

**(Paramos paraiškos
pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“
veiklos srities „Parama ekonominės veiklos pradžia kaimo vietovėse“ įgyvendinimo taisyklės,
taikomas 2018 metais pateiktoms paraiškoms, forma) ***

(pareiškėjo vardas, pavardė arba pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos
Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento
paramos administravimo skyriui

**2018 METŲ PARAMOS PARAIŠKA
PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„ŪKIO IR VERSLO PLĖTRA“ VEIKLOS SRITIES „PARAMA EKONOMINĖS VEIKLOS
PRADŽIAI KAIMO VIETOVĖSE“ ĮGYVENDINIMO Taisyklės, taikomas 2018
metais pateiktoms paraiškoms**

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

* Paramos paraiškos forma pildoma kompiuteriu ir aiškiu šriftu (rekomenduojama naudoti Times New Roman šriftą, ne mažesni kaip 10 punktu).

*** Pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas

I. PAREIŠKĖJO KONTAKTINIAI DUOMENYS

1.	Pareiškėjo kontaktiniai duomenys <i>Nurodomi pareiškėjo kontaktiniai duomenys, kurie bus naudojami bendraujant su pareiškėju ir paramos gavėju paramos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo ir projekto kontrolės laikotarpiu.</i>	
1.1.	Savivaldybės pavadinimas	
1.2.	Seniūnijos pavadinimas	
1.3.	Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
1.4.	Gatvės pavadinimas	
1.5.	Namo Nr.	
1.6.	Buto Nr.	
1.7.	Pašto indeksas	
1.8.	Telefono (-ų) Nr.	
1.9.	Fakso Nr.	
1.10.	El. pašto adresas	
2.	Informacijos teikimo būdai <i>Nurodoma, koku būdu pareiškėjas nori gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą. Pildoma žymint langelį ženklą „X“.</i>	
2.1.	Paštu	☐
2.2.	Elektroniniu paštu	☐
2.3.	Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse skelbiamas naujienas	☐
2.4.	Sutinku, kad informaciją apie mano projektą Agentūra teiktų Jūsų pasirinktai asociacijai. Jei sutinkate, nurodykite Jūsų pasirinktos asociacijos pavadinimą (įrašyti) _____	☐

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1.	Informacija apie pareiškėją – fizinį asmenį <i>Pildoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo.</i>	
1.1.	Fizinio asmens vardas ir pavardė	
1.2.	Fizinio asmens kodas	
1.3.	Pareiškėjo deklaruota nuolatinė gyvenamoji vieta:	
1.3.1.	Savivaldybės pavadinimas	
1.3.2.	Seniūnijos pavadinimas	
1.3.3.	Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
1.3.4.	Gatvės pavadinimas	
1.3.5.	Namo Nr.	
1.3.6.	Buto Nr.	
1.3.7.	Pašto indeksas	
1.4.	Pareiškėjo darbovietė ir pareigos	<i>Pildoma, jei pareiškėjas (-a) kartu ne tik vykdo projekte nurodytą veiklą, tačiau ir dirba kitoje darbovietėje.</i>

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

1.5.	Pareiškėjas – ūkio subjektas pagal teisinę formą	☐ – fizinis asmuo, veikiantis pagal verslo liudijimą; ☐ – fizinis asmuo, veikiantis pagal individualios veiklos pažymą; ☐ – ūkininkas; ☐ – kita <...>.
------	---	---

2.	Informacija apie pareiškėją – juridinį asmenį <i>Pildoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo.</i>	
2.1.	Juridinio asmens pavadinimas	
2.2.	Juridinio asmens teisinė forma	
2.3.	Juridinio asmens kodas	
2.4.	Juridinio asmens įsteigimo data	
2.5.	Juridinio asmens buveinės adresas <i>Nurodoma informacija turi atitikti Juridinių asmenų registro duomenis.</i>	
2.5.1.	Savivaldybės pavadinimas	
2.5.2.	Seniūnijos pavadinimas	
2.5.3.	Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
2.5.4.	Gatvės pavadinimas	
2.5.5.	Namo Nr.	
2.5.6.	Buto Nr.	
2.5.7.	Pašto indeksas	
2.6.	Pareiškėjas – ūkio subjektas pagal teisinę formą	☐ – uždaroji akcinė bendrovė; ☐ – mažoji bendrija; ☐ – individuali įmonė; ☐ – viešojo įstaiga; ☐ – kita <...>.

3.	Informacija apie pareiškėjo vykdomą ir (arba) planuojamą vykdyti veiklą	
3.1.	Pareiškėjo vykdoma ekonominė veikla pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių , patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK): <i>Jeigu pareiškėjas vykdoma kelias veiklas, nurodomos visos per einamuosius metus vykdytos veiklos ir jų vykdymo trukmė metais, mėnesiais ir dienomis (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
3.1.1.	Ekonominės veiklos pavadinimas	
3.1.1.1.	EVRK sekcija	
3.1.1.2.	EVRK skyrius	
3.1.1.3.	EVRK grupė	
3.1.1.4.	EVRK klasė	
3.1.1.5.	EVRK poklasis	
3.1.1.6.	Veiklos vykdymo trukmė	<i>Nurodoma metais, mėnesiais ir dienomis.</i>
<...>		
3.2.	Planuojamo verslo rūšis pagal pareiškėją	☐ – privataus verslo pradžia, vykdoma privataus juridinio asmens;

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

		☐ – socialinio verslo pradžia, vykdoma privataus juridinio asmens; ☐ – socialinio verslo pradžia, vykdoma viešosios įstaigos; ☐ – privataus verslo pradžia, vykdoma fizinio asmens (išskyrus ūkininkus); ☐ – ūkininko pradedamas vykdyti privatus ne žemės ūkio verslas.
3.3.	Planuojamo verslo rūšis pagal veiklos formą	☐ – gamyba; ☐ – paslaugų teikimas.

III. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO SUTUOKTINĮ, ARTIMUOSIUS GIMINAIČIUS, KITUS SU PAREIŠKĖJU SUSIJUSIUS SUBJEKTUS IR RYŠĮ SU JAIS

1.	Informacija apie pareiškėjo (fizinio asmens) sutuoktinį ir artimuosius giminaičius: <i>Šią dalį pildo tik pareiškėjai – fiziniai asmenys.</i>	
1.1.	Pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė ir asmens kodas	
1.2.	Pareiškėjo motinos vardas, pavardė ir mergautinė pavardė, asmens kodas	
1.3.	Pareiškėjo tėvo vardas, pavardė, asmens kodas	
1.4.	Pareiškėjo sesers (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) ir mergautinė (-ės) pavardė (-ės), asmens kodas (-ai)	
1.5.	Pareiškėjo brolio (-ių) vardas (-ai) ir pavardė (-ės), asmens kodas (-ai)	
1.6.	Pareiškėjo sūnaus (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-ės), asmens kodas (-ai)	
1.7.	Pareiškėjo dukros (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) ir mergautinė (-ės) pavardė (-ės), asmens kodas (-ai)	
2.	Informacija apie kitus su pareiškėju susijusius subjektus ir ryšį su jais: <i>Šią dalį pildo pareiškėjai – fiziniai asmenys ir pareiškėjai – juridiniai asmenys.</i>	
2.1.	Ar dalyvaujate kitų juridinių asmenų valdyme?	Atsakoma „Taip“ arba „Ne“.
2.2.	Nurodykite valdomų juridinių asmenų duomenis: <i>Pildoma, jeigu į šios lentelės 2.1 eilutėje pateiktą klausimą atsakyta „Taip“. Apie kiekvieną valdomą juridinį asmenį informacija pateikiama atskirai (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
2.2.1.	Valdomos įmonės pavadinimas	
2.2.2.	Valdomos įmonės kodas	
2.2.3.	Turimų akcijų arba pajaus dalis (proc.)	
<...>		
2.3.	Ar turite teisę skirti ir atšaukti daugumą kitos įmonės valdymo ar priežiūros organo narių ar administracijos pareigūnų ir (arba) galimybę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei dėl sutarčių, sudarytų su šia įmone, arba dėl	Atsakoma „Taip“ arba „Ne“.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	šios įmonės steigimo dokumentų nuostatų?	
2.4.	Nurodykite valdomų juridinių asmenų duomenis: <i>Pildoma, jeigu į šios lentelės 2.3 eilutėje pateiktą klausimą atsakyta „Taip“. Apie kiekvieną valdomą juridinį asmenį informacija pateikiama atskirai (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
2.4.1.	Valdomos įmonės pavadinimas	
2.4.2.	Valdomos įmonės kodas	
2.4.3.	Pateikiamo pagrindžiančio dokumento pavadinimas	
<...>		
2.5.	Ar esate sudarę sutartis dėl žaliavų, naudojamų numatytoje veikloje, tiekimo?	Atsakoma „Taip“ arba „Ne“.
2.6.	Pateikite informaciją apie žaliavų tiekėjus: <i>Pildoma, jeigu į šios lentelės 2.5 eilutėje pateiktą klausimą atsakyta „Taip“. Apie kiekvieną žaliavos tiekėją informacija pateikiama atskirai (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
2.6.1.	Asmens vardas, pavardė / įmonės pavadinimas	
2.6.2.	Asmens gimimo data / įmonės kodas	
2.6.3.	Informacija apie žaliavas	Nurodoma žaliavų, dėl kurių sudaryta sutartis, pavadinimas.
<...>		
2.7.	Ar šiuo metu esate sudarę sutartis dėl parduodamos Jūsų produkcijos ir (arba) teikiamų paslaugų?	Atsakoma „Taip“ arba „Ne“.
2.8.	Pateikite informaciją apie sutartis, susijusias su Jūsų produkcijos ir (arba) teikiamų paslaugų pardavimu: <i>Pildoma, jeigu į šios lentelės 2.7 eilutės pateiktą klausimą atsakyta „Taip“. Apie kiekvieną pirkėją informacija pateikiama atskirai (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
2.8.1.	Asmens vardas, pavardė / įmonės pavadinimas	
2.8.2.	Asmens gimimo data / įmonės kodas	
<...>		
2.9.	Ar nuomojatės / naudojate panaudos ar kitais pagrindais nekilnojamąjį turtą, įrangą, techniką?	Atsakoma „Taip“ arba „Ne“.
2.10.	Ar nuomojate / leidžiate naudoti panaudos ar kitais pagrindais nekilnojamąjį turtą, įrangą, techniką?	Atsakoma „Taip“ arba „Ne“.
2.11.	Pateikite informaciją apie nekilnojamojo turto, įrangos, technikos nuomą ir (arba) panaudą: <i>Pildoma, jeigu į šios lentelės 2.9 ir (arba) 2.10 eilutėse pateiktus klausimus atsakyta „Taip“. Apie kiekvieną nuomininką / nuomotoją ir panaudos davėją / gavėją informacija pateikiama atskirai (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
2.11.1.	Asmens vardas, pavardė / įmonės pavadinimas	
2.11.2.	Asmens gimimo data / įmonės kodas	
2.11.3.	Informacija apie nuomojamą, naudojamą	Nurodoma valdomo turto rūšis (nekilnojamasis turtas / įranga / technika) ir valdymo rūšis

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	turtą ir valdymo rūši	(nuomojuosi pats / nuomoju kitam / esu panaudęs gavėjas / esu panaudęs davėjas).
3.	Informacija apie pareiškėjo atitiktį labai mažos įmonės apibrėžimui. Pagal Komisijos 2003 m. gegužės 6 d. rekomendacijos Nr. 2003/361/EC „Dėl labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių sampratos“ I priedo „Labai mažų, mažų ir vidutinių įmonių samprata“ I str. įmone laikomas bet koks asmuo, užsiimantis ekonomine veikla, nepriklausomai nuo jo teisinės formos; tai apima fizinį asmenį, užsiimančią individualia veikla, ir šeimų verslus amatų ar kitos ekonominės veiklos srityse, taip pat partnerystes ar asociacijas, užsiimančias ekonomine veikla.	
3.1.	Darbuotojų skaičius (vnt.)	Informacija pateikiama pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenis.
3.2.	Ūkio subjekto metinės pajamos (Eur)	Informacija pateikiama pagal finansinių prognozių duomenis.
3.3.	Ūkio subjekto turto vertė (Eur)	Informacija pateikiama pagal finansinių prognozių duomenis.

