



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS „INVESTICIJOS Į MATERIALŲJŲ TURTA“ VEIKLOS „PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ TAKYMAS PRIEŠ VILKŲ ŪKINIAMS GYVŪNAMS DAROMĄ ŽALĄ“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2020 m. Nr. 3D-
Vilnius

Vadovaudamasis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2014 m. spalio 17 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 1378/2014 (OL 2014 L 367, p. 16), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1310/2013 (OL 2014 L 347, p. 865), 2014 m. liepos 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 808/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, taikymo taisyklės (OL 2013 L 227, p. 18), Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programa, patvirtinta 2015 m. vasario 13 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2015)842, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimu Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“ ir atsižvelgdamas į Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio

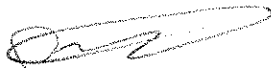
ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“,

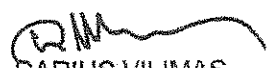
t v i r t i n u Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos „Prevencinių priemonių taikymas prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą“ įgyvendinimo taisykles (pridedama).

Žemės ūkio ministras

Andrius Palionis


Agnė Prakapienė
2020-01-17


J. Šulgauskas
2020-01-17


DARIUS VILIMAS
2020-01-17

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos žemės ūkio
ministro 2020 m. d. įsakymu Nr. 3D-

**LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„INVESTICIJOS Į MATERIALŲJŲ TURTĄ“ VEIKLOS „PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ
TAIKYMAS PRIEŠ VILKŲ ŪKINIAMS GYVŪNAMS DAROMĄ ŽALĄ“
ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklos „Prevencinių priemonių taikymas prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą“ (toliau – Priemonė) įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. spalio 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 2015/1839 (OL 2015 L 270, p. 1), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. gruodžio 2 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 142/2016 (OL 2016 L 28, p. 8), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1310/2013 (OL 2013 L 347, p. 865), 2014 m. liepos 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 808/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, taikymo taisyklės (OL 2014 L 227, p. 18), 1995 m. gruodžio 18 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 2988/95 dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos (OL 2004 m. specialusis leidimas, 1 skyrius, 1 tomas, p. 340), Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programa, patvirtinta 2015 m. vasario 13 d. Komisijos sprendimu Nr. C(2015)842, ir

atsižvelgiant į Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės).

II SKYRIUS

SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

2. Taisyklėse vartojami sutrumpinimai:

2.1. **Agentūra** – Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos;

2.2. **ES** – Europos Sąjunga;

2.3. **EŽŪFKP** – Europos žemės ūkio fondas kaimo plėtrai;

2.4. **KPP** – Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programa;

2.5. **Ministerija** – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Tinkamumo kriterijus** – požymis, pagal kurį nustatomas pareiškėjo tinkamumas gauti paramą;

3.2. **Žemės ūkio valda** (toliau – valda) – žemės ūkio veiklos ar alternatyviosios veiklos subjekto plėtojamos žemės ūkio veiklos ir (arba) alternatyviosios veiklos gamybos vienetų visuma, susijusi bendrais teisinaisiais, technologiniais ir ekonominiais santykiais;

3.3. **Žemės ūkio veikla** – veikla, apimanti žemės ūkio produktų gamybą, savos gamybos žemės ūkio produktų perdirbimą ir iš jų pagamintų maisto ar ne maisto produktų realizavimą, taip pat paslaugų žemės ūkiui teikimą ir (arba) geros agrarinės ir aplinkosaugos žemės būklės palaikymą;

3.4. **SG** – pareiškėjo ūkinių gyvūnų laikymo vietoje laikomų ūkinių gyvūnų, nurodytų 2 priede, vidutinis metinis skaičius, išreikštas sutartiniais gyvuliais, apskaičiuotas VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro (toliau – ŽŪIKVC) 2020 m. sausio 1 d. (vertinama sveikieji skaičiai);

3.5. **Projekto kontrolės laikotarpis** – laikotarpis nuo mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo iki paramos išmokėjimo dienos ir penkerių metų laikotarpis nuo paskutinio paramos išmokėjimo dienos, per kurį tikrinama, kaip paramos gavėjas laikosi paramos paraiškoje nustatytų įsipareigojimų;

3.6. **Žemės ūkio ministerijos informacinė sistema** (toliau – ŽŪMIS) – prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos valdymo srities priskirtų institucijų ir įstaigų teikiamų paslaugų informacinė sistema.

4. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Administravimo taisyklėse, KPP, patvirtintoje Europos Komisijos sprendimu Nr. C (2015) 842, ir kituose Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktuose.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS PRIORITETAI, TIKSLINĖS SRITYS IR KOMPLEKSINIAI TIKSLAI

5. Priemonės prioritetas – atkurti, išsaugoti ir pagerinti su žemės ūkiu susijusias ekosistemas.
6. Priemonės tikslinė sritis – įgyvendinti bendruosius aplinkosaugos tikslus išsaugant biologinę įvairovę ir ekosistemų subalansuotą funkcionavimą, siekiant sumažinti vilkų (*Canis lupus lupus*) ūkiniam gyvūnams daromą žalą.
7. Priemonės kompleksinis tikslas – prevencinių priemonių taikymas siekiant sumažinti visuomeninio konflikto lygį išsaugant rūšių ir buveinių biologinę įvairovę.

