

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS SIŪLYMAS VALSTYBĖS TARNAUTOJO
KASMETINIO TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO METU**

Inga Šimkūnaitė Šiaulių miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos Savivaldybės
kontrolierius
(valstybės tarnautojo, kurio tarnybinė veikla vertinama, vardas, pavardė, įstaigos, jos padalinio
pavadinimas, pareigos)

2023-02-21 Nr. VV-6
(data)
Šiauliai
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI**

**PAGRINDINIAI PRAĖJUSIŲ METŲ TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI (TOLIAU –
REZULTATAI)**

(aprašomi rezultatai, vykdant nustatytas užduotis)

1 užduotis: Pateikti Tarnybos 2021 metų veiklos ataskaitą Savivaldybės tarybai.

Vertinimo rodiklis: 2022 m. kovo mėnesį pateikta Tarnybos 2021 metų veiklos ataskaita

Įvykdymo terminas: 2022-03-31

Darbuotojo vertinimas - Įvykdyta

Darbuotojo komentaras: Tarnybos 2021 metų veiklos ataskaita Tarybos kontrolės komitetui pateikta 2022 m. kovo 21 d. raštu Nr. S1-22. Ataskaita kartu su Tarybos sprendimo projektu pateikta 2022 m. kovo mėnesį ir patvirtinta 2021 m. balandžio 7 d. sprendimu Nr. T-75.

Vadovo vertinimas - Įvykdyta

2 užduotis: Įgyvendinti Tarnybos 2022 metų veiklos plane numatytas priemones. Iki 2022 m. liepos 15 d. parengti Savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio.

Vertinimo rodiklis: Iki 2022 m. liepos 15 d. parengta Savivaldybės tarybai išvada dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio.

Įvykdymo terminas: 2022-07-15

Darbuotojo vertinimas - Įvykdyta

Darbuotojo komentaras: 2022 m. liepos 15 d. raštu Nr. S1-86 pateikta Savivaldybės 2021 m. konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio audito ataskaita ir išvada. Dalyvauta audite: atlikau audito procedūras Savivaldybės administracijoje, rengiau audito ataskaitą ir išvadą; audito kokybei užtikrinti vykdžiau audito priežiūrą ir peržiūrą. 2022 m. rugsėjo 14 d. pavedimu Nr. PA-6 sudaryta audito grupė Savivaldybės 2022 m. konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio auditui atlikti, pradėti planavimo etapo darbai reikšmingo iškraipymo rizikai nustatyti, įskaitant strateginio tyrimo ataskaitų parengimą, vykdyta audito priežiūra ir peržiūra. Atlikti kiti 5 numatyti auditai:

Savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų keleivių vežimui vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutais panaudojimo teisėtumo auditas; Leidimų viešajai prekybai (paslaugų teikimui) išdavimo 2021 metais Šiaulių miesto savivaldybėje atitikties teisės aktų reikalavimams auditas; Sporto objektų valdymo ir naudojimo veiklos auditas; pateikti ataskaitų projektai: 2022 m. gruodžio 22 d. raštu Nr. S1-119 – Socialinių paslaugų teikimo organizavimas senyvo amžiaus asmenims ir darbingo amžiaus asmenims su sunkia negalia efektyvumo auditas; 2022 m. gruodžio 29 d. raštu Nr. S1-122 – Savivaldybės administracijos statinių projektų rengimo veiklos auditas. Visais atvejais pateiktos rekomendacijos nustatytiems trūkumams šalinti ir audituotų subjektų veiklai tobulinti. Pateikta Tarybai 1 išvada dėl ilgalaikės paskolos ėmimo ir papildomai parengta 1 išvada dėl Savivaldybės 2021 metų infrastruktūros plėtros rėmimo programos ir jos administravimo lėšų panaudojimo ataskaitos. Išnagrinėtas skundas. Kas ketvirtį teikta informacija Kontrolės komitetui, įgyvendintos kitos plane numatytos įstaigos veiklos organizavimo ir valdymo priemonės, tobulintas audito atlikimo procesas, siekiant jį optimizuoti bei efektyvinti. Veiklos planas įgyvendintas turint 1 darbuotojo trūkumą, pačiai įsitraukus į auditų procesą ir sutelkus darbuotojus.

