

Pareigūnų veteranų asociacijos
įstatai

REGISTRUOTA
IRIDINŲ ASMENŲ REGISTR.
2013 m. balandžio 4 d.
Kodas 303035500

I. BENDROJI DALIS

1. Pareigūnų veteranų asociacija (toliau – Asociacija) yra visuomeninė, savarankiška, pelno nesiekianti asociacija, veikianti Lietuvos Respublikos teritorijoje, vienijanti: Vidaus reikalų, Specialiųjų tyrimų tarnybos, Valstybės saugumo, Krašto apsaugos, Prokuratūros, Kalėjų departamento, Muitinės departamento ir kitų institucijų pareigūnus ir karius.

2. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kodeksais ir kitais Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos ir visuotinai pripažintais tarptautinės teisės aktais bei šiais įstatais.

3. Asociacija yra nepriklausoma nuo valdžios institucijų bei politinių partijų.

4. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo antspaudą su pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą kredito įstaigoje bei simboliką.

5. Asociacijos pavadinimas – **Pareigūnų veteranų asociacija** (sutrumpintai - PVA), teisinė forma – asociacija.

6. Asociacija gali būti kitų asociacijų ir visuomeninių organizacijų nare.

7. Asociacijos veiklos laikotarpis yra neribotas. Asociacijos finansiniai metai prasideda kiekvienų metų sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d..

8. Su visais Asociacijoje priimtais dokumentais ir jų projektais, narių sąrašu ir kita informacija apie Asociacijos veiklą, jos nariai turi turėti galimybę netrukdomai susipažinti centrinėje būstinėje ar/ir teritoriniuose padaliniuose, viešo pobūdžio informacija - Asociacijos tinklalapyje. Detalesnę susipažinimo su Asociacijos veiklos dokumentais tvarką nustato Asociacijos Valdyba.

9. Asociacijos veiklos principai yra:

9.1. Savanoriškumas - į organizaciją įstojama ir išstojama laisva valia.

9.2. Demokratiškumas - visi sprendimai yra priimami kolegialiai, grindžiami daugumos nuomone.

9.3. Tolerancija - galimybė išsakyti priešingą nuomonę, pagarba jai ir įsitikinimams.

9.4. Skaidrumas ir viešumas - organizacija yra atvira visuomenei, užtikrina savo veiksmų ir priimamų sprendimų viešumą.

9.5. Vienybė - organizacija remia savo narius, gina jų teises ir teisėtus interesus, asociacijos nariai puoselėja ir stiprina organizaciją.

II. ASOCIACIJOS TIKSLAI

10. Koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti asociacijos narių interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus.

11. Ginti Asociacijos narių socialines garantijas.

12. Suteikti pagalbą Asociacijos nariams socialinio prisitaikymo, medicininės reabilitacijos bei profesinio orientavimosi į kitas veiklos sritis klausimais.

13. Siekdama savo tikslų, Asociacija užsiima šia ūkine komercine veikla:

13.1. poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo veikla (55.20);

13.2. kita leidyba (58.19);

13.3. bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (69.10.30);

13.4. fotografavimo veikla (74.20);

13.5. privati apsauga (80.10);

13.6. tyrimo veikla (80.30);

13.7. stacionarinė pagyvenusiųjų ir neįgaliųjų asmenų globos veikla (87.30);

13.7. sportinė veikla (93.1).

III. ASOCIACIJOS VEIKLA

14. Bendradarbiauja su socialiniais partneriais ir kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis.

15. Teikia siūlymus valstybinės valdžios ir valdymo organams dėl teisės aktų darbo, ekonominiais ir socialiniais klausimais priėmimo, pakeitimo ar panaikinimo.

16. Įvairiomis formomis ir būdais gina Asociacijos narių interesus, kiek tai neprieštarauja įstatymams, šiems įstatymams ir atitinka Asociacijos siekiamus tikslus ir veiklą.

