

Forma patvirtinta

Prienų rajono savivaldybės

mero potvarkiu

2015 m. gruodžio 9 d.

Nr. (2.1.) – P1 – 2015/045

Išlaužo pagrindinės mokyklos DIREKTORĖS RASOS ŽILINSKIENĖS

(įstaigos pavadinimas)

(vadovo vardas, pavardė)

2015 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Trumpa informacija apie mokyklą:

2015 m. rugsėjo 1 d. duomenys: mokykloje ugdomi 159 vaikai iš Prienų r. Išlaužo, Pakuonio ir Kauno r. Linksmakalnio seniūnijų. Iš jų - 109 mokiniai 1-10 klasėse. Taip pat priešmokyklinio ugdymo grupėje ugdomi 14, o dviejose ikimokyklinio ugdymo grupėse - 37 vaikai. Po pamokų veikia dienos centras socialinės rizikos grupės vaikams (jį lanko 23 mokiniai, kasdien jie gauna nemokamus pietus). Mokykloje dirba 30 pedagogų (iš jų: 1 ekspertas, 7 metodininkai, 12 vyr. mokytojų, 1 vyr. auklėtoja). Ugdytiniais ir tėveliams pagalbą teikia psichologė (0.5 et.), spec. pedagogė – logopedė, socialinė pedagogė. Mokykloje mokosi 4 vaikai iš socialinės rizikos šeimų, 32 vaikai maitinami nemokamai, nes tėvų pajamos yra nepakankamos, o šeimos socialiai pažeidžiamos. 67 mokiniai į mokyklą atvežami mokykliniu autobusu ar „Garliavos taksi“ mikroautobusu. Mokiniais ir iš dalies jų tėvams teikiama reikalinga arba pageidaujama psichologinė, socialinė ir specialioji pagalba. Mokykloje veikiantis vaikų dienos centras, biblioteka ir neformaliojo ugdymo užsiėmimai suteikia galimybę vaikams būti užimtiems mokykloje nuo 7.30 val. iki 16.30 val.

2. Vadovo išsikeltų uždavinių metams įgyvendinimas:

2.1. Toliau plėtoti mokyklos bendruomenės narių lyderystę:

Mokytojų tarybos posėdžiuose bei mokyklos darbuotojų, mokinių pasitarimuose, ateities seminaruose, organizuodama darbą grupėse, sudarau sąlygas visiems mokyklos bendruomenės nariams išsakyti savo nuomonę apie mokyklos problemas ir teikti siūlymus, kaip veiklą tobulinti (Mokytojų tarybos posėdžiai (birželis, rugpjūtis), darbuotojų susirinkimas (rugpjūtis), direktiniai pasitarimai (spalis, sausis); mokinių ateities seminaras (rugsėjis); visų mokyklos bendruomenės narių atstovų ateities seminaras, skirtas strateginio plano rengimui (lapkritis). Susibūrusią „LL2“ komandą kaip ir praeitais metais motyvavau veiklą įgyvendinimui mokykloje pagal susikurtą rajono

ir pačios mokyklos „LL2“ veiklos įgyvendinimo modelį. Pvz., tęsiamas asmeninės mokinių pažangos fiksavimas, savarankiško mokymosi organizavimas, vyksta renginiai mokyklos bendruomenei: Šeimų diena (gegužė), Gerumo akcijos, Adventinės popietės, rengimasis visuotiniam tėvų susibūrimui (gruodis).

2.2. Toliau studijuoti ir taikyti koučingo konsultavimo metodiką, bendradarbiaujant su mokyklos darbuotojais ir skatinant juos mokytis iš savo patirties:

Organizavau mokyklos pedagogų darbo įsivertinimą pagal numatytus klausimus ir asmeninius pokalbius su pedagogais, administracijos darbuotojais, išklausiau ir fiksavau jų darbo sėkmes ir problemas, nusimatytus darbo tikslus ir pasiūlymus visos mokyklos veiklai. Motyvavau pedagogus konsultacijų tėveliams metu (lapkritis) bendrauti su tėvais naudojant koučingo metodą, akcentuojant tėvų nuomonių išklusymą ir pačių tėvų sprendimų priėmimą.

