

PATVIRTINTA

Prienų rajono savivaldybės tarybos

2018 m. gegužės d.

sprendimu Nr. T3 -

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO FONDO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienų rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo fondas (toliau – Fondas) skirtas finansinei paramai teikti smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams, įregistruotiems ir savo veiklą vykdančioms Prienų rajono savivaldybėje.

2. Fondo steigėja – Prienų rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė).

3. Fondas nėra juridinis asmuo. Fondas naudojami Prienų rajono savivaldybės administracijos antspaudu.

4. Fondas gali turėti savo sąskaitą banke.

5. Fondo ūkiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

6. Fondas įsteigtas neterminuotam laikui.

7. Fondo buveinė – Prienų rajono savivaldybė, Laisvės a. 12, Prienų m.

II SKYRIUS FONDO LĖŠŲ ŠALTINIAI

8. Fondą sudaro:

8.1. Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu skirtos biudžeto lėšos;

8.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės smulkiajam ir vidutiniam verslui remti skirtos lėšos;

8.3. lėšos, gautos iš įvairių fondų ir tarptautinių organizacijų;

8.4. fizinių ir juridinių asmenų paaukotos lėšos;

8.5. banko palūkanos už sąskaitoje laikomas Fondo lėšas;

8.6. kitos teisėtai įgytos lėšos.

9. Nepanaudotos Fondo lėšos iki einamųjų metų gruodžio 10 d. Prienų rajono savivaldybės Tarybos sprendimu gražinamos į Savivaldybės administracijos sąskaitą.

III SKYRIUS

FONDO ADMINISTRAVIMAS

10. Fondo valdymo institucija yra Prienų rajono savivaldybės tarybos patvirtinta Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo komisija (toliau – komisija).

11. Komisijos pirmininką, komisijos narių skaičių nustato ir juos skiria Savivaldybės taryba.

12. Fondo lėšos skirstomos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, vadovaujantis komisijos teikimu.

13. Komisijos funkcijos:

13.1. komisija sprendžia Fondo lėšų naudojimo klausimus;

13.2. komisija peržiūri smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų pateiktus dokumentus finansinei paramai iš Fondo gauti ir sprendžia, ar jie atitinka šių nuostatų reikalavimus.

14. Komisijos posėdžiai teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

15. Komisijos posėdžiai rengiami pagal poreikį.

16. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Posėdžių protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

17. Prašymus priima ir komisiją techniškai aptarnauja Savivaldybės administracijos Statybos ir ekonominės plėtros skyrius.

18. Fondo finansinę apskaitą tvarko Savivaldybės administracijos Būhalterijos skyrius.

IV SKYRIUS

FINANSINĖS PARAMOS FORMOS

19. Finansinė parama teikiama:

19.1. daliai palūkanų už paimtas paskolas (apyvartinėms lėšoms ir pagrindinėms priemonėms įsigyti) padengti. Palūkanų norma skaičiuojama pagal Lietuvos banko skelbiamą praeito mėnesio vidutinę komercinių bankų metų palūkanų normą. Nekompensuojama ta palūkanų dalis, kuri apmokėta iš kitų paramos fondų;

19.2. verslininkų mokymo kursams, seminarams organizuoti ir jiems iš dalies apmokėti;

19.3. dalyvavimo parodose, konkursuose, šventėse ir kituose masiniuose renginiuose išlaidoms iki 60 Eur padengti, dalyvaujant respublikinėse parodose ir konkursuose – iki 300 Eur (nereikalaujant pateisinamų dokumentų);

19.4. informacinių ir reklaminių leidinių apie smulkųjį ir vidutinį verslą leidybai;

19.5. verslo planų, paraiškų finansinei paramai iš kitų fondų gauti rengimo išlaidoms iš dalies apmokėti;

19.6. smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros programoms ir projektams finansuoti;

19.7. išlaidoms už darbo saugos dokumentacijos sutvarkymą iš dalies padengti;

19.8. gamybinių pastatų ir statinių techninės dokumentacijos rengimo išlaidoms iš dalies padengti;

19.9. už sukuriamą kiekvieną naują darbo vietą – 300 Eur. Sukurta darbo vieta turi būti išlaikyta ne mažiau nei vienus metus. Dėl šios paramos formos ūkio subjektas gali kreiptis ne anksčiau kaip po 12 kalendorinių mėnesių po darbo vietos įkūrimo, pateikdamas pažymą apie vidutinį sąrašinį darbuotojų skaičių periodo pradžioje ir pabaigoje bei darbuotojo valstybinio socialinio draudimo pažymėjimo kopiją;

19.10. tradiciniams amatams remti;

19.11. įmonėms, savo lėšomis pagerinusioms savivaldybės turto būklę, remti.

