

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
NEGYVENAMŲJŲ PASTATŲ, PATALPŲ IR STATINIŲ SKIRSTYMO KOMISIJOS
POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2022 m. balandžio 11 d. Nr. VAK-246
Šiauliai

Posėdis įvyko 2022 m. balandžio 6 d.
Komisijos pirmininkas – Antanas Bartulis.
Komisijos pirmininko pavaduotojas Eduardas Bivainis.
Komisijos sekretorė – Leta Petraitienė.
Komisijos nariai: Ija Jencienė, Gytis Skurkis, Aistė Petkuvienė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl negyvenamųjų patalpų Vilniaus g. 213-77, Šiauliuose, perdavimo Šiaulių miesto savivaldybei.
2. Dėl VŠĮ „Vilniaus SOS vaikų kaimas“ prašymas.
3. Dėl labdaros ir paramos fondo „Maisto bankas“ prašymo.
4. Dėl Medelyno progimnazijos prašymo.
5. Dėl asociacijos motoklubo „Šiauliai“ prašymo.
6. Dėl patalpų skyrimo labdaros ir paramos fondo SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugijai Šeimų stiprinimo programos veikloms vykdyti.
7. Dėl sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Šiaulių viltis“ prašymo.
8. Dėl privatizuojamų objektų sąrašo.

4. SVARSTYTA. Medelyno progimnazijos prašymas.

I. Jencienė informavo, kad yra gautas Šiaulių Medelyno progimnazijos prašymas. Šiaulių Medelyno progimnazija prašo leisti pratęsti panaudos sutartį su Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelyno seniūnija. Panaudos sutarties terminas baigiasi 2022 m. gegužės 1 d. Šiaulių Medelyno progimnazija sutinka Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelyno seniūnijai pagal panaudą suteikti 35,27 kv. m ploto negyvenamąsias patalpas progimnazijos pastate, nes šių patalpų ugdymo proceso organizavimui šiuo metu poreikio nėra.

Komisijos nariai pritarė prašymui.

NUTARTA. Rengti tarybos sprendimo projektą dėl sutikimo leisti Šiaulių Medelyno progimnazijai perduoti Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelyno seniūnijai pagal panaudos sutartį 10 metų laikotarpiui patikėjimo teise valdomą savivaldybės materialųjį turtą – 35,27 kv. m ploto ugdymo procesui organizuoti nenaudojamas patalpas progimnazijos pastate Birutės g. 40, Šiauliai, (nekilnojamojo turto kadastro duomenų byloje pastatas pažymėtas plane 1C3b, unikalus numeris 2998-1000-8011, patalpų indeksai pirmame aukšte: 1-50, 51, 63a) laikinai neatlygintinai naudoti Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelyno seniūnijos veiklai vykdyti.

Komisijos pirmininkas

Antanas Bartulis

Komisijos sekretorė

Leta Petraitienė



**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
MEDELyno SENIŪNIJA**

Budžetinė įstaiga. Vasario 16-osios g. 62. 76295 Šiauliai.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188771865.

Seniūnijos duomenys: Birutės g. 40. 76192 Šiauliai, tel. (8 41) 42 52 97. el. p. medelynas@siauliai.lt

Šiaulių Medelyno progimnazijos
direktorei

2022-03-22 Nr. MS-28 (1.3)

DĖL PANAUDOS SUTARTIES

Prašau pratęsti 2017-06-01 Savivaldybės materialiojo turto panaudos sutartį (Nr. SŽ-789) 10 metų. Sutarties pabaigos terminas 2022-05-01.

Seniūnė

Eglė Šimkevičienė



Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Bendrijų reikalų skyriaus Aptarnavimo ir
e.paslaugų poskylis
GAUTA
2022-03-29 Nr. G-2414
Vyr. specialistė Sigita Lingytė

ŠIAULIŲ MEDELINO PROGIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Birutės g. 40, 76192 Šiauliai, tel. (8-41) , tel./faks.(8-41) 52 41 38, el. p. medelpm@splius.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190531037

Šiaulių miesto savivaldybės
Administracijos direktoriui

2022-03-29 S-181-(3.21)

DĖL PANAUDOS SUTARTIES PRATĖSIMO

Atsižvelgdami į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelino seniūnijos 2022-03-22 raštą Nr. MS-28 (1.3) „Dėl panaudos sutarties“, sutinkame, kad 10 metų būtų pratęsta 2017-06-01 Savivaldybės materialiojo turto panaudos sutartis Nr. SŽ-789. Sutarties pabaigos terminas – 2022-05-01.

