

REGBIO KLUBO „BALTREX“

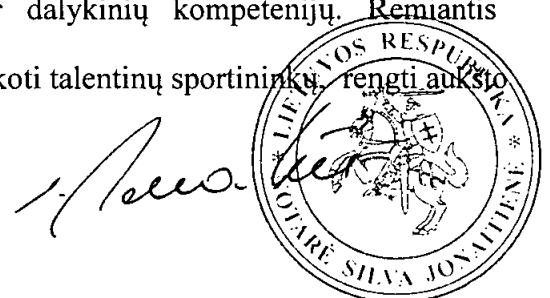
ĮSTATAI

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Regbio klubas „BALTREX“ (toliau vadinama „Klubas“) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, koordinuojantis Klubo narių veiklą, atstovaujantis jų interesus bei juos ginantis. Klubas pavadinimas – Regbio klubas „BALTREX“. Klubas teisinė forma – asociacija.
- 1.2. Klubas yra juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją sąskaitą. Pagal savo prievoles Klubas atsako visu savo turtu ir neatsako už jo narių priimtus įsipareigojimus. Klubas yra ne pelno siekianti organizacija.
- 1.3. Klubas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais bei šiais įstatais.
- 1.4. Klubas savo veiklą grindžia viešumo, savivaldos, kolektyvinio sprendimų priėmimo ir visų lygių vadovujančių organų renkamumo, asmeninės atsakomybės už pavedimų atlikimą principais.
- 1.5. Klubas veiklą vykdo per savo narius. Santykiai su kitomis organizacijomis, juridiniais ir fiziniais asmenimis ar kitais trečiaisiais asmenimis grindžiami susitarimais ir sutartimis.
- 1.6. Klubas buveinė keičiama Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytos buveinės keitimo tvarkos.
- 1.7. Klubas veiklos laikotarpis nėra ribotas (neterminuotas).
- 1.8. Klubas finansiniai metai – kalendoriniai metai.

2. TIKSLAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1 Klubas tikslas yra populiarinti regbio sporto šaką, skatinti gyventojų fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną, tenkinti saviraišką, suteikti bendrųjų ir dalykinių kompetenijų. Remiantis meistriskumo koncepcija, plėtoti regbio sporto šaką, ieškoti talentingų sportininkų, rengti aukšto



meistriškumo sportininkus gebančius atstovauti Klubą šalies ir tarptautinėse sporto varžybose, rengti sportininkus Lietuvos regbio nacionalinėms rinktinėms.

2.2 Klubo veiklos sritys:

2.2.1 sudaryti optimalias sąlygas sportininkams dalyvauti Lietuvos Respublikos, tarptautinėse bei vietinėse varžybose ir sporto populiarinimo renginiuose;

2.2.2 organizuoti ir rengti regbio sporto renginius (treniruotes, varžybas, festivalius, sporto stovyklas ir kt. sporto veiklas);

2.2.3 ginti ir atstovauti Klubo narių teisėtus interesus valstybinėse ir kitose institucijose;

2.2.4 rūpintis trenerių bei teisėjų kvalifikacijos kėlimu;

2.2.5 ieškoti regbio sporto finansavimo šaltinių veiklai vykdyti;

2.2.6 dalyvauti Šiaulių regbio asociacijos, Lietuvos regbio federacijos, Lietuvos regbio lygos, Tarptautinės regbio federacijos veikloje;

2.2.7 rūpintis sporto bazių infrastruktūra, sportine apranga, regbio inventoriumi;

2.2.8 skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką, ypatingą dėmesį skirti sportininkų profesiniam, fiziniam ir moraliniam ugdymui;

2.2.9 kurti ir įgyvendinti sporto veiklos programas, analizuoti rezultatus;

2.2.10 ieškoti talentingų sportininkų, rūpintis jų tobulėjimu regbio sporte;

2.2.11 kaupti, analizuoti ir sisteminti informaciją, kurios reikia regbio sporto sistemai tinkamai reguliuoti, per visuomenės informavimo priemones informuoti visuomenę apie aktualiausias regbio sporto problemas, pasiekimus ir kitą informaciją;

