

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO PRIENŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ 2016 METŲ VEIKLOS
ATASKAITAI**

2017 m. kovo 2 d. Nr. (1.3)-T1-44

Prienai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T3-185 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 180 punktu, Prienų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

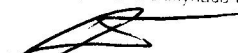
Pritarti Prienų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2016 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Savivaldybės meras

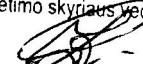
Kalbos tvarkytoja
Vaida Peleckienė


2017-02-20

Prienų rajono savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus vedėja


Vilma Draugelytė

Prienų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjas


Rimvydas Zailskas
2017-02-21

Prienų rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Egidijus Visockas

2017-03-02 

PRIENŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ L. E. DIREKTORĖS PAREIGAS
RITOS DRAZDAUSKIENĖS
2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Mokyklos vizitinė kortelė.

Lopšelis-darželis „Saulutė“ įkurtas 1962 m. rugsėjo 1 d. Įstaigoje veikia šešios grupės: 2 ankstyvojo amžiaus vaikams nuo 1,5 iki 3 metų, 3 ikimokyklinio amžiaus vaikams nuo 3 iki 6 metų ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė nuo 6 metų vaikams. 2016 m. rugsėjo 1 d. duomenimis darželį lankė 94 vaikai (ankstyvojo amžiaus – 25, ikimokyklinio amžiaus – 52, priešmokyklinio amžiaus – 18). Nemokamas maitinimas buvo skiriamas 3 ugdytiniais. Bendras darbuotojų skaičius 2016 m. rugsėjo 1 d. - 28, pedagoginių darbuotojų – 14, antraeilėse pareigose – 2. Atestuotų pedagogų – 10, neatestuotų – 4. Turinčių metodinio kvalifikacinę kategoriją – 2, vyr. auklėtojo – 7 (iš jų vyr. logopedo – 1). Darželyje patvirtintas 14 pareigybių sąrašas, patvirtinta etatų – 24,5.

Perspektyva – įstaigos renovacija, ugdymo proceso ir aplinkos gerinimas.

2. Mokyklos veiklos rezultatai:

2.1 Mokyklos metinio veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas.

Ugdymo procesas įstaigoje organizuojamas pagal patvirtintą programą „Saulės zuikučiai“, Priešmokyklinio ugdymo(si) programą. Dirbama pagal parengtas meninio ugdymo, Sveikatingumo, kūrybiškumo ugdymo „O jeigu būtų kitaip...“, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programas, taikomi „Geros pradžios“ metodikos elementai.

Siekiant sėkmingai įgyvendinti mokyklos metiniam **veiklos plane** iš keltą tikslą – **gerinti ugdymo proceso kokybę**, lopšelyje – darželyje „Saulutė“ sudarytos sąlygos kiekvienam vaikui patirti sėkmę. Vaikai yra ugdomi atsižvelgiant į individualias jų savybes, gebėjimus, ugdymo šeimoje tradicijas ir vaikų patirtį. Planuojant ugdomasias veiklas, atsižvelgta į būtinų gyvenimui ir sėkmingam ugdymui (si) kompetencijų ugdymą, etnokultūros tradicijų, kūrybiškumo puoselėjimą, meilę tėviškei, gamtai. Ugdymo procesas vertintas pagal patvirtintą pedagoginio darbo priežiūros planą. Atliekamas ugdymo turinio ir veiklų stebėjimas ir vertinimas, dienynų priežiūra, pedagogų konsultacija ugdymo klausimais. Ypatingas dėmesys skiriamas bendradarbiavimui su ugdytinių tėvais, jų švietimui socialinės pagalbos ir paramos šeimai teikimui. Mokslo metų pradžioje rengiamos ankstyvojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse adaptacijos ataskaitos. Du kartus per metus (rudenį ir mokslo metų pabaigoje) atliekamas ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas. Mokslo metų gale rengiamos vaikų pasiekimų vertinimo aprašai apibendrinimo ataskaitos.

Siekiant sėkmingai įgyvendinti mokyklos metiniam **veiklos plane** iš keltą antrą tikslą – **plėtoti lopšelio-darželio edukacinę-kultūrinę veiklą**, parengta ir įgyvendinta 2015-2016 m. m. Edukacinių aplinkų tobulinimo programa. Įvertinus edukacinių aplinkų funkcionalumą, numatytos aplinkos modelių keitimo bei korekcijos galimybės. Pagal finansines galimybes grupės, kita su ugdymu susijusi aplinka aprūpintos įvairiomis ugdymo priemonėmis, atliekamas grupių, kitų lopšelio-darželio patalpų remontas.

