

**Projekto
lyginamasis variantas**

PATVIRTINTA

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos
2017 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T-269
**(Šiaulių miesto savivaldybės tarybos
2023 m. d. sprendimo Nr. T-)**

**DANTŲ PROTEZAVIMO PASLAUGŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO IŠ ŠIAULIŲ
MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto (toliau – savivaldybės biudžetas) sąlygas ir tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. dantų protezavimas – asmens sveikatos priežiūros paslaugos, apimančios visus veiksmus ir priemones, t. y. specialistų darbą, medžiagas, naudojamas dantų protezams pagaminti, dantų protezų pritaikymą (įdėjimą) ir kitus veiksmus, reikalingus minimaliai kramtymo funkcijai atkurti;

2.2. dantų protezas – dirbtinis trūkstamų dantų ar juos laikančių struktūrų standartinis (gaminamas gamykloje) ar individualus (gaminamas pagal gydytojo odontologo užsakymą dantų protezų laboratorijoje ar paties gydytojo odontologo) pakaitalas.

3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Iš savivaldybės biudžeto kompensuojamas dantų protezavimas – kramtymo funkcijos grąžinimas dantų protezais, išskyrus jų gamybą, taikant brangias technologijas ir tauriųjų metalų medžiagas.

5. Dantų protezavimo paslaugų išlaidos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų, kai savivaldybės biudžete yra pakankamai lėšų.

6. Dantų protezavimo paslaugų išlaidos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto asmenims pagal faktines dantų protezavimo išlaidas, ~~bet ne daugiau kaip 500 Eur.~~ **neviršijant Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-890 „Dėl Dantų protezavimo paslaugų teikimo ir išlaidų kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintame Dantų protezavimo paslaugų teikimo ir išlaidų kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto tvarkos apraše nustatytą bazinių dydžių.**

7. Savivaldybės biudžeto lėšos dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensacijoms padengti, asmeniui pačiam sumokėjus už jam suteiktas dantų protezavimo paslaugas, neskiriamos.

8. Asmenų, turinčių teisę gauti dantų protezavimo paslaugas, įrašymo į laukiančiųjų dantų protezavimo sąrašą (toliau – Sąrašas), išbraukimo iš Sąrašo, dantų protezavimo paslaugų kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto tvarką reglamentuoja Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. lapkričio 21 d. įsakymas Nr. V-890 „Dėl Dantų protezavimo paslaugų teikimo ir išlaidų kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto tvarkos aprašo patvirtinimo“ (~~Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. liepos 13 d. įsakymo Nr. V-934 redakcija).~~

II SKYRIUS

SĄLYGOS GAUTI DANTŲ PROTEZAVIMO PASLAUGŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMĄ

9. Teisę į dantų protezavimo paslaugas, kompensuojamas iš savivaldybės biudžeto, turi privalomuoju sveikatos draudimu apdrausti nuolatiniai Lietuvos Respublikos gyventojai, **ne trumpiau kaip 3 mėnesius** deklaravę gyvenamąją vietą Šiaulių miesto savivaldybėje, **kai vieno gyvenančio asmens pajamos neviršija 3,5 valstybės remiamų pajamų dydžių, o bendrai gyvenančių asmenų pajamos neviršija 2,5 valstybės remiamų pajamų dydžių vienam asmeniui ir, negalintys, ir kurie negali** būti įrašyti į Sąrašą Aprašo 8 punkte nustatyta tvarka:

- 9.1. asmenys, kuriems sukako senatvės pensijos amžius;
- 9.2. asmenys, kurie pripažinti nedarbingais arba iš dalies darbingais;
- 9.3. daugiavaikės šeimos tėvai;
- 9.4. socialinę pašalpą gaunantys asmenys;

9.5. darbingo amžiaus asmenys.

10. Asmenims, nurodytiems Aprašo 9 punkte, dantų protezavimo paslaugų išlaidos kompensuojamos iš savivaldybės biudžeto:

- 10.1. kai ne dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – ASPĮ) klaidų ar paciento tyčinio protezo sugadinimo, o įvykus ūmiai nenumatyta paciento organizmo reakcijai į protezą, ši reikia šalinti, sugydyti burnos ertmę ir pakartotinai protezuoti;
- 10.2. kai jie, praradę turėtus dantų protezus, negali atlikti kramtymo funkcijos;
- 10.3. kitais Apraše nenumatytais ir išskirtiniais atvejais.

III SKYRIUS

KREIPIMASIS DĖL DANTŲ PROTEZAVIMO PASLAUGŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

11. Asmuo, pageidaujantis gauti dantų protezavimo paslaugą, kompensuojamą iš savivaldybės biudžeto, kreipiasi į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybės administracija) Sveikatos skyrių.

12. Asmuo, kreipdamasis dėl dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto, užpildo prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, dėl kurių prašoma kompensuoti dantų protezavimo išlaidas iš savivaldybės biudžeto, ~~ir pateikia.~~ **Prie prašymo pridedami šie dokumentai:**

12.1. asmens tapatybę ~~patvirtinantį dokumentą~~ **patvirtinantis dokumentas arba jo kopija. Asmeniui pačiam kreipiantis tiesiogiai į Savivaldybės administraciją, pateikiamas asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. Įsitikinus asmens tapatybę, dokumentas gražinamas jį pateikusiam asmeniui, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija nedaroma. Asmeniui kreipiantis paštu, elektroniniu paštu teikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Asmeniui, teikiant prašymą elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu;**

12.2. ~~prašymą~~ **pažyma** apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą;

~~12.3. neįgaliojo pažymėjimą;~~

~~12.4. 12.3. gydytojo odontologo arba gydytojų odontologų konsiliumo išvada dėl dantų protezavimo poreikio;~~ **pažyma apie šeimos sudėtį;**

~~12.5. 12.4. dokumentus, įrodančius dokumentai, įrodantys vieno gyvenančio asmens ir bendrai gyvenančių asmenų gaunamas pajamas per paskutinius 12 mėnesių;~~

~~12.6. 12.5. gydytojo odontologo arba gydytojų odontologų konsiliumo išvada dėl dantų protezavimo poreikio;~~

~~12.6. dokumentus, įrodančius dokumentai, įrodantys dantų protezavimo būtinumą, esant kitiems Apraše nenumatytiems ir išskirtiniams atvejams;~~

12.7. jei prašymą pateikia asmens atstovas – asmens atstovavimą ~~patvirtinantį dokumentą~~

patvirtinantis dokumentas.