IV SKYRIUS

REMIAMA VEIKLA

8. Priemonės remiama veikla – priemonių, kurios skirtos gyvuliams apsaugoti nuo vilkų (toliau – apsaugos priemonės), įsigijimas:
 - 8.1. juostinio elektrinio piemens įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių;
 - 8.2. elektrinės tvoros (-ų) įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių;
 - 8.3. elektros tiekimo ir palaikymo įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių.

V SKYRIUS

GALIMI PAREIŠKĖJAI

9. Pareiškėjai gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys, užsiimantys žemės ūkio veikla (deklaruojantys pasėlius ir žemės ūkio naudmenas ir turintys 2 priede nurodytų Ūkinių gyvūnų registre užregistruotų ūkinių gyvūnų) ir teisėtais pagrindais valdantys žemės sklypus, kuriuose numatoma vykdyti remiamą veiklą.
10. Paramos besikreipiantys fiziniai asmenys turi būti ne jaunesni kaip 18 metų amžiaus.
11. Jei pareiškėjas mirė po paramos paraiškos pateikimo, paramos paraiška išregistruojama. Tuo atveju, jei paramos gavėjas mirė po sprendimo skirti paramą priėmimo ir turtas, į kurį investuojama, priklauso pareiškėjo sutuoktiniui arba pareiškėjui ir jo sutuoktiniui nuosavybės teise, arba pareiškėjui bendrosios dalinės nuosavybės teise, paramos paraiška gali būti išregistruojama tik gavus sutuoktinio sutikimą. Jei sutuoktinis nesutinka su paramos paraiškos išregistravimu, jis paramos gavėjo

įsipareigojimus galėtų perimti ir tęsti veiklą tik su sąlyga, jei atitiks Administravimo taisyklėse nustatytas sąlygas ir reikalavimus dėl įsipareigojimų ir teisių perėmimo.

12. Paramos gavėjo įsipareigojimų arba teisių, susijusių su parama, perleidimas ar perėmimas atliekamas Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

TINKAMUMO GAUTI PARAMĄ SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI

13. Pareiškėjas laikomas tinkamu gauti paramą, jei atitinka šiame Taisyklių punkte nustatytas tinkamumo gauti paramą sąlygas ir reikalavimus:

13.1. paraišką teikia subjektas, įvardytas tinkamu pareiškėju Taisyklių V skyriuje;

13.2. veikla atitinka Taisyklių III skyriuje nurodytą prioritetą, tikslinę sritį ir kompleksinius tikslus;

13.3. paraiškoje numatytos išlaidos yra susijusios su remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje;

13.4. pareiškėjas savo vardu kaip valdos valdytojas yra įregistravęs valdą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gegužės 15 d. įsakymo Nr. 3D-278 „Dėl žemės ūkio valdų registravimo Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre“ nustatyta tvarka;

13.5. pareiškėjas neturi įsiskolinimų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybiniam socialinio draudimo fondui prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (atitiktis šiam kriterijui gali būti tikslinama paramos paraiškos vertinimo metu). Ši nuostata netaikoma fiziniams / juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai;

13.6. pareiškėjui nėra iškelta bankroto byla arba jis nėra likviduojamas;

13.7. pareiškėjas užtikrina, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų;

13.8. parama teikiama veiklai, vykdomai tik Lietuvos Respublikos teritorijoje;

13.9. parama teikiama tik toms investicijoms, kurios įgyvendinamos savivaldybėse, kuriose yra didelė tikimybė patirti vilkų daromą žalą ūkiniams gyvūnams, pagal savivaldybes, kuriose nustatyta daugiausia žalos atvejų per 5 metus (žalos atvejų fiksuota ne mažiau kaip 5 kartus per paskutinius 5 metus): Šilalės r., Vilkaviškio r., Klaipėdos r., Alytaus r., Varėnos r., Rokiškio r., Anykščių r., Ignalinos r., Biržų r., Lazdijų r., Kalvarijos Kaišiadorių r., Kupiškio r., Ukmergės r., Trakų r., Tauragės r., Elektrėnų Molėtų r., Širvintų r. ir Prienų r.;

13.10. pareiškėjas, teikdamas paramos paraišką, privalo nurodyti pagal veiklą numatomą (-us) žemės ūkio naudmenų plotą (-us), kuriame bus įrengtos prašomos kompensuoti apsaugos priemonės;

13.11. paraiškos teikimo metu pareiškėjas privalo laikyti ne mažiau kaip 20 SG VĮ Žemės ūkio ir kaimo verslo informacijos centro (toliau – ŽŪIKVC) apskaičiuotą šių Taisyklių 3.4 punkte nustatyta tvarka SG skaičių. Skirtingų rūšių gyvūnų vieneto atitikties prilyginimas SG pateikiamas Taisyklių 2 priede;