17. Organizuoja ir vykdo Asociacijos narių švietimą socialinės, darbo teisės ir kitų sričių klausimais.

18. Bendradarbiauja su Lietuvoje ir užsienyje veikiančiomis asociacijomis, klubais ir kitomis organizacijomis, sprendžiant aktualias problemas, susijusias su pensijų mokėjimu, jų indeksavimu, buvusių darbuotojų socialinio prisitaikymo visuomenėje klausimais.

19. Propaguoja profesines tradicijas, profesines šventes.

IV. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

20. Atstovauti Asociacijos nariams ir įstatymų nustatyta tvarka ginti Asociacijos narių teises ir teisėtus interesus visose Lietuvos Respublikos valstybinėse valdžios bei savivaldos institucijose, teismuose ir jų instancijose, visuomeninėse bei nevyriausybinėse organizacijose.

21. Gauti iš valstybės organų ir organizacijų savo veiklai reikalingą informaciją darbo, ekonominiais ir socialiniais klausimais.

22. Rengti susirinkimus, organizuoti mitingus, demonstracijas ir kitus taikius masinius renginius Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

23. Informuoti visuomenę apie savo veiklą.

24. Samdyti fizinius ir juridinius asmenis įstatuose numatytai veiklai vykdyti.

25. Steigti Asociacijos filialus ir atstovybes.

V. ASOCIACIJOS TURTAS IR LĖŠOS

26. Asociacijos lėšas sudaro Asociacijos nario mokesčiai, tiksliniai įnašai bei kitos teisėtai gautos lėšos ir pajamos.

27. Nario mokesčio mokėjimo tvarką nustato ir tvirtina Visuotinis susirinkimas. Nario mokestis gali būti mokamas, nuskaitant ir pervedant į Asociacijos banko sąskaitą tiesioginio debeto būdu.

28. Asociacija gali gauti paramą iš Lietuvos Respublikoje bei užsienyje veikiančių asociacijų, profesinių sąjungų, valstybinių bei visuomeninių organizacijų, įmonių, įstaigų, fondų bei fizinių asmenų, jei to nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai.

29. Asociacija gali būti paramos gavėju bei teikėju, taip pat labdaros teikėju.

30. Asociacijos piniginės lėšos ir Asociacijos disponuojamas turtas naudojamos tik Asociacijos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

31. Asociacija už savo prievoles atsako tik jai priklausančiu turtu ir lėšomis. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Asociacijos prievoles.

32. Perka ar kitaip įsigyja savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoja, valdo ir juo disponuoja.

33. Asociacijos Pirmininkas (toliau – Pirmininkas) ir Asociacijos Valdyba (toliau – Valdyba) atsako už racionalų Asociacijos lėšų bei turto panaudojimą.

VI. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE

34. Asociacijos nariais gali tapti savanoriškai pareiškę norą pensininkai, gaunantys pareigūnų ir karių valstybinę pensiją.

35. Visi nariai supažindinami su Asociacijos įstatais pasirašytinai.

36. Fizinis asmenis į Asociacijos narius priima Pirmininkas arba jį pavaduojantis asmuo.

37. Kandidatas, norintis tapti Asociacijos nariu, pateikia pensininko pažymėjimą, parašo prašymą ir užpildo Asociacijos nario anketą.

38. Kandidatas Asociacijos nariu tampa tuomet, kai įvykdytos šių įstatų 37 punkte nurodytos sąlygos ir Pirmininkas vizuoja kandidato prašymą žyma „Priimti“ ir jį pasirašo.

39. Asociacijos nariai registruojami Asociacijos narių registre. Asociacijos buveinėje, taip pat Asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų Asociacijos narių sąrašas.