13. ~~Prašyme turi būti patvirtinama, kad asmuo arba jo atstovas sutinka, jog: Jeigu dokumentai ir (ar) duomenys, kurių reikia nustatant teisę gauti dantų protezavimo paslaugą, yra valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose, valstybės informacinėse sistemose ar juos savivaldybė pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis gauna iš valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, pareiškėjas šių dokumentų ir (ar) duomenų pateikti neprivalo.~~

~~13.1. Savivaldybės administracijos Sveikatos skyrius kreiptųsi į Savivaldybės administracijos Socialinių išmokų ir kompensacijų skyrių dėl informacijos pateikimo apie asmens socialinės pašalpos gavimą;~~

~~13.2. jam arba jo atstovaujama asmeniui priklausančią kompensaciją Savivaldybės administracija pervestų į ASPI, kuri suteikė dantų protezavimo paslaugas, sąskaitą.~~

14. Prašymas gali būti pateiktas asmeniškai, paštu, elektroniniu būdu, kai valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama elektroninė paslauga, arba per atstovą. Asmeniui, teikiant prašymą elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu.

15. Asmuo pakartotinai į Savivaldybės administracijos Sveikatos skyrių dėl dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto gali kreiptis ne anksčiau kaip po 1 metų nuo dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto dienos.

IV SKYRIUS

DANTŲ PROTEZAVIMO PASLAUGŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO SKYRIMAS

16. Sprendimą dėl asmens dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto priima Savivaldybės ~~administracijos direktorius~~ **meras**.

17. Priimant sprendimą dėl asmens dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto atsižvelgiama į Dantų protezavimo paslaugų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto komisijos (toliau – Komisija) siūlymą.

18. Komisijos sudėtį ir jos veiklos nuostatus tvirtina Savivaldybės ~~administracijos direktorius~~ **meras**.

19. Komisija iki spalio 1 d. gautus prašymus apsarsto einamaisiais metais, o po spalio 1 d. gautų prašymų svarstymas keliamas į kitus kalendorinius metus. Komisija, išanalizavusi dokumentus, Savivaldybės ~~administracijos direktoriui~~ **merui** pateikia motyvuotą siūlymą ne vėliau kaip per mėnesį nuo prašymo pateikimo ir visų reikalingų dokumentų gavimo Savivaldybės administracijos Sveikatos skyriuje dienos (po spalio 1 d. gautų prašymų gavimo data laikoma kitų kalendorinių metų sausio 2 d.):

19.1. kompensuoti dantų protezavimo paslaugų išlaidas iš savivaldybės biudžeto;

19.2. nekompensuoti dantų protezavimo paslaugų išlaidų iš savivaldybės biudžeto ir nurodo neskyrimo motyvus.

20. Asmuo apie priimtą sprendimą dėl dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto informuojamas ne vėliau kaip per **3** darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. Asmeniui registruotu paštu prašyme nurodytu adresu išsiunčiama arba įteikiama Savivaldybės ~~administracijos direktoriaus~~ **mero įsakyme potvarkio** kopija.

21. Kartu su Savivaldybės ~~administracijos direktoriaus~~ **mero įsakyme potvarkio** kopija asmeniui pateikiama sutartis, kurią turi pasirašyti dantų protezavimo paslaugos gavėjas, dantų protezavimo paslaugą teikianti ASPI ir Savivaldybės administracijos direktorius.

22. Sutartis, pasirašyta dantų protezavimo paslaugos gavėjo ir dantų protezavimo paslaugą teikiančios ASPI, turi būti pateikta Savivaldybės administracijos Sveikatos skyriui per mėnesį nuo sprendimo kompensuoti dantų protezavimo paslaugų išlaidas iš savivaldybės biudžeto priėmimo dienos.

23. Jei per mėnesį nuo sprendimo kompensuoti dantų protezavimo paslaugų išlaidas iš savivaldybės biudžeto priėmimo dienos sutartis, pasirašyta dantų protezavimo paslaugos gavėjo ir dantų protezavimo paslaugą teikiančios ASPI, nepateikiama Savivaldybės administracijos Sveikatos

skyriui, laikoma, kad nėra pagrindo kompensuoti dantų protezavimo paslaugų išlaidų iš savivaldybės biudžeto.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Asmuo atsako už pateiktos informacijos ir duomenų teisingumą.

25. Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimas dėl dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą: **Asmens duomenys privalo būti tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas; OL 2016 L 119, p. 1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas), Asmens duomenų tvarkymo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklių ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą, nuostatomis.**

~~25.1. Šiaulių miesto savivaldybės visuomeninei administracinių ginčų komisijai adresu: Vasario 16-osios g. 62, 76295 Šiauliai; Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, LT-76299, Šiauliai;~~

~~25.2. Šiaulių apygardos administraciniam teismui adresu: Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai. Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.~~

26. Mero potvarkis dėl dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš savivaldybės biudžeto ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą:

26.1. Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, LT-76299, Šiauliai;

26.2. Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.