19.12. žemės mokesčiui kompensuoti – verslo subjektams, vykdančioms veiklą ne ilgiau kaip 2 metus;

19.13. patalpų nuomos mokesčiui kompensuoti – verslo subjektams, vykdančioms veiklą ne ilgiau kaip 2 metus;

19.14. naujos įmonės steigimo išlaidoms kompensuoti – iki 300 Eur dokumentais pagrįstų pradinių steigimo išlaidų. Įmonė turi būti įsteigta ne anksčiau kaip prieš 12 mėn. iki paraiškos gauti paramą pateikimo dienos;

19.15. nekilnojamojo turto mokesčiui kompensuoti (išskyrus nekilnojamojo turto objektus, kurie yra nenaudojami arba naudojami ne pagal paskirtį, neprižiūrimi ir apleisti) – verslo subjektams, ne anksčiau kaip prieš 3 metus pradėjusiems vykdyti veiklą Prienų rajono savivaldybės teritorijoje, turintiems daugiau kaip dvi viso darbo laiko vietas (išskyrus vadovą). Kompensacija tam pačiam verslo subjektui gali būti teikiama ne daugiau kaip 3 metus.

19.16. įmonės interneto svetainės kūrimo išlaidoms padengti – iki 300 Eur;

19.17. prekės ženklo registravimo ir gaminių sertifikavimo išlaidoms iš dalies padengti;

19.18. teritorinio planavimo dokumentų ir techninių projektų rengimo išlaidoms iš dalies padengti.

19.19. vaizdo stebėjimo kamerų įrengimo išlaidoms iš dalies padengti (su sąlyga, kad stebimas vaizdas apims apie 50 proc. viešosios erdvės);

19.20. šviečiančių reklaminių įrenginių įrengimo išlaidoms iš dalies padengti (turi būti pateikiamas išorinės reklamos įrengimo projektas).

20. Iš Fondo lėšų dengiama ne daugiau kaip 75 procentai išlaidų ir ne daugiau kaip 4500 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai eurų) vienam verslo subjektui per vienus metus. Parama iš Fondo lėšų tam pačiam verslo subjektui gali būti teikiama ne daugiau kaip 2 metus iš eilės (išskyrus 19.15 p.).

21. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjektams – PVM mokėtojams tinkamų padengti išlaidų dalis skaičiuojama be PVM.

V SKYRIUS

PARAMOS TEIKIMO SĄLYGOS

22. Paramos gavėjais gali būti labai mažos, mažos ar vidutinės įmonės, atitinkančios Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 3 straipsnyje nustatytas sąlygas, arba verslininkai, atitinkantys šio įstatymo 4 straipsnyje nustatytas sąlygas, registruoti ir vykdančys veiklą Prienų rajono savivaldybės teritorijoje.

23. Verslo subjektai, pageidaujantys gauti paramą, pateikia šiuos dokumentus:

23.1. paraišką gauti paramą (priedas);

23.2. įmonės registravimo pažymėjimo, verslo liudijimo ar individualios veiklos pažymos kopijas;

23.3. įmonės įstatų (nuostatų) kopiją;

23.4. banko paskolos sutarties kopiją;

23.5. pažymą iš banko apie priskaičiuotas ir sumokėtas palūkanas;

23.6. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos ir Mokesčių inspekcijos pažymas, kad ūkio subjektas neturi įsiskolinimo;

23.7. išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijas.

24. Jei finansavimą norinčių gauti smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų yra daugiau, negu leidžia patenkinti Fondo turimos lėšos, atsižvelgiama į šiuos kriterijus:

24.1. verslo svarbą rajonui;

24.2. sukuriama naujų darbo vietų skaičių;

24.3. anksčiau gautą paramą iš Fondo;

24.4. prašomą lėšų dydį.

VI SKYRIUS
FONDO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

25. Fondas reorganizuojamas ir likviduojamas Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

26. Likvidavus fondą, likusios lėšos paskirstomos Prienų rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