40. Asociacijos nariui išduodamas pažymėjimas. Pažymėjimų išdavimo tvarką nustato Asociacijos Valdyba.

41. Narystė Asociacijoje nutraukiama:

41.1. raštu pareiškus norą ištotti iš Asociacijos. Šiuo atveju dėl narystės nutraukimo sprendimą priima Pirmininkas;

41.2. Valdybos sprendimu, jeigu narys pažeidė Asociacijos įstatus ar jos vadovaujančių organų sprendimus, jo veikla prieštarauja Asociacijos tikslams ar kitokiu būdu kompromituoja Asociaciją;

41.3. jei Asociacijos narys nemoka nustatyto nario mokesčio ilgiau kaip šešis mėnesius. Sprendimą dėl pašalinimo priima Valdyba;

41.4. asmeniui, netekusiui Asociacijos nario statuso nario įnašai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami. Nutraukęs narystę Asociacijoje narys neatleidžiamas nuo įsipareigojimų, kylančių iš šių įstatų ir sutarčių sudarytų su Asociacija iki visiško atsiskaitymo ir priimtų sprendimų įvykdymo;

41.5. sprendimas dėl pašalinimo iš Asociacijos narių, gali būti apskustas Valdybai, kuri gali atstatyti narystę Asociacijoje. Toks sprendimas turi būti priimamas Valdyboje dalyvaujant daugiau kaip ½ narių, paprasta balsų dauguma. Sprendimą dėl pašalinimo galima apskusti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimo priėmimo dienos;

41.6. Asociacijos nariui mirus.

42. Asociacijos narys turi teisę:

42.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime;

42.2. dalyvauti Asociacijos Susirinkimuose, kreiptis į visų lygių Asociacijos renkamuosius organus;

42.3. teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos tobulinimo;

42.4. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;

42.5. kreiptis į Asociaciją raštu dėl pagalbos suteikimo, sprendžiant socialinius, darbo ir kitus klausimus;

42.6. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą. Susipažinti su Asociacijos narių sąrašu;

42.7. dalyvauti Asociacijos organizuojamuose susirinkimuose, mitinguose, demonstracijose ir kituose taikiuose masiniuose renginiuose;

42.8. rinkti ir būti renkami į Asociacijos valdymo organus bei kitus organus;

42.9. remti Asociacijos veiklą tiksliniais įnašais;

42.10. bet kada ištotti iš Asociacijos;

42.11. kitas teisės aktuose ir Asociacijos įstatuose nustatytas teises.

43. Asociacijos narys privalo:

43.1. laikytis Asociacijos įstatų reikalavimų, jos vadovaujančių organų sprendimų;

43.2. informuoti Asociacijos Valdybą apie rengiamas akcijas;

43.3. mokėti nario mokesčių;

43.4. dalyvauti Asociacijos veikloje;

43.5. ginti Asociacijos garbę;

43.6. taupiai ir racionaliai naudoti Asociacijos lėšas ir turtą;

43.7. savo veiksmais nedaryti žalos Asociacijai;

43.8. susipažinti su Asociacijos įstatais pasirašytinai.

VII. ASOCIACIJOS ORGANAI

44. Asociacijos organai:

44.1. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas) – aukščiausias Asociacijos valdymo organas;

44.2. Valdyba – kolegialus Asociacijos valdymo organas;

44.3. Pirmininkas – vienasmenis valdymo organas.

44.4. Revizinė komisija – kontrolės organas.

45. Susirinkimas šaukiamas:

45.1. 2/3 Asociacijos Valdybos narių reikalavimu;

45.2. 1/2 Asociacijos narių reikalavimu;

45.3. numatant Asociacijos įstatų keitimą;

45.4. numatant priimti sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

45.5. Teismo sprendimu;

45.6. Vieną kartą per metus;

45.7. Kai sprendžiami klausimai dėl renkamų organų kompetencijos, narių skaičiaus, sprendžiamas Valdybos nario atsistatydinimo klausimas.