13.12. pareiškėjo laikomi ūkiniai gyvūnai turi būti suženklinti ir registruoti Ūkinių gyvūnų registre vadovaujantis Ūkinių gyvūnų laikymo vietų registravimo ir jose laikomų ūkinių gyvūnų ženklavimo ir apskaitos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2003 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. 3D-234 „Dėl Ūkinių gyvūnų laikymo vietų registravimo ir jose laikomų ūkinių gyvūnų ženklavimo ir apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“;

13.13. nekilnojamas turtas (žemės sklypai, žemė), kuriame numatoma vykdyti remiamą veiklą pagal Priemonę, priklauso pareiškėjui, pareiškėjo sutuoktiniui arba pareiškėjui ir jo sutuoktiniui nuosavybės teise, arba pareiškėjui bendrosios dalinės nuosavybės teise, kai teisė į nekilnojamąjį turtą nustatyta notariškai patvirtintoje sutartyje, teisėtais pagrindais;

13.14. kai deklaruotas pagal Priemonę plotas valdomas nuomos, panaudos pagrindais, nuomos / panaudos sutartis turi būti registruota VĮ Registrų centre iki paramos paraiškos pateikimo dienos ir sudaryta ne trumpesniam nei prisiimtam įsipareigojimų pagal Priemonę laikotarpiui;

13.15. kai deklaruotas pagal veiklą plotas valdomas bendra daline arba jungtine nuosavybės teise, vienas iš bendraturčių, teikdamas paramos paraišką, turi pateikti visų kitų bendraturčių notariškai patvirtintą sutikimą (įgaliojimą);

13.16. pareiškėjo tinkamumas gauti paramą vertinamas pagal paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo pateiktus, atitinkamais dokumentais pagrįstus ir viešuosiuose registruose esančius duomenis, taip pat pagal dokumentus ir informaciją, gautą iš pareiškėjo po Agentūros paklausimo (-ų). Jei šie duomenys skiriasi, vadovaujamasi registruose esančiais duomenimis;

13.17. priemonei netaikoma Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 3D-889 „Dėl Galimai neteisėtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodikos patvirtinimo“.

VII SKYRIUS ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Pareiškėjas prisiima šiuos įsipareigojimus:

14.1. įgyvendinti projektą ir pateikti Agentūrai mokėjimo prašymą per 12 mėnesių nuo sprendimo skirti paramą priėmimo;

14.2. iki mokėjimo prašymo pateikimo dienos įsirengti apsaugos priemonės;

14.3. užtikrinti, kad įsigytos apsaugos priemonės būtų įrengtos tinkamai:

14.3.1. juostinis elektrinis piemuo būtų ne mažiau kaip 5 juostų ar vielų;

14.3.2. ne mažiau kaip 1–1,20 m aukščio, jei yra galimybė – iki 2 m;

14.3.3. žemiausia juosta – 10–15 cm virš žemės;

14.3.4. atstumai tarp juostų – 15–20 cm;

14.3.5. juostos plačios, ne mažiau kaip 2 cm pločio;

14.3.6. juostų spalva balta, kad būtų gerai matomos tamsoje;

14.3.7. įtampa – mažiausiai 4500 V;

14.3.8. juostos neturi liestis su augmenija;

14.3.9. kuolai turi būti stabilūs;

14.3.10. juostos turi būti gerai įtemptos;

14.4. iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti įsigytas apsaugos priemonės bei užtikrinti, kad jos tinkamai veiktų (nebūtų gedimų, nebūtų elektros srovės nuotėkių prie besiliečiančių objektų ir tekėtų elektros srovė);

14.5. iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos įvykus įvykiui, kurio metu būtų sugadintos ar sunaikintos paramos lėšomis įsigytos apsaugos priemonės, savo lėšomis atkurti jas ne mažesne negu atkuriamąja verte ir ne mažesnių techninių parametrų;

14.6. iki kontrolės laikotarpio pabaigos faktiškai laikyti ne mažiau negu paramos paraiškos pateikimo metu turėtą metinį vidutinį SG skaičių;

14.7. be rašytinio Agentūros sutikimo nekeisti veiklos vykdymo vietos (paramos paraiškoje nurodytų žemės sklypų) ir sąlygų;

14.8. neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytų apsaugos priemonių iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos;

14.9. nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus (sudaromas balansas, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitos);

14.10. sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti, tikrinti, kaip yra vykdoma veikla, ar laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta išmoka;

14.11. teikti duomenis statistikos tikslais ir programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti;

14.12. paramos paraiškoje, pridedamuose dokumentuose, pagal Agentūros paklausimus pateiktuose dokumentuose pateikti teisingą informaciją;

14.13. neprieštarauti, kad informacija apie pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėją, paramos paraiškos kodą ir prašomą ir (arba) gautą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje;

14.14. viešinti paramą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“;

14.15. norėdamas perduoti įsipareigojimus pagal Priemonės veiklą kitam asmeniui, suderinti tai su Agentūra ir pateikti Agentūrai rašytinį prašymą dėl įsipareigojimų perdavimo. Pareiškėjo prisiimti įsipareigojimai po sprendimo skirti paramą priėmimo galės būti perduoti asmeniui, perimančiam paramos gavėjo įsipareigojimus ir tęsiančiam veiklą, jei jis atitiks pareiškėjo tinkamumo gauti paramą sąlygas ir reikalavimus įsipareigojimų perėmimo metu.