2.2.12 siekti, kad sporto rezultatų nebūtų siekiama tais būdais ir priemonėmis, kurias draudžia tarptautinių ar Lietuvos sporto šakų federacijų, asociacijų priimti dokumentai, kad nebūtų vartojamas dopingas ir jo metodai, uždrausti tarptautinio olimpinio komiteto medicinos komisijos ir tarptautinių sporto šakų federacijų;

2.2.13 bendradarbiauti su kitais Šiaulių miesto, Lietuvos, Europos bei pasaulio šalių regbio klubais, rengti bendrus projektus;



2.2.14 bendradarbiauti su kitais sporto klubais, siekiant didinti jaunimo užimtumą, nusikaltimų prevenciją, populiarinti sveiką gyvenimo būdą.

2.2.15 klubo veiklos rūšis yra sporto mokyklų ir klubų veikla.

3. NARYSTĖ, ĮSTOJIMO TVARKA

3.1 Klubą sudaro nariai ir garbės nariai. Klubo garbės nariais gali tapti asmenys, ypatingai nusipelnę Klubui ar Lietuvos regbio sportui.

3.2 Klubo nariais gali tapti Klubo tikslams pritariantys asmenys, Klubo Prezidentui pateikę raštišką prašymą tapti Klubu nariu.

3.3 Nariu tampama sumokėjęs stojamąjį ir Klubo nario (jei toks nustatytas, mokesčius). Garbės narius į Klubą priima ir juos skelbia Visuotinis narių susirinkimas Klubu Valdybos teikimu.

4. KLUBO NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1 Klubu narių teisės:

4.1.1 teikti pasiūlymus Klubu veiklai gerinti;

4.1.2 dalyvauti Klubu renginiuose;

4.1.3 nustatyta tvarka naudotis Klubu sportine įranga;

4.1.4 savo noru išstoti iš Klubu;

4.1.5 deleguoti savo balso teisę kitam Klubu nariui Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka;

4.1.6 skųsti Klubu Valdybos sprendimus Visuotiniam narių susirinkimui;

4.1.7 būti išrinktu į Klubu valdymo organus;

4.1.8 gauti informaciją apie treniruotes, varžybas, tobulėjimo galimybes.

4.2 Klubu narių pareigos:

4.2.1 laikytis šių įstatų, dalyvauti Visuotiniuose narių susirinkimuose;

4.2.2 vykdyti Klubu valdymo organų sprendimus;

4.2.3 laiku mokėti nustatyto dydžio nario mokesčių;

4.2.4 deramai atstovauti Klubą viešojoje erdvėje, per visuomenės informavimo priemones ar



kitais būdais neskleisti konfidencialios informacijos apie Klubą, jo narius;

4.2.5 tausoti Klubo turtą, treniruočių ir varžybų inventorių;

4.2.6 vienas Klubo narys Visuotiniame narių susirinkime, svarstant visus Klubo veiklos klausimus, turi vieną balsą.

5. NARYSTĖS PASIBAIGIMAS

5. Narystė Klube pasibaigia šiais atvejais:

5.1 klubo narys Klubo Prezidentui raštu pateikia savanorišką prašymą dėl išstojimo iš Klubo. Šiuo atveju narystė pasibaigia nuo raštiško Klubo Prezidento sprendimo dėl prašymo išstoti iš Klubo patvirtinimo priėmimo datos. Tokiu atveju visi nario Klubui sumokėti įnašai ir mokesčiai bei perduotas turtas negražinami;

5.2 pašalinus narį iš Klubo dėl Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatų, etikos ar drausmės pažeidimų, Klubo reputacijos menkinimo ar šių įstatų nesilaikymo;

5.3 jeigu narys nesumoka nario mokesčio iki kalendorinių metų pabaigos ar du kartus iš eilės (be pateisinamos priežasties) neatvyksta į Visuotinį narių susirinkimą, jis pašalinamas iš Klubo;

5.4 narys miršta ar juridinis asmuo pasibaigia (likvidavimas ar reorganizavimas).