46. Susirinkimas:

46.1. keičia Asociacijos įstatus;

46.2. priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

46.3. nustato pagrindines Asociacijos veiklos kryptis;

46.4. nustato Valdybos narių skaičių;

46.5. renka Asociacijos Valdybos narius trejų metų kadencijai;

46.6. renka Revizinę komisiją trejų metų kadencijai;

46.7. sprendžia Valdybos narių atšaukimo klausimus;

46.8. išklausos ir tvirtina Asociacijos metinę ataskaitą;

46.9. išklausos Pirmininko ir Revizinės komisijos ataskaitas ir vertina jų veiklą;

46.10. nustato asociacijos narių stojamojo įnašo ir narių mokesčio dydį, jų mokėjimo tvarką;

46.11. priima kitus Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo 8 straipsnyje numatytus ir Asociacijos įstatuose Susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.

47. Susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys Susirinkime turi vieną balsą. Sprendimai priimami atviru balsavimu, jei Susirinkimas nenusprendžia kitaip.

48. Asociacijos valdymo organų ir kitų kolegialių organų nariai, jeigu jie nėra Asociacijos nariai, gali dalyvauti Susirinkime be balso teisės.

49. Susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Susirinkimo sprendimas, išskyrus įstatų 46.1 ir 46.2 punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Įstatų 46.1 ir 46.2 punktuose nurodytiems sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.

50. Jeigu Susirinkime nėra kvorumo, ne anksčiau kaip po dviejų savaitių šaukiamas pakartotinis Susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek Susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.

51. Susirinkimo datą asociacijos nariams pranešama ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki Susirinkimo. Asociacijos nariai apie Susirinkimą informuojami elektroniniu paštu arba kitomis informavimo priemonėmis.

52. Asociacijos narys, norintis, kad jo klausimas būtų įtrauktas į Susirinkimo darbotvarkę, turi pateikti savo pasiūlymą Valdybai ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki Susirinkimo dienos.

53. Susirinkimo datą ir darbotvarkę Asociacijos nariams Valdyba praneša ne vėliau kaip prieš 10 dienų.

54. Susirinkimo priimti sprendimai yra privalomi Valdybai, Revizinei komisijai ir visiems Asociacijos nariams.

55. **Valdyba** yra kolegialus Asociacijos valdymo organas. Valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas. Valdyba priima sprendimus savo kompetencijos bei įgaliojimų ribose, yra renkama Susirinkime paprasta balsų dauguma.

56. Valdyba:

56.1. iš išrinktų Valdybos narių išrenka Asociacijos Valdybos pirmininką, Valdybos pirmininko pavaduotoją, Asociacijos Valdybos sekretorių. Valdybos Pirmininkas kartu gali būti ir Asociacijos Pirmininkas;

56.2. išrenka ir atšaukia Pirmininką. Pirmininkas yra renkamas pirmajame valdybos posėdyje po Valdybos narių išrinkimo Susirinkime.;

56.3. atsako už racionalų turto ir lėšų naudojimą;

56.4. nustato maksimalią mėnesinę piniginių lėšų sumą, kurią Pirmininkas ar jį pavaduojantis asmuo, gali disponuoti savarankiškai, be Valdybos sprendimo;

56.4. nagrinėja narių skundus dėl pašalinimo iš Asociacijos klausimus, priima sprendimą šiais klausimais;

56.5. skelbia informaciją apie Asociacijos veiklą savo tinklapyje ir kitose žiniasklaidos priemonėse ir atsako už jos turinį;

56.6. sprendžia su buveinės keitimu susijusius klausimus;

56.7. ruošia Susirinkimo darbotvarkę, sprendžia visus klausimus, susijusius su jo organizavimu;

56.8. sudaro Asociacijos biudžeto ir išlaidų sąmatą;

56.9. priima sprendimus dėl filialų steigimo, jų veiklos nutraukimo. Tvirtina filialų nuostatus;

56.10. rengia įvairių rūšių organizacinius dokumentus dėl Asociacijos veiklos gerinimo;

56.11. sprendžia kitus jos kompetencijai priskirtus klausimus.

57. Valdybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja daugiau nei 1/2 Valdybos narių. Sprendimai priimami atviru balsavimu, balsų dauguma, balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Pirmininko balsas.

58. Valdybos posėdžių sušaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas valdybos narys. Posėdžių skaičius bei intensyvumas priklauso nuo poreikio, neribotas, šaukiamas Pirmininko ar 1/3 Valdybos narių teikimu. Į posėdžius gali būti kviečiami kiti asmenys, susiję su sprendžiamų klausimų svarstymu.

59. Valdybos atstatydinimą gali inicijuoti ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių, raštu pateikdami Pirmininkui atstatydinimo motyvus ir argumentus. Valdybos atstatydinimui šaukiamas neeilinis Susirinkimas. Kiekvienas valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus apie tai prieš 15 dienų raštu pranešęs Pirmininkui.

60. **Asociacijos Pirmininkas** (toliau – Pirmininkas) yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas. Pirmininkas vadovauja Asociacijos veiklai, vykdo Visuotinio narių susirinkimo, Valdybos sprendimus ir užtikrina šiuose įstatuose numatytą Asociacijos veiklos tikslų ir nuostatų įgyvendinimą.

61. Pirmininkas:

61.1. teikia Valdybos Pirmininko pavaduotojo ir Asociacijos Valdybos sekretoriaus kandidatūras;

61.2. priima ir atleidžia asociacijos narius;

61.3. Valdybai pritarus, priima ir atleidžia Asociacijos darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, tvirtina jų pareigybių aprašymus;

61.4. Valdybai pritarus, Asociacijos vardu sudaro sandorius su fiziniais ir juridiniais asmenimis, dėl paslaugų pirkimo ar jų teikimo;

61.5. atstovauja arba gali įgalioti atstovauti kitą Asociacijos narį Asociaciją visose Lietuvos Respublikos valstybinėse valdžios bei savivaldos institucijose, visų instancijų teismuose, visuomeninėse bei nevyriausybiniuose organizacijose, taip pat užsienio institucijose;

61.6. pasirašo bendradarbiavimo sutartis;

61.7. pagal savo kompetenciją gali duoti rašytinius ir žodinius nurodymus visiems Asociacijos valdymo organams ir nariams;

61.8. rengia ir pateikia Susirinkimui Asociacijos veiklos ataskaitą;

61.9. sprendžia kitus teisės aktuose ir šiuose įstatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus.

62. Pirmininkas turi teisę atsistatydinti apie tai raštu pranešęs Valdybai prieš 14 dienų.

63. Pirmininkas atstatydinamas, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip 2/3 (du trečdaliai) Valdybos narių.

64. Pirmininko įgaliojimai baigiasi, kai išrenkamas naujas Pirmininkas. Pabaigęs kadenciją Pirmininkas per 5 darbo dienas perduoda naujam Pirmininkui Asociacijos antspaudą, lėšas, dokumentus ir materialines vertybes, surašant priėmimo-perdavimo aktą, kurį taip pat pasirašo Asociacijos finansininkas ar kitas Valdybos įgaliotas asmuo.

65. Pirmininkui atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių negalint eiti Pirmininko pareigų, jo pareigas vykdo Asociacijos Valdybos pirmininko pavaduotojas.

66. **Revizinė komisija** yra Asociacijos kontrolės organas, renkamas Susirinkime.

67. Revizinė komisija:

67.1. kontroliuoja Asociacijos turto ir lėšų naudojimą;

67.2. tikrina Asociacijos finansinę atskaitomybę ir kitus buhalterinės bei finansinės apskaitos dokumentus;

67.3. artimiausiame Susirinkime pateikia patikrinimų ataskaitą ir praneša apie visus patikrinimų metu nustatytus pažeidimus;

67.4. informuoja Susirinkimą, Pirmininką ir Valdybos narius apie nustatytus pažeidimus;

68. Išrinkti Revizinės komisijos nariai, iš išrinktų narių išsirenka Revizinės komisijos pirmininką, kuris vadovauja ir organizuoja komisijos darbą.