Vadovo vertinimas - Įvykdyta

3 užduotis: Parengti, nustatyta tvarka suderinti bei patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų veiklos planą.

Vertinimo rodiklis: Parengtas, nustatyta tvarka suderintas ir iki lapkričio 15 dienos patvirtintas 2023 metų veiklos planas.

Įvykdymo terminas: 2022-11-15

Darbuotojo vertinimas - Įvykdyta

Darbuotojo komentaras: Parengtas ir 2022 m. spalio 21 d. raštu Nr. S1-107 Savivaldybės tarybos kontrolės komitetui pateiktas 2023 metų veiklos plano projektas. Taip pat plano projektas suderintas su Savivaldybės administracijos Centralizuotu vidaus audito skyriumi. Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui pritarus (2021 m. spalio 25 d. posėdžio protokolas Nr. TK-10), Tarnybos 2022 metų veiklos planas patvirtintas 2022 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-19. Vadovaujantis Vietos savivaldos įstatymo nuostatomis planas pateiktas Valstybės kontrolei.

Vadovo vertinimas - Įvykdyta

4 užduotis: Gerinti Tarnybos atliekamų auditų ir teikiamų išvadų kokybę, užtikrinti auditų poveikį.

Vertinimo rodiklis: Užtikrinta atliekamų auditų kokybė ir audito poveikis. Teiktos rekomendacijos įgyvendintos ne mažiau 85 proc.

Įvykdymo terminas: 2022-12-31

Darbuotojo vertinimas - Įvykdyta

Darbuotojo komentaras: Vykdyta atliekamų auditų priežiūra ir peržiūra, užtikrinant atliekamų auditų kokybę. Teiktos konsultacijos darbuotojams audito atlikimo, kokybės užtikrinimo klausimais. Nuolat bendrauta, dalyvauta įvairiuose susitikimuose su audituojamais subjektais diskutuojant dėl auditų metu nustatytų dalykų ir pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo. Įgyvendinta 92 proc. auditų metu teiktų rekomendacijų.

Vadovo vertinimas - Įvykdyta

5 užduotis: Tobulintis ir sudaryti sąlygas Tarnybos darbuotojams kelti kvalifikaciją.

Vertinimo rodiklis: Tobulintasi ir sudarytos sąlygos kiekvienam Tarnybos darbuotojui tobulinti kvalifikaciją ne mažiau kaip 16 val. (įvairiomis formomis).

Įvykdymo terminas: 2022-12-31

Darbuotojo vertinimas - Įvykdyta

Darbuotojo komentaras: Tarnybos valstybės tarnautojai ir darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, seminaruose, konferencijose, mokymuose kvalifikaciją kėlė vidutiniškai po 24 val. Pati kvalifikaciją kėliau 35 val. įvairiuose mokamuose ir nemokamuose seminaruose audito, viešojo administravimo ir kt. temomis. Dalyvavau Savivaldybių kontrolierių asociacijos veikloje (teikiant pastabas dėl teisės aktų projektų, dalinantis patirtimi), dalykiniuose susitikimuose su Valstybės kontrole (aptariant išorės peržiūros rezultatus, tolesnio bendradarbiavimo būdus ir kt.), Vidaus reikalų ministerija (aptariant viešojo administravimo tobulinimo klausimus), Centralizuotu vidaus audito skyriumi. Be to, Tarnybos darbuotojai nuolat skatinami ir kvalifikaciją kelia tokiomis formomis kaip savišvieta, mokymasis veikloje bei mokymasis iš kitų asmenų (tiek kitų savivaldybių kontrolės ir audito tarnybos darbuotojų, tiek tarnybos viduje).

Vadovo vertinimas - Įvykdyta

EINAMŪJŲ METŲ UŽDUOTYS IR PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT NUSTATYTAS UŽDUOTIS, VERTINIMO RODIKLIAI (nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 5 užduotys.)

1 užduotis: Pateikti Tarnybos 2022 metų veiklos ataskaitą Savivaldybės tarybai.