6. KLUBO VALDYMAS

6.1 Klubo organai yra:

6.1.1 visuotinis narių susirinkimas (toliau vadinama „Susirinkimas“);

6.1.2 kolegialus valdymo organas – Klubo valdyba (toliau vadinama „Valdyba“), kurios pirmininkas yra Klubo Prezidentas (toliau vadinama „Prezidentas“);

6.1.3 vienasmenis valdymo organas – Klubo Direktorius (toliau vadinama „Direktorius“).

6.2 Klubo veiklos efektyvumo užtikrinimui papildomai sudaromas šis organas: Trenerių Taryba.

6.3 Klube taip pat gali būti sudaromos komisijos (Revizijos komisija ir kt.) įvairiems klausimams spręsti.

7. VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS IR JO KOMPETENCIJA



7.1 Susirinkimas yra aukščiausias klubo organas, kurio priimami sprendimai yra privalomi Klubo valdymo organams, Klube sudarytoms specialiosioms komisijoms ir Klubo nariams.

7.2 Susirinkimai gali būti eiliniai ir neeiliniai:

7.2.1 eilinius Susirinkimus šaukia Valdyba ir jie vyksta ne rečiau kaip kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo klubo finansinių metų pabaigos;

7.2.2 neeiliniai Susirinkimai šaukiami Prezidento iniciatyva, Valdybos sprendimu, priimtu paprasta balsų dauguma arba 2/3 Klubu narių bendru sprendimu.

7.2.3 Susirinkimai šaukiami laikantis šiuose įstatuose nustatytos pranešimų skelbimo tvarkos.

7.3 Susirinkimas priima tokius sprendimus:

7.3.1 priima, keičia ir papildo įstatus;

7.3.2 nustato Valdybos formavimo tvarką, renka bei atšaukia jos narius, nustato jų darbo apmokėjimo tvarką;

7.3.3 išklauso Direktorius, Valdybos ir sudarytų komisijų metines veiklos ir finansines ataskaitas bei jas tvirtina;

7.3.4 priima sprendimus dėl Klubu pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

7.3.5 sudaro komisijas Klubu veiklos klausimais;

7.3.6 sprendžia kitus Klubu veiklos klausimus, nepriklausančius Klubu valdymo organų kompetencijai;

7.3.7 sprendžia dėl Valdybos narių darbo atlygintinumo, atlygintinumo tvarkos ir atlyginimų dydžio;

7.3.8 priima sprendimus dėl kitų įstatyme Susirinkimo kompetencijai priskirtinų klausimų.

7.4 Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 Klubu narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Sprendimams keisti, pildyti Klubu įstatus, reorganizuoti, pertvarkyti ar likviduoti Klubą, priimti reikalinga ne mažiau 1/2 Susirinkime dalyvaujančių narių balsų. Kiekvienas Susirinkimo dalyvis balsuojant turi vieną sprendžiamąjį balsą.

7.5 Jeigu Susirinkime nėra kворumo, Susirinkimą pakartotinai šaukia Valdyba šiuo įstatu nustatyta



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Anus', is written over the bottom right portion of the page, overlapping the official seal.

tvarka. Pakartotiniame Susirinkime svarstomi tie patys klausimai, dėl kurių nebuvo kvorumo ir sprendimai priimami paprasta balsų dauguma.

8. VALDYBA IR JOS KOMPETENCIJA

8.1 Valdyba sudaroma iš 7 (septynių) veiksmų fizinių asmenų, kuriuos 4 (ketverių) metų kadencijai renka Susirinkimas, ir kuriai vadovauja Prezidentas renkamas iš Valdybos narių. Prezidentas laikomas išrinktu, kai posėdyje dalyvauja ir už sprendimą balsuoja ne mažiau kaip 1/2 visų Valdybos narių.

