

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO PRIENŲ R. NAUJOSIOS ŪTOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2017 m. kovo 2 d. Nr. (1.3) - T1 - 34

Prienai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T3-185 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 180 punktu, Prienų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti Prienų r. Naujosios Ūtos pagrindinės mokyklos 2016 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Savivaldybės meras

Kalbos tvarkytoja
Vaida Peleckienė

2017-02-21

Prienų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjas

Rimvydas Zailskas
2017-02-21

Prienų rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Egidijus Visockas

2017-03-02

Prienų rajono savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus vedėja

Vytautė Plepielytė

**PRIENŲ R. NAUJOSIOS ŪTOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS
SAULIAUS PŪRO**

2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Mokyklos vizitinė kortelė.

Mokyklą lankantys mokiniai gyvena Naujosios Ūtos seniūnijoje ir artimiausiuose Balbieriškio ir Šilavoto seniūnijų kaimuose. Į mokyklą jie atvežami maršrutiniu ir „Geltonuoju“ autobusais. Iš viso 42 mokiniai.

2016 m. rugsėjo 1 d. mokyklą pradėjo lankyti 68 mokiniai. Lyginant su 2015 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokinių skaičius sumažėjo aštuoniais mokiniiais.

Mokinių skaičius perspektyvoje turėtų truputį išaugti: 2017 m. rugsėjo 1 d. – 65, 2018 – 71, 2019 – 78, 2020 m. – 80, 2021 m. – 79. (Duomenys pateikti pagal gimusių vaikų mokyklos aptarnavimo teritorijoje sąrašą).

Mokykloje mokosi 10 specialiųjų poreikių mokinių. Jų specialiuosius poreikius laiku pastebi ir diagnozuoja pagalbos mokiniui specialistai, vertina Vaiko gerovės komisija. Mokinius tiria Prienų PPT specialistai.

Mokykloje dirba 20 pedagogas ir pagalbos mokiniui specialistas. Iš jų 3 yra įgiję mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 15 vyresniojo mokytojo, 2 mokytojo. Patikimai veikia specialistų komanda: specialioji pedagogė, socialinė pedagogė, sveikatos priežiūros specialistė, bibliotekininkė. 9 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

2. Mokyklos veiklos rezultatai:

2.1. Mokyklos metinio veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas.

2015–2016 m. m. planuojant veiklą buvo keliami šie tikslai:

1. Stiprinti mokyklos bendruomenės iniciatyvumą, aktyvų bendradarbiavimą.

Mokyklos bendruomenės nariai glaudžiai, aktyviai bendradarbiavo tarpusavyje. Mokytojai dalinosi gera patirtimi, aktualia informacija (metodinių grupių pasitarimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose), sprendė lankomumo, drausmės klausimus (tėvų susirinkimuose, VGK). Mokiniai buvo įtraukiami į renginių organizavimą. Jie buvo gana iniciatyvūs. Siekiant stiprinti mokyklos bendruomenės iniciatyvumą, bendradarbiavimą, kultūrą, organizuoti tradiciniai mokyklos renginiai (Rugsėjo 1-osios šventė, mokytojų diena, Kalėdinė eglutė, Sausio 13-osios, Kovo 11-osios, Vasario 16-osios paminėjimai, Užgavėnių šventė, Motinos diena), išvykos, mokomosios-pažintinės ekskursijos (per metus suorganizuota 18 pamokų netradicinėje aplinkoje), akcijos. Kiek sunkiau į ugdymo(si) veiklą sekėsi įtraukti tėvus.

2. Tinkamų sąlygų ugdymo(si) kokybei gerinti kūrimas ir planavimas.

Pamokų metu daug dėmesio buvo skiriama silpnesnių mokinių ugdymui. Mokiniais buvo teikiama pagalba planuojant asmeninę pažangą. Kiekvieno mokinio asmeninė pažanga fiksuota braižant jų pasiekimų diagramas trimestro pradžioje ir pabaigoje, kurios atskleidė atskiro mokinio daromą pažangą. Buvo teikiamos konsultacijos ugdymosi sunkumų turintiems mokiniams. Ugdymo

turinys diferencijuojamas atsižvelgiant į mokinių galias. Pagal galimybes mokomoji medžiaga buvo siejama su mokiniu, jo gyvenimišką patirtimi, vestos netradicinės pamokos.

2.2. Mokinių pažangos ir pasiekimų rezultatai.

2015–2016 m. m. mokyklą baigė trylika 10 klasės mokinių. Visi jie dalyvavo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime. Visų rezultatai įvertinti teigiamai. 1–9 klasių mokinių pažangumas – 100%. Jie sėkmingai perkelti į aukštesnę klasę.

Mokiniai aktyviai dalyvavo rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose, olimpiadose.

Respublikiniame edukaciniame konkurse „Olympis 2016“ laimėtos I-a vieta, keturios II-os, penkios III-ios vietos. Rajoninėje technologijų olimpiadoje „Ką idėčiau į krašto knygą“ iškovota III-a vieta. Rajoniniame dainos konkurse „Eina garsas“ ir 5-8 kl. mokiniai užėmė III-ą vietą, o 2016 Lietuvos moksleivių liaudies dailės konkurse „Sidabro vainikėlis“ regioniniame II ture Marijampolėje laimėta II-a vieta. Rajoniniame popieriaus karpinių konkurse – parodoje „Močiutės skrynią pravėrus“ užimta III-a vieta.