IV. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1.	Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos, patvirtintos 2015 m. vasario 13 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. C(2015)842 (toliau – Programa), priemonės kodas	M06
2.	Programos priemonės pavadinimas	Ūkio ir verslo plėtra
3.	Programos priemonės veiklos sritis	Parama ekonominės veiklos pradžiai kaimo vietovėse
4.	Projekto pavadinimas	<i>Įrašykite projekto, kuriam prašoma paramos, pavadinimą. Rekomenduojama projektui suteikti pavadinimą, kuris būtų susijęs su projekte numatyta vykdyti veikla.</i>
5.	Projekto atitiktis Priemonės veiklos srities prioritetui, tikslinei sričiai ir ES kompleksiniams tikslams:	
5.1.	Atitiktis ES prioritetui – skatinti socialinę įtrauktį, skurdo mažinimą ir ekonominę plėtrą kaimo vietovėse	
5.2.	Atitiktis Programos priemonės veiklos srities tikslinei sričiai – veiklos įvairinimo, mažųjų įmonių kūrimo ir plėtojimo, taip pat darbo vietų kūrimo lengvinimas	
5.3.	Atitiktis bent vienam ES kompleksiniam tikslui: inovacijų kūrimui, diegimui ir sklaidai; tvariai plėtrai (įskaitant aplinkosaugą ir klimato kaitos švelninimo veiksmus)	
6.	Projekto įgyvendinimo vieta: <i>Duomenys skirti projekto įgyvendinimo priežiūrai atlikti projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiams.</i>	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

6.1.	Savivaldybės pavadinimas	
6.2.	Seniūnijos pavadinimas	
6.3.	Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
6.4.	Gatvės pavadinimas	
6.5.	Namo Nr.	
6.6.	Buto Nr.	
6.7.	Pašto indeksas	
7.	Paramos lėšomis įgyto turto buvimo ir saugojimo vieta: <i>Duomenys skirti projekto įgyvendinimo priežiūrai atlikti projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiams.</i>	
7.1.	Savivaldybės pavadinimas	
7.2.	Seniūnijos pavadinimas	
7.3.	Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
7.4.	Gatvės pavadinimas	
7.5.	Namo Nr.	
7.6.	Buto Nr.	
7.7.	Pašto indeksas	
8.	Projekto įgyvendinimo vietos koordinatės	
9.	Pareiškėjo planuojama vykdyti ekonominė veikla pagal EVRK: <i>Jeigu pareiškėjas planuoja vykdyti kelias ekonomines veiklas, nurodomos visos planuojamos vykdyti ekonominės veiklos (į paraišką įterpiamos papildomos eilutės).</i>	
9.1.	Ekonominės veiklos pavadinimas	
9.2.	EVRK sekcija	
9.3.	EVRK skyrius	
9.4.	EVRK grupė	
9.5.	EVRK klasė	
9.6.	EVRK poklasis	
<...>		
10.	Prašoma paramos suma, Eur	Nurodoma bendra prašoma paramos suma, eurai (nuo tinkamų finansuoti išlaidų).
11.	Planuojama projekto įgyvendinimo pradžia	Nurodoma projekto įgyvendinimo pradžia (metai, mėnuo, diena), kaip nurodyta verslo plane.
12.	Planuojama projekto įgyvendinimo pabaiga	Nurodoma planuojama paskutinio mokėjimo prašymo ir galutinės projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo Agentūrai data (metai, mėnuo, diena).
13.	Verslo plano įgyvendinimo data	Nurodoma artimiausių finansinių metų pabaigos data, kai paramos gavėjas pasieks verslo plane nurodytus rodiklius. Verslo plano įgyvendinimo data turi sutapti su finansinių metų pabaigos data.
14.	Asmuo, atsakingas už projektą	Nurodoma vardas, pavardė, pareigos, telefono Nr., el. pašto adresas. Pildoma, jei yra pareiškėjo įgaliotas asmuo, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir projekto įgyvendinimo ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

V. PROJEKTO RODIKLIAI

1 eilutėje nurodoma, kiek darbo vietų ūkio subjektas buvo sukūręs paraiškos pateikimo metais bei kiek naujų darbo vietų planuoja sukurti projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu. Naujų darbo vietų sukūrimo ir išlaikymo rodiklis vertinamas pagal Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodiką, kuri patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-718 „Dėl Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikos patvirtinimo“.

2 eilutėje nurodomos produkcijos ir (arba) paslaugų pardavimo pajamos iš projekte numatytos vykdyti veiklos paraiškos pateikimo metais bei planuojamos pajamos iš projekte numatytos vykdyti veiklos prognozuojamu laikotarpiu.

Eil. Nr.	Rodikliai	Paraiškos pateikimo metai	Verslo plano įgyvendinimo laikotarpio metai <i>Turi būti nurodomi konkretūs metai.</i>			Kontrolės laikotarpio metai <i>Turi būti nurodomi konkretūs metai.</i>		
			I m. <...>	II m. <...>	III m. <...>	I m. <...>	II m. <...>	III m. <...>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Darbo vietų, susijusių su projekte numatyta vykdyti veikla, skaičius, iš jų: (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5)							
1.1.	naujai sukurtos nuolatinės darbo vietos pagal darbo sutartis (etatai)							
1.2.	naujai sukurtos nenuolatinės (sezoninės) darbo vietos pagal darbo sutartis (etatai)							
1.3.	naujai sukurta darbo vieta pagal civilinę (paslaugų) sutartį (tinkama tik mažųjų bendrijų atveju) (etatai)							
1.4.	naujai sukurtos darbo vietos pagal verslo liudijimus (etatai)							
1.5.	naujai sukurtos darbo vietos pagal individualios veiklos pažymą							
1.6.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai) pagal dirbančiųjų asmenų lytį (informacija prašoma statistikos tikslais): (1.6.1+1.6.2)							

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

1.6.1.	moterims sukurtų naujų darbo vietų skaičius (etatai)							
1.6.2.	vyrams sukurtų naujų darbo vietų skaičius (etatai)							
1.7.	naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai) pagal dirbančiųjų asmenų amžių (informacija prašoma statistikos tikslais): (1.7.1+1.7.2+1.7.3)							
1.7.1.	asmenims iki 25 metų amžiaus (imtinai) naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai)							
1.7.2.	asmenims nuo 26 iki 40 (imtinai) metų amžiaus (imtinai) naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai)							
1.7.3.	asmenims nuo 41 metų amžiaus naujai sukurtų darbo vietų skaičius (etatai)							
1.8.	Naujai sukurtų darbo vietų skaičius kaimo gyventojams (etatai)							
2.	Pardavimo pajamos iš projekte numatytos vykdyti veiklos							

VI. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS

Projekto įgyvendinimo plane nurodomos visos verslo plane numatytos išlaidų kategorijos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, įgyvendinimo trukmė, atitinkanti investavimo etapus, nurodant etapo pradžią ir pabaigą (metai, mėn.).

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma, Eur be PVM	Pirkimo suma, Eur su PVM	Įgyvendinimo trukmė (metai, mėnuo)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
	Iš viso:			

VII. TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

Nurodomos išlaidos, kurioms prašoma paramos pagal tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas. Lentelėje pateikiamos kainos nurodomos be PVM, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą paramos gavėjas neturi ar negalėtų turėti galimybės PVM įtraukti į PVM atskaitą.