2.3. Inicijuoti mokytojų mokymus apie naujų internetinių programų diegimą ugdomajame procese, siekiant gilinti mokinių mokymosi kompetencijas ir mokymosi motyvaciją:

Sudariau sąlygas iniciatyviems mokytojams, susibūrusiems į komandą, parengti paraišką Samsung įrangai įsigyti (lapkritis). Deja laimėti nepasisėkė (lapkritis). Motyvavau pedagogus registruotis ir išklausti virtualius seminarus, garantavau šių seminarų apmokėjimą iš MK lėšų.

3. Prisiimtoms papildomos atsakomybės, užduotys rajono švietimo veikloje (*ne formalios darbo funkcijos, bet papildomi įsipareigojimai*):

Dalyvavau kitų mokyklos vadovų atestacinių (3) komisijų darbe. Esu Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų tarybos pirmininkė, todėl organizuoju jos veiklą. Buvau valstybinių egzaminų vyresnioji vykdytoja. Kartu su savo mokyklos komandos nariais pristačiau mokyklos veiklos patirtį Kauno r. Ilgakiemio pradinės, Alytaus miesto Panemunės mokyklų pedagogams, Vilkaviškio r. mokyklų vadovams, Prienų švietimo centro koordinuojamo Erasmus projekto „Pilietinės lyderystės ugdymas mokykloje“ dalyviams iš Norvegijos ir Italijos. Motyvavau mokyklos bendruomenės narius įsitraukti į respublikinį projektą „Mokytojų mokykla“, koordinuoju dviejų projekto savanorių darbą mokykloje (pagalba mokytojams, veikla mokinių klube).

4. Privalomi veiklos ataskaitos kriterijai:

4.1. Strateginio bei Veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas:

Sėkmingai įtraukiau mokyklos bendruomenės narius į strateginio plano ir metinio veiklos plano 2015/2016 m.m. rengimą bei įgyvendinimą: rengiant strateginį planą 2016-2018 m. (spalis), mokytojai, mokiniai ir tėvai įsitraukė į tyrimus, kurių metu buvo išgrynintos visų mokinių, tėvų ir mokytojų vertybės, o jų pagrindu buvo suformuluota mokyklos vizija ir misija, strateginis tikslas, veiklos prioritetai Ateities seminare (lapkritis). Vėliau savanorystės pagrindu susibūrusi darbo

grupė parengė visą strateginio plano 2016-2018 m. projektą (lapkritis – gruodis). Mokyklos pedagogai motyvuotai įsitraukė į mokyklos veiklos įsivertinimą mokytojų tarybos posėdžiuose dirbdami grupėse bei atlikdami SSGG, analizuodami veiklos įsivertinimo grupės duomenis-pasiekimus, trūkumus, grėsmes, tardamiesi dėl tolesnės mokyklos strategijos įgyvendinimo, formuluodami mokyklos veiklos metinius tikslus nenukrypstant nuo strateginių, teikdami naujas iniciatyvas, rengdami veiklos planus darbo grupėse ir įgyvendindami veiklas. Kiti mokyklos darbuotojai įsitraukė į mokyklos veiklų vertinimą, atlikdami SSGG analizę, teikdami siūlymus veiklai tobulinti. Tėvų atstovai į mokyklos veiklų vertinimą, tobulinimą įsitraukė atlikdami SSGG analizes mokyklos tarybos pasitarime (birželis) arba diskutuodami iniciatyvinės tėvų grupės pasitarimuose (rugsėjis, spalio, lapkritis).