VIII SKYRIUS PARAMOS DYDIS IR INTENSYVUMAS

15. Lėšos Priemonei įgyvendinti skiriamos iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos valstybės biudžete.

16. Didžiausia paramos suma vienam paramos gavėjui – 5 000 (penki tūkstančiai) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Paramos lėšomis PVM nekompensuojamas.

17. Paramos dydis skaičiuojamas atsižvelgiant į tinkamas finansuoti išlaidas, nurodytas Taisyklių IX skyriuje.

18. Finansuojama 100 proc. visų tinkamų finansuoti išlaidų be PVM, bet ne daugiau nei 17 punkte nurodyta suma.

19. Pareiškėjas pagal Priemonę gali gauti paramą tik pagal vieną paramos paraišką per 2014–2020 metų laikotarpį.

20. Pareiškėjas, paramos gavėjas projekto įgyvendinimo laikotarpiu tuo pačiu metu gali įgyvendinti projektus pagal kitas investicines KPP priemones ir (arba) priemonių veiklos sritis.

21. Tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį, kurios nepadengia parama, pareiškėjas turi finansuoti savo piniginiu įnašu.

IX SKYRIUS TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

22. Projekte turi būti numatytos visos išlaidos, kurios yra susijusios su projekto įgyvendinimu ir numatyta vykdyti veikla. Perkamos prekės turi būti naujos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir ES

teisės aktų nustatytus reikalavimus. Paramos lėšomis finansuojamos tik tinkamos finansuoti būtinos išlaidos ir ne daugiau, nei numatytas paramos dydis. Tinkamų finansuoti išlaidų sumai pagrįsti turi būti pateikiami trys skirtingų tiekėjų komerciniai pasiūlymai (su lygiaverčiais (gali skirtis ne daugiau kaip 10 procentų, lyginant su mažiausios kainos pasiūlyme nurodytais parametrais) išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais), kuriais pagrindžiama visa prašoma paramos suma, o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą.

23. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos su Priemonės įgyvendinimu susijusios išlaidos, padarytos po paramos paraiškos pateikimo dienos.

24. Tinkamomis finansuoti pripažįstamos išlaidos:

24.1. būtinos projektui vykdyti ir numatytos paramos paraiškoje;

24.2. realiai suplanuotos, pagrįstos ir neviršijančios vidutinių rinkos kainų;

24.3. faktiškai patirtos (įsigytos) ir apmokėtos, pagrįstos išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentų originalais arba kopijomis, patvirtintomis pareiškėjo parašu arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka. Tačiau šios išlaidos nefinansuojamos, jeigu parama projektui neskiriama arba išlaidos nėra nurodytos tinkamų finansuoti išlaidų sąraše pagal Taisyklių 29 punktą.

25. Žemės sklypai, kuriuose įrengtos apsaugos priemonės, turi būti priskirti Taisyklių 13.9 papunktyje išvardytoms savivaldybėms ir nurodyti paramos paraiškoje.

26. Kompensuojamo juostinio elektrinio piemens / elektrinės tvoros ilgis turi būti ne didesnis nei reikalinga aptverti plotams, nurodytiems paramos paraiškoje.

27. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti nurodytos komerciniame pasiūlyme. Paramos paraiškoje prašomos kompensuoti išlaidos turi būti nurodomos pagal kategorijos, o ne bendra suma.

28. Tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos:

28.1. juostinio elektrinio piemens įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių įsigijimas;

28.2. elektrinės tvoros (-ų) ir (arba) jos (-ų) dalių įsigijimas;

28.3. elektros tiekimo ir palaikymo įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių įsigijimas.

29. Netinkamos finansuoti išlaidos:

29.1. išlaidos, nesusijusios su remiama veikla, neatitinkančios Taisyklių IX skyriaus reikalavimų ir neįvardytos Taisyklių 28 punkte;

29.2. pagal Priemonę pelno nesiekiančios investicijos miškuose negali būti finansuojamos;

29.3. bendrosios išlaidos;

29.4. statybos (pvz., stacionarių tvorų statinių) darbai, paslaugos;

29.5. apsaugos priemonių įrengimo / montavimo darbai, paslaugos;

29.6. statybinių medžiagų įsigijimas;

29.7. trumpalaikis turtas.