PRIDEDAMA. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelino seniūnijos raštas, 1 lapas.

Direktorė

Ingrida Mazrimienė

R. Jurgaitienė, (8-41) 52 41 38

SAVIVALDYBĖS MATERIALIOJO TURTO PANAUDOS SUTARTIS

(Atnaujinta 2012 m. gegužės 8 d. Savivaldybės materialiojo turto panaudos sutartis Nr. SŽ-369)

2017 m. *bizželio 1* d. *SŽ-789*
Šiauliai

Panaudos davėjas Šiaulių Medelyno progimnazija, kodas 190531037, atstovaujama direktorės Ingridos Mazrimienės, veikiančios pagal mokyklos įstatus, ir panaudos gavėjas Šiaulių miesto savivaldybės administracija, kodas 188771865, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus, **Antano Bartulio**, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės sutarčių pasirašymo tvarką, vadovaudamiesi Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T-76 „Dėl negyvenamųjų patalpų panaudos sutarčių“ 2 punktu, sudarė šią sutartį, pagal kurią:

1. Panaudos davėjas įsipareigoja perduoti panaudos gavėjui materialųjį turtą (toliau - Turtas) 35,27 kv. m ploto negyvenamąsias patalpas Birutės g. 40, Šiauliuose (pastato unikalus numeris 2998-1000-8011, patalpų indeksai: 1-50, 51, 63a, pradinė vertė – 6006.13 Eur, likutinė vertė – 4778.73 Eur 2017-05-01 dienai), neatlygintinai naudotis Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Medelyno seniūnijos veiklai.

Panaudos sutarties terminas nustatomas nuo 2017 m. gegužės 2 d. iki 2022 m. gegužės 1 d., bet ne ilgiau kaip iki nuosavybės teisės perėjimo kitam asmeniui.

2. Panaudos gavėjas įsipareigoja grąžinti turtą panaudos davėjui tokios būklės, kokios jis jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.

3. Panaudos gavėjui draudžiama išpirkti pagal Sutartį perduotą turtą, jis parduodamas Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 21 straipsnyje nustatyta tvarka.

4. Panaudos gavėjui, pagerinusiam pagal Sutartį perduotą turtą, už pagerinimą neatlyginama.

II. ŠALIŲ PAREIGOS

4. Panaudos davėjas įsipareigoja:

4.1 per dešimt (10) dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos perduoti suteikiamą panaudai turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą, kuris yra sutarties priedas (tik pirminei sutarčiai).

4.2. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, iš panaudos gavėjo per 7 kalendorines dienas nuo Sutarties pasibaigimo dienos priimti jam grąžinamą daiktą pagal perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3. kontroliuoti, nepažeisdamas panaudos gavėjo teisių, ar panaudos gavėjas naudojasi daiktu tinkamai pagal paskirtį ir Sutartį.

5. Panaudos gavėjas įsipareigoja:

5.1. naudoti turtą tik pagal tiesioginę paskirtį, nurodytą Sutarties 1 punkte, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų laikymo, priešgaisrinės saugos, sanitarinių ir techninių taisyklių, per visą Sutarties galiojimo laiką nekeisti daikto paskirties reikalavimų;

5.2. be panaudos davėjo rašytinio leidimo neperplanuoti ir nepertvarkyti turto arba jo dalies, gauti panaudos davėjo rašytinį sutikimą pagerinti ar pertvarkyti turtą nekeičiant jo paskirties;

5.3. laiku atlikti turto profilaktinį tikrinimą, savo sąskaita atlikti einamojo remonto ir kapitalinio remonto darbus, su turto būklės išlaikymu bei gerinimu susijusius darbus, prieš tai gavus panaudos davėjo raštišką sutikimą. Už avarijos, įvykusios patalpų vidaus inžineriniuose tinkluose dėl neatliktų priežiūros ir remonto darbų, padarytus nuostolius sumoka panaudos gavėjas;

5.4. savo lėšomis neatlygintinai daryti jam perduoto turto einamąjį ar kapitalinį remontą ;

5.5. sudaryti per 20 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (sutarties įsigaliojimo diena laikoma data, nurodyta Sutarties 1 punkte, apibrėžianti sutarties pradžios terminą) su pastatą administruojančia įmone ir atitinkamomis įmonėmis ir organizacijomis sutartis dėl atsiskaitymo už komunalines, priežiūros, ryšio paslaugas ir mokėti mokesčius kaip numatyta minėtose sutartyse;