

(Prašymo organizuoti renginį forma)

(Prašymą pateikiančio juridinio asmens pavadinimas didžiosiomis raidėmis ir juridinio asmens kodas arba prašymą pateikiančio
fizinio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

(juridinio asmens buveinės adresas arba fizinio asmens gyvenamoji vieta)

(ryšio palaikymo duomenys: telefonas/ el. paštas)

Vilniaus rajono savivaldybei

**PRAŠYMAS
DĖL RENGINIO ORGANIZAVIMO**

20____ m. _____ d.
Vilnius

Vadovaudamasis Renginių organizavimo Vilniaus rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklėmis,
prašau leisti organizuoti renginį.

Privaloma pildyti visais atvejais

1. Renginio pavadinimas, trumpas aprašymas nurodant tikslą, formą, tikslinę auditoriją ir
veiklas
2. Renginio data,.....-.....-..... pradžia..... val. min., pabaiga val. min.
3. Renginio vieta
4. Eismo, eitynių, procesijų ar sporto varžybų maršrutų schema.....
5. Numatomas dalyvių skaičiusiš jų nepilnamečių (skaičius ar procentai).....
6. Renginio dalyvių ir žiūrovų saugumo užtikrinimas.....
7. Medicinos pagalbos personalo budėjimo užtikrinimas
8. Ar renginio vietoje numatoma prekyba: alkoholiu taip/ne, maisto prekėmis taip/ne, kt. prekėmis taip/ne
(nereikalingą išbraukti).

Privaloma pildyti esant tam tikroms sąlygoms

9. Jei renginys truks ilgiau kaip 2 valandas ir/ar kurių metų bus vykdoma lauko prekyba, vietas aprūpinti reikalingu pagal numatomų dalyvių skaičių tualetų kiekiu, iš kurių bent vienas būtų pritaikytas žmonėms su negalia.....;

10. Jei renginys vyks po 23 valandos:

10.1. kaip bus sprendžiamas reginio vietos ir jos prieigų apšvietimas

10.2. kokių bus imtasi priemonių netrikdant kitų gyventojų poilsio

Renginio organizatoriai (privaloma nurodyti ne mažiau kaip du ne jaunesnius nei 18 metų):

1.
(vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, el. pašto adresas, telefono numeris) (parašas)
2.
(vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, el. pašto adresas, telefono numeris) (parašas)

Pasirašydami Jūs patvirtinate, kad esate tinkamai informuotas, kad Jūsų asmens duomenų valdytojas yra Vilniaus rajono savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188708224, adresas: Rinktinės g. 50, LT-09318, Vilnius, tel. +370 5 275 1990, el. p. vrsta@vrsta.lt). Asmens duomenys tvarkomi siekiant išnagrinėti Jūsų prašymą / paklausimą. Tvarkymo pagrindas – tvarkyti būtina, siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas. Jūsų duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims, jeigu tai yra būtina Jūsų prašymui/skundui/paklausimui išnagrinėti ir asmenims, kurie turi teisę šiuos duomenis gauti teisės aktų nustatyta tvarka. Duomenis pateikti privalote, kadangi kitaip negalėsime išnagrinėti Jūsų prašymo/pareiškimo ir/ar suteikti paslaugos. Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti, ištrinti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius) ir pasikonsultuoti su Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Duomenų apsaugos pareigūnu. Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą rasite www.vrsta.lt.