X SKYRIUS

PARAMOS PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

30. Paraiškos priimamos paraiškų priėmimo laikotarpiu, kurį skelbia Agentūra pagal Ministerijos patvirtintą paraiškų priėmimo grafiką.

31. Paramos paraiškos forma pateikiama Taisyklių priede ir skelbiama Ministerijos ir Agentūros interneto svetainėse adresais www.zum.lt ir www.nma.lt.

32. Paramos paraiškos teikimas vykdomas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

33. Paramos paraiška ir (arba) dokumentai gauti paramą turi būti pildomi lietuvių kalba. Kita kalba užpildytos paramos paraiškos nepriimamos.

34. Paramos paraiška turi būti pateikta spausdintine forma, užpildyta kompiuteriu.

35. Paramos paraiškas priima iš pareiškėjų ir registruoja Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritoriniai paramos administravimo skyriai adresais, nurodytais interneto svetainėje www.nma.lt. Paramos paraiška ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti asmeniškai pareiškėjo arba per įgaliotą asmenį, taip pat registruotu paštu arba per ŽŪMIS (jei yra tokia galimybė). Registruotu paštu pateikta paramos paraiška ir prie jos pateikiami dokumentai turi būti išsiųsti ne vėliau kaip paskutinę paramos paraiškų pateikimo termino dieną. Jei paramos paraiška įteikiama pareiškėjo įgalioto asmens, asmuo turi turėti notariškai patvirtintą įgaliojimą. Pareiškėjas privalo pasirašyti kiekvieną paramos paraiškos ir jos priedų lapą.

36. Paramos paraiškų pildymas, registravimas ir vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka. Paramos paraiškų vertinimas negali trukti ilgiau kaip 3 mėnesius nuo paramos paraiškų priėmimo laikotarpio pabaigos. Į šį terminą įskaičiuojamas paramos paraiškų pirmumo eilei sudaryti Administravimo taisyklių 50¹ punkte nustatytas laikas, paklausimų siuntimo, patikrų vietoje atlikimo, prašymo dėl papildomos informacijos kitoms institucijoms pateikimo ir atsakymo gavimo bei ekspertizės atlikimo terminas. Ministerijos sprendimu paramos paraiškų vertinimo terminas gali būti pratęstas.

XI SKYRIUS

PARAMOS PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR TVIRTINIMAS

37. Paramos paraiškų vertinimas atliekamas Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

38. Paramos paraiškos tinkamumo skirti paramą vertinimo metu nustatoma, ar projektas tinkamas gauti paramą iš EŽŪFKP ir bendrojo finansavimo lėšų, numatytų Lietuvos Respublikos

valstybės biudžete, ir galima paramos suma, suapvalinta iki sveikųjų skaičių pagal matematines skaičių apvalinimo taisykles.

39. Agentūra, įvertinusi paramos paraiškas, priima sprendimą dėl paramos skyrimo ar neskystimo. Sprendimas įteisinamas Agentūros nustatyta tvarka. Apie priimtą sprendimą Agentūra informuoja pareiškėją Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

40. Priėmus sprendimą skirti paramą, pareiškėjas tampa paramos gavėju. Paramos sutartis nesudaroma.

XII SKYRIUS

ADMINISTRAVIMO IR PARAMOS IŠMOKĖJIMO TVARKA

41. Mokėjimo prašymas ir galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita turi būti pateikti ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo sprendimo skirti paramą priėmimo.

42. Pavėluotai pateikus mokėjimo prašymą, taikomos sankcijos, nustatytos Administravimo taisyklėse. Pavėluotai teikiami mokėjimo prašymai priimami 60 darbo dienų nuo Taisyklių 41 punkte nurodyto termino pabaigos. Vėliau mokėjimo prašymai nepriimami, išskyrus Administravimo taisyklėse ir Taisyklių 43 punkte numatytus atvejus.

43. Mokėjimo prašymą pateikus pavėluotai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, paramos gavėjas privalo Agentūrai raštu paaiškinti vėlavimo priežastis ir pateikti pagrindimo dokumentus.

44. Mokėjimo prašymo forma skelbiama Ministerijos ir Agentūros interneto svetainėse (www.zum.lt, www.nma.lt).

45. Mokėjimo prašymas ir (arba) papildomi dokumentai turi būti pateikti vienu iš šių būdų:

45.1. spausdintine (popieriuje pateikta) forma, arba užpildytas kompiuteriu pareiškėjo asmeniškai ar per įgaliotą asmenį, taip pat registruotu paštu arba per ŽŪMIS (jei yra tokia galimybė). Registruotu paštu pateiktas mokėjimo prašymas ir (arba) papildomi dokumentai turi būti išsiųsti ne vėliau kaip paskutinę Taisyklių 42 punkte nurodytą mokėjimo prašymo pateikimo termino dieną. Kiekvienas mokėjimo prašymo ir jo priedų lapas turi būti patvirtintas pareiškėjo parašu. Visos projekto išlaidos turi būti patvirtintos apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo 13 straipsnyje nustatytus apskaitos dokumentų rekvizitus. Mokėjimo prašymas su pridedamais dokumentais turi būti įsegtas į segtuvą. Pateikiama:

45.1.1. vienas originalus mokėjimo prašymo egzempliorius;

45.1.2. ataskaitinio laikotarpio išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų bei kitų reikiamų dokumentų originalai arba kopijos, patvirtintos pareiškėjo parašu;

45.2. elektroniniu formatu, naudojantis ŽŪMIS portalo internetine prieiga adresu <https://zumis.lt>, jeigu tokia galimybė yra suteikta.