Eil.	Išlaidų pavadinimai Išlaidos nurodomos	Vieneto	Vienetų	Bendra	Pirkimų	Išlaidų būtinumo	Išlaidų kainos pagrįstumas Nurodyti, kokie tiekėjai apklausti
------	---	---------	---------	--------	---------	------------------	--

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

Nr.	detaliai pagal kiekvieną išlaidų kategoriją.	kaina, Eur	skaičius	tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur	vykdymo būdas	pagrindimas	(vardai, pavardės arba įmonės pavadinimas) ir kokias pasiūlė kainas.
1	2	4	5	6	7	8	9
1.	Statyba (nauja statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas):						
1.1.					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
<...>					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
2.	Naujos technikos, įrangos įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje:						
2.1.					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
<...>					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

3.	Verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas:						
3.1.					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
<...>					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
4.	Bendrosios išlaidos:						
4.1.	Projekto viešinimo išlaidos:				☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
<...>					☐ konkursas / apklausa ☐ komerciniai pasiūlymai ☐ kita		
	Iš viso:						

VIII. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Nurodomi visi pareiškėjo numatyti projekto finansavimo šaltiniai, kurie turi atitikti visą projekto vertę su PVM.

Eil. Nr.	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą arba informacijos šaltinį
1	2	3	4
1.	Paramos lėšos		Nurodoma, kokioms investicijoms planuojama pateikti mokėjimo prašymą, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam projekto etapui finansuoti.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

2	Pareiškėjo lėšos: (2.1+2.2+2.3)		-
2.1.	nuosavos pareiškėjo lėšos		
2.2.	projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos, skirtos projektui finansuoti		<i>Pateikiama nuoroda į verslo plano dalį, kurioje nurodomos iš veiklos planuojamos gauti lėšos.</i>
2.3.	kita		
3.	Paskola arba finansinė nuoma (lizingas)		<i>Nurodoma paskola arba finansinė nuoma (lizingas), pagrįsta finansavimo suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentais. Nurodomas paskolos davėjas: fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas; juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas.</i>
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3) <i>1–3 eilučių suma turi būti lygi bendrai projekto vertės sumai su PVM.</i>		-

IX. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ

Nurodomas pareiškėjo vardu įgytas ilgalaikis turtas, susijęs su projekto įgyvendinimu: objekto pavadinimas, jo unikalasis numeris (objekto inventorinis numeris, įtrauktas į pareiškėjo apskaitos dokumentus), objekto pagaminimo metai, eksploatacijos pradžios metai, šio ilgalaikio turto likutinė vertė (Eur) ataskaitiniais metais, turto valdymo pagrindas ir informacija apie turto įkeitimą ar numatomą turto įkeitimo faktą (nurodoma kam, koku tikslu ilgalaikis turtas yra įkeistas ar numatomas įkeisti).

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto objektas	Unikalasis objekto Nr.	Objekto pagaminimo metai	Ilgalaikio turto likutinė vertė ataskaitiniais metais, Eur	Įkeistas arba numatomas įkeisti ilgalaikis turtas (kam, koku tikslu)	Turto valdymo pagrindas	Turto savininko vardas, pavardė, asmens kodas / pavadinimas, įmonės kodas <i>Pildoma, jeigu turtas pareiškėjui nepriklauso nuosavybės teise.</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

<...>							
-------	--	--	--	--	--	--	--

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

X. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS TINKAMUMO SĄLYGOMS, REIKALAVIMAMS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, ženklų „X“ pažymėdamas langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“.

1.	Ar patvirtinate, kad esate nevykdęs ne žemės ūkio veiklos nuo 2017 m. gegužės 2 d. iki 2018 m. gegužės 2 d. arba per nurodytą laikotarpį vykdęs ją mažiau kaip 30 kalendorinių dienų, neatsižvelgiant į tai, ar buvo gauta pajamų, ar ne?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
2.	Ar patvirtinate, kad esate naujai įsteigtas (įregistruotas ne anksčiau kaip prieš 6 mėn. iki paraiškos pateikimo dienos) privatus juridinis asmuo?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
3.	Ar patvirtinate, kad esate naujai įsteigtas (įregistruotas ne anksčiau kaip prieš 6 mėn. iki paraiškos pateikimo dienos) viešasis juridinis asmuo – viešoji įstaiga socialiniam verslui vykdyti?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
4.	Ar patvirtinate, kad paraiškos pateikimo metu atitinkate ir iki paramos sutarties pasirašymo įsipareigojate atitikti labai mažai įmonei keliamus reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 14 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
5.	Ar patvirtinate, kad esate savarankiška įmonė, kaip yra apibrėžta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 straipsnio 12 dalyje?	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar patvirtinate, kad paraišką teikiate individualiai, kaip numatyta Taisyklių 16 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
7.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nurodytą prioritetą, tikslinę sritį ir prisideda prie bent vieno ES kompleksinio tikslo įgyvendinimo?	Taip ☐ Ne ☐
8.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla ir išlaidos yra susijusios su remiama veikla, nurodyta Taisyklių 9 punkte, ir nepatenka į Taisyklių 10 punkte nurodytą neremiamų veiklų sąrašą?	Taip ☐ Ne ☐
9.	Ar patvirtinate, kad galutinis gaminamas, apdorojamas ar perdirbamas produktas nepatenka į Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priedą?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
10.	Ar patvirtinate, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų, kitų viešųjų lėšų?	Taip ☐ Ne ☐
11.	Ar esate atsiskaitęs su Agentūra?	Taip ☐ Ne ☐
12.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	Taip ☐ Ne ☐
13.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba?	Taip ☐ Ne ☐
14.	Ar užtikrinate ir įsipareigojate užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį, kaip nurodyta Taisyklių 20.6 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
15.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą, kaip nurodyta Taisyklių 20.7 ir 23.8 papunkčiuose?	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