4.2. Veiklos įsivertinimo organizavimas bei rezultatų panaudojimas (*įvardinkite konkrečius pokyčius*):

Mokyklos bendruomenę motyvuojau organizuoti mokyklos veiklos įsivertinimą taip, kad gerėtų mokinių ugdymo kokybė. Su mokyklos pedagogais analizavome įsivertinimo išvadas, jas aptardami ir naudodami planuojant strategines ir metines mokyklos veiklas Mokytojų tarybos posėdžiuose, planų rengimo darbo grupėse (birželis, rugpjūtis, rugsėjis). Veiklos ir išorės į(si)vertinimo pagrindu suformuluoti 2015/2016 m.m. metų mokyklos veiklos ir ugdymo tikslai, organizuojamas ugdymo procesas, planuojamos ir įgyvendinamos veiklos mokykloje. Birželio mėn. koordinavau mokytojų veiklos įsivertinimo ir tobulinimo anketų pildymą ir jų aptarimą asmeninių su mokytojais pokalbių metu. Pedagogai, įsivertindami savo darbą, turi galimybę mokytis iš savo patirties, gilinti diagnostinę kompetenciją ir siekti asmeninės lyderystės: pristatė savo veiklas pedagogams iš kitų respublikos mokyklų, pateikė metodines veiklas rajono metodiniuose pasitarimuose, metodinius darbus rajoninėje mokytojų metodinių darbų parodoje.

4.3. Išorinio vertinimo rekomendacijų įgyvendinimas (*po vykusio išorinio vertinimo*):

Išorės vertinimas vyko 2010 m. lapkričio 15-19 d.

4.4. Atestacijos metu nustatytų rekomendacijų veiklos tobulinimui įgyvendinimas (iki 3 metų po atestacijos):

Veiklos ir kompetencijos atitiktis turimai I kvalifikacinei kategorijai nustatyta 2015 m. lapkričio mėn.

4.5. Turto ir lėšų administravimas, papildomų finansinių išteklių pritraukimas:

Esant palankiam mokinių skaičiui, 2015 m. pavyko suformuoti teigiamą MK lėšų biudžetą ir sutaupyti 8466 Eur. Gruodžio mėnesį buvo išmokėtos nedidelės vienkartinės pinigines išmokos pedagoginiams darbuotojams (4423,25 Eur) ir įsigyta 15 kompiuterių IT kabinetui bei skystųjų kristalų projektorius pradinį klasių mokinių ugdymui už 4043 Eur. Prienų r. savivaldybės administracijos skirtos lėšos mokyklos aplinkai taip pat buvo pakankamos ūkiniam darbuotojams išmokėti darbo užmokesčiui už gruodžio mėnesį. Sutaupyti biudžeto lėšas padėjo Prienų r. savivaldybės investicijų skyriui koordinuojant naujai įrengta biokatilinę iš pritrauktų ES lėšų (154159,71 Eur). Biudžetą papildė spec. lėšos už sporto salės panaudą, valgyklos nuomą ir mokyklinio autobuso eksploatavimą – iš viso šiomis lėšomis biudžetas papildytas 1000,37 Eur. 2015 m. iš mokyklos patalpų surinktos spec. lėšos panaudotos mokyklos remontui, atsiskaityta už elektrą ir transporto kurą, pirktos kanceliarinės ir ūkinės prekės. Surinkta 1076,17 Eur 2% pajamų mokesčio lėšų, kurios liko neišleistos. Džiugu, kad, iniciatyvinei tėvų grupei organizuojant, finansiškai mokyklą parėmė mokyklos tėvai, padovanodami higienos reikmenų mokyklos tualetams, persirengimo spintelių ir lauko žaislų ikimokyklinio ugdymo grupės vaikams. Paramos vertė – 650 Eur.