46. Mokėjimo prašymą kartu su reikiamais priedais priima ir registruoja Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritoriniai paramos administravimo skyriai adresais, nurodytais interneto svetainėje www.nma.lt.

47. Mokėjimo prašymas ir jo priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba.

48. Kitais būdais (pvz., neregistruotu paštu, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu) ar kitais adresais mokėjimo prašymai nepriimami.

49. Paramos gavėjas turi turėti finansų įstaigos sąskaitą, į kurią bus pervedamos paramos lėšos.

50. Mokėjimo prašymas vertinamas ir paramos lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

51. Šiai priemonei taikomas išlaidų kompensavimo būdas, kaip nustatyta Administravimo taisyklėse.

52. Taikant išlaidų kompensavimo būdą, paramos gavėjas pradeda įgyvendinti projektą savo lėšomis ir Agentūrai teikia mokėjimo prašymą, kuriame deklaruoja patirtas ir apmokėtas išlaidas, pridėdamas išlaidų pagrindimo, išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų bei kitų reikiamų dokumentų originalus arba kopijas, patvirtintas pareiškėjo arba įgalioto asmens parašu.

53. Paramos gavėjas gali pateikti tik vieną mokėjimo prašymą.

54. Užbaigto projekto metinės ataskaitos neteikiamos.

55. Paramos lėšos paramos gavėjui išmokamos tik Agentūrai atlikus patikrą vietoje Administravimo taisyklėse nustatyta tvarka ir terminais.

56. Pareiškėjui mirus iki sprendimo skirti paramą priėmimo, paramos paraiška išregistruojama.

57. Paramos gavėjui mirus arba kai dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių paramos gavėjas negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, parama gali būti mokama asmeniui, perimančiam paramos gavėjo įsipareigojimus ir tęsiančiam veiklą, jei jis įsipareigojimų perėmimo metu atitinka pareiškėjo tinkamumo kriterijus.

XIV SKYRIUS PATIKROS

58. Po mokėjimo prašymo pateikimo atliekama patikra vietoje.

XV SKYRIUS SANKCIJOS

59. Netinkamai įgyvendinančiam (įgyvendinusiame) projektą paramos gavėjui gali būti taikomos ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos sankcijos. Gali būti taikomos tokios sankcijos: paramos sumažinimas, paramos teikimo sustabdymas ir (arba) nutraukimas, ir (arba) reikalavimas grąžinti visą ar dalį sumokėtos paramos; apribojimas teikti paraiškas; kitos poveikio priemonės dėl su gauta arba prašoma parama susijusių įsipareigojimų nevykdymo ir (arba) nustatytų reikalavimų nesilaikymo.

60. Bendros sankcijos nurodytos Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės taikymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 3D-929 „Dėl Sankcijų už teisės aktų nuostatų pažeidimus įgyvendinant Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės taikymo metodikos patvirtinimo“.

61. Pagal priemonės veiklos sritį dalies paramos susigrąžinimas taikomas ir tuo atveju, kai iki kontrolės laikotarpio pabaigos paramos gavėjas neišlaiko daugiau kaip 80 proc. paraiškoje nurodyto metinio vidutinio SG skaičiaus.

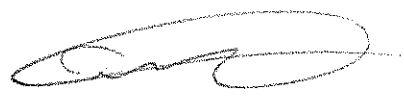
XVI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

62. Veiklos dokumentų saugojimo, apskundimo tvarką ir kitą Taisyklėse nepateiktą informaciją reglamentuoja Administravimo taisyklės ir kiti teisės aktai.

63. Pasikeitus Taisyklėse nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos šių teisės aktų nuostatos.

64. Pasikeitus Taisyklėms, nauji reikalavimai taikomi vienodai visiems pareiškėjams, išskyrus atvejus, kai pakeitimo įsakyme numatyta kitaip.


