

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO PRIENŲ R. VEIVERIŲ TOMO ŽILINSKO GIMNAZIJOS 2015
METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2016 m. balandžio 20 d. Nr. *U.3)-71-81*

Prienai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T3-185 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 180 punktu, Prienų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazijos 2015 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Savivaldybės meras

Kalbos tvarkytoja
Valda Petekienė

VP
2016-04-08

Prienų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjas

[Signature]
Rimvydas Zailskas
2016-04-08

Prienų rajono savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus vedėja

[Signature]
Vytaute Braudelytė

Prienų rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Egidijus Visockas

2016-04-19 *[Signature]*



**PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga, Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai,
tel. (8 319) 61 134, faks. (8 319) 61 199, el. p. r.zailskas@prienai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288742590

Prienų rajono savivaldybės tarybai

**SPRENDIMO „DĖL PRITARIMO PRIENŲ R. VEIVERIŲ TOMO ŽILINSKO
GIMNAZIJOS 2015 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI“ PROJEKTO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2016-04-07 Nr. (20.4)-ŠS-R3- 45

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T3-185 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 180 punktu, Prienų rajono savivaldybės taryba Savivaldybės kontroliuojamų įmonių ir organizacijų vadovų ataskaitas ir atsakymus į Savivaldybės tarybos narių paklausimus išklauso ir sprendimus dėl šių ataskaitų ir atsakymų priima iki kiekvienų metų liepos 1 dienos. Vadovaujantis Prienų rajono savivaldybės mero 2015 m. gruodžio 9 d. potvarkiu Nr. (2.1.)-P1-2015/045 „Dėl Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitos“ Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitos buvo pateiktos Švietimo skyriui iki 2016 m. sausio 29 d. ir aptartos dalyvaujant ją pateikusiam vadovui, Švietimo skyriaus vedėjui ir mokyklos kuratoriui. Siūloma pritarti Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazijos ataskaitai.

Skyriaus vedėjas

Rimvydas Zailskas

Forma patvirtinta
Prienų rajono savivaldybės
mero potvarkiu
2015 m. gruodžio 9 d.
Nr. (2.1.)-P1-2015/045

**PRIENŲ R. VEIVERIŲ TOMO ŽILINSKO GIMNAZIJOS DIREKTORĖS
AUDRONĖS RAIBUŽIENĖS
2015 M. METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

1. Mokykloje šiais mokslo metais (rugsėjo 1 d. duomenimis) mokosi 340 mokiniai, iš jų priešmokyklinio ugdymo grupėse – 26, ikimokyklinio ugdymo skyriuje 35. Šiais metais gauna nemokamą maitinimą 80 mokinių, į mokyklą pavežami 173 mokiniai. 13 mokyklos mokinių gyvena socialinės rizikos šeimose, 38 mokiniai gyvena tik su vienu iš tėvų arba yra globojami senelių. Mokykloje dirba 39 mokytojai, iš jų 10 mokytojų metodininkų, 20 vyresniųjų mokytojų. Mokykloje dirba socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, bibliotekos vedėja, 3 ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojos. Dirba 2 direktorės pavaduotojos ugdymui (1,25 et.), iš kurių viena yra įgijusi II vadybinę kvalifikacinę kategoriją.

2. Vadovo išsikeitų uždavinių metams įgyvendinimas. Veiklos gairėse 2015 metams buvau numačiusi: 1. Parengti mokymosi sutarčių projektus, atsižvelgiant į šių mokslo metų patirtį. 2. Labiau įtraukti mokytojus į sprendimų priėmimą (organizuojant pasitarimus, posėdžius, diskusijas). 3. Atlikti organizacijos kultūros tyrimą, siekiant gerinti komunikaciją tarp mokytojų.

1 uždavinio įgyvendinimui parengiau mokymosi sutarčių projektus ir šiuo metu visas naujas mokymosi sutartis sudarome pagal šiuos projektus.