2.3. Turto ir lėšų administravimas, papildomų finansinių išteklių pritraukimas.

Inicijavau viešuosius pirkimus mokykloje, kartu su darbo grupe dalyvavau supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių tobulinime, jas patvirtinau. Inicijavau ir vykdžiau reguliarią turto ir lėšų naudojimo bei tausojimo kontrolę. 2016 m. mokykla sutaupė lėšų už 4750 eurų. Už juos nupirkta kopijavimo aparatas, kompiuteris, trys projektoriai, įrengtos dvi vaizdo kameros fasadinėje mokyklos pusėje, padengta dalis skolos už šildymą. Apie finansinių išteklių naudojimą reguliariai atsiskaitoma mokyklos tarybai. Didžiausias kreditorinis įsiskolinimas yra šildymo paslaugų tiekėjams – 2016 m. gruodžio 1d. skola sudarė apie 6000 tūkst. Eur. Tvirtinau inventorizacijos bei turto nurašymo komisiją, tikslines ataskaitas ir pristačiau steigėjui.

Inicijavau finansinių lėšų pritraukimą į mokyklos biudžetą. Bendradarbiaujant su kaimo bendruomene, Lietuvos Vaikų fondu, labdaros ir paramos fondu „Auginkime ateitį“ ir dalyvaujant projektuose („Spalvotas pasaulis“, „Pažink ir atrask“, „Kalėdų stebuklas“). Per 2016 m. papildomų finansinių išteklių pritraukta apie 12400 eurų.

2.4. Mokyklos ryšių plėtojimas, projektų įgyvendinimas.

2016 m. nuolat bendradarbiavau arba kreipiausi dėl konsultacijų į Švietimo skyrių ir gavau tinkamą pagalbą iš vedėjo, kuratorės ir kitų specialistų. Iškilus būtinybei kreipiausi pagalbos arba prašiau konsultacijos ir ją gavau iš Savivaldybės mero pavaduotojo, administracijos direktoriaus, kitų skyrių vedėjų ir specialistų. Toliau koordinavau mokyklos ryšių palaikymą su pastoviais socialiniais partneriais: Naujosios Ūtos seniūnija, Naujosios Ūtos kaimo bendruomene, Prienų PPT, Prienų ŠC.

Kartu su kitomis rajono švietimo įstaigomis dalyvaujame „Erasmus+“ programos 1 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilumo projekte „Profesionalios aplinkos prienų rajono mokyklose kūrimas“. Įgyvendinant kaitos projektą „Prienų r. Naujosios Ūtos pagrindinės mokyklos mokinių mokymosi motyvacijos ir lankomumo gerinimas“ glaudžiai bendradarbiaujame su „Žiburio“ ir Jiezno gimnazijomis, Išlaužo pagrindine mokykla. Toliau tęsiant projektą „Lyderių laikas-2“ bendraujame su Skriaudžių pagrindine mokykla.

2.5. Mokykloje atliktini darbai, lėšų skyrimo poreikis.

Mokykloje atlikti darbai 2016m.:

Įrengtos stebėjimo kameros, renovuota senojo pastato koridorių grindų dangos, suremontuota dalis elektros instaliacijos, kiti smulkūs remonto darbai

Lėšų poreikis 2017 m.:

Mokyklai reikėtų lėšų lubų, sienų, grindų pradinių klasių kabinetų, bibliotekos, direktoriaus kabineto remontui. Viso 12300 eurų. Apie tai informuotas Prienų rajono savivaldybės statybos ir ekonominės plėtros skyrius.

Dar viena didžiulė problema – mokyklinis autobusas. Jo eksploatacijos pradžia 2011 m. Autobuso remontui kiekvienais metais išleidžiama apie 2000 eurų.

Saulius Pūras



**PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga. Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai,
tel. (8 319) 61 134, faks. (8 319) 61 199, el. p. r.zailskas@prienai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288742590

Prienų rajono savivaldybės tarybai

**SPRENDIMO „DĖL PRITARIMO PRIENŲ R. NAUJOSIOS ŪTOS PAGRINDINĖS
MOKYKLOS 2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI“ PROJEKTO AIŠKINAMASIS
RAŠTAS**

2017-02-20 Nr. (20.4)-ŠS-R3-69

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T3-185 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 180 punktu, Prienų rajono savivaldybės taryba Savivaldybės kontroliuojamų įmonių ir organizacijų vadovų ataskaitas ir atsakymus į Savivaldybės tarybos narių paklausimus išklauso, sprendimus dėl šių ataskaitų ir atsakymų priima iki kiekvienų metų liepos 1 dienos. Vadovaujantis Prienų rajono savivaldybės mero 2016 m. gruodžio 30 d. potvarkiu Nr. (2.1.)-P1-2016/040 „Dėl Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitos“ Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitos buvo pateiktos Švietimo skyriui iki 2017 m. vasario 1 d. ir aptartos dalyvaujant merui ir Švietimo skyriaus vedėjui. Siūloma pritarti Prienų r. Naujosios Ūtos pagrindinės mokyklos ataskaitai.

Skyriaus vedėjas

Rimvydas Zailskas