16.	Ar užtikriname ir įsipareigojame užtikrinti, kad investicijos atitinka ir ateityje atitiks darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta Taisyklių 20.8 ir 23.10 papunkčiuose?	Taip ☐ Ne ☐
17.	Ar užtikriname ir įsipareigojame užtikrinti, kad investicijos atitinka ir ateityje atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai, kaip nurodyta Taisyklių 20.9 ir 23.11 papunkčiuose?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
18.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamas turtas, į kurį investuojama ir kuriame numatyta įgyvendinti projektą, valdomas teisėtais pagrindais, kaip nurodyta Taisyklių 20.10 papunktyje? Nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti, unikalųjį numerį: _____ Nurodykite nekilnojamojo turto, kuriame ketinate įgyvendinti projektą, unikalųjį numerį: _____	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
19.	Ar pateiktas verslo planas parengtas pagal Taisyklių 2 priedą?	Taip ☐ Ne ☐
20.	Ar patvirtinate, kad ūkinės veiklos subjektas paskutiniiais verslo plano įgyvendinimo metais atitiks ekonominio gyvybingumo kriterijus, kaip numatyta Taisyklių 20.12 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
21.	Ar verslo plane pagrindžiate atitiktį remiamam socialinio verslo modeliui, socialinio verslo kriterijams, jų atitikčiai keliamiems reikalavimams, socialinio verslo vykdymo finansiniams aspektams, socialinio verslo socialinio poveikio reikalavimams, kaip nurodyta Taisyklių 20.13 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
22.	Ar įsipareigojame atlikti poveikio aplinkai vertinimą, kaip nurodyta Taisyklių 20.14 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
23.	Ar pateiktas statinio projektas arba supaprastintas projektas, skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės aktas, kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
24.	Ar pateikti projektiniai pasiūlymai su statybos vertės skaičiavimais, kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
25.	Ar pateikti bendrieji projektiniai dokumentai (aiškinamasis raštas, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, statybos vertės skaičiavimais), kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
26.	Ar įsipareigojame ne vėliau kaip iki verslo plano įgyvendinimo pradžios pateikti statinio projektą ar supaprastintą projektą, skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės aktą, kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
27.	Ar pateikta projekte numatyta veiklai vykdyti reikalinga licencija, kaip nurodyta Taisyklių 20.16 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
28.	Ar įsipareigojame ne vėliau kaip paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną pateikti projekte numatyta veiklai vykdyti reikalingą licenciją, kaip nurodyta	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	Taisyklių 20.16 papunktyje?	
29.	Ar patvirtinate, kad Jūsų nuolatinė gyvenamoji vieta deklaruota kaimo vietovėje, kaip nurodyta Taisyklių 20.17 papunktyje (taikoma pareiškėjams – fiziniams asmenims)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
30.	Ar patvirtinate, kad Jūsų buveinė registruota kaimo vietovėje, kaip nurodyta Taisyklių 20.17 papunktyje (taikoma pareiškėjams – juridiniams asmenims)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
31.	Ar užtikrinate, kad projektas bus įgyvendinamas tinkamoje projekto įgyvendinimo vietoje, kaip nurodyta Taisyklių 20.18 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
32.	Ar patvirtinate, kad nesate gavęs paramos pagal Programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos sritis „Parama jaunųjų ūkininkų įsikūrimui“ ir „Parama smulkiems ūkiams“?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
33.	Ar patvirtinate, kad teikdami paramos paraišką nesukūrėte neteisėtų gauti paramą sąlygų, taip pat įsipareigojate užtikrinti, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos nebus sukurtos neteisėtos gauti paramą sąlygos, kaip nurodyta Taisyklių 21.2 ir 23.21 papunkčiuose?	Taip ☐ Ne ☐
34.	Ar patvirtinate, kad Jums nėra iškelta bankroto byla ir nesate likviduojamas?	Taip ☐ Ne ☐
35.	Ar patvirtinate, kad paramos paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose nepateikėte melagingos informacijos?	Taip ☐ Ne ☐
36.	Ar įsipareigojate paramos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiais neteikti melagingos informacijos?	Taip ☐ Ne ☐
37.	Ar per einamuosius ir ankstesnius dvejus mokestinius metus esate gavęs nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos, kaip nurodyta Taisyklių 22 punkte?	Taip ☐ Ne ☐ Jeigu taip, nurodykite sumą Eur _____
38.	Ar įsipareigojate pradėti įgyvendinti verslo planą ne vėliau kaip per 9 mėnesius nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos?	Taip ☐ Ne ☐
39.	Ar įsipareigojate įgyvendinti verslo planą verslo plane nurodytu laikotarpiu, kuris yra ne ilgesnis kaip 3 metai nuo rašytinio pranešimo Agentūrai apie verslo plano įgyvendinimo pradžią?	Taip ☐ Ne ☐
40.	Ar įsipareigojate iki paramos sutarties pasirašymo dienos pateikti pasirašytą paskolos sutartį ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį?	Taip ☐ Ne ☐
41.	Ar įsipareigojate iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos sukurti numatytas naujas darbo vietas, susijusias su projekto veikla, kuriai prašoma paramos, ir išlaikyti jas iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
42.	Ar įsipareigojate iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos įsigyti verslo liudijimą arba individualios veiklos pažymą?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
43.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, kaip nurodyta Taisyklių 23.6	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	papunktyje?	
44.	Ar tuo atveju, jei investuosite į turtą, kuris negali būti apdraustas Taisyklių 23.6 papunktyje nustatyta tvarka, įsipareigojate, jog, įvykus įvykiui, kurio metu būtų sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, jį atkursite savo lėšomis?	Taip ☐ Ne ☐
45.	Ar įsipareigojate nuo galutinio paramos išmokėjimo iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos nenutraukti ar neperkelti gamybinės veiklos už Lietuvos Respublikos teritorijos ribų, nepakeisti infrastruktūros objekto ar jo dalies nuosavybės teisių, neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto, nepakeisti remiamos veiklos pobūdžio, tikslų, projekto įgyvendinimo sąlygų, kaip nurodyta Taisyklių 23.7 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
46.	Ar įsipareigojate, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos su projektu susijusių buhalterinių operacijų įrašai bus atskiriami nuo kitų buhalterinių operacijų?	Taip ☐ Ne ☐
47.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą, kaip nurodyta Taisyklių 23.12 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
48.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, pasikeitimus?	Taip ☐ Ne ☐
49.	Ar įsipareigojate, Agentūrai paprašius, pateikti visus būtinus dokumentus?	Taip ☐ Ne ☐
50.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paramos paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
51.	Ar įsipareigojate teikti Agentūrai visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, Programos įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti?	Taip ☐ Ne ☐
52.	Ar įsipareigojate pasikeitus Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijoje pateiktiems duomenims, atnaujintą deklaraciją per 10 darbo dienų pateikti Agentūrai?	Taip ☐ Ne ☐
53.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikti balai, kaip nurodyta Taisyklių	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	23.17 papunktyje?	
54.	Ar įsipareigojate pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
55.	Ar įsipareigojate užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
56.	Ar įsipareigojate iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos paruošti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
57.	Ar įsipareigojate iki verslo plano įgyvendinimo pabaigos pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius?	Taip ☐ Ne ☐
58.	Ar užtikrinate, kad ne vėliau kaip nuo verslo plano įgyvendinimo pabaigos iki kontrolės laikotarpio pabaigos nekilnojamasis turtas, kuriame vykdoma iš paramos lėšų finansuojama ekonominė veikla ir (arba) kuriame yra saugomas iš paramos lėšų įgytas turtas, bus tinkamas ekonominei veiklai vykdyti ir (arba) turtui saugoti, kaip nurodyta Taisyklių 23.23 papunktyje?	Taip ☐ Ne ☐
59.	Ar įsipareigojate nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki verslo plano įgyvendinimo laikotarpio pabaigos nedalyvauti įgyvendinant kitas investicines Programos priemones (išskyrus Programos priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ veiklą „Asbestinių stogų dangos keitimas“), kaip nurodyta Taisyklių 36 punkte?	Taip ☐ Ne ☐
60.	Ar įsipareigojate, tuo atveju, jei įsigyjama teisės aktų nustatyta tvarka privaloma registruoti nauja transporto priemonė, kita įranga ir (arba) technika, nurodyta tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų sąraše, pateiktame Taisyklių 30 punkte, buvo įregistruota juridinio asmens, vykdančio šių transporto priemonių ar kitos įrangos ir (arba) technikos pardavimo veiklą, vardu, pateikti to juridinio asmens raštu patvirtinimą, kad transporto priemonė ir (arba) kita įranga ir (arba) technika nebuvo eksploatuota?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