Agnė Prakapienė
2020-01-17


D. Šulhaukas
2020-01-17


DARIUS VILIMAS
2020-01-17

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų
programos priemonės „Investicijos į materialųjį
turtą“ veiklos „Prevencinių priemonių taikymas
prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą“
įgyvendinimo taisyklių
1 priedas

(Paramos paraiškos forma)

[illegible]

(pareiškėjo vardas, pavardė / pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAIŠKA PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĖS „INVESTICIJOS Į MATERIALŲJĮ TURĄ“ VEIKLĄ
„PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ TAIKYMAS PRIEŠ VILKŲ ŪKINIAMS GYVŪNAMS
DAROMA ŽALA“****

(data)

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJA

Adresas / buveinė	(gyvenamoji vietovė / buveinės vieta, telefonas, faksas, el. paštas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir veiklos įgyvendinimo metu)
Savivaldybės pavadinimas	

* Pildo Nacionalinės mokyklos agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

**** Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu**

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas

Seniūnijos pavadinimas	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
Gatvės pavadinimas	
Namo Nr.	
Buto Nr.	
Telefono Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	

Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą? PASTABA. Užpildykite tik vieną langelį.	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐
Ar sutinkate elektroniniu paštu gauti Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos interneto svetainėje publikuojamas naujienas?	☐ Taip ☐ Ne
Ar sutinkate, kad informaciją apie Jūsų projektą Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos teiktų žemės ūkio skyriui? Jei „Taip“, įrašykite Jūsų gyvenamosios vietovės rajono žemės ūkio skyriaus pavadinimą:	☐ Taip ☐ Ne
1. Asmens kodas (fiziniams asmenims) (nurodykite asmens kodą pagal asmens tapatybės patvirtinimo dokumentą)	
2. Juridinio asmens kodas (juridiniams asmenims) (Juridinių asmenų registro išduotame registravimo pažymėjime nurodytas kodas)	
3. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

II. INFORMACIJA APIE VEIKLĄ, KURIAI PRAŠOMA PARAMOS

1. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos (toliau – KPP) priemonės kodas	M04		
2. Veiklos įgyvendinimo vieta (nurodomi sklypai, kuriuose bus įgyvendinamos investicijos)	Eil. Nr.	Sklypo unikalus numeris	Sklypo kadastro numeris
	1.		

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

	2.		
	3.		
	n		
3. SG skaičius 20XX MĖN. XX D.			
4. Prašoma paramos suma, Eur be PVM		Eur <i>Nurodoma prašoma paramos suma be PVM, eurai</i>	
5. Asmuo, atsakingas už veiklos administravimą (vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)		 <i>(Pildoma, jei tai ne pareiškėjas. Nurodomas pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už veiklos įgyvendinimą, vardas, pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas)</i>	

III. PRAŠOMOS KOMPENSUOTI IŠLAIDOS

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Kiekis, vnt./m	Pirkimo suma be PVM, Eur	Išlaidos būtinumo pagrindimas (privaloma išsamiai pagrįsti išlaidų ir jų kiekio būtinumą)
1. Juostinio elektrinio piemens įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių įsigijimas				
1.1.				
n.				
2. Elektrinės tvoros (-ų) ir (arba) jos (-ų) dalių įsigijimas				
2.1				
n.				
3. Elektros padavimo ir palaikymo įrenginio (-ių) ir (arba) jo (-ų) dalių įsigijimas				
3.1.				
n.				

III. KITA INFORMACIJA (šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklą „X“ langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“)

1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija? <i>Žymima „Taip“, jei pareiškėjui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i>	☐ Taip ☐ Ne
----	--	---

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu? Žymima „Taip“, jei pareiškėjui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai	☐ Taip ☐ Ne
3.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir viešųjų lėšų?	☐ Taip ☐ Ne
4.	Ar įsipareigojate be rašytinio Agentūros ir savivaldybės sutikimo nekeisti veiklos vykdymo vietos ir sąlygų?	☐ Taip ☐ Ne
5.	Ar įsipareigojate aptverti juostiniu elektriniu piemeniu arba elektrine tvora pievų plotus?	☐ Taip ☐ Ne
6.	Ar įsipareigojate nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus (sudaromas balansas, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitos)?	☐ Taip
7.	Ar patvirtinate, kad paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikėte teisingą informaciją ir įsipareigojate pagal Agentūros paklausimą pateiktuose dokumentuose pateikti teisingą informaciją?	☐ Taip ☐ Ne
8.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti, tikrinti, kaip yra vykdoma veikla, ar laikomasi sąlygų, už ką buvo skirta išmoka?	☐ Taip ☐ Ne
9.	Ar įsipareigojate teikti duomenis statistikos tikslais ir programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	☐ Taip ☐ Ne
10.	Ar įsipareigojate norėdamas perduoti prisiimtus įsipareigojimus pagal Priemonės veiklą kitam asmeniui tai suderinti su Agentūra ir pateikti Agentūrai rašytinį prašymą dėl įsipareigojimų perdavimo?	☐ Taip ☐ Ne
11.	Ar patvirtinate, kad paraiškoje numatytos išlaidos yra susijusios su remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje?	☐ Taip ☐ Ne
12.	Ar įsipareigojate viešinti paramą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“?	☐ Taip ☐ Ne
13.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą ir pateikti Agentūrai mokėjimo prašymą per 12 mėnesių nuo sprendimo skirti paramą priėmimo?	☐ Taip ☐ Ne
14.	Ar įsipareigojate iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti įsigytas apsaugos priemones bei užtikrinti, kad jos tinkamai veiktų (nebūtų gedimų, nebūtų elektros srovės nuotėkių prie besiliečiančių objektų ir tekėtų elektros srovė)?	☐ Taip ☐ Ne
15.	Ar įsipareigojate iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos įvykus įvykiui, kurio metu būtų sugadintos ar sunaikintos paramos lėšomis įsigytos apsaugos priemonės, savo lėšomis	☐ Taip ☐ Ne