8.2 Valdybos narių kadencijų skaičius neribojimas.

8.3 Valdybos nariai renkami pagal Susirinkimo metu išreikštus Susirinkimo dalyvių siūlymus. Už kiekvieną valdybos narį Susirinkime balsuojama atskirai. Valdybos nariai tvirtinami paprasta Susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma.

8.4 Valdyba arba pavieniai jos nariai gali būti atšaukti Susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių narių balsų, iki jų kadencijos pabaigos.

8.5 Valdybos narys gali atsistatydinti nesibaigus Valdybos kadencijai apie tai raštu įspėjus Valdybą ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki atsistatydinimo dienos.

8.6 Valdybos posėdis ir priimtas sprendimas yra teisėti, jeigu posėdyje dalyvauja ir už sprendimą balsuoja ne mažiau kaip 1/2 visų Valdybos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Prezidento balsas. Jei Prezidentas posėdyje nedalyvauja, o balsai pasiskirsto po lygiai, laikoma, kad sprendimas nepriimtas.

8.7 Valdybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Valdybos posėdžiai yra protokoluojami. Protokolai rašomi ir pasirašomi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka. Posėdžių protokolai sisteminami ir saugomi Klubo buveinėje įstatymų numatyta tvarka.

8.8 Valdyba vykdo šias funkcijas (valdybos darbo reglamentas):

8.8.1 renka Prezidentą 4 (ketverių) metų kadencijai;

8.8.2 šaukia eilinius Susirinkimus, nustato neeilinių Klubo Susirinkimų rengimo data, laiką, vietą



ir sudaro jų darbotvarkę;

8.8.3 įgyvendina Susirinkimo sprendimus, skirtus Valdybai;

8.8.4 nustato Klubo tikslus ir pagrindinius uždavinius;

8.8.5 atskiru dokumentu nustato Klubo narių stojamųjų mokesčių, įnašų bei mokesčių mokėjimo dydį ir tvarką;

8.8.6 priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo ir jų veiklos nutraukimo, tvirtina jų nuostatus;

8.8.7 tvirtina klubo veiklos programas ir kontroliuoja jų įgyvendinimą;

8.8.8 nustato nuobaudas ir jas skiria klubo nariams už Klubo įstatų pažeidimus;

8.8.9 tvirtina metinį Klubo sportinės veiklos kalendorių bei sąmatas;

8.8.10 priima sprendimus dėl turto perleidimo, nuomos, įkeitimo, mainų, bei kitų sandorių, kurių vertė didesnė nei 5.000 tūkstančiai eurų;

8.8.11 tvirtina Klubo pareigybių aprašymus;

8.8.12 Trenerių Tarybos siūlymu tvirtina komandų vadovus;

8.8.13 tvirtina Trenerių Tarybos sudarytus geriausių visų Klubo komandų sportininkų ir trenerių metinius sąrašus;

8.8.14 sprendžia ginčytinus žaidėjų klausimus, klubo narių pareiškimus, protestus, prašymus, ginčus dėl nario mokesčio mokėjimo;

8.8.15 teikia siūlymus Prezidentui dėl žaidėjų perėjimo žaisti į kito Klubo komandą ar kito žaidėjo pakvietimo į Klubą komandą;

8.8.16 tvirtina geriausių visų Klubo komandų sportininkų ir trenerių metinius sąrašus.

9. PREZIDENTAS IR JO KOMPETENCIJA

9.1 Prezidentą renka Valdyba 4 (ketverių) metų kadencijai. Prezidento kadencijų skaičius neribojamas.

9.2 Prezidento kompetencija:

9.2.1 Prezidentas yra Valdybos pirmininkas, vadovaujantis Valdybos veiklai. Jo funkcijos



apibrėžiamos pareiginiuose nuostatuose arba Valdybos darbo reglamente;

9.2.2 priima naujus narius ir sprendžia Klubo narių pašalinimo klausimus;

9.2.3 priima į ir iš jo atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, patvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus, nustato jiems darbo užmokesčių dydžius;

9.2.4 tvirtina Valdybos apsvarstytą Klubo finansinį planą;

9.2.5 patvirtina viešą informacijos pateikimą įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka;