Vertinimo rodiklis: 2023 m. kovo mėnesį pateikta Tarnybos 2022 metų veiklos ataskaita

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-03-31

2 užduotis: Įgyvendinti Tarnybos 2023 metų veiklos plane numatytas priemones. Iki 2023 m. liepos 14 d. parengti Savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio.

Vertinimo rodiklis: Iki 2023 m. liepos 14 d. parengta Savivaldybės tarybai išvada dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-07-14

3 užduotis: Parengti, nustatyta tvarka suderinti bei patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2024 metų veiklos planą.

Vertinimo rodiklis: Parengtas, nustatyta tvarka suderintas ir iki lapkričio 15 dienos patvirtintas 2024 metų veiklos planas.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-11-15

4 užduotis: Gerinti Tarnybos atliekamų auditų ir teikiamų išvadų kokybę, užtikrinti auditų poveikį.

Vertinimo rodiklis: Užtikrinta atliekamų auditų kokybė ir audito poveikis. Teiktos rekomendacijos įgyvendintos ne mažiau 85 proc.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31

5 užduotis: Tobulintis ir sudaryti sąlygas Tarnybos darbuotojams kelti kvalifikaciją.

Vertinimo rodiklis: Tobulintasi ir sudarytos sąlygos kiekvienam Tarnybos darbuotojui tobulinti kvalifikaciją ne mažiau kaip 16 val. (įvairiomis formomis).

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31

RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS UŽDUOTYS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS
Kokios aplinkybės gali turėti įtakos nustatytų užduočių neįvykdymui?

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT UŽDUOTIS, VERTINIMAS

APRAŠYMAS	Pažymimas atitinkamas langelis	Įrašomas vertinimas ir tiesioginio vadovo komentaras, jeigu jo ir valstybės tarnautojo vertinimai nesutampa
Valstybės tarnautojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos vertinimo rodiklius	3 <input checked="" type="checkbox"/>	
Valstybės tarnautojas įvykdė užduotis pagal vertinimo rodiklius arba įvykdė iš dalies	2 <input type="checkbox"/>	
Valstybės tarnautojas neįvykdė užduočių pagal vertinimo rodiklius	1 <input type="checkbox"/>	

* iš dalies suprantama, kad valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama, užduočių neįvykdė dėl rizikos, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos.

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMO KRITERIJAI:	Pažymimas atitinkamas langelis 3 – labai gerai 2 – gerai 1 – nepatenkinamai	Įrašomas vertinimas ir tiesioginio vadovo komentaras, jeigu jo ir valstybės tarnautojo vertinimai nesutampa
Veiksmingumas (vertinamosios veiklos (proceso) realizavimas tinkamu būdu, panaudojant turimus išteklius ir laikantis nustatytos tvarkos)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
Rezultatyvumas, tinkamumas (vertinamosios veiklos indėlio ir (arba) rezultato adekvatumas numatytiems tikslams)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	

Turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
BENDRAS ĮVERTINIMAS (aritmetinis balų vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	

IV SKYRIUS KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS KVALIFIKACIJOS VERTINIMO REZULTATAI

KVALIFIKACIJOS VERTINIMO KRITERIJAI	Pažymimas atitinkamas langelis 3 – labai gerai 2 – gerai 1 – nepatenkinamai	Įrašomas vertinimas ir tiesioginio vadovo komentaras, jeigu jo ir valstybės tarnautojo vertinimai nesutampa
Turimos profesinės žinios, pažintiniai bei praktiniai gebėjimai	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
Veiklos kokybė	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
Asmeninė motyvacija (iniciatyvumas, naujovių siekimas, polinkis plėsti žinias, profesinis aktyvumas)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	
Veiklos atlikimo savarankiškumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	
BENDRAS ĮVERTINIMAS (aritmetinis balų vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/>	