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

	atkurti jas ne mažesne negu atkuriamąja verte ir ne mažesnių techninių parametų?	
16.	Ar įsipareigojate iki kontrolės laikotarpio pabaigos faktiškai laikyti ne mažiau negu paramos paraiškos pateikimo metu turėtą metinį vidutinį SG skaičių?	☐ Taip ☐ Ne
17.	Ar įsipareigojate be rašytinio Agentūros sutikimo nekeisti veiklos vykdymo vietos (paramos paraiškoje nurodytų žemės sklypų) ir sąlygų?	☐ Taip ☐ Ne
18.	Ar įsipareigojate neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytų apsaugos priemonių iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip ☐ Ne
19.	Ar įsipareigojate neprieštarauti, kad informacija apie pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėją, paramos paraiškos kodą ir prašomą ir (arba) gautą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje?	☐ Taip ☐ Ne

V. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Šio skyriaus lentelėje pareiškėjas pasitikrina, ar jo pateikiama paramos paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nurodydamas pateikiamų dokumentų puslapių skaičių)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
1.	Komerciniai pasiūlymai	☐	
2.	Kiti dokumentai (įrašyti)	☐	

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VI. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis gauti paramą pagal KPP priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ veiklą „Prevencinių priemonių taikymas prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą“, pasirašydamas šioje paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. Esu susipažinęs su paramos skyrimo sąlygomis ir jas vykdysiu.
2. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
3. Užtikrinu, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų.
4. Įsipareigoju be rašytinio Agentūros ir savivaldybės sutikimo nekeisti veiklos vykdymo vietos ir sąlygų.
5. Užtikrinu, kad išlaidas patirsiu tik gavęs (-usi) Agentūros sprendimą dėl patvirtinimo paramos gavėju (-a).
6. Įsipareigoju pateikti lėšų poreikio juostiniam elektriniam piemeniui arba elektrinei tvorai ir (arba) elektros padavimo ir (arba) palaikymo įrenginiui įsigyti sąmatą.
7. Žinau, kad po pranešimo apie atliktus darbus pateikimo bus atliekama patikra vietoje.
8. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
9. Esu informuotas, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
10. Esu informuotas, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
11. Esu informuotas, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
12. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.
13. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.
14. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.
15. Sutinku, kad visi mano prisiimti įsipareigojimai bus patikrinti Agentūros nustatytais terminais.
16. Įsipareigoju įgaliotai institucijai pareikalavus grąžinti gautą paramą, jei veikla nebuvo įgyvendinta taip, kaip numatyta, ir nebuvo tinkamai įforminti pakeitimai arba buvo pažeistos kitos paramos gavimo taisyklės.
17. Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir kitus duomenis iš kitų juridinių asmenų, registų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

18. Užtikrinu, kad Agentūrai pateikta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius banko sąskaitos numerį.
19. Esu informuotas, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.
20. Esu informuotas, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.
21. Esu informuotas, kad mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.
22. Esu informuotas, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais:
- asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo tikslais įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549); 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320); 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 908/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 taikymo taisyklės, susijusios su mokėjimo agentūromis ir kitomis įstaigomis, finansų valdymu, sąskaitų patvirtinimu, patikrų taisyklėmis, užstatais ir skaidrumu (OL 2014 L 255, p. 59), priemonės įgyvendinimo taisyklėse nustatytus reikalavimus.

(pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu, juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, kitos su Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai administravimu susijusios institucijos.


DARIUS VILIMAS
2020.01.17


Agnė Prakapienė
2020-01-17


J. Siniškis
2020-01-17

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų
 programos priemonės „Investicijos į materialųjį
 turtą“ veiklos „Prevenčių priemonių taikymas
 prieš vilkų ūkiniams gyvūnams daromą žalą“
 įgyvendinimo taisyklių
 2 priedas

**SKIRTINGŲ RŪŠIŲ GYVŪNŲ VIENETO ATITIKTIES SUTARTINIAM GYVULIUI
 LENTELĖ**

Buliai, karvės ir kiti galvijai, vyresni nei 2 metų, vyresni nei 6 mėnesių	1 SG
Galvijai nuo 6 mėnesių iki 2 metų	0,6 SG
Galvijai, jaunesni nei 6 mėnesių	0,4 SG
Avys ir ožkos	0,15 SG

Prat
 Agnė Prakapienė
 2020-01-17

[Signature]
 S. Švilpavskas
 2020-01-17

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

[Signature]
 DARIUS VILIMAS
 2020-01-17