4.2. Mokyklos ryšių plėtojimas, projektų įgyvendinimas:

2015 m. nuolat bendradarbiauau arba konsultavausi su Švietimo skyriaus specialistais ir gavau kokybišką pagalbą iš vedėjo R.Zailsko, mokyklos kuratorės R.Pavlačiienės ir specialistų V.Zujienės, L.Jančiukienės bei D.Keblienės. Reikalui esant kreipiausi pagalbos arba prašiau konsultacijos ir ją gavau iš Savivaldybės mero A.Vaicekausko, administracijos direktoriaus E.Visocko, kitų skyrių vedėjų ir specialistų. Bendradarbiauau ir dalinausi darbo patirtimi dirbdama su mokyklų vadovų tarybos nariais. Toliau koordinavau mokyklos ryšių palaikymą su pastoviais socialiniais partneriais: Išlaužo seniūnija, Išlaužo seniūnijos kaimų bendruomenė, Prienų PPT, Prienų ŠC. Toliau sėkmingai buvo įgyvendinamas respublikinis LL2 projektas (plačiau 2 dalyje). Užmegzti partneriški ryšiai su Alytaus Panemunės pagrindinės ir Kauno r. Ilgakiemio pradinės mokyklų vadovais ir pedagogais, koordinavau šių mokyklų pedagogų susitikimus su mūsų mokyklos pedagogais, dalinimasi pedagogine patirtimi. Koordinavau mūsų mokyklos pedagogų kvalifikacinę išvyką į Šiaulių Salduvės progimnaziją.

5. Pasirenkami veiklos ataskaitos kriterijai (*ne mažiau kaip 3*):

5.1. Ugdymo plano rengimas/įgyvendinimas:

Motyvavau kovo – birželio mėnesiais mokyklos bendruomenės narius telktis į darbo grupę ir kurti ugdymo planą 2015/2016 m.m., derantį su mokyklos strategija, metiniais mokyklos veiklos tikslais ir siektiniais rezultatais. Įtraukiau mokyklos bendruomenės narių atstovus į bendrųjų ir mokyklos

metinių ugdymo planų aptarimą mokyklos tarybos pasitarime birželio mėn. Tėvai IQES online apklausoje (2015- 05 -18) išskyrė tokius ugdymo plano privalumus: mokykla suteikia mano vaikui pakankamai gimtosios kalbos žinių ir įgūdžių, mokykla suteikia mano vaikui pakankamai gamtos mokslų žinių ir įgūdžių, mokykloje dėmesio pakankamai skiriama nuostatos priimti atsakomybę už savo veiksmus ugdymui, mokykla suteikia mano vaikui pakankamai istorijos, geografijos žinių ir įgūdžių, mokykloje dėmesio pakankamai skiriama mokymui įsivertinti savo žinias ir gebėjimus. Mokykloje buvo matuojama individuali kiekvieno 1-10 klasės mokinio pažanga, mokiniai nusimatė mokymosi uždavinius metams ir aptarė su klasės vadovu, kaip sekėsi juos įgyvendinti. Ugdymo turinio pokyčiai užtikrina ugdymo kokybę: mokytojų ilgalaikių planų popieriniuose prieduose atsirado mokinių pažangos pasimatavimo lentelės, efektyviau taikomos mokinių į(si)vertinimo metodikos. Šie ugdymo proceso pokyčiai sudarė sąlygas realiai įgyvendinti mokyklos strateginį tikslą – gilinti mokinių mokymosi kompetencijas (iš „Mokyklos įsivertinimo ataskaitos 2014/2015 m.m.“). Atsižvelgdama į mokinių pasiekimų rezultatus sutelkiau mokyklos bendruomenę mokinių žinių ir gebėjimų patikrinimui NEC standartizuotų testų ir PUPP vykdymo, darbų tikrinimo metu ir įtraukiau pedagogus į 4,8, 10 klasių mokinių mokymosi pasiekimų aptarimą. 2015/2016 m.m. I trimestro rezultatai parodė, kad mokymosi pasiekimus pagerino 33,33 % 5-10 klasių mokinių.

5.2. Veikla formuojant ir keičiant mokyklos kultūrą.

Kultūros pokyčiai atsispindi 2 (1. 2.) dalyje.