9.2.6 priima sprendimus dėl Klubo komandos žaidėjų perėjimo žaisti į kito klubo komandą ar kito žaidėjo pasikvietimo į Klubo komandą;

9.2.7 skiria paskatinimus ir nuobaudas darbuotojams, komandos žaidėjams, leidžia įsakymus, reguliuojančius administracijos darbą, Klubo sportinę ir ūkinę veiklą;

9.2.8 priima įsakymus ir tikrina, kaip jie įgyvendinami;

9.2.9 priima ir skelbia Klubo garbės narius;

9.3 Prezidentui išvykus arba jam negalint eiti savo pareigų, jis savo funkcijas įgyvendina per kitus asmenis, duodamas jiems įgaliojimus.

9.4 Prezidento duodami įgaliojimai turi būti įforminami šių asmenų pareiginiuose nuostatuose arba suteikiami atskirai raštu, jei jie yra Klubo darbuotojai arba Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

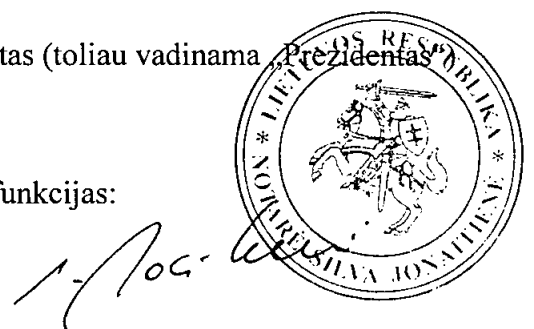
10. KLUBO DIREKTORIUS IR JO KOMPETENCIJA

10.1 Direktorius pareigybė reikalinga koordinuoti Klubo veiklą bei narius, įgyvendinant pagrindinius Klubo tikslus ir uždavinius, padėti vykdyti Klubo vidiniuose dokumentuose numatytą veiklą ir įgyvendinti šio Klubo veiklos strategiją bei veiklos planus. Direktorius atstovauja Klubą bei atsako už Klubo operatyvios veiklos organizavimą.

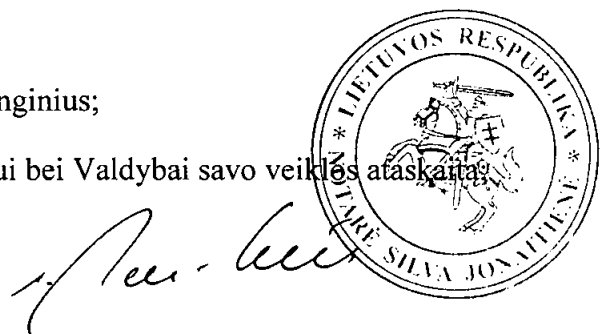
10.2. Regbio klubo "BALTREX" (toliau vadinama „Klubas“) direktorius yra Klubo darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

10.3 Direktorių į pareigas priima ir atleidžia Klubo prezidentas (toliau vadinama „Prezidentas“) teisės aktų numatyta tvarka.

10.4 Direktorius, einantis direktoriaus pareigas, vykdo šias funkcijas:



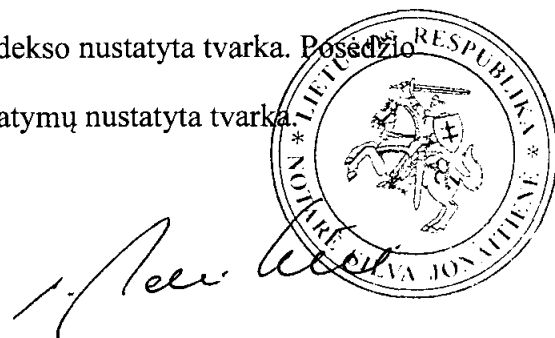
- 10.4.1 koordinuoja Klubo veiklą, kad būtų įgyvendinami Klubo tikslai ir uždaviniai;
- 10.4.2 bendradarbiauja su Lietuvos bei tarptautine regbio federacijomis, Lietuvos ir užsienio regbio klubais, švietimo ir kitomis įstaigomis;
- 10.4.3 rengia oficialius Klubo raštus ir pranešimus;
- 10.4.4 užsiima naujų rėmėjų paieška bei santykių su esamais rėmėjais, informaciniais ir kitais partneriais palaikymu;
- 10.4.5 teikia Klubo Visuotiniam narių susirinkimui ir Valdybai pasiūlymus dėl Klubo nuostatų papildymo ir / ar pakeitimo;
- 10.4.6 rengia Klubo narių pareigybių aprašymus;
- 10.4.7 klubo vardu sudaro sutartis, kurioms nėra reikalingas Valdybos ar narių pritarimas;
- 10.4.8 atstovauja Klubą prieš trečiuosius asmenis, teismuose, arbitražuose ir kitose institucijose, kai nagrinėjami Klubo kompetencijai priskirti klausimai;
- 10.4.9 klubo vardu atidaro ir uždaro sąskaitas bankuose, tvarko Klubo turta, disponuoja klubo lėšomis, užtikrina Klubo turto apsaugą ir apskaitą, Klubo antspaudo apsaugą;
- 10.4.10 organizuoja sutarčių pasirašymą su įvairių sričių specialistais, Lietuvos regbio federacija bei didelio meistriškumo sportininkais, atstovauja jų interesus Lietuvos regbio federacijoje bei savivaldybės institucijose;
- 10.4.11 padeda Klubo Trenerių Tarybai rengti sporto veiklos programą bei projektus finansavimui gauti;
- 10.4.12 rengia Klubo finansinį planą;
- 10.4.13 rengia įvairių projektų paraiškas finansavimui gauti ir koordinuoja Klubo projektinę veiklą;
- 10.4.14 parengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų klubo veiklos ataskaitą;
- 10.4.15 padeda Trenerių Tarybai organizuoti Klubo renginius;
- 10.4.16 atlieka savo veiklos analizę ir teikia Prezidentui bei Valdybai savo veiklos ataskaitą;



- 10.4.17 formuoja Klubo įvaizdį;
- 10.4.18 vykdo Prezidento pavedimus ir užduotis, atitinkančius Klubo tikslus ir funkcijas.
- 10.4.19 kaupia, analizuoja ir sistemina informaciją, kurios reikia Klubo uždaviniams įgyvendinti;
- 10.4.20 informuoja visuomenę apie Klubo veiklą;
- 10.4.21 įgyvendina Susirinkimo ir Valdybos sprendimus;
- 10.4.22 organizuoja viešą informacijos pateikimą įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka;
- 10.4.23 organizuoja ir koordinuoja kasdienę klubo veiklą, atsako už teisingą ir atitinkančią LR įstatymus veiklos vykdymą bei dokumentų išsaugojimą;
- 10.4.24 periodiškai (ne rečiau kaip kartą per metus) arba Valdybos reikalavimu teikia savo darbo ataskaitas Valdybai ir Susirinkimui.

11. TRENERIŲ TARYBA IR JOS FUNKCIJOS

- 11.1 Trenerių Taryba (toliau – Taryba) turi tikslą - koordinuoti trenerių ir klubo sportinę veiklą.
- 11.2 Trenerių Taryba savo veiklą grindžia viešumo, savivaldos, kolektyvinių sprendimo priėmimo ir visų lygių valdymo vadovaujančių organų renkamumo, asmeninės atsakomybės už pavedimų atlikimą principais.
- 11.3 Trenerių Tarybai vadovauja Tarybos pirmininkas – klubo vyr. Treneris.
- 11.4 Trenerių susirinkimus turi teisę sušaukti Tarybos pirmininkas arba ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ tarybos narių.
- 11.5 Tarybą sudaro 5 nariai – klubo treneriai ir nariai, kurie pasiskirsto pareigomis.
- 11.6 Tarybos susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė tarybos narių. Nutarimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ nei „prieš“. Kiekvienas narys balsuojant turi vieną sprendžiamą balsą.
- 11.7 Tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per pusmetį. Tarybos posėdžiai yra protokoluojami. Protokolai rašomi ir pasirašomi Civilinio kodekso nustatyta tvarka. Posėdžio protokolai sisteminami ir saugomi Klubo administracijoje įstatymų nustatyta tvarka.
- 11.8 Tarybos funkcijos:



- 11.8.1 siūlo kandidatūras į klubo komandų trenerius ir vadovus ir teikia tvirtinti Valdybai;
- 11.8.2 tvirtina Klubo komandų sudėtį;
- 11.8.3 rengia Klubo sporto veiklos programas;
- 11.8.4 sudaro metinį Klubo sportinės veiklos kalendorių, numato jų sąmatas;
- 11.8.5 deleguoja klubo trenerius, vykšančius į kvalifikacijos kėlimo renginius (konferencijas, kongresus, seminarus) ir išklauso bei tvirtina jų ataskaitas;
- 11.8.6 sudaro geriausių visų Klubo komandų sportininkų ir trenerių metinius sąrašus ir duoda tvirtinti Valdybai;
- 11.8.7 rengia Klubo organizuojamų turnyrų ir kitų sporto renginių nuostatus ir sąmatas;
- 11.8.8 periodiškai tikrina Klubo narių sveikatos patikros ir licencijų galiojimą;
- 11.8.9 organizuoja regbio sporto varžybas, treniruotes, sportines stovyklas, kitas sportines veiklas;
- 11.8.10 organizuoja ir koordinuoja Klubo renginius ir jo narių dalyvavimą visuomeniniuose renginiuose;
- 11.8.11 rūpinasi treniruotėms skirtų sporto bazių paruošimu ir priežiūra;
- 11.8.12 rūpinasi Namų varžybų organizavimu bei koordinavimu (stadionų, inventoriaus, kt. varžybų pravedimui reikalingos įrangos paruošimas).

12. LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMAS, VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

- 12.1 Klubui nuosavybes teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas turtas, reikalingas šių įstatų numatytais veiksmais įgyvendinti bei įgytas įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka.
- 12.2 Klubo pajamos yra gaunamos iš šių šaltinių:
 - 12.2.1 stojamųjų (jei tokie numatomi Susirinkimo sprendimu) ir kasmetinių narių mokesčių;
 - 12.2.2 fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas (aukos);
 - 12.2.3 parama;
 - 12.2.4 palikimai, pagal testamentą tenkantys Klubui;
 - 12.2.5 kredito įstaigų palūkanos už jose saugomas lėšas;



12.2.6 pagal sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis už paslaugas ir / ar darbus gautos lėšos;

12.3.7 kitos teisėtai gautos lėšos ir turtas.

12.3 Klubo lėšos ir turtas naudojami šiuose įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.

12.4 Klubas savo lėšas laiko bankuose. Finansiniuose dokumentuose pasirašo Direktorius ir vyriausias finansininkas.

12.5 Klubo lėšų ir pajamų naudojimo, taip pat Klubo veiklos kontrolę vykdo Revizijos komisija ir / arba auditą atliekanti įmonė ir / arba specialios Susirinkimo sudarytos komisijos.

12.6 Susirinkimas savo pasirinkimu Klubo finansinės veiklos kontrolės tikslui įgyvendinti gali sudaryti specialiųjų organą – Revizijos komisiją, nustatant jos kompetencijas, arba pagal Tarybos ar Prezidento rekomendacijas parinkti audito įmonę, kuri tikrina Klubo finansinę ir ūkinę veiklą.

12.7 Revizijos komisijos nariais negali būti asmenys, neturintys tinkamos kvalifikacijos, taip pat Tarybos nariai ir / ar darbuotojai bei Prezidentas.

12.8 Klubo finansinės ir ūkinės veiklos auditas ar revizija atliekama teisės aktų nustatyta tvarka.

13. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO

TVARKA

13.1 Klubas turi teisę steigti filialus ar atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

Klubas atsako už filialo ar atstovybės prievoles visu savo turtu.