Siekiant sėkmingai įgyvendinti mokyklos metiniam **veiklos plane** iš keltą trečią tikslą – **užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą**, yra rengiamos ir įgyvendinamos, lopšelio – darželio „Saulutė“ biudžeto sąmatos, inicijuojami viešieji pirkimai. Kaip ir kiekvienų metų pabaigoje, 2016 metais buvo atlikta turto inventorizacija. Pagrindinė įstaigos savivaldos institucija – Darželio taryba, dalyvauja svarstant finansinių išteklių panaudojimą.

2.2 Mokinių pažangos ir pasiekimų rezultatai.

Mokslo metų pradžioje rengiamos ankstyvojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse adaptacijos ataskaitos. Du kartus per metus (rudenį ir pavasarį) atliekamas ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas. Jis fiksuojamas vaikų vertinimo aprašuose. Mokslo metų pabaigoje auklėtojos rengia vaikų pasiekimų vertinimo aprašų apibendrinimo ataskaitas, kurios yra aptariamose Mokytojų tarybos posėdyje. Į ataskaitose padarytas išvadas atsižvelgiama rengiant veiklos planą ir planuojant ugdomąją veiklą.

2.3 Turto ir lėšų administravimas, papildomų finansinių išteklių pritraukimas.

Pagrindinė įstaigos savivaldos institucija – Darželio taryba, aktyviai dalyvauja svarstant finansinių išteklių panaudojimą. Posėdžiuose atariama lopšelio – darželio „Saulutė“ biudžeto sąmatos rengimo ir įgyvendinimo klausimai. Inicijuojami viešieji pirkimai, metų pabaigoje atliekama inventurizacija.

Papildomi, lopšelio – darželio „Saulutė“ finansiniai šaltiniai yra du: lėšos gautos 2016 m. iš 2% GPM 552 eurai ir lėšos už virtuvės patalpų nuomą iš UAB „Sotega“, sutartis pratęsta tretiesiems metams 2016 m. liepos 13 d. 2700 eurų.

Įstaigos metiniam veikos plane yra rengiamos ir įgyvendinamos, lopšelio – darželio „Saulutė“ biudžeto sąmatos, inicijuojami viešieji pirkimai. Kaip ir kiekvienų metų pabaigoje, 2016 metais buvo atlikta turto inventurizacija. Mokyklos ryšių plėtojimas, projektų įgyvendinimas.

2.4 Mokykloje atliktini darbai, lėšų skyrimo poreikis.

Lopšelyje – darželyje „Saulutė“ 2016 metais buvo atliktas kosmetinis remontas logopedo, buhalterio kabinetuose ir „Pelėdžiukų“ grupėje, koridoriuje pakeista grindų danga. 2016 metais įsigijome drabužinių spinteles į vieną grupę, 3 spintas į logopedo ir 2 spintas į buhalterio kabinetus, lentynų komplektą į vieną grupę, kilimą ir 2 spintas į salę, 35 patalynės komplektus, 100 vnt. rankšluostėlių, užuolaidas į dvi grupes, ugdymo priemonių ir žaislų už 500 eurų į visas grupes, 3 kėdes. Rajono savivaldybei skyrus 2000 eurų įsigijome 6 naujus kompiuterius.

Rita Drazdauskienė



**PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga. Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai,
tel. (8 319) 61 134, faks. (8 319) 61 199, el. p. r.zailskas@prienai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288742590

Prienų rajono savivaldybės tarybai

**SPRENDIMO „DĖL PRITARIMO PRIENŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“
2016 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI“ PROJEKTO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2017-02-20 Nr. (20.4)-ŠS-R3-64

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir Prienų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 8 d. sprendimu Nr. T3-185 „Dėl Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Prienų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 180 punktu, Prienų rajono savivaldybės taryba Savivaldybės kontroliuojamų įmonių ir organizacijų vadovų ataskaitas ir atsakymus į Savivaldybės tarybos narių paklausimus išklauso, sprendimus dėl šių ataskaitų ir atsakymų priima iki kiekvienų metų liepos 1 dienos. Vadovaujantis Prienų rajono savivaldybės mero 2016 m. gruodžio 30 d. potvarkiu Nr. (2.1.)-P1-2016/040 „Dėl Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitos“ Prienų rajono švietimo įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitos buvo pateiktos Švietimo skyriui iki 2017 m. vasario 1 d. ir aptartos dalyvaujant merui ir Švietimo skyriaus vedėjui. Siūloma pritarti Prienų lopšelio-darželio „Saulutė“ ataskaitai.

Skyriaus vedėjas

Rimvydas Zailskas

Kalbos tvarkytoja
Vaida Poleckienė