XI. PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

1.	Ar įsipareigojate sukurti ir kontrolės laikotarpiu išlaikyti 2 arba daugiau naujų darbo vietų (pilnų etatų)? <i>Vertinama pagal paramos paraiškoje ir verslo plane pateikiamą informaciją.</i>	Taip ☐ Ne ☐
----	---	---

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

2.	Ar įsipareigojate sukurti ir kontrolės laikotarpiu išlaikyti nuo 1,5 iki 2 (neįskaitytinai) darbo vietų (pilnų etatų)? <i>Vertinama pagal paramos paraiškoje ir verslo plane pateikiamą informaciją.</i>	Taip ☐ Ne ☐
3.	Ar įsipareigojate sukurti ir kontrolės laikotarpiu išlaikyti nuo 1,1 iki 1,5 (neįskaitytinai) darbo vietų (pilnų etatų)? <i>Vertinama pagal paramos paraiškoje ir verslo plane pateikiamą informaciją.</i>	Taip ☐ Ne ☐
4.	Ar projektas įgyvendinamas savivaldybėje, kurioje 2017 m. vidutinis metinis bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų yra 4 ir daugiau procentinių punktų didesnis už bendrą Lietuvos vidurkį? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal 2017 m. duomenis, nurodančius vidutinį metinį bedarbių procentą nuo darbingo amžiaus gyventojų, skelbiamus Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto tinklalapyje www.ldb.lt.</i>	Taip ☐ Ne ☐
5.	Ar projektas įgyvendinamas savivaldybėje, kurioje 2017 m. vidutinis metinis bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų yra nuo 2 iki 4 (neįskaitytinai) procentinių punktų didesnis už bendrą Lietuvos vidurkį? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal 2017 m. duomenis, nurodančius vidutinį metinį bedarbių procentą nuo darbingo amžiaus gyventojų, skelbiamus Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto tinklalapyje www.ldb.lt.</i>	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar projektas įgyvendinamas savivaldybėje, kurioje 2017 m. vidutinis metinis bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų yra iki 2 (neįskaitytinai) procentinių punktų didesnis už bendrą Lietuvos vidurkį? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal 2017 m. duomenis, nurodančius vidutinį metinį bedarbių procentą nuo darbingo amžiaus gyventojų, skelbiamus Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto tinklalapyje www.ldb.lt.</i>	Taip ☐ Ne ☐
7.	Ar Jūs – pareiškėjas (fizinis asmuo) arba pareiškėjo (juridinio asmens) pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. juridinio asmens akcijų, žemės ūkio bendrovės pajų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, atveju pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas), esate ne anksčiau kaip prieš 1 metus iki paramos paraiškos pateikimo grįžęs į Lietuvos Respubliką iš emigracijos asmuo, iki grįžimo nepertraukiamai deklaravęs išvykimą į kitą (-as) valstybę (-es) ne trumpiau kaip 2 metus? <i>Vertinama pagal gyvenamosios vietos deklaracijas arba Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis.</i>	Taip ☐ Ne ☐
8.	Ar Jūs – pareiškėjas (fizinis asmuo) arba pareiškėjo (juridinio asmens) pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. juridinio asmens akcijų, žemės ūkio bendrovės pajų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, atveju pagrindiniam akcininkui	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	prilyginamas vadovas), gavęs subsidiją būstui kaimo vietovėje įsigyti pagal Finansinės paskatos pirmąjį būstą įsigyjančioms jaunoms šeimoms įstatymą? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal Savivaldybės išduotą pažymą, patvirtinančią jaunos šeimos teisę į subsidiją pagal Finansinės paskatos pirmąjį būstą įsigyjančioms jaunoms šeimoms įstatymą. Balai suteikiami, jeigu savivaldybės pažyma išduota pareiškėjui (fiziniam asmeniui) arba pareiškėjo (juridinio asmens) pagrindiniam akcininkui, arba juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, atveju pagrindiniam akcininkui prilygintam vadovui, arba šių išvardytų asmenų sutuoktiniui.</i>	
9.	Ar Jūs esate pareiškėjas – fizinis asmuo, ne trumpiau kaip 1 metus deklaravęs gyvenamąją vietą kaimo vietovėje? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal pareiškėjo (fizinio asmens) gyvenamosios vietos deklaraciją arba Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis. Balai suteikiami, jeigu pareiškėjas (fizinis asmuo) paramos paraiškos pateikimo dieną ir ne trumpiau negu paskutinius 1 metus iki paramos paraiškos pateikimo nepertraukiamai deklaravo gyvenamąją vietą kaimo vietovėje.</i>	Taip ☐ Ne ☐
10.	Ar Jūs esate pareiškėjo – juridinio asmens, pradedančio veiklą, pagrindinis akcininkas, turintis ne mažiau kaip 50 proc. akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas), ne trumpiau kaip 1 metus deklaravęs gyvenamąją vietą kaimo vietovėje? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal pareiškėjo (juridinio asmens akcininko ar jam prilyginto asmens) gyvenamosios vietos deklaraciją arba Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenis. Balai suteikiami, jeigu pareiškėjo (juridinio asmens) akcininkas ar jam prilygintas asmuo paraiškos pateikimo dieną ir ne trumpiau kaip paskutinius 1 metus iki paramos paraiškos pateikimo nepertraukiamai deklaravo gyvenamąją vietą kaimo vietovėje.</i>	Taip ☐ Ne ☐
11.	Ar Jūs esate pareiškėjas (fizinis asmuo arba juridinio asmens pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas) iki 29 m. (imtinai) amžiaus? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal paramos paraiškoje, prie jos pridedamuose dokumentuose ir Juridinių asmenų registre esančius duomenis.</i>	Taip ☐ Ne ☐
12.	Ar Jūs esate pareiškėjas (fizinis asmuo arba juridinio asmens pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas) nuo 30 iki 40 m. (imtinai) amžiaus? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal paramos paraiškoje, prie jos pridedamuose dokumentuose ir Juridinių asmenų registre esančius duomenis.</i>	Taip ☐ Ne ☐