69. Revizinės komisijos nariais negali būti Pirmininkas ir Valdybos nariai.

70. Revizinės komisijos nariui atsistatydinus ar negalint eiti pareigų, jį keičia Susirinkime išrinktas narys.

71. Revizinė komisija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka atsako už Asociacijos veiklos trūkumų nuslėpimą, jei tokie buvo nustatyti ir nepaviešinti.

72. Asociacijos buhalterinė ir finansinė apskaita ir atskaitomybė sudaroma ir tvirtinama laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytos tvarkos.

73. Visi Susirinkimų, Valdybos ir Revizinės komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolus pasirašo posėdžio pirmininkaujantis ir posėdžio sekretorius.

VIII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

74. Asociacijos įstatatai gali būti pakeisti Susirinkimo sprendimu, priimtu 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų. Pakeistus Asociacijos įstatatus pasirašo Susirinkimo įgaliotas asmuo.

75. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre. Kartu su įstatų pakeitimais Asociacija Juridinių asmenų registrui turi pateikti visą pakeistų asociacijos įstatų tekstą (naują redakciją).

IX. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

76. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes. Filialas yra Asociacijos struktūrinis padalinys, turintis savo buveinę. Asociacijos atstovybės ir Asociacijos filialai, turintys savo buveinę, nėra juridiniai asmenys.

77. Filialai ir atstovybės steigiami, jų veikla nutraukiama Asociacijos Valdybos sprendimu. Filialų ir atstovybių skaičius yra neribojamas.

78. Filialai ir atstovybės steigiamos ir jų veikla nutraukiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

X. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

79. Asociacija pertvarkoma, nutraukia savo veiklą (reorganizuojama ar likviduojama) Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

80. Vienu metu Asociacija negali būti ir reorganizuojama, ir pertvarkoma.

81. Asociacija gali būti pertvarkoma, reorganizuota ar likviduota Susirinkimo sprendimu.

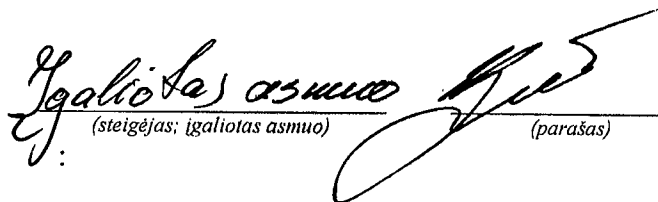
82. Susirinkimas ar institucija, priėmusi sprendimą likviduoti Asociaciją, skiria likvidatorių. Paskyrus likvidatorių, jis įgyja Asociacijos valdymo organo teises ir pareigas. Jeigu asociacijoje liko mažiau negu trys nariai, apie tokį narių sumažėjimą Asociacija per trisdešimt dienų praneša Juridinių asmenų registrui Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

83. Paskyrus likvidatorių, Asociacija įgyja likviduojamos Asociacijos teisinį statusą. Asociacijos valdymo organai netenka savo įgaliojimų, jų teisės ir pareigos pereina likvidatoriui.

84. Apie Asociacijos likvidavimą skelbti UAB "Lrytas" laikraštyje „Lietuvos rytas“.

Įstatai priimti 2013-02-13

Įstatai pasirašyti 3 (trys) egzemplioriais turinčiais vienodą juridinę galią.




(steigėjas; įgaliotas asmuo) (parašas) (vardas, pavardė) (data)



SURIŠTA IR SUNUMERUOTA:

7 (septėnis) lapai (u)
2013 m. 04 mėn. 02 d.