2 uždavinio įgyvendinimas. Pasitarimuose, posėdžiuose stengiausi darbą organizuoti grupėse, kad mokytojai galėtų išsakyti savo mintis, teikti pasiūlymus, kaip vieną ar kitą idėją reikia įgyvendinti (naudojau tokius metodus kaip „minčių lietus“, pasiūlymų užrašymas spalvotuose alpeluose, diskusijos grupėse, „pasaulio kavinė“ ir kt.). Didesnį dėmesį skyriaus mokytojų metodinių grupių susirinkimams, dalyvavau juose, skatinau mokytojus diskutuoti aktualiais klausimais (apie tarpusavio pamokų stebėjimą, apie seminarus, apie seminarų poreikį, apie vertinimo tvarkos aprašo įgyvendinimą ir pan.). Refleksinių pokalbių su mokytojais metu, stengiausi, kad mokytojai teiktų pasiūlymus mokyklos veiklai tobulinti ar pasiūlymus įgyvendinti naujas iniciatyvas. Planuojant kitų mokslo metų veiklas į tai būtinai atsižvelgiu. Įgyvendindama šį uždavinį iniciavau mokytojų įtraukimą į strateginio plano projekto rengimą.

3 uždavinio įgyvendinimui iniciavau anketinę mokytojų nuomonės apklausą apie renginių, išvykų, sveikinimų jubiliejų proga poreikį ir formas. Kadangi kolektyvo mikroklimatą ištyrė švietimo ir mokslo ministro sudaryta darbo grupė, nebuvo tikslinga tirti kultūrą. Pasinaudojome atliktu tyrimu, aptarėme kartu ir kiekvienas turėjo galimybę paanalizuoti individualiai. Atsižvelgiant į rekomendacijas,

pasirinktas seminaras - „Mokytojo asmenybė: savigarbos stiprinimas ir įvaizdžio kūrimas“, jį mokykloje išklause dauguma mokytojų.

3. Prisiimtoms papildomos atsakomybės. Dirbau vadybos ekspertų grupėje, vertinant „Ažuolo“ progimnazijos ir Prienų lopšelio-darželio „Pasaka“ vadovų komandų vadybines kompetencijas.

4. Privalomi veiklos ataskaitos kriterijai:

4.1. Strateginio bei Veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas.

2014-2015 m.m. veiklos plano įgyvendinimui buvo numatyti tokie tikslai:

1. Planuoti ir įgyvendinti ugdymo turinį, skatinantį mokinių ir mokytojų kūrybiškumą bei lyderystę

Šiam tikslui įgyvendinti buvo numatyti tokie uždaviniai:

1.1. skatinimo mokytis modelio įgyvendinimas siekiant atskleisti įvairius mokinių gebėjimus;
1.2. išbandyti bent vieną naują UP galimybę; 1.3. Sieti ugdymo turinį su gyvenimo kontekstu.

2. Kurti mokinio-mokytojo ir mokinio-mokinio bendradarbiavimui palankią atmosferą.

Šiam tikslui įgyvendinti buvo numatyti tokie uždaviniai:

2.1. Tęsti projekto „LL2“ veiklą; 2.2. Stiprinti mokinių kompetencijas planuoti, įgyvendinti ir reflektuoti savo mokymosi veiklą; 2.3. Tobulinti Vaiko gerovės komisijos veiklą; 2.4.organizuoti vaikų ir tėvų poreikius atitinkančią ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklą.

Veiklos plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė yra parengta ir aprašyta 2015-2016 m.m.m. Veiklos plano „Situacijos analizėje“.