5.3. Mokinių saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas:

Įtraukiau mokyklos specialistus ir pedagogus į nuolatinį pagalbos teikimą spec. poreikių mokiniams: mokytojų tarybos posėdžiuose buvo aptariamos mokinių mokymosi problemos (lapkritis, vasaris, gegužė, birželis), specialistai tyrė mokinių gebėjimus ir rengė dokumentaciją Prienų PPT. PPT specialistai rengė mokinių ugdymo išvadas, kurių pagrindu mokyklos mokytojai rengė individualizuotas programas vienam mokiniui ir pritaikytas - 18 mokinių bei pagal jas taikė kitokį ugdymą. VGK nariai organizavo spec. poreikių mokinių pasiekimų ir esant reikalui kai mokinių elgesio aptarimą. Kartu su Išlaužo kaimų bendruomenės Šeimos dienos centro socialinėmis darbuotojomis koordinuoju vaikų iš socialinės rizikos šeimų užimtumą po pamokų. Klasių vadovai vykdė specialius „Termometro“ tyrimus kas du mėnesiai kiekvienoje 5-10 klasėje, tyrimo rezultatus nuolat analizavo, aiškindamiesi mokinių savijautą mokykloje. Šių tyrimų duomenimis klasėje jaučiasi saugiai ir gerai 79,3 % 5-10 klasių mokinių. Nori eiti į mokyklą 57 % 5-10 klasių mokinių. Jaučiasi saugiai ir gerai mokykloje 73,5 % 5-10 kl. mokinių.

5.4. Darbuotojų veiklos reglamentavimas:

Įtraukiau mokytojus ir kitus mokyklos darbuotojus į naujų, atitinkančių šiuolaikinius reikalavimus, Vidaus darbo tvarkos taisyklių rengimą (rugsėjis –gruodis) ir parengto taisyklių projekto svarstymą. Koordinavau vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Mokinių elgesio taisyklių kaip dviejų dokumentų parengimą. Koordinavau lankstinukų tėvams „Mokinių elgesio taisyklės“ rengimą (gruodis). Patvirtinau naujas mokyklos pedagogų ir kitų specialistų pareiginių instrukcijas (rugsėjis – lapkritis) .

6. Vadovo asmeninis tobulėjimas, įskaitant kvalifikacijos kėlimą:

6.1. NMVA „Koučingo pagrindai konsultantams“ 36 ak. val. 2014 -2015 m., pažymėjimas Nr. 005191 (50 ak. val.).

6.2. MTC „Lyderystės kelias savivaldybėse“, 2015-04-08, pažymėjimas Nr. AJ-4566.

6.3. Kauno PKC „Kokių pasiekimų tikimės iš geros mokyklos?“, 2015-04-02, pažymėjimas Nr. SV 382.

6.4. Prienų PŠC „Mokinių pasiekimų vertinimas formaliajame švietime Lenkijos mokytojų patirtis“, 2015-05-15, pažymėjimo Nr. 6838

6.5. Prienų PŠC „Mokinių individualios pažangos vertinimo sistema mokykloje“, 2015-06-11, pažymėjimo Nr. 7001

6.6. Dorevi personalo mokymų centras, „Finansai nefinansininkams. Įmonės veiklos finansinė analizė“, 2015 m., pažymėjimas Nr. DRV 7879.

7. Veiklos uždaviniai kitiems metams bei profesinės veiklos (nauji įgūdžiai ir naujos žinios) tobulinimo poreikis:

7.1. Plėtoti visų mokyklos bendruomenės narių veiksmingą lyderystę mokymuisi:

7.1.1. Skatinti bendruomenės narius priimti įsipareigojimus vadovaujantis pasidalytosios lyderystės principais.

7.1.2. Sudaryti sąlygas mokiniams ir pedagogams įsivertinti pasiektus rezultatus ir pažangą.

7.1.3. Įgalinti mokyklos darbuotojus priimti duomenimis grįstus sprendimus.

7.1.4. Telkti pedagogus, mokinius ir jų tėvus nuolatiniam dialogui apie mokymą(si).

8. Mokyklai reikalinga parama.

Mokyklai reikia Savivaldybės administracijos palaikymo ir tarpininkavimo, pritraukiant ES lėšas mokyklos stogo perdengimui, drenažo aplink mokyklą sutvarkymui, sporto salės akustikos sutvarkymui, naujų internetinių programų įsigijimui.

Rasa Žilinskienė