir dalinės ekspertizės rangovams;
- atstovauti Įgaliotoją visame Projekto ekspertizės atlikimo procese, teikti informaciją ir kitaip bendradarbiauti su ekspertizės rangovu, vykdyti kitas ekspertizės užsakovo pareigas, kaip numato galiojantys teisės norminiai aktai;
- suderinti Projektą su kompetentingomis valstybės bei savivaldybių institucijomis ir kitomis įmonėmis bei organizacijomis, su kuriomis Projektą privaloma suderinti pagal galiojančius teisės aktus;
- gauti visus būtinus ir teisėtus leidimus, išvadas, suderinimus ir / ar sutikimus, reikalingus Statinio statybą leidžiančio dokumento gavimui, įskaitant ir trečiųjų asmenų (gretimų sklypų ar statinių) sutikimų gavimą;
- pasirašyti ir pateikti prašymą dėl Statinio statybą leidžiančio dokumento išdavimo, pateikti Statinio projekto elektronines bylas bei visus kitus būtinus dokumentus Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“ portale bei tvirtinti pateikiamų dokumentų tikrumą elektroniniu parašu;
- gauti Statinio statybą leidžiantį dokumentą;



JPACKAGING

Igaliotinis turi teisę perigalioti Igaliotinio darbuotojus atlikti veiksmus, nurodytus šiame įgaliojime, su sąlyga, kad:

- toks perigaliojimas automatiškai baigs galioti, kai baigs galioti šis įgaliojimas;
- Igaliotinio įgaliotami asmenys bus prisiėmę ne mažesnę nei kad Igaliotinis yra prisiėmęs atsakomybę bei įsipareigojimus prieš Igaliotoją dėl konfidencialios informacijos;
- Igaliotinis visais atvejais bus atsakingas prieš Igaliotoją už Igaliotinio įgaliotų asmenų atliekamus veiksmus ir neveikimą.

Šis įgaliojimas atstovavimo tikslais suteikia teisę Igaliotiniui Igaliotojo vardu teikti prašymus, pavedimus, patvirtinimus ir kitus dokumentus, įskaitant ir dokumentų pasirašymą, atsiimti dokumentus bei tuo tikslu atlikti visus kitus veiksmus, susijusius su šiuo pavedimu. Tačiau šis įgaliojimas nesuteikia teisės Igaliotojo vardu sudaryti sutartis, priimti įsipareigojimus, sutikti su nustatytais reikalavimais ir sąlygomis projektavimui ar numatomai statybai, taip pat nesuteikia įgaliotųjų reikalavimus ir/ar sąlygas ginčyti, sutikti su Igaliotojui teikiamomis pretenzijomis ir/ar tokias pretenzijas ginčyti.

Įgaliojimas galioja iki 2024 m. gruodžio 31 d.

Igaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgaliojimą, o Igaliotinis – įgaliojimo atsisakyti.

Įgaliojimas pasibaigia: 1) pasibaigus įgaliojimo terminui; 2) Igaliotojui panaikinus įgaliojimą; 3) Igaliotiniui atsisakius įgaliojimo; 4) nustojus egzistuoti juridiniam asmeniui, kuris davė įgaliojimą arba mirus fiziniam asmeniui, kuriam duotas įgaliojimas, ar pripažinus jį neveiksniu ar ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu, jei įgaliojimas išduotas fiziniam asmeniui.

Igaliotinis, Igaliotojui pareikalavus, privalo pateikti ataskaitą apie savo veiklą ir atsiskaityti Igaliotojui už viską, ką yra gavęs vykdydamas šiuos pavedimus

Generalinis direktorius

Andrius Zimnickas