ANTRAS SKIRSNIS KOMPETENCIJŲ VERTINIMO REZULTATAI

Įstaigos vadovo kompetencijos	Bendro respondentų vertinimo balų vidurkis	Pakankamas kompetencijų lygis	Nustatytas kompetencijų lygis
Bendrosios kompetencijos			
Vertės visuomenei kūrimas	6,44	5	5
Organizuotumas	6,44	5	5
Patikimumas ir atsakingumas	6,22	5	5
Analizė ir pagrindimas	6,42	5	5
Komunikacija	6,24	5	5
Vadybinės ir lyderystės kompetencijos			
Strateginis požiūris	6,31	5	5
Veiklos valdymas	6,42	5	5
Lyderystė	6,26	4	5

TREČIAS SKIRSNIS

INDIVIDUALUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS
(pildo tiesioginis vadovas)

Tobulintina kompetencija, sritis:	Kvalifikacijos tobulinimo forma (-os) bei turinys
-----------------------------------	---

V SKYRIUS
BENDRAS TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMAS
(pildo tiesioginis vadovas)

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas ir kvalifikacijos vertinimų aritmetinį balų vidurkį		
Vertinimas	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>	Gerai <input type="checkbox"/>	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>

VI SKYRIUS
SIŪLYMAI VALSTYBĖS TARNAUTOJĄ Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENIUI
(pildo tiesioginis vadovas)

GALIMI SIŪLYMAI	Pažymimas vienas variantas
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertinus "labai gerai"	
valstybės tarnautojui nustatyti didesnę pareiginę algą, taikant ne mažiau kaip 0,5 didesnę pareiginės algos koeficientą negu jam iki tarnybinės veiklos vertinimo buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau neviršijant tai pareigybei nustatyto didžiausio pareiginės algos koeficiento; jeigu iki pareigybei nustatyto didžiausio pareiginės algos koeficiento trūksta mažiau kaip 0,5 pareiginės algos koeficiento, valstybės tarnautojui nustatyti tai pareigybei nustatytą didžiausią pareiginės algos koeficientą; tiesioginio vadovo siūlymas dėl pareiginės algos koeficiento dydžio –	<input type="checkbox"/>
taikyti Valstybės tarnybos įstatymo 31 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 ir 6 punktuose nustatytas skatinimo priemones: padėką; vardinę dovaną; nuo 1 iki 2 pareiginių algų dydžio piniginę išmoką už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant įstaigai nustatytus tikslus arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius; tiesioginio vadovo siūlymas dėl piniginės išmokos dydžio – suteikti iki 5 mokamų poilsio dienų arba atitinkamai sutrumpinti darbo laiką; tiesioginio vadovo siūlymas – finansuoti kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip valstybės tarnautojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus; tiesioginio vadovo siūlymas – 0,50	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
karjeros valstybės tarnautoją, išskyrus kadencijai priimtą valstybės tarnautoją, perkelti į aukštesnes karjeros valstybės tarnautojo pareigas, išskyrus pareigas, kurioms įstatymais yra nustatyta kadencija, toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo siūlymas –	<input type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertinus "nepatenkinamai"	
valstybės tarnautoją perkelti į žemesnes pareigas toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo siūlymas –	<input type="checkbox"/>
valstybės tarnautoją atleisti iš pareigų (išskyrus Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar savivaldybės įstaigų, kurių nepriklausomumas joms atliekant	<input type="checkbox"/>

įstatymų nustatytas funkcijas ir priimant sprendimus turi būti užtikrintas vadovaujantis Europos Sąjungos ir nacionaliniais teisės aktais, vadovus)	
valstybės tarnautoją atleisti iš pareigų, pasibaigus jo tarnybinės veiklos gerinimo plano laikotarpiui, valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą neeilinio vertinimo metu įvertinus nepatenkinamai	<input type="checkbox"/>
valstybės tarnautojui nustatyti mažesnę pareigybės pareiginės algos koeficientų intervale esančią pareiginę algą, taikant ne mažiau kaip 0,5 ir ne daugiau kaip 1,5 mažesnę pareiginės algos koeficientą negu jam iki tarnybinės veiklos vertinimo buvo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnę negu tai pareigybei nustatytas mažiausias pareiginės algos koeficientas	<input type="checkbox"/>

Su tiesioginio vadovo motyvuotu siūlymu valstybės tarnautojo kasmetinio tarnybinės veiklos vertinimo metu susipažinau: [X]

Sutinku