

VŠĮ VEIVERIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 56, Veiveriai, 59292 Prienų r. sav., Tel./faks. (8 319 68131) el.p. veiveriupspc@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190161417

Viešosios įstaigos Veiverių pirminės sveikatos priežiūros centro 2023 metų aiškinamasis raštas

2024 m. kovo 8 d.

1. Bendroji dalis

Viešoji įstaiga Veiverių pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau - įstaiga) įstaigų įstatyme numatyta nomenklatūrą yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Prienų rajono savivaldybės turto ir lėšų įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kt. įstatymais bei teisės aktais, o taip pat įstatais. Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, firminį ženklą, sąskaitą banke. Įstaigos buveinė yra Kauno g. 56, Veiveriai, Prienų raj. Pagal savo prievoles atsako savo turtu. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais. Įstaigos veikla neterminuota. Įstaigos kodas: 190161417. PSPC licencija Nr. 362, išduota 1999-06-09. Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie SAM, perregistruota 2006 ir 2009 metais. Banko rekvizitai: AB bankas "Luminor" A/s LT 214010041100020744. Vidutinis sąrašinis 2023 metais dirbančiųjų skaičius – 37 darbuotojų, iš jų: gydytojai – 3, odontologė – 1, BPS – 9, slaugytojos padėjėjos – 11, kitas personalas – 12. Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas - teikti kvalifikuotas ambulatorines sveikatos priežiūros paslaugas. Ataskaitiniu laikotarpiu už įstaigos veiklą buvo atsakinga direktorė Lina Kazlaukienė ir vyriausioji finansininkė Loreta Krušinskienė. VšĮ Veiverių PSPC yra: pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros centras (poliklinika), slaugos skyrius, globos ir savarankiški gyvenimo namai, administracija, ūkio dalis, buhalterija. Įstaiga 2023 metais filialų neturėjo. VšĮ Veiverių PSPC finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais. 2023 metų pabaigoje įstaigos turtas sudarė 698393,95 Eur, t.sk. ilgalaikis turtas 554728,52 Eur, trumpalaikis turtas 143665,43 Eur. Dalininkų kapitalas 5353,92 Eur, finansavimo sumos 534595,89 Eur, įsipareigojimai 51813,50 Eur. Įstaiga per 2023 metus uždirbo 12675,37 Eur grynojo pelno. Ataskaitinis laikotarpis nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31.

2. Apskaitos politika

1. VŠĮ Veiverių PSC 2023 m. finansinę apskaitą vedė vadovaujantis Bendraisiais apskaitos principais, 2001 m. lapkričio mėn. 6 d. Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymo Nr. IX-574, 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo Nr. X-1212, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS). 2.

Įstaigoje buhalterinė apskaita vedama kompiuterizuotai, naudojant UAB "Progra" buhalterines programas.

3. 2023 m. finansinės atskaitomybės parengtos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

4. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atliktas apskaitos įverčių keitimas.

5. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiam turtui priskirtus kriterijus, bei 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodus. Nematerialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal šią formulę: $N=(V1 - V2)/T$, kur N – metinė nusidėvėjimo suma; V1 – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina; V2 – nematerialiojo turto likvidacinė vertė; T – naudingo tarnavimo laikas (metais). Nematerialiojo turto (programinės įrangos) naudingo tarnavimo laikas 1 metai.

6. Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais (toliau BAP). Vadovaujantis LR Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimo Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“ pakeitimu (2014-11-05 Nr. 1215) minimali ilgalaikio materialaus turto vertė turi būti ne mažesnė nei 500 Eurų. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 554728,52 Eur, suma apskaičiuojama iš ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, ilgalaikio turto vieneto metinė suma apskaičiuojama pagal formulę: $N=(V1 - V2)/T$, kur N – metinė nusidėvėjimo suma; V1 – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina; V2 – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė; T – naudingo tarnavimo laikas (metais). Ilgalaikio materialaus turto grupių naudingo tarnavimo laikas: Medicininė įranga – 9 m. Baldai – 11 m. Kompiuterinė įranga – 6 m; Kitas nematerialusis turtas – 4 m. Ūkinis inventorių – 6 m.

7. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargos į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą. Atsargos į sąnaudas nurašomos pagal nurašymo aktus. Medikamentai ir medicinos priemonės į sąnaudas nurašomi pagal nurašymo aktus. Medikamentų ir medicinos priemonių nurašymo aktai

sudaromi atsižvelgiant į tai, kiek medikamentų ir medicinos priemonių išduota greitosios medicinos skyriui, į medicinos punktus ir laboratorijas, ambulatorijoms, odontologiniams ir šeimos gydytojo kabinetams. Kanceliarinės ir kitos medžiagos nurašomos į sąnaudas jas įsigijus

8. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 14-ajame VSAFAS „Junginiai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

8.1. Investicijų į vertybinius popierius įstaiga neturi.

8.2. Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus pinigus už suteiktas paslaugas, gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių ir kt.

8.3. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas kai sumokamos sumos, susijusios su įstaigos vykdoma veikla.

9. Įstaigoje gautas bei panaudotas finansavimas apskaitomas vadovaujantis 20-ojo VSAFAS ir BAP. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.

10. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių – skirstomos į: finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti ir neatlygintinai gautas turtas.

11. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

12. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius:

12.1. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikės finansinės skolos, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų šiuo metu nėra pripažinta ir registruota įstaigos apskaitoje.

12.2. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikės finansinės paskolos, pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos, mokėtinos socialinės išmokos, pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai. Įstaigos trumpalaikius įsipareigojimus ataskaitinių metų paskutinę dieną sudaro: mokėtinos sumos tiekėjams ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

12.3. Atidėjiniai apskaitomi vadovaujantis 18-ojo VSAFAS nuostatomis. Atidėjinių šiuo metu nėra pripažinta ir registruota įstaigos apskaitoje.

12.4. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) apskaitomi vadovaujantis 19-ojo VSAFAS

nuostatomis. Įstaiga finansinės nuomos sutarčių neturi.

13. Atsižvegiant į LR finansų ministro 2019 m. rugpjūčio 6 d. įsakymą Nr. 1K-244 “Dėl finansų ministro 2008m. Gruodžio 9 d. įsakymo Nr. 1K-432 “Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 24-ojo standarto patvirtinimo” pakeitimo” ir LR sveikatos apsaugos ministerijos 2019 m. rugsėjo 26 d. raštą Nr. (6.47-15)10-5877 “Dėl išeitinių išmokų atidėjinių apskaitos” apskaitos politika ataskaitiniu laikotarpiu buvo pakeista, nustatant, kad atidėjiniai išeitinių išmokų išeinant į pensiją mokėjimui nesudaromi ir išeitinių išmokų sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą laikotarpį, kurį baigiasi darbo santykiai.

14. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

15. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

16. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

16.1. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

16.2. Sąnaudos pripažįstamos pagal sąskaitas faktūras, mokėjimo žiniaraščius, buhalterines pažymas ir kitus dokumentus.

16.3. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitose, pagal sąnaudų grupes.

17. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

18. Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Prienų rajono savivaldybės administracijos finansų skyriaus nustatytos datos.

19. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“. Įstaigos veikla priskiriama Sveikatos apsaugos segmentui.

20. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam., kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

21. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

22. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

3. Aiškinamojo rašto pastabos

Ilgalaikis turtas

1. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 1 lentelėje.

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikis turtas	2023 m. gruodžio 31 d. likutinė vertė, Eur.
1	Pastatai	508593,76
2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	21323,44
3	Mašinos ir įrengimai	9068,63
4	Transporto priemonės	1
5	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas	15740,69
	Viso:	554727,52

Trumpalaikis turtas

2. Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes pateikta pagal 8-ojo VSAFAS. Detalesnė informacija pateikta 2 lentelėje.