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

13.	Ar Jūs esate pareiškėjas (fizinis asmuo arba juridinio asmens pagrindinis akcininkas, turintis daugiau kaip 50 proc. akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas) 54 arba daugiau metų amžiaus? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal paramos paraiškoje, prie jos pridedamuose dokumentuose ir Juridinių asmenų registre esančius duomenis.</i>	Taip ☐ Ne ☐
14.	Ar pareiškėja (fizinis asmuo arba juridinio asmens pagrindinė akcininkė, turinti daugiau kaip 50 proc. juridinio asmens akcijų (juridinių asmenų, kurie neturi ir negali turėti akcininkų, pagrindiniam akcininkui prilyginamas vadovas), yra moteris? <i>Atitiktis šiam kriterijui vertinama pagal paramos paraiškoje, prie jos pridedamuose dokumentuose ir Juridinių asmenų registre esančius duomenis.</i>	Taip ☐ Ne ☐
15.	Ar Jūs prašote paramos ekonominei veiklai, skirtai prekių, produktų gamybai (pagal EVRK – C sekcija)?	Taip ☐ Ne ☐

XII. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Puslapių skaičius
1.	Verslo planas. <i>Forma pateikiama Taisyklių 2 priede.</i>	☐	
2.	Pareiškėjo sutuoktinio sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo. <i>Forma pateikiama šios paramos paraiškos XIV skyriuje.</i>	☐	
3.	Pareiškėjo akcininkų sutikimai dėl asmens duomenų tvarkymo. <i>Forma pateikiama šios paramos paraiškos XV skyriuje.</i>	☐	
4.	Įmonės vadovo sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo. <i>Forma pateikiama šios paramos paraiškos XVI skyriuje.</i>	☐	
5.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto finansavimo šaltinį.	☐	
6.	Finansinės atskaitomybės dokumentai. <i>Pradžios balansas arba patvirtintos tarpinės finansinės ataskaitos (už einamųjų metų pilnus ketvirčius).</i>	☐	
7.	Prekių, paslaugų ar darbų tiekėjų komerciniai pasiūlymai dėl kiekvienos išlaidos (turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų) arba viešai skelbiama informacija apie konkrečių investicijų kainas.	☐	
8.	Statinio projektas (pateikiamos statinio techninio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, konstrukcijų, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys) ar supaprastintas projektas, skaičiuojamosios kainos dalies ekspertizės aktas, kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje.	☐	
9.	Statybos projektiniai pasiūlymai (aiškinamasis raštas, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais,	☐	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	vaizdinė informacija) su statybos vertės skaičiavimais, kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje.		
10.	Bendrieji projektiniai dokumentai (aiškinamasis raštas, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, statybos vertės skaičiavimai), kaip nurodyta Taisyklių 20.15 papunktyje.	☐	
11.	Licencija vykdyti projekte numatytą veiklą. <i>Gali būti pateikiama su paskutiniu mokėjimo prašymu.</i>	☐	
12.	Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės. Nurodykite sumą _____ Eur. <i>Nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas.</i>	☐	
13.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui, ir (arba) jo sutuoktiniui bendrai priklausančią žemę ir (arba) kitą nekilnojamąjį turtą (pastatus ir (arba) statinius), ir vykdyti verslo plane numatytą veiklą. <i>Teikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą.</i>	☐	
14.	Visų darbuotojų darbo sutartys. <i>Naujose darbo vietose įdarbintų asmenų darbo sutartys pateikiamos juos įdarbinus.</i>	☐	
15.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija. <i>Forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“.</i>	☐	
16.	Vienos įmonės deklaracija. <i>Forma pateikiama Taisyklių 3 priede.</i>	☐	
17.	Nekilnojamo turto, į kurį investuojama ir (arba) kuriame bus vykdoma projekte numatyta veikla, planuojamo perleidimo pareiškėjo nuosavybėn, planuojamos nuomos, panaudos ir kito teisėto valdymo sutartis, sudaryta tarp pareiškėjo ir nekilnojamojo turto savininko.	☐	
18.	Dokumentai (sutartys, susitarimai ir kt.), kuriuose nurodyta informacija apie įmones, kitus ūkio subjektus, kurių veikloje dalyvauja pareiškėjas. <i>Pateikiama ūkio subjektų pavadinimai, adresai, įmonių kodai, teisinis dalyvavimo pagrindas, dalyvavimo dalis.</i>	☐	
19.	Dokumentai, kuriuose patvirtinama, jog pareiškėjui atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai.	☐	
20.	Poveikio aplinkai vertinimo dokumentai (kai reikia). <i>Gali būti pateikiami iki paramos sutarties pasirašymo.</i>	☐	
21.	Socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė (PDF formatu) (kai kreipiamasi paramos socialiniam verslui vykdyti).	☐	
22.	Kiti dokumentai (<i>įrašyti</i>).	☐	

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

XIII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis (-i) gauti paramą pagal Programos priemonės „Ūkio ir verslo plėtra“ veiklos sritį „Parama ekonominės veiklos pradžia kaimo vietovėse“, pasirašydamas (-a) šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

1. šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra tiksli, išsami ir visi pateikti duomenys yra teisingi;
2. prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma;
3. aš nesu pažeidęs (-usi) ir (arba) įmonė, kuriai aš atstovauju, nėra pažeidusi jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų;
4. aš nesu įvykdęs (-usi) ir (arba) mano įmonė, kuriai aš atstovauju, nėra įvykdžiusi nusikalstamos veikos ar administracinio teisės akto pažeidimo, susijusio su parama;
5. man ir (arba) įmonei, kuriai aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto, ji nėra likviduojama;
6. man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu;
7. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją);
8. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano ir (arba) įmonės, kuriai atstovauju, tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis ir viešuosiuose registruose esančius duomenis;
9. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, taip pat gauti papildomos informacijos apie mano ir (arba) mano atstovaujamos įmonės įgyvendinamą projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos;
10. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, pasikeitimus;
11. įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo draudžiamojo įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įgyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir apie gautas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris neapdraustas dėl Taisyklių 23.6 papunktyje nurodytų priežasčių, įsipareigoju atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir neblogesnių techninių parametų;
12. įsipareigoju užtikrinti nuosavų lėšų įnašą, nurodytą šioje paramos paraiškoje, ir skirtą projektui įgyvendinti. Tuo atveju, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, įsipareigoju Agentūrai pateikti paskolos sutartį ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį iki paramos sutarties pasirašymo;
13. įsipareigoju, gavęs (-usi) Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos sumažinimo, reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą;
14. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad per šios deklaracijos 14 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
15. įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas;
16. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad, jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) įmonei, kuriai aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų nustatytos sankcijos;
17. man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad pateikta informacija yra reikalinga nereikšmingai