Strateginio plano prioritetams įgyvendinti buvo numatyti šie pažangos rodikliai: 1. Aiškus, pamatuojamas ir į pasiekimus orientuotas pamokos uždavinys (pg. 2.2.1; 3.1.1); 2. Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas diferencijuojant ugdomąją veiklą pagal skirtingus mokinių gebėjimus ir poreikius (pg. 2.5.2); 3. Mokyklos bendruomenės narių atsakingas bendradarbiavimas (pg. 5.3.2); 4. Pagrįstas ir veiksmingas vertinimas ugdant (2.6.2); 5. Mokytojų asmeninis augimas ir sėkmė (pg. 5.4.2.); 6. Informacijos šaltinių įvairovė, prieinamumas ir panaudojimas pamokose (pg. 5.5.2); 7. Vidinių gimnazijos erdvių estetiškas vaizdas ir tinkamumas ugdymo proceso organizavimui (pg. 5.5.3). Už jų keturi rodikliai pasirinkti 2016-2018 m.m. Strateginiam veiklos plane kaip išliekantys prioritetai. Kiti trys pasiekti ir priskirti prie atkrantinčių rodiklių: Aiškus, pamatuojamas ir į pasiekimus orientuotas pamokos uždavinys; Mokyklos bendruomenės narių atsakingas bendradarbiavimas; Informacijos šaltinių įvairovė, prieinamumas ir panaudojimas pamokose.

4.2. Mokyklos ryšių plėtojimas, projektų įgyvendinimas. Dalyvavome LL2 projekto veiklose, į jo veiklas įtraukėme Stakliškių vidurinės mokyklos komandą. Buvo parengta paraiška A.p.p.le. projektui „Mažųjų dailės studija“, gautas 329,6 Eur finansavimas. Iniciavau, kad būtų parengta paraiška dalyvauti projekto „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra“ mini mokymuose. Mini mokymai vyko 2015 m. vasario mėn. Parengiau paraišką 2016 metų Kūno

kultūros ir sporto rėmimo fondo projektų atrankos konkursui. Tęsiamas bendradarbiavimas su LDK Algirdo bataliono kariais, organizuojamos netradicinės ugdymo dienos: skaitomos paskaitos, organizuojamos diskusijos, proto mūšiai, sporto varžybos, kovinės ginkluotės parodos. Tęsiamas bendradarbiavimas su Veiverių A. Kučingio meno mokykla, Prienų ŠC (seminarai mokykloje mokytojams, tėvams, išvažiuojamieji seminarai), Lietuvos tėvų forumo lektoriais A. Murausku ir J. Liupkevičiene (susitikimai su mokytojais, paskaitos mokytojams ir tėvams). Bendradarbiaujame su Prienų J. Marcinkevičiaus viešąja biblioteka (pamokos bibliotekoje, J. Marcinkevičiaus kambaryje, konferencija, parodos pristatymas gimnazijoje ir kt.). Bendradarbiaujant su PPT buvo organizuota diskusija su PPT specialistais ir gimnazijos Vaiko gerovės komisija. PPT specialistė skaitė paskaitą tėvams apie tėvų įtaką vaikų mokymuisi. PPT direktorė dalyvavo mokytojų tarybos posėdyje ir aptarė specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymosi ypatumus, poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems mokiniams taikymo ir kt.

4.3. Turto ir lėšų administravimas, papildomų finansinių išteklių pritraukimas.

Inicijavau, kad būtų raštu kreiptasi į kiekvieno mokinio tėvus dėl paramos mokyklai skyrimo. Gyventojų pajamų mokesčio surinkta 846 Eur (praeitais metais 1112 Eur).

Rengiau raštus Prienų rajono savivaldybės administracijai bei merui dėl lėšų sanitarinių mazgų įrengimui skyrimo. Gavus papildomų lėšų (2800 Eur), organizavau, kad gimnazijos darbuotojai įrengtų tualetus berniukams, suremontuotų 2 klases pirmokams. Organizavau, kad naudojant labdarą gimnazijos darbuotojai nudažytų kai kurių klasių sienas, koridorių grindis. Inicijavau kompiuterių klases atnaujinimą, klasių aprūpinimą kompiuteriais, projektoriais (naudojant mokinio krepšelio lėšas).

4.4. Veiklos įsivertinimo organizavimas bei rezultatų panaudojimas. Mokykloje vidaus įsivertinimą koordinuoja VI grupė. Buvo pasirinkti tobulintini mokyklos veiklos aspektai: 2.4.2. Mokėjimas mokytis; 4.3.2. Gabių vaikų ugdymas; 1.3.3. Aplinkos jaukumas. Naudojama mokyklų įsivertinimo sistema IQES online - apklausa vykdyta pasitelkiant ne tik popierines anketas, bet ir klausimynus internetinėje erdvėje. IQES online.lt vertinimo instrumentų pagalba atlikta mokytojų apklausa „Mokyklos strateginis valdymas“, mokinių „Ugdymas ir mokymasis“ ir tėvų „Ugdymas ir mokymasis“ apklausa.

Įsivertinimo metu gauti duomenys aptariami bendruose mokytojų pasitarimuose, jais vadovaujamasi rengiant metinį veiklos planą, Metodinės tarybos ir metodinių grupių planus ir gimnazijos ugdymo planą.

5. Pasirenkami veiklos ataskaitos kriterijai:

5.1. Ugdymo plano rengimas ir įgyvendinimas

Užtikrinu, kad ugdymo plano projektą rengtų bei jo įgyvendinimo analizę vykdytų pastovi darbo grupė, dirbanti jau ne vienerius metus.

2014-2015 m. m. ugdymo plano uždaviniai buvo:

1. Kelti mokymosi motyvaciją, naudojant įvairius aktyviuosius mokymo(si) metodus,

diferencijuojant ir individualizuojant ugdomąją veiklą bei taikant veiksmingą vertinimą ir įsivertinimą;

2. Skatinti gabesnių mokinių pagalbą silpniau besimokantiems mokiniams, pasitelkiant papildomų informacijos šaltinių įvairovę ir prieinamumą;

3. Ugdyti žmogiškąsias vertybes: atsakomybę, pagarbą, iniciatyvumą, kūrybiškumą.

Įgyvendinant 1 uždavinį mokytojai tobulino savo gebėjimus stebėdami, aptardami bei įsivertindami vieni kitų pamokas aktyviųjų mokymo(si) metodų taikymo pamokose, mokymo mokyti kompetencijos ugdymo aspektais; mokytojai kėlė kvalifikaciją, gilinosi į mokinių vertinimą ir įsivertinimą pamokoje, aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymą, saugios ir tolerantiškos aplinkos kūrimo galimybes, ugdė savo asmenines kompetencijas; ieškojo būdų, stiprinančių tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą; tėvams „Atvirų durų“ dienos metu teikė individualias konsultacijas; dalykų mokytojai ir klasės auklėtojai, pagalbą mokiniui teikiantys specialistai bendradarbiavo tarpusavyje teikdami informaciją mokinių tėvams apie jų vaikų elgesį ir mokymąsi.

Įgyvendinant 2 uždavinį buvo tenkinti III–IV gimnazijos mokinių pageidavimai, pasirenkant dėstomus dalykus ir dalykų kursus, sudaromos galimybės keisti kursą, dalyką mokslo metų eigoje; buvo skiriamas dėmesys mokinių profesiniam orientavimui ir konsultavimui - organizuojami susitikimai su Lietuvos aukštųjų bei profesinių mokyklų atstovais, išvykos į karjeros planavimo renginius, mugės, Darbo biržą. II pusmečio pradžioje organizuojamas II gimnazijos klasių mokinių susirinkimas, supažindinant juos su Vidurinio ugdymo programos aprašu, individualaus plano sudarymo ir tolesnės karjeros pasirinkimo galimybėmis.

Įgyvendinant 3 uždavinį buvo vykdomos pilietinės akcijos, valstybinių švenčių minėjimai, organizuojamos pamokos muziejuose, netradicinėse aplinkose.

5.2. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, jų veiklos vertinimas, personalo politika.

Atsižvelgiant į turimas lėšas, sudariau sąlygas mokytojams dalyvauti seminaruose: „Kūrybiškumas ir motyvacija – sėkmingo ugdymo (si) proceso veiksniai“ (Trakų Vytauto Didžiojo g.), „Pedagoginių galių naudojimas mokymosi motyvacijos didinimui“, „Mokytojo asmenybė: savigarbos stiprinimas ir įvaizdžio kūrimas“ bei kursuose „Specialioji pedagogika ir specialioji psichologija“ Prienų r. Veiverių Tomo Žilinsko gimnazijoje.

Yra susitarta dėl metodinių grupių veiklos. Grupės renkasi kas mėnesį, tariausi dėl tarpusavio pamokų stebėjimo, integruotų pamokų, dalyvavimo LL2 veiklose „Pasinerk į vieną temą“, mokinių pasiekimų vertinimą ir kt.

Kiekvienais metais su mokytojais kalbuosi pagal iš anksto aptartus kriterijus. Bendrame mokytojų pasitarime supažindinau mokytojus su pateiktais pasiūlymais, idėjomis. Planuojant kitų mokslo metų veiklas metodinės grupės bei Metodinei tarybai rekomendavau į juos atsižvelgti.

5.3. Mokinių saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas. Gimnazijoje dirba socialinė pedagogė, psichologė, logopedė- specialioji pedagogė, sveikatos priežiūros specialistė, veikia Vaiko gerovės komisija. Mokytojai priklausantys šiai komisijai dirba jau ne vienus metus. Nuo 2015 m. rudens

šiai komisijai vadovauju pati. Inicijuojau, kad bendruose mokytojų pasitarimuose būtų kalbama apie netinkamo elgesio prevenciją, mokytojų tarybos posėdžiuose aptariamais VGK nutarimais, tarpinės veiklos ataskaitos. Pradėjome įgyvendinti OLWEUS patyčių ir smurto prevencijos programą, esu šios programos koordinacinio komiteto pirmininkė.

5.4. Veikla formuojant ir keičiant mokyklos kultūrą. Kuriu pasitikėjimu ir atvirumu grįstus tarpusavio santykius su kolegomis. Puoselėju kolektyvo tradicijas: mokslo metų pabaigos šventėje padėkomis apdovanoju mokytojus už iniciatyvumą ir pagalbą įgyvendinant mokyklos tikslus, o kitiems mokyklos darbuotojams yra dėkojama žodžiu, teikiamos gėlės, jie vaišinami tortu. Kiekvienais metais organizuojame vieną kolektyvo išvyką, adventinę vakaronę. Inicijavau, kad mokytojai parengtų pasirodymą mokinių kalėdiniame renginyje. Naujus metus pradedame pašnekesiais prie kavos. Organizuoju refleksinius pokalbius su visais mokytojais, pagalbos specialistais, administracijos darbuotojais.

Išbandėme naują iniciatyvą – mokinių, tėvų ir mokytojų vakaronę mokykloje (vėlai vakare vyko sporto varžybos, veiklos pagal pomėgius, kurias pristatė mokinių tėvai, kviesti svečiai, bendras adventinių giesmių giedojimas, diskusija apie tai kokią mokyklą kuriame).

6. Vadovo asmeninis tobulėjimas, įskaitant kvalifikacijos kėlimą. Kvalifikaciją keliu dalyvaudama kiekvieną mėnesį organizuojamuose vadovų pasitarimuose ir švietimo skyriaus organizuojamuose visiems rajono mokyklų vadovams skirtuose seminaruose, dalyvaudama gimnazijos mokytojams skirtuose seminaruose, dirbdama administracijos direktoriaus sudarytose vadybos ekspertų grupėse.

7. Veiklos uždaviniai kitiems metams bei profesinės veiklos (nauji įgūdžiai ir naujos žinios) tobulinimo poreikis.

7.1. Atlikti organizacijos kultūros tyrimą, siekiant gerinti komunikaciją tarp mokytojų.

7.2. Pasirengti ilgalaikį planą mokinių pasiekimų gerinimui.

8. Mokyklai reikalinga parama. Praeitų metų ataskaitoje buvau numačiusi su Švietimo skyriaus pagalba organizuoti diskusiją su mokytojais: „Kaip gerinti mokinių mokymosi pasiekimus?“ . Tai nebuvo įgyvendinta, kadangi tema aktuali ir dabar, šios pagalbos reikėtų.

Audronė Raibužienė