2 lentelė

Eil. Nr.	Trumpalaikis turtas	2023 m. gruodžio 31 d. likutinė vertė, Eur.
1	Ūkinės prekės	4838,04
2	Kuras	122,35
3	Medikamentai	2551,66
4	Medicininės priemonės	3238,85
5	Granulės	814,55
6	Ūkinis inventoriųs	5471,93
7	Maisto prekės	150,65
	Viso:	17188,03

Per vienerius metus gautinos sumos

3. Per vienerius metus gautinos sumos įstaigoje yra gautinos sumos už suteiktas paslaugas, t.y. 63362,85Eur. Informacija apie per vienus metus gautinų sumų savikainą ir balansinę vertę pateikta pagal 17-ojo VSAFAS 7. Įstaigos per vienerius metus gautinas sumas sudaro gautinos sumos už paslaugas duomenys pateikti 3 lentelėje.

3 lentelė

Eil. Nr.	Gautinos sumos	2023 m. gruodžio 31 d. gautinos sumos, Eur.
1	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	4402,64
2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	6076,73
3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	5288,48
	Viso:	63362,85

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

4. Įstaigoje pinigai ir pinigų ekvivalentai yra pinigai bankų sąskaitose ir grynieji pinigai kasoje ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną. Informaciją apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 8 priede. Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikiami 4 lentelėje.

4 lentelė

Eil. Nr.	Pinigų sąskaita	2023 m. gruodžio 31 d. , Eur.
1	Pinigai banko sąskaitoje	62262,42
2	Pinigai kasoje	852,14
	Viso:	63114,56

Finansavimo sumos

5. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 priede. Finansavimo sumos įstaigoje grupuojamos į: Nepiniginiam turtui. Šioje grupėje rodomos gautinos ir gautos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, ES finansinės paramos ar kito finansavimo šaltinio finansavimo sumos, iš kurių įsigytas ilgalaikis turtas ar atsargos. Kitoms išlaidoms kompensuoti. Čia rodomos gautinos ir gautos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, ES finansinės paramos ar kito finansavimo šaltinio finansavimo sumos, skirtos einamosioms išlaidoms dengti. Finansavimo sumų likutis 2023 m. gruodžio 31 d. pateiktas 5 lentelėje.

lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	2023 m. gruodžio 31 d., Eur.
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	173566,99
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	67690,12
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	283493,53
4	Iš kitų šaltinių	9845,25
	Viso:	534595,89

Trumpalaikiai įsipareigojimai

6. Trumpalaikės mokėtinas sumas sudaro mokėtinos sumos tiekėjams už prekes ir paslaugas, komunalines ir ryšių paslaugas. Informaciją apie kai kurias mokėtinas sumas pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 12 priede. Įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną pateikiami 6 lentelėje.

6

lentelė

Eil. Nr.	Įsipareigojimai	2023 m. gruodžio 31 d., Eur.
1	Tiekėjams mokėtinos sumos	2814,62
2	Sukauptos mokėtinos sumos	48998,88
	Viso:	51813,5

Pagrindinės veiklos pajamos

7. Pagrindinės veiklos pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudarė: pagrindinės veiklos kitos pajamos, t.y. pajamos vykdant pagrindinę veiklą – už suteiktas medicininės paslaugas (Iš Kauno teritorinės ligonių kasos administruojamo Privalomojo sveikatos draudimo fondo. Informaciją apie pagrindinės veiklos pajamas pateikiama 7 lentelėje.

7 lentelė

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos pajamos, Eur.	2023 m.
1	Iš valstybės biudžeto	124542,90
2	Iš savivaldybių biudžetų	57854,45

3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	5143,83
4	Iš kitų finansavimo šaltinių	1095,46
5	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	756705,64
	Viso:	945342,28

Sąnaudos

8. Sąnaudų apskaita, aprašyta apskaitos politikoje, ataskaitiniais metais keista nebuvo. Pagrindinės veiklos sąnaudos grupuojamos ir pateikiamos 8 lentelėje. Visos įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos priskiriamos sveikatos apsaugos segmentui. Informaciją pagal veiklos segmentus pateikiame pagal 25-ojo VSAFAS „Segmentai“.

8

lentelė

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos, Eur.	2023 m.
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-716926.61
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-12832.56
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-37300.15
4	Transporto	-1036.42
5	Kvalifikacijos kėlimo	-551.65
6	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-46804.55
7	Kitų paslaugų	-116202.95
	Viso:	-932666.91

Direktorė

Lina Kazlauskienė

Vyr. finansininkė

Loreta Krušinskienė