13.2 Sprendimus steigti filialus ar atstovybes priima Valdyba.

13.3 Sprendime steigti filialą ar atstovybę turi būti nurodoma:

13.3.1 numatoma filialo ar atstovybės steigimo data ir vieta;

13.3.2 filialo ar atstovybės steigimo tikslas;

13.3.3 numatomas filialo ar atstovybės veiklos pobūdis ir laikotarpis.

13.4 Steigiant filialą ar atstovybę, jo nuostatus tvirtina Susirinkimas.

13.5 Filialo ar atstovybės nuostatuose turi būti nurodyta:

13.5.1 pavadinimas;

13.5.2 buveinė;



- 13.5.3 veiklos tikslai;
- 13.5.4 valdymo organas ir jo kompetencija;
- 13.5.5 veiklos laikotarpis, jei jis yra ribotas;
- 13.5.6 kitos įstatymų nurodytos ir privalomos nuostatos.
- 13.6 Kitus Klubo filialo ar atstovybės steigimo formalumus tvarko Direktorius.
- 13.7 Klubo filialo ar atstovybės veikla nutraukiama Valdybos sprendimu.
- 13.8 Valdybos sprendime dėl filialo ar atstovybės veiklos nutraukimo turi būti nurodyta:
 - 13.8.1 numatoma veiklos nutraukimo data;
 - 13.8.2 veiklos nutraukimo motyvai bei šiuos motyvus pagrindžiantys duomenys.

14. KLUBO PRANEŠIMŲ SKELBIMO IR ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 14.1 Visi Klubo pranešimai, su kuriais reikia supažindinti Klubo narius, Valdybą, Tarybą arba visus kitus suinteresuotus asmenis, išsiunčiami jiems elektroniniu laišku ne vėliau kaip per 15 dienų prieš / po atitinkamo svarbaus įvykio, jei šių įstatų nenustatyta kitaip. Klubas neatsako, jei jo pranešimai nepasiekia suinteresuotų asmenų dėl to, kad pastarieji pakeitė savo elektroninio pašto adresą ir apie tai raštiškai Klubo neinformavo.
- 14.2 Visi Klubo vieši pranešimai publikuojami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ likus ne mažiau kaip 15 kalendorinių dienų iki Susirinkimo arba įteikiami pasirašytinai, registruotais laiškais bei elektroniniu paštu suinteresuotiems asmenims, arba Klubo nuožiūra kitaip viešai išplatinama.
- 14.3 Klubo dokumentuose, kuriuos jis naudoja turėdamas santykių su trečiaisiais asmenimis, privalo būti nurodyta:
 - 14.3.1 pavadinimas;
 - 14.3.2 teisinė forma;
 - 14.3.3 buveinė;
 - 14.3.4 kodas;
 - 14.3.5 registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Klubą;
 - 14.3.6 jeigu Klubas yra bankrutuojantis arba likviduojamas, informacija apie šį faktą.



14.4 Klubo nario reikalavimu Klubas sudaro sąlygas susipažinti su vieša informacija apie Klubo veiklą Klubo buveinėje, vadovaujantis Susirinkimo patvirtintomis dokumentų ir kitos informacijos apie Klubo veiklą pateikimo tvarkos taisyklėmis.

14.5 Klubo filialų ar atstovybių dokumentams taikomi tokie pat reikalavimai kaip ir Klubo dokumentams.

15. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

15.1 Klubo įstatų pakeitimo projektą rengia Valdyba ir teikia jį svarstyti Susirinkimui. Įstatų projektas pateikiamas Klubo nariams kartu su šaukimu į Susirinkimą ir jame numatyta darbotvarka.

15.2 Klubo įstatai laikomi pakeistais, kai už jų pakeitimą balsavo 1/2 Susirinkime dalyvaujančių Klubo narių.

15.3 Įstatus pasirašo Prezidentas.

15.4 Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre įstatymų nustatyta tvarka.

Šie įstatai pasirašyti 2016 m. liepos 6 d.

Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo

Donata Grigienė