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

(*de minimis*) valstybės pagalbai, kurios teikimui taikomas 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai, įvertinti;

18. man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad suteikta nereikšminga (*de minimis*) pagalba yra registruojama Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos tvarkomame Suteiktos valstybės pagalbos registre, informacija apie deklaruojančiai įmonei suteiktą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą yra teikiama vadovaujantis Suteiktos valstybės pagalbos registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl suteiktos Valstybės pagalbos registro įsteigimo, jo nuostatų patvirtinimo ir veiklos pradžios nustatymo“, ir Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2015 m. lapkričio 13 d. nutarimu Nr. 1S-120/2015 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“;

19. patvirtinu, kad pateikta visa man ir (arba) mano įmonei žinoma informacija ir (ar) kitos svarbios aplinkybės, susijusios su nereikšminga (*de minimis*) pagalba ir nurodoma informacija;

20. patvirtinu, kad mano ir (arba) mano įmonės pateikiami duomenys apie įmonę, įmonės dalyvius (aceininkus, savininkus, narius), įmonės veiklą, įmonės finansinę būklę yra tikslūs, išsamūs ir teisingi. Įsipareigoju nedelsdamas informuoti apie pateiktą dokumentų ir duomenų pasikeitimą;

21. man ir (arba) mano įmonei yra žinoma, kad už klaidingų duomenų ir tikrovės neatitinkančių dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos įstatymai numato baudžiamąją bei civilinę atsakomybę, o neteisėtai gauta nereikšminga (*de minimis*) pagalba turi būti gražinta;

22. esu informuotas (-a), kad duomenų valdytoja yra Agentūra;

23. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) informacijos pateikimą Agentūrai laiku;

24. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;

25. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad informacija apie mano ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija, mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo, viešinimo ir tyrimų tikslams;

26. esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens („teisė būti pamirštam“) ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis, apriboti savo asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrįdžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą;

27. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių ir (arba) juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;

28. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys yra saugomi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys

archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams;

29. esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo tikslais, Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais, paramos viešinimo tikslais (teisinis pagrindas – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549);

30. esu informuotas (-a), kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą yra skelbiama Agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

XV. PAREIŠKĖJO ARTIMŲJŲ GIMINAIČIŲ SUTIKIMAI DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Pildo ir pasirašo pareiškėjo (fizinio asmens) artimieji giminaičiai, nurodyti paramos paraiškos III skyriuje „Informacija apie pareiškėjo sutuoktinį, artimuosius giminaičius“. Kiekvienas artimasis giminaitis pildo atskirą lentelę (į paramos paraišką turi būti įterpiamos atskiros lentelės).

Informuoju, kad aš, _____, <i>(pareiškėjo artimojo giminaičio vardas, pavardė, asmens kodas)</i> esu pareiškėjo _____ <i>(vardas, pavardė)</i> artimasis giminaitis (nurodyti giminystės ryšį). Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad: 1. mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjui _____ <i>(vardas, pavardė)</i> skiriamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais; 2. duomenų valdytoja yra Agentūra; 3. Agentūra tikrins mano pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse; 4. mano asmens duomenys gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka; 5. mano asmens duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams; 6. turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisės būti paminėtam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą; 7. mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių ir (arba) juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais; 8. mano asmens duomenys yra saugomi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams; 9. mano asmens duomenys yra tvarkomi Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais (teisinis pagrindas – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549); 10. Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą yra skelbiama Agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“
--

(pareiškėjo artimojo giminaičio parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

XVI. PAREIŠKĖJO AKCININKŲ SUTIKIMAI DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Pildo ir pasirašo labai mažos įmonės akcijas valdantys fiziniai asmenys. Kiekvienas akcininkas pildo atskirą lentelę (į paramos paraišką turi būti įterpiamos atskiros lentelės).

Informuoju, kad aš, _____, (įmonės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas) esu pareiškėjo _____ (labai mažos įmonės pavadinimas) akcininkas. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad: 1. mano asmens duomenys būtų naudojami pareiškėjui _____ (labai mažos įmonės pavadinimas) skiriamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais; 2. duomenų valdytoja yra Agentūra; 3. Agentūra tikrins mano pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse; 4. mano asmens duomenys gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka; 5. mano asmens duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams; 6. turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisės būti paminėtam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą; 7. mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių ir (arba) juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais; 8. mano asmens duomenys yra saugomi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams; 9. mano asmens duomenys yra tvarkomi Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais (teisinis pagrindas – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549); 10. Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą yra skelbiama Agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

(pareiškėjo akcininko parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

XVII. ĮMONĖS VADOVO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Pildo ir pasirašo labai mažos įmonės vadovas. Jei įmonės vadovas yra įmonės akcininkas, – pildoma tik šio Taisyklių priedo XVI dalyje nurodyta sutikimo forma.

Informuoju, kad aš, _____				
(įmonės vadovo vardas, pavardė, asmens kodas)				
esu pareiškėjęs _____				
(labai mažos įmonės pavadinimas)				
vadovas.				
Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad:				
1.	mano	asmens	duomenys	būtų naudojami pareiškėjui

(labai mažos įmonės pavadinimas)				
skiriamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais;				
2. duomenų valdytoja yra Agentūra;				
3. Agentūra tikrins mano pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse;				
4. mano asmens duomenys gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;				
5. mano asmens duomenys būtų naudojami statistikos, vertinimo ir tyrimų tikslams;				
6. turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisės būti paminėtam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą;				
7. mano asmens duomenys yra apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gauna mano asmens duomenis iš kitų fizinių ir (arba) juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais;				
8. mano asmens duomenys yra saugomi iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams;				
9. mano asmens duomenys yra tvarkomi Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais (teisinis pagrindas – 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549);				
10. Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą yra skelbiama Agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.				

(pareiškėjo vadovo parašas)

(vardas, pavardė)

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____

Jeį projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite:

1.	Konsultanto vardas ir pavardė	
2.	Atstovaujamos institucijos pavadinimas	
3.	Konsultanto telefono Nr.	
4.	Konsultanto el. pašto adresas	
5.	Konsultanto parašas	

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu. Juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslais gali panaudoti Agentūra, Ministerija, kitos su EŽŪFKP administravimu susijusios institucijos.

Pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašas _____